



**ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ  
ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.**

**RFP - 372 / 19, Α.Σ.: 98982**

**ΤΕΥΧΟΣ  
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**

- Άρθρο 1: Εισαγωγή – Κύριος της Σύμβασης - Στοιχεία Επικοινωνίας  
Άρθρο 2: Αντικείμενο της Σύμβασης – Κωδικός CPV  
Άρθρο 3: Τίτλος Διαγωνισμού  
Άρθρο 4: Διάρκεια Σύμβασης - Εκτιμώμενη Αξία Σύμβασης - Χρηματοδότηση  
Άρθρο 5: Διαδικασία Επιλογής Αναδόχου - Δημοσιότητα - Κριτήριο Ανάθεσης  
Άρθρο 6: Δικαιούμενοι Συμμετοχής - Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία  
Άρθρο 7: Εγγυήσεις  
Άρθρο 8: Τεύχη και Έγγραφα του Διαγωνισμού - Παροχή Διευκρινήσεων  
Άρθρο 9: Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Προσφορών – Διάρκεια Ισχύος  
Άρθρο 10: Λόγοι Αποκλεισμού Οικονομικού Φορέα  
Άρθρο 11: Κριτήρια Επιλογής  
Άρθρο 12: Δικαιολογητικά (Υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»  
Άρθρο 13: Περιεχόμενα (Υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»  
Άρθρο 14: Διαδικασία Αξιολόγησης Προσφορών – Κατακύρωση Διαγωνισμού - Προδικαστικές Προσφυγές  
Άρθρο 15: Δικαιολογητικά Κατακύρωσης  
Άρθρο 16: Ματαίωση Διαδικασίας  
Άρθρο 17: Υπογραφή Σύμβασης  
Άρθρο 18: Εξουσιοδοτημένοι Εκπρόσωποι - Κοινοποιήσεις Εγγράφων  
Άρθρο 19: Υποχρεώσεις και Ευθύνη Αναδόχου - Αμοιβή Αναδόχου - Τρόπος πληρωμής  
Άρθρο 20: Επίβλεψη και Παραλαβή Σύμβασης  
Άρθρο 21: Υποκατάσταση Αναδόχου  
Άρθρο 22: Έκπτωση Αναδόχου  
Άρθρο 23: Αναστολή Εκτέλεσης - Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης  
Άρθρο 24: Ανωτέρα Βία  
Άρθρο 25: Υποχρέωση Εχεμύθειας  
Άρθρο 26: Προσωπικά Δεδομένα  
Άρθρο 27: Ισχύουσα Νομοθεσία - Επίλυση Διαφορών - Γλώσσα Σύμβασης  
Άρθρο 28 Τροποποίηση της Σύμβασης κατά τη διάρκειά της  
Άρθρο 29 Ασφαλίσεις

**ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΑ**

- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Α): Υπόδειγμα Α «Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)»  
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Β): Υπόδειγμα Β1 «Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής»  
Υπόδειγμα Β2 «Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης»  
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Γ): : Τεχνική περιγραφή αντικειμένου - Ζητούμενες υπηρεσίες και ειδικοί όροι  
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Δ: Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς  
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Ε): Δήλωση Συγκατάθεσης Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**ΑΡΘΡΟ 1: ΕΙΣΑΓΩΓΗ – ΚΥΡΙΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ**

- 1.1** Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ιδρύθηκε με το άρθρο πρώτο του Ν. 1955/91 (ΦΕΚ 112/18.07.91, τ. Α'). Σκοπός της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε ο οποίος προσδιορίζεται με το άρθρο 2 του Ν. 1955/91, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 35 του Ν. 3202/03 (ΦΕΚ 284/11.12.03, τ. Α'), και με τα άρθρα 121 και 145 του Ν. 4070/12 είναι μεταξύ άλλων η μελέτη, κατασκευή, λειτουργία, εκμετάλλευση και ανάπτυξη του δικτύου αστικού σιδηροδρόμου του Νομού Αττικής και Νομού Θεσσαλονίκης και γενικά ηλεκτρικών σιδηροδρόμων του Νομού Αττικής και Νομού Θεσσαλονίκης, εκτός από το σιδηροδρομικό δίκτυο του ΟΣΕ καθώς και του δικτύου ΤΡΑΜ σε όλη την επικράτεια.
- 1.2** Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε., με τον διακριτικό τίτλο ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., προκηρύσσει διαγωνισμό με ανοικτή διαδικασία κάτω των ορίων του Ν.4412/16, μέσω του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), για την επιλογή Αναδόχου για την παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας των κτιρίων και χώρων της, στην Αθήνα.
- 1.3** Αναθέτων Φορέας και Κύριος της Σύμβασης που θα καταρτιστεί είναι η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.. Στοιχεία του φορέα και επικοινωνίας περιλαμβάνονται στον παρακάτω πίνακα:

Επωνυμία	ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε., με τον διακριτικό τίτλο ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
Ταχ. Διεύθυνση	Λεωφόρος Μεσογείων 191-193
Πόλη	Αθήνα
Ταχ. Κώδικας	11525
Αρμόδιος για πληροφορίες	Κωνσταντίνος Καραθάνος
Τηλέφωνο	210 6792.246
Φαξ	210 6726.126
e-mail	kkarathanos@ametro.gr
Γεωγραφική Περιοχή Φορέα (Nuts)	EL 30
Γεωγραφική Περιοχή εκτέλεσης Σύμβασης	EL 30

**ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΚΩΔΙΚΟΣ CPV**

- 2.1** Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η επιλογή Αναδόχου για τον καθαρισμό των παρακάτω χώρων της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. στην Αθήνα:
- Δυο κτιρίων γραφείων και συγκεκριμένα του κτιρίου επί της Λεωφ. Μεσογείων 191-193 και του κτιρίου επί της οδού Γεδεών 2-4,
  - Οκτώ οικίσκων (containers) γραφείων στα Σεπόλια,
  - Υπαίθριου χώρου στάθμευσης στον σταθμό του ΜΕΤΡΟ «Κατεχάκη»,
  - Υπόγειου χώρου αρχείου της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε στον σταθμό του ΜΕΤΡΟ «Αγία Παρασκευή»,
  - Υπόγειου χώρου στάθμευσης «Κεραμεικός»,

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο παρόν τεύχος Διακήρυξης και στα προσαρτήματα αυτού. Αναλυτικότερα το αντικείμενο περιλαμβάνεται στο Προσάρτημα Γ της παρούσας.

- 2.2** Ο **Κωδικός CPV** της Σύμβασης είναι: 90911200-8 «Υπηρεσίες καθαρισμού κτιρίων».

**ΑΡΘΡΟ 3: ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο τίτλος του Διαγωνισμού είναι **«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.»**.

Ο τίτλος αυτός πρέπει να αναγράφεται σε όλους τους φακέλους και υποφακέλους των προσφορών και γενικά σε όλα τα έγγραφα που θα υποβληθούν στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, συνοδευόμενος από τον **Κωδικό Αναφοράς RFP-372/19**.

**ΑΡΘΡΟ 4: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ**

- 4.1** Η διάρκεια της Σύμβασης που θα υπογραφεί μεταξύ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. και του Αναδόχου θα είναι **δύο (2) έτη, με δικαίωμα της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. να παρατείνει μονομερώς τη σύμβαση έως ένα (1) επιπλέον έτος**, με τους ίδιους όρους της αρχικής σύμβασης. Το παραπάνω δικαίωμα προαίρεσης μπορεί να ασκηθεί από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ένα μήνα πριν τη λήξη της αρχικής σύμβασης.

Κατά τη διάρκεια της σύμβασης περιλαμβανομένης της τυχόν παράτασης, οι τιμές που θα καταβάλλονται από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., θα είναι σύμφωνες με την οικονομική προσφορά του αναδόχου και παραμένουν σταθερές.

- 4.2** Η εκτιμώμενη αξία της Σύμβασης για τη διάρκεια των δύο (2) ετών ανέρχεται σε **εκατόν ογδόντα έξι χιλιάδες ΕΥΡΩ (186.000,00 €)**, χωρίς ΦΠΑ.

Η εκτιμώμενη αξία της Σύμβασης για τη διάρκεια των τριών (3) ετών, συμπεριλαμβανομένης δηλαδή της μονοετούς παράτασης, ανέρχεται σε **διακόσιες εβδομήντα εννέα χιλιάδες ΕΥΡΩ (279.000,00 €)**, χωρίς ΦΠΑ.

Οι Διαγωνιζόμενοι θα συντάξουν και υποβάλλουν την Οικονομική τους Προσφορά βάσει του παραπάνω προϋπολογισμού.

- 4.3** Για το διάστημα ισχύος της Σύμβασης περιλαμβανομένης της τυχόν παράτασης, δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή τιμών.

- 4.4** Η εκτιμώμενη αξία της Σύμβασης, είναι δεσμευτική και δεν επιτρέπεται στους διαγωνιζόμενους να την υπερβούν **επί ποινή αποκλεισμού**.

- 4.5** Διευκρινίζεται ότι ο ΦΠΑ βαρύνει τον Κύριο της Σύμβασης.

- 4.6** Η Υπηρεσία καθαριότητας έχει συμπεριληφθεί στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. και η σύμβαση που θα ανατεθεί στον Ανάδοχο θα χρηματοδοτηθεί από διαθέσιμες πιστώσεις της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**ΑΡΘΡΟ 5: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ - ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

**5.1** Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί ηλεκτρονικά με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), με ανοικτή διαδικασία, σύμφωνα με το άρθρο 264 του Ν.4412/16.

Περίληψη της Διακήρυξης του Διαγωνισμού καταχωρείται στο ΚΗΜΔΗΣ, αναρτάται στο διαδίκτυο στον ιστότοπο <http://et.dianveia.gov.gr> και στον ιστοχώρο της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. Το τεύχος της Διακήρυξης καταχωρείται στο ΚΗΜΔΗΣ, στον ιστοχώρο της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ([www.ametro.gr](http://www.ametro.gr)) και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου διενεργείται η παρούσα διαδικασία.

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς θα υποβάλλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα τεύχη του Διαγωνισμού.

**5.2** **Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης** είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής, σύμφωνα με το άρθρο 311 του Ν.4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 6: ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΚΜΗΡΙΟ ΑΠΟ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ**

**6.1** Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία έχουν οικονομικοί φορείς που ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης από το καταστατικό των οποίων σαφέστατα προκύπτει ότι η παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών εντάσσεται στον εταιρικό τους σκοπό, οικονομικοί φορείς μεμονωμένοι ή ένωση αυτών και οι οποίοι είναι εγκατεστημένοι σε:

α) σε κράτος - μέλος της Ένωσης ή

β) σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (ΣΔΣ), στο βαθμό που η υπό ανάθεση σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1,2,4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω ΣΔΣ ή

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στις ανωτέρω περιπτώσεις και έχουν συνάψει διμερή ή πολυμερή συμφωνία με την Ένωση, σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

ΚΑΙ

Επίσης απαιτείται, οι οικονομικοί φορείς, να αποδείξουν ότι πληρούν τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

**6.2** Ο κάθε οικονομικός φορέας μπορεί να συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος μιας και μόνο ένωσης. Σε αντίθετη περίπτωση, αποκλείονται όλες οι ενώσεις στις οποίες μετέχει το κοινό μέλος.

**6.3** Για τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία οι οικονομικοί φορείς με τη μορφή ενώσεων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν συγκεκριμένο νομικό τύπο. Όμως η

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ένωση που θα επιλεγεί υποχρεούται, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, να καταθέσει συμβολαιογραφικό έγγραφο σύστασης για την ένωση, σύμφωνα με το άρθρο 17.2.1 της παρούσας.

- 6.4 Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό, δηλαδή η υποβολή Προσφοράς, προϋποθέτει και αποτελεί τεκμήριο ότι ο οικονομικός φορέας έχει μελετήσει και έχει πλήρη γνώση των όρων και του τεύχους της Διακήρυξης με τα Προσαρτήματά του και ότι έχει ελέγξει και γνωρίζει καλά όλα τα στοιχεία και τις ειδικές συνθήκες που μπορούν να επηρεάσουν τις εν λόγω Υπηρεσίες και ότι έχει λάβει υπ' όψιν του όλα τα στοιχεία αυτά στη διαμόρφωση της προσφοράς του.

## ΑΡΘΡΟ 7: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

### 7.1 Γενικοί Όροι

Οι Εγγυητικές Επιστολές εκδίδονται προς όφελος της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε, με αποκλειστική δαπάνη του οικονομικού φορέα. Οι Εγγυητικές Επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά Ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016, που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή στα κράτη - μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή του οικονομικού φορέα/αναδόχου από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου, ανεξαρτήτως του ύψους αυτών.

Οι Εγγυητικές Επιστολές στην ελληνική γλώσσα, θα είναι σύμφωνες με τα αντίστοιχα Υποδείγματα του Προσαρτήματος (B) της παρούσας Διακήρυξης.

Σε περίπτωση κατά την οποία η έκδοσή τους δεν είναι δυνατόν να γίνει στην ελληνική γλώσσα γιατί το εκδοτικό πιστωτικό ίδρυμα δεν λειτουργεί στην Ελλάδα, αυτές θα εκδίδονται στην αγγλική γλώσσα, σύμφωνα με τα αντίστοιχα υποδείγματα του Προσαρτήματος Β της παρούσας, και θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα ελληνικά.

Οι Εγγυητικές Επιστολές θα είναι ρητές, ανέκκλητες, άνευ όρων και πληρωτές με την πρώτη απαίτηση της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε ως αυτοφειλέτες και πρωτοφειλέτες, με παραίτηση από το δικαίωμα της διαιρέσεως και διζήσεως. Οι Εγγυητικές Επιστολές θα είναι εισπρακτές και πληρωτές στην Ελλάδα και οποιαδήποτε διαφορά επ' αυτών θα υπόκεινται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων Ελληνικών Δικαστηρίων της Αθήνας κατά το ελληνικό δίκαιο.

Επισημαίνεται ότι θα γίνεται έλεγχος από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε ως προς την εγκυρότητα των Εγγυητικών Επιστολών Συμμετοχής, με αποστολή σχετικής επιστολής προς τους εκδότες, προκειμένου να επιβεβαιώσουν εγγράφως την εγκυρότητα των σχετικών Εγγυητικών Επιστολών. Σε περίπτωση που από τον έλεγχο αυτό προκύψει κατάθεση άκυρης, ψευδούς ή πλαστής Εγγυητικής Επιστολής, ο οικονομικός φορέας θα **αποκλείεται** από τη διαδικασία και θα υποβάλλεται μηνυτήρια αναφορά στον αρμόδιο εισαγγελέα. Ο ίδιος έλεγχος θα γίνει

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

και με την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης και σε περίπτωση που προκύψει η κατάθεση άκυρης, ψευδούς ή πλαστικής Εγγυητικής Επιστολής ο Ανάδοχος θα **κηρύσσεται έκπτωτος** και θα υποβάλλεται μηνυτήρια αναφορά στον αρμόδιο εισαγγελέα.

### 7.2 Εγγύηση Συμμετοχής

Προκειμένου να συμμετάσχουν στον Διαγωνισμό, οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να καταθέσουν με την προσφορά τους Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής για ποσό **τριών χιλιάδων επτακοσίων είκοσι ΕΥΡΩ (3.720,00 €)**, το οποίο αντιστοιχεί στο **2%** της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, μη συνυπολογιζομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης και χωρίς ΦΠΑ.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 9.7 της παρούσας, ήτοι για χρονικό διάστημα **τριακοσίων ενενήντα (390) ημερών** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας λήξης υποβολής των προσφορών, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής θα εκδοθεί προς όφελος της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε, με **αποκλειστική δαπάνη** του Διαγωνιζομένου και θα είναι σύμφωνη με το Υπόδειγμα Β1 του Προσαρτήματος (Β) της παρούσας. Σε περίπτωση που η κατατεθείσα Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής δεν είναι σύμφωνη με τα ανωτέρω, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα καλέσει τον οικονομικό φορέα να προσκομίσει Εγγυητική Επιστολή σύμφωνα με το Υπόδειγμα Β1, εντός προθεσμίας που θα οριστεί από την Επιτροπή. Οι οικονομικοί φορείς που δεν θα συμμορφωθούν, **αποκλείονται** από την παρούσα διαδικασία.

**Προσφορά που δεν συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, σύμφωνα με τα ανωτέρω, δεν γίνεται δεκτή. Ο οικονομικός φορέας που δεν θα συμμορφωθεί αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.**

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση. Στην περίπτωση αυτή, είναι δυνατόν να εκδοθούν Εγγυητικές Επιστολές περισσότερες της μίας, οι οποίες θα καλύπτουν αθροιστικά το συνολικό ποσό της εγγύησης, με την προϋπόθεση ότι οι Εγγυητικές αυτές Επιστολές θα εκδοθούν η κάθε μία υπέρ όλων των μελών της ένωσης και όχι υπέρ μεμονωμένων μελών ξεχωριστά.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται άτοκα στον ανακηρυχθέντα Ανάδοχο με την υπογραφή της Σύμβασης και την κατάθεση από αυτόν της απαιτούμενης Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης. Επιπλέον, η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, κατόπιν εγγράφου αιτήματός τους, μετά:

- (α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

(β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης των ενδίκων μέσων προσωρινής δικαστικής προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στις κάτωθι περιπτώσεις:

α) λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς και μη ανανέωσης αυτής και

β) απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ένδικων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

**Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής καταπίπτει** όταν ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία και πληροφορίες ή αν και έχει προσκληθεί, δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή της Σύμβασης εντός της προθεσμίας που θα ορίσει η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε ή δεν προσκομίσει τις απαιτούμενες εγγυήσεις καλής εκτέλεσης ή / και έγγραφα ή δεν τηρήσει τις δεσμεύσεις των άρθρων 15 και 17 της παρούσας.

### 7.3 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Κατά την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος καταθέτει εγγύηση καλής εκτέλεσης ύψους **5%** επί της αξίας της Σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α., για τη διάρκεια των (3) τριών ετών (συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης για παράταση της σύμβασης για ένα επιπλέον έτος). Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης που θα εκδώσει ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωτικά σύμφωνη με το Υπόδειγμα Β2 του Προσαρτήματος (Β) της παρούσας.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης εγγυάται στο σύνολό της και χωρίς καμία διάκριση την οφειλόμενη, πλήρη, άρτια και έγκαιρη υλοποίηση του συμβατικού αντικειμένου με πιστή τήρηση των απαιτήσεων, των προδιαγραφών, των όρων και των προϋποθέσεων της Σύμβασης. Η ανωτέρω Εγγύηση καλύπτει κάθε απαίτηση της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε έναντι του Αναδόχου, είτε για παράβαση οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης, είτε για μη προσήκουσα πραγμάτωσή της, είτε για απαίτηση της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε από την επιβολή ποινικής ρήτρας σε βάρος του Αναδόχου, είτε για καταβολή αποζημίωσης. Η Εγγύηση όμως αυτή δεν εξαντλεί την ευθύνη του Αναδόχου για αποζημίωση της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε σε περίπτωση που αυτή υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού της Εγγύησης.

Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει οποιαδήποτε στιγμή με έγγραφη δήλωσή της προς τον φορέα που την εξέδωσε την Κατάπτωση Όλου ή Μέρους του Ποσού της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης για την ικανοποίηση απαιτήσεων της κατά του Αναδόχου, που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση και που οφείλονται στη μη τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα ισχύει και θα παραμένει σε ισχύ και ενέργεια μέχρι να ολοκληρωθούν ικανοποιητικά όλες οι απαιτήσεις της Σύμβασης.

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης αποδίδεται άτοκα στον Ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.



**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**ΑΡΘΡΟ 8: ΤΕΥΧΗ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ**

- 8.1 Το τεύχος του Διαγωνισμού είναι η παρούσα Διακήρυξη με τα Προσαρτήματά της, το οποίο θα αναρτηθεί στη διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) και στην ιστοσελίδα της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ([www.ametro.gr](http://www.ametro.gr)).

Πληροφορίες σχετικά με τον διαγωνισμό παρέχονται από τον κο Κ. Καραθάνο στο τηλέφωνο 210-6792246, Fax 210-672.6126, τις εργάσιμες ημέρες από 9:00 έως 15:00.

- 8.2 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να **υποβάλουν ερωτήματα** και να ζητήσουν διευκρινίσεις σχετικά με το τεύχος του Διαγωνισμού ηλεκτρονικά στο διαδικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι τις **25/09/2020** και ώρα **11:00 π.μ.**

Τονίζεται ότι προκειμένου να υποβάλουν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο σύστημα, δηλαδή να διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων απαιτείται να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. θα συγκεντρώσει όλα τα ερωτήματα που θα υποβληθούν μέσω του διαδικτυακού τόπου και θα εκδώσει **Διευκρινιστικό Τεύχος** το οποίο θα αναρτήσει στο διαδικτυακό σύστημα του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο μέχρι τις **6/10/2020 και ώρα 11:00 π.μ.** Επισημαίνεται ότι απαντήσεις θα δοθούν μόνο στα ερωτήματα που θα υποβληθούν ηλεκτρονικά.

Σημειώνεται ότι το ανωτέρω Διευκρινιστικό Τεύχος θα αναρτηθεί σε ηλεκτρονική μορφή στον ιστοχώρο της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ([www.ametro.gr](http://www.ametro.gr)).

Στο Διευκρινιστικό Τεύχος είναι, επίσης, δυνατόν να περιληφθούν βελτιώσεις, συμπληρώσεις ή διευκρινίσεις των όρων της παρούσας Διακήρυξης που τυχόν προκύψει ότι απαιτούνται. Οι διευκρινίσεις του προαναφερόμενου Τεύχους συμπληρώνουν, ενσωματώνονται και θεωρούνται αναπόσπαστο της παρούσας Διακήρυξης.

Επισημαίνεται ότι οποιοσδήποτε τυχόν πληροφορίες απόψεις κλπ οι οποίες ενδέχεται να διατυπωθούν από οποιοδήποτε μέλος, στέλεχος ή υπάλληλο της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε δεν είναι δεσμευτικές και οι οικονομικοί φορείς πρέπει να λαμβάνουν υπόψη τους μόνο τα περιεχόμενα των τευχών του Διαγωνισμού και τη σχετική επ' αυτών επίσημη αλληλογραφία.

**ΑΡΘΡΟ 9: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ**

- 9.1 Οι προσφορές, **επί ποινή αποκλεισμού**, πρέπει να ακολουθούν σε ότι αφορά τον τρόπο υποβολής και τα περιεχόμενα του φακέλου, τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη.

- 9.2 Η προθεσμία υποβολής των Προσφορών λήγει την 12<sup>η</sup> Οκτωβρίου 2020 και ώρα 11:00 π.μ..

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

- 9.3** Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του (Υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» θα γίνει στις **13/10/2020** και ώρα **11:00 π.μ.**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του (Υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά» θα γίνει κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

- 9.4** Οι προσφορές και τα έγγραφα που τις συνοδεύουν **υποβάλλονται** από τους ενδιαφερόμενους **επί ποινή αποκλεισμού** ηλεκτρονικά σε μορφή τύπου pdf, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζεται παραπάνω, σε ηλεκτρονικό φάκελο.

Ο χρόνος υποβολής των προσφορών και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος επιβεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης.

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν εγκεκριμένη ηλεκτρονική ψηφιακή υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, σύμφωνα με την Απόφαση 56902/215/02.06.2017 του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. – Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)), ακολουθώντας τη διαδικασία εγγραφής, σύμφωνα με την παρ. 5 της ίδιας Απόφασης.

Κατ' εξαίρεση, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράψουν τα δικαιολογητικά του παρόντος με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλον πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η προσφορά συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι, στη χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι, στη χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση φέρει υπογραφή έως και 10 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

- 9.5** Τα **περιεχόμενα** του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(α) ένας (Υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» (περιλαμβάνει τα στοιχεία που είναι απαιτητά σύμφωνα με το άρθρο 12 της παρούσας Διακήρυξης). Τα στοιχεία και δικαιολογητικά του εν λόγω Υποφακέλου υποβάλλονται **επί ποινή αποκλεισμού** από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf. Όσα δικαιολογητικά και στοιχεία έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) θα πρέπει να φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή.

και

(β) ένας (Υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» (περιλαμβάνει τα στοιχεία κατάλληλα συμπληρωμένα σύμφωνα με το άρθρο 13 της παρούσας Διακήρυξης).

\* (Υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Διαγωνιζόμενο σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 257 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση αυτή, ο προσφέρων υποβάλλει στον οικείο (υπο)φάκελο σχετική αιτιολόγηση με τη μορφή ψηφιακά υπογεγραμμένου αρχείου pdf, αναφέροντας ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας, ως συνημμένο της ηλεκτρονικής του προσφοράς. Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

Στην περίπτωση της υποβολής στοιχείων με χρήση μορφότυπου φακέλου συμπιεσμένων ηλεκτρονικών αρχείων (π.χ. ηλεκτρονικό αρχείο με μορφή ZIP), εκείνα τα οποία επιθυμεί ο προσφέρων να χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικά, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα, θα πρέπει να τα υποβάλλει ως χωριστά ηλεκτρονικά αρχεία με μορφή Portable Document Format (PDF) ή ως χωριστό ηλεκτρονικό αρχείο μορφότυπου φακέλου συμπιεσμένων ηλεκτρονικών αρχείων που να περιλαμβάνει αυτά.

- 9.6 Εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών, οι Διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται, επί ποινή αποκλεισμού, να προσκομίσουν στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. (**υποβολή στο πρωτόκολλο της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. μέχρι 15:00**), σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, με τίτλο «**Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικών Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς**», τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με το ν. 4250/2014. Γενικότερα τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του T.M.E.Δ.Ε.).

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν.4250/14, είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (ήτοι μετά τη δημοσίευση της Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ).

Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένα πιστοποιητικά, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της Απόφασης 56902/215/02.06.2017, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα στοιχεία και δικαιολογητικά προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Ο σχετικός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικών Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς», θα πρέπει να φέρει υποχρεωτικά την παρακάτω ετικέτα και να συνοδεύεται από **διαβιβαστική επιστολή εκτός φακέλου προκειμένου να πρωτοκολληθεί κατά την άφιξή του.**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΕΝΤΥΠΑ**  
**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ -ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**  
*(η επωνυμία - ταχυδρομική διεύθυνση - τηλέφωνο - fax του διαγωνιζόμενου και σε περίπτωση σύμπραξης ή Κοινοπραξίας, τα στοιχεία όλων των μελών της)*

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:**  
**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**  
**ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.»**

(Κωδικός αναφοράς: RFP - 372 / 19)

(Κωδικός συστήματος: Α.Σ.: 98982)

Προς: ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

Λεωφ. Μεσογείων 191-193

115 25 – Αθήνα

**Υπόψη : ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**> ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ <**

Σημειώνεται ότι σε κάθε περίπτωση οι οικονομικοί φορείς φέρουν αποκλειστικά την ευθύνη της έγκαιρης παραλαβής του φακέλου «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς» από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε, μέχρι την προθεσμία που αναγράφεται παραπάνω.

Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε δεν φέρει ευθύνη για οποιαδήποτε καθυστέρηση άφιξης των επιμέρους φακέλων και δεν θα παραλάβει φακέλους κλπ έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, έστω και αν ειδοποιηθεί εγκαίρως, μετά τη λήξη της εν λόγω προθεσμίας.

**Εκπρόθεσμη υποβολή** του φακέλου με τα δικαιολογητικά και στοιχεία σε έντυπη μορφή, σύμφωνα με τα παραπάνω, έχει ως συνέπεια τον **αποκλεισμό** του οικονομικού φορέα, ακόμη και στην περίπτωση που η καθυστέρηση αποδίδεται σε λόγους ανωτέρας βίας. Οι εκπρόθεσμοι φάκελοι επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

#### **9.7** Χρόνος Ισχύος Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για χρονικό διάστημα τριακοσίων εξήντα (360) ημερών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας λήξης υποβολής των προσφορών.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε και εφόσον συναινεί ο διαγωνιζόμενος, για όσο χρόνο κρίνεται αναγκαίο για την ολοκλήρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας. Προσφορές που αναφέρουν ημερομηνία λήξης μικρότερη της παραπάνω αναφερόμενης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

Εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

- 9.8** Δεν επιτρέπεται η υποβολή **εναλλακτικών προσφορών** για τις ζητούμενες υπηρεσίες, επί ποινή αποκλεισμού.
- 9.9** Δεν επιτρέπεται, επί ποινή αποκλεισμού, η υποβολή προσφοράς για **μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών**. Κάθε προσφέρων μπορεί να υποβάλει μία μόνο προσφορά.
- 9.10** Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική Γλώσσα που θα είναι επίσημη γλώσσα της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 27.3 της παρούσας.

**ΑΡΘΡΟ 10: ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ**

- 10.1** Κάθε Οικονομικός Φορέας **αποκλείεται** από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί ένωσης οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους λόγους των παρακάτω παραγράφων.

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον αποδειχθεί ή είναι γνωστό στην αναθέτουσα αρχή με άλλο τρόπο ότι υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους των παραγράφων από 10.1.1 έως 10.1.6.

Ειδικότερα στις περιπτώσεις από 10.1.1 έως 10.1.6 η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η εν λόγω υποχρέωση αφορά:

- Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και (Ι.Κ.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.
- Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

- 10.1.1** Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42).
- 10.1.2** Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται, στο άρθρο 3 της σύμβασης περί καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ.1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα.

- 10.1.3 Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν.2803/2000 (Α' 48),
- 10.1.4 Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ.3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής.
- 10.1.5 Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005 σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν.3691/2008 (Α' 166).
- 10.1.6 Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).
- 10.2 Κάθε Οικονομικός Φορέας αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης:**
- 10.2.1 Εάν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και
- 10.2.2 Εάν η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε, μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
- 10.2.3 Για τις περιπτώσεις των παρ. 10.2.1 και 10.2.2 αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.
- 10.2.4 Για τις περιπτώσεις των παρ. 10.2.1 και 10.2.2 ο αποκλεισμός αυτός παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.
- 10.2.5 Εάν η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα, ότι σε βάρος του προσφέροντα έχουν επιβληθεί, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: α) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

- 10.3** Επίσης κάθε Οικονομικός Φορέας **αποκλείεται** από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:
- 10.3.1 Έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, κατά την εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/16.
- 10.3.2 Εάν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση, ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν ευρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην παραπάνω περίπτωση, υπό την προϋπόθεση ότι η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε έχει αποδείξει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας (παρ. 5 άρθρου 73 του ν. 4412/2016).
- 10.3.3 Εάν, με την επιφύλαξη της παρ. 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, όπως αυτή ισχύει, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας έχει συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.
- 10.3.4 Εάν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων του άρθρου 24 του Ν. 4412/16 και δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα λιγότερα παρεμβατικά μέσα.
- 10.3.5 Εάν συντρέχει κατάσταση στρέβλωσης ανταγωνισμού από πρότερη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του Ν. 4412/16 και δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα λιγότερα παρεμβατικά μέσα.
- 10.3.6 Εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης με παραχώρηση που είχε σαν αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις και άλλες κυρώσεις.
- 10.3.7 Εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το άρθρο 15 της παρούσης.

- 10.3.8 Εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό την επιλογή ή την ανάθεση.
- 10.3.9 Εάν η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.
- 10.3.10 Εάν στον οικονομικό φορέα έχει επιβληθεί εις βάρος του η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 74 του Ν. 4412/16 όπως αυτό ισχύει, αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

- 10.4** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 10.1, 10.2.5 και 10.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με αμετάκλητη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση.

Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8, 9 και 10 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

- 10.5** Για όλες τις παραπάνω περιπτώσεις ο οικονομικός φορέας, κατά την υποβολή της προσφοράς του, υποβάλει το **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.)**, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 **κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 12.2** της παρούσας, ως προκαταρκτική απόδειξη ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των παραγράφων του παρόντος άρθρου και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής του άρθρου 11 της παρούσας.

**Ο οικονομικός φορέας που θα ανακηρυχθεί μειοδότης υποχρεούται, πριν την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει όλα τα σχετικά πιστοποιητικά για τα οποία υπέβαλε Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, όπως ορίζονται στο άρθρο 15 της παρούσας.**

- 10.6** Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. μπορεί να ζητεί από τους οικονομικούς φορείς σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας να υποβάλει όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.



## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε αποκλείει έναν διαγωνιζόμενο όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις παραπάνω περιπτώσεις του παρόντος άρθρου.

Ειδικότερα η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ αποκλείει από τη σύναψη της σύμβασης τους υποψήφιους οικονομικούς φορείς εάν έχουν επιβληθεί σε βάρος τους οι ποινές/πρόστιμα που αναφέρονται στο άρθρο 68, παρ.2γ του Ν3863/10.

### ΑΡΘΡΟ 11: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Οι οικονομικοί φορείς για τη συμμετοχή τους στην παρούσα διαδικασία, απαιτείται να πληρούν τα κριτήρια επιλογής του παρόντος άρθρου. Ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των απαιτούμενων πιστοποιητικών, αποτελεί το Τυποποιημένο Έντυπο της Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) του άρθρου 12.2 της παρούσας, που περιλαμβάνεται στο Φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά». Ο οικονομικός φορέας που θα ανακηρυχθεί προσωρινός μειοδότης υποχρεούται, να προσκομίσει όλα τα σχετικά αποδεικτικά για τα οποία υπέβαλε το Τ.Ε.Υ.Δ., πριν την πρόσκλησή του για την υπογραφή της σύμβασης. Τα σχετικά αποδεικτικά περιλαμβάνονται στο άρθρο 15 της παρούσας.

#### 11.1 Καταλληλότητα για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης, δηλαδή στην **παροχή υπηρεσιών καθαριότητας κτιρίων**.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Ειδικότερα, οι εγκατεστημένοι **στην Ελλάδα** οικονομικοί φορείς απαιτείται να λειτουργούν νόμιμα σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία και να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Σε περίπτωση ένωσης, η ως άνω υποχρέωση ισχύει για κάθε μέλος αυτής.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**11.2 Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα**

**11.2.1 Παρόμοια Εμπειρία**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, απαιτείται να έχουν παραδώσει κατ' ελάχιστον τουλάχιστον μία (1) παρόμοια σύμβαση παροχής υπηρεσιών καθαριότητας ίσης ή μεγαλύτερης των **200.000,00 €** κατά το χρονικό διάστημα από το 2016 έως την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Ως συμβάσεις παρομοίου αντικειμένου νοούνται οι συμβάσεις που αφορούν την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας σε κτίρια γραφείων ή/και εγκαταστάσεις μεγάλης κλίμακας, χώρους με μεγάλη διακίνηση κοινού, δημόσια κτίρια, νοσοκομεία κτλ.

Σε περίπτωση ένωσης η σχετική απαίτηση μπορεί να καλυφθεί τουλάχιστον από έναν οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

**11.2.2 Απαιτούμενα στελέχη**

Οι προσφέροντες απαιτείται να διαθέτουν κατ' ελάχιστον το προσωπικό που ορίζεται στην παράγραφο 12.4.3 της παρούσας. Τα αποδεικτικά στοιχεία για το απαιτούμενο προσωπικό, θα προσκομισθούν στην Τεχνική Προσφορά που περιλαμβάνεται στον Υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά», όπως ορίζονται στο άρθρο 12.4.3 της παρούσας.

Σε περίπτωση ένωσης η ως άνω υποχρέωση μπορεί να καλυφθεί σωρευτικά

**11.2.3 Πιστοποιήσεις**

Οι προσφέροντες απαιτείται να διαθέτουν τις πιστοποιήσεις που ορίζονται στα άρθρα 12.4.2.α και 12.4.2.β της παρούσας. Τα αποδεικτικά στοιχεία για τις πιστοποιήσεις, θα προσκομισθούν στην Τεχνική Προσφορά που περιλαμβάνεται στον Υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», όπως ορίζονται στα άρθρα 12.4.2.α και 12.4.2.β της παρούσας.

Σε περίπτωση ένωσης η ως άνω υποχρέωση ισχύει για κάθε μέλος αυτής.

**11.3 Χρηματοληπτική Ικανότητα**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να διαθέτουν ελάχιστες προϋποθέσεις χρηματοληπτικής ικανότητας ως εξής:

Ο μέσος όρος ετήσιου κύκλου εργασιών κατά την τελευταία τριετία ή το αντίστοιχο διάστημα λειτουργίας, σε περίπτωση που αυτό είναι μικρότερο της τριετίας, να είναι τουλάχιστον **550.000,00 €**.

Σε περίπτωση ένωσης η σχετική απαίτηση μπορεί να καλυφθεί τουλάχιστον από έναν οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

**11.4** Εφ' όσον ο Διαγωνιζόμενος **επικαλείται πόρους τρίτων**, καλείται να υποβάλλει, επί ποινή αποκλεισμού, στον φάκελο των δικαιολογητικών κατακύρωσης, ανάλογα τα δικαιολογητικά των παραγράφων 11.1, 11.2 και 11.3 του παρόντος άρθρου, για τους τρίτους, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 15.4 της παρούσας Διακήρυξης.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**ΑΡΘΡΟ 12: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ (ΥΠΟ)ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά του (Υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς υποβάλλονται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf και **επί ποινή αποκλεισμού** είναι τα παρακάτω:

**12.1 Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής** του διαγωνισμού, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 7.2 της παρούσας Διακήρυξης.

Επισημαίνεται ότι οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και υποχρεούνται να την υποβάλλουν σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) σύμφωνα με τα προαναφερόμενα στο άρθρο 9.6 της παρούσας.

Οι Οικονομικοί φορείς που δεν θα υποβάλουν Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής αποκλείονται από τη διαδικασία, χωρίς περαιτέρω έλεγχο του περιεχομένου του (Υπο)φακέλου.

**12.2 Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.)**

**Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.)**, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 ψηφιακά υπογεγραμμένο. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ, σύμφωνα με το Προσάρτημα (Α) της παρούσας, το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Διακήρυξης.

Επισημαίνεται ότι για τις ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) υποβάλλεται χωριστά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται από κάθε ένα από τα ως άνω πρόσωπα ή από τον εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με το άρθρο 79Α του ν. 4412/2016. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παραπάνω, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Εφ' όσον ο Διαγωνιζόμενος επικαλείται **πόρους τρίτων** καλείται να υποβάλλει το ΤΕΥΔ των τρίτων, σύμφωνα και με όσα ορίζονται, ειδικά για τους τρίτους, στο άρθρο 15.4 της παρούσας.

**Το ΤΕΥΔ κατά περίπτωση μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε μπορεί να ζητεί από τους οικονομικούς φορείς σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας να υποβάλει όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

**12.3 Η Δήλωση Συγκατάθεσης Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα**, με βάση το συνημμένο στην παρούσα Προσάρτημα (Ε), χωριστά από κάθε οικονομικό φορέα και υπογεγραμμένα ηλεκτρονικά από το νόμιμο εκπρόσωπό του. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων υποβάλλεται η Δήλωση Συγκατάθεσης Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην Ένωση.

**12.4 Η Τεχνική προσφορά** των Διαγωνιζομένων συντάσσεται σύμφωνα με τις παρακάτω απαιτήσεις και περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, τα αναφερόμενα στο παρόν άρθρο.

Η Τεχνική Προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα.

Επίσης, ο προσφέρων επισυνάπτει υποχρεωτικά, επί ποινή αποκλεισμού, σε ξεχωριστά ηλεκτρονικά αρχεία σε μορφή pdf τα παρακάτω στοιχεία, λαμβάνοντας υπόψη τα αναγραφόμενα στις παραγράφους 9.4, 9.5, 9.6 του άρθρου 9 της παρούσας.

**12.4.1 Υπεύθυνη Δήλωση**, η οποία θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον ίδιο τον διαγωνιζόμενο (σε περίπτωση φυσικού προσώπου), ή το νόμιμο εκπρόσωπο σε περίπτωση νομικού προσώπου ή ένωσης, χωρίς να απαιτείται θεώρηση του γνησίου υπογραφής.

Η παραπάνω Υπεύθυνη Δήλωση θα είναι του Ν1599/86 και συγκεκριμένα θα δηλώνεται ότι:

1. έχει μελετήσει με προσοχή και έλαβε υπόψη του το σύνολο της τεχνικής περιγραφής του αντικείμενου, τις ζητούμενες υπηρεσίες και τους λοιπούς όρους και απαιτήσεις που αναφέρονται στο Προσάρτημα (Γ) της Διακήρυξης και αφορούν στους χώρους και τις συνθήκες παροχής των υπηρεσιών καθαριότητας καθώς και τις ζητούμενες σχετικές υπηρεσίες και εξοπλισμό/υλικά ούτως ώστε να διαμορφώσει κατάλληλα την προσφορά του.
2. ο εξοπλισμός και τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο παροχής των υπηρεσιών καθαριότητας θα είναι υψηλής ποιότητας και σε άριστη κατάσταση, κατάλληλα για την πλήρη, ορθή και ασφαλή παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών.
3. κατά την εκτέλεση της σύμβασης θα τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή των νόμιμων αποδοχών οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία εφαρμοστέα για τον κάθε διαγωνιζόμενο συλλογική ρύθμιση εργασίας (Συλλογική Σύμβαση Εργασίας / Διαιτητική Απόφαση), όπως εκάστοτε ισχύει, (τήρηση νόμιμου ωραρίου ,Ασφαλιστική κάλυψη όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ) και το Νόμο.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

- 12.4.2 α) **Πιστοποίηση κατά EN ISO 9001:2015**, ως πιστοποίηση ποιότητας για τις υπηρεσίες που παρέχουν.
- β) **Πιστοποίηση κατά ISO 45001 ή ΕΛΟΤ 1801 ή OSHAS 18001**, ως πιστοποίηση για το σύστημα διαχείρισης υγείας & ασφάλειας στο χώρο εργασίας που εφαρμόζουν.

Επισημαίνεται η υποχρέωση υποβολής των ανωτέρω πιστοποιητικών στον φάκελο «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», σύμφωνα με τις απαιτήσεις του άρθρου 9.6 της παρούσας.

12.4.3 **Απαιτήσεις Προσωπικού - Δικαιολογητικά**

Οι Διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να διαθέτουν: Υπεύθυνο Ομάδας Καθαριότητας, Τεχνικό Ασφαλείας (ΤΑ) και Ιατρό Εργασίας (ΙΕ).

Συγκεκριμένα το άτομο το οποίο θα ορισθεί ως Υπεύθυνος της Ομάδας Καθαριότητας θα έχει συντονιστικό ρόλο, θα απασχολείται σε καθημερινή βάση και απαιτείται να έχει τουλάχιστον 10-ετή εμπειρία στο ζητούμενο αντικείμενο. Επιπλέον, η εταιρεία καθαριότητας θα πρέπει να απασχολεί Τεχνικό Ασφαλείας (Τ.Α.) και Ιατρό Εργασίας (στην περίπτωση που η εταιρεία απασχολεί συνολικό προσωπικό άνω των 50 ατόμων).

Για τα άτομα αυτά, οι Διαγωνιζόμενοι, στην Τεχνική τους Προσφορά, θα πρέπει να προσκομίσουν:

- **Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα** του Υπευθύνου της ομάδας καθαριότητας, του Τεχνικού Ασφαλείας (Τ.Α.) και του Ιατρού Εργασίας (Ι.Ε.).  
Στα βιογραφικά αυτά σημειώματα θα πρέπει να παρουσιάζεται η εμπειρία των ατόμων με αναφορά σε προηγούμενες εργασίες και συγκεκριμένες αρμοδιότητες. Τα εν λόγω βιογραφικά σημειώματα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από το ίδιο το άτομο στο οποίο αναφέρονται.

Τα σχετικά βιογραφικά, σε περίπτωση που δεν φέρουν ψηφιακή υπογραφή, μπορεί να υποβληθούν υπογεγραμμένα (σε μορφή pdf) από τα άτομα που αφορούν τα βιογραφικά. Στην περίπτωση αυτή, οι προσφέροντες απαιτείται να τα υποβάλουν στον φάκελο «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», σύμφωνα με τις απαιτήσεις του άρθρου 9.6 της παρούσας.

Επισημαίνεται ότι ο Διαγωνιζόμενος δεσμεύεται να απασχολήσει, σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση, τα άτομα που θα προτείνει.

- **Υπεύθυνες Δηλώσεις, κατά περίπτωση**

α) Σε περίπτωση που ο Υπεύθυνος της Ομάδας Καθαριότητας δεν είναι μόνιμο προσωπικό του προσφέροντα, απαιτείται να υποβληθεί από τον ίδιο τον Υπεύθυνο, Υπεύθυνη Δήλωση (ψηφιακά υπογεγραμμένη) ότι αποδέχεται τον ορισμό του στη θέση αυτή για τη συγκεκριμένη σύμβαση και για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια της παροχής υπηρεσιών. Εάν, ο Υπεύθυνος ανήκει στο μόνιμο προσωπικό, τότε στην Υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται από τον προσφέροντα, ότι ο προτεινόμενος Υπεύθυνος ανήκει στο μόνιμο προσωπικό του.

Εάν, η Υπεύθυνη Δήλωση του Υπευθύνου δεν φέρει ψηφιακή υπογραφή, μπορεί να υποβληθεί υπογεγραμμένα (σε μορφή pdf). Στην περίπτωση αυτή, οι προσφέροντες απαιτείται να την υποβάλουν στον φάκελο «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», σύμφωνα με τις απαιτήσεις του άρθρου 9.6 της παρούσας.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

β) Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει υποχρέωση να απασχολεί ιατρό εργασίας, αντί του σχετικού βιογραφικού, απαιτείται να υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση με την οποία θα δηλώνει το λόγο για τον οποίο δεν έχει την υποχρέωση αυτή, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

- **Ηλεκτρονική αναγγελίας στο Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ)**, σε μορφή pdf, για τον Τεχνικό Ασφαλείας και τον Ιατρό Εργασίας.

12.4.4 Στον Υποφάκελο της Τεχνικής Προσφοράς απαιτείται να συμπεριληφθεί **τεχνική περιγραφή εφαρμογής των πρωτοκόλλων COVID-19 από το σύνολο του προσωπικού του Διαγωνιζόμενου**, με ευθύνη και ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον Τεχνικό Ασφαλείας.

Στην περίπτωση που η Τεχνική Περιγραφή δεν φέρει ψηφιακή υπογραφή, μπορεί να υποβληθεί υπογεγραμμένη (σε μορφή pdf) από τον αρμόδιο Τεχνικό Ασφαλείας. Στην περίπτωση αυτή, οι προσφέροντες απαιτείται να την υποβάλουν στον φάκελο «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», σύμφωνα με τις απαιτήσεις του άρθρου 9.6 της παρούσας.

Αντί της σχετικής Τεχνικής Περιγραφής, υπάρχει η δυνατότητα να υποβληθεί πιστοποιητικό, σε μορφή pdf, ότι ο οικονομικός φορέας διαθέτει πιστοποιημένο σύστημα εφαρμογής πρωτοκόλλων του COVID-19. Επισημαίνεται η υποχρέωση υποβολής του στον φάκελο «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», σύμφωνα με τις απαιτήσεις του άρθρου 9.6 της παρούσας.

12.4.5 Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να υποχρεωτικά να προσκομίσουν **ένορκη βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου αυτών, ενώπιον συμβολαιογράφου**, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης». Επισημαίνεται η υποχρέωση υποβολής της στον φάκελο «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», σύμφωνα με το άρθρο 9.6 της παρούσας.

**ΑΡΘΡΟ 13: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ (ΥΠΟ)ΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**

13.1 Στον (Υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του διαγωνιζόμενου. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή αποκλεισμού.

Η Οικονομική Προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος, στην οποία καταχωρείται **το ποσό προσφοράς που αντιστοιχεί στα τρία (3) έτη**. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα.

Επίσης ο προσφέρων επισυνάπτει σε ξεχωριστό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf συμπληρωμένο το Έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς [Δήλωση και Πίνακες (I), (II), (III), (IV), (V), (VI), (VII)] του Προσαρτήματος (Δ) της παρούσης (8 σελίδες) το οποίο θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον ίδιο τον διαγωνιζόμενο (σε περίπτωση φυσικού προσώπου), ή το νόμιμο εκπρόσωπο σε περίπτωση νομικού προσώπου ή ένωσης. Σε αντίθετη περίπτωση η οικονομική προσφορά θεωρείται ανυπόστατη και ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται.

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Το «Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς» της **Διακήρυξης**, θα πρέπει να συνοδεύεται, **επί ποινή αποκλεισμού**, από αντίγραφο της **συλλογικής σύμβασης εργασίας** στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Για τη συμπλήρωση του Εντύπου της Οικονομικής Προσφοράς κατ' αρχήν, οι διαγωνιζόμενοι καταχωρούν στους Πίνακες (I), (II), (III), (IV), (V) και (VI) το Προσφερόμενο Βασικό Ημερομίσθιο βάσει του οποίου υπολογίζονται τα ωρομίσθια του ίδιου Πίνακα.

**Επισημαίνεται, ότι το προσφερόμενο βασικό ημερομίσθιο πρέπει να είναι ίσο ή μεγαλύτερο από το κατώτατο βασικό ημερομίσθιο, δηλαδή θα πρέπει να είναι ίσο ή μεγαλύτερο από το βασικό ημερομίσθιο όπως αυτό ορίζεται από την απόφαση υπ' αριθμ. οικ. 4241/127 ΦΕΚ Β/173/30.01.2019 της Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Αλληλεγγύης.**

Στους Πίνακες (I), (II), (III), (IV), (V) και (VI) η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε έχει συμπληρώσει τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, τον αριθμό των εργαζομένων και τις μηνιαίες ώρες εργασίας. Οι Διαγωνιζόμενοι καλούνται να υπολογίσουν και να συμπληρώσουν τα υπόλοιπα πεδία των πινάκων, βάσει του προσφερόμενου ημερομισθίου ώστε να προκύψει το Συνολικό κόστος εργασίας για ένα μήνα. Τέλος, στους Πίνακες αυτούς θα πρέπει να συμπληρωθεί από τους Διαγωνιζόμενους, το Διοικητικό Κόστος και Γενικά Έξοδα, το κόστος των Αναλωσίμων καθώς και το Εργολαβικό Κέρδος προκειμένου να υπολογισθεί το Συνολικό Προσφερόμενο Μηνιαίο Κόστος.

Ακολούθως, συμπληρώνεται ο Πίνακας (VII) «Συνολική Οικονομική Προσφορά Υπηρεσιών Καθαριότητας», όπου μεταφέρεται το Συνολικό Προσφερόμενο μηνιαίο κόστος από τους Πίνακες (I), (II), (III), (IV), (V) και (VI) και στη συνέχεια υπολογίζεται το συνολικό κόστος για 24 μήνες προκειμένου να υπολογισθεί το Συνολικό Προσφερόμενο Κόστος για δύο (2) και τρία (3) έτη, συμπεριλαμβανομένης δηλαδή της μονοετούς παράτασης.

**13.2** Μειοδότης είναι ο διαγωνιζόμενος με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά, βάσει της τιμής.

Οι οικονομικές προσφορές που θα δοθούν δεν θα υπερβαίνουν το αντίστοιχο ποσό του προϋπολογισμού της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε, επί ποινή αποκλεισμού.

Οι τιμές στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ και θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς. Σε περίπτωση υπέρβασης, στην Οικονομική Προσφορά διαγωνιζομένου, αναντιστοιχίας της ολογράφως και της αριθμητικώς καταγεγραμμένης τιμής, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στη διόρθωση βάσει της ολόγραφης αναγραφής /τιμής και χρησιμοποιεί για την κατάταξη των προσφορών τη διορθωμένη πλέον προσφορά του διαγωνιζομένου.

Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία, εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

Εφιστάται η προσοχή των Διαγωνιζομένων στην ορθή συμπλήρωση του εντύπου σύμφωνα με όσα ορίζονται στο παρόν άρθρο.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

Οποιαδήποτε διόρθωση, διαγραφή, παραπομπή ή γενικά αλλοίωση του κειμένου του Εντύπου της Οικονομικής Προσφοράς ή και διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων σε αυτό, θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του Διαγωνισμού και θα οδηγήσουν στην απόρριψη της οικονομικής προσφοράς του Διαγωνιζομένου που τις διατυπώνει. Σε περίπτωση διάστασης μεταξύ ολόγραφης και αριθμητικής αναγραφής τιμής στο Έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς, υπερισχύει η ολόγραφη αναγραφή.

Δεν περιλαμβάνεται στα προσφερόμενα ποσά ο ΦΠΑ, ο οποίος βαρύνει την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

**13.3** Σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν. 3863/10 όπως αυτό ισχύει σήμερα, οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαριότητας υποχρεούνται, επί ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύσουν στην οικονομική τους προσφορά τα εξής:

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στη σύμβαση,
- β) Τις ημέρες και ώρες εργασίας,
- γ) Την ισχύουσα Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι ή την ατομική σύμβαση εργασίας των εργαζομένων που προτείνει ο Διαγωνιζόμενος να απασχοληθούν στο πλαίσιο της σύμβασης αυτής, (θα επισυναφθούν τα σχετικά αντίγραφα),
- δ) Το ύψος του προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων,
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά των αποδοχών.
- στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

Στην προσφορά τους πρέπει να περιλαμβάνουν εύλογο ποσοστό για το διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών τους, το κόστος αναλωσίμων, το εργολαβικό τους κέρδος και όλες τις νόμιμες κρατήσεις υπέρ δημοσίου και υπέρ τρίτων.

**ΑΡΘΡΟ 14: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ –ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ–  
ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

**14.1 Φάσεις Διαγωνισμού**

Ο Διαγωνισμός διεξάγεται από την αρμόδια πιστοποιημένη στο σύστημα τριμελή Επιτροπή που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. Η Επιτροπή θα έχει την ευθύνη διενέργειας του Διαγωνισμού από την αποσφράγιση των προσφορών μέχρι και το στάδιο της υποβολής Εισήγησης στο ΔΣ της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε για την κατακύρωση του Διαγωνισμού ή την ματαίωση διαδικασίας και γενικότερα θα γνωμοδοτεί για κάθε θέμα που θα προκύψει κατά τη διαδικασία ανάθεσης έως την υπογραφή της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των απαιτούμενων γνωμοδοτήσεων επί θεμάτων που ανακύψουν κατά την εξέταση τυχόν προσφυγών από την Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.).

Η διαδικασία του Διαγωνισμού έως την ανάδειξη του μειοδότη χωρίζεται στις ακόλουθες δύο (2) φάσεις:

- 1<sup>η</sup> Φάση: Έλεγχος (Υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»



**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

2<sup>η</sup> Φάση: Αποσφράγιση Οικονομικών Προσφορών – Ανάδειξη προσωρινού μειοδότη

14.1.1 **1<sup>η</sup> Φάση: Έλεγχος (Υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των Προσφορών γίνεται κατά το χρόνο που ορίζεται στο άρθρο 9.3 της παρούσης, μέσω της αρμόδιας πιστοποιημένης στο σύστημα Επιτροπής Διαγωνισμού της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (Υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που τυχόν έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψηφίων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η Επιτροπή Διαγωνισμού δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ αποκλείει από τη σύναψη σύμβασης τους προσφέροντες στους οποίους έχουν επιβληθεί σε βάρος τους οι ποινές/πρόστιμα που αναφέρονται στο άρθρο 68, παρ.2γ του Ν3863/10.

Κατόπιν, σε κλειστή συνεδρίαση η Επιτροπή ελέγχει τα υποβληθέντα δικαιολογητικά και στοιχεία σε ηλεκτρονική και σε έντυπη μορφή για κάθε Διαγωνιζόμενο και αποφασίζει εάν πληρούνται οι τεθέντες όροι συμμετοχής σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης. Σε περίπτωση που, από τον έλεγχο προκύψει, ότι δεν έχουν υποβληθεί όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά από κάποιον Διαγωνιζόμενο, τότε ο Διαγωνιζόμενος αυτός αποκλείεται. Μετά τον έλεγχο η Επιτροπή καταχωρεί τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της επιτροπής.

Καθ' όλη την διάρκεια ελέγχου των (Υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα και την ευχέρεια να ζητήσει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, διευκρινίσεις και συμπληρώσεις επί των υποβληθέντων και μόνο στοιχείων, τα οποία οι Διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να υποβάλλουν εντός τουλάχιστον επτά (7) ημερών από την από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, σύμφωνα με το άρθρο 310 του Ν. 4412/2016. Διαγωνιζόμενοι που θα υποβάλλουν ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος ελλιπή στοιχεία για τα οποία η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ζητήσει συμπληρώσεις/διευκρινίσεις και δεν θα δοθούν ή θα δοθούν ελλιπείς **αποκλείονται** της συμμετοχής τους στη 2<sup>η</sup> φάση του Διαγωνισμού.

Τα αποτελέσματα της 1ης φάσης του Διαγωνισμού δεν κοινοποιούνται στους Διαγωνιζόμενους και η Επιτροπή Διαγωνισμού προχωράει στην επόμενη φάση του Διαγωνισμού.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

Οι Διαγωνιζόμενοι που πληρούν τις προϋποθέσεις της 1ης φάσης θα συμμετάσχουν στην 2η φάση της διαδικασίας του Διαγωνισμού, δηλαδή την διαδικασία του ανοίγματος των (Υπο)φακέλων των Οικονομικών Προσφορών.

Επισημαίνεται ότι η Επιτροπή Διαγωνισμού θα εξετάσει μόνο τη συμμόρφωση των τεχνικών Προσφορών με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης (σύστημα “pass-fail”). Η μη συμμόρφωση των διαγωνιζομένων με τις απαιτήσεις, θα έχει σαν αποτέλεσμα τον **αποκλεισμό τους** από την περαιτέρω διαδικασία του Διαγωνισμού.

14.1.2 **2<sup>η</sup> Φάση: Αποσφράγιση Οικονομικών Προσφορών – Ανάδειξη προσωρινού μειοδότη**

Οι ηλεκτρονικοί (Υπο)φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών όλων των Διαγωνιζομένων αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω της αρμόδιας πιστοποιημένης στο σύστημα Επιτροπής διαγωνισμού, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (Υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι διαγωνιζόμενοι, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που προσφέρθηκαν.

Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά του (Υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού μειοδότη (προσωρινός ανάδοχος).

Επισημαίνεται ότι η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα και την ευχέρεια να ζητήσει διευκρινίσεις σχετικές με τις οικονομικές προσφορές, αν περιέχουν ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 310 του Ν. 4412/16. Οι Διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να ανταποκριθούν στα απαιτούμενα εντός τουλάχιστον επτά (7) ημερών από την από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που οι προσφορές έχουν την ίδια ακριβώς τιμή (ισότιμες), η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε επιλέγει τον (προσωρινό) ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές, σε ημέρα και ώρα που θα τους γνωστοποιηθεί μέσω της λειτουργικότητας “επικοινωνία” του υποσυστήματος.

Στη συνέχεια εκδίδεται από το ΔΣ της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε η απόφαση με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω φάσεων (Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», «Οικονομική Προσφορά») και αναδεικνύεται προσωρινός μειοδότης. Η εν λόγω απόφαση του ΔΣ της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε μαζί με τα Πρακτικά κοινοποιείται στους συμμετέχοντες, μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρούν προδικαστικές προσφυγές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 14.3 παρακάτω.

Μετά την οριστικοποίηση των αποτελεσμάτων, η Επιτροπή Διαγωνισμού καλεί μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ τον Διαγωνιζόμενο που έχει την πλέον συμφέρουσα από

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής και αναδεικνύεται προσωρινός μειοδότης (προσωρινός Ανάδοχος) να καταθέσει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης σύμφωνα με το άρθρο 15 της παρούσας.

### 14.2 Κατακύρωση Διαγωνισμού

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης των προσφορών, καλείται ο προσωρινός μειοδότης στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, να υποβάλλει μέσω του συστήματος, **σε μορφή αρχείου pdf** και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στο άρθρο 15 της Διακήρυξης. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Τυχόν δηλώσεις υπογράφονται ψηφιακά και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.

**Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα έγγραφα που απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014. Τα ανωτέρω έγγραφα σε έντυπη μορφή, **κατατίθενται στο πρωτόκολλο της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε μέχρι τις 15:00 η ώρα**, σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», ο οποίος συνοδεύεται από διαβιβαστική επιστολή εκτός φακέλου (προκειμένου να πρωτοκολληθεί κατά την άφιξή του).

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης του μειοδότη στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση πραγματοποιείται **δύο (2) εργάσιμες ημέρες** μετά την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υποβλήθηκαν.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας των 10 ημερών αίτημα προς την Επιτροπή Διαγωνισμού για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η Επιτροπή Διαγωνισμού παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή αν δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή εάν από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 10 ή η πλήρωση μίας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις του άρθρου 11 της παρούσας, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας. Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 103 του Ν. 4412/16.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. για

### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ) ότι πληροί και οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση ο προσωρινός ανάδοχος μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της ειδοποίησης/πρόσκλησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το άρθρο 7.2 της παρούσας.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση, ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια των άρθρων 10 και 11, η διαδικασία σύναψης της σύμβασης ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση των δικαιολογητικών κατά τα ως άνω οριζόμενα, με το οποίο εισηγείται την κατακύρωση ή την ματαίωση της σύμβασης και το υποβάλλει για έγκριση στο Δ.Σ. της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. κοινοποιεί ηλεκτρονικά την απόφαση κατακύρωσης μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό Ανάδοχο.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρούν προδικαστικές προσφυγές σύμφωνα με το άρθρο 14.3 της παρούσας.

Η σύναψη της σύμβασης επέρχεται με την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 316 του Ν.4412/16, ως ακολούθως:

- α) Μετά την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή, σε περίπτωση άσκησης της, όταν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και, σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., όταν εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016.
- β) Εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., Υπεύθυνη Δήλωση, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του υποσυστήματος. Στην υπεύθυνη δήλωση, η οποία υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/16, δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/16 και μόνον στην περίπτωση της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η Υπεύθυνη Δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η απόφαση κατακύρωσης κοινοποιείται μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του υποσυστήματος στον προσωρινό ανάδοχο.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

Με την ίδια απόφαση κατακύρωσης καλείται ο ανάδοχος να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, **εντός είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης, σύμφωνα με το άρθρο 15 της παρούσας. Η εν λόγω κοινοποίηση επιφέρει τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης, σύμφωνα με οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 316 του ν.4412/2016.

**14.3 Προδικαστικές Προσφυγές**

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.) κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία,
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας,
- (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.
- (δ) Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή, με βάση και τα όσα προβλέπονται στο π.δ. 39/2017, κατατίθεται ηλεκτρονικά βάσει του τυποποιημένου εντύπου και μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του υποσυστήματος προς την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της υπ' αρ. 117384/26-10-2017 Κ.Υ.Α.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016, το οποίο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που πριν την έκδοση της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. επί της προσφυγής, η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

απόφαση της Α.Ε.Π.Π. μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στις περιπτώσεις της παρ. 2 του άρθρου 364 του ν.4412/16, όπως έχει τροποποιηθεί με το ν.4605/2019

Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., μέσω της λειτουργικότητας “επικοινωνία” του υποσυστήματος:

- α. κοινοποιεί την προδικαστική προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α της παρ. 1 του άρθρου 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α΄ της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017,
- β. ειδοποιεί, παρέχει πρόσβαση στο σύνολο των στοιχείων του διαγωνισμού και διαβιβάζει στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.) τα προβλεπόμενα στην περ. β΄ της παρ. 1 του άρθρου 365 του ν. 4412/2016 (όπως έχει τροποποιηθεί με το ν.4605/2019), σύμφωνα και με την παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.

Η Α.Ε.Π.Π. αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της Α.Ε.Π.Π. και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης. Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής και συζητείται το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την κατάθεσή της. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται το προβλεπόμενο παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

### ΑΡΘΡΟ 15: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

#### Γενικές απαιτήσεις – Προθεσμίες Υποβολής

Στο παρόν άρθρο περιλαμβάνονται τα αποδεικτικά μέσα ποιοτικής επιλογής (Δικαιολογητικά Κατακύρωσης), τα οποία θα κληθεί να υποβάλει ο προσωρινός Ανάδοχος, προκειμένου να αποδείξει ότι πληροί τις προϋποθέσεις των άρθρων 6, 10 και 11 της παρούσας.

Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής, όπως ορίστηκαν στα άρθρα 6, 10 και 11 της παρούσας, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών και κατά τη σύναψη της σύμβασης. Συνίσταται στους οικονομικούς φορείς να μεριμνούν εγκαίρως για την έκδοση των απαιτούμενων δικαιολογητικών (ιδιαίτερα αυτών που δεν εξασφαλίζονται εκ των υστέρων), προκειμένου να καλύπτονται τα ανωτέρω, ώστε να είναι διαθέσιμα στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. σε πρώτη ζήτηση από αυτήν.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, μπορεί να ζητηθεί από τους προσφέροντες να υποβάλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει, εντός της ορισθείσας προθεσμίας, αίτημα προς την Επιτροπή Διαγωνισμού για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η Επιτροπή Διαγωνισμού παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Όπου στα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης αναφέρεται η υποβολή Υπεύθυνης Δήλωσης, ως τέτοια νοείται, για μεν τις ελληνικές επιχειρήσεις, η «Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86», για δε τις αλλοδαπές επιχειρήσεις, δήλωση ανάλογης αποδεικτικής ισχύος, ως τέτοια δε νοείται ένορκη βεβαίωση, ή όπου δεν υπάρχει πρόβλεψη ένορκης βεβαίωσης, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή του αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του Διαγωνιζόμενου. Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις δεν απαιτείται να έχουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Τα έγγραφα του παρόντος άρθρου υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4250/14. Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα εφαρμόζεται η συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84). Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της ελληνικής νομοθεσίας, είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

**Τα αποδεικτικά μέσα γίνονται αποδεκτά κατά τον ακόλουθο τρόπο:**

- α) τα δικαιολογητικά που αφορούν τις παραγράφους 10.1, 10.2.5 και 10.3.2 εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- β) τα λοιπά δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 10.2 εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη περίπτωση,
- γ) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 11.1, τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, και τα πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής σχετικά με την ονομαστικοποίηση των μετοχών σε περίπτωση ανωνύμων εταιρειών, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους,
- δ) οι ένορκες βεβαιώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και
- ε) οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Σε περίπτωση ένωσης, η υποχρέωση υποβολής όλων των παραπάνω εγγράφων, στοιχείων, πιστοποιητικών και υπεύθυνων δηλώσεων, ισχύουν για κάθε μέλος χωριστά.

Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε επιφυλάσσεται να ζητήσει οποιοδήποτε άλλο έγγραφο κριθεί απαραίτητο μετά την ανάγνωση των νομιμοποιητικών και λοιπών εγγράφων και στοιχείων που θα υποβληθούν πριν την υπογραφή της Σύμβασης. Επίσης η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε δικαιούται αν αμφιβάλλει, να απευθύνεται άμεσα στις αρμόδιες αρχές για τη λήψη των απαραίτητων πληροφοριών σχετικά με την προσωπική κατάσταση του «προσωρινού αναδόχου». Όταν οι πληροφορίες αφορούν «προσωρινό ανάδοχο» εγκατεστημένο σε άλλο κράτος μέλος, η αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμόδιων αρχών. Το αίτημα παροχής πληροφοριών μπορεί να αφορά νομικά ή/ και φυσικά πρόσωπα, συμπεριλαμβανομένων, ενδεχομένως, των διευθυντών επιχείρησης ή οποιοδήποτε πρόσωπο έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου, όπως ορίζει η εθνική νομοθεσία του κράτους μέλους εγκατάστασης.

Τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης που καλείται ο «προσωρινός ανάδοχος» να καταθέσει στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε πριν την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 14.2, είναι τα παρακάτω:



**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**15.1 Δικαιολογητικά για τον έλεγχο του Άρθρου 10 «Λόγοι Αποκλεισμού»**

15.1.1 **Για τις περιπτώσεις της παρ. 10.1.1 έως 10.1.6** θα προσκομίζεται απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, άλλου ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας που είναι εγκαταστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι απαιτούμενες προϋποθέσεις. Για τα νομικά πρόσωπα, τα ποινικά μητρώα πρέπει να αφορούν:

1. τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Δ.Σ. (σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας).
2. τους διαχειριστές του (σε περίπτωση ομορρυθμών ή ετερορρυθμών ή εταιρειών περιορισμένης ευθύνης ή ΙΚΕ)
3. τα μέλη του Δ.Σ., στην περίπτωση συνεταιρισμού

15.1.2 **Για το στοιχείο του άρθρου 10.2.1 και 10.2.2** της παρούσας: πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του οικονομικού φορέα, όσον αφορά στην καταβολή φόρων (φορολογική ενημερότητα) και στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστική ενημερότητα), σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης ή την ελληνική νομοθεσία αντίστοιχα.

Για τους προσφέροντες που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα τα σχετικά δικαιολογητικά που υποβάλλονται είναι:

- φορολογική ενημερότητα που εκδίδεται από το Υπουργείο Οικονομικών (αρμόδια Δ.Ο.Υ).
- ασφαλιστική ενημερότητα που εκδίδεται από τον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα.

15.1.3 **Για το στοιχείο του άρθρου 10.2.5** της παρούσας: πιστοποιητικό που εκδίδεται από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Εφόσον η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού δεν είναι εφικτή, το πιστοποιητικό αυτό σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 80 του ν. 4412/2016 αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

15.1.4 **Για τα στοιχεία του άρθρου 10.3.2**, πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας. Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκαταστημένοι στην Ελλάδα, το πιστοποιητικό ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, παύση εργασιών, πτωχευτικό συμβιβασμό, αναγκαστική διαχείριση, δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης εκδίδεται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα δε φέρουν πιστοποιητικό περί μη θέσης σε εκκαθάριση. Ειδικά, η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς, αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, με εκτύπωση της καρτέλας «Στοιχεία Μητρώου – Επιχείρησης», όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet.

15.1.5 Αν το κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει **τα υπό των περ. 15.1.1, 15.1.2 και 15.1.4** ανωτέρω πιστοποιητικά ή όπου τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις του άρθρου 10, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Στην περίπτωση αυτή οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται ανωτέρω. Αν διαπιστωθεί με οποιονδήποτε τρόπο ότι, στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα υπόψη πιστοποιητικά, η προσφορά του διαγωνιζόμενου απορρίπτεται.

15.1.6 **Για την περίπτωση 10.3.9** θα προσκομίζεται πιστοποιητικό του αρμόδιου φορέα (Επαγγελματικού Μητρώου ή του αντίστοιχου επιμελητηρίου) περί μη διάπραξης επαγγελματικού παραπτώματος, για το οποίο επιβλήθηκε πειθαρχική ποινή. Οι Εταιρείες, για τις οποίες δεν υφίσταται πειθαρχικός φορέας θα υποβάλλουν ένορκη βεβαίωση, ότι δεν υπάρχει πειθαρχικός φορέας και ότι δεν έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.

Για τους αλλοδαπούς Διαγωνιζόμενους, απαιτούνται να προσκομισθούν τα αντίστοιχα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους, συνοδευόμενα από επίσημη μετάφραση. Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει έγγραφο ή πιστοποιητικό ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω περιπτώσεις αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή στα κράτη μέλη ή στις χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση, ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο Διαγωνιζόμενος.

15.1.7 **Για τις περιπτώσεις των άρθρων 10.3.1, 10.3.3, 10.3.4, 10.3.5, 10.3.6, 10.3.7 και 10.3.8**, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι λόγοι αποκλεισμού.

15.1.8 **Για την περίπτωση της παραγράφου 10.3.10** της παρούσας, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

**15.2 Νομιμοποιητικά έγγραφα**

15.2.1 Έγγραφα Νομιμοποίησης από τα οποία πρέπει να προκύπτει ότι οι οικονομικοί φορείς έχουν συσταθεί και λειτουργούν νόμιμα, καθώς και το ποια πρόσωπα είναι νόμιμοι εκπρόσωποί τους, οι οποίοι τους δεσμεύουν με την υπογραφή τους στα σχετικά έγγραφα του Διαγωνισμού.

Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε.:

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

- α) Φωτοαντίγραφο του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού θεωρημένου από δημόσια αρχή, όπως κατατέθηκε στην αρμόδια Υπηρεσία και το ΦΕΚ όπου έγινε η δημοσίευσή του, εάν απαιτείται, άλλως η ανακοίνωση καταχώρησης στο ΓΕΜΗ.
- β) ΦΕΚ δημοσίευσης του πρακτικού συγκρότησης σε σώμα του ισχύοντος Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας εάν απαιτείται, άλλως η ανακοίνωση καταχώρησης στο ΓΕΜΗ.
- γ) Βεβαίωση μητρώου εταιρειών της Υπηρεσίας ΓΕΜΗ περί καταστατικών τροποποιήσεων, μη λύσης της εταιρείας και θέσης της σε εκκαθάριση μη ύπαρξης αίτησης, αγωγής ή δικαστικής απόφασης για λύση της εταιρείας και διορισμό ή αντικατάσταση εκκαθαριστή ή συνεκκαθαριστή κλπ.
- δ) Πρακτικό Δ.Σ. περί έγκρισης συμμετοχής στον Διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση σε συγκεκριμένο άτομο για υπογραφή και υποβολή προσφοράς, σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα τη προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.):

- α) Φωτοαντίγραφο του -τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού, όπως κατατέθηκε στην αρμόδια Υπηρεσία και το ΦΕΚ όπου έγινε η δημοσίευσή του εάν απαιτείται άλλως η ανακοίνωση καταχώρησης στο ΓΕΜΗ.
- β) Βεβαίωση μητρώου εταιρειών της Υπηρεσίας ΓΕΜΗ (με ημερομηνία έκδοσης όχι προγενέστερη των τριάντα (30) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών) περί καταστατικών τροποποιήσεων, μη λύσης της εταιρείας και θέσης της σε εκκαθάριση μη ύπαρξης αίτησης, αγωγής ή δικαστικής απόφασης για λύση της εταιρείας και διορισμό ή αντικατάσταση εκκαθαριστή ή συνεκκαθαριστή κλπ.

Σε περίπτωση Ιδιωτικής Κεφαλαιουχικής Εταιρείας, Ομορρύθμων ή Ετερορρύθμων εταιρειών (Ι.Κ.Ε., Ο.Ε. ή Ε.Ε.):

- α) Φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας θεωρημένου από δημόσια αρχή και των τυχόν τροποποιήσεών του και ανακοίνωση καταχώρησης στο ΓΕΜΗ.
- β) Βεβαίωση μητρώου εταιρειών της Υπηρεσίας ΓΕΜΗ (με ημερομηνία έκδοσης όχι προγενέστερη των τριάντα (30) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών) περί καταστατικών τροποποιήσεων, μη λύσης της εταιρείας και θέσης της σε εκκαθάριση μη ύπαρξης αίτησης, αγωγής ή δικαστικής απόφασης για λύση της εταιρείας και διορισμό ή αντικατάσταση εκκαθαριστή ή συνεκκαθαριστή κλπ.

- 15.2.2 Επίσης υποβάλλεται Απόφαση του ΔΣ της εταιρείας (ή του αρμόδιου, σύμφωνα με το καταστατικό, οργάνου αυτής), με την οποία θα εγκρίνεται ο ορισμός εκπροσώπου για την υπογραφή κάθε σχετικού εγγράφου ή δήλωσης για το Διαγωνισμό καθώς και για την υποβολή και υπογραφή της προσφοράς και των τυχόν άλλων απαιτούμενων στοιχείων μέχρι την υπογραφή της Σύμβασης.

Σε περίπτωση ένωσης, η ως άνω απόφαση οφείλει να περιλαμβάνει επί πλέον για κάθε μέλος:

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

- την αποδοχή για την από κοινού συμμετοχή στο Διαγωνισμό και την εκτέλεση της Σύμβασης,
- η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους στην ένωση (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους),
- τη δήλωση ότι θα ευθύνονται αλληλέγγυα και εξ' ολοκλήρου το κάθε ένα από αυτά για τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη Σύμβαση απέναντι στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.,

**15.3 Δικαιολογητικά για τις απαιτήσεις του άρθρου 11 «Κριτήρια Επιλογής»**

Ο προσωρινός Ανάδοχος για την απόδειξη των απαιτήσεων του άρθρου 11 απαιτείται να προσκομίσει, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**15.3.1 Δικαιολογητικά καταλληλότητας άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι Οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, για την απόδειξη της απαίτησης καταλληλότητας άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας, απαιτείται να υποβάλλουν την άδεια λειτουργίας τους και πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή τους σε αυτό και το αντικείμενο επαγγελματικής δραστηριότητας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους.

Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ο οικονομικός φορέας ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

**15.3.2 Δικαιολογητικά Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας**

**Δικαιολογητικά παρόμοιας εμπειρίας** (άρθρο 11.2.1 της παρούσας)

Ο κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να προσκομίσει

- α) ένα κατάλογο σε μορφή πίνακα** στον οποίο θα παρουσιάζονται οι συμβάσεις παρομοίου αντικείμενου που έχει συνάψει σύμφωνα με τις απαιτήσεις του άρθρου 11.2.1 της παρούσας

Για την απόδειξη αυτής της εμπειρίας οι Διαγωνιζόμενοι θα υποβάλουν, τον σχετικό Πίνακα στον οποίο θα αναγράφονται τα παρακάτω στοιχεία:

- ο εργοδότης,
- το αντικείμενο της σύμβασης,

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

- το συμβατικό τίμημα της σύμβασης,
- τους χρόνους υπογραφής και παραλαβής της σύμβασης
- τη διάρκεια της σύμβασης,
- τον αριθμό του χρησιμοποιηθέντος προσωπικού,
- τον αριθμό και το είδος του ιδιόκτητου εξοπλισμού που διετεθή κατά την εκτέλεση της σύμβασης,

**συνοδευόμενος από τα σχετικά πιστοποιητικά** του εργοδότη, από τα οποία θα προκύπτει η καλή εκτέλεση των σχετικών υπηρεσιών, στα οποία θα πρέπει να αναφέρονται σαφώς τα ακόλουθα:

- Το αντικείμενο των υπηρεσιών που πραγματοποιήθηκαν.
- Οι χρόνοι υπογραφής, παραλαβής των σχετικών συμβάσεων.

Στην περίπτωση που ορισμένα από τα στοιχεία που ζητούνται δεν περιλαμβάνονται στα εν λόγω πιστοποιητικά, αυτά θα δηλώνονται με σχετική **Υπεύθυνη Δήλωση του Διαγωνιζόμενου, η οποία θα συνοδεύει τα πιστοποιητικά.**

Η Υπεύθυνη Δήλωση όμως δεν δύναται να αντικαταστήσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά εκτέλεσης των υπηρεσιών. Η Υπεύθυνη Δήλωση υποβάλλεται αποκλειστικά και μόνο για συμπλήρωση στοιχείων που δεν αναφέρονται στα πιστοποιητικά.

Σε περίπτωση κοινοπρακτικής εκτέλεσης με άλλες εταιρείες, θα αναγράφεται το συγκεκριμένο αντικείμενο του Διαγωνιζόμενου. Τα πιστοποιητικά θα πρέπει να προσκομίζονται για κάθε μία από τις εταιρείες που συνιστούν την ένωση.

Για όσες υπηρεσίες δεν προσκομισθούν πιστοποιητικά και σχετική Υπεύθυνη Δήλωση για τυχόν συμπληρωματικά στοιχεία τους, οι υπηρεσίες αυτές δεν θα ληφθούν υπόψη.

Θα πρέπει επίσης να περιληφθεί όνομα και τηλέφωνο του προσώπου επικοινωνίας των ως άνω πελατών, καθόσον σε κάθε περίπτωση η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να ελέγξει τα στοιχεία που θα της υποβληθούν και να ζητήσει πληροφορίες για τη διαχείριση των συμβάσεων που ο διαγωνιζόμενος θα συμπεριλάβει στον ως άνω κατάλογο, απευθυνόμενη απευθείας στον εκάστοτε εργοδότη του.

και

- β) Υπεύθυνη δήλωση** ότι τα στοιχεία που δίδονται στον κατάλογο της παραπάνω παραγράφου είναι πλήρη, ακριβή και αληθή.

**15.3.3 Δικαιολογητικά Χρηματοληπτικής Ικανότητας**

Τα απαιτούμενα στοιχεία που πρέπει προσκομισθούν για την απόδειξη της Χρηματοληπτικής Ικανότητας του Διαγωνιζόμενου που ορίζεται στο άρθρο 11.3 της παρούσας είναι τα εξής:

- Υπεύθυνη Δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών κατά τη διάρκεια των τριών (3) προηγούμενων οικονομικών ετών ή το αντίστοιχο διάστημα λειτουργίας, σε περίπτωση που αυτό είναι μικρότερο της τριετίας.

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- Τους Ισολογισμούς και τις Καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων ή το αντίστοιχο διάστημα λειτουργίας, σε περίπτωση που αυτό είναι μικρότερο της τριετίας

### 15.4 ΕΠΙΚΛΗΣΗ ΠΟΡΩΝ ΤΡΙΤΩΝ

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να επικαλούνται και να κάνουν χρήση της οικονομικής και χρηματοπιστωτικής ή τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 307 του ν.4412/16, ανεξάρτητα από την νομική φύση των υφισταμένων σχέσεων μεταξύ αυτών και των εν λόγω φορέων.

Οι Διαγωνιζόμενοι μπορούν να επικαλούνται και να κάνουν χρήση της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας άλλων φορέων μόνο εάν οι τρίτοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Οι Διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν στον υποφάκελο «Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνική προσφορά» το ΤΕΥΔ των φορέων, τα προσόντα των οποίων επικαλούνται.

Όσον αφορά στα δικαιολογητικά Κατακύρωσης οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν για τους «τρίτους» τα δικαιολογητικά των παραγράφων 15.1 και 15.2 της παρούσας και κατά περίπτωση της παραγράφου 15.3 της παρούσας. Επίσης, στα δικαιολογητικά κατακύρωσης θα περιληφθεί απόφαση του Δ.Σ. ή του αρμόδιου καταστατικού οργάνου του φορέα με την οποία θα εγκρίνεται η παροχή προς τον Διαγωνιζόμενο της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας (εμπειρία) του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του Διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να εξειδικεύει τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για τη Σύμβαση σε τρόπο ώστε να είναι δυνατόν στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε να προβεί στην αξιολόγηση και να εκτιμήσει τη σημασία των σχετικών πόρων και να διαπιστώσει κατά την εκτέλεση της Σύμβασης την υλοποίηση αυτής της δέσμευσης. Επίσης υποβάλλεται αντίστοιχη απόφαση από το αρμόδιο καταστατικό όργανο του Διαγωνιζόμενου περί αποδοχής της σχετικής επίκλησης.

Σε περίπτωση μη τήρησης των όρων των άρθρων αυτών, δηλαδή εάν δεν υποβληθούν τα δικαιολογητικά, δεν θα λαμβάνεται υπόψη η επίκληση της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας των φορέων κατά την αξιολόγηση των προσφορών.

Τα ως άνω θα υποβληθούν και για κάθε άλλον φορέα για τον οποίο θα κάνουν χρήση της οικονομικής και χρηματοπιστωτικής ή τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας έστω και αν οι φορείς αυτοί είναι θυγατρικές εταιρείες του τρίτου.

Υπό τους ίδιους όρους, μια ένωση οικονομικών φορέων μπορεί να στηρίζεται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Σε περίπτωση που ο φορέας («τρίτος») την εμπειρία του οποίου επικαλείται ο προσφέρων δεν πληροί κριτήριο επιλογής της παρούσας ή συντρέχουν γι' αυτόν οι λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/16, τότε η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. απαιτεί από τον προσφέροντα να αντικαταστήσει, για μία μόνο φορά και εντός εύλογης προθεσμίας, τον συγκεκριμένο φορέα που δεν καλύπτει τις σχετικές απαιτήσεις. Σε περίπτωση που ο προσφέρων δεν ανταποκριθεί στην ορισθείσα προθεσμία ή και ο δεύτερος προτεινόμενος φορέας δεν καλύπτει τις προαναφερόμενες απαιτήσεις τότε, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

ανάδοχου, καταπίπτει υπέρ της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

Οι δηλώσεις και τα έγγραφα που αφορούν την επίκληση πόρων τρίτων, θα αποτελέσουν περιεχόμενο της Σύμβασης.

Σε περίπτωση μη τήρησης των όρων του παρόντος άρθρου, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 103 του Ν. 4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 16: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

- 16.1** Ο Διαγωνισμός ολοκληρώνεται με την έγκριση των αποτελεσμάτων του και την κατακύρωσή του από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
- 16.2** Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε με απόφαση του Δ.Σ. και μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού ματαιώνει τη διαδικασία ανάθεσης σύμβασης, στις παρακάτω περιπτώσεις:
- α) Εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απώρευσης όλων των προσφορών ή λόγω αποκλεισμού όλων των προσφερόντων σύμφωνα με τα έγγραφα της σύμβασης ή
  - β) Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης.
- 16.3** Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης μπορεί να λάβει χώρα με απόφαση του Δ.Σ. της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε και μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού στις ακόλουθες περιπτώσεις:
- α) Για παράτυπη διεξαγωγή της διαδικασίας, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού.
  - β) Εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
  - γ) Αν λόγω ανωτέρα βίας δεν είναι δυνατή η εκτέλεση της σύμβασης.
  - δ) Εάν η προσφορά κριθεί μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη.
  - ε) Εάν λήξει η ισχύς των προσφορών και οι Διαγωνιζόμενοι δεν δεχτούν να τις παρατείνουν.
- 16.4** Εάν διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις σε οποιαδήποτε φάση της διαδικασίας, μετά από γνώμη της Επιτροπής, μπορεί να ακυρωθεί εν μέρει η διαδικασία του Διαγωνισμού και είτε να αναμορφωθεί ανάλογα το αποτέλεσμα του από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε, είτε να αποφασισθεί από το ίδιο Διοικητικό Συμβούλιο η επανάληψη του Διαγωνισμού από το σημείο που έγινε το λάθος ή η παράλειψη.
- 16.5** Κατά τα λοιπά ισχύουν οι προβλέψεις του άρθρου 317 του Ν. 4412/16.
- 16.6** Σε περίπτωση ακύρωσης ή ματαίωσης του Διαγωνισμού, όσοι είχαν συμμετάσχει σε αυτόν, δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιονδήποτε λόγο.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**ΑΡΘΡΟ 17: ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**17.1 Συμβατικά Τεύχη**

Η Σύμβαση αποτελείται από τα παρακάτω τεύχη, τα οποία ορίζονται ως συμβατικά, αλληλοσυμπληρώνονται και αποτελούν ένα ενιαίο σύνολο, η δε σειρά ισχύος αυτών, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους, καθορίζεται ως εξής:

- Το Ιδιωτικό Συμφωνητικό Παροχής Υπηρεσιών
- Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.
- Η Διακήρυξη με τα Προσαρτήματά της και το Τεύχος Διευκρινίσεων που τυχόν θα εκδοθεί.

**17.2** Η σύμβαση υπογράφεται, από πλευράς Αναδόχου, από τον ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο της ανάθεσης εκπρόσωπο του Διαγωνιζομένου, εφόσον είναι νομίμως εξουσιοδοτημένος προς τούτο, ο οποίος μονογράφει και σφραγίζει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών. Η σύμβαση επί συμπράξεων ή κοινοπραξιών υπογράφεται από τον Νόμιμο Κοινό Εκπρόσωπο εφόσον είναι νομίμως εξουσιοδοτημένος προς τούτο.

Επισημαίνεται ότι, στη σύμβαση θα περιλαμβάνονται υποχρεωτικά τα στοιχεία α' έως στ' της παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν 3863/2010, όπως αυτά έχουν δοθεί στην ανάλυση της οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου και επίσης στο Ιδιωτικό Συμφωνητικό θα περιλαμβάνεται ο όρος για την υποχρεωτική εφαρμογή, εκ μέρους του Αναδόχου, των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων του και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει:

**17.2.1** Σε περίπτωση που ο «προσωρινός ανάδοχος», είναι **Κοινοπραξία ή Σύμπραξη**, θα πρέπει πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες πριν την υπογραφή της Σύμβασης να υποβάλει Συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της Κοινοπραξίας ή Σύμπραξης όπου θα αναφέρονται υποχρεωτικά:

- α) η αποδοχή για την από κοινού συμμετοχή στην εκτέλεση της σύμβασης το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους στην κοινοπραξία/σύμπραξη, (ίδιο με αυτό της υποβολής προσφοράς),
- β) η από κοινού, αλληλέγγυα και αδιαίρετα ανάληψη της ευθύνης των μελών της κοινοπραξίας/σύμπραξης έναντι της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. και του Νόμου για κάθε θέμα σχετικό με την εκτέλεση της Σύμβασης,
- γ) τον ορισμό φυσικού προσώπου ως κοινού εκπροσώπου της σύμπραξης και του αναπληρωτή αυτού, απέναντι στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης,
- δ) ο διορισμός του μέλους με το μεγαλύτερο ποσοστό συμμετοχής στην κοινοπραξία, το οποίο θα έχει την ανέκκλητη εντολή και πληρεξουσιότητα των



**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

υπολοίπων μελών να εκπροσωπεί την κοινοπραξία και να δεσμεύει τους κοινοπρακτούντες απέναντι στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και γενικότερα να ενεργεί και να δηλώνει κάθε τι απαραίτητο για την εκτέλεση της Σύμβασης. Από το μέλος αυτό (leader) θα προέρχεται και το φυσικό πρόσωπο που θα ορισθεί ως εκπρόσωπος της κοινοπραξίας απέναντι στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. και ο Αναπληρωτής του.

Η συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της Κοινοπραξίας ή Σύμπραξης θα συνοδεύεται από δηλώσεις αποδοχής του διορισμού του εκπροσώπου και του αναπληρωτή του. Ο διορισμός του εκπροσώπου και του αναπληρωτή του και οι δηλώσεις αποδοχής πρέπει να είναι χωρίς αίρεση ή όρους και να εκτείνονται σε όλα τα θέματα που αφορούν την εκτέλεση της Σύμβασης (π.χ. είσπραξη πληρωμών υποβολή λογαριασμών, λήψη εντολών, ανταλλαγή αλληλογραφίας, παραλαβή εγγυητικών επιστολών κλπ).

- 17.2.2 Σε περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος είναι **εταιρεία**, οφείλει επίσης να ορίσει με συμβολαιογραφικό έγγραφο τον εκπρόσωπο της για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η συμβολαιογραφική πράξη διορισμού θα συνοδεύεται και από δήλωση αποδοχής του διορισμού του.

Ο διορισμός του εκπροσώπου και η δήλωση αποδοχής πρέπει να είναι χωρίς αίρεση ή όρους και να εκτείνεται σε όλα τα θέματα που αφορούν την εκτέλεση της Σύμβασης (π.χ. είσπραξη πληρωμών, υποβολή λογαριασμών, λήψη εντολών, ανταλλαγή αλληλογραφίας, παραλαβή εγγυητικών επιστολών κλπ).

- 17.2.3 Ο Ανάδοχος θα πρέπει πέντε (5) ημέρες πριν την υπογραφή της Σύμβασης να προσκομίσει φωτοαντίγραφο της **Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης**, σύμφωνα με το συνημμένο στη Διακήρυξη Υπόδειγμα Β2 και τα οριζόμενα στο άρθρο 7.3 της παρούσας. Ο Ανάδοχος θα προσκομίσει το πρωτότυπο της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης κατά την υπογραφή της Σύμβασης καθώς και **βεβαίωση για την ασφαλιστική κάλυψη** σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 29 της Διακήρυξης.

Τα πρωτότυπα ασφαλιστήρια συμβόλαια θα προσκομισθούν από τον Ανάδοχο εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, μαζί με την απόδειξη πληρωμής της 1<sup>ης</sup> δόσης των ασφαλίσεων

Προς αποφυγήν καθυστερήσεων σχέδια των απαιτούμενων δικαιολογητικών υποβάλλονται προς έλεγχο στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε πέντε (5) ημέρες πριν την υπογραφή της σύμβασης.

Αν η προθεσμία υπογραφής της σύμβασης περάσει άπρακτη με υπαιτιότητα του ανακηρυχθέντος Αναδόχου, ο οποίος παρά το γεγονός ότι θα έχει κληθεί, δεν προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης ή δεν προσκομίσει την απαιτούμενη εγγύηση ή δεν συμμορφωθεί με τις υποχρεώσεις της παρούσας, **κηρύσσεται έκπτωτος** και καταπίπτει η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό προς όφελος της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. Στην περίπτωση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε δύναται να ανακηρύξει προσωρινό Ανάδοχο τον Διαγωνιζόμενο του οποίου η προσφορά έπεται στην κατάσταση που έχει συντάξει η Επιτροπή Διαγωνισμού. Εάν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται. Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε διατηρεί το δικαίωμα μη κατακύρωσης του Διαγωνισμού και ματαίωσης

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

αυτού (σύμφωνα με το άρθρο 16 της παρούσας) χωρίς αυτό να συνιστά υποχρέωση οποιουδήποτε είδους αποζημίωσης προς οιονδήποτε ενδιαφερόμενο.

**ΑΡΘΡΟ 18: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΙ – ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ**

- 18.1** Ο ορισθείς από τον Ανάδοχο κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 17.2 εκπρόσωπος θα ενεργεί στο όνομα και για λογαριασμό του κατά την εκτέλεση της Σύμβασης και θα υπογράφει όλη την αλληλογραφία μεταξύ των συμβαλλομένων μερών. Στον εξουσιοδοτημένο αυτόν εκπρόσωπο θα απευθύνονται και θα κοινοποιούνται όλα τα έγγραφα της αλληλογραφίας. Ο παραπάνω εκπρόσωπος του Αναδόχου θα πρέπει να κατοικεί ή διαμένει στην Αθήνα.

Για την αντικατάσταση του ως άνω εκπροσώπου του Αναδόχου κοινοποιείται σχετικό έγγραφο του Αναδόχου στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε, στο οποίο επισυνάπτεται η σχετική απόφαση των καταστατικών οργάνων του Αναδόχου ή των μελών του σε περίπτωση Αναδόχου σύμπραξης ή κοινοπραξίας. Η αντικατάσταση του εκπροσώπου του Αναδόχου υπόκειται στην έγκριση της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. Οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των εκπροσώπων γνωστοποιείται ομοίως στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. Κοινοποιήσεις εγγράφων της σύμβασης στον παλιό εκπρόσωπο ή στην παλιά διεύθυνση θεωρούνται ισχυρές, εφόσον γίνονται πριν την γνωστοποίηση των μεταβολών.

- 18.2** Όλα τα έγγραφα μεταξύ των συμβαλλομένων μερών θα αποστέλλονται με απλή επιστολή ή με συστημένη επιστολή ή με courier. Σε περίπτωση απλής επιστολής, η παραλαβή της θα βεβαιώνεται σε ότι αφορά την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε από τον αρμόδιο της Υπηρεσίας Πρωτοκόλλου αυτής ή από τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο αυτής, σε ότι αφορά δε τον Ανάδοχο από τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο αυτού. Σε περίπτωση που προηγηθεί αποστολή με fax, θα ακολουθεί η αποστολή του πρωτοτύπου εγγράφου σύμφωνα με τα παραπάνω. Κάθε επιστολή θα αποστέλλεται στη διεύθυνση του συμβαλλόμενου μέρους που αναγράφεται στη Σύμβαση, ή σε άλλη διεύθυνση που θα έχει γνωστοποιηθεί εγγράφως.

**ΑΡΘΡΟ 19 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ & ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

- 19.1** Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι διαθέτει την εμπειρία, τα κατάλληλα προσόντα (άδειες, προσωπικό, εξοπλισμό, οργάνωση) και τους απαραίτητους χρηματοοικονομικούς πόρους για την εκτέλεση της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος θα παράσχει τις υπηρεσίες της Σύμβασης, υπό την εποπτεία της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., σύμφωνα με τις δικές του τεχνικές και πρακτικές οι οποίες θα είναι σύμφωνες με τους όρους και τις απαιτήσεις της Σύμβασης και τηρώντας τους ισχύοντες κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης νόμους και κανονισμούς. Ειδικότερα ορίζεται ότι με την αποκλειστική φροντίδα, ευθύνη και έξοδα του Αναδόχου θα παρασχεθούν όλες οι ζητούμενες υπηρεσίες και θα αντιμετωπισθούν όλα τα θέματα και προβλήματα που τυχόν ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος πρέπει να εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση με την απαιτούμενη φροντίδα, ικανότητα και επιμέλεια που επιδεικνύεται συνήθως από ειδικευμένο επαγγελματία κατά την εκτέλεση

### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

παρόμοιων εργασιών και θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ορθότητα, πληρότητα και αρτιότητα των εργασιών αυτών.

Ο Ανάδοχος θα ενεργεί ως ανεξάρτητος ανάδοχος κατά την έννοια των άρθρων 681 και επόμενα του Αστικού Κώδικα και όχι ως εκπρόσωπος ή προσηθηθείς της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., ή εργαζόμενος (648επΑΚ), διατηρώντας πλήρη έλεγχο επί του προσωπικού του και γενικότερα των συνεργατών του

Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ποινική, αστική και διοικητική ευθύνη για οποιοσδήποτε ζημίες, βλάβες, ατυχήματα, θάνατο κλπ που θα προκληθούν εξ αιτίας ή εξ αφορμής της παρούσας Σύμβασης, σε πρόσωπα ή σε αντικείμενα του προσωπικού του ή της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. και του προσωπικού της ή σε οιονδήποτε τρίτο και από οιονδήποτε λόγο ή αιτία και αν προέρχονται, έστω και αν οφείλονται σε τυχαία γεγονότα ή ανωτέρα βία ή απειρία ή αμέλεια κλπ του Αναδόχου ή τρίτων τους οποίους ήθελε χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των εργασιών, της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. απαλλασσόμενη από οιαδήποτε ευθύνη από αυτήν την αιτία ή για οποιαδήποτε άλλη αιτία που δεν κατονομάζεται ειδικά. Ο Ανάδοχος πρέπει να λαμβάνει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα ασφαλείας για την αποτροπή τέτοιων γεγονότων. Οι υποχρεώσεις αυτές του Αναδόχου, θα ισχύουν ακόμη και στην περίπτωση συντρέχουσας υπαιτιότητας της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. και των υπό αυτής προσηθέντων προσώπων.

Επιπλέον ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόλογος για τις πάσης φύσης ενδεχόμενες διεκδικήσεις, αξιώσεις κλπ οι οποίες θα εγερθούν εναντίον του για οποιαδήποτε από τις παραπάνω αιτίες και που θα προέρχονται είτε από το προσωπικό του, είτε από τρίτους, είτε από προμηθευτές, είτε από το Δημόσιο, είτε από Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού ή Δημοσίου Δικαίου, είτε από Οργανισμούς, είτε από Ταμεία, είτε από οιονδήποτε που δεν κατονομάζεται ειδικά.

Το γεγονός ότι η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. επιβλέπει την εκτέλεση της Σύμβασης δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από οποιαδήποτε ευθύνη, που προκύπτει από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και την υπάρχουσα νομοθεσία.

Ο Ανάδοχος ρητά δηλώνει ότι η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ουδεμία ευθύνη από τις παραπάνω αιτίες έχει. Σε περίπτωση που κινηθεί οποιαδήποτε διαδικασία σε βάρος της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. από τις παραπάνω αιτίες, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αναλάβει την διεξαγωγή και την υποστήριξη των υποθέσεων απαλλάσσοντας από τη σχετική ευθύνη την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. και ευθυνόμενος απέναντί της για κάθε δαπάνη ή απαίτηση υποχρεωθεί να καταβάλει αυτή για τις παραπάνω αιτίες.

Εάν υποχρεωθεί η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση για λόγους οφειλόμενους στις ανωτέρω αιτίες, το ποσό αυτό θα παρακρατείται από το λαβείν ή τις εγγυήσεις του Αναδόχου.

**19.2** Συμβατική αμοιβή του Αναδόχου θεωρείται το ποσό που θα του καταβληθεί από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. βάσει των παρεχόμενων υπηρεσιών που αυτή θα παραλάβει και των τιμών που αναφέρονται στην Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.

**19.3** Στη Συμβατική αυτή Αμοιβή έχει συνυπολογισθεί και περιλαμβάνεται όλο το κόστος και οι κάθε φύσης και μορφής δαπάνες του Αναδόχου για την άρτια εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων, δηλαδή μισθοί, άδειες, εργοδοτικές εισφορές, αποζημιώσεις, δώρα προσωπικού, επιδόματα, τυχόν υπερωριακή απασχόληση, έξοδα ασφαλίσεων προσωπικού και γενικά κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη, τα γενικά έξοδα, οι δαπάνες του Αναδόχου και το όφελός του. Γενικά,

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα και δαπάνες του Αναδόχου άμεσα ή έμμεσα συνδεδεμένα με την παροχή υπηρεσιών, εκτός του ΦΠΑ. Ο Ανάδοχος ουδεμία άλλη απαίτηση έχει από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. πέρα από το ποσό του συμβατικού τμήματος για την εκτέλεση των εργασιών σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.

**19.4** Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φ.Π.Α., ο οποίος θα καταβάλλεται, από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. στον Ανάδοχο, με την πληρωμή κάθε τιμολογίου.

**19.5** Σύμφωνα με την εσωτερική διαδικασία της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.Α.Μ., για όλες τις αγορές αγαθών ή/και υπηρεσιών η εξόφληση τιμολογίων θα γίνεται με πίστωση του τραπεζικού λογαριασμού του Αναδόχου ή με δίγραμμη επιταγή στις 15 - 20 του επόμενου μήνα, από την ημερομηνία παραλαβής από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ του τιμολογίου του Αναδόχου και υπό την προϋπόθεση ότι έχει προηγηθεί η οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

Για την πληρωμή των τμηματικών πληρωμών που αιτείται ο Ανάδοχος, απαιτούνται τουλάχιστον τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου.
- Τιμολόγιο σύμφωνα με το νόμο.
- Πιστοποιητικό Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Ο Ανάδοχος θα προσκομίσει επίσης οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία και ζητηθεί από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. θα ελέγχει την Αίτηση Πληρωμής εντός πέντε (5) εργασιμών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής της και θα προβαίνει ενδεχομένως σε διορθώσεις ή έγκρισή της.

**19.6** Επισημαίνεται ότι ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με:

- παρακράτηση ύψους 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία βαρύνει τον Ανάδοχο (παρ.7, άρθρο 375, Ν. 4412/16 όπως κάθε φορά ισχύει). Διευκρινίζεται ότι, η εν λόγω κράτηση επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου, που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου.
- παρακράτηση 0,02% υπέρ του Δημοσίου η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής, εκτός ΦΠΑ, της σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών. Η εν λόγω κράτηση επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου. Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης υπέρ της Αρχής εξέτασης προδικαστικών προσφυγών (άρθρο 350 παρ.3 του Ν.4412/16). Η εν λόγω κράτηση επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου, που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου.
- οποιαδήποτε άλλη νόμιμη κράτηση υπέρ τρίτων προκύπτει βάσει της νομοθεσίας.

Διευκρινίζεται ότι:

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων.

Οι πληρωμές θα γίνονται εντός του επομένου, από την παραλαβή του τιμολογίου, μηνός και υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί τα ως άνω δικαιολογητικά.

#### ΑΡΘΡΟ 20: ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**20.1** Ο Ανάδοχος θα παράσχει τις Υπηρεσίες της Σύμβασης υπό την επίβλεψη της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. Η επίβλεψη αυτή αφορά τον έλεγχο τήρησης από τον Ανάδοχο των όρων της Σύμβασης και γενικότερα των συμβατικών του υποχρεώσεων, αλλά σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις ευθύνες του για τις παραλείψεις ή σφάλματα κατά την εκτέλεση των Υπηρεσιών της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την αρτιότητα των Υπηρεσιών του.

**20.2** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει κάθε οδηγία και υπόδειξη της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε που απορρέει από τους όρους της Σύμβασης. Όλες οι οδηγίες θα δίνονται στον Ανάδοχο εγγράφως, εκτός εάν λόγοι ταχύτητας και ανάγκης επιβάλλουν την παροχή των οδηγιών προφορικά. Εάν κατά τη διάρκεια της Σύμβασης διαπιστωθούν από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. κενά ή προβλήματα στην καθαριότητα των χώρων δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο να λάβει κάθε πρόσθετο μέτρο προκειμένου να εξασφαλιστεί ο πλήρης καθαρισμός των χώρων, χωρίς πρόσθετη αμοιβή του Αναδόχου.

Ρητά συμφωνείται ότι η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε διατηρεί το δικαίωμα του ελέγχου της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και να απαιτεί από τον Ανάδοχο τη συμμόρφωσή του με τους κανόνες της σύμβασης. Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει επίσης την πιστή τήρηση, εκ μέρους του Αναδόχου, όλων γενικά των κανόνων που σχετίζονται με την υγιεινή και την ασφάλεια κατά την εργασία και να απαιτεί από αυτόν τη συμμόρφωση με τους σχετικούς κανόνες.

Ο Ανάδοχος θα παρέχει στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. πλήρη εκ των προτέρων πληροφόρηση ως προς την οργάνωση του τρόπου εκτέλεσης της Σύμβασης. Εάν, σε οποιοδήποτε χρόνο, η παροχή των υπηρεσιών του Αναδόχου δεν είναι επαρκής, ώστε να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις της Σύμβασης, η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. θα ειδοποιεί προς τούτο τον Ανάδοχο, ο οποίος θα λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα για την βελτίωση της προόδου εκτέλεσης της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος οφείλει να παρακολουθεί συνεχώς την εκτέλεση της Σύμβασης, να κατευθύνει, επιβλέπει, δίνει οδηγίες στο προσωπικό και γενικά να μεριμνά για την πληρότητα και αρτιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών του. Όταν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης προκύψει κάποιο πρόβλημα, ο Ανάδοχος οφείλει να αναφέρει το είδος του προβλήματος που αντιμετωπίζει και να προτείνει μέτρα για την κατάλληλη

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

αντιμετώπισή του, ωστόσο σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει για την αντιμετώπιση του προβλήματος και πριν λάβει την απάντηση της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. σε περίπτωση επείγουσας ανάγκης.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις υποδείξεις της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. δικαιούται να θεωρήσει ότι ο Ανάδοχος παραβιάζει τις συμβατικές υποχρεώσεις του και μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του νόμου και της σύμβασης.

**20.3** Το Δ.Σ. της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε θα ορίσει με απόφασή του αρμόδια Διεύθυνση, η οποία θα είναι υπεύθυνη για την παρακολούθηση της προσήκουσας εκτέλεσης όλων των όρων της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου, από την υπογραφή της σύμβασης έως τη λήξη της, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 216 του Ν. 4412/16.

Επίσης, το Δ.Σ. της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. θα ορίσει Επιτροπή Παραλαβής, η οποία θα είναι αρμόδια για όλα τα θέματα παραλαβής της παρεχόμενης υπηρεσίας καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. θα γνωστοποιήσει σχετικά στον Ανάδοχο, την αρμόδια Διεύθυνση Παρακολούθησης της Σύμβασης καθώς και την Επιτροπή Παραλαβής της Σύμβασης.

**20.4** Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται τμηματικά, εφόσον έχουν ολοκληρωθεί πλήρως οι απαιτούμενες υπηρεσίες και έχουν παραληφθεί από την Επιτροπή Παραλαβής του παραπάνω άρθρου 20.3 της παρούσας.

Η Επιτροπή Παραλαβής, σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν.4412/16:

- α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης
- β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών

Αν η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η Επιτροπή Παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του Ν.4412/16.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**20.5** Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών με άλλες, που να είναι σύμφωνες με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε Ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

**20.6** Δεν υπάρχει σχέση πρόστησης, κατά το άρθρο 922 ΑΚ, μεταξύ της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. και του Αναδόχου.

**20.7** Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και της ΑΜ θα πρέπει να αποστέλλονται κατ' αρχήν με τηλεομοιοτυπία (fax), τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με υπηρεσία ταχυμεταφορών και να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

**ΑΡΘΡΟ 21: ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Απαγορεύεται στον Ανάδοχο η υποκατάστασή του στην εκτέλεση της Σύμβασης εν όλω ή εν μέρει από άλλο νομικό πρόσωπο και η εκχώρηση σε τρίτο της εκτέλεσης μέρους ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου. Σε αντίθετη περίπτωση η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. δικαιούται να προχωρήσει στην καταγγελία της Σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 22: ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**22.1** Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε στις παρακάτω περιπτώσεις:

1. Όταν ο προσωρινός ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση της σύμβασης δεν προσέλθει μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση.
2. Όταν ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και αν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

**22.2** Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

1. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
2. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

- 22.3** Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του Αναδόχου, κατά την περίπτωση 2 της παρ. 22.1 του παρόντος άρθρου, η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ κοινοποιεί στον Ανάδοχο ειδική όχληση, σύμφωνα με το άρθρο 203, παρ.2 του Ν. 4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 23: ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ**

- 23.1** Με έγγραφη ειδοποίηση προς τον Ανάδοχο η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε μπορεί να αναστείλει, οποιαδήποτε χρονική στιγμή, την παροχή του συνόλου ή μέρους των υπηρεσιών της Σύμβασης ιδιαίτερα όταν συντρέχουν λόγοι έκτακτης ανάγκης, εξαιρετικές περιστάσεις κλπ. Με την παραλαβή αυτής της ειδοποίησης, ο Ανάδοχος θα προβεί στις κατωτέρω ενέργειες, εκτός αν η ειδοποίηση απαιτεί διαφορετικά:

1. Θα διακόψει αμέσως χωρίς καθυστέρηση την παροχή των υπηρεσιών του στο βαθμό και κατά την ημερομηνία που αναφέρεται στην ειδοποίηση.
2. Θα λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για την ελαχιστοποίηση των δαπανών που σχετίζονται με την αναστολή αυτή.

Στην περίπτωση αναστολής εκτέλεσης της Σύμβασης, ο Ανάδοχος δεν θα αποζημιωθεί για τις υπηρεσίες για τις οποίες η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε έχει ζητήσει την αναστολή.

Με την παραλαβή της ειδοποίησης για την επανέναρξη παροχής των υπηρεσιών τους ο Ανάδοχος θα ανταποκριθεί άμεσα και στην έκταση που απαιτείται από την ειδοποίηση.

- 23.2** Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. έχει το δικαίωμα, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει την Σύμβαση, κατά την διάρκεια εκτέλεσής της, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 338 του Ν.4412/16.

Σε κάθε περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης, οφείλεται στον Ανάδοχο μόνο η αμοιβή που αντιστοιχεί στις υπηρεσίες που παρασχέθηκαν σύμφωνα με τη Σύμβαση, ενώ κάθε άλλη αξίωση του Αναδόχου για υπηρεσίες που δεν έχουν παρασχεθεί ή που δεν είναι σύμφωνες με τη Σύμβαση όπως και για θετικές ή αποθετικές ζημίες, ρητά αποκλείεται. Από την οφειλόμενη στον Ανάδοχο αμοιβή παρακρατούνται τυχόν οικονομικές απαιτήσεις της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε, όπως αυτές προβλέπονται από τη Σύμβαση. Στις απαιτήσεις αυτές συμπεριλαμβάνονται όλες και κάθε είδους δαπάνες στις οποίες θα υποβληθεί η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε για την εκ νέου διενέργεια διαγωνισμού για την ανάδειξη νέου αναδόχου. Καταπίπτει επίσης σε όφελος της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε και η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης μερικώς ή ολικώς κατά περίπτωση.

- 23.3** Σε όλες τις περιπτώσεις λύσης ή λήξης της Σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργασθεί με την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε για τον έλεγχο και τυχόν αποδοχή των υπηρεσιών που θα έχουν παρασχεθεί, ώστε να καθορισθεί το ύψος της τυχόν οφειλόμενης αποζημίωσης του Αναδόχου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του παρόντος άρθρου.

Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει κάθε διευκόλυνση για την ανάληψη των υποχρεώσεων του διαδόχου του στις περιπτώσεις λήξης ή λύσης της Σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση θεωρείται ότι παραβιάζει συμβατικές υποχρεώσεις του.



**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**ΑΡΘΡΟ 24: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Σε περίπτωση που συντρέχει λόγος ανωτέρας βίας, ο Ανάδοχος, εντός είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβη το περιστατικό που συνιστά ανωτέρα βία, οφείλει να γνωστοποιήσει στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε το περιστατικό. Ο Ανάδοχος οφείλει να γνωστοποιήσει εγγράφως στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε τον ακριβή χρόνο που διήρκεσε το περιστατικό της ανωτέρας βίας και να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Σε κάθε περίπτωση όμως, οφείλει ο Ανάδοχος να ενεργήσει με την οφειλόμενη επιμέλεια και να μειώσει τις οποιεσδήποτε δυσμενείς επιπτώσεις, καθώς και να τηρεί την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε ενήμερη, σχετικά με τα μέτρα που λαμβάνονται για την αντιμετώπιση του γεγονότος της ανωτέρας βίας.

Η μη επίδοση των ανωτέρω εγγράφων γνωστοποιήσεων, στερεί το δικαίωμα στον Ανάδοχο να επικαλεσθεί τους παραπάνω λόγους για να αιτιολογήσει την μη τήρηση των υποχρεώσεών του.

Ο Ανάδοχος δεν θα δικαιούται σε καμία περίπτωση πρόσθετη ή επιπλέον αποζημίωση για το λόγο ότι συνέτρεξε περιστατικό ανωτέρας βίας.

**ΑΡΘΡΟ 25: ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιεί σε τρίτους οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που περιήλθαν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση της Σύμβασης και αφορούν ενδεικτικά την οργάνωση, υποχρεώσεις, στοιχεία, δραστηριότητα, οικονομικά θέματα ή υποθέσεις της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ότι κάθε στέλεχος ή συνεργάτης του, που θα συνεργάζεται για την υλοποίηση της Σύμβασης, θα δεσμεύεται από τους όρους τήρησης του απορρήτου των πληροφοριών. Τα προβλεπόμενα στο παρόν άρθρο θα εξακολουθούν να ισχύουν και μετά τη λήξη ισχύος ή λύση της Σύμβασης.

Σε περίπτωση παράβασης της υποχρέωσης εχεμύθειας από τον Ανάδοχο, θα ευθύνεται ο Ανάδοχος εις αποζημίωση της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. και την ανόρθωση κάθε άλλης ζημίας της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

**Άρθρο 26 ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ**

Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. επέχει θέση υπεύθυνου επεξεργασίας σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα φυσικών προσώπων, τα οποία θα συλλεγούν στο πλαίσιο του Διαγωνισμού και της σύμβασης και η επεξεργασία των εν λόγω δεδομένων γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις της νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, όπως εκάστοτε ισχύει. Τα εν λόγω προσωπικά δεδομένα μπορούν να κοινοποιηθούν σε φορείς, στους οποίους η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένου έργου για λογαριασμό της, δηλαδή στους Συμβούλους, τα υπηρεσιακά στελέχη και τους λοιπούς εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου, στο πλαίσιο των νομίμων δραστηριοτήτων τους καθώς και σε δημόσιους φορείς και δικαστικές αρχές, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση των Φακέλων Προσφορών, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε, η ενημέρωση των Διαγωνιζομένων σχετικά με την αξιολόγηση

## **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

των υποβληθέντων Φακέλων Προσφορών τους, καθώς και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών.

Τα φυσικά πρόσωπα που καταθέτουν Φάκελο Προσφοράς ως εκπρόσωποι μίας Διαγωνιζόμενης Ένωσης Προσώπων, συγκατατίθενται στην επεξεργασία των ανωτέρω προσωπικών τους δεδομένων για τους ορισθέντες σκοπούς και διατηρούν όλα τα εκ του νόμου δικαιώματά τους περί πρόσβασης, διόρθωσης, εναντίωσης στην επεξεργασία και ανάκλησης της συγκατάθεσης, σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Προσαρτήματος (Ε) της Διακήρυξης.

Η ανωτέρω συγκατάθεση ισχύει τόσο για το πλαίσιο του Διαγωνισμού, όσο και για την εκτέλεση της σύμβασης που θα συναφθεί με τον ανακηρυχθέντα Ανάδοχο.

### **ΑΡΘΡΟ 27: ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**27.1** Ο Διαγωνισμός διέπεται από τα οριζόμενα στα τεύχη του Διαγωνισμού, το Ν. 4412/16 και τις γενικές αρχές που κατά το ισχύον Δίκαιο διέπουν τη διενέργεια διαγωνισμών όπως ο παρών.

**27.2** Η Σύμβαση που θα καταρτιστεί, θα διέπεται από τους όρους των τευχών της, τον Ν. 4412/16, την Ελληνική Νομοθεσία και δη τον Ελληνικό Αστικό Κώδικα.

Για την επίλυση κάθε διαφοράς ή διαφωνίας που προκύπτει από το Διαγωνισμό και τη Σύμβαση, αρμόδια είναι αποκλειστικά τα Ελληνικά Δικαστήρια και δη των Αθηνών, τα οποία θα εφαρμόσουν το ελληνικό δίκαιο κατά την επίλυση της διαφοράς.

**27.3** Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας του Διαγωνισμού και της Σύμβασης είναι η ελληνική και σε αυτή θα συντάσσονται όλα τα έγγραφα, αλληλογραφία κλπ μεταξύ της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε και του Αναδόχου.

### **ΑΡΘΡΟ 28 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 337 του Ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

### **ΑΡΘΡΟ 29 ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ**

Τα ασφαλιστήρια θα πρέπει:

- Να συνάπτονται σε Ευρώ
- Να περιλαμβάνουν και να ικανοποιούν όλους τους όρους της παρούσας αλλά και οποιοδήποτε άλλου άρθρου που αναφέρεται σε ασφαλιστικές υποχρεώσεις και να καλύπτουν κατ' ελάχιστο τα ασφαλιζόμενα όρια ευθύνης, και το ενδεικτικό πλαίσιο καλύψεων που αναφέρονται στο σχετικό άρθρο.
- Να τυγχάνουν της έγκρισης της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε
- Η διαδικασία της έγκρισης των ασφαλιστηρίων από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε, έχει σκοπό την επιβεβαίωση της συμβατότητας των όρων των ασφαλιστηρίων με τις απαιτήσεις του παρόντος άρθρου και άλλων που σχετίζονται με τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου.

**29.1 Ασφάλιση Προσωπικού**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλίσει στον ΕΦΚΑ (Ν. 4387/2016 τ. ΙΚΑ-ΕΤΑΜ) και τα λοιπά ασφαλιστικά ταμεία ή οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης στην Ελλάδα, όλο το προσωπικό που θα απασχολεί ο ίδιος, ή οι υπεργολάβοι του στην εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης, ανάλογα με την ειδικότητα και σύμφωνα με τις διατάξεις περί ΕΦΚΑ (Ν. 4387/2016 τ. ΙΚΑ-ΕΤΑΜ), ή των λοιπών ασφαλιστικών ταμείων ή οργανισμών, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλίσει το εργατοτεχνικό και λοιπό προσωπικό του έναντι εργατικών ατυχημάτων (Employers Liability) σε αναγνωρισμένες ασφαλιστικές εταιρείες. Η διάταξη αυτή ισχύει τόσο για το ημεδαπό όσο και το αλλοδαπό προσωπικό.

Ο Ανάδοχος πρέπει να τηρεί αναλυτικές καταστάσεις του προσωπικού του για το συγκεκριμένο αντικείμενο.

**29.2 Ασφάλιση αστικής ευθύνης έναντι τρίτων και έναντι υπαλλήλων**

Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, χωρίς να περιορίζονται οι ευθύνες και υποχρεώσεις του σύμφωνα με τη σύμβαση, οφείλει να ασφαλίσει με δικές του δαπάνες, με βάση τις διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας και του παρόντος άρθρου την Γενική Αστική Ευθύνη και την Εργοδοτική Ευθύνη αυτής για τις υπηρεσίες καθαριότητας.

Ειδικότερα τα όρια αποζημίωσης κατ' ελάχιστο θα ισχύουν ως εξής:

Γενική Αστική Ευθύνη

α. Για Σωματική βλάβη ή θάνατο τρίτων: τριακόσιες χιλιάδες Ευρώ (300.000,00 €) κατ' άτομο

β. Για Υλικές ζημιές τρίτων: πεντακόσιες χιλιάδες Ευρώ (500.000,00€) ανά ζημιογόνο γεγονός

γ. Για Σωματική βλάβη ή θάνατο τρίτων: εξακόσιες χιλιάδες Ευρώ (600.000,00€) σε ομαδικό ατύχημα, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων

δ. Ανώτατο αθροιστικό όριο ευθύνης: ένα εκατομμύριο Ευρώ (1.000.000,00 € για όλη τη διάρκεια της ασφάλισης.

Εργοδοτική Ευθύνη

Σωματικές βλάβες κατά άτομο: € 200.000

Σωματικές βλάβες ομαδικό ατύχημα: €400.000

Ανώτατο όριο ευθύνης για την ασφαλιστική περίοδο: € 400.000

Στην κάλυψη της Γενικής Αστικής Ευθύνης θα πρέπει να περιλαμβάνονται :

1. Οικονομικές απώλειες (αποθετικές ζημιές), συνεπαγόμενες σωματικών βλαβών / υλικών ζημιών με το όριο της βασικής κάλυψης
2. Ως Συνασφαλιζόμενη η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
3. Ζημιές σε περιουσιακά στοιχεία που βρίσκονται υπό τη φύλαξη, τον έλεγχο και την προστασία του αναδόχου
4. Το εν λόγω ασφαλιστήριο δεν δύναται να ακυρωθεί, να τροποποιηθεί ή να μην ανανεωθεί χωρίς τη γραπτή, με συστημένη επιστολή πριν από τριάντα

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

(30) ημέρες, σχετική ειδοποίηση της ασφαλιστικής εταιρείας τόσο προς τον ανάδοχο, όσο και προς την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

5. Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., το εν γένει προσωπικό της εντός της εγκατάστασης, καθώς και οι συνεργάτες της με το προσωπικό τους, θεωρούνται Τρίτα Πρόσωπα
6. Η ασφαλιστική εταιρεία υποχρεούται να αποκρούει οποιαδήποτε αγωγή εγείρεται κατά του Αναδόχου ή της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. και του προσωπικού τους, στην περίπτωση που η βλάβη και η ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψή τους, για βλάβη ή ζημιά που καλύπτεται από το Ασφαλιστήριο Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων.
7. Εάν ένας ή περισσότεροι ασφαλισμένοι δεν έχουν συμμορφωθεί με τις υποχρεώσεις που έχουν αναλάβει και τους αναλογούν βάσει των όρων του ασφαλιστηρίου συμβολαίου έναντι της ασφαλιστικής εταιρείας, δίνοντάς της με αυτόν τον τρόπο το δικαίωμα να απαλλαγεί από την υποχρέωση αποζημίωσης (είτε ολικώς, ή μερικώς) σε περίπτωση απαίτησης, τότε σε αυτήν την περίπτωση η ασφαλιστική εταιρεία δεν θα μπορεί να εφαρμόσει αυτό το δικαίωμα για απαλλαγή αποζημίωσης των υπόλοιπων ασφαλισμένων. Παρά ταύτα, σημειώνεται ότι αυτό δεν απαλλάσσει τους υπόλοιπους ασφαλισμένους από τις δικές τους υποχρεώσεις και επίσης ο εν λόγω ειδικός όρος δεν έχει εφαρμογή σε περίπτωση που η αδυναμία συμμόρφωσης αφορά την υποχρέωση των ασφαλισμένων για την καταβολή ασφαλίσεων.
8. Οι παραπάνω ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ή περιορίζουν κατά κανένα τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου που απορρέουν από τη Σύμβαση, ούτε σε ότι αφορά τις προβλεπόμενες από τα σχετικά ασφαλιστήρια συμβόλαια εξαιρέσεις, προϋποθέσεις, απαλλαγές, υποχρεώσεις, περιορισμούς κλπ. Ο Ανάδοχος παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος για πράξεις ή παραλείψεις του όσον αφορά στην αποκατάσταση Σωματικών βλαβών και Υλικών ζημιών σύμφωνα με την παρούσης και πέραν από τα όρια ευθύνης που απαιτούνται στα ασφαλιστήρια συμβόλαια ως ελάχιστα
9. Σε περίπτωση επιβεβαιωμένης προς την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. αποτυχίας εύρεσης ασφαλιστικής κάλυψης, σε καμία περίπτωση δε θα ερμηνεύεται ως άρση των ευθυνών του Αναδόχου όπως αυτές ορίζονται και απορρέουν από τον Α.Κ, την κείμενη νομοθεσία και την παρούσα σύμβαση και ο Ανάδοχος παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος για την αποκατάσταση ζημιών σε πρόσωπα ή/ και πράγματα εξ αιτίας ή εξ αφορμής των παρεχόμενων υπηρεσιών, όπως αυτές αναφέρονται στο αντικείμενο της σύμβασης.
10. Η δυνατότητα της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. να καταβάλει η ίδια τα ασφάλιστρα, σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αμελήσει την καταβολή των ασφαλίσεων, τα οποία θα παρακρατήσει από την πρώτη, μετά ταύτα, είσπραξη του Αναδόχου.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

---

**ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΑ**

- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Α):** Υπόδειγμα Α «Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)»
- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Β):** Υπόδειγμα Β1 «Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής»  
Υπόδειγμα Β2 «Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης»
- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Γ):** Τεχνική περιγραφή αντικειμένου - Ζητούμενες υπηρεσίες και ειδικοί όροι
- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Δ):** Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς
- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Ε):** Δήλωση Συγκατάθεσης Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Α)**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α**

**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

**[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]**

**για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τον αναθέτοντα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας του αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: **ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.**
- Κωδικός Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : **99201041**
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: **Λεωφ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 191-193 ΑΘΗΝΑ ΤΚ 11525**
- Αρμόδιος για πληροφορίες: **ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΡΑΘΑΝΟΣ**
- Τηλέφωνο: **210 6792.246**
- Ηλ. ταχυδρομείο: **kkarathanos@ametro.gr**
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο: **www.ametro.gr**

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης: **ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε**
- CPV: 90911200-8 «Υπηρεσίες καθαρισμού κτιρίων»**
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: **[.....]**
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : **[.....]**
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή: **RFP- 372/19**

**ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
<b>Τρόπος συμμετοχής:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους <sup>iv</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b>	
<b>Εάν ναι:</b> α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):	α) [.....]
β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:	β) [.....]
γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	γ) [.....]

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ<sup>ν</sup>

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες **A και B** του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος **III**, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**

**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>vi</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>vii</sup>.
2. δωροδοκία<sup>viii,ix</sup>.
3. απάτη<sup>x</sup>.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>xi</sup>.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>xii</sup>.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>xiii</sup>.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου <sup>xiv</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xv</sup>
<b>Εάν ναι, αναφέρετε<sup>xvi</sup>:</b> α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xvii</sup>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι



ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

20PROC007327268 2020-09-17

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ  
ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

RFP-372/19  
Α.Σ.: 98982

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (« <b>αυτοκάθαρση</b> ») <sup>xviii</sup> ;	
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν <sup>xix</sup> :	[.....]

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<p><b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>	
<p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης<sup>xx</sup>, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>	
<p>Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρετε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού; 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;<sup>xxi</sup></p>	<p><b>ΦΟΡΟΙ</b></p>	<p><b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b></p>
	<p>α)[.....].</p>	<p>α)[.....].</p>
	<p>β)[.....]</p>	<p>β)[.....]</p>
	<p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>	<p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
	<p>- <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>	<p>- <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
	<p>-[.....].</p>	<p>-[.....].</p>
	<p>-[.....].</p>	<p>-[.....].</p>
	<p>γ.2)[.....].</p>	<p>γ.2)[.....].</p>
	<p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>	<p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
	<p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):<sup>xxii</sup> [.....][.....][.....]</p>	
<p>2) Έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>	

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

<p>προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους; Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.</p>	
---	--

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

<p><b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου<sup>xxiii</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>xxiv</sup> :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις<sup>xxv</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p><b>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα<sup>xxvi</sup>;</b> <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

<p><b>Έχει συνάψει</b> ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες</b> με άλλους οικονομικούς φορείς <b>με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</b> <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p><b>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων<sup>xxvii</sup></b>, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p><b>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση</b> συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης<sup>xxviii</sup>; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια<sup>xxix</sup> κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>



ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

20PROC007327268 2020-09-17

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ  
ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

RFP-372/19  
Α.Σ.: 98982

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

<p>αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
--	--



**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

**α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:**

<b>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</b>	<b>Απάντηση</b>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xxx</sup>, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xxxi</sup>.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

<sup>i</sup> Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

<sup>ii</sup> Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

<sup>iii</sup> Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μεσαίες επιχειρήσεις:** **επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

<sup>iv</sup> Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

<sup>v</sup> Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

<sup>vi</sup> Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, **εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης** είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

<sup>vii</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

<sup>viii</sup> Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

<sup>ix</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία)*.

<sup>x</sup> Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων*.

<sup>xi</sup> Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

<sup>xii</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *“Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”*.

<sup>xiii</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) *“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις”*.

<sup>xiv</sup> Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

<sup>xv</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xvi</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xvii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

<sup>xviii</sup> Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

<sup>xix</sup> Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

<sup>xx</sup> Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

<sup>xxi</sup> Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

<sup>xxii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xxiii</sup> Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

<sup>xxiv</sup> Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxv</sup> Άρθρο 73 παρ. 5.

<sup>xxvi</sup> Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

<sup>xxvii</sup> Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>xxviii</sup> Πρβλ άρθρο 48.

<sup>xxix</sup> Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxx</sup> Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

<sup>xxxi</sup> Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Οπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.



## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (B)

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β1

## ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

.....

Ημερομηνία έκδοσης: .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτοντος Φορέα<sup>1</sup>)

.....

(Διεύθυνση Αναθέτοντος Φορέα<sup>2</sup>)

.....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ<sup>3</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ .....<sup>4</sup> υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]:

(ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ:  
..... (διεύθυνση) .....,

ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]:

(πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ:  
..... (διεύθυνση) .....,

ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης]: των φυσικών/νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....(διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ:  
.....(διεύθυνση) .....γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ:  
.....(διεύθυνση) .....

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης)

---

1 Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

2 Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

3 Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς.

4 Όπως υποσημείωση 3.



20PROC007327268 2020-09-17

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ  
ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

RFP-372/19  
Α.Σ.: 98982

### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης, για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό) ..... Διακήρυξη της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)

.....”.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ’ όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα **σε πέντε (5) ημέρες** από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

Η Εγγυητική Επιστολή θα είναι εισπρακτέα και πληρωτέα στην Ελλάδα και οποιαδήποτε διαφορά επ’ αυτής θα υπόκεινται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων Ελληνικών Δικαστηρίων της Αθήνας κατά το ελληνικό δίκαιο.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)



## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β2

## ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος) .....

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα<sup>1</sup>) .....  
(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)<sup>2</sup> .....Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ<sup>3</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των

ευρώ.....<sup>4</sup>

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) .....,

ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....

(διεύθυνση) ..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης, για την καλή εκτέλεση της υπ αριθ ..... σύμβασης "**(τίτλος σύμβασης)**", σύμφωνα με την (αριθμό) ..... Διακήρυξη της Αττικό Μετρό Α.Ε..

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε **πέντε (5) ημέρες** από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

1 Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

2 Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

3 Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς.

4 Όπως υποσημείωση 3.



20PROC007327268 2020-09-17

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ  
ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

RFP-372/19  
Α.Σ.: 98982

### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

---

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

Η Εγγυητική Επιστολή θα είναι εισπρακτέα και πληρωτέα στην Ελλάδα και οποιαδήποτε διαφορά επ' αυτής θα υπόκεινται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων Ελληνικών Δικαστηρίων της Αθήνας κατά το ελληνικό δίκαιο.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)



**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ****ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Γ)****ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ - ΖΗΤΟΥΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ & ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Οι ζητούμενες υπηρεσίες περιλαμβάνουν τον καθαρισμό των δύο κτιρίων γραφείων της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., στην οδό Μεσογείων 191-193 και Βλαχάκη και στην οδό Γεδεών 2-4, των οκτώ (8) οικίσκων (containers) γραφείων στην οδό Αμφιαράου 213 στα Σεπόλια, του υπαίθριου χώρου στάθμευσης στο σταθμό του ΜΕΤΡΟ «Κατεχάκη», του υπόγειου χώρου αρχείου στο σταθμό του ΜΕΤΡΟ «Αγία Παρασκευή» και του υπόγειου χώρου στάθμευσης στον Κεραμεικό. Όλοι οι χώροι βρίσκονται στην περιοχή της Αθήνας.

**A) ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΩΝ****I. ΚΤΙΡΙΟ ΓΡΑΦΕΙΩΝ επί της Λεωφ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 191-193**

Το κτίριο είναι συνολικής επιφάνειας ορόφων 4.400 m<sup>2</sup> περίπου, αποτελούμενο από:

1 <sup>ο</sup> ΟΡΟΦΟ	1.000 m <sup>2</sup> περίπου
2 <sup>ο</sup> ΟΡΟΦΟ	1.000 m <sup>2</sup> -"
3 <sup>ο</sup> ΟΡΟΦΟ	400 m <sup>2</sup> -"
4 <sup>ο</sup> ΟΡΟΦΟ	400 m <sup>2</sup> -"
5 <sup>ο</sup> ΟΡΟΦΟ	400 m <sup>2</sup> -"
6 <sup>ο</sup> ΟΡΟΦΟ	400 m <sup>2</sup> -"
7 <sup>ο</sup> ΟΡΟΦΟ	400 m <sup>2</sup> -"
8 <sup>ο</sup> ΟΡΟΦΟ	400 m <sup>2</sup> -"
Γκαράζ (-2 <sup>ο</sup> όροφο)	1.000 m <sup>2</sup> -"
Γκαράζ (-3 <sup>ο</sup> όροφο)	1.000 m <sup>2</sup> -"

**II. ΚΤΙΡΙΟ ΓΡΑΦΕΙΩΝ επί της οδού ΓΕΔΕΩΝ 2-4 και Λεωφ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ**

Το κτίριο είναι συνολικής επιφάνειας ορόφων 1.150 m<sup>2</sup> περίπου, αποτελούμενο από υπόγειο, ισόγειο, πατάρι, 1<sup>ο</sup>, 2<sup>ο</sup> και 3<sup>ο</sup> όροφο.

**III. ΟΚΤΩ (8) ΟΙΚΙΣΚΟΙ (CONTAINERS) ΓΡΑΦΕΙΩΝ επί της οδού ΑΜΦΙΑΡΑΟΥ 213, ΣΕΠΟΛΙΑ**

Οι οικίσκοι έχουν συνολική επιφάνεια 800 m<sup>2</sup> περίπου

**IV. ΥΠΑΙΘΡΙΟΣ ΧΩΡΟΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ στον σταθμό ΜΕΤΡΟ «ΚΑΤΕΧΑΚΗ»**

Ο υπαίθριος χώρος στάθμευσης έχει συνολική επιφάνεια 8.000 m<sup>2</sup> περίπου, και περιλαμβάνει έναν μικρό οικίσκο (φυλάκιο).

**V. ΥΠΟΓΕΙΟΣ ΧΩΡΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ στον σταθμό ΜΕΤΡΟ «ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ»**

Ο υπόγειος χώρος αρχείου έχει συνολική επιφάνεια 2.500 m<sup>2</sup> περίπου, και περιλαμβάνει έναν μικρό χώρο γραφείου και τουαλέτα περίπου 60 m<sup>2</sup>

**VI. ΥΠΟΓΕΙΟΣ ΧΩΡΟΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ «ΚΕΡΑΜΕΙΚΟΣ» επί της Λεωφ. ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 1**

Ο υπόγειος χώρος στάθμευσης έχει συνολική επιφάνεια 10.750 m<sup>2</sup> περίπου αποτελούμενος από:

ΙΣΟΓΕΙΟ	250 m <sup>2</sup> περίπου
ΤΕΧΝΙΚΑ ΔΩΜΑΤΙΑ ΙΣΟΓΕΙΟΥ	500 m <sup>2</sup> -"
1 <sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ	2.000 m <sup>2</sup> -"
2 <sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ	2.000 m <sup>2</sup> -"

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

3 <sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ	2.000 m <sup>2</sup>	-“-
4 <sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ	2.000 m <sup>2</sup>	-“-
5 <sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ	2.000 m <sup>2</sup>	-“-

**Β) ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει υπηρεσίες καθαρισμού στους παραπάνω χώρους της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. σύμφωνα με το παρακάτω πρόγραμμα (περιγραφή εργασιών και συχνότητα):

Ι) Υπηρεσίες που θα παρέχονται στα 2 κτίρια γραφείων της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. (Λ. Μεσογείων 191-193 και Γεδεών 2-4) σε καθημερινή βάση

**α. Χώροι Γραφείων**

1. Άδειασμα, καθαρισμός και πλύσιμο των σταχτοδοχείων (όπου υπάρχουν).
2. Αποκομιδή των πλαστικών σακουλών από τα καλάθια αχρήστων, τοποθέτηση νέων και μεταφορά τους στους δημοτικούς κάδους απορριμμάτων.
3. Άδειασμα κάδων/κουτιών ανακύκλωσης και μεταφορά τους στους μπλε κάδους ανακύκλωσης.
4. Ξεσκόνισμα σε όλα τα έπιπλα γραφείου, καθώς και των αντικειμένων πάνω σε αυτά, όπως τηλεφωνικές συσκευές, μηχανές γραφείων κ.α.
5. Ξεσκόνισμα των βιβλιοθηκών.
6. Υγρός καθαρισμός των αποτυπωμάτων των δακτύλων από πόρτες, διακόπτες, πρίζες.
7. Ξεσκόνισμα και υγρός καθαρισμός των ξύλινων επιφανειών των επίπλων (βιβλιοθήκες, ντουλάπες, γραφεία).
8. Ξεσκόνισμα και σκούπισμα σε όλα τα εσωτερικά πρεβάζια των παραθύρων.
9. Καθαρισμός των βοηθητικών διαδρόμων.
10. Καθαρισμός και πλύσιμο των θυρών των εισόδων ορόφων, και κυρίως εξάλειψη σημαδιών από αποτυπώματα δακτύλων.
11. Καθαρισμός πυροσβεστήρων.

**β. Δάπεδα**

1. Σκούπισμα των δαπέδων και σφουγγάρισμα αυτών.
2. Σκούπισμα με ηλεκτρική σκούπα των μοκετών του 8<sup>ου</sup> ορόφου.
3. Σκούπισμα με ηλεκτρική σκούπα στα δύσκολα σημεία (καλώδια κλπ).

**γ. Τουαλέτες**

1. Καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά στις λεκάνες και στα καπάκια των W.C.
2. Καθαρισμός των νιπτήρων και πάγκων και λοιπών αντικειμένων.
3. Γυάλισμα όλων των μεταλλικών ειδών.
4. Καθαρισμός στις στεγνωτικές μηχανές χεριών και όποιες άλλες σχετικές μηχανές υπάρχουν.
5. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με απολυμαντικό υγρό, μάζεμα των σκουπιδιών και μεταφορά στους δημοτικούς κάδους απορριμμάτων.
6. Καθαρισμός με καθαριστικό τύπου "AZAX" των καθρεπτών.
7. Καθαρισμός θυρών και παραθύρων εσωτερικά-εξωτερικά.
8. Καθαρισμός θερμοσιφώνων.

**δ. Κουζίνες**

1. Αποκομιδή των πλαστικών σακουλών από τα καλάθια αχρήστων, τοποθέτηση νέων και μεταφορά τους στους δημοτικούς κάδους απορριμμάτων. Οι σακούλες που θα χρησιμοποιούνται θα είναι υψηλής αντοχής.
2. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

3. Καθαρισμός των νεροχυτών και των πάγκων.
4. Πλύσιμο πιάτων, ποτηριών κ.λ.π.

**ε. Κλιμακοστάσια**

1. Σκούπισμα των κλιμακοστασίων.
2. Σφουγγάρισμα των κλιμακοστασίων και καθαρισμός του κιγκλιδώματος.
3. Ξεσκόνισμα και σκούπισμα σε όλα τα εσωτερικά πρεβάζια των παραθύρων.
4. Καθαρισμός των αποτυπωμάτων των δακτύλων από πόρτες, διακόπτες, πρίζες.

**στ. Κεντρική Είσοδος**

1. Σκούπισμα της εισόδου και σφουγγάρισμα.
2. Καθαρισμός επίπλων εισόδου.
3. Καθαρισμός αποτυπωμάτων από την γυάλινη πόρτα.
4. Καθαρισμός των σκαλοπατιών εξωτερικά - εσωτερικά της εισόδου.
5. Καθαρισμός των υαλοπινάκων εσωτερικά-εξωτερικά του στεγάστρου.

**ζ. Ανελκυστήρες**

1. Καθαρισμός καμπίνας εσωτερικά και εξωτερικά.
2. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων.
3. Καθαρισμός με καθαριστικό τύπου "AZAX" των καθρεπτών.

Όλες οι παραπάνω εργασίες θα παρέχονται καθημερινά, Δευτέρα έως και Παρασκευή, μετά το πέρας των ωρών εργασίας του προσωπικού της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., δηλ. μετά τις 17:00. Εξαιρέση αποτελεί ο 8<sup>ος</sup> όροφος του κτιρίου της Λεωφ. Μεσογείων, όπου οι υπηρεσίες καθαρισμού θα ξεκινούν μετά τις 19:00.

**II) Υπηρεσίες που θα παρέχονται στα 2 κτίρια γραφείων της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. (Λ. Μεσογείων 191-193 και Γεδεών 2-4) σε περιοδική βάση**

**IIα. Εβδομαδιαίως**

1. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε εσωτερικές πόρτες.
2. Καθαρισμός των φωτοτυπικών μηχανημάτων, κεντρικών μονάδων Η/Υ, εκτυπωτές, πληκτρολόγια κ.α.
3. Καθαρισμός των πλακιδίων, των παραθύρων και λοιπών επιφανειών των τουαλετών.
4. Καθαρισμός με ηλεκτρική σκούπα πίσω από τα Fan Coils.
5. Καθαρισμός με ηλεκτρική σκούπα των υφασμάτινων σημείων των καρεκλών.
6. Καθαρισμός με ηλεκτρική σκούπα των ραγών των αλουμινίων, παραθύρων και ανελκυστήρων.
7. Εξωτερικός καθαρισμός όλων των ντουλαπιών των κουζινών.
8. Εσωτερικός καθαρισμός των ντουλαπιών κάτω από τους πάγκους στις κουζίνες.
9. Εσωτερικός καθαρισμός των ντουλαπιών κάτω από τους πάγκους στις τουαλέτες.
10. Καθαρισμός των εξωτερικών επιφανειών όλων των συσκευών των κουζινών
11. Υπόγειοι χώροι στάθμευσης αυτοκινήτων: Σκούπισμα κάθε Τετάρτη.

Οι παραπάνω υπηρεσίες καθαρισμού θα παρέχονται και όποτε άλλοτε παραστεί ανάγκη.

**IIβ. Μηνιαίως**

1. Εσωτερικός καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων στις κουζίνες και στις τουαλέτες.
2. Καθαρισμός ταρατσών.

**IIγ. Διμηνιαίως**

1. Μηχανικό πλύσιμο δαπέδων (με μηχανή πλύσης δαπέδων) του υπόγειου χώρου στάθμευσης αυτοκινήτων.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

2. Πλύσιμο της αυτόματης πόρτας εισόδου-εξόδου (γκαραζόπορτας) και των τοίχων του υπόγειου χώρου στάθμευσης αυτοκινήτων.
3. Καθαρισμός των φρεατίων του υπόγειου χώρου στάθμευσης αυτοκινήτων..

**IIδ. Τριμηνιαίως**

1. Καθαρισμός των τζαμιών εσωτερικά.
2. Καθαρισμός των διαχωριστικών τζαμιών των γραφείων.

**IIε. Εξαμηνιαίως**

1. Πλύσιμο της μοκέτας του 8<sup>ου</sup> ορόφου με αφροπαραγωγό και αναρρόφηση.
2. Καθαρισμός περσίδων - πλύσιμο.
3. Καθαρισμός φωτιστικών οροφής και επίτοιχων εξωτερικά και εσωτερικά.

**III) Υπηρεσίες που θα παρέχονται στους 8 οικίσκους γραφείων στα Σεπόλια (Αμφιαράου 213) μία φορά την εβδομάδα**

Θα παρέχονται οι εργασίες όπως αναφέρονται στις παραγράφους Ια, Ιβ1 & 3, Ιγ, Ιδ, Ιε1 & 2, Ια (πλην Ια11), Ιβ1, Ιδ, Ιε1 & 3 & 4, κάθε Τετάρτη μετά τις 17:00.

**IV) Υπηρεσίες που θα παρέχονται στον υπαίθριο χώρο στάθμευσης στον σταθμό ΜΕΤΡΟ «ΚΑΤΕΧΑΚΗ» εβδομαδιαίως.**

1. Σκούπισμα.
2. Καθαρισμός φυλακίου.
3. Άδειασμα κάδου απορριμμάτων εισόδου και σφουγγάρισμα φυλακίου.

Όλες οι παραπάνω εργασίες θα παρέχονται κάθε Σάββατο

**V) Υπηρεσίες που θα παρέχονται στον υπόγειο χώρο αρχείου στον σταθμό ΜΕΤΡΟ «ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ»**

**α. Χώρος Γραφείων**

1. Αποκομιδή των πλαστικών σακουλών από τα καλάθια αχρήστων, τοποθέτηση νέων και μεταφορά τους στους δημοτικούς κάδους απορριμμάτων.
2. Ξεσκόνισμα σε όλα τα έπιπλα γραφείου, καθώς και των αντικειμένων πάνω σε αυτά, όπως τηλεφωνικές συσκευές, μηχανές γραφείων κ.α
3. Καθαρισμός και πλύσιμο των θυρών και κυρίως εξάλειψη σημαδιών από αποτυπώματα δακτύλων.
4. Ξεσκόνισμα των βιβλιοθηκών.
5. Υγρός καθαρισμός των αποτυπωμάτων των δακτύλων από πόρτες, διακόπτες, πρίζες.
6. Ξεσκόνισμα και υγρός καθαρισμός των ξύλινων επιφανειών των επίπλων (βιβλιοθήκες, ντουλάπες, γραφεία).
7. Καθαρισμός των βοηθητικών διαδρόμων.
8. Καθαρισμός πυροσβεστήρων.
9. Σκούπισμα των δαπέδων και σφουγγάρισμα αυτών.

Οι παραπάνω υπηρεσίες καθαρισμού θα παρέχονται μία φορά την εβδομάδα.

**β. Τουαλέτες**

1. Καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά στις λεκάνες και στα καπάκια των W.C.
2. Καθαρισμός των νιπτήρων και πάγκων και λοιπών αντικειμένων.
3. Γυάλισμα όλων των μεταλλικών ειδών.
4. Καθαρισμός στις στεγνωτικές μηχανές χεριών και όποιες άλλες σχετικές μηχανές υπάρχουν.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

5. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με απολυμαντικό υγρό, μάζεμα των σκουπιδιών και μεταφορά στους δημοτικούς κάδους απορριμάτων.
6. Καθαρισμός με καθαριστικό τύπου "AZAX" των καθρεπτών.
7. Καθαρισμός θυρών και παραθύρων εσωτερικά-εξωτερικά.

Οι παραπάνω υπηρεσίες καθαρισμού θα παρέχονται μία φορά την εβδομάδα.

γ. Χώροι αποθήκευσης

1. Σκούπισμα των δαπέδων και σφουγγάρισμα αυτών.
2. Καθαρισμός πυροσβεστήρων

Οι παραπάνω υπηρεσίες καθαρισμού θα παρέχονται εξαμηνιαίως.

VI) Υπηρεσίες που θα παρέχονται στον υπόγειο χώρο στάθμευσης «ΚΕΡΑΜΕΙΚΟΣ»

1. Καθαρισμός του "control room", των εξωτερικών χώρων (άδειασμα και των κάδων), των ανελκυστήρων και τριών WC στο επίπεδο -1, δύο φορές την εβδομάδα κάθε Δευτέρα & Παρασκευή.
2. Καθαρισμοί βιομηχανικών δαπέδων και σφουγγάρισμα των κλιμακοστασίων στα Επίπεδα -1 & -2, μηνιαίως.
3. Καθαρισμοί βιομηχανικών δαπέδων και σφουγγάρισμα των κλιμακοστασίων στο Επίπεδο -3, τριμηνιαίως.
4. Καθαρισμοί βιομηχανικών δαπέδων και σφουγγάρισμα των κλιμακοστασίων στα Επίπεδα -4 & -5, εξαμηνιαίως.
5. Καθαρισμός των τεχνικών δωματίων των 5 υπογείων επιπέδων, των τεχνικών χώρων του ισογείου, των πυροσβεστικών φωλεών και των πυροσβεστικών σταθμών καθώς και των ψηλών σημείων (σημάνσεις, σωληνώσεις κ.α.), ετησίως.

**Γ) ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ & ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

**I. Απαιτούμενο προσωπικό ανά θέση**

1. Κτίριο επί της οδού Μεσογείων 191-193

ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ: 4.400 μ<sup>2</sup>

	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ
Καθημερινές εργασίες από Δευτέρα έως Παρασκευή	8 άτομα	4 ώρες/ημέρα
Εβδομαδιαίες Περιοδικές Εργασίες	3 άτομα	4 ώρες/ημέρα
Μηνιαίες Περιοδικές Εργασίες	1 άτομο	4 ώρες/ημέρα
Διμηνιαίες Περιοδικές Εργασίες	4 άτομα	4 ώρες/ημέρα
Τριμηνιαίες Περιοδικές Εργασίες	4 άτομα	6 ώρες/ημέρα
Εξαμηνιαίες Περιοδικές Εργασίες	6 άτομα	15 ώρες/ημέρα

2. Κτίριο επί της οδού Γεδεών 2-4

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ: 1.150 μ<sup>2</sup>

	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ
Καθημερινές εργασίες από Δευτέρα έως Παρασκευή	1 άτομο	4 ώρες/ημέρα
Εβδομαδιαίες Περιοδικές Εργασίες	1 άτομα	2 ώρες/ημέρα
Μηνιαίες Περιοδικές Εργασίες	1 άτομα	1 ώρες/ημέρα
Τριμηνιαίες Περιοδικές Εργασίες	1 άτομο	3 ώρες/ημέρα
Εξαμηνιαίες Περιοδικές Εργασίες	1 άτομα	8 ώρες/ημέρα

3. Οκτώ (8) οικίσκοι στα γραφεία στα Σεπόλια

ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ: 800 μ<sup>2</sup>

	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ
Εργασίες μία φορά την εβδομάδα	1 άτομο	4 ώρες/ημέρα

4. Χώρος στάθμευσης στο Σταθμό Κατεχάκη

ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ: 8.000 μ<sup>2</sup>

	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ
Εργασίες μία φορά την εβδομάδα	1 άτομο	3 ώρες/ημέρα

5. Αποθηκευτικός χώρος στο Σταθμό Αγία Παρασκευή

ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ: Χώρος γραφείων και τουαλέτες: 60 μ<sup>2</sup> /  
Αποθηκευτικός χώρος: 2.500 μ<sup>2</sup>

	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ
Εργασίες μία φορά την εβδομάδα	1 άτομο	1 ώρες/ημέρα
Εξαμηνιαίες Περιοδικές Εργασίες	1 άτομο	8 ώρες/ημέρα

6. Υπόγειος Χώρος στάθμευσης της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. στον Κεραμεικό

ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ: Ισόγειο και τουαλέτες: 250μ<sup>2</sup> /

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

Υπόγειοι χώροι: 10.500 μ<sup>2</sup>

	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ
Εργασίες δύο φορές την εβδομάδα	1 άτομο	2 ώρες/ημέρα
Μηνιαίες Περιοδικές Εργασίες	1 άτομο	6 ώρες/ημέρα
Τριμηνιαίες Περιοδικές Εργασίες	1 άτομα	3 ώρες/ημέρα
Εξαμηνιαίες Περιοδικές Εργασίες	1 άτομο	6 ώρες/ημέρα
Ετήσιες Περιοδικές Εργασίες	1 άτομα	8 ώρες/ημέρα

**II. Λοιποί όροι απασχόλησης προσωπικού**

1. Μετά την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να δηλώσει προς έγκριση από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ, την ομάδα καθαριότητας, η οποία θα παρέχει τις απαιτούμενες από τη σύμβαση υπηρεσίες. Για την ομάδα αυτή οφείλει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με την οποία θα δηλώνει ότι το προσωπικό που διαθέτει για την εν λόγω σύμβαση έχει καθαρό ποινικό μητρώο και δεν έχει καταδικαστεί ως προς κλοπή, απάτη, ανθρωποκτονία με πρόθεση, εμπρησμό, δωροδοκία, διατάραξη ασφάλειας των συγκοινωνιών, βιασμό, παράνομη βία, απειλή, εκβίαση και σωματεμπορία.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μην προσλάβει ή απασχολήσει για την παροχή των υπηρεσιών άτομα που είναι μικρότερα των 18 ετών και μεγαλύτερα των 65 ετών. Επισημαίνεται ότι το προσωπικό, που πρόκειται να απασχολήσει ο ανάδοχος, θα πρέπει να κατανοεί, ομιλεί και διαβάζει ικανοποιητικά την Ελληνική γλώσσα και επιπλέον σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών θα πρέπει αυτοί να διαθέτουν Άδεια Εργασίας για την Ελλάδα και να είναι ασφαλισμένοι στον ΕΦΚΑ, όπως και το ημεδαπό προσωπικό.
3. Σε περίπτωση που κάποιος από την ομάδα καθαριότητας έχει κώλυμα στην παροχή των υπηρεσιών, ο Ανάδοχος οφείλει να τον αντικαταστήσει με άλλο πρόσωπο των ιδίων προσόντων και ικανοτήτων με αυτόν που πρόκειται αντικατασταθεί και αφού πρώτα το πρόσωπο αυτό εγκριθεί από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
4. Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. μπορεί να απαιτήσει την απομάκρυνση / αντικατάσταση από την ομάδα καθαριότητας του Αναδόχου οποιουδήποτε μέλους αυτής, που κατά την τεκμηριωμένη άποψη της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. κρίνεται αναγκαίο. Αυτό το πρόσωπο δεν μπορεί να επιστρέψει στην ομάδα καθαριότητας του Αναδόχου χωρίς την έγγραφη συναίνεση της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
5. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη συμπεριφορά όλου του προσωπικού, για όλο το διάστημα παροχής των υπηρεσιών, και για τη συμμόρφωσή του προς τις οδηγίες και τις έγγραφες εντολές της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. Ρητά συμφωνείται ότι η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. δεν έχει καμία υποχρέωση ή ευθύνη για εργατικά ατυχήματα του προσωπικού του Αναδόχου, το οποίο συνδέεται με σχέση εργασίας μόνο με τον Ανάδοχο, ούτε για εισφορές του ΕΦΚΑ ή άλλων ασφαλιστικών φορέων ούτε και για τις αμοιβές του

### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

προσωπικού τις οποίες αναλαμβάνει εξ' ολοκλήρου να πληρώνει ο Ανάδοχος, σύμφωνα με τις οικείες και ισχύουσες ΣΣΕ.

6. Ο Υπεύθυνος Υπηρεσιών, όπως προκύπτει από την προσφορά του αναδόχου θα συνομιλεί με τον υπεύθυνο της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. για τυχόν προβλήματα ή διευκρινίσεις επί του τεχνικού αντικειμένου και του προσωπικού της ομάδας καθαριότητας. Ο Υπεύθυνος Υπηρεσιών θα απασχολείται σε καθημερινή βάση.
7. Ο Ανάδοχος οφείλει να χρησιμοποιήσει τον Τεχνικό Ασφάλειας για την παροχή των υπηρεσιών καθώς και τον Ιατρό Εργασίας, που έχει υποδείξει στην προσφορά του. Για τα πρόσωπα αυτά, ο Ανάδοχος θα υποβάλει όλα τα απαραίτητα έγγραφα που απαιτούνται από την ισχύουσα νομοθεσία (σύμβαση παροχής υπηρεσιών / αντίγραφο ηλεκτρονικής αναγγελίας στο ΣΕΠΕ σύμβασης παροχής υπηρεσιών για ΕΞΥΠΠ κλπ).

### Δ) ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑ

1. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά και ανεπιφύλακτα υπεύθυνος έναντι της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. να εξασφαλίσει ότι οι εργαζόμενοί του και οι προμηθευτές του, θα συμμορφώνονται ανά πάσα στιγμή κατά την παρουσία τους σε χώρους της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., από όλες τις απόψεις, προς την Ισχύουσα Νομοθεσία, τα ισχύοντα διατάγματα και κανονισμούς που αφορούν την ασφάλεια και υγεία, καθώς και προς τις αντίστοιχες απαιτήσεις και οδηγίες της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. Στις περιπτώσεις όπου δεν υφίσταται αντίστοιχη Ελληνική ή Κοινοτική Νομοθεσία, θα εφαρμοσθούν κώδικες πρακτικής ή η ισχύουσα καλή πρακτική.
2. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια και υγεία των εργαζομένων του και την επίβλεψη των υπηρεσιών. Οι υπηρεσίες του Αναδόχου θα παρέχονται κατά τρόπο που θα διασφαλίζεται πάντα η προστασία της υγείας και ασφάλειας του προσωπικού του, του προσωπικού της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. και των τρίτων.
3. Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. δεν φέρει ευθύνη σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος στο προσωπικό του Αναδόχου.
4. Οποιαδήποτε μη συμμόρφωση του Αναδόχου προς τις απαιτήσεις του παρόντος θα θεωρείται παραβίαση της Σύμβασης και η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. θα έχει το δικαίωμα της άμεσης αναστολής των εργασιών, με (κόστος) επιβάρυνση του Αναδόχου, έως ότου συμμορφωθεί ο Ανάδοχος.
5. Εάν ο Ανάδοχος λάβει έγγραφη παρατήρηση / υπόδειξη μετά από επιθεώρηση από το αρμόδιο τμήμα της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ή οποιαδήποτε Κρατική Αρχή, τότε θα ειδοποιήσει άμεσα την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. κοινοποιώντας προς αυτήν τις εν λόγω έγγραφες παρατηρήσεις / υποδείξεις (εκτός εάν η ειδοποίηση προέρχεται από την ίδια την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.), ενώ θα προβεί σε οποιαδήποτε εύλογη συμμόρφωση, όπως και όποτε το απαιτήσει το αρμόδιο τμήμα της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ή η αρμόδια Κρατική Αρχή.
6. Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. επιφυλάσσεται των δικαιωμάτων της να προβεί σε οποιαδήποτε ενέργεια προς αποκατάσταση οποιασδήποτε έλλειψης σε θέμα ασφάλειας, στην περίπτωση που η εν λόγω αποκατάσταση δεν πραγματοποιηθεί από τον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος θα αποζημιώσει πλήρως και άμεσα την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ



**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

Α.Ε. για οποιαδήποτε έξοδα αυτή υπέστη για την εκτέλεση των διορθωτικών ενεργειών.

7. Εάν επιβληθούν στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε από οποιαδήποτε Κρατική Αρχή πρόστιμα, τέλη ή/και ποινές ως αποτέλεσμα των ενεργειών ή παραλείψεων του Αναδόχου, η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. θα ανακοινώσει αμέσως στον Ανάδοχο την επιβολή αυτή και παράλληλα θα ασκήσει κατά της επιβολής αυτής κάθε υπό του νόμου προβλεπόμενο μέσο ή ένδικο βοήθημα για την άρση ή εξάλειψη με δαπάνες και για λογαριασμό του Αναδόχου, ο οποίος θα είναι ο τελικός υπόχρεος στην πληρωμή αυτών.
8. Ο Ανάδοχος θα αναφέρει άμεσα στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. οποιοδήποτε επικίνδυνο συμβάν, ανεξάρτητα του βαθμού σοβαρότητας, το οποίο οδηγήσει ή θα μπορούσε να οδηγήσει σε τραυματισμό ατόμου ή υλική ζημιά.
9. Ο Ανάδοχος θα εξασφαλίζει ότι οι εργαζόμενοι που θα απασχοληθούν στην υπόψη Υπηρεσία, θα περνούν από ιατρικές εξετάσεις, ώστε να διαπιστώνεται ότι δεν είναι φορείς μεταδοτικών ασθενειών και είναι κατάλληλοι από ιατρικής άποψης για τη συγκεκριμένη εργασία. Η εξασφάλιση θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του Ιατρού Εργασίας (εφόσον απασχολείται στην Επιχείρηση), ή του ασφαλιστικού φορέα στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος. Ο Ανάδοχος θα υποβάλει στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. για έγκριση, τη λίστα με τους εργαζόμενους που πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις.
10. Ο καθαρισμός θα γίνεται με τα κατάλληλα για κάθε περίπτωση απορρυπαντικά / απολυμαντικά υλικά καθώς και εξοπλισμό. Ειδικά για τον καθαρισμό των βιομηχανικών δαπέδων θα χρησιμοποιείται περιστροφική μηχανή πλύσεως - στεγνώσεως δαπέδων, πεζού χειριστή και ειδικά απορρυπαντικά χαμηλού αφρισμού για βιομηχανικά δάπεδα.
11. Ο εξοπλισμός καθαρισμού (πανιά, σφουγγαράκια, σφουγγαρίστρες κλπ), θα αντικαθίσταται σε τακτά χρονικά διαστήματα, ώστε να επιτυγχάνεται το απαιτούμενο από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. επίπεδο καθαριότητας και υγιεινής.
12. Όλα τα χρησιμοποιούμενα υλικά (απορρυπαντικά, απολυμαντικά και άλλα χημικά) θα εγκρίνονται από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., όσον αφορά την επίπτωσή τους στην υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και τρίτων καθώς και στο περιβάλλον. Ο Ανάδοχος θα υποβάλει στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. τα Φύλλα Δεδομένων Ασφάλειας (Φ.Δ.Α.) αυτών των Υλικών πριν τη χρήση τους. Κανένα υλικό δεν θα χρησιμοποιηθεί χωρίς την προηγούμενη έγκριση της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
13. Ο Ανάδοχος θα υποβάλει για έλεγχο στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., την Εκτίμηση Επικινδυνότητας (Ε.Ε.) για όλες τις υπηρεσίες που πρόκειται να παράσχει, στην οποία θα αναλύονται οι κίνδυνοι που εκτιμάται ότι θα αντιμετωπισθούν και τα μέτρα προστασίας. Καμία υπηρεσία δεν θα παρασχεθεί, χωρίς την προηγούμενη έγκριση της Ε.Ε. από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
14. Ο Ανάδοχος θα υποβάλει για έλεγχο στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., τον πίνακα του εξοπλισμού που πρόκειται να χρησιμοποιήσει. Ιδιαίτερως δε για εξοπλισμό σε υψηλής επικινδυνότητας εργασίες καμία υπηρεσία δε θα παρασχεθεί χωρίς η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. να έχει εγκρίνει όλα τα απαραίτητα έγγραφα (πιστοποιητικά, σχεδιαγράμματα κλπ) που συνοδεύουν κάθε τέτοιο εξοπλισμό.



20PROC007327268 2020-09-17

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ  
ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

RFP-372/19  
Α.Σ.: 98982

### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

---

15. Ο Ανάδοχος θα γνωστοποιεί στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., όποτε αυτό του ζητείται, τα αρχεία εκπαίδευσης του προσωπικού που θα απασχολεί για την Παροχή των Συμβατικών Υπηρεσιών.
16. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την παροχή προς το προσωπικό του, των αναγκαίων Μέσων Ατομικής Προστασίας (Μ.Α.Π.). Επιβάλλεται καθ' όλη τη διάρκεια της εργασίας, η χρήση των υποδημάτων τύπου ΟΒ (EN ISO 20347).
17. Ο Ανάδοχος θα προμηθεύσει το προσωπικό του με ομοιόμορφη ενδυμασία εργασίας.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Δ)

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο υπογράφων .....  
ενεργών ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας με την επωνυμία

.....  
.....  
δηλώνω και προσφέρω τα παρακάτω:

**A) ΔΗΛΩΣΕΙΣ**

Προκειμένου να διαμορφώσω (ή η εταιρεία που εκπροσωπώ να διαμορφώσει) την Οικονομική Προσφορά μου (της) στο Διαγωνισμό «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.» (διαγωνισμός RFP - 372 / 19) που διενεργείται από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., έχω (έχει) μελετήσει και έχω (έχει) πλήρη γνώση των όρων και των τευχών του διαγωνισμού τα οποία και αποδέχομαι (αποδέχεται) ανεπιφύλακτα και έχω (έχει) λάβει υπ' όψιν μου (της) όλα τα στοιχεία αυτά στην διαμόρφωση της προσφοράς μου (της).

Η Οικονομική Προσφορά που δίδεται, αποτελεί την πλήρη αποζημίωσή μας για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας σύμφωνα με τους όρους του διαγωνισμού. Στις παρακάτω τιμές της Οικονομικής μας Προσφοράς περιλαμβάνεται η αμοιβή μας, του προσωπικού και των συνεργατών μας, το κέρδος μας, το κόστος του εξοπλισμού με την εγκατάσταση και την τυχόν απεγκατάστασή του και τα οποιαδήποτε γενικά ή ειδικά έξοδά του. Επίσης περιλαμβάνονται οι ασφαλιστικές εισφορές και λοιπές εν γένει εργοδοτικές υποχρεώσεις όλων των προσώπων που θα απασχολήσουμε για την εκτέλεση της σύμβασης, οι σχετικές δαπάνες μετακίνησης και διαμονής αυτών, υποχρεώσεις ασφάλισης, οι σχετικές άδειες, καθώς οι και κάθε είδους φορολογικές ή άλλες επιβαρύνσεις υπέρ του δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου και γενικά κάθε δαπάνη, έστω και αν δεν κατονομάζεται ρητά, που είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της σύμβασης.

Επίσης δηλώνω ότι τηρώ (ή η εταιρεία που εκπροσωπώ τηρεί) τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. βαρύνεται με τον οφειλόμενο Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α) επί των εκάστοτε πληρωτέων ποσών.

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**B) ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**
**ΠΙΝΑΚΑΣ (I):** Κτίριο γραφείων επί της Λεωφ. Μεσογείων 191-193  
 (Επιφάνεια καθαρισμού: 4.400 μ<sup>2</sup>)

**A. ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΠΟ ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ**

α <sub>1</sub>	ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	550,00 <sup>(6)</sup>
α <sub>2</sub>	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	8 <sup>(6)</sup>
α <sub>3</sub>	ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ :	704,00 <sup>(6)</sup>
α <sub>4</sub>	ΑΜΟΙΒΗ ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΒΑΣΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ <sup>(4),(5)</sup>	
α <sub>5</sub>	ΑΜΟΙΒΗ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ :	
α <sub>6</sub>	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ : (α <sub>6</sub> )=(α <sub>3</sub> )*(α <sub>5</sub> )	
α <sub>7</sub>	ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΔΩΡΩΝ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ ΚΑΙ ΠΑΣΧΑ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ :	
α <sub>8</sub>	ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΔΕΙΟΥΧΩΝ :	
α <sub>9</sub>	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ (Συμπεριλαμβανομένου Επιδομάτων, Δώρων, Αδειών) : (α <sub>9</sub> )=(α <sub>6</sub> )+(α <sub>7</sub> )+(α <sub>8</sub> )	
α <sub>10</sub>	ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ :	
α <sub>11</sub>	<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ : (α<sub>11</sub>)=(α<sub>9</sub>)+(α<sub>10</sub>)</b>	

**B. ΚΟΣΤΟΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

β <sub>1</sub>	ΚΟΣΤΟΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ :	
β <sub>2</sub>	ΚΟΣΤΟΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΜΗΝΙΑΙΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ :	
β <sub>3</sub>	ΚΟΣΤΟΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΔΙΜΗΝΙΑΙΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ :	
β <sub>4</sub>	ΚΟΣΤΟΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ :	
β <sub>5</sub>	ΚΟΣΤΟΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ :	
β <sub>6</sub>	<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ : (β<sub>5</sub>)=(β<sub>1</sub>)+(β<sub>2</sub>)+(β<sub>3</sub>)+(β<sub>4</sub>)</b>	

γ <sub>1</sub>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ : (γ<sub>1</sub>)=(α<sub>11</sub>)+(β<sub>6</sub>)</b>
γ <sub>2</sub>	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ
γ <sub>3</sub>	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ
γ <sub>4</sub>	ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ
γ <sub>5</sub>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α) : (γ<sub>5</sub>)=(γ<sub>1</sub>)+(γ<sub>2</sub>)+(γ<sub>3</sub>)+(γ<sub>4</sub>)</b>

**ΟΔΗΓΙΕΣ**

- 1) Ο παραπάνω πίνακας συμπληρώνεται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του) από τους υποψηφίους αναδόχους, σύμφωνα με την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και την σχετική νομοθεσία **επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς.**
- 2) Η τιμή για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα θα είναι μια και μοναδική. Η αναγραφή της τιμής σε Ευρώ (€) μπορεί να γίνεται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία.
- 3) Πλέον του εντύπου οικονομικής προσφοράς, θα παρατίθεται με επαρκή ανάλυση και σαφήνεια η μέθοδος-τρόπος υπολογισμού-προσδιορισμού των προσφερόμενων τιμών για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα.
- 4) Το προσφερόμενο ημερομίσθιο πρέπει να είναι ίσο ή μεγαλύτερο από το κατώτατο βασικό ημερομίσθιο εργατοτεχνιτών/τριών της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- 5) Να επισυναφθούν τα αντίγραφα συμβάσεων της παρ. 13.1 της Διακήρυξης.
- 6) Τα κίτρινα πεδία δεν συμπληρώνονται και δεν διορθώνονται.

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**ΠΙΝΑΚΑΣ (II): Κτίριο γραφείων επί της οδού Γεδεών 2-4**  
 (Επιφάνεια καθαρισμού: 1.150 μ<sup>2</sup>)

**A. ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΠΟ ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ**

α <sub>1</sub>	ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	1.150,00 <sup>(6)</sup>
α <sub>2</sub>	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	1 <sup>(6)</sup>
α <sub>3</sub>	ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ :	88,00 <sup>(6)</sup>
α <sub>4</sub>	ΑΜΟΙΒΗ ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΒΑΣΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ <sup>(4),(5)</sup>	
α <sub>5</sub>	ΑΜΟΙΒΗ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ :	
α <sub>6</sub>	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ : (α <sub>6</sub> )=(α <sub>3</sub> )*(α <sub>5</sub> )	
α <sub>7</sub>	ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΔΩΡΩΝ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ ΚΑΙ ΠΑΣΧΑ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ :	
α <sub>8</sub>	ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΔΕΙΟΥΧΩΝ :	
α <sub>9</sub>	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ (Συμπεριλαμβανομένου Επιδομάτων, Δώρων, Αδειών) : (α <sub>9</sub> )=(α <sub>6</sub> )+(α <sub>7</sub> )+(α <sub>8</sub> )	
α <sub>10</sub>	ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ :	
α <sub>11</sub>	<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ : (α<sub>11</sub>)=(α<sub>9</sub>)+(α<sub>10</sub>)</b>	

**B. ΚΟΣΤΟΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

β <sub>1</sub>	ΚΟΣΤΟΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ :	
β <sub>2</sub>	ΚΟΣΤΟΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΜΗΝΙΑΙΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ :	
β <sub>3</sub>	ΚΟΣΤΟΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ :	
β <sub>4</sub>	ΚΟΣΤΟΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ :	
β <sub>5</sub>	<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ : (β<sub>5</sub>)=(β<sub>1</sub>)+(β<sub>2</sub>)+(β<sub>3</sub>)+(β<sub>4</sub>)</b>	

γ <sub>1</sub>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ : (γ<sub>1</sub>)=(α<sub>11</sub>)+(β<sub>5</sub>)</b>	
γ <sub>2</sub>	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	
γ <sub>3</sub>	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ	
γ <sub>4</sub>	ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ	
γ <sub>5</sub>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α) : (γ<sub>5</sub>)=(γ<sub>1</sub>)+(γ<sub>2</sub>)+(γ<sub>3</sub>)+(γ<sub>4</sub>)</b>	

**ΟΔΗΓΙΕΣ**

- 1) Ο παραπάνω πίνακας συμπληρώνεται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του) από τους υποψηφίους αναδόχους, σύμφωνα με την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και την σχετική νομοθεσία **επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς.**
- 2) Η τιμή για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα θα είναι μια και μοναδική. Η αναγραφή της τιμής σε Ευρώ (€) μπορεί να γίνεται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία.
- 3) Πλέον του εντύπου οικονομικής προσφοράς, θα παρατίθεται με επαρκή ανάλυση και σαφήνεια η μέθοδος-τρόπος υπολογισμού-προσδιορισμού των προσφερόμενων τιμών για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα.
- 4) Το προσφερόμενο ημερομίσθιο πρέπει να είναι ίσο ή μεγαλύτερο από το κατώτατο βασικό ημερομίσθιο εργατοτεχνιτών/τριών της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- 5) Να επισυναφθούν τα αντίγραφα συμβάσεων της παρ. 13.1 της Διακήρυξης.
- 6) Τα κίτρινα πεδία δεν συμπληρώνονται και δεν διορθώνονται.

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**ΠΙΝΑΚΑΣ (III):** Οκτώ (8) οικίσκοι (containers) - γραφεία επί της οδού  
 Αμφιαράου 213, στα Σεπόλια (Επιφάνεια καθαρισμού: 800 μ<sup>2</sup>)

**ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΕΚΤΕΛΟΥΝΤΑΙ ΤΡΕΙΣ ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ**

α <sub>1</sub>	ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	800,00 <sup>(6)</sup>
α <sub>2</sub>	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	1 <sup>(6)</sup>
α <sub>3</sub>	ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ :	17,38 <sup>(6)</sup>
α <sub>4</sub>	ΑΜΟΙΒΗ ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΒΑΣΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ <sup>(4),(5)</sup>	
α <sub>5</sub>	ΑΜΟΙΒΗ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ :	
α <sub>6</sub>	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ : $(α_6)=(α_3)*(α_5)$	
α <sub>7</sub>	ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΔΩΡΩΝ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ ΚΑΙ ΠΑΣΧΑ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ :	
α <sub>8</sub>	ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΔΕΙΟΥΧΩΝ :	
α <sub>9</sub>	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ (Συμπεριλαμβανομένου Επιδομάτων, Δώρων, Αδειών) : $(α_9)=(α_6)+(α_7)+(α_8)$	
α <sub>10</sub>	ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ :	
α <sub>11</sub>	<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ : <math>(α_{11})=(α_9)+(α_{10})</math></b>	
α <sub>12</sub>	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	
α <sub>13</sub>	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ	
α <sub>14</sub>	ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ	
α <sub>15</sub>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α) : <math>(α_{15})=(α_{11})+(α_{12})+(α_{13})+(α_{14})</math></b>	

**ΟΔΗΓΙΕΣ**

- 1) Ο παραπάνω πίνακας συμπληρώνεται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του) από τους υποψηφίους αναδόχους, σύμφωνα με την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και την σχετική νομοθεσία **επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς.**
- 2) Η τιμή για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα θα είναι μια και μοναδική. Η αναγραφή της τιμής σε Ευρώ (€) μπορεί να γίνεται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία.
- 3) Πλέον του εντύπου οικονομικής προσφοράς, θα παρατίθεται με επαρκή ανάλυση και σαφήνεια η μέθοδος-τρόπος υπολογισμού-προσδιορισμού των προσφερόμενων τιμών για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα.
- 4) Το προσφερόμενο ημερομίσθιο πρέπει να είναι ίσο ή μεγαλύτερο από το κατώτατο βασικό ημερομίσθιο εργατοτεχνιτών/τριών της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- 5) Να επισυναφθούν τα αντίγραφα συμβάσεων της παρ. 13.1 της Διακήρυξης.
- 6) Τα κίτρινα πεδία δεν συμπληρώνονται και δεν διορθώνονται.

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**ΠΙΝΑΚΑΣ (IV): Υπαίθριος χώρος στάθμευσης στο σταθμό ΜΕΤΡΟ «Κατεχάκη»**  
 (Επιφάνεια καθαρισμού: 8.000 μ<sup>2</sup>)

**ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΕΚΤΕΛΟΥΝΤΑΙ ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ**

α <sub>1</sub>	ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	8.000,00 <sup>(6)</sup>
α <sub>2</sub>	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	1 <sup>(6)</sup>
α <sub>3</sub>	ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ :	13,04 <sup>(6)</sup>
α <sub>4</sub>	ΑΜΟΙΒΗ ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΒΑΣΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ <sup>(4),(5)</sup>	
α <sub>5</sub>	ΑΜΟΙΒΗ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ :	
α <sub>6</sub>	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ : $(α_6)=(α_3)*(α_5)$	
α <sub>7</sub>	ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΔΩΡΩΝ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ ΚΑΙ ΠΑΣΧΑ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ :	
α <sub>8</sub>	ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΔΕΙΟΥΧΩΝ :	
α <sub>9</sub>	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ (Συμπεριλαμβανομένου Επιδομάτων, Δώρων, Αδειών) : $(α_9)=(α_6)+(α_7)+(α_8)$	
α <sub>10</sub>	ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ :	
α <sub>11</sub>	ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΑΠΟΛΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ : $(α_{11})=(α_9)+(α_{10})$	
α <sub>12</sub>	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	
α <sub>13</sub>	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ	
α <sub>14</sub>	ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ	
α <sub>15</sub>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α) : <math>(α_{15})=(α_{11})+(α_{12})+(α_{13})+(α_{14})</math></b>	

**ΟΔΗΓΙΕΣ**

- 1) Ο παραπάνω πίνακας συμπληρώνεται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του) από τους υποψηφίους αναδόχους, σύμφωνα με την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και την σχετική νομοθεσία **επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς.**
- 2) Η τιμή για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα θα είναι μια και μοναδική. Η αναγραφή της τιμής σε Ευρώ (€) μπορεί να γίνεται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία.
- 3) Πλέον του εντύπου οικονομικής προσφοράς, θα παρατίθεται με επαρκή ανάλυση και σαφήνεια η μέθοδος-τρόπος υπολογισμού-προσδιορισμού των προσφερόμενων τιμών για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα.
- 4) Το προσφερόμενο ημερομίσθιο πρέπει να είναι ίσο ή μεγαλύτερο από το κατώτατο βασικό ημερομίσθιο εργατοτεχνιτών/τριών της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- 5) Να επισυναφθούν τα αντίγραφα συμβάσεων της παρ. 13.1 της Διακήρυξης.
- 6) Τα κίτρινα πεδία δεν συμπληρώνονται και δεν διορθώνονται.

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**ΠΙΝΑΚΑΣ (V):** Υπόγειος χώρος αρχείου στο Σταθμό Μετρό «Αγία Παρασκευή»  
 (Επιφάνεια καθαρισμού: Χώρος γραφείων και τουαλέτες: 60 μ<sup>2</sup> /  
 Αποθηκευτικός χώρος: 2.500 μ<sup>2</sup>)

**A. ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΕΚΤΕΛΟΥΝΤΑΙ ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ (60 μ<sup>2</sup>)**

α <sub>1</sub>	ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	60,00 <sup>(6)</sup>
α <sub>2</sub>	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	1 <sup>(6)</sup>
α <sub>3</sub>	ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ :	4,35 <sup>(6)</sup>
α <sub>4</sub>	ΑΜΟΙΒΗ ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΒΑΣΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ <sup>(4),(5)</sup>	
α <sub>5</sub>	ΑΜΟΙΒΗ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ :	
α <sub>6</sub>	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ : $(α_6)=(α_3)*(α_5)$	
α <sub>7</sub>	ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΔΩΡΩΝ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ ΚΑΙ ΠΑΣΧΑ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ :	
α <sub>8</sub>	ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΔΕΙΟΥΧΩΝ :	
α <sub>9</sub>	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ (Συμπεριλαμβανομένου Επιδομάτων, Δώρων, Αδειών) : $(α_9)=(α_6)+(α_7)+(α_8)$	
α <sub>10</sub>	ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ :	
α <sub>11</sub>	<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ : <math>(α_{11})=(α_9)+(α_{10})</math></b>	

**B. ΚΟΣΤΟΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (2.500 μ<sup>2</sup>)**

β <sub>1</sub>	ΚΟΣΤΟΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ :	
----------------	--	--

γ <sub>1</sub>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ : <math>(γ_1)=(α_{11})+(β_1)</math></b>	
γ <sub>2</sub>	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	
γ <sub>3</sub>	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ	
γ <sub>4</sub>	ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ	
γ <sub>5</sub>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α) : <math>(γ_5)=(γ_1)+(γ_2)+(γ_3)+(γ_4)</math></b>	

**ΟΔΗΓΙΕΣ**

- 1) Ο παραπάνω πίνακας συμπληρώνεται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του) από τους υποψηφίους αναδόχους, σύμφωνα με την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και την σχετική νομοθεσία **επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς.**
- 2) Η τιμή για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα θα είναι μια και μοναδική. Η αναγραφή της τιμής σε Ευρώ (€) μπορεί να γίνεται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία.
- 3) Πλέον του εντύπου οικονομικής προσφοράς, θα παρατίθεται με επαρκή ανάλυση και σαφήνεια η μέθοδος-τρόπος υπολογισμού-προσδιορισμού των προσφερόμενων τιμών για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα.
- 4) Το προσφερόμενο ημερομίσθιο πρέπει να είναι ίσο ή μεγαλύτερο από το κατώτατο βασικό ημερομίσθιο εργατοτεχνιτών/τριών της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- 5) Να επισυναφθούν τα αντίγραφα συμβάσεων της παρ. 13.1 της Διακήρυξης.
- 6) Τα κίτρινα πεδία δεν συμπληρώνονται και δεν διορθώνονται.



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**ΠΙΝΑΚΑΣ (VI): Υπόγειος Χώρος Στάθμευσης «Κεραμεικός» επί της Λεωφ. Πειραιώς & Ιερά Οδός 1**  
(Επιφάνεια καθαρισμού: Ισόγειο και τουαλέτες: 250 μ<sup>2</sup> / Υπόγειοι χώροι: 10.500 μ<sup>2</sup>)

**A. ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΕΚΤΕΛΟΥΝΤΑΙ ΔΥΟ ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ (250 μ<sup>2</sup>)**

α <sub>1</sub>	ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	250,00 <sup>(6)</sup>
α <sub>2</sub>	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	1 <sup>(6)</sup>
α <sub>3</sub>	ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ :	17,38 <sup>(6)</sup>
α <sub>4</sub>	ΑΜΟΙΒΗ ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΒΑΣΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ <sup>(4),(5)</sup>	
α <sub>5</sub>	ΑΜΟΙΒΗ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ :	
α <sub>6</sub>	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ : (α <sub>6</sub> )=(α <sub>3</sub> )*(α <sub>5</sub> )	
α <sub>7</sub>	ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΔΩΡΩΝ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ ΚΑΙ ΠΑΣΧΑ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ :	
α <sub>8</sub>	ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΔΕΙΟΥΧΩΝ :	
α <sub>9</sub>	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ (Συμπεριλαμβανομένου Επιδομάτων, Δώρων, Αδειών) : (α <sub>9</sub> )=(α <sub>6</sub> )+(α <sub>7</sub> )+(α <sub>8</sub> )	
α <sub>10</sub>	ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ :	
α <sub>11</sub>	<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ : (α<sub>11</sub>)=(α<sub>9</sub>)+(α<sub>10</sub>)</b>	

**B. ΚΟΣΤΟΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (4.000μ<sup>2</sup>/2.000μ<sup>2</sup>/4.000μ<sup>2</sup>/500μ<sup>2</sup>)**

β <sub>1</sub>	ΚΟΣΤΟΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΜΗΝΙΑΙΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ :	
β <sub>2</sub>	ΚΟΣΤΟΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ :	
β <sub>3</sub>	ΚΟΣΤΟΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ :	
β <sub>4</sub>	ΚΟΣΤΟΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΕΤΗΣΙΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ :	
β <sub>5</sub>	<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ : (β<sub>5</sub>)=(β<sub>1</sub>)+(β<sub>2</sub>)+(β<sub>3</sub>)+(β<sub>4</sub>)</b>	

γ <sub>1</sub>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ : (γ<sub>1</sub>)=(α<sub>11</sub>)+(β<sub>5</sub>)</b>	
γ <sub>2</sub>	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	
γ <sub>3</sub>	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ	
γ <sub>4</sub>	ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ	
γ <sub>5</sub>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α) : (γ<sub>5</sub>)=(γ<sub>1</sub>)+(γ<sub>2</sub>)+(γ<sub>3</sub>)+(γ<sub>4</sub>)</b>	

**ΟΔΗΓΙΕΣ**

- 1) Ο παραπάνω πίνακας συμπληρώνεται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του) από τους υποψηφίους αναδόχους, σύμφωνα με την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και την σχετική νομοθεσία **επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς.**
- 2) Η τιμή για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα θα είναι μια και μοναδική. Η αναγραφή της τιμής σε Ευρώ (€) μπορεί να γίνεται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία.
- 3) Πλέον του εντύπου οικονομικής προσφοράς, θα παρατίθεται με επαρκή ανάλυση και σαφήνεια η μέθοδος-τρόπος υπολογισμού-προσδιορισμού των προσφερόμενων τιμών για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα.
- 4) Το προσφερόμενο ημερομίσθιο πρέπει να είναι ίσο ή μεγαλύτερο από το κατώτατο βασικό ημερομίσθιο εργατοτεχνιτών/τριών της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- 5) Να επισυναφθούν τα αντίγραφα συμβάσεων της παρ. 13.1 της Διακήρυξης.
- 6) Τα κίτρινα πεδία δεν συμπληρώνονται και δεν διορθώνονται.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ****ΠΙΝΑΚΑΣ( VII): ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**

ΧΩΡΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΜΗΝΕΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (χωρίς Φ.Π.Α)	
			ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
	(α)	(β)	(α)*(β)	
1. Κτίριο επί της οδού Μεσογείων 191-193	24			
2. Κτίριο επί της οδού Γεδεών 2-4	24			
3. Οκτώ (8) οικίσκοι στα γραφεία στα Σεπόλια	24			
4. Χώρος στάθμευσης στο Σταθμό Κατεχάκη	24			
5. Αποθηκευτικός χώρος στο Σταθμό Αγία Παρασκευή	24			
6. Υπόγειος Χώρος στάθμευσης της Α.Μ. στον Κεραμεικό	24			
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ 2 ΕΤΗ, χωρίς Φ.Π.Α</b>				
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ 3 ΕΤΗ, χωρίς Φ.Π.Α</b>				

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Ε)**

**ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗΣ  
ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ**

Η Αττικό Μετρό Α.Ε. (ΑΜ) ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνη επεξεργασίας, το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την Αίτηση Συμμετοχής ως Νόμιμος Εκπρόσωπος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

- I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στον Φάκελο Προσφοράς, ο οποίος υποβάλλεται στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι Νόμιμος Εκπρόσωπος Διαγωνιζομένου.
- II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε και για την ενημέρωση του Διαγωνιζόμενου σχετικά με την αξιολόγηση του υποβληθέντος Φακέλου Προσφοράς.
- III. Αποδέκτες των ανωτέρω υπό I παραγράφου δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:
  - (α) Φορείς στους οποίους η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη και λοιποί εν γένει προστεθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.
  - (β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.
  - (γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.
- IV. Τα δεδομένα της ανωτέρω υπό I παραγράφου θα τηρούνται για χρονικό διάστημα είκοσι (20) ετών από την λήξη της προθεσμίας υποβολής του Φακέλου Προσφοράς ή, αναφορικά με τον Ανάδοχο, για χρονικό διάστημα είκοσι (20) ετών από την λήξη ή λύση της Σύμβασης. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.
- V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι Νόμιμος Εκπρόσωπος του Διαγωνιζόμενου, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε στα στοιχεία επικοινωνίας που αναφέρονται στην Πρόσκληση.
- VI. Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαιά ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαιά απώλεια, αλλοίωση,



20PROC007327268 2020-09-17

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ  
ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

RFP-372/19  
Α Σ. -98982

### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

---

απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

**VII. Αφού ενημερώθηκα για τα ανωτέρω, παρέχω την ανεπιφύλακτη συγκατάθεσή μου για την επεξεργασία των ανωτέρω δεδομένων μου προσωπικού χαρακτήρα για όλους τους σκοπούς που αναφέρονται στην υπό II παράγραφο του παρόντος.**

Η ανωτέρω συγκατάθεσή μου ισχύει για κάθε εφεξής σχέση μου με την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε και ειδικότερα στην περίπτωση που ανακηρυχθώ Ανάδοχος της σύμβασης.

(Τόπος) (Ημερομηνία)