



**ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: ΓΕΩΛΟΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΓΕΩΤΕΝΙΚΕΣ
ΕΡΕΥΝΕΣ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟ
“ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ”**

RFP-355/19 (Α.Σ. 82662)

**ΤΕΥΧΟΣ
ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Πίνακας Περιεχομένων

Άρθρο 1	Εισαγωγή
Άρθρο 2	Εκτέλεση της Σύμβασης
Άρθρο 3	Προσωπικό του Αναδόχου
Άρθρο 4	Αμοιβή - Κρατήσεις
Άρθρο 5	Εγγυήσεις
Άρθρο 6	Προθεσμίες - Χρονοδιάγραμμα - Ποινικές ρήτρες
Άρθρο 7	Ευθύνη του Αναδόχου
Άρθρο 8	Γενικά καθήκοντα, Ευθύνες, Υποχρεώσεις του Αναδόχου
Άρθρο 9	Υποχρεώσεις της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
Άρθρο 10	Διαφορές - Διαφωνίες – Ανωτέρα Βία
Άρθρο 11	Έκπτωση Αναδόχου
Άρθρο 12	Διάλυση Σύμβασης
Άρθρο 13	Λύση της Σύμβασης για Οικονομικούς Λόγους
Άρθρο 14	Λήξη της Σύμβασης – Παραλαβή αντικειμένου
Άρθρο 15	Διοικητική και Δικαστική Επίλυση Διαφορών- Ισχύουσα Νομοθεσία
Άρθρο 16	Γλώσσα Επικοινωνίας
Άρθρο 17	Προσωπικά Δεδομένα

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1: ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η παρούσα Σ.Υ. προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Τα ειδικά θέματα που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης περιλαμβάνονται στο τεύχος "Διακήρυξη", ενώ το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της σύμβασης στα τεύχη "Τεχνικά Δεδομένα" και «Τεχνικές Προδιαγραφές».

ΑΡΘΡΟ 2: ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Υπογραφή Σύμβασης – Εκπρόσωποι του Αναδόχου

Μετά την επέλευση των έννομων αποτελεσμάτων της Απόφασης Κατακύρωσης ο Ανάδοχος καλείται για την υπογραφή της Σύμβασης, εντός είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία της πρόσκλησής του, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της Διακήρυξης.

Το ιδιωτικό συμφωνητικό θα υπογραφεί, από πλευράς αναδόχου, από τον ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο της ανάθεσης εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου (βλ. Άρθρο 182 του Ν.4412/2016), ο οποίος μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών.

Επί πλέον, κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος πρέπει να ορίσει και αναπληρωτή εκπρόσωπο με τις ίδιες αρμοδιότητες. Για την αντικατάσταση των ως άνω εκπροσώπων του αναδόχου γνωστοποιείται σχετικό έγγραφο του αναδόχου της ΑΜ, στο οποίο επισυνάπτεται η σχετική απόφαση των καταστατικών οργάνων του αναδόχου ή των μελών του σε περίπτωση αναδόχου σύμπραξης ή κοινοπραξίας. Η αντικατάσταση του εκπροσώπου του αναδόχου υπόκειται στην έγκριση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας (Δ.Υ.) Οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των εκπροσώπων γνωστοποιείται ομοίως στην ΑΜ. Κοινοποιήσεις εγγράφων της σύμβασης στον παλιό εκπρόσωπο ή στην παλιά διεύθυνση θεωρούνται ισχυρές, εφόσον γίνονται πριν την γνωστοποίηση των μεταβολών.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάσει τον εκπρόσωπό του και τον αναπληρωτή εκπρόσωπό του με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, σύμφωνα με το οποίο τα πρόσωπα αυτά εξουσιοδοτούνται να ενεργούν κατ' εντολή του και να τον εκπροσωπούν σε όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση και να συμμετέχουν, κατόπιν προσκλήσεως οργάνων της ΑΜ, σε συναντήσεις με όργανα ελέγχου / παρακολούθησης της σύμβασης.

2.2 Υπογραφή επί μέρους Συμβάσεων

Τα αντικείμενα, καθώς και τα χρονοδιαγράμματα εκτέλεσης των επί μέρους εργασιών της παρούσης συμφωνίας δεν είναι γνωστά εκ των προτέρων. Θα

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

καθορίζονται από την Δ.Υ. καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της συμφωνίας-πλαίσιο και σύμφωνα με τους όρους αυτής θα καλείται ο Ανάδοχος να υπογράψει κάθε επί μέρους σύμβαση για την εκτέλεση του εκάστοτε καθοριζομένου αντικειμένου μελέτης. Στην παρούσα φάση ο αριθμός των επιμέρους συμβάσεων δεν είναι γνωστός, ωστόσο, ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του ότι ενδέχεται η ΑΜ, όταν θα έχει όλα τα στοιχεία, να τον καλέσει να υπογράψει μία μόνο επιμέρους σύμβαση, η οποία θα περιλαμβάνει το συνολικό αντικείμενο.

Το αντικείμενο της επί μέρους σύμβασης καθώς και η καθορισθείσα αμοιβή θα αποστέλλονται στον ανάδοχο, ο οποίος θα καλείται να υπογράψει εντός 10 ημερών τη σύμβαση για την εκτέλεση του αντικειμένου της επί μέρους σύμβασης. Αν η τεθείσα προθεσμία παρέλθει άπρακτη, καταπίπτει η εγγύηση καλής εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και η Δ.Υ. κινεί την διαδικασία έκπτωσης.

2.3 Σειρά ισχύος Συμβατικών Τευχών

Τα έγγραφα της σύμβασης, με βάση τα οποία θα εκτελεσθούν οι εργασίες, είναι τα αναφερόμενα παρακάτω. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος καθορίζεται ως κατωτέρω:

1. Το Συμφωνητικό και τα Συμφωνητικά των επί μέρους Συμβάσεων
2. Η Διακήρυξη με τα Προσαρτήματά της και το Τεύχος Διευκρινίσεων που τυχόν θα εκδοθεί
3. Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου
4. Το Τιμολόγιο της Μελέτης της ΑΜ
5. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.)
6. Το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων
7. Το Τεύχος των Τεχνικών Προδιαγραφών
8. Το Τεύχος της Προεκτιμώμενης Αμοιβής

2.4 Τόπος εργασίας

Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι τα γραφεία του, τα εργαστήριά του και η περιοχή του έργου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των αρμοδίων οργάνων της ΑΜ (Προϊστ/νης Αρχής, Διευθ/σας Υπ/σίας και επιβλεπόντων) να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες και συμβουλές, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην περιοχή που εκτελούνται οι έρευνες και οι μελέτες και εν γένει να παρέχει την υποστήριξη που ζητά η ΑΜ.

2.5 Επίβλεψη της Σύμβασης

Η ΑΜ θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικά στον Ανάδοχο τα πρόσωπα που θα επιβλέψουν την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Οι αρμοδιότητες και ευθύνες των επιβλεπόντων ορίζονται κατά το άρθρο 183 του Νόμου 4412/16.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 3: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των εργασιών που του ανατίθενται, σύμφωνα και με τις δεσμεύσεις που ανέλαβε με την υποβολή της προσφοράς του. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση της ΑΜ. Τεκμαίρεται ότι η Δ.Υ. αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν αντιλέγει γραπτά.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης τους μελετητές και το εξειδικευμένο προσωπικό που δήλωσε κατά τη διαδικασία του διαγωνισμού σύμφωνα με τα άρθρα 20.2.1 και 20.2.2.α της Διακήρυξης και να δηλώσει άμεσα την αποχώρηση οποιουδήποτε από αυτούς. Η Δ.Υ. ερευνά τους λόγους αποχώρησης και μπορεί να εγκρίνει την αναπλήρωσή του με αντίστοιχο στέλεχος ίσης τουλάχιστον εμπειρίας. Αν η αποχώρηση έγινε με ευθύνη του Αναδόχου και δεν κριθεί δικαιολογημένη, επισύρει την ποινή της εκπτώσεως (άρθρο 188 παρ.3 του Νόμου).

ΑΡΘΡΟ 4: ΑΜΟΙΒΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

4.1 Αξία Σύμβασης

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης περιλαμβάνει τις προβλέψιμες προεκτιμώμενες αμοιβές των επί μέρους σύμβασης/συμβάσεων που απαρτίζουν τη σύμβαση. Στην εκτιμώμενη αξία της σύμβασης συμπεριλαμβάνεται ποσοστό δέκα πέντε τοις εκατό (15%) ως απρόβλεπτες δαπάνες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 186 του ν. 4412/2016.

Κατά την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού της συμφωνίας-πλαίσιο, το συνολικό ποσό της σύμβασης, ορίζεται ίσο με το ποσό που προκύπτει από την Προεκτιμώμενη Αμοιβή μετά την εφαρμογή της έκπτωσης που αναγράφεται στο Τεύχος της Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου και προστίθεται σε αυτό το 15% του ποσού των απροβλέπτων. Η συνολική αμοιβή του αναδόχου θα είναι το άθροισμα του οικονομικού αντικειμένου όλων των επί μέρους συμβάσεων που θα συναφθούν εντός της συμφωνίας-πλαίσιο.

4.2 Αμοιβή του αναδόχου

Η αμοιβή της μελέτης προκύπτει ως το άθροισμα γινομένων των τιμών ανά μονάδα φυσικού αντικειμένου, όπως αναγράφονται στο Τιμολόγιο της Μελέτης και στο Τεύχος της Προεκτιμώμενης Αμοιβής, επί τις μονάδες φυσικού αντικειμένου που θα κληθεί να εκτελέσει με την υπογραφή των επιμέρους συμβάσεων, μετά την εφαρμογή της έκπτωσης της κατηγορίας

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

που αναγράφεται στο Τεύχος της Οικονομικής Προσφοράς (μη συμπεριλαμβανομένου του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας – Φ.Π.Α.).

Για την αμοιβή του Αναδόχου δεν προβλέπεται αναθεώρηση των τιμών.

4.3 Τα στοιχεία της αμοιβής του Αναδόχου

Για την πληρωμή του, ο Ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει Λογαριασμούς Πληρωμής, που συντάσσονται, ελέγχονται και εγκρίνονται σύμφωνα με τις παραγράφους 4-9 του άρθρου 187 του Νόμου 4412/2016.

Για την πληρωμή της αμοιβής του ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει στη Διευθύνουσα Υπηρεσία λογαριασμούς, στους οποίους εμφανίζονται διακριτά οι αμοιβές για τα τμήματα της σύμβασης, που εκτελέστηκαν και επιμετρήθηκαν από τον ανάδοχο, όπως εγκρίθηκαν από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία. Σχετικώς ισχύουν οι παρ. 5 ως 9 του άρθρου 187 του ν. 4412/2016. Οι επιμετρηθείσες ποσότητες ερευνητικών και υποστηρικτικών εργασιών τεκμηριώνονται μέσω της υποβολής ταυτόχρονα με την επιμέτρηση, της έκθεσης γεωλογικής μελέτης για την κατηγορία μελέτης 20 και της έκθεσης ή των εκθέσεων παρουσίασης αποτελεσμάτων γεωτεχνικών ερευνών για την κατηγορία μελέτης 21.

Η έγκριση της επιμέτρησης ολοκληρώνεται σε προθεσμία δύο (2) μηνών από την υποβολή της και προσυπογράφεται από τον επιβλέποντα. Οι λογαριασμοί διακρίνουν επίσης τις αμοιβές που αντιστοιχούν και συντάσσονται ανακεφαλαιωτικά, δηλαδή περιλαμβάνουν την αμοιβή που συνολικά οφείλεται μέχρι τη σύνταξη και υποβολή τους, αφαιρουμένων των ποσών που καταβλήθηκαν προηγουμένως. Στους λογαριασμούς περιλαμβάνονται ποσά μόνο για εργασίες που προβλέπονται στη σύμβαση ή σε εγκεκριμένους Συγκριτικούς Πίνακες.

Μετά την έγκριση του Λογαριασμού ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την είσπραξή του:

- I. Τιμολόγιο, σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου.
- II. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας.
- III. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ή τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας (ΕΦΚΑ, κλπ)), όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι συμπράξεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.
- IV. Διπλότυπα γραμμάτια καταβολής κρατήσεων που ορίζουν οι ισχύουσες διατάξεις.

Αναλυτικότερα ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με

- παρακράτηση ύψους 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία βαρύνει τον Ανάδοχο (παρ.7, άρθρο 375, Ν. 4412/16 όπως κάθε φορά ισχύει). Διευκρινίζεται ότι, η εν λόγω κράτηση επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου, που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου.

- Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής εξέτασης προδικαστικών προσφυγών. Διευκρινίζεται ότι, η εν λόγω κράτηση επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου, που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου. .
- παρακράτηση 0,02% υπέρ του Δημοσίου η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (παρ.6, άρθρο 36, Ν. 4412/16).. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών. Η εν λόγω κράτηση επιβαρύνεται με το αναλογούν χαρτόσημο και ΟΓΑ χαρτοσήμου. Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.
- οποιαδήποτε άλλη νόμιμη κράτηση υπέρ τρίτων προκύπτει βάσει της νομοθεσίας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει κατ' αίτηση της ΑΜ και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

Διευκρινίζεται ότι :

- (α) Ο Ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων .
- (β) Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον Ανάδοχο, με την πληρωμή κάθε Λογαριασμού.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε ένα μήνα από την έγκριση (ρητή ή σιωπηρή) του Λογαριασμού, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως άνω δικαιολογητικά. Αν η πληρωμή καθυστερήσει, χωρίς υπαιτιότητα του αναδόχου πέραν του μηνός, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 187 παρ.7 του Νόμου.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Η συμβατική αμοιβή του Αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως έξοδα μετακινήσεων, ειδικά και γενικά έξοδα κλπ.) και το επιχειρηματικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση της σύμβασης και δεν αναγνωρίζονται άλλοι λόγοι προσαύξησης της αμοιβής.

4.4 Τροποποίηση Σύμβασης

Σχετικά με τροποποιήσεις της Σύμβασης κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, ισχύουν τα οριζόμενα στα άρθρα 186 και 337 του ν.4412/16.

Ειδικότερα, επιτρέπεται, η μείωση της συνολικής συμβατικής αμοιβής ή αυξομείωση των επιμέρους συμβατικών αμοιβών από κατηγορία σε κατηγορία που δεν υπερβαίνει το 20% κάθε κατηγορίας και το 10% της συνολικής συμβατικής αμοιβής, (χωρίς τον ΦΠΑ και αναθεώρηση τιμών), με τη σύνταξη και έγκριση Συγκριτικού Πίνακα σύμφωνα με το άρθρο 186 παρ.3-9 του ν.4412/2016.

4.5 Νόμισμα αμοιβής

Τα τιμολόγια του Αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από την ΑΜ θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

4.6 Δικαιώματα και Υποχρεώσεις μετά τη λήξη της Σύμβασης

Από την ημερομηνία λήξης της συμφωνίας-πλαίσιο, κατά τα οριζόμενα στην παρούσα Σ.Υ., η Σύμβαση παύει να ισχύει και δεν συνεπάγεται περαιτέρω επιπτώσεις / αποτελέσματα, με εξαίρεση τα δικαιώματα που αποκτήθηκαν ή τις υποχρεώσεις που δημιουργήθηκαν μέχρι την ημερομηνία λήξης της Σύμβασης, τα οποία εξακολουθούν να ισχύουν και δεσμεύουν και παράγουν έννομα αποτελέσματα.

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Ο Ανάδοχος, προκειμένου να του ανατεθεί η συμφωνία – πλαίσιο, οφείλει, κατά την υπογραφή της συμφωνίας πλαίσιο, να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της συμφωνίας, **ύψους 0,5% επί της Συνολικής Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένων των απροβλέπτων, χωρίς ΦΠΑ** με βάση το συνημμένο στην Διακήρυξη υπόδειγμα και τα αναγραφόμενα στο άρθρο 15 της Διακήρυξης.

Πέραν της εγγύησης καλής εκτέλεσης της συμφωνίας - πλαίσιο, κατά την υπογραφή κάθε επί μέρους σύμβασης θα κατατίθεται από τον ανάδοχο πρόσθετη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της επιμέρους σύμβασης, **ίση προς το 5% του ποσού της επί μέρους σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των απροβλέπτων, χωρίς ΦΠΑ**. Εάν δεν προσκομισθεί η εγγυητική αυτή επιστολή, θεωρείται ότι ο Ανάδοχος

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

αρνήθηκε την σύναψη της επιμέρους σύμβασης, καταπίπτουν οι μέχρι τότε κατατεθείσες εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και η Δ.Υ. κινεί την διαδικασία έκπτωσης.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης εγγυάται στο σύνολό της και χωρίς καμία διάκριση την οφειλόμενη, πλήρη, άρτια και έγκαιρη υλοποίηση του Συμβατικού Αντικειμένου με πιστή τήρηση των απαιτήσεων, προδιαγραφών, όρων και προϋποθέσεων της Σύμβασης. Η ανωτέρω Εγγύηση καλύπτει κάθε απαίτηση της Α.Μ. έναντι του Αναδόχου, είτε για παράβαση οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης, είτε για μη προσήκουσα πραγμάτωσή της, είτε, για απαίτηση της Α.Μ. από την επιβολή ποινικής ρήτρας σε βάρος του Αναδόχου, είτε για καταβολή αποζημίωσης. Η Εγγύηση όμως αυτή δεν εξαντλεί την ευθύνη του Αναδόχου για αποζημίωση της Α.Μ. σε περίπτωση που αυτή υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού της Εγγύησης.

Η Α.Μ. διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει οποιαδήποτε στιγμή με έγγραφη δήλωσή της στην Εκδότρια Τράπεζα την Κατάπτωση Όλου ή Μέρους του Ποσού της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης για την ικανοποίηση απαιτήσεων της κατά του Αναδόχου, που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση και που οφείλονται στην μη τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Η κατάπτωση του συνόλου των εγγυήσεων δεν εξαντλεί την ευθύνη του Αναδόχου για αποζημίωση της ΑΜ σε περίπτωση που αυτός υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού των εγγυήσεων.

Εάν η εγγυητική Επιστολή εκδοθεί από ξένη Τράπεζα τότε μπορεί να είναι συντεταγμένη σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.

Η αποδέσμευση των εγγυητικών επιστολών καλής εκτέλεσης γίνεται κατά σύμφωνα με το άρθρο 15.2.4 της Διακήρυξης.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 ν. 4412/2016, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την υπογραφή της τροποποίησης, συμπληρωματική εγγύηση, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης χωρίς ΦΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 6: ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

6.1 Προθεσμίες

Η συμβατική διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες. Η έναρξη της συνολικής προθεσμίας αρχίζει την επομένη της υπογραφής του ιδιωτικού συμφωνητικού. Εντός της προθεσμίας αυτής θα καλείται ο Ανάδοχος να υπογράψει την/τις επιμέρους σύμβαση/συμβάσεις, σύμφωνα με τον προγραμματισμό της ΑΜ. Στην παρούσα φάση ο αριθμός των επιμέρους συμβάσεων δεν είναι γνωστός, ωστόσο, ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του ότι ενδέχεται η ΑΜ,

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

όταν θα έχει όλα τα στοιχεία, να τον καλέσει να υπογράψει μία μόνο επιμέρους σύμβαση, η οποία θα περιλαμβάνει το συνολικό αντικείμενο.

Το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης της/των επιμέρους σύμβασης/σεων θα καθορίζεται από την Αττικό Μετρό καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο και σύμφωνα με τους όρους αυτής. Για την/τις επιμέρους σύμβαση/σεις της συμφωνίας πλαίσιο, η Αττικό Μετρό θα ορίζει τη/τις συμβατική/κες προθεσμία/ες του αντικειμένου και θα ισχύει από την επομένη της ημερομηνίας υπογραφής του αντίστοιχου Συμφωνητικού της κάθε επιμέρους σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος κατά τη σύνταξη του χρονοδιαγράμματος της/των επιμέρους σύμβασης/σεων θα πρέπει να ανταποκριθεί στις καθορισθείσες από την ΑΜ χρονικές απαιτήσεις, λαμβάνοντας υπόψη του τις προϋποθέσεις του άρθρου 6.4 της παρούσας.

6.2 Παρατάσεις

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει τις εργασίες και να παραδώσει το σύνολο των παραδοτέων που περιγράφει επιμέρους σύμβαση μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει αυτή. Παράταση των προθεσμιών μπορεί να χορηγείται με απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής της ΑΜ εφόσον οι καθυστερήσεις για την εκτέλεση της Σύμβασης δεν οφείλονται σε αποκλειστική υπαιτιότητα του Αναδόχου.

Αν μετατίθεται το χρονικό σημείο έναρξης της μελετητικής δράσης οποιασδήποτε επιμέρους σύμβασης, χωρίς ευθύνη του αναδόχου, δικαιούται αντίστοιχη παράταση προθεσμίας.

Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει αίτημα παράτασης το αργότερο 15 ημέρες πριν τη λήξη της σχετικής προθεσμίας που επηρεάζεται. Παράταση μπορεί να χορηγηθεί και με πρωτοβουλία της Δ.Υ.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Άρθρου 184 του Ν.4412/16 «Προθεσμίες - Χρονοδιάγραμμα».

6.3 Ποινικές Ρήτρες

Αν ο Ανάδοχος, με υπαιτιότητά του, δεν τηρεί τις συμβατικές προθεσμίες περαίωσης των εργασιών κάθε επί μέρους της σύμβασης, βαρύνεται με ποινικές ρήτρες κατά το άρθρο 185 του Ν. 4412/16, ως ακολούθως:

Για κάθε ημέρα υπέρβασης του καθαρού χρόνου της σύμβασης και για αριθμό ημερών ίσο με το είκοσι τοις εκατό (20%) αυτής, επιβάλλεται ποινική ρήτρα ανερχόμενη σε ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) επί της μέσης ημερήσιας αξίας της σύμβασης. Για τις επόμενες ημέρες και μέχρι ακόμα δέκα τοις εκατό (10%) του καθαρού χρόνου, η ποινική ρήτρα ορίζεται σε ποσοστό είκοσι τοις εκατό (20%) της μέσης ημερήσιας αξίας της σύμβασης. Η μέση ημερήσια αξία προκύπτει από τη διαίρεση της συμβατικής αμοιβής με τον αριθμό των ημερών του καθαρού χρόνου της κάθε επιμέρους σύμβασης.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Αν η εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης καθυστερεί πέραν του τριάντα τοις εκατό (30%) του καθαρού χρόνου, κινείται η διαδικασία της έκπτωσης.

Οι ποινικές ρήτρες δεν θα υπερβαίνουν το 2% του ποσού της Σύμβασης.

Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και κοινοποιούνται στο Ανάδοχο. Εισπράττονται μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την επιβολή τους, ή σε περίπτωση υποβολής ένστασης, μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την απόρριψη της ένστασης από την Προϊσταμένη Αρχή.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Άρθρου 185 του Ν.4412/16.

6.4 Προδιαγραφές Χρονοδιαγράμματος

Σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της επιμέρους σύμβασης, αν δεν ορίζεται διαφορετικά σ' αυτήν, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει χρονοδιάγραμμα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα συμβατικά τεύχη και τις απαιτήσεις της ΑΜ. Στο χρονοδιάγραμμα αναγράφονται οι καθαροί χρόνοι εκτέλεσης των εργασιών και τα ακριβή σημεία έναρξης κάθε εργασίας, έτσι ώστε να τηρηθεί η συνολική προθεσμία.

Σε περίπτωση που ζητηθεί από τον Ανάδοχο να υπογράψει μία επιμέρους σύμβαση, για τη σύνταξη του χρονοδιαγράμματος της επιμέρους σύμβασης, πρέπει να ληφθεί υπόψη:

1. η απαίτηση πέντε (5) γεωτρυπάνων κατ' ελάχιστον, με ταυτόχρονη εκτέλεση γεωτρήσεων.
2. η απαίτηση ενός (1) εργαστηρίου κατ' ελάχιστον, για την εκτέλεση εργαστηριακών δοκιμών, το συντομότερο δυνατόν μετά την ολοκλήρωση κάθε γεώτρησης.

Ο έλεγχος του χρονοδιαγράμματος από την ΑΜ θα πραγματοποιηθεί εντός 15 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής του. Εφόσον από τον έλεγχο της ΑΜ προκύψει ανάγκη επανυποβολής του χρονοδιαγράμματος, ο Ανάδοχος υποχρεούται να επανυποβάλει στην ΑΜ το χρονοδιάγραμμα έχοντας ενσωματώσει τα σχόλια της ΑΜ εντός 10 ημερολογιακών ημερών.

Η ΑΜ θα ελέγξει, διορθώσει – εάν κριθεί απαραίτητο – και εγκρίνει το χρονοδιάγραμμα εντός περιόδου δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επανυποβολή του.

Αυτό το χρονοδιάγραμμα όπως θα εγκριθεί από την ΑΜ θα αποτελέσει το **Εγκεκριμένο Χρονοδιάγραμμα (Ε.Χ.)** της επιμέρους σύμβασης, το οποίο ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόσει απαρέγκλιτα.

Το χρονοδιάγραμμα θα δομηθεί με τη μέθοδο της κρίσιμης διαδρομής (Critical Path Method, CPM) με χρήση του λογισμικού MS Project. Θα είναι σύμφωνο και θα απεικονίζει τις συμβατικές προθεσμίες, οι οποίες θα επιβεβαιώνονται από την λογική του χρονοδιαγράμματος και την αλληλουχία των δραστηριοτήτων.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Ο Ανάδοχος θα υποβάλει, μαζί με τρεις (3) εκτυπώσεις των χρονοδιαγραμμάτων και ένα (1) CD στο οποίο θα έχει αποθηκευθεί σε ηλεκτρονική κι επεξεργάσιμη μορφή το Χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης.

Στην περίπτωση χορήγησης παρατάσεων των συμβατικών προθεσμιών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην ΑΜ προς έλεγχο και έγκριση αναθεωρημένο το χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης, σύμφωνα με τις χορηγηθείσες παρατάσεις.

ΑΡΘΡΟ 7: ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος εκτελεί τη Σύμβαση σύμφωνα με τους όρους της, τις ισχύουσες προδιαγραφές και τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης και φέρει την πλήρη ευθύνη για την αρτιότητα του αντικειμένου της παροχής του.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για λάθη ή ελλείψεις κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης. Οι αξιώσεις της ΑΜ κατά του Αναδόχου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, παραγράφονται μετά την πάροδο **εξαετίας** (άρθρο 188, παρ.1 του Ν.4412/2016) από την παραλαβή του αντικειμένου ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8: ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

8.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ρητά και αμετάκλητα να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στο τεύχος "Τεχνικών Δεδομένων", και στα αντικείμενα εργασιών που συνοδεύουν τις επί μέρους συμβάσεις, καθώς και τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση, με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση και αναλαμβάνει όλες τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση.

Αν ο Ανάδοχος κληθεί από την ΑΜ να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτής και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη Σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στην ΑΜ ζητώντας σχετικές οδηγίες.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των αρμόδιων οργάνων της να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές στις υπηρεσίες αυτές και τα όργανά τους, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην περιοχή που προβλέπεται να κατασκευαστούν τα έργα και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη η ΑΜ.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στην ΑΜ όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που έλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ό,τι άλλο ανήκει σ' αυτόν.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως την ΑΜ για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.

8.2 Ανάλυση ευθύνης από τον Ανάδοχο

Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να αναλαμβάνει τις νόμιμες ευθύνες του, απαλλάσσοντας αντίστοιχα την ΑΜ και τους υπαλλήλους της και να τον προφυλάσσει από παντοειδείς ζημιές και οποιεσδήποτε διεκδικήσεις ή ευθύνες μπορεί να ανακύψουν εξαιτίας ατυχημάτων που συμβαίνουν στο προσωπικό του και σε τρίτους κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης.

8.3 Εκχώρηση Δικαιωμάτων ή Υποχρεώσεων

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη σύμβαση, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 195 του Νόμου. Η υποκατάσταση στις περιπτώσεις αυτές γίνεται κατόπιν απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής (Π.Α.) μετά από γνώμη του αρμοδίου Τεχνικού Συμβουλίου.

8.4 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος (και οι προστηθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της ΑΜ, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους.

8.5 Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων

Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον Ανάδοχο (και τους προστηθέντες του) στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία της ΑΜ, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στην ΑΜ στον χρόνο που προβλέπεται στο Νόμο και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

Αν είναι υποχρέωση του Αναδόχου να παραδώσει αρχεία με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, υποχρεούται να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

8.6 Τεκμηρίωση στοιχείων από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή

Οι κάθε είδους υπολογισμοί ή τα οποιαδήποτε στοιχεία, που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, από τον Ανάδοχο (ή τους προστηθέντες του) ή από τις υπηρεσίες της ΑΜ με την βοήθεια / καθοδήγηση του Αναδόχου, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από αναλυτικό υπόμνημα, που θα περιλαμβάνει:

- τον τύπο του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή που χρησιμοποιήθηκε,
- την ονομασία του λογισμικού που χρησιμοποιήθηκε και τα στοιχεία του συντάκτη και του ιδιοκτήτη του και
- σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού, του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων, έτσι ώστε οι αντίστοιχοι υπολογισμοί να μπορούν να ελεγχθούν με άλλες κλασσικές μεθόδους ή με άλλα προγράμματα.

8.7 Κυριότητα και Χρήση λογισμικού του Αναδόχου

Τα προγράμματα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να θέσει στη διάθεση της ΑΜ όποτε του ζητηθεί.

Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον Ανάδοχο, έχει όμως η ΑΜ το δικαίωμα να τα χρησιμοποιεί, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και χωρίς περιορισμούς για θέματα που σχετίζονται με το Τεχνικό Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης.

8.8 Φορολογικές υποχρεώσεις του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος (και σε περίπτωση σύμπραξης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και ενδεικτικά:

- την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α., κλπ.,
- την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία,
- την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.

Η ΑΜ ουδεμία ευθύνη έχει για τους παραπάνω φόρους, εισφορές, δασμούς και τέλη κάθε είδους. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει τις επιβαρύνσεις αυτές έστω και αν επιβληθούν στο όνομα της ΑΜ, ευθυνόμενος απέναντί της για κάθε σχετική δαπάνη, ή ζημία που θα υποστεί η ΑΜ από την παράλειψη εκπλήρωσης της παραπάνω υποχρέωσης του Αναδόχου

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στην ΑΜ όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

8.9 Ασφαλιστικές Υποχρεώσεις Αναδόχου.

8.9.1 Ο Ανάδοχος, χωρίς να περιορίζονται οι ευθύνες και υποχρεώσεις του σύμφωνα με τη Σύμβαση, οφείλει να ασφαλίσει προσωπικό, μηχανήματα, εργοτάξια και τρίτους, με δικές του δαπάνες, με βάση τις διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας και του παρόντος άρθρου. Η ασφαλιστική εταιρεία που θα επιλεγεί από τον Ανάδοχο θα πρέπει να μπορεί να ασφαρίζει παρεμφερές αντικείμενο σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις και να έχει έδρα στην Ελλάδα ή σε άλλη χώρα – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Στη δεύτερη περίπτωση η ασφαλιστική εταιρεία υποχρεούται είτε να έχει νόμιμα λειτουργούν γραφείο- αντιπροσωπεία στην Αθήνα είτε να ορίσει νόμιμα αντίκλητο στην Αθήνα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 142 παρ.4 του Κ Πολ. Δ.

8.9.2 Ασφάλιση προσωπικού

Ο ανάδοχος (και τα μέλη του σε περίπτωση σύμπραξης) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης για όλο το προσωπικό που θα απασχολεί για την εκτέλεση της σύμβασης ο ίδιος ή οι υπεργολάβοι του υπό οποιαδήποτε ιδιότητα και συμβατική σχέση..

Ο Ανάδοχος σε κάθε περίπτωση υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του αλλιώς δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλίσει το εργατοτεχνικό και λοιπό προσωπικό του που δεν υπάγεται στις περί του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης διατάξεις έναντι ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 8.9.1 του παρόντος άρθρου. Η διάταξη αυτή ισχύει τόσο για το ημεδαπό όσο και για το αλλοδαπό προσωπικό. Το εν λόγω ασφαλιστήριο θα υποβληθεί στην ΑΜ, σύμφωνα με το άρθρο 8.9.3.

8.9.3 Ασφάλιση μηχανημάτων - οχημάτων

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλίσει σε ασφαλιστική εταιρεία τα αυτοκίνητα και τα μεταφορικά μέσα και οχήματα εν γένει που χρησιμοποιούνται στο Αντικείμενο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Ο Ανάδοχος επίσης υποχρεούται να έχει ασφαλίσει όλα τα μηχανήματα που θα χρησιμοποιηθούν στην εκτέλεση της Σύμβασης. Διευκρινίζεται ότι σε ουδεμία περίπτωση, ούτε σε περίπτωση ανωτέρας βίας ή ατυχήματος, ο Ανάδοχος δικαιούται να διεκδικήσει από την ΑΜ αποζημίωση για τυχόν ζημία, βλάβη ή ολική ή μερική απώλεια μηχανήματος.

Τα μηχανήματα – οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν στη Σύμβαση θα πρέπει να καλύπτονται με ασφάλιση για αστική ευθύνη όχι μόνο κατά το

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

χρόνο που βρίσκονται στα εργοτάξια αλλά και κατά τη μετακίνηση – μεταφορά τους σε αυτά.

Τα πιο πάνω πρωτότυπα ασφαλιστήρια συμβόλαια θα προσκομισθούν από τον Ανάδοχο εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, μαζί με την απόδειξη πληρωμής της 1ης δόσης των ασφαλιστρών. Το περιεχόμενο των εν λόγω ασφαλιστηρίων συμβολαίων θα είναι υποχρεωτικά σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο. Η ευθύνη της ασφαλιστικής εταιρείας αρχίζει από την υπογραφή της Σύμβασης, λήγει δε με το πέρας των εργασιών υπαίθρου.

8.9.4 Ασφάλιση κατά παντός κινδύνου των εργοταξίων

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλίσει σε ασφαλιστική εταιρεία τις μόνιμες ή/και προσωρινές εργοταξιακές εγκαταστάσεις του καθώς επίσης και τα μηχανήματα και τον εν γένει μηχανολογικό εξοπλισμό που θα χρησιμοποιηθεί για την ολοκλήρωση του Συμβατικού Αντικειμένου και για ποσό που να καλύπτει πλήρως την αντικατάστασή τους στο εργοτάξιο. Η ασφαλιστική αυτή κάλυψη θα παρέχεται έναντι οποιασδήποτε απώλειας ή ζημίας που οφείλεται ή προκαλείται από Ανωτέρα Βία ή/και τυχαία περιστατικά, συμπεριλαμβανομένων και των δολίων ενεργειών τρίτων.

Οι ασφαλίσεις των πιο πάνω παραγράφων 8.9.3 και 8.9.4 θα πρέπει να είναι από κοινού στο όνομα του Αναδόχου και της ΑΜ.

Διάρκεια Ασφάλισης :

Η ευθύνη της ασφαλιστικής εταιρείας αρχίζει από την υπογραφή της Σύμβασης, λήγει δε με το πέρας των εργασιών υπαίθρου. Το εν λόγω ασφαλιστήριο συμβόλαιο κατά παντός κινδύνου των εργοταξίων θα υποβληθεί από τον Ανάδοχο στην ΑΜ σύμφωνα με το άρθρο 8.9.3.

8.9.5 Ασφάλιση αστικής ευθύνης απέναντι σε τρίτους

Αντικείμενο της ασφάλισης αυτής είναι η κάλυψη της αστικής ευθύνης του Αναδόχου έναντι τρίτων και η ασφαλιστική εταιρεία υποχρεούται να καταβάλει αποζημιώσεις σε τρίτους για σωματικές βλάβες, ψυχική οδύνη ή ηθική βλάβη και υλικές ζημιές σε πράγματα ακίνητα ή κινητά (συμπεριλαμβανομένων και πλωτών μέσων) ή και ζώα που προξενούνται καθ όλη τη διάρκεια και εξαιτίας των εργασιών γεωτρήσεων και δοκιμών, συντήρησης, επισκευής, αποκατάστασης ζημιών και διαφόρων άλλων ρυθμίσεων, οποτεδήποτε γίνονται αυτές και εφόσον εκτελούνται στα πλαίσια των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Διάρκεια ασφάλισης: Η ευθύνη της ασφαλιστικής εταιρείας αρχίζει με την εγκατάσταση του Αναδόχου στον τόπο των ερευνών, λήγει δε με την υποβολή και της τελευταίας Εκθεσης Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Γεωτεχνικών Ερευνών.

Τα **όρια αποζημίωσης** του ασφαλιστηρίου συμβολαίου αστικής ευθύνης έναντι τρίτων είναι κατά περιστατικό τα ακόλουθα:

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

- α) Για **υλικές** ζημιές θετικές ή αποθετικές σε πράγματα τρίτων, ανά ατύχημα ανεξάρτητα από τον αριθμό των τυχόν ζημιωθέντων τρίτων : 300.000 €
- β) Για σωματική βλάβη ή θάνατο τρίτων, κατ' άτομο και ατύχημα : 300.000 €
- γ) Για **σωματική** βλάβη ή θάνατο τρίτων μετά από **ομαδικό** ατύχημα, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων : 900.000 €
- δ) **Ανώτατο** όριο ευθύνης ασφαλιστών σε όλη τη διάρκεια της ασφάλειας : 1.400.000 €

Επιτρέπεται η συνομολόγηση ως απαλλαγή στην ασφαλιστική κάλυψη της αστικής ευθύνης ποσού 10.000,00 € κάθε υλικής ζημίας. Το ως άνω ποσό βαρύνει τον Ανάδοχο σε κάθε περίπτωση.

Στο ασφαλιστήριο αυτό θα περιλαμβάνονται και οι εξής **ειδικοί όροι** :

- α) Η ΑΜ, το εν γένει προσωπικό της, οι τυχόν σύμβουλοί της και το προσωπικό τους θεωρούνται τρίτα πρόσωπα, σύμφωνα με τους όρους και τις εξαιρέσεις της διασταυρούμενης ευθύνης έναντι αλλήλων (cross liability).
- β) Η ασφαλιστική εταιρεία υποχρεώνεται να αποκρούει οποιαδήποτε αγωγή εγείρεται κατά του Αναδόχου ή της ΑΜ και του προσωπικού τους, στην περίπτωση που η βλάβη ή ζημία οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη των παραπάνω προσώπων, η οποία καλύπτεται από το ασφαλιστήριο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων, θα καταβάλλει δε κάθε ποσό εγγύησης για άρση τυχόν κατασχέσεων κλπ. που σχετίζονται με την αστική ευθύνη μέσα στα όρια των ποσών που αναφέρονται εκάστοτε σαν ανώτατα όρια ευθύνης των ασφαλιστών.
- γ) Καλύπτεται η εκ του άρθρου 922 του Αστικού Κώδικα απορρέουσα ευθύνη της ΑΜ (ευθύνη προστήσαντος).

Το ασφαλιστήριο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων θα υποβληθεί από τον Ανάδοχο στην ΑΜ, σύμφωνα με το άρθρο 8.9.3. Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων που τυχόν απαιτείται για την κάλυψη της αστικής ευθύνης του Αναδόχου λόγω της εκτέλεσης απ' αυτόν εργασιών συντήρησης, επισκευής ή άλλης ρύθμισης σχετικής και μέσα στα πλαίσια των άλλων συμβατικών του υποχρεώσεων θα υποβληθεί πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την έναρξη των αντίστοιχων εργασιών.

8.9.6 Υποχρεωτικοί Όροι

Σε όλα τα ασφαλιστήρια συμβόλαια θα περιλαμβάνονται υποχρεωτικά οι ακόλουθοι όροι:

- α) Η ΑΜ θα είναι συνασφαλιζόμενη.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

- β) Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια δεν δύνανται να ακυρωθούν, τροποποιηθούν ή λήξουν χωρίς τη γραπτή ειδοποίηση διορίας εξήντα (60) ημερών, με συστημένη επιστολή από την ασφαλιστική εταιρεία τόσο προς τον Ανάδοχο, όσο και προς την ΑΜ.
- γ) Η ασφαλιστική εταιρεία παραιτείται από κάθε δικαίωμα αγωγής κ' ανταγωγής κατά της ΑΜ, των υπαλλήλων, συμβούλων και συνεργατών της και των υπαλλήλων τους σε περίπτωση που η βλάβη ή ζημία οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη, όχι ηθελημένη, των προσώπων αυτών.
- δ) Σε περίπτωση ολικής ή μερικής διακοπής των εργασιών από υπαιτιότητα του Αναδόχου, το Συμβατικό Αντικείμενο, σε οποιαδήποτε φάση και αν βρίσκεται, μπορεί να ασφαλισθεί έναντι όλων των ενδεχομένων κινδύνων από την ΑΜ και τα έξοδα ασφάλισης αυτής θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.

8.9.7 Γενικοί Όροι Ασφάλισης

- α) Όλα τα αναφερόμενα στο παρόν άρθρο ασφαλιστήρια συμβόλαια θα υποβληθούν στην ΑΜ για έγκριση.
- β) Κατά τη σύναψη των εν λόγω ασφαλίσεων ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του τις διατάξεις των Νόμων, Διαταγμάτων, Κανονισμών κλπ. και να συμμορφώνεται με αυτούς που ισχύουν εκάστοτε και έχουν εφαρμογή στην Ελλάδα.
- γ) Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται με τους όρους των ασφαλιστηρίων συμβολαίων και να αποζημιώνει την ΑΜ έναντι όλων των απωλειών και απαιτήσεων που τυχόν θα προέλθουν από παράλειψη του Αναδόχου να συμμορφωθεί ή να τηρήσει τους όρους των ασφαλιστηρίων συμβολαίων. Οι παρεχόμενες ασφαλιστικές καλύψεις, οι οικονομικοί και ασφαλιστικοί όροι, εξαιρέσεις, απαλλαγές κλπ. υπόκεινται σε κάθε περίπτωση στην τελική έγκριση της ΑΜ.
- δ) Οι παραπάνω ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ή περιορίζουν κατά κανένα τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου που απορρέουν από τη Σύμβαση, ιδιαίτερα σε ό,τι αφορά τις προβλεπόμενες από τα σχετικά ασφαλιστήρια συμβόλαια εξαιρέσεις, εκπτώσεις, προνόμια, περιορισμούς κλπ. και ο Ανάδοχος παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος για την αποκατάσταση ζημιών σε πρόσωπα ή/και πράγματα και πέραν από τα ποσά κάλυψης των πιο πάνω ασφαλιστηρίων.
- ε) Σε περίπτωση που η ασφαλιστική εταιρεία με την οποία ο Ανάδοχος συνομολόγησε τις παραπάνω ασφαλίσεις, παραλείψει ή αρνηθεί να εξοφλήσει (μερικά ή ολικά) οποιαδήποτε ζημιά ή βλάβη για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την αποκατάσταση της μη εξοφλημένης ζημίας ή βλάβης σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης και η ΑΜ δικαιούται να παρακρατήσει από το λαβείν του Αναδόχου ή από εγγύησή του οποιασδήποτε φύσης τα ποσά

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

που κατά την κρίση της απαιτούνται για την αποκατάσταση της εν λόγω ζημιάς ή βλάβης.

- στ) Η ΑΜ επιφυλάσσει εις εαυτήν το δικαίωμα να παρακρατεί από το λαβείν του Αναδόχου κάθε ποσό ή να καταπίπτει από την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ανάλογο ποσό που δεν θα είναι δυνατό να εισπραχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία λόγω εξαιρέσεων, απαλλαγών κλπ. σύμφωνα με τους όρους των εν λόγω ασφαλιστηρίων συμβολαίων.
- ζ) Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραλείψει ή αμελήσει να υποβάλει προς έγκριση τα ασφαλιστήρια συμβόλαια ή να συμμορφωθεί εν γένει με τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις του ή οι ασφαλίσεις που συνολογήσει κριθούν σαν μη ικανοποιητικές από την ΑΜ, η τελευταία δικαιούται να συνάψει στο όνομα του Αναδόχου και με δαπάνες του τα απαιτούμενα ασφαλιστήρια συμβόλαια και να παρακρατήσει (εντόκως με το νόμιμο επιτόκιο υπερημερίας) το ποσό των ασφαλιστρών είτε από τα ποσά που έχει να λάβει ο Ανάδοχος είτε με κατάπτωση ανάλογου ποσού από την εγγυητική επιστολής καλής εκτέλεσης. Στην περίπτωση αυτή η ΑΜ θα ενεργεί με αντίκλητη εντολή και για λογαριασμό του Αναδόχου εφόσον θα αφορά το συμφέρον αυτής. Επίσης σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αμελεί η δυστροπεί να καταβάλει στην ασφαλιστική εταιρεία το οφειλόμενο ποσό ασφαλιστρών, η ΑΜ για να αποφύγει ενδεχόμενη ακύρωση του ασφαλιστηρίου δικαιούται να καταβάλει τα ασφάλιστρα για λογαριασμό του Αναδόχου και να τα παρακρατήσει από το λαβείν του σύμφωνα με τα προαναφερόμενα.

8.10 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της ΑΜ, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή την ΑΜ.

8.11 Αλληλογραφία με την ΑΜ

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και της ΑΜ θα πρέπει να αποστέλλονται κατ' αρχήν με τηλεομοιοτυπία (fax), τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με υπηρεσία ταχυμεταφορών και να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

8.12 Σύνταξη Προγράμματος Ποιότητας Μελέτης (ΠΠΜ)

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει το Πρόγραμμα Ποιότητας Μελέτης (ΠΠΜ) σύμφωνα με την παρ.4 του άρθρου 188 του ν.4412/2016, είτε έχει πιστοποιηθεί σε κάποιο από τα διεθνώς αποδεκτά Πρότυπα Ποιότητας είτε όχι. Στο Πρόγραμμα Ποιότητας ενσωματώνονται και κωδικοποιούνται όλες οι απαιτήσεις των συμβατικών τευχών, περιγράφεται ο τρόπος εκτέλεσης της μελέτης, περιλαμβάνεται το χρονοδιάγραμμα της σύμβασης, τα μέλη της ομάδας που θα την εκτελέσουν, περιγράφεται ο τρόπος διαχείρισης των εγγράφων και δηλώνεται οτιδήποτε άλλο θα διασφαλίσει την εκτέλεση της σύμβασης σύμφωνα με τους όρους της, τις

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

προδιαγραφές και τους κανόνες της τέχνης και επιστήμης. Το Πρόγραμμα Ποιότητας υποβάλλεται εντός του πρώτου μήνα από την υπογραφή της Σύμβασης και αναθεωρείται σε κάθε τροποποίηση των όρων της σύμβασης και των στοιχείων που αρχικώς περιέχονται σε αυτό.

8.13 Υγεία και Ασφάλεια

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά και ανεπιφύλακτα υπεύθυνος έναντι της ΑΜ να εξασφαλίζει ότι οι εργαζόμενοι αυτού, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του αντικείμενου της σύμβασης, θα συμμορφώνονται από κάθε άποψη με την Ισχύουσα Νομοθεσία, τις διατάξεις και τους κανονισμούς που αφορούν την Ασφάλεια, Υγεία και Πυρασφάλεια και θα συμμορφώνεται με τους κανονισμούς που ορίζει η ΑΜ.

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την Υγεία και την Ασφάλεια των εργαζομένων του, την εκπαίδευσή τους σε θέματα Υγείας και Ασφάλειας, την επίβλεψη των εργασιών, καθώς και για την παροχή Μέσων Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) στους εργαζομένους του.

Οι εργασίες του Αναδόχου θα πραγματοποιούνται κατά τέτοιο τρόπο, ώστε να διασφαλίζεται πάντοτε η Υγεία και η Ασφάλεια των εργαζομένων του και των εργαζομένων της ΑΜ.

Η ΑΜ δεν φέρει καμία ευθύνη σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος που θα συμβεί σε εργαζόμενους του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος ή ζημίας σε υλικά αγαθά τρίτου, που προκλήθηκε από τις δικές του δραστηριότητες ή παραλήψεις του.

Η ΑΜ μπορεί να απαιτήσει την απομάκρυνση από το χώρο εργασίας οποιουδήποτε προσώπου που κατά την τεκμηριωμένη άποψη της ΑΜ συστηματικά παραβαίνει τις διαδικασίες υγείας και ασφαλείας. Αυτό το πρόσωπο δεν μπορεί να επιστρέψει στο χώρο εργασίας χωρίς την έγγραφη άδεια της ΑΜ.

Ο Ανάδοχος θα γνωστοποιήσει ηλεκτρονικά στην Τεχνική Επιθεώρηση Εργασίας με κοινοποίηση στην ΑΜ,, αντιπρόσωπο ή εκπρόσωπο που διαθέτει τα απαραίτητα προσόντα, και ο οποίος θα ενεργεί ως Τεχνικός Ασφαλείας κατά τον Νόμο 3850/10, ο οποίος μεταξύ των λοιπών καθηκόντων του θα συμμετέχει στις συναντήσεις με την ΑΜ σχετικά με θέματα Υγείας και Ασφαλείας.

ΑΡΘΡΟ 9: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

9.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων

Η ΑΜ υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

9.2 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου

Η ΑΜ υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα το εργολαβικό αντάλλαγμα στον Ανάδοχο, κατά τους όρους του Νόμου και της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 4.3 της παρούσας Σ.Υ.

9.3 Διοίκηση της Σύμβασης

Η διοίκηση της Σύμβασης από την ΑΜ διενεργείται με την παρακολούθηση και τον έλεγχο που ασκείται από την Διευθύνουσα Υπηρεσία και αποσκοπεί στην πιστή εκπλήρωση των όρων της Σύμβασης από τον Ανάδοχο, κατά τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης. Η επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης δεν αίρει ούτε μειώνει τις νόμιμες και συμβατικές ευθύνες του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 10: ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ –ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

10.1 Καλόπιστη εφαρμογή της Σύμβασης

Η ΑΜ και ο Ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε διαφωνίας επιλύεται κατά τα λοιπά, κατά το Νόμο και την παρούσα.

10.2 Λάθη / ασυμφωνίες στα Συμβατικά Τεύχη ή στην Προσφορά του Αναδόχου

Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, όπως ορίζεται στην Διακήρυξη.

Λάθη ή παραλείψεις των Συμβατικών Τευχών μπορεί να διορθώνονται πριν την υπογραφή της σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στη δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζομένων και στην υποχρέωση του Αναθέτοντα Φορέα να μη μεταβάλει μονομερώς τους όρους της που έλαβαν υπόψη τους οι διαγωνιζόμενοι για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους.

10.3 Ανωτέρα βία

10.3.1 Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανώτερης βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων και δεν μπορούσαν να αποτραπούν ούτε αν είχαν ληφθεί μέτρα άκρας επιμέλειας και σύνεσης, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από το Νόμο 4412/2016 ή τη Σύμβαση.

- 10.3.2 Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

10.4 Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του Αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από το Νόμο 4412/16 ή την σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο Ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, η ΑΜ μπορεί να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του νόμου.

ΑΡΘΡΟ 11: ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Αν ο ανάδοχος δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, κηρύσσεται έκπτωτος όπως λεπτομερώς ορίζεται στο άρθρο 191 του Ν4412/2016.

Εφόσον συντρέχουν οι περιπτώσεις της παρ. 2 του άρθρου 191 του Ν4412/2016, η διαδικασία έκπτωσης κινείται υποχρεωτικά.

Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η σύμβαση και καταπίπτει υπέρ της ΑΜ η εγγύηση καλής εκτέλεσης ως ειδική ποινική ρήτρα. Ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών μέχρι την οριστικοποίηση της έκπτωσης οφείλονται από τον Ανάδοχο αθροιστικά εφόσον υφίστανται ενώ επιπλέον επιβάλλεται ποινική ρήτρα για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας εφόσον υφίσταται αντίστοιχη περίπτωση (άρθρο 191, παρ.9 του Ν.4412/2016).

ΑΡΘΡΟ 12: ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Οι περιπτώσεις κατά τις οποίες επέρχεται διάλυση της σύμβασης και οι έννομες συνέπειες της πράξης αυτής, καθώς και λεπτομέρειες επ' αυτής περιγράφονται στο άρθρο 192 του ν.4412/16.

Σε περίπτωση ματαίωσης διάλυσης της σύμβασης ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 193 του Ν 4412/2016.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 13: ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ

Η ΑΜ δικαιούται να καταγγείλει μονομερώς και αζημίως γι' αυτόν την Σύμβαση εάν δεν εγκρίνει την υποκατάσταση του Αναδόχου κατά το άρθρο 195 του Νόμου, ή αν αυτός τεθεί υπό εκκαθάριση, ή υπό αναγκαστική διαχείριση. Πτώχευση του Αναδόχου, συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης, ενώ πτώχευση μέλους σύμπραξης ή κοινοπραξίας συνεπάγεται την δυνατότητα υποκατάστασης του πτωχεύσαντος μετά από έγκριση της Π.Α.

ΑΡΘΡΟ 14: ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Η λήξη της Σύμβασης, εφόσον δεν συντρέχουν λόγοι πρόωρης λύσης (έκπτωση του αναδόχου ή διάλυση της σύμβασης), πιστοποιείται με την παραλαβή των εργασιών του Αναδόχου και την έκδοση σχετικής απόφασης από την Π.Α.

Η παραλαβή γίνεται εντός τριών (3) μηνών από την έγκριση πλήρων των μελετών που προβλέπεται από τη Σύμβαση, και την έκδοση βεβαίωσης περαίωσης των εργασιών, όπου βεβαιώνεται εγγράφως από την ΑΜ η υποβολή όλων των παραδοτέων από τον Ανάδοχο και εφόσον αυτός έχει εκτελέσει όλες τις συμβατικές του υποχρεώσεις εντός του χρόνου ισχύος της Σύμβασης. Για την έγκριση της μελέτης και την παραλαβή της σύμβασης ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 189 του Νόμου.

ΑΡΘΡΟ 15: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Οι διαφορές μεταξύ της ΑΜ και του Αναδόχου επιλύονται κατά τα λεπτομερώς αναφερόμενα στο άρθρο 198 του Νόμου 4412/2016. Η διοικητική και η δικαστική διαδικασία δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στο Νόμο.

Η Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από τις διατάξεις των τευχών της, του Νόμου 4412/16 και το Ελληνικό Δίκαιο

ΑΡΘΡΟ 16: ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ του Αναδόχου και της ΑΜ ή άλλων ελληνικών αρχών ή φορέων θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί ερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον Ανάδοχο και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το ελληνικό κείμενο κατ'επίσημο λόγο των εγγράφων σε αλλοδαπή γλώσσα.

Άρθρο 17: ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Η ΑΜ επέχει θέση υπεύθυνου επεξεργασίας σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα φυσικών προσώπων, τα οποία θα συλλεγούν στο πλαίσιο του Διαγωνισμού και η επεξεργασία των εν λόγω δεδομένων γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις της νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, όπως εκάστοτε ισχύει. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση των Φακέλων Προσφορών, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της ΑΜ, η ενημέρωση των Διαγωνιζομένων σχετικά με την αξιολόγηση των υποβληθέντων Φακέλων Προσφορών τους, καθώς και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών.

Τα φυσικά πρόσωπα που καταθέτουν Φάκελο Προσφοράς ως εκπρόσωποι μιας Διαγωνιζόμενης Ένωσης Προσώπων, συγκατατίθενται στην επεξεργασία των ανωτέρω προσωπικών τους δεδομένων για τους ορισθέντες σκοπούς και διατηρούν όλα τα εκ του νόμου δικαιώματά τους περί πρόσβασης, διόρθωσης, εναντίωσης στην επεξεργασία και ανάκλησης της συγκατάθεσης αυτής, σύμφωνα με το Υπόδειγμα Γ1 «Δήλωση Συγκατάθεσης Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα» του Προσαρτήματος της Διακήρυξης.

Η ανωτέρω συγκατάθεση ισχύει τόσο για το πλαίσιο του Διαγωνισμού, όσο και για την εκτέλεση της σύμβασης που θα συναφθεί με τον ανακηρυχθέντα Ανάδοχο.