

 ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.	ΕΝΤΥΠΟ
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ
ΔΔΥ-Δ.001-Ε06	ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ MEMORANDUM

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΥΚΤΙΟΑρ. Πρωτοκόλλου: **ADM-20/138**Ημερομηνία: **10/03/2020**

Προς : Τους υπαλλήλους της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

Από : **Χ. ΡΙΖΟ**
Υποδιευθυντή Διοικητικών Υπηρεσιών (α.χ.)Θέμα : **ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΘΕΣΕΩΝ**

Κοιν.: Α. Δουσμανόπουλο, Ν. Κουρέτα, DCC

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΑΠΟ ΤΟ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΘΕΣΕΙΣ :**Α. ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Η Διοίκηση της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., με βάση την υπ' αριθμ. 1545(8Α)/9.3.2020 Απόφαση Δ.Σ. (ΑΔΑ:ΨΠΧ346Ψ8Ο3-Ω0Γ), και λόγω της επικείμενης λήξης της Σύμβασης Εργασίας Ορισμένου Χρόνου του Διευθυντή Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών, καλεί όσους από τους εργαζόμενους στην εταιρεία επιθυμούν, να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για την παραπάνω θέση υποβάλλοντας Υπηρεσιακό Σημείωμα και επισυνάπτοντας επικαιροποιημένο βιογραφικό.

Τα απαραίτητα προσόντα της θέσης, είναι:

- Πτυχίο ΑΕΙ Οικονομικής κατεύθυνσης
- Γενική εμπειρία 15 τουλάχιστον ετών σε οικονομικές υπηρεσίες εκ των οποίων 5 τουλάχιστον σε θέση Οικονομικού Διευθυντή σε αντιστοίχου μεγέθους φορέα.
- Άδεια Λογιστή Α' Τάξης.
- Άριστη γνώση Ε.ΛΠ.-Φ.Π.Α κλπ.
- Άριστη γνώση Φορολογίας Εισοδήματος, Ν. 4548/2018 κλπ. σχετικών διατάξεων.
- Καλή γνώση & χρήση MS Office
- Πολύ καλή γνώση Αγγλικών
- Ικανότητα διοίκησης & παρακίνησης του προσωπικού
- Ικανότητες τήρησης προθεσμιών & εκπλήρωσης πλάνων
- Χωρίς Στρατιωτικές Υποχρεώσεις
- Μέλος στο Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδας
- Γνώση Δημοσίου Λογιστικού

Επιθυμητά προσόντα:

- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε σχετικό αντικείμενο
- Εμπειρία σε μηχανογραφημένα συστήματα ERP

Οι αιτήσεις και τα βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να είναι γραμμένα στην ελληνική γλώσσα και να έχουν παραληφθεί από τη Υποδιεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών το **αργότερο στις 15:00 της 12^{ης} Μαρτίου 2020**, με την ένδειξη «Για τη θέση του Διευθυντή Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών».

Β. ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
(ΜΕ ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΣΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΚΑΙ
ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ)

Η Διοίκηση της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., με βάση την υπ' αριθμ. 1545(8Α)/9.3.2020 Απόφαση Δ.Σ. (ΑΔΑ: ΨΠΧ346Ψ8Ο3-Ω0Γ), και λόγω της επικείμενης λήξης της Σύμβασης Εργασίας Ορισμένου Χρόνου του Υποδιευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών, καλεί όσους από τους εργαζόμενους στην εταιρεία επιθυμούν, να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για την παραπάνω θέση υποβάλλοντας Υπηρεσιακό Σημείωμα και επισυνάπτοντας επικαιροποιημένο βιογραφικό.

Τα απαραίτητα προσόντα της θέσης, είναι:

- Πτυχίο ΑΕΙ Οικονομικής κατεύθυνσης
- Γενική εμπειρία 12 τουλάχιστον ετών σε οικονομικές υπηρεσίες εκ των οποίων 4 τουλάχιστον σε Διευθυντική θέση Οικονομικών Υπηρεσιών σε αντιστοίχου μεγέθους φορείς..
- Άδεια Λογιστή Α' Τάξης
- Άριστη γνώση ΕΛΠ-Φ.Π.Α κλπ.
- Άριστη γνώση Φορολογίας Εισοδήματος, Ν. 4548/2018 κλπ. σχετικών διατάξεων
- Άριστη γνώση Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (Δ.Π.Χ.Α.)
- Καλή γνώση & χρήση MS Office
- Πολύ καλή γνώση Αγγλικών
- Ικανότητα διοίκησης & παρακίνησης του προσωπικού
- Ικανότητες τήρησης προθεσμιών & εκπλήρωσης πλάνων
- Χωρίς Στρατιωτικές Υποχρεώσεις
- Μέλος στο Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδας
- Γνώση Δημοσίου Λογιστικού

Επιθυμητά προσόντα:

- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε σχετικό αντικείμενο
- Εμπειρία σε μηχανογραφημένα συστήματα ERP

Οι αιτήσεις και τα βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να είναι γραμμένα στην ελληνική γλώσσα και να έχουν παραληφθεί από τη Υποδιεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών το **αργότερο στις 15:00 της 12^{ης} Μαρτίου 2020**, με την ένδειξη «Για τη θέση του Υποδιευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών».

Τα ανωτέρω αφορούν θέσεις εργασίας στην Αθήνα.