



**ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.**

RFP - 365 / 19, Α.Σ.: 82479

**Τ Ε Υ Χ Ο Σ
Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η Σ**



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Άρθρο 1	Εισαγωγή - Στοιχεία Αναθέτοντα Φορέα
Άρθρο 2	Αντικείμενο - Κωδικός CPV
Άρθρο 3	Τίτλος Διαγωνισμού
Άρθρο 4	Διαδικασία Επιλογής Αναδόχου - Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης
Άρθρο 5	Συνολική Διάρκεια Σύμβασης
Άρθρο 6	Προεκτιμώμενη Δαπάνη - Χρηματοδότηση
Άρθρο 7	Δικαιούμενοι Συμμετοχής
Άρθρο 8	Εγγύηση Συμμετοχής - Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης
Άρθρο 9	Χορήγηση Εγγράφων Διαγωνισμού - Παροχή Διευκρινίσεων
Άρθρο 10	Προθεσμίες Υποβολής Προσφορών και Ηλεκτρονικής Αποσφράγισης
Άρθρο 11	Τρόπος Σύνταξης και Περιεχόμενα Προσφοράς
Άρθρο 12	Λόγοι Αποκλεισμού Οικονομικού Φορέα
Άρθρο 13	Περιεχόμενα (Υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»
Άρθρο 14	Περιεχόμενα (Υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»
Άρθρο 15	Φάσεις Διαγωνισμού - Μέθοδος Αξιολόγησης Προσφορών - Κατακύρωση Διαγωνισμού - Προδικαστικές Προσφυγές
Άρθρο 16	Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών
Άρθρο 17	Επίκληση Πόρων Τρίτων
Άρθρο 18	Ματαίωση / Ακύρωση Διαδικασίας
Άρθρο 19	Δικαιολογητικά Κατακύρωσης
Άρθρο 20	Υπογραφή της Σύμβασης
Άρθρο 21	Επίβλεψη εκτέλεσης της Σύμβασης
Άρθρο 22	Παραλαβή της Σύμβασης
Άρθρο 23	Υποχρεώσεις και Ευθύνη του Αναδόχου
Άρθρο 24	Οικονομικοί Όροι - Αμοιβή Αναδόχου - Τρόπος Πληρωμής
Άρθρο 25	Τροποποίηση της Σύμβασης κατά τη διάρκειά της
Άρθρο 26	Αναστολή εκτέλεσης της Σύμβασης
Άρθρο 27	Έκπτωση Αναδόχου - Λύση / Καταγγελία της Σύμβασης - Ποινικές Ρήτρες
Άρθρο 28	Υποκατάσταση Ανδόχου
Άρθρο 29	Διοικητικές Προσφυγές κατά τη Διαδικασία Εκτέλεσης
Άρθρο 30	Ασφαλίσεις
Άρθρο 31	Εμπιστευτικότητα - Προσωπικά Δεδομένα
Άρθρο 32	Ανωτέρα βία
Άρθρο 33	Γλώσσα Διενέργειας Διαγωνισμού - Γλώσσα Σύμβασης
Άρθρο 34	Ισχύουσα Νομοθεσία
Άρθρο 35	Δημοσιότητα

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΑ

1. ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Α:

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α1: Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στην ελληνική γλώσσα

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α2: Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στην αγγλική γλώσσα

2. ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Β: Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

3. ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Γ: Τεχνική περιγραφή αντικειμένου - Ζητούμενες υπηρεσίες και ειδικοί όροι

4. ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Δ: Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

5. ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Ε:

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ε1: Δήλωση Συγκατάθεσης Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ε2: Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΡΘΡΟ 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΝΤΑ ΦΟΡΕΑ

1.1 Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. (στη συνέχεια αναφερόμενη ως Α.Μ.) ιδρύθηκε με το άρθρο πρώτο του Νόμου 1955/91. Σκοπός της Α.Μ. ο οποίος προσδιορίζεται με το άρθρο 2 του Ν.1955/91, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 35 του Ν.3202/03 και με τα άρθρα 121 και 145 του Ν.4070/12 είναι μεταξύ άλλων η μελέτη, κατασκευή, λειτουργία, εκμετάλλευση και ανάπτυξη του δικτύου αστικού σιδηροδρόμου του Νομού Αττικής και Νομού Θεσσαλονίκης και γενικά ηλεκτρικών σιδηροδρόμων του Νομού Αττικής και Νομού Θεσσαλονίκης (εκτός από το σιδηροδρομικό δίκτυο του ΟΣΕ), καθώς και του δικτύου ΤΡΑΜ σε όλη την Επικράτεια.

Η Α.Μ. προκηρύσσει ηλεκτρονικό διαγωνισμό με ανοικτή διαδικασία και προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς να υποβάλλουν προσφορές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη και τα Προσαρτήματα αυτής, για την ανάδειξη Αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης των κτιρίων της στην Αθήνα.

1.2 Αναθέτων Φορέας και Εργοδότης της Σύμβασης που θα καταρτιστεί είναι η Α.Μ.

Επωνυμία	ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
Ταχ. Διεύθυνση	Λεωφόρος Μεσογείων 191-193
Πόλη	Αθήνα
Ταχ. Κώδικας	115 25
Αρμόδιος για πληροφορίες	Κωνσταντίνος Καραθάνος
Τηλέφωνο	210 6792.246
Φαξ	210 6726.126
Γεωγραφική Περιοχή Φορέα (Nuts)	EL 30

1.3 Η σύμβαση για την παροχή των υπηρεσιών θα συναφθεί μεταξύ της Α.Μ. και του διαγωνιζόμενου που θα αναδειχθεί Ανάδοχος από το διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΚΩΔΙΚΟΣ CPV

2.1 Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η παροχή υπηρεσιών φύλαξης των 2 κτιρίων γραφείων της Α.Μ. (επί της Λεωφ. Μεσογείων 191-193 και επί της οδού Γεδεών 2) καθώς και του υπαίθριου χώρου στάθμευσης «Κατεχάκη», επί της Λεωφ. Μεσογείων και πλησίον του ομώνυμου σταθμού του ΜΕΤΡΟ σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο τεύχος της διακήρυξης και στα προσαρτήματα αυτής.

2.2 Ο Κωδικός CPV της Σύμβασης είναι: 79713000-5 «Υπηρεσίες φύλαξης».

ΑΡΘΡΟ 3 ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο τίτλος του Διαγωνισμού είναι «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.».

Ο τίτλος αυτός πρέπει να αναγράφεται σε όλους τους φακέλους και υποφακέλους των προσφορών και γενικά σε όλα τα έγγραφα που θα υποβληθούν στο πλαίσιο

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

του παρόντος διαγωνισμού, συνοδευόμενος από τον **Κωδικό Αναφοράς RFP - 365 / 19** και τον **Α.Σ.: 82479**

ΑΡΘΡΟ 4: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 4.1** Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί **ηλεκτρονικά** μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ με **ανοικτή διαδικασία**, σύμφωνα με το άρθρο 264 του Ν. 4412/16. Οι διαγωνιζόμενοι θα υποβάλλουν τις προσφορές τους σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο τεύχος διακήρυξης του διαγωνισμού.
- 4.2** Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής.

ΑΡΘΡΟ 5 ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης, που θα υπογραφεί μεταξύ της Α.Μ. και του Αναδόχου, θα είναι τριών (3) ετών με ημερομηνία έναρξης αυτή της υπογραφής της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 6 ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

- 6.1** Η συνολική προεκτιμώμενη δαπάνη για την παροχή των υπηρεσιών της σύμβασης για τη διάρκεια των τριών (3) ετών ανέρχεται σε **διακόσια ογδόντα οκτώ χιλιάδες (288.000,00) ΕΥΡΩ** χωρίς Φ.Π.Α. Η συνολική προεκτιμώμενη δαπάνη αναλύεται ως εξής:

Προεκτιμώμενη δαπάνη για τρία (3) έτη, χωρίς Φ.Π.Α.	279.600,00 €
Προβλεπόμενο Ποσό για Έκτακτες Ανάγκες (3%)	8.390,00 €
Συνολική Προεκτιμώμενη δαπάνη για τρία (3) έτη, χωρίς Φ.Π.Α.	287.990,00 €

Οι διαγωνιζόμενοι θα συντάξουν και υποβάλλουν την οικονομική τους προσφορά βάσει του παραπάνω προϋπολογισμού.

Η προεκτιμώμενη δαπάνη είναι δεσμευτική και δεν επιτρέπεται στους διαγωνιζομένους να την υπερβούν, επί ποινή αποκλεισμού.

- 6.2** Κατά τη διάρκεια της σύμβασης οι τιμές που θα καταβάλλονται από την Α.Μ., θα είναι σύμφωνες με την οικονομική προσφορά του αναδόχου και θα παραμένουν σταθερές.
- 6.3** Διευκρινίζεται ότι ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Α.Μ.
- 6.4** Η Σύμβαση θα χρηματοδοτηθεί μέσω του ετήσιου Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) για τα έτη που διαρκεί ή/και από ίδιους πόρους της Α.Μ.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΡΘΡΟ 7 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

7.1 Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται οικονομικοί φορείς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, μεμονωμένα ή ενώσεις αυτών, που ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης και είναι εγκατεστημένοι σε:

- α) κράτος - μέλος της Ένωσης ή
- β) κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.), στο βαθμό που η υπό ανάθεση σύμβαση καλύπτεται από τα παραρτήματα 1,2,4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση προσαρτήματος Ι της ως άνω Σ.Δ.Σ. ή
- δ) τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στις ανωτέρω περιπτώσεις και έχουν συνάψει διμερή ή πολυμερή συμφωνία με την Ένωση.

ΚΑΙ

που μπορούν να αποδείξουν ότι πληρούν τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

7.2 Ο κάθε οικονομικός φορέας μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος μιας και μόνο ένωσης. **Σε αντίθετη περίπτωση, αποκλείονται όλες οι ενώσεις στις οποίες μετέχει το κοινό μέλος.**

Για την συμμετοχή στον διαγωνισμό οι οικονομικοί φορείς με την μορφή ενώσεων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν συγκεκριμένο νομικό τύπο. Όμως, η ένωση που θα επιλεγεί υποχρεούται, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, να καταθέσει στην Α.Μ. συμβολαιογραφικό έγγραφο για τη σύσταση σύμπραξης ή κοινοπραξίας.

Σε κάθε περίπτωση από τα νομιμοποιητικά έγγραφα συστάσεως θα πρέπει να αποδεικνύεται ότι τα μέλη των ενώσεων ευθύνονται έκαστος έναντι της Α.Μ., αλληλεγγύως, αδιαίρετως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση της σύμβασης.

7.3 Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr), ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής, σύμφωνα με την Απόφαση 56902/215/02.06.2017 του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης.

Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα "ΤΑΧΙΣΝΕΤ" της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη και αποδίδονται σε αυτόν, από την αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., τα απαραίτητα διαπιστευτήρια και δικαιώματα πρόσβασης και χρήσης του συστήματος.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν Ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) αιτούνται την εγγραφή τους:
 - α) είτε συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας Φ.Π.Α. (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα,
 - β) είτε βάσει της συμμόρφωσης με το σύστημα SecureidenTityacrOssboRderslinKed (STORK).

Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, η αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., αποδίδει σε αυτούς τα απαραίτητα διαπιστευτήρια και δικαιώματα πρόσβασης και χρήσης του συστήματος.

- Οι οικονομικοί φορείς που δεν εντάσσονται στις προηγούμενες περιπτώσεις, αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από την αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. αποστέλλοντας:
 - α) είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - β) είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασιμών ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

ΑΡΘΡΟ 8 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

8.1 Εγγύηση Συμμετοχής

Προκειμένου να συμμετάσχουν στο Διαγωνισμό οι Διαγωνιζόμενοι οφείλουν να καταθέσουν με την προσφορά τους Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής για ποσό **πέντε χιλιάδες επτακόσια εξήντα ΕΥΡΩ (5.760,00 €)**, το οποίο αντιστοιχεί στο 2% της συνολικής προεκτιμώμενης δαπάνης για τη διάρκεια των τριών (3) ετών, μη περιλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η εγγυητική αυτή επιστολή θα ισχύει για χρονικό διάστημα **390 ημερών** από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος λήγει, η Α.Μ. μπορεί πριν την λήξη της να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Σε περίπτωση που ο Διαγωνιζόμενος είναι ένωση οι εγγυήσεις συμμετοχής πρέπει να είναι κοινές υπέρ όλων των μελών της. Στην περίπτωση αυτή, είναι δυνατόν να εκδοθούν Εγγυητικές Επιστολές περισσότερες της μίας, οι οποίες θα καλύπτουν αθροιστικά το συνολικό ποσό της εγγύησης, με την προϋπόθεση ότι οι Εγγυητικές αυτές Επιστολές θα εκδοθούν η κάθε μία υπέρ όλων των μελών της ένωσης και όχι υπέρ μεμονωμένων μελών ξεχωριστά.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής εκδίδεται προς όφελος της Α.Μ., με αποκλειστική δαπάνη του διαγωνιζομένου. Οι Εγγυητικές Επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου. Μπορούν, επίσης, να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής θα είναι σύμφωνες με το «Υπόδειγμα Α1» που επισυνάπτεται στην παρούσα.

Σε περίπτωση κατά την οποία η έκδοση της εγγυητικής επιστολής δεν είναι δυνατόν να γίνει στην ελληνική γλώσσα γιατί η εκδότρια τράπεζα δεν λειτουργεί στην Ελλάδα, αυτή θα εκδίδεται στην αγγλική γλώσσα σύμφωνα με το «Υπόδειγμα Α2» της παρούσας διακήρυξης.

Η υπόψη εγγύηση θα είναι εισπρακτέα και πληρωτέα στην Ελλάδα, θα υπόκειται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων ελληνικών δικαστηρίων της Αθήνας και θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο.

Σε περίπτωση που η κατατεθείσα Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής δεν είναι σύμφωνη με τα ανωτέρω, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα καλέσει τον διαγωνιζόμενο να προσκομίσει Εγγυητική Επιστολή σύμφωνα με το υπόδειγμα, εντός προθεσμίας που θα οριστεί από την Επιτροπή. Οι διαγωνιζόμενοι που δεν θα συμμορφωθούν στην πρόσκληση της Επιτροπής, **αποκλείονται** από το διαγωνισμό.

Επισημαίνεται ότι θα γίνεται έλεγχος από την Α.Μ. ως προς την εγκυρότητα της Εγγυητικής Επιστολής με αποστολή σχετικής επιστολής προς τα Πιστωτικά Ιδρύματα, προκειμένου να επιβεβαιώσουν εγγράφως την εγκυρότητα της σχετικής Εγγυητικής Επιστολής. Σε περίπτωση που από τον έλεγχο αυτό προκύψει κατάθεση άκυρης, ψευδούς ή πλαστής Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, ο διαγωνιζόμενος θα **αποκλείεται** από το διαγωνισμό και θα υποβάλλεται μηνυτήρια αναφορά στον αρμόδιο εισαγγελέα.

Προσφορά που δεν συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνα με τα ανωτέρω, δεν γίνεται δεκτή και ο διαγωνιζόμενος **αποκλείεται** από το διαγωνισμό.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται άτοκα στον ανακηρυχθέντα Ανάδοχο με την υπογραφή της σύμβασης και την κατάθεση από αυτόν της απαιτούμενης Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης. Επιπλέον, η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, κατόπιν αιτήματός τους, μετά:

- (α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί τυχόν ασκηθείσας ενδικοφανούς προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και
- (β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ένδικων βοηθημάτων προσωρινής δικαστικής προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής **καταπίπτει** σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις όταν ο ανακηρυχθείς Ανάδοχος αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής ή παρέχει ψευδή στοιχεία και πληροφορίες ή αν και έχει προσκληθεί, δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή της Σύμβασης εντός της προθεσμίας που θα ορίσει η Α.Μ. ή δεν προσκομίσει τις απαιτούμενες εγγυήσεις καλής εκτέλεσης ή/ και έγγραφα ή δεν τηρήσει τις δεσμεύσεις των άρθρων 21 και 22 της παρούσας.

8.2 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος καταθέτει Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης **ύψους 5%** επί της αξίας της Σύμβασης για τη διάρκεια των τριών (3) ετών, μη περιλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης που θα εκδώσει ο Ανάδοχος θα είναι **υποχρεωτικά σύμφωνη** με το «Υπόδειγμα Β» που επισυνάπτεται στην παρούσα.

Σε περίπτωση Κοινοπραξίας η εγγυητική επιστολή πρέπει να είναι κοινή υπέρ όλων των μελών της.

Οι Εγγυητικές Επιστολές θα εκδοθούν από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε οποιοδήποτε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου. Μπορούν, επίσης, να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα καλύπτει στο σύνολό της και χωρίς καμία διάκριση την οφειλόμενη, πλήρη, άρτια και έγκαιρη υλοποίηση του Συμβατικού Αντικειμένου με πιστή τήρηση των απαιτήσεων, προδιαγραφών, όρων και προϋποθέσεων της Σύμβασης. Η ανωτέρω Εγγύηση καλύπτει κάθε απαίτηση της Α.Μ. έναντι του Αναδόχου, είτε για παράβαση οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης, είτε για μη προσήκουσα πραγμάτωσή της είτε για καταβολή αποζημίωσης. Η Εγγύηση όμως αυτή δεν εξαντλεί την ευθύνη του Αναδόχου για αποζημίωση της Α.Μ. σε περίπτωση που αυτή υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού της Εγγύησης.

Η Α.Μ. διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει οποιαδήποτε στιγμή με έγγραφη δήλωσή της στο εκδοτικό Πιστωτικό Ίδρυμα ή στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων την κατάπτωση όλου ή μέρους του ποσού της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης για την ικανοποίηση απαιτήσεων της κατά του Αναδόχου, που απορρέουν από τη σύμβαση και που οφείλονται στην μη τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Εάν το συμβατικό τίμημα λόγω αύξησης του συμβατικού αντικειμένου αυξηθεί για οποιαδήποτε λόγο, θα προσκομισθεί από τον Ανάδοχο πριν την υπογραφή της συμπληρωματικής Σύμβασης, συμπληρωματική Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης ύψους **5%** επί του πρόσθετου Συμβατικού Τιμήματος.

8.3

Όλες οι Εγγυητικές Επιστολές εκδίδονται και τηρούνται προς όφελος της Α.Μ., με αποκλειστική επιβάρυνση και δαπάνες του Αναδόχου. Οι Εγγυητικές Επιστολές θα είναι ρητές, ανέκκλητες, άνευ όρων και πληρωτέες με την πρώτη απαίτηση της Α.Μ., θα εκδίδονται δε από αξιόπιστα αναγνωρισμένα Πιστωτικά Ίδρύματα, αποδεκτά στην Α.Μ. ως αυτοφειλέτες και πρωτοφειλέτες, θα είναι παραδοτέες και πληρωτέες στην Αθήνα, θα διέπονται από την Ελληνική Νομοθεσία και θα

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

υπόκεινται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων Δικαστηρίων των Αθηνών για όλες τις διαφορές που τυχόν προκύψουν σχετικά με τις Εγγυήσεις.

- 8.5 Η Α.Μ. θα ελέγξει την εγκυρότητα των εν λόγω Εγγυητικών Επιστολών. Σε περίπτωση που από τον έλεγχο αυτό προκύψει κατάθεση άκυρης, ψευδούς ή πλαστής Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης, ο Ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος και θα υποβάλλεται μηνυτήρια αναφορά στον αρμόδιο Εισαγγελέα.

ΑΡΘΡΟ 9 ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ

- 9.1 Το τεύχος της διακήρυξης του διαγωνισμού με τα προσαρτήματά της αναρτάται στην διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. www.promitheus.gov.gr. Επίσης στην διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. αναρτώνται το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) και το Έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς σε επεξεργάσιμη μορφή.

Επιπλέον τα τεύχη αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Α.Μ. www.ametro.gr.

- 9.2 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να **υποβάλλουν ερωτήματα** και να ζητήσουν διευκρινίσεις σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, ηλεκτρονικά στο διαδικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., μέχρι τις **07 / 01 / 2020 και ώρα 11:00 π.μ.**

Τονίζεται ότι προκειμένου να υποβάλουν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινήσεων, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο σύστημα, δηλαδή να διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων απαιτείται να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Η Α.Μ. θα συγκεντρώσει όλα τα ερωτήματα που θα υποβληθούν μέσω του διαδικτυακού τόπου και θα εκδώσει **Διευκρινιστικό Τεύχος** το οποίο θα αναρτήσει στο διαδικτυακό σύστημα του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., το αργότερο μέχρι τις **16 / 01 / 2020 και ώρα 11:00 π.μ.** Επισημαίνεται ότι απαντήσεις θα δοθούν μόνο στα ερωτήματα που θα υποβληθούν ηλεκτρονικά.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις της Α.Μ. επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα της Α.Μ. (www.ametro.gr).

Επιπλέον, για την καλύτερη ενημέρωσή τους οι υποψήφιοι μπορούν να επισκεφθούν τους προς φύλαξη χώρους, κατόπιν συνεννόησης με τον αρμόδιο της Α.Μ. κ. Γ. Αλεξάτο (τηλ.: 210-6792. 392, κιν.: 6977-278216).

Επισημαίνεται ότι οποιοσδήποτε τυχόν πληροφορίες απόψεις κλπ οι οποίες ενδέχεται να διατυπωθούν από οποιοδήποτε μέλος, στέλεχος ή υπάλληλο της Α.Μ. δεν είναι δεσμευτικές.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΡΘΡΟ 10 ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ

10.1 Η προθεσμία υποβολής των προσφορών λήγει στις:

➤ **22 / 01 / 2020** ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **11:00 π.μ.**

Εκπρόθεσμη υποβολή προσφορών σύμφωνα με τα παραπάνω έχει ως συνέπεια τον **αποκλεισμό** του Διαγωνιζόμενου.

10.2 Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις **23 / 01 / 2020** ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **11 : 00 π.μ.**

ΑΡΘΡΟ 11 ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

11.1 Η προσφορά, επί ποινή αποκλεισμού, πρέπει να ακολουθεί σε ότι αφορά τον τρόπο υποβολής και τα περιεχόμενα του φακέλου, τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

11.2 Οι προσφορές και τα έγγραφα που τις συνοδεύουν υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους, **επί ποινή αποκλεισμού**, ηλεκτρονικά, σε μορφή αρχείου τύπου "pdf", μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 10.1 της παρούσας, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τις προβλέψεις της απόφασης 56902/215/02.06.2017 του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης.

Ο χρόνος υποβολής των προσφορών και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος επιβεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης.

11.3 Τα **περιεχόμενα** του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(α) ένας (Υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» (περιλαμβάνει τα στοιχεία που είναι απαιτητά σύμφωνα με το άρθρο 13 της παρούσας διακήρυξης).

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά του εν λόγω Υποφακέλου υποβάλλονται **επί ποινή αποκλεισμού** από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου "pdf". Όσα δικαιολογητικά και στοιχεία έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) θα πρέπει να φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή.

και

(β) ένας (Υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» (περιλαμβάνει τα στοιχεία κατάλληλα συμπληρωμένα σύμφωνα με το άρθρο 14 της παρούσας Διακήρυξης).

**(Υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.*

Κατά την υποβολή της προσφοράς από το διαγωνιζόμενο σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

11.4

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται, **επί ποινή αποκλεισμού**, να προσκομίσουν στην Α.Μ. (υποβολή στο πρωτόκολλο της Α.Μ. μέχρι 15:00), σε έντυπη μορφή κι εντός σφραγισμένου φακέλου, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον Ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά: η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille).

Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν εγκεκριμένη, προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένα πιστοποιητικά, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της Απόφασης 56902/215/02.06.2017, τα ΦΕΚ, και όσα στοιχεία και δικαιολογητικά προβλέπεται από το Ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά και στοιχεία, κατατίθενται στο πρωτόκολλο της Α.Μ. σύμφωνα με τα προαναφερόμενα, και συνοδεύονται από έγγραφο του προσφέροντα στον οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά. Ο σχετικός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη **«Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικών Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς»**, θα πρέπει να φέρει **υποχρεωτικά** την παρακάτω ετικέτα και να συνοδεύεται από διαβιβαστική επιστολή εκτός φακέλου.

**ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΕΝΤΥΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ -
ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

(η επωνυμία, ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνο - φαξ του διαγωνιζόμενου και σε περίπτωση ένωσης τα στοιχεία όλων των μελών της)

ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:

«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.»

(Κωδικός αναφοράς: RFP - 365 / 19)

(Κωδικός συστήματος: Α.Σ.: 82479)

Προς: **ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.**

Λεωφ. Μεσογείων 191-193

115 25, Αθήνα

Υπόψη: **ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

< ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ >

11.5

Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα που θα είναι επίσημη γλώσσα της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 32 της παρούσας.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- 11.6** Οι διαγωνιζόμενοι δεσμεύονται από την προσφορά τους για διάστημα **360 ημερών** από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Α.Μ. και εφόσον συναινεί ο διαγωνιζόμενος, για όσο χρόνο κρίνεται αναγκαίο για την ολοκλήρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας. Προσφορές που αναφέρουν ημερομηνία λήξης μικρότερη της παραπάνω αναφερόμενης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 11.7** Δεν επιτρέπεται, η υποβολή **επιμέρους προσφορών** ή/και η υποβολή **εναλλακτικών προσφορών για τις ζητούμενες υπηρεσίες**, επί ποινή αποκλεισμού.
- 11.8** Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε πλήρη γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης και των λοιπών στοιχείων κι ότι αποδέχεται αυτά ανεπιφύλακτα.

ΑΡΘΡΟ 12 ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

- 12.1** Κάθε διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας **αποκλείεται** από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον αποδειχθεί ή είναι γνωστό στην αναθέτουσα αρχή με άλλο τρόπο ότι υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους των παραγράφων από 12.1.1 έως 12.1.6 της παρούσας.
- Ο οικονομικός φορέας **αποκλείεται**, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Πιο συγκεκριμένα:
- στις περιπτώσεις Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.
 - στις περιπτώσεις Ανωνύμων Εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - στις περιπτώσεις συνεταιρισμών η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.
- 12.1.1** Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42).
- 12.1.2** Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται, στο άρθρο 3 της σύμβασης περί καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ.1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- 12.1.3 Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το Ν.2803/2000 (Α' 48).
- 12.1.4 Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ.3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής.
- 12.1.5 Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005 σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν.3691/2008 (Α' 166).
- 12.1.6 Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν.4198/2013 (Α' 215).
- 12.2** Κάθε διαγωνιζόμενος / οικονομικός φορέας **αποκλείεται** από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης:
- 12.2.1 Εάν η Α.Μ., γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και
- 12.2.2 Εάν η Α.Μ., μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
- 12.2.3 Εάν η Α.Μ. γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς:
- α) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή
- β) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους (άρθρο 68 του Ν.3863/2010 όπως ισχύει).

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Οι υπό α' και β' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

12.2.4 Για τις περιπτώσεις των παρ. 12.2.1 και 12.2.2 αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

12.2.5 Για τις περιπτώσεις των παρ. 12.2.1 και 12.2.2 ο αποκλεισμός αυτός παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

12.3 Επίσης κάθε οικονομικός φορέας **αποκλείεται** από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

12.3.1 Εάν η Α.Μ. μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, κατά την εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/16.

12.3.2 Εάν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση, ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν ευρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

12.3.3 Εάν η Α.Μ. διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας έχει συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.

12.3.4 Εάν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων του άρθρου 24 του Ν.4412/16 και δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα λιγότερα παρεμβατικά μέσα.

12.3.5 Εάν συντρέχει κατάσταση στρέβλωσης ανταγωνισμού από πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του Ν.4412/16 και δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα λιγότερο παρεμβατικά μέσα.

12.3.6 Εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις και άλλες κυρώσεις.

12.3.7 Εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το άρθρο 21 της παρούσης.

12.3.8 Εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό την επιλογή ή την ανάθεση.

- 12.3.9 Εάν η Α.Μ. μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.
- 12.3.10 Εάν στον οικονομικό φορέα έχει επιβληθεί εις βάρος του η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 74 του Ν.4412/16.
- 12.3.11 Εάν ο Οικονομικός Φορέας δεν διαθέτει τα κριτήρια επιλογής του άρθρου 13 της Διακήρυξης και δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που απαιτούνται στο άρθρο 21 της Διακήρυξης.

12.4 Για όλες τις παραπάνω περιπτώσεις ο διαγωνιζόμενος κατά την υποβολή της προσφοράς του υποβάλει συμπληρωμένο το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 14.2, ως προκαταρκτική απόδειξη ότι:

- α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των παραγράφων του παρόντος άρθρου και
β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής του άρθρου 13 της παρούσας.

Ο διαγωνιζόμενος που θα ανακηρυχθεί μειοδότης υποχρεούται, πριν την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει όλα τα σχετικά πιστοποιητικά για τα οποία υπέβαλε το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως ορίζονται στο άρθρο 19 της παρούσας.

Η Α.Μ. μπορεί να ζητεί από τους διαγωνιζόμενους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας να υποβάλει όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας η Α.Μ. αποκλείει έναν διαγωνιζόμενο όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις παραπάνω περιπτώσεις του παρόντος άρθρου.

- 12.5** Εφ' όσον ο Διαγωνιζόμενος **επικαλείται πόρους τρίτων**, καλείται να υποβάλλει, στον φάκελο των δικαιολογητικών κατακύρωσης, ανάλογα τα δικαιολογητικά των παραγράφων 13.1 και 13.2 του παρόντος άρθρου, για τους τρίτους, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 17.

ΑΡΘΡΟ 13 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ (ΥΠΟ)ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Στον Υποφάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», θα πρέπει **απαραιτήτως** να υποβληθούν ηλεκτρονικά (σε μορφή αρχείου "pdf") **επί ποινή αποκλεισμού** τα κάτωθι στοιχεία και δικαιολογητικά:

13.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- 13.1.1 **Έγγραφα Νομιμοποίησης** από τα οποία πρέπει να προκύπτει ότι οι Διαγωνιζόμενοι έχουν συσταθεί και λειτουργούν νόμιμα, καθώς και το ποια πρόσωπα είναι νόμιμοι εκπρόσωποί τους, οι οποίοι τους δεσμεύουν με την υπογραφή τους. Προς διευκόλυνση παρατίθεται κατωτέρω κατάλογος των νομιμοποιητικών εγγράφων που απαιτείται να προσκομιστούν για τις κάτωθι εταιρείες που έχουν συσταθεί και λειτουργούν σύμφωνα με το Ελληνικό Δίκαιο:
- Σε περίπτωση ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.):
 - α) Φωτοαντίγραφο του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού, όπως κατατέθηκε στην αρμόδια Υπηρεσία και το ΦΕΚ όπου έγινε η δημοσίευσή του, εάν υπάρχει.
 - β) Αντίγραφο γνωστοποίησης στο ΓΕΜΗ του πρακτικού συγκρότησης σε σώμα του ισχύοντος Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας.
 - γ) Βεβαίωση μητρώου εταιρειών της Υπηρεσίας ΓΕΜΗ (με ημερομηνία έκδοσης όχι προγενέστερη των τριάντα (30) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών) περί καταστατικών τροποποιήσεων, μη λύσης της εταιρείας και θέσης της σε εκκαθάριση μη ύπαρξης αίτησης, αγωγής ή δικαστικής απόφασης για λύση της εταιρείας και διορισμό ή αντικατάσταση εκκαθαριστή ή συνεκκαθαριστή κλπ.
 - Σε περίπτωση εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.):
 - α) Φωτοαντίγραφο του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού, όπως κατατέθηκε στην αρμόδια Υπηρεσία και το ΦΕΚ όπου έγινε η δημοσίευσή του εάν υπάρχει.
 - β) Βεβαίωση μητρώου εταιρειών της Υπηρεσίας ΓΕΜΗ (με ημερομηνία έκδοσης όχι προγενέστερη των τριάντα (30) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών) περί καταστατικών τροποποιήσεων, μη λύσης της εταιρείας και θέσης της σε εκκαθάριση μη ύπαρξης αίτησης, αγωγής ή δικαστικής απόφασης για λύση της εταιρείας και διορισμό ή αντικατάσταση εκκαθαριστή ή συνεκκαθαριστή κλπ.
 - Σε περίπτωση Ιδιωτικής Κεφαλαιουχικής Εταιρείας, Ομορρύθμων ή Ετερορρύθμων εταιρειών (Ι.Κ.Ε., Ο.Ε. ή Ε.Ε.):
 - α) Φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και των τυχόν τροποποιήσεών του.
 - β) Βεβαίωση μητρώου εταιρειών της Υπηρεσίας ΓΕΜΗ (με ημερομηνία έκδοσης όχι προγενέστερη των τριάντα (30) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών) περί καταστατικών τροποποιήσεων, μη λύσης της εταιρείας και θέσης της σε εκκαθάριση μη ύπαρξης αίτησης, αγωγής ή δικαστικής απόφασης για λύση της εταιρείας και διορισμό ή αντικατάσταση εκκαθαριστή ή συνεκκαθαριστή κλπ.
 - Σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων και φυσικών προσώπων:

Φωτοαντίγραφο της έναρξης επιτηδεύματος από την αντίστοιχη ΔΟΥ και των μεταβολών.
 - Σε περίπτωση ένωσης η ως άνω υποχρέωση προσκόμισης νομιμοποίησης ισχύει για κάθε μέλος αυτής.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- 13.1.2 Απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας (ή του αρμόδιου, σύμφωνα με το καταστατικό, οργάνου αυτής), με την οποία
- ο εγκρίνεται η συμμετοχή της στο διαγωνισμό αυτοτελώς ή σε ένωση.
 - ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπος με εξουσία να υπογράψει δεσμευτικά για τον συμμετέχοντα κάθε σχετικό έγγραφο ή δήλωση για το διαγωνισμό καθώς και για την υποβολή και υπογραφή της προσφοράς και των τυχόν άλλων απαιτούμενων στοιχείων μέχρι την υπογραφή της σύμβασης..
- Σε περίπτωση ένωσης, η ως άνω απόφαση οφείλει να περιλαμβάνει επί πλέον για κάθε μέλος:
- την αποδοχή για την από κοινού συμμετοχή στο Διαγωνισμό και την εκτέλεση της Σύμβασης,
 - την έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους στην ένωση (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους),
 - τη δήλωση ότι θα ευθύνονται αλληλέγγυα και εξ' ολοκλήρου το κάθε ένα από αυτά για τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη Σύμβαση απέναντι στην Α.Μ.,
 - τον ορισμό φυσικού προσώπου ως κοινού εκπροσώπου της σύμπραξης απέναντι στην Α.Μ. καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης,
 - το διορισμό του μέλους με το μεγαλύτερο ποσοστό συμμετοχής στην Κ/Ξ ως "Leader" το οποίο θα έχει την ανέκκλητη εντολή και πληρεξουσιότητα των υπολοίπων μελών να εκπροσωπεί την Κ/Ξ και να δεσμεύει τους κοινοπρακτούντες απέναντι στην Α.Μ. και γενικότερα να ενεργεί και να δηλώνει κάθε τι απαραίτητο για την πραγματοποίηση της σύμβασης. Από το μέλος αυτό θα προέρχεται και το φυσικό πρόσωπο που θα ορισθεί ως κοινός εκπρόσωπος της κοινοπραξίας έναντι της Α.Μ.
- 13.1.3 Η **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας Διακήρυξης.
- Επισημαίνεται ότι οι διαγωνιζόμενοι υποβάλλουν την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου "pdf" και υποχρεούνται να την υποβάλλουν και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) σύμφωνα με τα προαναφερόμενα στο άρθρο 11.4 της παρούσας.
- Διαγωνιζόμενοι που δεν θα υποβάλουν καθόλου Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής **αποκλείονται** από το Διαγωνισμό χωρίς περαιτέρω έλεγχο του περιεχομένου του Υποφακέλου τους.
- 13.1.4 **Α) Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.)**, του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016.
- Οι προσφέροντες συμπληρώνουν και υποβάλουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ, σύμφωνα με το Υπόδειγμα Δ2 της παρούσας, το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Διακήρυξης.
- Επισημαίνεται ότι για τις ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) υποβάλλεται χωριστά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.
- Για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται από κάθε ένα από τα ως άνω πρόσωπα ή από τον εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με το άρθρο 79Α του Ν4412/2016 το οποίο προστέθηκε με την περ. 13, άρθρου 107 του ν. 4497/2017. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παραπάνω, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπή τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Εφ' όσον ο Διαγωνιζόμενος επικαλείται **πόρους τρίτων** καλείται να υποβάλλει το ΤΕΥΔ για τους τρίτους, σύμφωνα και με όσα ορίζονται, ειδικά για τους τρίτους, στο άρθρο 19 της παρούσας.

Β) Τη Δήλωση του Υποδείγματος Δ1 «Δήλωση Συγκατάθεσης Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα» χωριστά από κάθε οικονομικό φορέα και υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπό του..

13.1.5 **Άδεια λειτουργίας και Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο Επαγγελματικό Επιμελητήριο**

Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να αποδείξουν ότι λειτουργούν νόμιμα ως εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας.

Για το λόγο αυτό πρέπει να προσκομίσουν επικυρωμένο φωτοαντίγραφο της άδειας λειτουργίας που πρέπει να κατέχουν σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία και την εγγραφή τους στο οικείο Επιμελητήριο.

Σε περίπτωση ένωσης η ως άνω υποχρέωση καλύπτεται σωρευτικά.

13.1.6 **Χρηματοληπτική Ικανότητα - Ελάχιστες Προϋποθέσεις**

Δικαιολογητικά Χρηματοληπτικής Ικανότητας

Τα απαιτούμενα στοιχεία που πρέπει προσκομισθούν για την απόδειξη της Χρηματοληπτικής Ικανότητας του Διαγωνιζομένου από παρόμοιες δραστηριότητες περιλαμβάνουν:

- Υπεύθυνη Δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών κατά τη διάρκεια των τριών (3) προηγούμενων οικονομικών ετών ή το αντίστοιχο διάστημα λειτουργίας, σε περίπτωση που αυτό είναι μικρότερο της τριετίας.
- Τους Ισολογισμούς και τις Καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων ή το αντίστοιχο διάστημα λειτουργίας, σε περίπτωση που αυτό είναι μικρότερο της τριετίας.

Ελάχιστες Προϋποθέσεις Χρηματοληπτικής Ικανότητας

Ο μέσος όρος ετήσιου κύκλου εργασιών κατά την τελευταία τριετία ή το αντίστοιχο διάστημα λειτουργίας, σε περίπτωση που αυτό είναι μικρότερο της τριετίας, να είναι τουλάχιστον **550.000,00 €**.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

13.1.7 Απόδειξη παρόμοιας Εμπειρίας

Ο κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να προσκομίσει ένα κατάλογο σε μορφή πίνακα στον οποίο θα παρουσιάζονται οι συμβάσεις παρομοίου αντικείμενου που έχει συνάψει κατά την τελευταία τριετία (από 2016 έως σήμερα). Ως συμβάσεις παρομοίου αντικείμενου νοούνται οι συμβάσεις που αφορούν την παροχή υπηρεσιών φύλαξης σε εγκαταστάσεις και χώρους με διακίνηση κοινού.

Για την απόδειξη αυτής της εμπειρίας οι Διαγωνιζόμενοι θα υποβάλουν, τον σχετικό Πίνακα στον οποίο θα αναγράφονται τα παρακάτω στοιχεία:

- Τον πελάτη,
- Το αντικείμενο της σύμβασης,
- Το συμβατικό τίμημα της σύμβασης,
- Τη διάρκεια της σύμβασης,
- Τον αριθμό του χρησιμοποιηθέντος προσωπικού,
- Τον αριθμό και το είδος του ιδιόκτητου εξοπλισμού που διετεθή κατά την εκτέλεση της σύμβασης,

Ο πίνακας αυτός θα συνοδεύεται από Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνεται ότι τα στοιχεία που δίδονται είναι πλήρη, ακριβή και αληθή. Σε κάθε περίπτωση η Α.Μ. διατηρεί το δικαίωμα να ελέγξει τα στοιχεία που θα της υποβληθούν και να ζητήσει πληροφορίες για τη διαχείριση των συμβάσεων που ο διαγωνιζόμενος θα συμπεριλάβει στον ως άνω πίνακα, απευθυνόμενη απευθείας στον εκάστοτε πελάτη του. Προς τούτο θα πρέπει να περιληφθεί στον πίνακα όνομα και τηλέφωνο του προσώπου επικοινωνίας των ως άνω πελατών,

Σε περίπτωση ένωσης, η υπόψη εμπειρία μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από τα κοινοπρακτούντα μέλη.

13.2 Ομάδα Φύλαξης - Ελάχιστα Προσόντα

13.2.1 Δικαιολογητικά Ομάδας Φύλαξης και Υπευθύνου

Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να παρουσιάζουν την Ομάδα Υπηρεσιών Φύλαξης που προτείνουν για την εκτέλεση της σύμβασης η οποία θα απαρτίζεται από έξη (6) άτομα. Τα άτομα αυτά θα είναι οι εργαζόμενοι που θα παρέχουν τις προδιαγραφόμενες υπηρεσίες των τευχών του διαγωνισμού και θα πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις της παρ 14.2.2 του παρόντος άρθρου.

Επίσης οι Διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να διαθέτουν ένα άτομο ως Υπεύθυνο της ομάδας φύλαξης το οποίο θα έχει συντονιστικό ρόλο και απαιτείται να διαθέτει τα προσόντα της παρ. 14.2.2 του παρόντος άρθρου.

Συγκεκριμένα οι Διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν:

- **Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα** των στελεχών της Ομάδας υπηρεσιών φύλαξης και του Υπευθύνου της ομάδας φύλαξης.
Στα βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να παρουσιάζεται μεταξύ άλλων η εμπειρία του προσωπικού με αναφορά σε προηγούμενες εργασίες, στη θέση που κατείχε, στις συγκεκριμένες αρμοδιότητες και με περιγραφή του αντικείμενου συμμετοχής. Τα εν λόγω βιογραφικά σημειώματα πρέπει να φέρουν τις υπογραφές των προτεινομένων στελεχών. Επισημαίνεται ότι ο Διαγωνιζόμενος δεσμεύεται να απασχολήσει, σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση, το προσωπικό που θα προτείνει.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- **Υπεύθυνες Δηλώσεις**
Σε περίπτωση που ο Υπεύθυνος των Υπηρεσιών ή τα μέλη της Ομάδας δεν είναι μόνιμα στελέχη του υποψηφίου απαιτείται να υποβληθούν Υπεύθυνες Δηλώσεις μεταξύ του Διαγωνιζόμενου και των μελών της ομάδας ή του Υπεύθυνου ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας τους με τον υποψήφιο για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια της παροχής υπηρεσιών
- **Την Άδεια Εργασίας** προσωπικού ασφαλείας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας (σε ισχύ κατά την ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών), όλων των υπαλλήλων φύλαξης, οι οποίοι θα συμπεριληφθούν στην Ομάδα υπηρεσιών φύλαξης καθώς και του Υπευθύνου της Ομάδας υπηρεσιών φύλαξης.

13.2.2 Ελάχιστα Προσόντα Ομάδας Φύλαξης και Υπευθύνου

Τα μέλη της Ομάδας Υπηρεσιών να έχουν τουλάχιστον διετή (2-ετή) αποδεδειγμένη εμπειρία σε παρόμοια σύμβαση παροχής υπηρεσιών και φύλαξης ενώ ο Υπεύθυνος της Ομάδας θα έχει τουλάχιστο 10-ετή εμπειρία.

Ο Διαγωνιζόμενος ΔΕΝ μπορεί να συμπεριλάβει στην Ομάδα υπηρεσιών φύλαξης που προτείνει για την εκτέλεση της Σύμβασης, άτομα μεγαλύτερα των εξήντα πέντε (65) ετών.

Επισημαίνεται ότι το προσωπικό, στελέχη και μη, που πρόκειται να απασχολήσει ο ανάδοχος, θα πρέπει να κατανοεί, ομιλεί και διαβάζει ικανοποιητικά την Ελληνική γλώσσα και επιπλέον σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών θα πρέπει αυτοί να διαθέτουν Άδεια Εργασίας για την Ελλάδα και να είναι ασφαλισμένοι στον ΕΦΚΑ, όπως και το ημεδαπό προσωπικό.

13.3 **Τεχνική Προσφορά**

Η Τεχνική Προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή "pdf", το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο "pdf".

Επίσης ο προσφέρων στον Υποφάκελο της Τεχνικής Προσφοράς επισυνάπτει, σε ξεχωριστό ηλεκτρονικό αρχείο (σε μορφή "pdf"), την παρακάτω Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 η οποία θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον ίδιο το διαγωνιζόμενο (σε περίπτωση φυσικού προσώπου), ή το νόμιμο εκπρόσωπό του σε περίπτωση νομικού προσώπου ή ένωσης χωρίς να απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής. Σε αντίθετη περίπτωση η τεχνική προσφορά θεωρείται ανυπόστατη.

Συγκεκριμένα σε αυτή την Υπεύθυνη Δήλωση θα δηλώνεται ότι:

1. έχει μελετήσει με προσοχή και έλαβε υπόψη του το σύνολο της τεχνικής περιγραφής του αντικείμενου, τις ζητούμενες υπηρεσιών και λοιπούς όρους και απαιτήσεις που αναφέρονται στο Προσάρτημα (Γ) της διακήρυξης και αφορούν στο χώρο και τις συνθήκες παροχής των υπηρεσιών φύλαξης καθώς και τις ζητούμενες σχετικές υπηρεσίες και εξοπλισμό ούτως ώστε να διαμορφώσει κατάλληλα την προσφορά του.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

2. ο εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθεί στο πλαίσιο παροχής των υπηρεσιών φύλαξης θα είναι υψηλής ποιότητας και σε άριστη κατάσταση, κατάλληλος για την πλήρη, ορθή και ασφαλή παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών.

Επιπλέον ο προσφέρων στον Υποφάκελο της Τεχνικής Προσφοράς θα πρέπει απαραίτητως, **επί ποινή αποκλεισμού**, να υποβάλει ηλεκτρονικά (σε μορφή αρχείου "pdf") τα κάτωθι στοιχεία:

1. Πιστοποίηση κατά ISO 9001, την οποία οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να διαθέτουν ως πιστοποίηση ποιότητας για τις υπηρεσίες που παρέχουν
2. Ραδιοσυχνότητα λειτουργίας, την οποία πρέπει να διαθέτουν οι διαγωνιζόμενοι.

Η Τεχνική Προσφορά ΔΕΝ αξιολογείται για την κατάταξη του υποψηφίου. Τα στοιχεία της χρησιμοποιούνται μόνο για τον αποκλεισμό προσφορών που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της Διακήρυξης

Κατά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών, η Α.Μ. δύναται να καλεί εγγράφως τους Διαγωνιζόμενους, να διευκρινίσουν ή να συμπληρώσουν τα έγγραφα που έχουν υποβάλλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των επτά (7) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 310 του Ν.4412/16, οι διατάξεις του οποίου ισχύουν πλήρως στον παρόντα διαγωνισμό.

- 13.4** Προσφορά που δε συνοδεύεται από τα παραπάνω ή δεν ανταποκρίνεται στα ζητούμενα με την παρούσα, δε λαμβάνεται υπόψη, οι δε διαγωνιζόμενοι **αποκλείονται** από το Διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 14 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ (ΥΠΟ)ΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

- 14.1** Η Οικονομική Προσφορά του διαγωνιζόμενου υποβάλλεται ηλεκτρονικά **επί ποινή αποκλεισμού** στον Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή "pdf", το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο "pdf".

Επισημαίνεται ότι, **ο προσφέρων πρέπει να επισυνάψει επίσης σε ξεχωριστό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή "pdf" συμπληρωμένο και ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον ίδιο το διαγωνιζόμενο (σε περίπτωση φυσικού προσώπου), ή το νόμιμο εκπρόσωπο (σε περίπτωση νομικού προσώπου ή ένωσης), το Έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς του Προσαρτήματος Δ της Διακήρυξης (3 σελίδες).** Σε αντίθετη περίπτωση η οικονομική προσφορά θεωρείται **ανυπόστατη**.

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να συμπληρώσουν το Έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς του Προσαρτήματος Δ [Δήλωση, Πίνακες (I) και (II)] το οποίο, **επί**

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ποινή αποκλεισμού, θα πρέπει να συνοδεύεται από αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Κατ' αρχήν, οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να συμπληρώσουν τα στοιχεία του Πίνακα (I): «Υπολογισμός κόστους φύλαξης ανά εργαζόμενο - φύλακα» για κάθε εργαζόμενο φύλακα, ώστε να προκύψει το συνολικό ετήσιο κόστος εργασίας κάθε εργαζόμενου.

Επισημαίνεται, ότι ο προσφερόμενος Βασικός Μηνιαίος Μισθός πρέπει να είναι ίσος ή μεγαλύτερος από τον κατώτατο μηνιαίο μισθό δηλαδή ο μισθός αυτός, θα πρέπει να είναι ίσος ή μεγαλύτερος από το βασικό μισθό όπως αυτός ορίζεται από την απόφαση υπ' αριθμ. οικ. 4241/127 ΦΕΚ Β/173/30.01.2019 της Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Αλληλεγγύης.

Ακολούθως, συμπληρώνεται ο Πίνακας (II) «Οικονομική Προσφορά φύλαξης κτιρίων της Α.Μ.», όπου μεταφέρεται το Συνολικό ετήσιο κόστος εργασίας για το σύνολο των εργαζομένων από τον πίνακα (I). Στον Πίνακα αυτό θα πρέπει να συμπληρωθεί από τους διαγωνιζόμενους, το Διοικητικό Κόστος και Γενικά Έξοδα καθώς και το Εργολαβικό Κέρδος. Τέλος για τον υπολογισμό της Προσφερόμενης ετήσιας δαπάνης προστίθεται το προβλεπόμενο ποσό για έκτακτες ανάγκες που αντιστοιχεί στο 3% της Προσφερόμενης Αμοιβής.

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής. Ο μειοδότης προκύπτει από τη χαμηλότερη Συνολική Προσφερόμενη Δαπάνη για τρία (3) έτη του ΠΙΝΑΚΑ (II): «Οικονομική Προσφορά φύλαξης κτιρίων της Α.Μ.» (βλ. Προσάρτημα Δ).

Οι οικονομικές προσφορές που θα δοθούν δεν θα υπερβαίνουν το αντίστοιχο ποσό του προϋπολογισμού της Α.Μ., επί ποινή **αποκλεισμού**.

Οι τιμές στον πίνακα της Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ και θα αναγράφονται, ευκρινώς, αριθμητικώς και ολογράφως. Σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ ολόγραφης και αριθμητικής τιμής η Επιτροπή του Διαγωνισμού προβαίνει στη διόρθωση της αριθμητικής τιμής βάσει της ολόγραφης. Ακόμη σε περίπτωση υπάρξεως λαθών αθροίσεως ή στη μεταφορά ποσών στην Οικονομική Προσφορά διαγωνιζομένου, η Επιτροπή του Διαγωνισμού προβαίνει στη διόρθωση των αριθμητικών πράξεων (είτε των αριθμητικών είτε των ολόγραφων) και χρησιμοποιεί για την κατάταξη των προσφορών την διορθωμένη, πλέον προσφορά του διαγωνιζομένου. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία, εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

Εφιστάται η προσοχή των Διαγωνιζομένων στην ορθή συμπλήρωση του εντύπου σύμφωνα με όσα ορίζονται στο παρόν άρθρο. Οποιαδήποτε διόρθωση, διαγραφή, παραπομπή ή γενικά αλλοίωση του κειμένου του Εντύπου της Οικονομικής Προσφοράς ή και διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων σε αυτό, θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του Διαγωνισμού και θα οδηγήσουν στην **απόρριψη της οικονομικής προσφοράς** του Διαγωνιζομένου που τις διατυπώνει.

Δεν περιλαμβάνεται στα προσφερόμενα ποσά ο Φ.Π.Α., ο οποίος βαρύνει την Α.Μ.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- 14.2** Λαμβάνοντας υπόψη το άρθρο 68 του Ν.3863/10, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν.4144/13, οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης θα πρέπει να περιλαμβάνουν στην οικονομική προσφορά τους τα εξής:
- α) Τον αριθμό των εργαζομένων,
 - β) Τις ημέρες και ώρες εργασίας,
 - γ) Την ισχύουσα Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι ή την ατομική σύμβαση εργασίας των εργαζομένων που προτείνει ο Διαγωνιζόμενος για να απασχοληθούν στο πλαίσιο της σύμβασης αυτής, (θα επισυναφθούν τα σχετικά αντίγραφα),
 - δ) Το ύψος του ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων,
 - ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα ποσά των αποδοχών.
- 14.3** Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για **τριακόσιες εξήντα (360) ημέρες** προσμετρούμενες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν ημερομηνία λήξης μικρότερη της παραπάνω αναφερόμενης, **θα απορρίπτονται** ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 15 ΦΑΣΕΙΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

15.1 Γενικά

Ο Διαγωνισμός διεξάγεται από σχετική επιτροπή που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. της Α.Μ. Η Επιτροπή Διαγωνισμού θα έχει την ευθύνη διενέργειας του διαγωνισμού από την αποσφράγιση των προσφορών μέχρι και το στάδιο της υποβολής εισήγησης στο Δ.Σ. της Α.Μ. για την κατακύρωση του Διαγωνισμού στον μειοδότη, ή τη ματαίωση της διαδικασίας και γενικότερα θα γνωμοδοτεί για κάθε θέμα που θα προκύψει κατά τη διαδικασία της ανάθεσης έως την υπογραφή της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των απαιτούμενων γνωμοδοτήσεων επί θεμάτων που θα ανακύψουν κατά την εξέταση τυχόν προσφυγών από την ΑΕΠΠ.

Η αξιολόγηση, βαθμολόγηση και κατάταξη των προσφορών θα γίνει με κριτήρια που αναλύονται στη συνέχεια.

15.2 Φάσεις Διαγωνισμού

Η διαδικασία του Διαγωνισμού χωρίζεται στις ακόλουθες δύο (2) φάσεις:

15.2.1 1^η Φάση: Έλεγχος των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και των Τεχνικών

Προσφορών των Διαγωνιζομένων.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται κατά το χρόνο που ορίζεται στο άρθρο 10.2 της παρούσης, μέσω της αρμόδιας πιστοποιημένης στο σύστημα Επιτροπής Διαγωνισμού της Α.Μ. Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (Υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Κατόπιν, σε κλειστή συνεδρίαση η Επιτροπή ελέγχει τα υποβληθέντα δικαιολογητικά και στοιχεία για κάθε διαγωνιζόμενο και αποφασίζει εάν πληρούνται οι τεθέντες όροι συμμετοχής σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης.

Στην 1^η φάση του Διαγωνισμού, **αποκλείονται** όσοι διαγωνιζόμενοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις και απαιτήσεις της Διακήρυξης. Οι Υποφάκελοι των Οικονομικών Προσφορών παραμένουν κλειστοί.

Καθ' όλη την διάρκεια ελέγχου των Υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα και την ευχέρεια να ζητήσει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, διευκρινίσεις και συμπληρώσεις επί των υποβληθέντων και μόνο στοιχείων τα οποία οι Διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να υποβάλλουν εντός επτά (7) ημερών από την από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016. Διαγωνιζόμενοι που θα υποβάλλουν ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος ή σε έντυπη μορφή ελλιπή στοιχεία για τα οποία η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ζητήσει συμπληρώσεις-διευκρινίσεις εντός εύλογου χρόνου και δεν θα δοθούν ή θα δοθούν ελλιπείς **αποκλείονται** της συμμετοχής τους στη 2^η φάση του Διαγωνισμού.

Στην 1^η φάση του Διαγωνισμού, **αποκλείονται** όσοι διαγωνιζόμενοι:

- α) δεν πληρούν τις προϋποθέσεις και απαιτήσεις του άρθρου 14.
- β) απορρίφθηκαν βάσει της αξιολόγησης των στοιχείων των τεχνικών προσφορών τους σύμφωνα με το άρθρο 18.

Μετά τον έλεγχο των Υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», η Επιτροπή συντάσσει Πρακτικό αξιολόγησης της 1^{ης} Φάσης στο οποίο θα αναγράφεται ποίοι γίνονται αποδεκτοί στην επόμενη φάση και ποίοι αιτιολογημένα **αποκλείονται**.

Τα αποτελέσματα της 1^{ης} φάσης του Διαγωνισμού δεν κοινοποιούνται στους διαγωνιζόμενους και η Επιτροπή Διαγωνισμού προχωράει στην επόμενη φάση του Διαγωνισμού.

Οι διαγωνιζόμενοι που πληρούν τις προϋποθέσεις της 1ης φάσης θα συμμετάσχουν στην 2η φάση της διαδικασίας του Διαγωνισμού, δηλαδή την διαδικασία του ανοίγματος των υποφακέλων των Οικονομικών Προσφορών.

15.2.2 2^η Φάση: Αποσφράγιση Οικονομικών Προσφορών και Συνολική Αξιολόγηση

Οι ηλεκτρονικοί Υποφάκελοι των οικονομικών προσφορών όλων των διαγωνιζόμενων αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω της αρμόδιας, πιστοποιημένης στο σύστημα, Επιτροπής Διαγωνισμού, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των Υποφακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι διαγωνιζόμενοι θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενό των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που προσφέρθηκαν.

Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά του (Υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και συντάσσει πρακτικό στο οποίο

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού μειοδότη (προσωρινού Αναδόχου).

Επισημαίνεται ότι η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα και την ευχέρεια να ζητήσει διευκρινίσεις σχετικές με τις οικονομικές προσφορές, αν περιέχουν ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 102 του Ν. 4412/16. Οι Διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να ανταποκριθούν στα απαιτούμενα εντός επτά (7) ημερών από την από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης.

Σε περίπτωση προσφορών που έχουν την ίδια ακριβώς τιμή (ισότιμες), η Α.Μ. επιλέγει τον (προσωρινό) ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω φάσεων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» & «Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του ΔΣ της Α.Μ., η οποία μαζί με το σχετικά Πρακτικά κοινοποιείται στους συμμετέχοντες μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της ως άνω απόφασης του Δ.Σ. της Α.Μ., χωρούν προδικαστικές προσφυγές, σύμφωνα με την παράγραφο 15.4 του παρόντος άρθρου.

Αν δεν υπάρξουν προσφυγές επί των αποτελεσμάτων ή μετά την εξέταση των τυχόν προσφυγών, η Επιτροπή Διαγωνισμού καλεί το διαγωνιζόμενο που έχει τη χαμηλότερη προσφορά και αναδεικνύεται προσωρινός μειοδότης (προσωρινός Ανάδοχος), μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ να καταθέσει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης σύμφωνα με το άρθρο 19 της παρούσης.

15.3 Κατακύρωση Διαγωνισμού

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης των προσφορών, καλείται ο προσωρινός μειοδότης (προσωρινός Ανάδοχος), στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από τη σχετική ειδοποίηση, η οποία του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, να υποβάλλει μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου "pdf" και σε σφραγισμένο φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου», τα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στο άρθρο 19. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Τυχόν δηλώσεις υπογράφονται ψηφιακά και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσωρινό μειοδότη και σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή στην Επιτροπή Διαγωνισμού. Τα ανωτέρω δικαιολογητικά και στοιχεία σε έντυπη μορφή, κατατίθενται στο πρωτόκολλο της Α.Μ. με διαβιβαστική επιστολή του μειοδότη σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» του μειοδότη, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, πραγματοποιείται **δύο (2) εργάσιμες ημέρες** μετά την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υποβλήθηκαν.

Αν δεν προσκομισθούν τα δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις στα υποβληθέντα και ο Προσωρινός Ανάδοχος υποβάλει εντός της 10-ήμερης προθεσμίας αίτημα για παράταση της προθεσμίας υποβολής η Α.Μ. παρατείνει την προθεσμία υποβολής

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές σύμφωνα με το άρθρο 103, παρ. 2 του Ν. 4412/16.

Η μη προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης ή εάν κατά τον έλεγχο διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή εάν από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 12 ή των απαιτήσεων του άρθρου 13 ή η ύπαρξη ελλείψεων, συνιστούν **λόγους αποκλεισμού** του μειοδότη, απόρριψη της προσφοράς του και κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής του, με την επιφύλαξη της παρ. 2 του άρθρου 104 του Ν.4412/16. Σε αυτή την περίπτωση η Α.Μ. καλεί τον επόμενο σε σειρά στο τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και συνεχίζεται η διαδικασία ως ανωτέρω. Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 103 του Ν.4412/16.

Η διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών και τη διαβίβαση του φακέλου στο Δ.Σ. της Α.Μ. για τη λήψη απόφασης είτε κατακύρωσης της σύμβασης, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Όσοι δεν έχουν αποκλεισθεί οριστικά, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η Α.Μ. κοινοποιεί ηλεκτρονικά την απόφαση κατακύρωσης μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών σε κάθε προσφέροντα που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά εκτός από τον προσωρινό Ανάδοχο. Κατά της ως άνω απόφασης του Δ.Σ. της Α.Μ., χωρούν προδικαστικές προσφυγές, σύμφωνα με την παράγραφο 15.4 του παρόντος άρθρου.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η Α.Μ. προσκαλεί τον Ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 22 της παρούσας.

15.4 Προδικαστικές Προσφυγές

Διαφορές που αναφέρονται από πράξεις ή παραλείψεις της Α.Μ., διέπονται από τις διατάξεις του Βιβλίου IV, «ΕΝΝΟΜΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΤΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ» (άρθρα 345 έως 374) του Ν. 4412/16, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

Άρθρο 16 ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Επιτροπή Διαγωνισμού θα εξετάσει μόνο τη συμμόρφωση των τεχνικών Προσφορών με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης (σύστημα "pass-fail"). Η μη συμμόρφωση των διαγωνιζομένων με τις απαιτήσεις, θα έχει σαν αποτέλεσμα τον **αποκλεισμό τους** από την περαιτέρω διαδικασία του Διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 17 ΕΠΙΚΛΗΣΗ ΠΟΡΩΝ ΤΡΙΤΩΝ

Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να επικαλούνται και να κάνουν χρήση της οικονομικής και χρηματοπιστωτικής ή της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 307 του Ν. 4412/16, ανεξάρτητα από την νομική

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

φύση των υφισταμένων σχέσεων μεταξύ αυτών και των εν λόγω φορέων. Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει η επίκληση πόρων τρίτων να είναι διαθέσιμη από το διαγωνιζόμενο για την εκτέλεση της σύμβασης.

Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να επικαλούνται και να κάνουν χρήση της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας άλλων φορέων μόνο εάν οι τρίτοι θα παρέχουν τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος επικαλείται πόρους τρίτων, ο τρίτος θα ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο με τον Ανάδοχο έναντι της Α.Μ. για τους πόρους που διαθέτει σε αυτόν.

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν στον Υποφάκελο «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» και το ΤΕΥΔ των φορέων, τα προσόντα των οποίων επικαλούνται.

Επίσης, οι διαγωνιζόμενοι απαιτείται να υποβάλουν στα «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» τα απαιτούμενα των παραγράφων 13.1 και 13.2 της παρούσας για τους τρίτους. Στα «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» θα πρέπει να περιληφθούν τα δικαιολογητικά του ΤΕΥΔ και για τους τρίτους, όπως αντιστοίχως προβλέπεται για τους διαγωνιζόμενους.

Επίσης, στα δικαιολογητικά κατακύρωσης θα περιληφθεί απόφαση του Δ.Σ. ή του αρμόδιου καταστατικού οργάνου του φορέα, με την οποία θα εγκρίνεται η παροχή προς το διαγωνιζόμενο της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να εξειδικεύει τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την σύμβαση σε τρόπο ώστε να είναι δυνατόν στην Α.Μ. να προβεί στην αξιολόγηση και να εκτιμήσει την σημασία των σχετικών πόρων και να διαπιστώσει κατά την εκτέλεση της σύμβασης την υλοποίηση αυτής της δέσμευσης. Επίσης υποβάλλεται αντίστοιχη απόφαση από το αρμόδιο καταστατικό όργανο του διαγωνιζόμενου περί αποδοχής της σχετικής επίκλησης. Σε περίπτωση που δεν τηρηθούν οι παραπάνω υποχρεώσεις του διαγωνιζόμενου, η επίκληση δεν θα λαμβάνεται υπόψη.

Τα ως άνω θα υποβληθούν και για κάθε άλλον φορέα για τον οποίο θα κάνουν χρήση της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας έστω και αν οι φορείς αυτοί είναι θυγατρικές εταιρείες του τρίτου.

Υπό τους ίδιους όρους, μια ένωση οικονομικών φορέων μπορεί να στηρίζεται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Οι δηλώσεις και τα έγγραφα του διαγωνιζόμενου και των φορέων που αφορούν την επίκληση πόρων τρίτων, θα αποτελέσουν περιεχόμενο της σύμβασης.

Αν για οποιοδήποτε λόγο ο διαγωνιζόμενος αδυνατεί να διαθέσει τους πόρους που επικαλέστηκε, τότε η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής του άρθρου 8 της παρούσας, καταπίπτει προς όφελος της Α.Μ. Στην περίπτωση αυτή το Δ.Σ. της Α.Μ. δύναται να ανακηρύξει Ανάδοχο το διαγωνιζόμενο του οποίου η προσφορά έπεται στην κατάταξη που έχει συντάξει η Επιτροπή Διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 18 ΜΑΤΑΙΩΣΗ / ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

18.1 Ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με την έγκριση των αποτελεσμάτων του και την κατακύρωσή του από το Δ.Σ. της Α.Μ.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- 18.2** Η Α.Μ. με απόφαση του Δ.Σ. αυτής, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού ματαιώνει/ακυρώνει τη διαδικασία ανάθεσης σύμβασης, στις παρακάτω περιπτώσεις:
- α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή λόγω αποκλεισμού όλων των προσφερόντων σύμφωνα με τα έγγραφα της σύμβασης ή
 - β) αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης
- 18.3** Ματαίωση / ακύρωση της διαδικασίας ανάθεσης μπορεί να λάβει χώρα με απόφαση του Δ.Σ. της Α.Μ. και μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού στις ακόλουθες περιπτώσεις:
- α) Για παράτυπη διεξαγωγή της διαδικασίας, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.
 - β) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των Διαγωνιζομένων σε βάρος του πραγματικού ανταγωνισμού.
 - γ) Εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με την διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την Α.Μ.
 - δ) Αν λόγω ανωτέρα βίας δεν είναι δυνατή η εκτέλεση της σύμβασης.
 - ε) Εάν η προσφορά κριθεί μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη.
 - στ) Εάν λήξει η ισχύς των προσφορών και οι διαγωνιζόμενοι δεν δεχτούν να τις παρατείνουν.
- 18.4** Εάν διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε φάση της διαδικασίας, μπορεί να ακυρωθεί μερικά η διαδικασία του διαγωνισμού και, ή να αναμορφωθεί ανάλογα το αποτέλεσμα του από το Δ.Σ. της Α.Μ., ή να αποφασισθεί από το ίδιο το Δ.Σ. η επανάληψη του διαγωνισμού από το σημείο που έγινε το λάθος ή η παράλειψη.
- 18.5** Κατά τα λοιπά ισχύουν οι προβλέψεις του άρθρου 317 του Ν. 4412/16.
- 18.6** Σε περίπτωση ακύρωσης ή ματαίωσης του διαγωνισμού, όσοι είχαν συμμετάσχει σε αυτόν, δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιονδήποτε λόγο.

ΑΡΘΡΟ 19 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που καλείται ο «Προσωρινός Ανάδοχος» να καταθέσει στην Α.Μ. πριν την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα το άρθρο 15.3 της παρούσας, περιλαμβάνονται στο παρόν άρθρο.

19.1 Δικαιολογητικά για τον έλεγχο του Άρθρου 12 «Λόγοι Αποκλεισμού»

- 19.1.1 Για τις περιπτώσεις της παρ. 12.1.1 έως 12.1.6 θα προσκομίζεται απόσπασμα του σχετικού μητρώου όπως του ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, άλλου ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο Διαγωνιζόμενος ή κάθε μέλους του (σε περίπτωση ένωσης) από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι απαιτούμενες προϋποθέσεις. Εφόσον αυτός είναι νομικό πρόσωπο, τα ποινικά μητρώα πρέπει να αφορούν:

- τους διαχειριστές του (σε περίπτωση Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε.),
- τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Δ.Σ. (σε περίπτωση Α.Ε.),
- όλα τα μέλη του Δ.Σ. (σε περίπτωση συνεταιρισμού)
- τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκησή του (σε κάθε άλλη περίπτωση),
- το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την οικονομική προσφορά για λογαριασμό του νομικού προσώπου, αν είναι διαφορετικό από τα παραπάνω.

19.1.2

α) Για τα στοιχεία των άρθρων 12.2.1 και 12.2.2 για την Ελλάδα απαιτείται να προσκομιστεί το αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο που εκδίδουν οι αρμόδιες Δ.Ο.Υ. και βεβαίωση μη οφειλής που εκδίδεται από τον Ε.Φ.Κ.Α. ή τον οικείο ασφαλιστικό φορέα.

Για τους αλλοδαπούς διαγωνιζόμενους, απαιτούνται να προσκομισθούν τα αντίστοιχα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους ή χώρας, συνοδευόμενα από επίσημη μετάφραση. Σε περίπτωση που το κράτος μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω περιπτώσεις αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωσή του ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο Διαγωνιζόμενος.

β) Για το στοιχείο του άρθρου 12.2.3 απαιτείται να προσκομιστεί το πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής. Εφόσον η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού δεν είναι εφικτή το πιστοποιητικό αυτό αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση σύμφωνα με το άρθρο 80, παρ. 2 του Ν. 4412/16, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Για τους αλλοδαπούς διαγωνιζόμενους, απαιτούνται να προσκομισθούν τα αντίστοιχα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους ή χώρας, συνοδευόμενα από επίσημη μετάφραση. Σε περίπτωση που το κράτος μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω περιπτώσεις αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωσή του ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο Διαγωνιζόμενος.

19.1.3

Τα στοιχεία του άρθρου 12.3.2, για την Ελλάδα, αποδεικνύονται με σχετικά πιστοποιητικά των οικείων Πρωτοδικείων. Από τα πιστοποιητικά αυτά πρέπει να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

συμβιβασμού ή δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν ευρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα δεν φέρουν πιστοποιητικό περί μη θέσης σε εκκαθάριση. Ειδικά η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

Οι αλλοδαποί διαγωνιζόμενοι, για τις περιπτώσεις των στοιχείων των άρθρων 12.3.2 πρέπει να υποβάλλουν, ισότιμο έγγραφο εκδιδόμενο από δικαστική ή διοικητική αρχή του οικείου κράτους μέλους ή χώρας, συνοδευόμενο από επίσημη μετάφραση, από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Σε περίπτωση που το κράτος μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω περιπτώσεις αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωσή του ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο Διαγωνιζόμενος.

- 19.1.4 Για την περίπτωση 12.3.9 θα προσκομίζεται πιστοποιητικό του αρμόδιου φορέα (Επαγγελματικού Μητρώου ή του αντίστοιχου επιμελητηρίου) περί μη διάπραξης επαγγελματικού παραπτώματος, για το οποίο επιβλήθηκε πειθαρχική ποινή. Οι διαγωνιζόμενοι, για τους οποίους δεν υφίσταται πειθαρχικός φορέας θα υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση, ότι δεν υπάρχει πειθαρχικός φορέας και ότι δεν έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.

Για τους αλλοδαπούς διαγωνιζόμενους, απαιτούνται να προσκομισθούν τα αντίστοιχα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους, συνοδευόμενα από επίσημη μετάφραση. Σε περίπτωση που το κράτος μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω περιπτώσεις αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωσή του ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο Διαγωνιζόμενος.

- 19.1.5 Για τις περιπτώσεις των άρθρων 12.3.1, 12.3.3, 12.3.4, 12.3.5, 12.3.6, 12.3.7, 12.3.8, 12.3.10 για την Ελλάδα θα προσκομίζεται ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ότι ο οικονομικός φορέας δεν υπόκειται σε καμία των προαναφερόμενων περιπτώσεων του άρθρου 12 της παρούσας ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο Διαγωνιζόμενος.

- 19.2 Σε περίπτωση που οι διαγωνιζόμενοι επικαλούνται και κάνουν χρήση της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 307 του Ν.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

4412/16, οι τρίτοι οφείλουν να υποβάλλουν τα δικαιολογητικά της παρ. 19.1 (τα σχετικά με την επίκληση) σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο άρθρο 17. Επίσης καλούνται να υποβάλουν και την απόφαση του Δ.Σ. ή του αρμόδιου καταστατικού οργάνου του φορέα, με την οποία θα εγκρίνεται η παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας (εμπειρία) του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της σύμβασης. Επίσης, ο διαγωνιζόμενος οφείλει να υποβάλλει την αντίστοιχη απόφαση περί αποδοχής της σχετικής επίκλησης.

19.3 Διευκρινίσεις σχετικά με την υποβολή των ως άνω δικαιολογητικών

Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις όπως ορίστηκαν στα άρθρα 7,12 και 13 της παρούσας, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά τη υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης και κατά τη σύναψη της Σύμβασης. Συνιστάται στους οικονομικούς φορείς να μεριμνούν εγκαίρως για τη έκδοση των απαιτούμενων δικαιολογητικών (ιδιαίτερα αυτών που δεν εξασφαλίζονται εκ των υστέρων) προκειμένου να καλύπτονται τα ανωτέρω.

Όλα τα δικαιολογητικά πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα της υποβολής τους σύμφωνα με τις ειδικές περί αυτών διατάξεις. Ειδικότερα:

- α) Τα δικαιολογητικά των παρ. 19.1.1, 2B, 3 πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους
- β) Τα δικαιολογητικά της παρ. 19.1.2Α πρέπει να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους ή στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.
- γ) Τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης πρέπει να έχουν εκδοθεί έως 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή τους.
- δ) Οι ένορκες βεβαιώσεις πρέπει να έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.
- ε) Οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών

Όλα τα δικαιολογητικά, πιστοποιητικά, έγγραφα κλπ. που θα κατατεθούν από τους διαγωνιζόμενους πρέπει να είναι πρωτότυπα ή απλά ευκρινή φωτοαντίγραφα δημοσίων εγγράφων. Σχετικά με τις επικυρώσεις αντιγράφων, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/14, περί κατάργησης της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων πλην των περιπτώσεων που σύμφωνα με τους όρους της παρούσας απαιτείται η υποβολή πρωτοτύπων εγγράφων. Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις δεν απαιτείται να έχουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Όπου στα απαιτούμενα δικαιολογητικά του διαγωνισμού αναφέρεται η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης, ως τέτοια νοείται, για μεν τις ελληνικές επιχειρήσεις, η «Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86», για δε τις αλλοδαπές επιχειρήσεις, δήλωση ανάλογης αποδεικτικής ισχύος. Ως τέτοια νοείται ένορκη βεβαίωση, ή όπου δεν υπάρχει πρόβλεψη ένορκης βεβαίωσης, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή του αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο Διαγωνιζόμενος.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας μπορεί να ζητηθεί από τους προσφέροντες να υποβάλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά από τα ανωτέρω αναφερόμενα, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Η Α.Μ. επιφυλάσσεται να ζητήσει οποιοδήποτε άλλο έγγραφο κριθεί απαραίτητο μετά την εξέταση των νομιμοποιητικών και λοιπών εγγράφων και στοιχείων που θα υποβληθούν πριν την υπογραφή της σύμβασης. Επίσης η Α.Μ. δικαιούται να αμφισβάλει, να απευθύνεται άμεσα στις αρμόδιες αρχές για τη λήψη των απαραίτητων πληροφοριών σχετικά με την προσωπική κατάσταση του «Προσωρινού Αναδόχου». Όταν οι πληροφορίες αφορούν «Προσωρινό Ανάδοχο» εγκατεστημένο σε άλλο κράτος μέλος, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμόδιων αρχών. Το αίτημα παροχής πληροφοριών μπορεί να αφορά νομικά ή/και φυσικά πρόσωπα, συμπεριλαμβανομένων, ενδεχομένως, των διευθυντών επιχείρησης ή οποιοδήποτε πρόσωπο έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου, όπως ορίζει η εθνική νομοθεσία του κράτους μέλους εγκατάστασης.

Σε περίπτωση ένωσης, η υποχρέωση υποβολής όλων των παραπάνω εγγράφων, στοιχείων, πιστοποιητικών και υπεύθυνων δηλώσεων, ισχύουν για κάθε μέλος χωριστά.

ΑΡΘΡΟ 20 ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, σύμφωνα με το άρθρο 316 του Ν. 4412/16, κοινοποιείται η απόφαση κατακύρωσης στον Προσωρινό Ανάδοχο και καλείται να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, **θέτοντάς του προθεσμία που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

Η Σύμβαση αποτελείται από τα παρακάτω τεύχη, τα οποία ορίζονται ως συμβατικά, αλληλοσυμπληρώνονται και αποτελούν ένα ενιαίο σύνολο, η δε σειρά ισχύος αυτών, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους, καθορίζεται ως εξής:

- Το Ιδιωτικό Συμφωνητικό
- Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.

Η Διακήρυξη με τα Προσαρτήματά της και το Τεύχος Διευκρινίσεων που τυχόν θα εκδοθεί.

Η σύμβαση υπογράφεται, από πλευράς Αναδόχου, από τον ήδη εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του Διαγωνιζομένου, ο οποίος μονογράφει και σφραγίζει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών. Η σύμβαση επί συμπράξεων ή κοινοπραξιών υπογράφεται από τον Νόμιμο Κοινό Εκπρόσωπο εφόσον είναι νομίμως εξουσιοδοτημένος προς τούτο.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο επιλεγείς Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει:

20.1

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος, είναι Κοινοπραξία (Σύμπραξη), θα πρέπει πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες πριν την υπογραφή της Σύμβασης να υποβάλει Συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της Κοινοπραξίας (απόφαση του αρμοδίου καταστατικού οργάνου κάθε μέλους της Σύμπραξης) όπου θα αναφέρονται υποχρεωτικά:

- 1) Η αποδοχή για την από κοινού συμμετοχή στην εκτέλεση της Σύμβασης.
- 2) Το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους στην κοινοπραξία (σύμπραξη).

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- 3) Ο διορισμός του μέλους με το μεγαλύτερο ποσοστό συμμετοχής στην κοινοπραξία ως "leader" (ο ορισμός εκπροσώπου και αναπληρωτή αυτού, της σύμπραξης απέναντι στην Α.Μ.), το οποίο θα έχει την ανέκκλητη εντολή και πληρεξουσιότητα των υπολοίπων μελών να εκπροσωπεί την κοινοπραξία και να δεσμεύει τους κοινοπρακτούντες απέναντι στην Α.Μ. καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και γενικότερα να ενεργεί και να δηλώνει κάθε τι απαραίτητο για την εκτέλεση της Σύμβασης. Από το μέλος αυτό (leader) θα προέρχεται και το φυσικό πρόσωπο που θα ορισθεί ως ο κοινός εκπρόσωπος της κοινοπραξίας έναντι της Α.Μ. και ο αναπληρωτής του.
- 4) Ο ορισμός εκπροσώπου της σύμπραξης και αναπληρωτή αυτού, απέναντι στην Α.Μ.
- 5) Ότι τα μέλη θα ευθύνονται απέναντι στην Α.Μ. και το νόμο αλληλέγγυα και εις ολόκληρο για τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη Σύμβαση.

Η συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της Κοινοπραξίας θα συνοδεύεται από δηλώσεις αποδοχής του διορισμού του εκπροσώπου και του αναπληρωτή του. Ο διορισμός του εκπροσώπου και του αναπληρωτή του και οι δηλώσεις αποδοχής πρέπει να είναι χωρίς αίρεση ή όρους και να εκτείνονται σε όλα τα θέματα που αφορούν την εκτέλεση της Σύμβασης (π.χ. είσπραξη πληρωμών υποβολή λογαριασμών, λήψη εντολών, ανταλλαγή αλληλογραφίας, παραλαβή εγγυητικών επιστολών κλπ).

20.2 Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία, οφείλει επίσης να ορίσει με απόφαση των αρμοδίων οργάνων της τον εκπρόσωπο της για την εκτέλεση της σύμβασης. Η απόφαση διορισμού θα συνοδεύεται και από δήλωση αποδοχής του διορισμού του εκπροσώπου.

20.3 Ο διορισμός των εκπροσώπων και η δήλωση αποδοχής πρέπει να είναι χωρίς αίρεση ή όρους και να εκτείνεται σε όλα τα θέματα που αφορούν την εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. είσπραξη πληρωμών, υποβολή λογαριασμών, λήψη εντολών, ανταλλαγή αλληλογραφίας, παραλαβή εγγυητικών επιστολών κλπ).

Για την αντικατάσταση των ως άνω εκπροσώπων του Αναδόχου κοινοποιείται σχετικό έγγραφο του Αναδόχου στην Α.Μ., στο οποίο επισυνάπτεται η σχετική απόφαση των καταστατικών οργάνων του Αναδόχου ή των μελών του σε περίπτωση αναδόχου σύμπραξης ή κοινοπραξίας. Η αντικατάσταση του εκπροσώπου του Αναδόχου υπόκειται στην έγκριση της Α.Μ. Οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των εκπροσώπων γνωστοποιείται ομοίως στην Α.Μ. Κοινοποιήσεις εγγράφων της σύμβασης στον παλιό εκπρόσωπο ή στην παλιά διεύθυνση θεωρούνται ισχυρές, εφόσον γίνονται πριν την γνωστοποίηση των μεταβολών.

20.4 Ο Ανάδοχος θα πρέπει πέντε (5) ημέρες πριν την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει:

- αντίγραφο της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με το συνημμένο στην παρούσα διακήρυξη «Υπόδειγμα Β» και τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της διακήρυξης.
Ο Ανάδοχος θα προσκομίσει το πρωτότυπο της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης κατά την υπογραφή της σύμβασης.
- Βεβαίωση της ή των ασφαλιστικών εταιρειών για την ασφαλιστική κάλυψη σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 30 της διακήρυξης.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Τα πρωτότυπα ασφαλιστήρια συμβόλαια θα προσκομισθούν από τον Ανάδοχο εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, μαζί με την απόδειξη πληρωμής της 1^{ης} δόσης των ασφαλιστρών

- 20.5** Αν η προθεσμία για την υπογραφή της σύμβασης περάσει άπρακτη με υπαιτιότητα του ανακηρυχθέντος Αναδόχου, ο οποίος παρά το γεγονός ότι θα έχει κληθεί, δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει την απαιτούμενη εγγύηση ή δεν συμμορφωθεί με τις υποχρεώσεις της παρούσας, κηρύσσεται έκπτωτος χωρίς να απαιτείται η προηγούμενη κοινοποίηση ειδικής πρόσκλησης και καταπίπτει η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο διαγωνισμό προς όφελος της Α.Μ. Στην περίπτωση αυτή ακολουθείται η διαδικασία του άρθρου 103 του Ν.4412/16 και το Δ.Σ. της Α.Μ. δύναται να ανακηρύξει Ανάδοχο το διαγωνιζόμενο του οποίου η προσφορά έπετα στην κατάταξη που έχει συντάξει η Επιτροπή Διαγωνισμού. Εάν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται. Η Α.Μ. διατηρεί το δικαίωμα μη κατακύρωσης του διαγωνισμού και ματαίωσης αυτού (σύμφωνα με το άρθρο 20 της παρούσας) χωρίς αυτό να συνιστά υποχρέωση οποιουδήποτε είδους αποζημίωσης προς οιονδήποτε ενδιαφερόμενο.

ΑΡΘΡΟ 21 ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 21.1** Η επίβλεψη της σύμβασης διενεργείται από γνωμοδοτικό όργανο, το οποίο θα ορισθεί από το ΔΣ της Α.Μ. Συγκεκριμένα, το ΔΣ της Α.Μ. θα ορίσει την αρμόδια Διεύθυνση Επίβλεψης της σύμβασης η οποία στη συνέχεια, με απόφασή της θα ορίσει ένα ή περισσότερα φυσικά πρόσωπα, ως Επιβλέποντες της Σύμβασης. Οι ανωτέρω αποφάσεις θα γνωστοποιηθούν εγγράφως στον Ανάδοχο, μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Η Διεύθυνση Επίβλεψης της σύμβασης θα είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της προσήκουσας εκτέλεσης όλων των όρων της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου, από την υπογραφή της σύμβασης έως τη λήξη της. Επιπλέον, θα γνωμοδοτεί για κάθε θέμα που ανακύπτει από τη σύμβαση και ιδίως επί τυχόν παρατάσεων, τροποποιήσεων της σύμβασης και έκπτωσης του Αναδόχου.

Η επίβλεψη αυτή σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις ευθύνες του για τις παραλείψεις ή σφάλματα κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της σύμβασης. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την αρτιότητα των υπηρεσιών του. Κάθε ελάττωμα ή έλλειψη στις παρεχόμενες υπηρεσίες διορθώνεται από τον Ανάδοχο κατά τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει κάθε εντολή, οδηγία και υπόδειξη της Α.Μ. που απορρέει από τους όρους της σύμβασης. Όλες οι εντολές θα δίνονται στον Ανάδοχο εγγράφως, εκτός εάν λόγοι ταχύτητας και ανάγκης επιβάλλουν την παροχή των εντολών προφορικά. Εάν κατά τη διάρκεια της σύμβασης διαπιστωθούν από την Α.Μ. κενά ή πρόβλημα στη φύλαξη και ασφάλεια των χώρων δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο να λάβει κάθε πρόσθετο μέτρο προκειμένου να εξασφαλίζεται η πλήρης ασφάλεια και φύλαξη των χώρων, χωρίς πρόσθετη αμοιβή του Αναδόχου.

Ρητά συμφωνείται ότι η Α.Μ. διατηρεί το δικαίωμα του ελέγχου της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, της πληρότητας και ορθότητας εκτέλεσης των

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

καθηκόντων φύλαξης και ασφάλειας και γενικά της εκτέλεσης της σύμβασης από τον Ανάδοχο βάσει των όρων αυτής. Η Α.Μ. διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει επίσης την πιστή τήρηση, εκ μέρους του Αναδόχου, όλων γενικά των κανόνων υγιεινής, ασφαλείας και πυρασφαλείας και να απαιτεί από αυτόν την συμμόρφωση με τους σχετικούς κανόνες.

Ο Ανάδοχος θα παρέχει στην Α.Μ. πλήρη εκ των προτέρων πληροφόρηση ως προς την οργάνωση του τρόπου εκτέλεσης της σύμβασης. Εάν, σε οποιοδήποτε χρόνο, η παροχή των υπηρεσιών του Αναδόχου δεν είναι επαρκής, ώστε να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις της σύμβασης, η Α.Μ. θα ειδοποιεί προς τούτο τον Ανάδοχο, ο οποίος θα λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα για την βελτίωση της προόδου εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος οφείλει να παρακολουθεί συνεχώς την εκτέλεση της σύμβασης, να κατευθύνει, επιβλέπει, δίνει οδηγίες στο προσωπικό και γενικά να μεριμνά για την πληρότητα και αρτιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών του. Όταν κατά την εκτέλεση της σύμβασης προκύψει κάποιο πρόβλημα, ο Ανάδοχος οφείλει να αναφέρει το είδος του προβλήματος που αντιμετωπίζει και να προτείνει μέτρα για την κατάλληλη αντιμετώπισή του, ωστόσο σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει για την αντιμετώπιση του προβλήματος και πριν λάβει την απάντηση της Α.Μ. σε περίπτωση επείγουσας ανάγκης.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις υποδείξεις της Α.Μ., η Α.Μ. δικαιούται να θεωρήσει ότι ο Ανάδοχος παραβιάζει τις συμβατικές υποχρεώσεις του. Με τη διαπίστωση αυτή, η Α.Μ. μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση και να καταπέσει η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις της παρούσας σύμβασης.

Δεν υφίσταται σχέση πρόσθησης μεταξύ της Α.Μ. και του Αναδόχου.

- 21.2** Τα έγγραφα της σύμβασης θα κοινοποιούνται με επιστολή από τη Διεύθυνση Επίβλεψης στον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του Αναδόχου και αντιστρόφως. Κάθε επιστολή θα αποστέλλεται στη διεύθυνση του συμβαλλόμενου μέρους που αναγράφεται στη σύμβαση. Ημερομηνία λήψης εγγράφου από πλευράς Α.Μ. θα θεωρείται η ημερομηνία παραλαβής από την Υπηρεσία Πρωτοκόλλου της Α.Μ. της σχετικής επιστολής, η οποία θα επιβεβαιώνεται από την αντίστοιχη σφραγίδα πρωτοκόλλου που θα τίθεται στην επιστολή. Οδηγίες για τον τύπο των επιστολών θα δοθούν στον Ανάδοχο μετά την υπογραφή της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 22 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 22.1** Η παραλαβή της σύμβασης διενεργείται από το γνωμοδοτικό όργανο, το οποίο θα ορισθεί από το Δ.Σ. της Α.Μ. Συγκεκριμένα, το Δ.Σ. της Α.Μ. θα ορίσει την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, η οποία θα είναι υπεύθυνη για την παραλαβή των υπηρεσιών της σύμβασης. Η ανωτέρω απόφαση θα γνωστοποιηθεί εγγράφως στον Ανάδοχο, μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Η Επιτροπή Παραλαβής της σύμβασης θα είναι αρμόδια για όλα τα θέματα παραλαβής του αντικειμένου της σύμβασης έως τη λήξη της. Συγκεκριμένα, θα υλοποιήσει τις οριστικές παραλαβές, θα συντάξει τα αντίστοιχα πρωτόκολλα παραλαβής υπηρεσιών, θα γνωμοδοτεί για την έγκρισή τους στο Δ.Σ. της Α.Μ., καθώς και για την αποδέσμευση των εγγυητικών επιστολών.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Αν η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν ή όχι την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η Επιτροπή Παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το Δ.Σ. της Α.Μ., η απόφαση του οποίου κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον Ανάδοχο.

22.2 Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας και μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλες, που να είναι σύμφωνες με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

22.3 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής ή πρωτόκολλο παραλαβής με παρατηρήσεις, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

ΑΡΘΡΟ 23 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ & ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

23.1 Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι διαθέτει την πείρα, τα κατάλληλα προσόντα, άδειες, εξοπλισμό, οργάνωση και χρηματοοικονομικούς πόρους για την εκτέλεση της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος θα εκτελέσει το αντικείμενο της σύμβασης σύμφωνα με τις δικές του τεχνικές οι οποίες θα είναι σύμφωνες με τους όρους και τις απαιτήσεις της Σύμβασης και τηρώντας τους ισχύοντες κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης νόμους και κανονισμούς. Ειδικότερα ορίζεται ότι με την αποκλειστική φροντίδα, ευθύνη και έξοδα του Αναδόχου θα παρασχεθούν όλες οι ζητούμενες υπηρεσίες και θα αντιμετωπισθούν όλα τα θέματα και προβλήματα που τυχόν ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος πρέπει να εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση με την απαιτούμενη φροντίδα, ικανότητα και επιμέλεια που επιδεικνύεται συνήθως από ειδικευμένο επαγγελματία κατά την εκτέλεση

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

παρόμοιων εργασιών και θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ορθότητα, πληρότητα και αρτιότητα των εργασιών αυτών.

Ο Ανάδοχος θα ενεργεί ως ανεξάρτητος ανάδοχος κατά την έννοια των άρθρων 681 και επόμενα του Αστικού Κώδικα και όχι ως εκπρόσωπος ή προστηθείς της Α.Μ., ή εργαζόμενος (648επΑΚ), διατηρώντας πλήρη έλεγχο επί του προσωπικού του και γενικότερα των συνεργατών του.

23.2

Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ποινική και αστική και τη διοικητική ευθύνη για οποιεσδήποτε ζημιές, βλάβες, θάνατο, ατυχήματα κλπ που θα προκληθούν εξ αιτίας ή εξ αφορμής της παρούσας Σύμβασης, σε πρόσωπα ή σε πράγματα του προσωπικού του ή της Α.Μ. και του προσωπικού της ή σε οιονδήποτε τρίτο και από οιονδήποτε λόγο ή αιτία και αν προέρχονται, έστω και αν οφείλονται σε τυχαία γεγονότα ή ανωτέρα βία ή απειρία ή αμέλεια κλπ του Αναδόχου ή τρίτων τους οποίους ήθελε χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των εργασιών, της Α.Μ. απαλλασσόμενη από οιαδήποτε ευθύνη από αυτήν την αιτία ή για οποιαδήποτε άλλη αιτία που δεν κατονομάζεται ειδικά. Ο Ανάδοχος πρέπει να λαμβάνει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα ασφαλείας για την αποτροπή τέτοιων γεγονότων. Οι υποχρεώσεις αυτές του Αναδόχου, θα ισχύουν ακόμη και στην περίπτωση συντρέχουσας υπαιτιότητας της Α.Μ. και των υπό αυτής προστηθέντων προσώπων αλλά σε καμία περίπτωση δεν θα ισχύουν για ευθύνες που προκλήθηκαν από δόλια ενέργεια της Α.Μ. και των υπό αυτής προστηθέντων.

Επιπλέον ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόλογος για τις πάσης φύσης ενδεχόμενες διεκδικήσεις, αξιώσεις κλπ οι οποίες θα εγερθούν εναντίον του για οποιαδήποτε από τις παραπάνω αιτίες και που θα προέρχονται είτε από το προσωπικό του, είτε από τρίτους, είτε από προμηθευτές, είτε από το Δημόσιο, είτε από Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού ή Δημοσίου Δικαίου, είτε από Οργανισμούς, είτε από Ταμεία, είτε από οιονδήποτε που δεν κατονομάζεται ειδικά.

Το γεγονός ότι η Α.Μ. επιβλέπει την εκτέλεση της Σύμβασης δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από οποιαδήποτε ευθύνη, που προκύπτει από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και την υπάρχουσα νομοθεσία.

Ο Ανάδοχος ρητά δηλώνει ότι η Α.Μ. ουδεμία ευθύνη από τις παραπάνω αιτίες έχει. Σε περίπτωση που κινηθεί οποιαδήποτε διαδικασία σε βάρος της Α.Μ. από τις παραπάνω αιτίες, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αναλάβει την διεξαγωγή και την υποστήριξη των υποθέσεων απαλλάσσοντας από τη σχετική ευθύνη την Α.Μ. και ευθυνόμενος απέναντί της για κάθε δαπάνη ή απαίτηση υποχρεωθεί να καταβάλει αυτή για τις παραπάνω αιτίες.

Εάν υποχρεωθεί η Α.Μ. να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση για λόγους οφειλόμενους στις ανωτέρω αιτίες, το ποσό αυτό θα παρακρατείται από το λαβείν ή τις εγγυήσεις του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 24 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ - ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

24.1

Οι πληρωμές για την εκτέλεση της σύμβασης θα γίνονται μετά την ολοκλήρωση παροχής των προβλεπόμενων υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα και με την έγκρισή τους από την Α.Μ.

Ο Ανάδοχος για την παροχή των υπηρεσιών του θα αποζημιώνεται μηνιαίως σύμφωνα με την οικονομική του προσφορά, προσαυξανόμενη με αναλογικό

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

επιμερισμό των επί πλέον ποσών που δίνονται στην αμοιβή της οικονομικής προσφοράς για διοικητικό κόστος, γενικά έξοδα και εργολαβικό κέρδος.

Για τον υπολογισμό της πρόσθετης αποζημίωσης του Αναδόχου, σε περίπτωση κατά την οποία απαιτηθεί από την Α.Μ. να απασχολήσει περισσότερο προσωπικό, θα χρησιμοποιείται η ωριαία αποζημίωση της Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου, υπολογιζόμενη, όπως ορίζεται στην Οικονομική Προσφορά, ανά περίπτωση (εργασία για ημέρα καθημερινής, νύκτα καθημερινής, ημέρα αργίας, κλπ). Οποιαδήποτε τέτοια αύξηση του αριθμού του προσωπικού φύλαξης ή των ωρών απασχόλησής του, θα γίνεται κατόπιν έκδοσης ειδικής εντολής της Α.Μ. που θα κοινοποιείται στον Ανάδοχο. Η Α.Μ. έχει το δικαίωμα να προβεί στη μείωση των θέσεων φύλαξης, ανάλογα με τις ανάγκες της. Ο Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να προβάλλει οποιαδήποτε αξίωση αποζημίωσης λόγω αυτής της μείωσης.

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης οι προσφερόμενες τιμές που δίνονται στην Οικονομική Προσφορά θα παραμείνουν σταθερές και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή αναπροσαρμογή για οιονδήποτε λόγο.

24.2 Ως συμβατική αμοιβή του Αναδόχου θεωρείται το ποσό που θα του καταβληθεί από την Α.Μ. βάσει των παρεχόμενων υπηρεσιών που αυτή θα παραλάβει και των τιμών που αναφέρονται στην οικονομική προσφορά του Αναδόχου.

Στη συμβατική αμοιβή έχει συνυπολογισθεί και περιλαμβάνεται όλο το κόστος και οι κάθε φύσης και μορφής δαπάνες του Αναδόχου για την άρτια εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων, δηλαδή μισθοί, άδειες, εργοδοτικές εισφορές, αποζημιώσεις, δώρα προσωπικού, επιδόματα, τυχόν υπερωριακή απασχόληση, έξοδα ασφαλίσεων προσωπικού και γενικά κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη καθώς και το όφελός του Αναδόχου. Γενικά, περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα και δαπάνες του Αναδόχου άμεσα ή έμμεσα συνδεδεμένα με την παροχή των υπηρεσιών.

Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φ.Π.Α. Ο Φ.Π.Α. θα καταβάλλεται, από την Α.Μ. στον Ανάδοχο με την πληρωμή κάθε τιμολογίου

24.3 Σύμφωνα με την εσωτερική διαδικασία της Α.Μ., για όλες τις αγορές αγαθών ή/και υπηρεσιών η εξόφληση τιμολογίων θα γίνεται με πίστωση του τραπεζικού λογαριασμού του Αναδόχου ή με δίγραμμη επιταγή στις 15 - 20 του επόμενου μήνα, από την ημερομηνία παραλαβής από την Α.Μ. του τιμολογίου του Αναδόχου και υπό την προϋπόθεση ότι έχει προηγηθεί η οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

Για την εξόφληση των τιμολογίων απαιτείται επίσης η προσκόμιση, εκ μέρους του Αναδόχου των παρακάτω δικαιολογητικών:

1. Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά την πληρωμή.
2. Τιμολόγιο σύμφωνα με το νόμο.
3. Πιστοποιητικό Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Ο Ανάδοχος θα προσκομίσει επίσης οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία και ζητηθεί από την Α.Μ.

Επισημαίνεται ότι, ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με :

- παρακράτηση ύψους 0,07%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης για την κάλυψη των

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ), η οποία βαρύνει τον Ανάδοχο (παρ. 7, άρθρο 375, Ν.4412/16 όπως κάθε φορά ισχύει). Η εν λόγω κράτηση επιβαρύνεται με το αναλογούν χαρτόσημο και ΟΓΑ χαρτοσήμου.

- κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής εξέτασης προδικαστικών προσφυγών (ΑΕΠΠ). Η εν λόγω κράτηση επιβαρύνεται με το αναλογούν χαρτόσημο και ΟΓΑ χαρτοσήμου.
- παρακράτηση 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών. Η εν λόγω κράτηση επιβαρύνεται με το αναλογούν χαρτόσημο και ΟΓΑ χαρτοσήμου.
- οποιαδήποτε άλλη νόμιμη κράτηση υπέρ του Δημοσίου ή/και τρίτων προκύπτει βάσει της νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 25 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 337 του Ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 26 ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με έγγραφη ειδοποίηση προς τον Ανάδοχο η Α.Μ. μπορεί να αναστείλει, οποιαδήποτε χρονική στιγμή, την παροχή του συνόλου ή μέρους των υπηρεσιών της σύμβασης ιδιαίτερα όταν συντρέχουν λόγοι έκτακτης ανάγκης, εξαιρετικές περιστάσεις κλπ. Με την παραλαβή αυτής της ειδοποίησης, ο Ανάδοχος θα προβεί στις κατωτέρω ενέργειες, εκτός αν η ειδοποίηση απαιτεί διαφορετικά :

1. Θα διακόψει αμέσως χωρίς καθυστέρηση την παροχή των υπηρεσιών του στο βαθμό και κατά την ημερομηνία που αναφέρεται στην ειδοποίηση.
2. Θα λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για την ελαχιστοποίηση των δαπανών που σχετίζονται με την αναστολή αυτή.

Στην περίπτωση αναστολής εκτέλεσης της Σύμβασης, ο Ανάδοχος δεν θα αποζημιωθεί για τις υπηρεσίες για τις οποίες η Α.Μ. έχει ζητήσει την αναστολή.

Με την παραλαβή της ειδοποίησης για την επανέναρξη παροχής των υπηρεσιών τους ο Ανάδοχος θα ανταποκριθεί άμεσα και στην έκταση που απαιτείται από την ειδοποίηση.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**ΑΡΘΡΟ 27 ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΛΥΣΗ / ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ -
ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

27.1 Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. της Α.Μ. στις παρακάτω περιπτώσεις:

1. Όταν ο προσωρινός Ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση της σύμβασης δεν προσέλθει μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.
2. Όταν ο Ανάδοχος δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και αν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των τυχόν παρατάσεων.

Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή την ανάθεση ή τη σύμβαση όταν η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη της Α.Μ. ή συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Η Α.Μ., πριν προχωρήσει στην έκπτωση του Αναδόχου θα τον ενημερώσει εγγράφως για τους λόγους και την πρόθεση της να τον κηρύξει έκπτωτο, θέτοντας εύλογη προθεσμία συμμόρφωσης. Εάν παρόλα αυτά ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί, η Α.Μ. δικαιούται να προχωρήσει άμεσα, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, στην καταγγελία της σύμβασης και στην έκπτωση του Αναδόχου και στην κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

27.2 Η Σύμβαση λύεται αυτοδίκαια εάν, οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, ο Ανάδοχος:

- α. πτωχεύσει
- β. τεθεί υπό εκκαθάριση
- γ. τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση.

27.3 Η Α.Μ. διατηρεί το δικαίωμα καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης να καταγγείλει τη Σύμβαση εφόσον ο Ανάδοχος παραβαίνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις και δεν τηρεί τους όρους της Σύμβασης.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρεται ότι, ο Ανάδοχος θα θεωρείται ότι παραβαίνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις εάν :

- παρέχει υπηρεσίες που δεν ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της Σύμβασης,
- εκτελεί ελλιπώς ή αρνείται να εκτελέσει υπηρεσίες της Σύμβασης για τις οποίες λαμβάνει σχετικές εντολές από την Α.Μ.
- δεν εκπληρώνει οποιονδήποτε από τους όρους της Σύμβασης.
- δεν προσκομίζει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την είσπραξη του τιμολογίου (φορολογική ενημερότητα, πιστοποιητικό ΦΠΑ, ΑΠΔ φυλάκων και βεβαίωση πληρωμής ασφαλιστικών εισφορών) επί τρεις (3) συνεχείς μήνες.

Σε περίπτωση που θα συντρέξει λόγος καταγγελίας της Σύμβασης συνεπεία μη τήρησης από τον Ανάδοχο των συμβατικών του υποχρεώσεων, η Α.Μ. θα ειδοποιήσει εγγράφως τον Ανάδοχο για το είδος της παράβασης και την πρόθεσή της να προχωρήσει στην καταγγελία της Σύμβασης, θέτοντας εύλογη κατά τις περιστάσεις προθεσμία συμμόρφωσης. Εάν ο Ανάδοχος δεν θεραπεύσει την

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

παράβαση εντός της προθεσμίας αυτής, ή δεν προσκομίσει ικανοποιητικά στοιχεία λήψης άμεσων μέτρων για την θεραπεία της παράβασης αυτής, η Α.Μ. μπορεί να προχωρήσει στην καταγγελία της Σύμβασης.

Στην περίπτωση αυτή, οφείλεται στον Ανάδοχο μόνο η αμοιβή που αντιστοιχεί στις υπηρεσίες που παρασχέθηκαν σύμφωνα με τη Σύμβαση, ενώ κάθε άλλη αξίωση του Αναδόχου για υπηρεσίες που δεν έχουν παρασχεθεί ή που δεν είναι σύμφωνες με τη Σύμβαση όπως και για θετικές ή αποθετικές ζημίες, ρητά αποκλείεται. Από την οφειλόμενη στον Ανάδοχο αμοιβή παρακρατούνται οι ποινικές ρήτρες και λοιπές οικονομικές απαιτήσεις της Α.Μ., όπως αυτές προβλέπονται από τη Σύμβαση. Στις απαιτήσεις αυτές συμπεριλαμβάνονται όλες και κάθε είδους δαπάνες στις οποίες θα υποβληθεί η Α.Μ. για την εκ νέου διενέργεια διαγωνισμού για την ανάδειξη νέου αναδόχου. Καταπίπτουν επίσης σε όφελος της Α.Μ. και οι εγγυητικές επιστολές που έχουν δοθεί υπέρ του Αναδόχου.

- 27.4** Η Α.Μ. δύναται επίσης, με βάση τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:
- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 337 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
 - β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 12.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
 - γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον Ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.
- 27.5** Η Α.Μ. διατηρεί το δικαίωμα, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, να διακόψει την εκτέλεση της και να προβεί στη λύση της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος δικαιούται να αποζημιωθεί για τις υπηρεσίες που θα έχουν παρασχεθεί σύμφωνα με τη Σύμβαση, ενώ κάθε άλλη αξίωση του για υπηρεσίες που δεν έχουν παρασχεθεί ή δεν είναι σύμφωνες με τη Σύμβαση όπως και για θετικές ή αποθετικές ζημίες, ρητά αποκλείεται.
- 27.6** Επίσης η Α.Μ. διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση ως προς μέρος μόνο των παρεχόμενων υπηρεσιών, εφόσον συντρέχουν οι περιπτώσεις που αναφέρονται στην παρ. 12.1 της παρούσης και κατά την κρίση της δεν απαιτείται αναστολή της σύμβασης. Στην περίπτωση καταγγελίας εκτέλεσης μέρους της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα αποζημιωθεί για τις υπηρεσίες που θα έχουν παρασχεθεί σύμφωνα με τη σύμβαση. Κάθε άλλη αξίωσή του για υπηρεσίες που δεν έχουν παρασχεθεί καθώς και για θετικές ή αποθετικές ζημίες ρητά αποκλείεται.
- 27.7** Σε όλες τις περιπτώσεις λύσης ή λήξης της Σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργασθεί με την Α.Μ. για τον έλεγχο και τυχόν αποδοχή των υπηρεσιών που θα έχουν παρασχεθεί, ώστε να καθορισθεί το ύψος της τυχόν οφειλόμενης αποζημίωσης του Αναδόχου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του παρόντος άρθρου και του άρθρου 6 της παρούσας.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει κάθε διευκόλυνση για την ανάληψη των υποχρεώσεων του διαδόχου του στις περιπτώσεις λήξης ή λύσης της Σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση θεωρείται ότι παραβιάζει συμβατικές υποχρεώσεις του.

27.8 Εάν οι υπηρεσίες παρασχεθούν με αντισυμβατικό τρόπο, βάσει των προβλέψεων της σύμβασης, ισχύουν **ποινικές ρήτρες** ως εξής:

Για κάθε ημέρα υπαίτιας μη προσήκουσας εκ μέρους του Αναδόχου εκτέλεσης της σύμβασης επιβάλλεται σε αυτόν ποινική ρήτρα που ορίζεται σε ποσοστό δεκαπέντε τοις εκατό (15%) της μέσης ημερήσιας αξίας της σύμβασης. Για την εφαρμογή της ποινικής ρήτρας η μέση ημερήσια αξία της σύμβασης προκύπτει αφού διαιρεθεί το συμβατικό τίμημα, της προσφοράς του με τον αριθμό ημερολογιακών ημερών που αυτό αντιστοιχεί.

Η ποινική αυτή ρήτρα συμφωνείται δίκαιη, εύλογη και σύμφωνη με την παροχή, την αντιπαροχή, τη συμφωνηθείσα αποζημίωση του Αναδόχου, συνυπολογισθείσας και της καταρχήν βλάβης των μερών, του σκοπού στον οποίο αποσκοπούν και της οικονομικής δυνατότητας αυτών.

Η Ποινική Ρήτρα θα καταβάλλεται ανεξάρτητα αν έχει προκληθεί απώλεια ή ζημία (θετική ή αποθετική) στην Α.Μ. σωρευτικά και επιπλέον από κάθε αποζημίωση για αποκατάσταση κάθε θετικής ζημίας ή απώλειας που θα έχει υποστεί η Α.Μ. ως αποτέλεσμα της αντισυμβατικής συμπεριφοράς του Αναδόχου.

Η Ποινική Ρήτρα επιβάλλεται με απόφαση της Α.Μ. και το αντίστοιχο ποσό αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την επόμενη αμοιβή του Αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.

ΑΡΘΡΟ 28 ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Απαγορεύεται στον Ανάδοχο η υποκατάστασή του στην εκτέλεση της Σύμβασης εν όλω ή εν μέρει από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο και η εκχώρηση σε τρίτο της εκτέλεσης μέρους ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Α.Μ. Επίσης απαγορεύεται η εκχώρηση των απαιτήσεων που απορρέουν από τη σύμβαση και η Υπεργολαβία. Σε αντίθετη περίπτωση η Α.Μ. δικαιούται να προχωρήσει στην καταγγελία της Σύμβασης

ΑΡΘΡΟ 29 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων του άρθρου 27, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της Α.Μ. μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το Δ.Σ. της Α.Μ., ύστερα από γνωμοδότηση της Διεύθυνσης Επίβλεψης της Α.Μ., εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της άλλως θεωρείται ως σιωπηλός απορριφθείσα. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο η απόφαση καθίσταται οριστική.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Σε περίπτωση που η απόφαση της Α.Μ. δεν ικανοποιεί τον Ανάδοχο μπορεί αυτός να προσφύγει στη δικαιοσύνη ώστε να λυθεί η διαφωνία κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 34 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 30 ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ

Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια θα πρέπει να συμφωνούν υποχρεωτικά με τους όρους που αναφέρονται στο παρόν άρθρο.

30.1 Ασφάλιση Προσωπικού

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλίσει στον ΕΦΚΑ, και στα λοιπά ασφαλιστικά ταμεία ή οργανισμούς κύριας ή/και επικουρικής ασφάλισης όλο το προσωπικό που θα απασχολεί ανάλογα με την ειδικότητα και σύμφωνα με τις διατάξεις περί ΕΦΚΑ ή των λοιπών ασφαλιστικών ταμείων ή οργανισμών.

Ο Ανάδοχος πρέπει να τηρεί αναλυτικές καταστάσεις του προσωπικού του για το συγκεκριμένο αντικείμενο.

30.2 Ασφάλιση αστικής ευθύνης έναντι τρίτων και έναντι υπαλλήλων

Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, χωρίς να περιορίζονται οι ευθύνες και υποχρεώσεις του σύμφωνα με τη σύμβαση, οφείλει να ασφαλίσει με δικές του δαπάνες, με βάση τις διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας και του παρόντος άρθρου την Γενική Αστική Ευθύνη και την Εργοδοτική Ευθύνη αυτής για τις υπηρεσίες φύλαξης.

Ειδικότερα τα όρια αποζημίωσης κατ' ελάχιστο θα ισχύουν ως εξής:

Γενική Αστική Ευθύνη

Σωματικές βλάβες κατά άτομο και κατά ομαδικό ατύχημα: €1.000.000

Υλικές Ζημιές κατά γεγονός: €1.000.000

Ανώτατο όριο ευθύνης για την ασφαλιστική περίοδο: € 1.000.000

Εργοδοτική Ευθύνη

Σωματικές βλάβες κατά άτομο: € 200.000

Σωματικές βλάβες ομαδικό ατύχημα: €400.000

Ανώτατο όριο ευθύνης για την ασφαλιστική περίοδο: € 400.000

Στην κάλυψη της Γενικής Αστικής Ευθύνης θα πρέπει να περιλαμβάνονται :

1. Οικονομικές απώλειες (αποθετικές ζημιές), συνεπαγόμενες σωματικών βλαβών / υλικών ζημιών με το όριο της βασικής κάλυψης

2. Ως Συνασφαλιζόμενη η Α.Μ.

4. Ζημιές σε περιουσιακά στοιχεία που βρίσκονται υπό τη φύλαξη, τον έλεγχο και την προστασία του αναδόχου

5. Το εν λόγω ασφαλιστήριο δεν δύναται να ακυρωθεί, να τροποποιηθεί ή να μην ανανεωθεί χωρίς τη γραπτή, με συστημένη επιστολή πριν από τριάντα (30) ημέρες, σχετική ειδοποίηση της ασφαλιστικής εταιρείας τόσο προς τον ανάδοχο, όσο και προς την Α.Μ.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

6. Η Α.Μ., το εν γένει προσωπικό της εντός της εγκατάστασης, καθώς και οι συνεργάτες της με το προσωπικό τους, θεωρούνται Τρίτα Πρόσωπα

7. Η ασφαλιστική εταιρεία υποχρεούται να αποκρούει οποιαδήποτε αγωγή εγείρεται κατά του Αναδόχου ή της Α.Μ. και του προσωπικού τους, στην περίπτωση που η βλάβη και η ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψή τους, για βλάβη ή ζημιά που καλύπτεται από το Ασφαλιστήριο Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων.

ΑΡΘΡΟ 31 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

31.1 Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, οφείλει να τηρεί εμπιστευτικά οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες περιήλθαν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση της σύμβασης και αφορούν ενδεικτικά την οργάνωση, υποχρεώσεις, στοιχεία, δραστηριότητα, οικονομικά θέματα ή υποθέσεις της Α.Μ. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ότι κάθε στέλεχος ή συνεργάτης του, που θα συνεργάζεται για την υλοποίηση της σύμβασης θα δεσμεύεται από τους όρους τήρησης του απορρήτου των πληροφοριών. Τα προβλεπόμενα στο παρόν άρθρο θα εξακολουθούν να ισχύουν και μετά τη λήξη ισχύος ή λύση της σύμβασης.

Σε περίπτωση μη τήρησης των απαιτήσεων του εν λόγω άρθρου, η Α.Μ. έχει δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση και θα αξιώσει την αποκατάσταση κάθε ζημιάς που έχει υποστεί.

31.2 Η Α.Μ. επέχει θέση υπεύθυνου επεξεργασίας σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα φυσικών προσώπων, τα οποία θα συλλεγούν στο πλαίσιο του διαγωνισμού και η επεξεργασία των εν λόγω δεδομένων γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις της νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, όπως εκάστοτε ισχύει. Τα εν λόγω προσωπικά δεδομένα μπορούν να κοινοποιηθούν σε φορείς, στους οποίους η Α.Μ. αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένου έργου για λογαριασμό της, δηλαδή στους συμβούλους, τα υπηρεσιακά στελέχη και τους λοιπούς εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου, στο πλαίσιο των νομίμων δραστηριοτήτων τους καθώς και σε δημόσιους φορείς και δικαστικές αρχές, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση των φακέλων προσφορών, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Α.Μ., η ενημέρωση των διαγωνιζόμενων σχετικά με την αξιολόγηση των υποβληθέντων φακέλων προσφορών τους, καθώς και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα φυσικά πρόσωπα που καταθέτουν φάκελο προσφοράς ως εκπρόσωποι μιας διαγωνιζόμενης ένωσης προσώπων ή ενός διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου, συγκατατίθενται στην επεξεργασία των ανωτέρω προσωπικών τους δεδομένων για τους ορισθέντες σκοπούς και διατηρούν όλα τα εκ του νόμου δικαιώματά τους περί πρόσβασης, διόρθωσης, εναντίωσης στην επεξεργασία και ανάκλησης της συγκατάθεσής.

ΑΡΘΡΟ 32: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Σε περίπτωση που συντρέχει λόγος ανωτέρας βίας, ο Ανάδοχος, οφείλει να γνωστοποιήσει άμεσα στην Α.Μ. το περιστατικό της ανωτέρας βίας. Εντός της επόμενης μέρας από την λήξη του περιστατικού ανωτέρας βίας ο Ανάδοχος οφείλει

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

να γνωστοποιήσει εγγράφως στην Α.Μ. τον ακριβή χρόνο που διήρκεσε το περιστατικό της ανωτέρας βίας. Σε κάθε περίπτωση όμως, οφείλει ο Ανάδοχος να ενεργήσει με την οφειλόμενη επιμέλεια και να μειώσει τις οποιοσδήποτε δυσμενείς επιπτώσεις, καθώς και να τηρεί την Α.Μ. ενήμερη, σχετικά με τα μέτρα που λαμβάνονται για την αντιμετώπιση του γεγονότος της ανωτέρας βίας. Η μη επίδοση των ανωτέρω εγγράφων γνωστοποιήσεων, στερεί το δικαίωμα στον Ανάδοχο να επικαλεσθεί τους παραπάνω λόγους για να αιτιολογήσει την μη τήρηση των υπηρεσιών του.

Ο Ανάδοχος δεν θα δικαιούται σε καμία περίπτωση πρόσθετη ή επιπλέον αποζημίωση για το λόγο ότι συνέτρεξε περιστατικό ανωτέρας βίας

ΑΡΘΡΟ 33: ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΓΛΩΣΣΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Επίσημη γλώσσα διενέργειας του διαγωνισμού είναι η Ελληνική. Όλα τα δικαιολογητικά, πιστοποιητικά και έγγραφα που απαιτείται να υποβληθούν κατά την διενέργεια του διαγωνισμού θα είναι στην Ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση που τα εν λόγω έγγραφα έχουν συνταχθεί πρωτότυπα σε άλλη, πλην της Ελληνικής, γλώσσας θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική και θα υπερισχύει η Ελληνική.

Για τα δικαιολογητικά, πιστοποιητικά, έγγραφα κλπ. που θα κατατεθούν από τους διαγωνιζόμενους έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/14 περί κατάργησης της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων, πλην των περιπτώσεων που σύμφωνα με τους όρους της παρούσας απαιτείται η υποβολή πρωτοτύπων εγγράφων. Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του κώδικα περί δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostille" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων (Ν.4194/2013).

Η σύμβαση θα συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα. Το σύνολο της γραπτής επικοινωνίας μεταξύ της Α.Μ. και του Αναδόχου θα διεξάγεται στην Ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 34 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Ο διαγωνισμός διέπεται από τα οριζόμενα στα Τεύχη του Διαγωνισμού, το Ν. 4412/16 περί δημοσίων συμβάσεων όπως εκάστοτε ισχύει και τις γενικές αρχές που κατά το ισχύον Δίκαιο διέπουν τη διενέργεια διαγωνισμών όπως του παρόντος.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Η σύμβαση που θα υπογραφεί και οι εξ' αυτής ή επ' ευκαιρία αυτής απορρέουσες εκατέρωθεν αξιώσεις, από τη στιγμή της ανάθεσης στον Ανάδοχο, θα διέπεται από τους όρους των τευχών της, το Ν. 4412/16, την λοιπή Ελληνική νομοθεσία και ιδίως τον Ελληνικό Αστικό Κώδικα.

Για την επίλυση κάθε διαφοράς ή διαφωνίας που προκύπτει από το διαγωνισμό και τη σύμβαση, αρμόδια είναι αποκλειστικά τα δικαστήρια των Αθηνών.

ΑΡΘΡΟ 35 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης αναρτάται στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και καταχωρείται στο ΚΗΜΔΗΣ.

Επίσης, το πλήρες τεύχος της διακήρυξης καταχωρείται στο ΚΗΜΔΗΣ και όλα τα τεύχη του διαγωνισμού καταχωρούνται στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Α.Μ. (www.ametro.gr).



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Α)ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α1ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

.....

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτοντος Φορέα¹)

.....

(Διεύθυνση Αναθέτοντος Φορέα²)

.....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού τωνευρώ⁴.

υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]:

(ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο),

ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]:

(πλήρη επωνυμία),

ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης]: των φυσικών/νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία),

ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία),

ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία),

ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης)

¹ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

² Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

³ Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς.

⁴ Όπως υποσημείωση 3.



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης, για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό) Διακήρυξη της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης “(τίτλος σύμβασης)”.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε **πέντε (5) ημέρες**⁵ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

Η Εγγυητική Επιστολή θα είναι εισπρακτέα και πληρωτέα στην Ελλάδα και οποιαδήποτε διαφορά επ' αυτής θα υπόκειται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων Ελληνικών Δικαστηρίων της Αθήνας κατά το ελληνικό δίκαιο.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

5 Σύμφωνα με το άρθρο 302 παρ.4 του Ν.4412/16.



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α2 / SAMPLE A2PARTICIPATION LETTER OF GUARANTEE

Issued by (Full name of the Credit Institution)

.....

Date of issuance:

To: (Full name of the Awarding Body¹)

.....

(Address of the Awarding Body²)

.....

Our Guarantee no against the amount of euro³.

We hereby declare that we irrevocably and unreservedly guarantee waiving our rights to make use of the benefit of division and discussion up to the amount of Euro⁴ in favour of:

(i) [in case of a physical entity]:

(full name, father's name)

Tax Payer's Number (address),
or

(ii) [in case of a legal entity]:

(full name, father's name)

Tax Payer's Number (address),
or

(iii) [in case of a Joint Venture/ Consortium]: of physical/ legal entities

a) (full name)

Tax Payer's Number (address)

b) (full name)

Tax Payer's Number (address)

c) (full name)

Tax Payer's Number (address)

(fill in all members of the Joint Venture/ Consortium)

individually and for each one of the above and jointly and severally liable in their capacity as members of the Joint Venture/ Consortium for its/their participation, in accordance with ΑΤΤΙΚΟ

¹ As specified in the Contract documents

² As specified in the Contract documents

³ The amount of the Letter of Guarantee for participation in the tender is set in the contractual documents against a specific amount, it is written in full and in numbers in brackets.

⁴ See footnote 3



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

METRO S.A. Invitation to Tender (number) for the appointment of a Contractor for the award of a Contract:
“(title of Contract).....”.

This guarantee covers only the obligations of the entity (-ies) (*in favour of whom this guarantee is issued*), as these ensue from the participation to the above tender procedure throughout its validity period.

The aforementioned amount remains at your disposal and shall be paid in full or in instalments. Payment shall be made without disagreement, dispute or objection of any kind on our part, without examining the validity or non validity of your claim, within **five (5) days**⁵ upon receipt of your written notification.

The present guarantee shall remain valid until

If this guarantee becomes payable, the relevant amount shall be subject to the applicable stamp duty.

We hereby certify that the amount of the Letters of Guarantee already provided, including also the amount of the present guarantee, does not exceed the threshold of the Letters of Guarantee that we have the right to issue.

The Letter of Guarantee shall be collectable and payable in Greece. Any dispute to be raised concerning this Letter of Guarantee shall be subject to the exclusive jurisdiction of the competent Courts in Athens, Greece and the Greek legislation.

(Authorized Signature)

5 As per article 302, para. 4, Law 4412/16.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (B)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

.....

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτοντος Φορέα¹)

.....

(Διεύθυνση Αναθέτοντος Φορέα²)

.....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού τωνευρώ⁴

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]:

(ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο),

ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]:

(πλήρη επωνυμία),

ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης]: των φυσικών/νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία),

ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία),

ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία),

ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης)

¹ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

² Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

³ Το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο ποσό αναγράφεται Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς

⁴ Όπως υποσημείωση 3.



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης “(τίτλος σύμβασης).....”, σύμφωνα με την (αριθμό) Διακήρυξη της Αττικό Μετρό Α.Ε.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε **πέντε (5) ημέρες**⁵ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

Η Εγγυητική Επιστολή θα είναι εισπρακτέα και πληρωτέα στην Ελλάδα και οποιαδήποτε διαφορά επ’ αυτής θα υπόκεινται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων Ελληνικών Δικαστηρίων της Αθήνας κατά το ελληνικό δίκαιο.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

5 Σύμφωνα με το άρθρο 302 παρ.4 του Ν.4412/16.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Γ)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ - ΖΗΤΟΥΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ & ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Α) Περιγραφή των χώρων προς Φύλαξη

Οι χώροι στους οποίους θα παρέχονται οι υπηρεσίες φύλαξης, σύμφωνα με όσα αναλυτικά προδιαγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη, είναι τρεις ήτοι δύο κτίρια γραφείων κι ένας χώρος στάθμευσης. Πιο συγκεκριμένα πρόκειται για:

- α) το κτίριο όπου στεγάζονται τα κεντρικά γραφεία της Α.Μ. επί της Λεωφ. Μεσογείων 191-193, στην περιφέρεια του Δήμου Αθηναίων. Το συγκεκριμένο κτίριο αποτελείται από οκτώ (8) ορόφους γραφείων συνολικής επιφάνειας περίπου 4.400 τ.μ. ενώ διαθέτει και δύο υπόγειους χώρους για στάθμευση αυτοκινήτων συνολικής επιφάνειας 2.000 τμ.
- β) το κτίριο όπου στεγάζονται γραφεία της Α.Μ. επί της Λεωφ. Μεσογείων & Γεδεών 2, στην περιφέρεια του Δήμου Αθηναίων. Το συγκεκριμένο κτίριο γραφείων αποτελείται από υπόγειο, ισογείο, πατάρι, και 3 (τρεις) ορόφους συνολικής επιφάνειας περίπου 1.150 τ.μ.
- γ) το χώρο στάθμευσης πλησίον του σταθμού ΜΕΤΡΟ «Κατεχάκη» επί της Λεωφ. Μεσογείων, στην περιφέρεια του Δήμου Αθηναίων. Ο χώρος στάθμευσης αυτός είναι υπαίθριος, έχει συνολική έκταση περίπου 6.000 τ.μ. με πρόσβαση των οχημάτων από τη Λεωφ. Μεσογείων και περιλαμβάνει κι ένα μικρό οικίσκο.

Β) Περιγραφή Υπηρεσιών Φύλαξης

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει για τους παραπάνω χώρους φύλαξης τις ακόλουθες υπηρεσίες φύλαξης:

Για το κτίριο των κεντρικών γραφείων και για το κτίριο γραφείων της οδού Γεδεών :

η φύλαξη θα γίνεται από ένα (1) φύλακα ανά βάρδια και για τα δύο κτίρια, θα είναι 24-ωρη σε τρεις βάρδιες, επτά ημέρες την εβδομάδα, συμπεριλαμβανομένων σαββατοκύριακων, εορτών και αργιών

Για τον υπαίθριο χώρο στάθμευσης του Σταθμού ΜΕΤΡΟ «Κατεχάκη» :

Η φύλαξη θα είναι 8-ωρη, από 07:00 έως 15:00, σε μια βάρδια, πέντε ημέρες την εβδομάδα (εκτός σαββατοκύριακων και αργιών).

Επισημαίνεται, ότι προκειμένου να παρέχονται απρόσκοπτα οι προδιαγραφόμενες υπηρεσίες, απαιτείται ο Ανάδοχος της σύμβασης να παρέχει όλες τις απαιτούμενες αντικαταστάσεις των βασικών ατόμων φύλαξης, οι οποίες θα γίνονται από άτομα που θα έχουν εκπαιδευτεί καταλλήλως.

Μεταξύ των άλλων υποχρεώσεων του Αναδόχου περιλαμβάνονται τα παρακάτω:

1. Στη διάρκεια της βάρδιας τους οι φύλακες θα ελέγχουν τα εισερχόμενα - εξερχόμενα οχήματα και άτομα στο χώρο στάθμευσης, θα έχουν την υποχρέωση τήρησης κλειδιών και παραλαβής της αλληλογραφίας προερχόμενης από την Α.Μ. ή συνεργαζόμενων με αυτήν εταιριών.
2. Έλεγχος των εισερχόμενων και εξερχόμενων εργαζόμενων της Α.Μ., και τυχόν επισκεπτών και συνεργατών της Α.Μ. στους προς φύλαξη χώρους, κατά τη διάρκεια των ωρών φύλαξης.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

3. Παρακολούθηση του κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης (CCTV), του συστήματος πυρανίχνευσης και του συστήματος συναγερμού.
4. Επιθεώρηση των χώρων σε τακτά χρονικά διαστήματα.
5. Ενημέρωση της εταιρείας του και των υπευθύνων που θα ορίσει η Α.Μ. για περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης (ως τέτοιες αναφέρονται ενδεικτικά αλλά όχι περιοριστικά: η εκδήλωση πυρκαγιάς ή άλλων κινδύνων εντός των χώρων φύλαξης ή στον περιβάλλοντα χώρο, ο σεισμός, η διακοπή του ηλεκτρικού ρεύματος, η διάρρηξη ή απόπειρα διάρρηξης, πάσης φύσεως απειλητικά μηνύματα κλπ).
6. Χρήση του τηλεφωνικού κέντρου της Α.Μ.
7. Επιμελής ενημέρωση του βιβλίου συμβάντων κατά περίπτωση σε σχέση με όλα τα ανωτέρω.

Γ) Προσωπικό Αναδόχου

1. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί από τον Ανάδοχο για την εκτέλεση της σύμβασης προκύπτει από την προσφορά του και πρέπει να κατέχει την άδεια εργασίας που προβλέπεται στο νόμο 2518/97, όπως κάθε φορά ισχύει. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει στην Α.Μ. επικυρωμένα φωτοαντίγραφα αυτών των αδειών εργασίας για το εκάστοτε απασχολούμενο προσωπικό.
2. Ο Υπεύθυνος Υπηρεσιών όπως προκύπτει από την προσφορά του Αναδόχου, θα συνομιλεί με τον Υπεύθυνο της Α.Μ. για τυχόν προβλήματα ή διευκρινήσεις επί του τεχνικού αντικείμενου και του προσωπικού εργασίας.
3. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη συμπεριφορά όλου του προσωπικού του, καθ' όλο το διάστημα εκτέλεσης της Σύμβασης, και για τη συμμόρφωση του προς τους όρους της σύμβασης και τις έγγραφες εντολές της Α.Μ.
4. Ρητά συμφωνείται ότι η Α.Μ. ουδεμία υποχρέωση έχει ή ευθύνη για εργατικά ατυχήματα του προσωπικού του Αναδόχου το οποίο συνδέεται μόνο με τον Ανάδοχο με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, ούτε για εισφορές του Ε.Φ.Κ.Α. ή άλλων ασφαλιστικών φορέων.
5. Οι φύλακες πρέπει να γνωρίζουν τη χρήση πυροσβεστήρων. Επιπλέον θα έχουν την υποχρέωση να ενημερωθούν πλήρως για τις συνθήκες φύλαξης και ασφαλείας των χώρων, για τον υπάρχοντα εξοπλισμό καθώς και για εσωτερικές διαδικασίες ασφαλείας της Α.Μ.
6. Οι φύλακες θα διαθέτουν κινητό τηλέφωνο με δαπάνη της εταιρείας τους και επιπλέον συσκευή "TETRA" για συνεχή επικοινωνία με την εταιρεία τους, με υπευθύνους της Α.Μ. και τρίτους σε περίπτωση ανάγκης, με κάθε τρόπο και από όλους τους χώρους κατά τη διάρκεια των επιθεωρήσεων τους.
7. Αντικατάσταση μέλους της ομάδας υπηρεσιών είναι δυνατή μόνον με ισοδύναμο πρόσωπο που πληροί τις προϋποθέσεις των όσων αναγράφονται στη Διακήρυξη και μόνον έπειτα από έγκριση της Α.Μ.
8. Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει επαρκείς αντικαταστάτες, κατάλληλα εκπαιδευμένους με τα ίδια προσόντα, οι οποίοι πριν αναλάβουν υπηρεσία θα ενημερώνονται πλήρως για τις συνθήκες φύλαξης και ασφαλείας των σχετικών χώρων, τον χειρισμό του υπάρχοντος εξοπλισμού καθώς και τις εσωτερικές διαδικασίες ασφαλείας της Α.Μ., που θα εγκριθούν από την Α.Μ., σε περίπτωση απουσίας οποιουδήποτε φύλακα για λόγους ανωτέρας βίας ή κατά τη διάρκεια της νόμιμης άδειάς του.
9. Σε κάθε περίπτωση αδυναμίας του Αναδόχου να υποδείξει άμεσα, κατάλληλο αντικαταστάτη οποιουδήποτε από τους φύλακες, η Α.Μ. δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

10. Η Α.Μ. δικαιούται, κατά την κρίση της, να ζητήσει την άμεση αντικατάσταση οποιουδήποτε φύλακα με κατάλληλο αντικαταστάτη ιδίων προσόντων, που θα εγκριθεί από την Α.Μ., σε περίπτωση που ο φύλακας οποιασδήποτε βάρδιας αποδειχθεί ανεπαρκής στην εκτέλεση των καθηκόντων του ή δεν τηρήσει την κατάλληλη επαγγελματική συμπεριφορά, τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς και τις οδηγίες των αρμοδίων οργάνων της Α.Μ.
11. Οι φύλακες θα εργάζονται με τη στολή και τα διακριτικά του Αναδόχου ο οποίος είναι υποχρεωμένος να τους παρέχει πλήρη εξοπλισμό για την άρτια και ασφαλή παροχή των υπηρεσιών.

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Δ)

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο υπογράφων
ενεργών ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας με την επωνυμία

.....
.....
δηλώνω και προσφέρω τα παρακάτω:

A) ΔΗΛΩΣΕΙΣ

Προκειμένου να διαμορφώσω (ή η εταιρεία που εκπροσωπώ να διαμορφώσει) την Οικονομική Προσφορά μου (της) στο Διαγωνισμό «**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.**» (διαγωνισμός **RFP - 365 / 19**) που διενεργείται από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., έχω (έχει) μελετήσει και έχω (έχει) πλήρη γνώση των όρων και των τευχών του διαγωνισμού τα οποία και αποδέχομαι (αποδέχεται) ανεπιφύλακτα και έχω (έχει) λάβει υπ' όψιν μου (της) όλα τα στοιχεία αυτά στην διαμόρφωση της προσφοράς μου (της)¹.

Η Οικονομική Προσφορά που δίδεται, αποτελεί την πλήρη αποζημίωσή μας για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας σύμφωνα με τους όρους του διαγωνισμού. Στις παρακάτω τιμές της Οικονομικής μας Προσφοράς περιλαμβάνεται η αμοιβή μας, του προσωπικού και των συνεργατών μας, το κέρδος μας, το κόστος του εξοπλισμού με την εγκατάσταση και την τυχόν απεγκατάστασή του και τα οποιαδήποτε γενικά ή ειδικά έξοδά του. Επίσης περιλαμβάνονται οι ασφαλιστικές εισφορές και λοιπές εν γένει εργοδοτικές υποχρεώσεις όλων των προσώπων που θα απασχολήσουμε για την εκτέλεση της σύμβασης, οι σχετικές δαπάνες μετακίνησης και διαμονής αυτών, υποχρεώσεις ασφάλισης, οι σχετικές άδειες, καθώς οι και κάθε είδους φορολογικές ή άλλες επιβαρύνσεις υπέρ του δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου και γενικά κάθε δαπάνη, έστω και αν δεν κατονομάζεται ρητά, που είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της σύμβασης.

Επίσης δηλώνω ότι τηρώ (ή η εταιρεία που εκπροσωπώ τηρεί) τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. βαρύνεται με τον οφειλόμενο Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α) επί των εκάστοτε πληρωτέων ποσών.

(Σελίδα Εντύπου 1/4)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Β) ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ (I): Υπολογισμός κόστους φύλαξης ανά εργαζόμενο - φύλακα
(ο πίνακας θα συμπληρωθεί χωριστά για τον κάθε εργαζόμενο - φύλακα)

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ:
ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΜΙΣΘΟΣ (ΜΕ ΤΑ ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ)	
ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ ΝΥΚΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΕ ΑΡΓΙΑ	
ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ ΝΥΚΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΕ ΑΡΓΙΑ	
ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	
ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	
ΩΡΕΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	
ΩΡΕΣ ΝΥΚΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	
ΩΡΕΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΕ ΑΡΓΙΑ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	
ΩΡΕΣ ΝΥΚΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΕ ΑΡΓΙΑ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	
ΕΤΗΣΙΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	
ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ ΔΩΡΩΝ - ΑΔΕΙΩΝ κ.λ.π.	
ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	

*. Όλες οι τιμές χωρίς Φ.Π.Α.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΙΝΑΚΑΣ (II): Οικονομική Προσφορά φύλαξης κτιρίων της Α.Μ.

	Κόστος (€ χωρίς Φ.Π.Α.)
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ (α)	Αριθμητικώς: Ολογράφως:
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ & ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ για ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ (β)	Αριθμητικώς: Ολογράφως:
ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ για ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ (γ)	Αριθμητικώς: Ολογράφως:
ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ για ΕΝΑ ΕΤΟΣ (δ)=(α)+(β)+(γ)	Αριθμητικώς: Ολογράφως:
ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟ ΠΟΣΟ για ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ (3%) για ΕΝΑ ΕΤΟΣ (ε) = 0,03 x (δ)	Αριθμητικώς: Ολογράφως:
ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (ΚΟΣΤΟΣ Α) = (δ) + (ε)	Αριθμητικώς: Ολογράφως:
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ για τρία (3) έτη [(ΚΟΣΤΟΣ Α) x 3]	Αριθμητικώς: Ολογράφως:

Αθήνα,

Ο ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Σφραγίδα & Υπογραφή Εξουσιοδοτημένου Εκπροσώπου

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Ε)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ε1

ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

Η Αττικό Μετρό Α.Ε. (Α.Μ.) ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνη επεξεργασίας, το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την Αίτηση Συμμετοχής ως Νόμιμος Εκπρόσωπος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στον Φάκελο Προσφοράς, ο οποίος υποβάλλεται στην Α.Μ., στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι Νόμιμος Εκπρόσωπος Διαγωνιζομένου.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Α.Μ., η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Α.Μ. και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Α.Μ. και για την ενημέρωση του Διαγωνιζόμενου σχετικά με την αξιολόγηση του υποβληθέντος Φακέλου Προσφοράς.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω υπό I παραγράφου δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

- (α) Φορείς στους οποίους η Α.Μ. αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.
- (β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.
- (γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα της ανωτέρω υπό I παραγράφου θα τηρούνται για χρονικό διάστημα είκοσι (20) ετών από την λήξη της προθεσμίας υποβολής του Φακέλου Προσφοράς ή, αναφορικά με τον Ανάδοχο, για χρονικό διάστημα είκοσι (20) ετών από την λήξη ή λύση της Σύμβασης. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι Νόμιμος Εκπρόσωπος του Διαγωνιζόμενου, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στην Α.Μ. στα στοιχεία επικοινωνίας που αναφέρονται στην Πρόσκληση.

VI. Η Α.Μ. έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

VII. Αφού ενημερώθηκα για τα ανωτέρω, παρέχω την ανεπιφύλακτη συγκατάθεσή μου για την επεξεργασία των ανωτέρω δεδομένων μου προσωπικού χαρακτήρα για όλους τους σκοπούς που αναφέρονται στην υπό II παράγραφο του παρόντος.



ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

19PROC006039623 2019-12-16

**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.**

**RFP-365/19
Α.Σ.: 82479**

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Η ανωτέρω συγκατάθεσή μου ισχύει για κάθε εφεξής σχέση μου με την Α.Μ. και ειδικότερα στην περίπτωση που ανακηρυχθώ Ανάδοχος της σύμβασης.

(Τόπος) (Ημερομηνία)

(Υπογραφή-ες)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ε2

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (Τ.Ε.Υ.Δ.)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τον αναθέτοντα φορέα και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας του αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: **ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.**
- Κωδικός Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ: **[99201041]**
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: **Λεωφ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 191-193, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ 11525**
- Αρμόδιος για πληροφορίες: **ΚΑΡΑΘΑΝΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ**
- Τηλέφωνο: **210-6792.246**
- Ηλ. ταχυδρομείο: [kkarathanos@ametro.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): **www.ametro.gr**

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.**
Κωδικός CPV: 79713000-5 «Υπηρεσίες φύλαξης».
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες ή υπηρεσίες: **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή: **RFP-365/19**

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα
A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱ ;	
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους ⁱⁱⁱ ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]



ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

19PROC006039623 2019-12-16

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

RFP-365/19
Α.Σ.: 82479

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{iv}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV κατωτέρω.	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^v

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{vi}.
2. δωροδοκία^{vii,viii}.
3. απάτη^{ix}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^x.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xi}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xii}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου^{xiii} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xiv}</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xv}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p>



ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

19PROC006039623 2019-12-16

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

RFP-365/19
Α.Σ.: 82479

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

	[.....][.....][.....][.....] ^{xvi}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xvii} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xviii} .	[.....]

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xix} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xx}</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων). ^{xxi} [.....][.....][.....]	

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxii};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxiii} :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxiv}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxv}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p>

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
	Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων ^{xxvi} , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης ^{xxvii} ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια ^{xxviii} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

<p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Μέρος V: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- i Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- ii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.
- Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**
- Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**
- Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**
- iii Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- iv Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."
- v Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- vi Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- vii Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".
- viii Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).
- ix Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

* Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

^{xi} Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "*Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις*".

^{xii} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "*Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.*"

^{xiii} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

^{xiv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xvi} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xvii} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

^{xviii} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

^{xix} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

^{xx} Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxi} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxii} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

^{xxiii} . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxiv} Άρθρο 73 παρ. 5.

^{xxv} Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

^{xxvi} Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

^{xxvii} Πρβλ άρθρο 48.

^{xxviii} Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)