



**«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ
ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»**

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ : RFP-232/12

ΤΕΥΧΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2012

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 191-193 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ: 094325535 - ΔΟΥ: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ.ΜΑΕ: 24623/01/Β/91/105 (1995)
ΤΗΛ.: 210 6792399 - FAX: 210 6726126



ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

**«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ
ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»**

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ : RFP-232/12

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2012

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 191-193 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ: 094325945 - ΔΟΥ: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ.ΜΑΕ: 24623/01/Β/91/105 (1995)
ΤΗΛ.: 210 6792399 - FAX: 210 6726126



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

- Άρθρο 1 Γενικά – Αναθέτουσα Αρχή – Κύριος του Έργου
Άρθρο 2 Αντικείμενο του Έργου
Άρθρο 3 Διαδικασία Διαγωνισμού – Κριτήριο Ανάθεσης
Άρθρο 4 Πληροφορίες και Στοιχεία του Έργου – Γνώση Συνθηκών Κατασκευής
Άρθρο 5 Τίτλος Διαγωνισμού – Σύμβασης
Άρθρο 6 Επικοινωνία με την Αττικό Μετρό Α.Ε.
Άρθρο 7 Παραλαβή Τευχών Διαγωνισμού – Διευκρινήσεις
Άρθρο 8 Δικαιούμενοι Συμμετοχής
Άρθρο 9 Εγγύηση Συμμετοχής
Άρθρο 10 Προθεσμία και Τρόπος Υποβολής Προσφοράς
Άρθρο 11 Τρόπος Σύνταξης και Περιεχόμενα Προσφοράς
Άρθρο 12 Προσωπική Κατάσταση των Διαγωνιζομένων
Άρθρο 13 Φάκελος Α - Τυπικά Προσόντα και Νομιμοποιητικά Στοιχεία
Άρθρο 14 Φάκελος Β - Ουσιαστικά Προσόντα
Άρθρο 15 Φάκελος Γ – Οικονομική Προσφορά
Άρθρο 16 Εναλλακτικές Προσφορές
Άρθρο 17 Επίκληση Πόρων Τρίτων
Άρθρο 18 Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού – Επιλογή Αναδόχου
Άρθρο 19 Ακύρωση – Ματαίωση Διαγωνισμού
Άρθρο 20 Υπογραφή της Σύμβασης Κατασκευής του Έργου
Άρθρο 21 Κανονισμός Τιμών Μονάδος Νέων Εργασιών – Επί Έλασσον Δαπάνη
Άρθρο 22 Γλώσσα Διενέργειας Διαγωνισμού – Γλώσσα Σύμβασης
Άρθρο 23 Προθεσμία Εκτέλεσης του Έργου
Άρθρο 24 Προβλεπόμενη Δαπάνη – Χρηματοδότηση – Κρατήσεις – Προκαταβολή – Πληρωμές
Άρθρο 25 Ισχύουσες Διατάξεις (Νομοθεσία)

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

- Υπόδειγμα Α: Υπεύθυνη Δήλωση
Υπόδειγμα Β1: Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής στο Διαγωνισμό στην Ελληνική γλώσσα
Υπόδειγμα Β2: Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής στο Διαγωνισμό στην Αγγλική γλώσσα



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Άρθρο 1 ΓΕΝΙΚΑ – ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ – ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ

1.1 Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ιδρύθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 1955/91 (ΦΕΚ 112/18.07.91, τ. Α΄) και ο σκοπός της προσδιορίζεται με το άρθρο 2 του Ν. 1955/91, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 145 του Ν. 4070/2012 (ΦΕΚ 82/10.04.12).

Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. προκηρύσσει δημόσιο Διαγωνισμό με ανοικτή διαδικασία με δημοσίευση στον ελληνικό τύπο και στην ιστοσελίδα της ΑΜ προσκαλώντας τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς να υποβάλουν προσφορές, σύμφωνα με την Μελέτη της ΑΜ και τα οριζόμενα στην παρούσα Προκήρυξη και στα τεύχη που τη συνοδεύουν, για την ανάδειξη Αναδόχου, του Έργου «Χώρος Αποθήκευσης Αρχείου της Αττικό Μετρό ΑΕ στον Σταθμό “Αγία Παρασκευή”».

1.2 Αναθέτουσα Αρχή, Κύριος του Έργου και Φορέας Κατασκευής του Έργου είναι η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., στη συνέχεια αναφερόμενη και ως «ΑΜ».

1.3 Η σύμβαση για την εκτέλεση του Έργου θα συναφθεί μεταξύ της ΑΜ και του Διαγωνιζόμενου που θα αναδειχθεί Ανάδοχος από το Διαγωνισμό.

Άρθρο 2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

2.1 Αντικείμενο του Έργου είναι η διαμόρφωση Χώρου για την Αποθήκευση του Αρχείου της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ, στο επίπεδο -1 του Σταθμού του Μετρό «Αγ. Παρασκευή».

Η εκτέλεση των εργασιών, η διακίνηση των υλικών, κλπ στον υπό λειτουργία σταθμό θα γίνει σε συντονισμό με τη ΣΤΑΣΥ ΑΕ που είναι η εταιρεία που λειτουργεί και έχει τη συνολική εποπτεία του δικτύου του Μετρό της Αθήνας.

Το αντικείμενο του Έργου περιγράφεται αναλυτικότερα στο τεύχος «Τεχνική Περιγραφή» και στα λοιπά τεύχη του Διαγωνισμού.

Άρθρο 3 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

3.1 Ο Διαγωνισμός θα διενεργηθεί με ανοικτή διαδικασία με δημοσίευση περίληψης της παρούσας Προκήρυξης στον ελληνικό τύπο και στην ιστοσελίδα της ΑΜ. Οι Διαγωνιζόμενοι θα υποβάλουν προσφορές με Κατ' Αποκοπή Τμήμα για την πλήρη και έντεχνη κατασκευή του Έργου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα τεύχη του Διαγωνισμού.

3.2 Ο Διαγωνισμός είναι μειοδοτικός. Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης αποτελεί αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή.

Άρθρο 4 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΓΝΩΣΗ ΣΥΝΘΗΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ

4.1 Οι Διαγωνιζόμενοι θα παραλάβουν, τα αναφερόμενα στο Άρθρο 7 της παρούσας, τεύχη τα οποία προσδιορίζουν το συμβατικό αντικείμενο του Έργου.

Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό, δηλαδή η υποβολή Προσφοράς, προϋποθέτει και αποτελεί τεκμήριο ότι ο Διαγωνιζόμενος έχει μελετήσει και έχει πλήρη γνώση των όρων και των τευχών του Διαγωνισμού και ότι έχει ελέγξει και γνωρίζει καλά όλα τα στοιχεία για τις τοπικές και τις ειδικές συνθήκες που μπορούν να επηρεάσουν τις εργασίες για την κατασκευή του Έργου και ότι έχει λάβει υπ' όψιν του όλα τα στοιχεία αυτά στην διαμόρφωση της προσφοράς του.

4.2 Όλες οι δαπάνες που αφορούν στη σύνταξη της Μελέτης Εφαρμογής καθώς και λοιπών μελετών που προβλέπονται από τα συμβατικά τεύχη, όπως επίσης και οι

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

δαπάνες που θα προκύψουν λόγω τυχόν απαιτούμενων συμπληρώσεων και προσαρμογών της Μελέτης της ΑΜ σε επίπεδο Μελέτης Εφαρμογής για την υλοποίηση του συμβατικού αντικειμένου του Έργου, δεν πληρώνονται ιδιαίτερω στον Ανάδοχο, αλλά περιλαμβάνονται ανηγμένες στην προσφορά του.

- 4.3** Οι Διαγωνιζόμενοι έχουν λάβει υπόψη τη λειτουργία του Σταθμού του Μετρό «Αγ. Παρασκευή» κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών τους και αποδέχονται ότι αναλαμβάνουν την πλήρη εκτέλεση του Έργου σύμφωνα με τις απαιτήσεις των συμβατικών τευχών στο πλαίσιο της προσφοράς τους.
- 4.4** Επιπλέον, προκειμένου οι Διαγωνιζόμενοι να συντάξουν την προσφορά τους, θα προγραμματιστεί από την ΑΜ επίσκεψη – αυτοψία στο χώρο του Έργου. Οι Διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να δηλώσουν έγκαιρα δικαίωμα συμμετοχής στην επίσκεψη αυτή, επικοινωνώντας με τα γραφεία της ΑΜ στο τηλέφωνο και τη διεύθυνση που αναφέρονται στην παρούσα Προκήρυξη το αργότερο 12 ημέρες πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

Άρθρο 5 ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο τίτλος του Διαγωνισμού και της σύμβασης που θα υπογραφεί είναι **«Χώρος Αποθήκευσης Αρχείου της Αττικό Μετρό ΑΕ στον Σταθμό “Αγία Παρασκευή”»**. Ο τίτλος αυτός πρέπει να αναγράφεται στους φακέλους των προσφορών και γενικά σε όλα τα έγγραφα δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία που θα υποβληθούν από τους Διαγωνιζόμενους, συνοδευόμενος από τον κωδικό του Διαγωνισμού, **RFP-232/12**.

Άρθρο 6 ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

Όλες οι επιστολές ή fax με παραλήπτη την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. θα αποστέλλονται στην παρακάτω διεύθυνση και θα αναφέρουν τον τίτλο του Διαγωνισμού **«Χώρος Αποθήκευσης Αρχείου της Αττικό Μετρό ΑΕ στον Σταθμό “Αγία Παρασκευή”»** και τον κωδικό αναφοράς **RFP-232/12**.

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
Μεσογείων 191-193
115 25 ΑΘΗΝΑ
Υπόψη: κας Αικ. Σαϊτή
Τηλ. 210.679.2473
Fax: 210.672.6126

Άρθρο 7 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΕΥΧΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ

7.1 Τα τεύχη του Διαγωνισμού είναι:

- α) Η Παρούσα Προκήρυξη με τα συνημμένα της και το τυχόν Τεύχος Διευκρινήσεων.
- β) Η Οικονομική Προσφορά (Δηλώσεις και Προσφορά).
- γ) Η Συγγραφή Υποχρεώσεων με τα συνημμένα της.
- δ) Η Τεχνική Περιγραφή.
- ε) Οι Γενικές Προδιαγραφές.
- ε) Η Μελέτη της ΑΜ.



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Τα στοιχεία με τα οποία θα γίνει η ανάθεση και η εκτέλεση του Έργου και τα οποία θα αποτελέσουν αναπόσπαστα στοιχεία της σύμβασης που θα καταρτισθεί, παρουσιάζονται με τη σειρά ισχύος τους στο άρθρο 2 της ΣΥ.

- 7.2 Η παραλαβή της παρούσας Προκήρυξης και των λοιπών τευχών του Διαγωνισμού, έναντι του ποσού των 10 €, θα γίνεται από τα γραφεία της “ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.” καθημερινά μέχρι τις 15.00 μ.μ., έως και έξι (6) ημέρες πριν την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

Πληροφορίες θα παρέχονται από την κα. Αικ. Σαϊτή στο τηλέφωνο 210.679.2473.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν τυχόν απορίες και ερωτήματα σχετικά με το Διαγωνισμό απευθυνόμενοι εγγράφως το αργότερο μέχρι την 26^η Σεπτεμβρίου 2012 ημέρα Τετάρτη και ώρα 15:00 στην ΑΜ, σύμφωνα με το άρθρο 6 της παρούσας Προκήρυξης, με ρητή αναφορά στον τίτλο και τον κωδικό αναφοράς του Διαγωνισμού. Η ΑΜ θα συγκεντρώσει όλα τα ερωτήματα και το αργότερο μέχρι την 8^η Οκτωβρίου 2012 ημέρα Δευτέρα και ώρα 15:00, θα εκδώσει Τεύχος Διευκρινήσεων το οποίο θα μπορούν να προμηθευτούν οι ενδιαφερόμενοι με δική τους ευθύνη απευθυνόμενοι στην ΑΜ, όπως περιγράφεται ανωτέρω και το οποίο θα αναρτηθεί και στον ιστοχώρο της ΑΜ.

Όσα περιέχονται στο προαναφερόμενο Τεύχος συμπληρώνουν και ενσωματώνονται στα τεύχη του παρόντος Διαγωνισμού και θεωρούνται αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Προκήρυξης.

Επισημαίνεται ότι οποιοσδήποτε πληροφορίες, απόψεις κλπ., οι οποίες ενδέχεται να δοθούν ή να διατυπωθούν από οποιοδήποτε μέλος, στέλεχος ή υπάλληλο της ΑΜ, δεν δεσμεύουν την ΑΜ. Οι Διαγωνιζόμενοι πρέπει να λαμβάνουν υπόψη τους μόνο τα περιεχόμενα των τευχών του Διαγωνισμού, του Τεύχους Διευκρινήσεων που θα εκδοθεί από την ΑΜ και τη σχετική επ’ αυτών επίσημη αλληλογραφία.

Άρθρο 8 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- 8.1 Στο Διαγωνισμό μπορούν να λάβουν μέρος οικονομικοί φορείς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, μεμονωμένα ή σε κοινοπραξία. Σε κάθε περίπτωση οι οικονομικοί φορείς που θα λάβουν μέρος πρέπει να πληρούν σωρευτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις :

- 8.1.1 Να έχουν συσταθεί νόμιμα και να λειτουργούν σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία,

Ή

Να έχουν συσταθεί και να λειτουργούν σύμφωνα με τη νομοθεσία κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) και να έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την καταστατική τους έδρα στο εσωτερικό της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. Στην τελευταία περίπτωση, πρέπει η δραστηριότητά τους να παρουσιάζει ουσιαστικό και συνεχή δεσμό με την οικονομία ενός κράτους μέλους της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ.

Ή

Να έχουν συσταθεί και να λειτουργούν νόμιμα σύμφωνα με την νομοθεσία τρίτων χωρών που έχουν υπογράψει την συμφωνία δημοσίων συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/97.

ΚΑΙ



«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ
ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»

RFP-232/12

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

- 8.1.2 α) για μεμονωμένες εργοληπτικές επιχειρήσεις να είναι εγγεγραμμένες στο Ελληνικό Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (Μ.Ε.Ε.Π.) που τηρείται στη Γ.Γ.Δ.Ε. του ΥΠ.ΑΝ.ΑΝΤ.Υ.ΜΕ.ΔΙ., για έργα κατηγορίας:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ (με ΓΕ και ΟΕ και Απρόβλεπτα)	ΚΑΛΟΥΜΕΝΕΣ ΤΑΞΕΙΣ	
		ΓΕΝΙΚΑ	ΜΕ ΕΔΡΑ Ή ΔΕΥΤΕΡΟ ΔΗΛΩΜΕΝΟ ΝΟΜΟ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΗΜ ΕΡΓΑ	484.682,82	1 ^η ή 2 ^η	3 ^η
ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΑ	320.317,18	1 ^η ή 2 ^η	3 ^η

- β) για κοινοπραξίες μεταξύ των καλουμένων εργοληπτικών επιχειρήσεων της παραπάνω παραγράφου α) να πληρούν τους όρους της παρ. 7 του άρθρου 16 του Ν.3669/08 (κοινοπραξία στην ίδια κατηγορία) και υπό τον όρο ότι κάθε εργοληπτική επιχείρηση θα συμμετέχει στο κοινοπρακτικό σχήμα με ποσοστό όχι μικρότερο του 25% της καλούμενης κατηγορίας.
- γ) για κοινοπραξίες μεταξύ των καλουμένων εργοληπτικών επιχειρήσεων της παραπάνω παραγράφου α) να πληρούν τους όρους για την κάλυψη των διαφόρων κατηγοριών του έργου υπό τους όρους της παρ. 3 του άρθρου 16 του Ν.3669/08. Το ποσοστό συμμετοχής της κάθε επιχείρησης στο κοινοπρακτικό σχήμα προκύπτει από τον προϋπολογισμό της κατηγορίας για την οποία αυτή συμμετέχει και δεν είναι απαραίτητο να αναγράφεται.
- δ) για κοινοπραξίες εργοληπτικών επιχειρήσεων να είναι εγγεγραμμένες στην Α2 τάξη για έργα κατηγορίας Οικοδομικών, με τις προϋποθέσεις της παρ. 10 του άρθρου 16 του Ν.3669/08, όπως ισχύει (αναβάθμιση ορίου λόγω κοινοπραξίας).
- ε) για μεμονωμένες εργοληπτικές επιχειρήσεις ή κοινοπραξίες εργοληπτικών επιχειρήσεων να πληρούν τους όρους της παρ. 9 του άρθρου 16 του Ν.3669/08 («κύρια κατηγορία»).

Η

Να είναι εγγεγραμμένες στους επίσημους καταλόγους αναγνωρισμένων εργοληπτικών του κράτους προέλευσής τους για κατηγορίες αντίστοιχες των απαιτούμενων για το δημοπρατούμενο Έργο και να έχουν δυναμικό αντίστοιχο με αυτό που προβλέπεται για τις επιχειρήσεις που είναι εγγεγραμμένες στις καλούμενες τάξεις του ΜΕΕΠ του ΥΠ.ΑΝ.ΑΝΤ.Υ.ΜΕ.ΔΙ.

Η

Εάν προέρχονται από κράτη στα οποία δεν τηρούνται επίσημοι κατάλογοι αναγνωρισμένων εργοληπτικών, δικαιούνται να συμμετάσχουν εφόσον αποδείξουν, προσκομίζοντας τα σχετικά δικαιολογητικά, ότι πληρούν τις ίδιες τυπικές και ουσιαστικές προϋποθέσεις υπό τις οποίες γίνονται δεκτές στο Διαγωνισμό οι εργοληπτικές επιχειρήσεις που είναι εγγεγραμμένες στο προαναφερόμενο Ελληνικό Μητρώο

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 192 103 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ: 004280055 ΔΟΥ: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ.Μ.Α.Α. 2402/701/Β/91/105 (1995)
ΤΗΛ: 210 672019 - FAX: 210 6720126



«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ
ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»

RFP-232/12

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Για την ενημέρωση των ενδιαφερομένων σημειώνεται ότι οι προϋποθέσεις εγγραφής στο Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (ΜΕΕΠ) του ΥΠ.ΑΝ.ΑΝΤ.Υ.ΜΕ.ΔΙ. και κατάταξης στις καλούμενες τάξεις, προκύπτουν από το Ν. 3669/08 όπως κάθε φορά ισχύει.

ΚΑΙ

- 8.1.3 Να αποδείξουν ότι έχουν εμπειρία σύμφωνα με το άρθρο 14.2 της παρούσης.
- 8.1.4 Σε κάθε περίπτωση, τονίζεται ότι δεν επιτρέπεται να συμμετέχουν οι ίδιοι οικονομικοί φορείς σε περισσότερες από μία Κοινοπραξίες. Σε μία τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες οι κοινοπραξίες στις οποίες συμμετέχει το κοινό μέλος.
- 8.2 Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται προκειμένου να αποδειχθεί ότι ο Διαγωνιζόμενος πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 8.1.1 ανωτέρω, μνημονεύονται αναλυτικά στο άρθρο 20 της παρούσας Προκήρυξης.
- Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται προκειμένου να αποδειχθεί ότι ο Διαγωνιζόμενος πληροί τις προϋποθέσεις των άρθρων 8.1.2 και 8.1.3 ανωτέρω, μνημονεύονται αναλυτικά στο άρθρο 14 της παρούσας Προκήρυξης.
- 8.3 Επισημαίνεται ότι για την εκπόνηση της Μελέτης Εφαρμογής, που περιλαμβάνεται στο αντικείμενο του Έργου, ο Ανάδοχος που θα αναδειχθεί θα πρέπει να συνεργασθεί με Μελετητές που θα διαθέτουν προσόντα σύμφωνα με το άρθρο 19 της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

Άρθρο 9 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- 9.1 Προκειμένου να συμμετάσχουν στο Διαγωνισμό, οι Διαγωνιζόμενοι οφείλουν να καταθέσουν μαζί με την προσφορά τους, Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής ύψους ~~είκοσι τεσσάρων χιλιάδων και εκατόν πενήντα Ευρώ (24.150,00 €)~~, που αντιστοιχεί στο 3% της Προβλεπόμενης Δαπάνης Έργου με Απρόβλεπτα (3), χωρίς Αναθεώρηση και χωρίς Φ.Π.Α. [805.000,00 ΕΥΡΩ] και θα απευθύνεται στην “ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.” και θα εκδοθεί με αποκλειστική δαπάνη των Διαγωνιζόμενων. Η Εγγυητική αυτή Επιστολή πρέπει να εκδοθεί σύμφωνα με το συνημμένο στην παρούσα Προκήρυξη Υπόδειγμα Β1.

Σε περίπτωση κοινοπραξίας, η παραπάνω εγγύηση συμμετοχής πρέπει να είναι κοινή υπέρ όλων των μελών της κοινοπραξίας. Στην περίπτωση αυτή, είναι δυνατόν να εκδοθούν Εγγυητικές Επιστολές περισσότερες της μίας, οι οποίες θα καλύπτουν **αθροιστικά** το συνολικό ποσό της απαιτούμενης εγγύησης, με την προϋπόθεση ότι αυτές οι Εγγυητικές Επιστολές θα εκδοθούν **η κάθε μία υπέρ όλων των μελών της κοινοπραξίας** και όχι χωριστά υπέρ μεμονωμένων μελών.

Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής θα εκδοθούν από Τράπεζες που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε οποιοδήποτε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε) και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.) ή από το ΕΤΑΑ-Τομείς Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.) ή από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων και θα είναι σύμφωνες με το Υπόδειγμα Β1 που επισυνάπτεται στην παρούσα.

Σε περίπτωση κατά την οποία η έκδοση της Εγγυητικής Επιστολής δεν είναι δυνατόν να γίνει στην ελληνική γλώσσα γιατί η εκδότρια Τράπεζα δεν λειτουργεί στην Ελλάδα, αυτή θα εκδίδεται στην αγγλική γλώσσα σύμφωνα με το Υπόδειγμα Β2 της παρούσας Προκήρυξης και θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση στα ελληνικά.

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Η υπόψη εγγύηση θα είναι εισπρακτέα και πληρωτέα στην Ελλάδα και θα υπόκειται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων ελληνικών δικαστηρίων της Αθήνας και οι διαφορές θα διέπονται από το ελληνικό δίκαιο.

Η υπόψη Εγγυητική Επιστολή θα εμπεριέχεται στον **Φάκελο Α**.

9.2 Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό θα έχει ισχύ τριακόσιες (300) ημέρες από την ημέρα λήξεως της προθεσμίας για την υποβολή των προσφορών.

9.3 Επισημαίνεται ότι θα γίνεται έλεγχος από την ΑΜ ως προς την εγκυρότητα της Εγγυητικής Επιστολής με αποστολή σχετικής επιστολής προς τις εκδότριες τράπεζες, το ΕΤΑΑ-ΤΣΜΕΔΕ, το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων ή οποιοδήποτε άλλο φορέα κατά περίπτωση προκειμένου να επιβεβαιώσουν εγγράφως την εγκυρότητα της σχετικής Εγγυητικής Επιστολής. Σε περίπτωση που από τον έλεγχο αυτό προκύψει κατάθεση άκυρης, ψευδούς ή πλαστής Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, ο Διαγωνιζόμενος θα αποκλείεται από το Διαγωνισμό.

Επιπλέον σε περίπτωση που η κατατεθείσα Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής δεν είναι σύμφωνη με τα προβλεπόμενα στις ανωτέρω παραγράφους 9.1 και 9.2, η Επιτροπή Διαγωνισμού καλεί τον Διαγωνιζόμενο να προσκομίσει Εγγυητική Επιστολή σύμφωνα με το υπόδειγμα, μέσα στην προθεσμία που θα θέσει αυτή.

Ο Διαγωνιζόμενος που δεν θα συμμορφωθεί αποκλείεται από το Διαγωνισμό.

9.4 Η ΑΜ θα επιστρέψει ατόκως σε κάθε Διαγωνιζόμενο την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής ως εξής :

- α. Στους Διαγωνιζόμενους που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της 1^{ης} Φάσης, μετά την έγκριση των αποτελεσμάτων της 1^{ης} Φάσης (έλεγχος τυπικών και νομιμοποιητικών στοιχείων και ουσιαστικών προσόντων) και μετά τη λήψη απόφασης επί τυχόν υποβαλλόμενων αντιρρήσεων κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος τους.
- β. Στους Διαγωνιζόμενους που πληρούν τις προϋποθέσεις της 1^{ης} Φάσης και συμμετέχουν στο άνοιγμα των Οικονομικών Προσφορών (2^η Φάση), μετά από την υπογραφή της Σύμβασης με τον ανακηρυχθέντα Ανάδοχο.
- γ. Στο Διαγωνιζόμενο στον οποίο θα ανατεθεί η Σύμβαση (Ανάδοχο), κατά την υπογραφή της σύμβασης αυτής και την κατάθεση από αυτόν της απαιτούμενης Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης.

9.5 Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής καταπίπτει όταν :

Ο ανακηρυχθείς Ανάδοχος, αν και έχει προσκληθεί, δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει τις απαιτούμενες εγγυήσεις καλής εκτέλεσης ή δεν συμμορφωθεί με τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με το άρθρο 20 της παρούσας.

Άρθρο 10 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η προσφορά, επί ποινή αποκλεισμού, πρέπει να ακολουθεί σε ότι αφορά τον τρόπο υποβολής, τα οριζόμενα στην παρούσα Προκήρυξη.

Η προθεσμία υποβολής των προσφορών λήγει την 17^η Οκτωβρίου 2012 ημέρα Τετάρτη και ώρα 15^η μεσημβρινή. Οι Διαγωνιζόμενοι δεσμεύονται από την προσφορά τους για διάστημα διακοσίων εβδομήντα (270) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

Ο φάκελος της προσφοράς, ο οποίος θα συνοδεύεται από διαβιβαστική επιστολή, η οποία δεν αναπληρώνει την αίτηση συμμετοχής που αναφέρεται στο άρθρο 13. F της

Σελίδα 7 από 29



«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ
ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»

RFP-232/12

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Προκήρυξης, πρέπει να κατατεθεί ή να αποσταλεί με συστημένη επιστολή ή με υπηρεσία courier στην Υπηρεσία Πρωτοκόλλου της ΑΜ (Λεωφ. Μεσογείων 191-193, 115 25, Αθήνα – Ελλάδα), να είναι σφραγισμένος και να φέρει υποχρεωτικά την παρακάτω ετικέτα :

ΕΝΣΦΡΑΓΙΣΤΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ :
«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ
ΣΤΟ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»
RFP- 232/12

Προς : ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
Λεωφ. Μεσογείων 191-193
115 25 ΑΘΗΝΑ

Υπόψη: Επιτροπής Διαγωνισμού

==ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ==

Στην περίπτωση αποστολής της προσφοράς με συστημένη επιστολή ή courier, διευκρινίζεται ότι οι Διαγωνιζόμενοι φέρουν την ευθύνη της έγκαιρης παραλαβής της από την ΑΜ, δεδομένου ότι η προσφορά θεωρείται εμπρόθεσμη μόνο εφόσον έχει παραληφθεί από το Πρωτόκολλο της ΑΜ μέχρι την ανωτέρω ημέρα και ώρα ανεξαρτήτως της ημερομηνίας που έχει ταχυδρομηθεί.

Μετά την λήξη της προθεσμίας ουδεμία προσφορά γίνεται δεκτή για οποιοδήποτε λόγο, εκτός αν η καθυστέρηση οφείλεται αποδεδειγμένα σε λόγους ανωτέρας βίας.

Η προσφορά θα αναγράφει υποχρεωτικά τον τίτλο του Διαγωνισμού, την επωνυμία και την διεύθυνση του Διαγωνιζόμενου. Προκειμένου για κοινοπραξίες θα αναγράφονται τα στοιχεία (επωνυμία, διεύθυνση) όλων των εταιρειών της κοινοπραξίας.

Άρθρο 11 ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

11.1 Κάθε Διαγωνιζόμενος υποβάλλει ενσφράγιστη προσφορά όπως αναγράφεται στο άρθρο 10 της παρούσας Προκήρυξης. Η προσφορά, πρέπει να περιέχει τρεις (3) ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους με τις ενδείξεις «**Φάκελος Α:** Τυπικά Προσόντα και Νομιμοποιητικά Στοιχεία», «**Φάκελος Β:** Ουσιαστικά Προσόντα» και «**Φάκελος Γ:** Οικονομική Προσφορά» αντίστοιχα ως εξής :

Φάκελος Α – Τυπικά Προσόντα και Νομιμοποιητικά Στοιχεία

Ο Φάκελος Α θα περιλαμβάνει τα στοιχεία που απαιτούνται από το άρθρο 13 «Φάκελος τυπικών προσόντων και νομιμοποιητικών στοιχείων» της παρούσης Προκήρυξης.

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Στο Φάκελο Α θα περιλαμβάνεται αναλυτικός πίνακας περιεχομένων, στον οποίο θα καταγράφονται όλα τα υποβαλλόμενα στοιχεία κατ' αντιστοιχία προς τα σχετικά άρθρα της παρούσας Προκήρυξης.

Ο Φάκελος Α υποβάλλεται σε ένα (1) πρωτότυπο.

Φάκελος Β – Ουσιαστικά Προσόντα

Ο Φάκελος Β θα περιλαμβάνει την εγγραφή του Διαγωνιζόμενου στα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα της χώρας και την τεχνική εμπειρία των Διαγωνιζομένων όπως αυτά αναλυτικά περιγράφονται στο άρθρο 14 «Φάκελος ουσιαστικών προσόντων» της παρούσας Προκήρυξης.

Στο Φάκελο Β θα περιλαμβάνεται αναλυτικός πίνακας περιεχομένων, στον οποίο θα καταγράφονται όλα τα υποβαλλόμενα στοιχεία κατ' αντιστοιχία προς τα σχετικά άρθρα της παρούσας Προκήρυξης.

Ο Φάκελος Β υποβάλλεται σε ένα (1) πρωτότυπο.

Φάκελος Γ – Οικονομική Προσφορά

Ο Φάκελος Γ περιλαμβάνει την Οικονομική Προσφορά επί των εντύπων της ΑΜ (Δήλωση και Προσφορά) συμπληρωμένη όπως αναλυτικότερα περιγράφεται στο άρθρο 15 «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς» της παρούσας Προκήρυξης.

Ο Φάκελος Γ υποβάλλεται σε ένα (1) πρωτότυπο.

- 11.2 Στους Φακέλους Α, Β και Γ πρέπει να αναγράφεται ο τίτλος του Έργου καθώς και η επωνυμία και η διεύθυνση του Διαγωνιζόμενου. Προκειμένου για κοινοπραξία, θα αναγράφονται τα στοιχεία (επωνυμία, διεύθυνση) όλων των μελών της κοινοπραξίας.
- 11.3 Το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς καθώς και όλα τα σχετικά έγγραφα που ζητούνται να υποβληθούν σύμφωνα με την Προκήρυξη (Δηλώσεις, Οικονομική Προσφορά κλπ) θα φέρουν απαραίτητα ημερομηνία και ιδιόχειρη υπογραφή του ειδικά εξουσιοδοτημένου προς τούτο εκπροσώπου του Διαγωνιζόμενου, όπως αυτός προκύπτει από τα προσκομιζόμενα νομιμοποιητικά έγγραφα και το ονοματεπώνυμο αυτού δακτυλογραφημένο ή άλλως τυπωμένο ευκρινώς κάτω από κάθε υπογραφή.
- 11.4 Προσφορές που υποβάλλονται από κοινοπραξίες καθώς και όλα τα σχετικά έγγραφα θα υπογράφονται από τους εξουσιοδοτημένους νόμιμους εκπροσώπους όλων των μελών που θα συμμετέχουν στην κοινοπραξία.

ΑΡΘΡΟ 12 ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ

Κάθε Διαγωνιζόμενος αποκλείεται από τη διαδικασία, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί κοινοπραξίας) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων των παρ. 12.1 έως 12.6. Ο Διαγωνιζόμενος δικαιούται να ασκήσει ένσταση κατά του αποκλεισμού του και να υποβάλει πρόσθετα στοιχεία και εξηγήσεις ειδικώς για τις περιπτώσεις των παρ. 12.3 και 12.6.

- 12.1 Εκκρεμεί εναντίον του δίωξη ή έχει καταδικασθεί με τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης, για ένα από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας, δόλιας χρεοκοπίας, συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση και νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
- 12.2 Πτώχευση, εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση ή έχει κατατεθεί αίτηση περί πτώχευσης ή αναγκαστικής διαχείρισης.



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

- 12.3 Αποδεδειγμένη διάπραξη σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος.
- 12.4 Μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων του, σχετικά με την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της αναθέτουσας Αρχής.
- 12.5 Μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων του, σχετικά με την πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της αναθέτουσας Αρχής.
- 12.6 Υποβολή ψευδούς δήλωσης κατά την παροχή των παραπάνω πληροφοριών ή μη παροχή των πληροφοριών αυτών.

Στις περιπτώσεις 12.1, 12.3 και 12.6 αποκλεισμός του Διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου ή και της κοινοπραξίας στην οποία αυτό συμμετέχει επέρχεται αν στο αδίκημα ή παράπτωμα έχει υποπέσει μέλος της διοίκησής του, από τα οριζόμενα ειδικότερα στο άρθρο 20 της παρούσας.

Για όλες τις παραπάνω περιπτώσεις ο Διαγωνιζόμενος κατά την υποβολή της προσφοράς του υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 13.4.

Αν ο Διαγωνιζόμενος ανακηρυχθεί μειοδότης υποχρεούται, πριν την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει όλα τα σχετικά πιστοποιητικά για τα οποία υπέβαλε υπεύθυνη δήλωση.

Άρθρο 13 ΦΑΚΕΛΟΣ Α - ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΚΑΙ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Με τον Φάκελο Α πρέπει υποχρεωτικά να υποβληθούν :

- 13.1 Η αίτηση συμμετοχής στο Διαγωνισμό για το Έργο «ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”» (Κωδικός Αναφοράς RFP-232/12) που θα υπογράφεται ιδιοχείρως από τον εκπρόσωπο του Διαγωνιζόμενου, όπως αυτός θα οριστεί σύμφωνα με το άρθρο 13.3 κατωτέρω. Σε περίπτωση κοινοπραξίας, η αίτηση θα είναι κοινή και θα υπογράφεται ιδιοχείρως από όλους τους νόμιμους εκπροσώπους των μελών της κοινοπραξίας. Στην αίτηση αυτή, θα δηλώνεται και ο ορισθείς αντίκλητος, με τα πλήρη στοιχεία του (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, κλπ.) για κάθε επικοινωνία που τυχόν απαιτηθεί. Σε περίπτωση κοινοπραξίας, ο αντίκλητος θα είναι κοινός για όλα τα μέλη της. Ο ως άνω διοριζόμενος αντίκλητος θα δηλώσει γραπτώς την αποδοχή του διορισμού του με σχετική «υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86», με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, που θα συνυποβληθεί με την αίτηση συμμετοχής.

Δεδομένου ότι στο πλαίσιο του Διαγωνισμού απαιτείται η επικοινωνία της ΑΜ με τους Διαγωνιζόμενους να γίνεται **έγκαιρα και ταυτόχρονα με όλους**, εφόσον ο ορισθείς αντίκλητος διαμένει στην Αθήνα η επικοινωνία θα γίνεται με επιστολές, που θα εγχειρίζονται σε αυτόν, ενώ εάν ο αντίκλητος διαμένει εκτός Αθηνών οι επιστολές θα αποστέλλονται με τηλεμοιοτυπία. Στην τελευταία περίπτωση η ακριβής ώρα και ημέρα της αποστολής θα αποδεικνύεται από την σχετική απόδειξη της συσκευής τηλεμοιοτυπίας της ΑΜ.

- 13.2 Η αναφερόμενη στην παρούσα Προκήρυξη (άρθρο 9) **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**.

Διαγωνιζόμενοι που δεν θα υποβάλουν Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής αποκλείονται από το Διαγωνισμό χωρίς περαιτέρω έλεγχο του περιεχομένου

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

του Φακέλου των Τυπικών Προσόντων και Νομιμοποιητικών Στοιχείων (Φάκελος Α).

13.3

Ακριβές αντίγραφο απόφασης του ΔΣ της εταιρείας (ή του αρμόδιου, σύμφωνα με το καταστατικό, οργάνου αυτής), με την οποία θα εγκρίνεται η συμμετοχή στο Διαγωνισμό για την ανάθεση του συγκεκριμένου Έργου. Στην απόφαση αυτή θα περιλαμβάνεται υποχρεωτικά και ο ορισμός εκπροσώπου για την υπογραφή και υποβολή της αίτησης συμμετοχής και την υπογραφή κάθε σχετικού εγγράφου ή δήλωσης για το Διαγωνισμό καθώς και για την υποβολή και υπογραφή της προσφοράς και των τυχόν άλλων απαιτούμενων στοιχείων μέχρι την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με την παρούσα Προκήρυξη και τα λοιπά τεύχη που τη συνοδεύουν. Θα περιλαμβάνεται επίσης και ο διορισμός αντικλήτου.

Σε περίπτωση κοινοπραξίας, η ως άνω απόφαση οφείλει να περιλαμβάνει επί πλέον για κάθε μέλος:

- Την αποδοχή για την από κοινού συμμετοχή στο Διαγωνισμό και την εκτέλεση της Σύμβασης.
- Το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους στην κοινοπραξία.
- Τον διορισμό του μέλους με το μεγαλύτερο ποσοστό συμμετοχής στην κοινοπραξία ως leader, το οποίο θα έχει την ανέκκλητη εντολή και πληρεξουσιότητα των υπολοίπων μελών να εκπροσωπεί την κοινοπραξία και να δεσμεύει τους κοινοπρακτούντες απέναντι στην ΑΜ καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και γενικότερα να ενεργεί και να δηλώνει κάθε τι απαραίτητο για την πραγματοποίηση της Σύμβασης. Από το μέλος αυτό (leader) θα προέρχεται και το φυσικό πρόσωπο που θα ορισθεί ως ο κοινός εκπρόσωπος της κοινοπραξίας έναντι της ΑΜ, σύμφωνα με το άρθρο 39 του Ν. 3669/08 όπως ισχύει.
- Τη δήλωση ότι θα ευθύνονται αλληλέγγυα και εξ' ολοκλήρου το κάθε ένα από αυτά για τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη Σύμβαση απέναντι στην ΑΜ, και
- Τη δήλωση ότι δεσμεύονται, σε περίπτωση που τους ανατεθεί η Σύμβαση, να συντάξουν συμβολαιογραφικό έγγραφο για τη σύσταση κοινοπραξίας με έδρα στην Αθήνα, το οποίο θα προσκομίσουν στην ΑΜ και το οποίο θα συμπεριλαμβάνει υποχρεωτικά όλα τα ανωτέρω αναφερόμενα.

13.4

Οι μεμονωμένοι Διαγωνιζόμενοι (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) υποβάλουν στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής **Υπεύθυνη Δήλωση**, συνταγμένη σύμφωνα με το **Υπόδειγμα Α** της παρούσας, ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπό τους λόγος αποκλεισμού εκ των αναφερομένων στο άρθρο 12 της παρούσας.

Οι Διαγωνιζόμενες κοινοπραξίες υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση για καθένα από τα μέλη τους, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του μέλους, ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπο του μέλους κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού.

Από την υποβληθείσα δήλωση πρέπει να συνάγεται σαφώς ότι δεν υφίσταται λόγος αποκλεισμού στο πρόσωπο του διαγωνιζομένου, αλλιώς **αποκλείεται**.

13.5

Όλα τα έγγραφα για τους Διαγωνιζόμενους της αλλοδαπής πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του Διαγωνιζόμενου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική, πλην των εγγράφων που θα υποβληθούν σε πρωτότυπο σύμφωνα με τα σημνημμένα στην παρούσα Προκήρυξη, υποδείγματα.



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

- 13.6 Όπου στα απαιτούμενα δικαιολογητικά του Διαγωνισμού αναφέρεται η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης, ως τέτοια νοείται, για μεν τις ελληνικές επιχειρήσεις, η «Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86», για δε τις αλλοδαπές επιχειρήσεις, δήλωση ανάλογης αποδεικτικής ισχύος. Ως τέτοια νοείται ένορκη βεβαίωση, ή όπου δεν υπάρχει πρόβλεψη ένορκης βεβαίωσης, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή του αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του Διαγωνιζόμενου.

Άρθρο 14 ΦΑΚΕΛΟΣ Β - ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Με τον Φάκελο Β πρέπει υποχρεωτικά να υποβληθούν τα παρακάτω αναφερόμενα έγγραφα. Με βάση τα έγγραφα αυτά, θα ελεγχθεί κατά πόσο οι Διαγωνιζόμενοι πληρούν τις σχετικές προϋποθέσεις των παραγράφων 8.1.2 και 8.1.3 του άρθρου 8 της παρούσης.

- 14.1 Κάθε Διαγωνιζόμενος πρέπει να αποδείξει, προσκομίζοντας τα σχετικά αποδεικτικά έγγραφα, ότι είναι εγγεγραμμένος στα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, σύμφωνα με τους όρους που προβλέπονται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος. Ειδικότερα:

- Οι εγγεγραμμένες στο ΜΕΕΠ εργοληπτικές επιχειρήσεις απαιτείται να προσκομίσουν επικυρωμένο αντίγραφο της σε ισχύ βεβαίωσης εγγραφής και κατάταξης τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρ. 8.1.2 του άρθρου 8 της παρούσας.
- Οι εργοληπτικές επιχειρήσεις που προέρχονται από κράτη, στα οποία τηρούνται επίσημοι κατάλογοι αναγνωρισμένων εργοληπτών, απαιτείται να προσκομίσουν πιστοποιητικό εγγραφής τους στους υπόψη επίσημους καταλόγους, το οποίο θα έχει εκδοθεί από την αρμόδια αρχή. Στο πιστοποιητικό αυτό θα μνημονεύονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή στον κατάλογο καθώς και η κατάταξη που προκύπτει από τον κατάλογο αυτό.
- Στην περίπτωση που στη χώρα προέλευσης των εργοληπτικών εταιρειών δεν τηρούνται επίσημοι κατάλογοι αναγνωρισμένων εργοληπτών, απαιτείται κατ' αρχάς η προσκόμιση βεβαίωσης εγγραφής στο επαγγελματικό μητρώο της χώρας προέλευσής τους.

14.2 Εμπειρία σε παρόμοια έργα

Οι Διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να αποδείξουν ότι έχουν εμπειρία κατά το χρονικό διάστημα από το 2007 έως το 2012 σε εγκατάσταση συστημάτων πυροπροστασίας ίδιου τύπου με το παρόν Έργο. Συγκεκριμένα, διευκρινίζεται ότι, επιτυχία στα ουσιαστικά προσόντα (Φάκελος Β) θεωρείται η απόδειξη ότι έχει ολοκληρωθεί η εγκατάσταση ενός τουλάχιστον συστήματος αυτόματης κατάσβεσης διοξειδίου του άνθρακα.

Για την απόδειξη αυτής της εμπειρίας οι Διαγωνιζόμενοι θα υποβάλουν :

- πιστοποιητικά που θα έχουν εκδοθεί από τον εργοδότη και από τα οποία θα αποδεικνύεται η καλή και εμπρόθεσμη εκτέλεση των έργων, πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα από οποιαδήποτε διοικητική αρχή, δικηγόρο ή συμβολαιογράφο. Ειδικότερα, από τα πιστοποιητικά αυτά θα προκύπτει η αρχική (συμβατική) και η τελική δαπάνη του Έργου (χωρίς ΦΠΑ), ο τόπος και ο χρόνος εκτέλεσης και θα πιστοποιείται ότι τα έργα εκτελέστηκαν σύμφωνα με τους κανόνες της τεχνικής και περατώθηκαν κανονικά.

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

- σύντομη τεχνική περιγραφή, συνοδευόμενη από υπεύθυνη δήλωση, με τα κύρια στοιχεία των εκτελεσμένων έργων, διακριτά για κάθε έργο.

Για όσα έργα δεν προσκομισθούν πιστοποιητικά και σχετική Υπεύθυνη Δήλωση για τα συμπληρωματικά στοιχεία τους, τα έργα αυτά δεν θα ληφθούν υπόψη στην αξιολόγηση του Διαγωνιζόμενου.

Σε περίπτωση Κοινοπραξίας, η υπόψη εμπειρία μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από τα κοινοπρακτούντα μέλη.

- 14.3** Όλα τα έγγραφα για τους Διαγωνιζόμενους της αλλοδαπής πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του Διαγωνιζόμενου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική, πλην των εγγράφων που θα υποβληθούν σε πρωτότυπο σύμφωνα με τα συνημμένα στην παρούσα Προκήρυξη, υποδείγματα.

Άρθρο 15 ΦΑΚΕΛΟΣ Γ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

- 15.1** Ο Φάκελος αυτός θα περιλαμβάνει το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς που δίδεται στους Διαγωνιζόμενους μαζί με τα τεύχη του Διαγωνισμού και το οποίο φέρει τη σφραγίδα της ΑΜ και μονογραφή του αρμόδιου εκπροσώπου της σε κάθε σελίδα.

Η Οικονομική Προσφορά θα περιλαμβάνει το Κατ' Αποκοπή Τμήμα για το σύνολο των εργασιών του Κατ' Αποκοπήν Αντικειμένου, το οποίο θα διαμορφωθεί με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται σε όλα τα τεύχη που συνοδεύουν την παρούσα.

Στο έντυπο αυτό οι Διαγωνιζόμενοι θα συμπληρώσουν το προσφερόμενο (σε ΕΥΡΩ) Κατ' Αποκοπήν Τμήμα για την υλοποίηση του Έργου.

- 15.2** Το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς θα συμπληρωθεί, μονογραφεί και σφραγισθεί ανά σελίδα από τους νόμιμους εκπροσώπους κάθε μέλους του Διαγωνιζόμενου σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή τους νόμιμους εκπροσώπους κάθε μεμονωμένου Διαγωνιζόμενου. Η τελευταία σελίδα κάθε ενότητας θα υπογράφεται και σφραγίζεται από τους ανωτέρω εκπροσώπους. Μονογραφές που τυχόν λείπουν, θα τεθούν από την επιτροπή Διαγωνισμού και η Προσφορά θα θεωρείται ισχυρή. Προσφορά που θα υποβληθεί ανυπόγραφη, θα θεωρείται ανυπόστατη.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες όχι χειρόγραφες. Επισημαίνεται ότι οποιαδήποτε διόρθωση, διαγραφή και γενικά αλλοίωση των Εντύπων της Οικονομικής Προσφοράς καθώς και η προσθήκη άλλης μορφής δήλωσης στον Φάκελο Γ ή στα έντυπα Οικονομικής Προσφοράς καθιστά απορριπτέα την Οικονομική Προσφορά του Διαγωνιζόμενου.

Το Κατ' Αποκοπήν Τμήμα στο έντυπο προσφοράς συμπληρώνεται ολογράφως επί ποινή αποκλεισμού. Αν υπάρχει διαφορά μεταξύ της αριθμητικής τιμής σε σχέση με την αντίστοιχη ολόγραφη, διορθώνεται κατά τον έλεγχο από την Επιτροπή Διαγωνισμού με βάση την ολόγραφη αναγραφή.

Επισημαίνεται ότι, οι Οικονομικές Προσφορές θα απορρίπτονται εφόσον δεν περιλαμβάνουν Κατ' Αποκοπήν Τμήμα και δεν ανταποκρίνονται στους όρους του Διαγωνισμού ή εμπεριέχουν επιφυλάξεις, σχόλια ή αιρέσεις επί των όρων αυτών.

Άρθρο 16 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Επισημαίνεται ότι εναλλακτικές προσφορές ή προσφορές για μέρος του Έργου, δεν γίνονται δεκτές.



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Άρθρο 17 ΕΠΙΚΛΗΣΗ ΠΟΡΩΝ ΤΡΙΤΩΝ

Οι Διαγωνιζόμενοι, μπορούν να επικαλούνται και να κάνουν χρήση της τεχνικής ή / και επαγγελματικής ικανότητας άλλων οικονομικών φορέων, ανεξάρτητα από την νομική φύση των υφισταμένων σχέσεων μεταξύ αυτών και των εν λόγω φορέων.

Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει οι επικαλούμενοι πόροι τρίτων να είναι διαθέσιμοι από τον Διαγωνιζόμενο για την εκτέλεση της Σύμβασης και να είναι αντίστοιχοι με τις απαιτήσεις του άρθρου 14.2 της Προκήρυξης.

Σε περίπτωση που Διαγωνιζόμενος είναι κοινοπραξία εργοληπτικών εταιρειών, η επίκληση αυτή πρέπει να γίνεται από συγκεκριμένο μέλος του Διαγωνιζόμενου και να συναρτάται άμεσα με τον ρόλο του μέλους του Διαγωνιζόμενου στο Έργο. Η επίκληση θα αφορά μόνο συγκεκριμένους πόρους που θα διατεθούν στο Έργο σύμφωνα με το αντικείμενο του Έργου που δηλώνει ότι αναλαμβάνει το μέλος αυτό, διαφορετικά η επίκληση αυτή δεν θα λαμβάνεται υπόψη. Το ίδιο ισχύει και για κάθε μεμονωμένο Διαγωνιζόμενο.

Στις περιπτώσεις αυτές οι Διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν στους αντίστοιχους φακέλους τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν την δέσμευση των φορέων αυτών να θέσουν στην διάθεση των Διαγωνιζόμενων τους αναγκαίους πόρους.

Ειδικότερα:

Κατά την υπογραφή της σύμβασης θα πρέπει να περιληφθεί η πλήρης νομιμοποίηση των φορέων αυτών, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 20 της Προκήρυξης, όπως προβλέπεται για τους Διαγωνιζόμενους. Σε περίπτωση μη τήρησης των όρων του άρθρου 20, δηλαδή εάν δεν υποβληθεί η νομιμοποίηση των φορέων, δεν θα λαμβάνεται υπόψη η επίκληση της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας των φορέων.

Επίσης στον Φάκελο Α θα περιληφθεί απόφαση του Δ.Σ. ή του αρμόδιου καταστατικού οργάνου του φορέα, με την οποία θα εγκρίνεται η παροχή προς τον Διαγωνιζόμενο της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του Διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να εξειδικεύει τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για το Έργο σε τρόπο ώστε να είναι δυνατόν στη ΑΜ να προβεί στην αξιολόγηση και να εκτιμήσει την σημασία των σχετικών πόρων κατά το στάδιο του Διαγωνισμού και να διαπιστώσει κατά την εκτέλεση του Έργου την υλοποίηση αυτής της δέσμευσης.

Στην απόφαση αυτή ο φορέας θα δεσμεύεται ρητά να διαθέσει στον Διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους για το Έργο ως και ότι θα ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο με τον Διαγωνιζόμενο έναντι της ΑΜ για τους πόρους αυτούς.

Επίσης στον Φάκελο Α θα περιληφθεί αποδεικτικό της όποιας σχέσης μεταξύ του Διαγωνιζόμενου και του φορέα.

Σε περίπτωση που δεν τηρηθούν οι παραπάνω υποχρεώσεις του φορέα η επίκληση δεν θα λαμβάνεται υπόψη.

Στον Φάκελο Β θα πρέπει να περιληφθούν σε αντιστοιχία με τις απαιτήσεις του άρθρου 14.2 της Προκήρυξης, οι συγκεκριμένοι τεχνικοί και επαγγελματικοί πόροι των φορέων που επικαλείται ο Διαγωνιζόμενος, που θα διατεθούν στο Έργο. Συγκεκριμένα, θα υποβληθούν πλήρη στοιχεία αυτών των πόρων, όπως ακριβώς

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

προβλέπεται για τους Διαγωνιζόμενους στο προαναφερόμενο άρθρο, με την επισήμανση, ότι αφορούν πόρους τρίτων φορέων.

Οι δηλώσεις και τα έγγραφα του Διαγωνιζόμενου και των φορέων που αφορούν την επίκληση πόρων θα αποτελέσουν περιεχόμενο της σύμβασης του Έργου.

Ο Διαγωνιζόμενος δεσμεύεται κατά την υπογραφή της Σύμβασης να διαθέσει τους χρηματοοικονομικούς, τεχνικούς και επαγγελματικούς πόρους άλλων φορέων που επικαλέστηκε για την εκτέλεση του Έργου.

Αν για οποιοδήποτε λόγο ο Διαγωνιζόμενος αδυνατεί να τηρήσει την παραπάνω δέσμευση, τότε η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, καταπίπτει προς όφελος της ΑΜ.

Στην περίπτωση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΜ δύναται να ανακηρύξει Ανάδοχο τον Διαγωνιζόμενο του οποίου η προσφορά έπεται στην κατάταξη που έχει συντάξει η Επιτροπή Διαγωνισμού.

Άρθρο 18 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

18.1 Επιτροπή Διαγωνισμού

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί από Επιτροπή που ορίζεται με απόφαση του ΔΣ της ΑΜ, η οποία θα έχει την ευθύνη διενέργειας του Διαγωνισμού μέχρι και το στάδιο της υποβολής Εισήγησης για έγκριση των τελικών αποτελεσμάτων και ανάθεση από το ΔΣ της ΑΜ, το οποίο είναι αρμόδιο για την λήψη της απόφασης ανάθεσης.

18.2 Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί από την Επιτροπή σε δύο (2) φάσεις :

18.2.1 Φάση 1^η

Έλεγχος των τυπικών προσόντων και νομιμοποιητικών στοιχείων καθώς και των ουσιαστικών προσόντων του Διαγωνιζόμενου (Φάκελοι Α και Β).

Κατ' αρχήν η Επιτροπή σε κατ' ιδίαν συνεδρίασή της θα ελέγξει το εμπρόθεσμο και τυπικά παραδεκτό των προσφορών των Διαγωνιζομένων, θα προβεί στο άνοιγμα των Φακέλων και θα μονογράψει το περιεχόμενό τους.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή θα προβεί σε έλεγχο των τυπικών προσόντων και νομιμοποιητικών στοιχείων (Φάκελος Α) καθώς και των ουσιαστικών προσόντων (Φάκελος Β) του κάθε Διαγωνιζόμενου και θα αποφασίσει εάν πληρούνται οι τεθέντες όροι συμμετοχής σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Προκήρυξης.

Οι Φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών (Φάκελος Γ) θα παραμείνουν κλειστοί.

Για τη λήψη της ως άνω απόφασης δεν θα γίνει συγκριτική αξιολόγηση μεταξύ των Διαγωνιζομένων αλλά θα εφαρμοσθεί το σύστημα επιτυχίας (pass) ή αποτυχίας (fail).

Καθ' όλη την διάρκεια ελέγχου των Φακέλων Τυπικών Προσόντων και Νομιμοποιητικών Στοιχείων καθώς και των Φακέλων Ουσιαστικών Προσόντων που θα υποβληθούν, η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα και έχει την ευχέρεια, κατά την κρίση της να ζητήσει διευκρινίσεις και συμπληρώσεις επί των υποβληθέντων και μόνο στοιχείων, τα οποία οι Διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να προσκομίσουν στην προθεσμία που θα ορίσει η Επιτροπή.



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Επίσης η Επιτροπή δικαιούται, αν αμφιβάλλει, να απευθύνεται άμεσα στις αρμόδιες αρχές για τη λήψη των απαραίτητων πληροφοριών σχετικά με την προσωπική κατάσταση των Διαγωνιζομένων.

Οι Διαγωνιζόμενοι που θα υποβάλλουν ελλιπή στοιχεία για τα οποία η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ζητήσει συμπληρώσεις /διευκρινήσεις και δεν θα δοθούν ή θα δοθούν ελλιπείς, καθώς επίσης Διαγωνιζόμενοι που δεν θα υποβάλλουν στοιχεία προσηκόντως, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα, **αποκλείονται της συμμετοχής τους στην 2^η φάση του Διαγωνισμού.**

Τα αποτελέσματα της εξέτασης των Φακέλων Α και Β θα ανακοινωθούν με επιστολή προς όλους τους Διαγωνιζομένους, στην οποία θα αναφέρεται ποιοι γίνονται αποδεκτοί στην επόμενη φάση και ποιοι αιτιολογημένα απορρίπτονται. Επί των αποτελεσμάτων αυτών χωρούν αντιρρήσεις όπως ειδικότερα αναφέρεται στην παράγραφο 18.3 του παρόντος άρθρου.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου των Τυπικών Προσόντων και Νομιμοποιητικών Στοιχείων καθώς και των Ουσιαστικών Προσόντων των Διαγωνιζομένων και αφού εξετασθούν οι τυχόν υποβληθείσες αντιρρήσεις, η Επιτροπή θα γνωμοδοτήσει επ' αυτών και ο Γενικός Διευθυντής θα εισηγηθεί στο Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΜ την αποδοχή ή απόρριψη των αντιρρήσεων και την έγκριση των αποτελεσμάτων της 1^{ης} Φάσης του Διαγωνισμού. Η Επιτροπή δεν προχωρεί στην επόμενη Φάση του Διαγωνισμού παρά μόνο εφόσον έχουν κριθεί από το Δ.Σ. της ΑΜ οι τυχόν υποβληθείσες αντιρρήσεις. Η απόφαση του Δ.Σ. θα γνωστοποιηθεί εγγράφως στους Διαγωνιζομένους. Οι Διαγωνιζόμενοι που πληρούν τις προϋποθέσεις της 1^{ης} Φάσης θα συμμετάσχουν στην 2^η Φάση της διαδικασίας του Διαγωνισμού, δηλαδή την διαδικασία του ανοίγματος των Οικονομικών Προσφορών (Φάκελος Γ).

Οι Φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών (Φάκελος Γ) όλων των Διαγωνιζομένων που δεν ικανοποίησαν τις απαιτήσεις της 1^{ης} Φάσης, θα τους επιστραφούν σφραγισμένοι, κατόπιν εγγράφου αιτήματος τους, μετά την έγκριση των αποτελεσμάτων της 1^{ης} Φάσης από το ΔΣ της ΑΜ.

18.2.2 Φάση 2^η

Έλεγχος της Οικονομικής Προσφοράς (Φάκελος Γ) - Επιλογή Αναδόχου.

Μετά την έγκριση των αποτελεσμάτων της 1^{ης} Φάσης η Επιτροπή θα ανακοινώσει δύο (2) εργάσιμες ημέρες πριν, με τηλεομοιοτυπία (fax) στους επιτυχόντες Διαγωνιζομένους την ημερομηνία και ώρα της δημόσιας συνεδρίασης για το άνοιγμα των Οικονομικών Προσφορών. Κατά την συνεδρίαση θα αποσφραγισθούν και θα μονογραφηθούν τα περιεχόμενα των φακέλων Οικονομικής Προσφοράς. Στην αποσφράγιση των Οικονομικών Προσφορών μπορεί να παρασταθεί ένας εκπρόσωπος από κάθε Διαγωνιζόμενο, νόμιμα εξουσιοδοτημένος προς τούτο ειδικά.

Στη συνέχεια η Επιτροπή σε κατ' ιδίαν συνεδρίασή της θα εξετάσει την συμμόρφωση του περιεχομένου τους με τους όρους της παρούσας και θα συντάξει τον Πίνακα Κατάταξης βάσει των Κατ' Αποκοπή Τιμημάτων, με τις προσφορές κατά αύξουσα πρόοδο, από τη χαμηλότερη προσφορά προς την υψηλότερη και θα ανακοινώσει τα σχετικά αποτελέσματα στους Διαγωνιζομένους.

Επί του αποτελέσματος αυτής της 2^{ης} Φάσης χωρούν αντιρρήσεις όπως ειδικότερα αναφέρεται στην κατωτέρω παράγραφο 18.3.

Αν δεν υπάρξουν αντιρρήσεις επί των αποτελεσμάτων της 2^{ης} Φάσης ή μετά την εξέταση των τυχόν αντιρρήσεων σύμφωνα με τα παρακάτω από το Δ.Σ. της ΑΜ, στη



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

συνέχεια η Επιτροπή, συντάσσει τον τελικό πίνακα κατά τα προηγούμενα, προτείνει στο Δ.Σ. της ΑΜ την έγκριση των αποτελεσμάτων και την ανακήρυξη ως μειοδότη του Διαγωνιζόμενου που έχει προσφέρει το χαμηλότερο Κατ' Αποκοπή Τίμημα καθώς και την ανάθεση της σύμβασης σε αυτόν.

Ανάδοχος θα ανακηρυχθεί ο προσφέρων την χαμηλότερη τιμή.

Τα Έντυπα Οικονομικής Προσφοράς θα παραμείνουν στην διάθεση της ΑΜ, καθ' όλη την διάρκεια του Διαγωνισμού. Οι Διαγωνιζόμενοι των οποίων οι προσφορές αποκλείονται από την 2^η φάση, μετά τη λήψη απόφασης από το ΔΣ της ΑΜ έγκρισης των αποτελεσμάτων της 1^{ης} φάσης και επί τυχόν υποβαλλόμενων αντιρρήσεων για τα αποτελέσματα της 1^{ης} φάσης, δικαιούνται να ζητήσουν την επιστροφή των Φακέλων Οικονομικής Προσφοράς χωρίς αυτοί να ανοιχθούν, καθώς και την επιστροφή των Εγγυητικών Επιστολών τους.

18.3 Αντιρρήσεις

Επί των αποτελεσμάτων της Επιτροπής του Διαγωνισμού που αφορούν στις δύο (2) φάσεις του Διαγωνισμού που αναφέρονται παραπάνω, οι Διαγωνιζόμενοι μπορούν να υποβάλλουν αντιρρήσεις εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς του αντίστοιχου αποτελέσματος της κάθε φάσης της διαδικασίας. Οι αντιρρήσεις υποβάλλονται εγγράφως, με επιστολή που απευθύνουν οι Διαγωνιζόμενοι στον Πρόεδρο της Επιτροπής του Διαγωνισμού και η οποία κατατίθεται ή αποστέλλεται στην Υπηρεσία Πρωτοκόλλου της ΑΜ. Σε περίπτωση αποστολής, οι αντιρρήσεις θα πρέπει να έχουν περιέλθει στην ΑΜ εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων και όχι να έχουν απλώς ταχυδρομηθεί εντός της εν λόγω προθεσμίας. Οι αντιρρήσεις αυτές πρέπει να περιέχουν υποχρεωτικά σαφή και επαρκή αιτιολόγηση ώστε να είναι δυνατή η αξιολόγησή τους. Οι αντιρρήσεις πρέπει επίσης να αφορούν αποκλειστικά και μόνο τα θέματα της διαδικασίας του Διαγωνισμού που ολοκληρώθηκε στην συγκεκριμένη φάση και όχι θέματα που κρίθηκαν σε προγενέστερη φάση. Επί των αντιρρήσεων γνωμοδοτεί η Επιτροπή Διαγωνισμού και αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΜ με εισήγηση του Γενικού Διευθυντή.

Επί των αποφάσεων του Δ.Σ. της ΑΜ δεν χωρεί υποβολή περαιτέρω αντιρρήσεων.

Η Επιτροπή δεν προχωρεί σε επόμενη φάση του Διαγωνισμού παρά μόνο εφόσον έχουν κριθεί οι τυχόν υποβληθείσες αντιρρήσεις.

Οι αποφάσεις του ΔΣ γνωστοποιούνται εγγράφως σε όλους τους Διαγωνιζόμενους που μετέχουν στην αντίστοιχη φάση του Διαγωνισμού.

18.4 Ανακοίνωση τελικών αποτελεσμάτων

Τα τελικά αποτελέσματα του Διαγωνισμού θα ανακοινωθούν από την ΑΜ σε όλους τους Διαγωνιζόμενους που έλαβαν μέρος στην 2^η Φάση της διαδικασίας του Διαγωνισμού.

Άρθρο 19 ΑΚΥΡΩΣΗ – ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

19.1 Ο Διαγωνισμός ολοκληρώνεται με την έγκριση των αποτελεσμάτων του και την κατακύρωσή του από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΜ.

19.2 Το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού μπορεί να ακυρωθεί, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΜ, στις παρακάτω περιπτώσεις:

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

- α. για παράτυπη διεξαγωγή της διαδικασίας, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού.
- β. εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των Διαγωνιζομένων σε βάρος του πραγματικού ανταγωνισμού.
- γ. εάν έληξε η ισχύς των Οικονομικών Προσφορών και δεν δοθούν οι απαιτούμενες παρατάσεις από τους Διαγωνιζομένους.
- δ. εάν υποβληθούν αντικανονικές προσφορές.
- 19.3** Ο Διαγωνισμός μπορεί επίσης να ματαιωθεί, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΜ, ιδίως εάν :
- α. Το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού κριθεί αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό.
- β. Το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού κριθεί οικονομικά ασύμφορο.
- γ. Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε κριθεί μη ικανοποιητικός.
- δ. Η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την ΑΜ.
- ε. Υποβληθούν αντικανονικές προσφορές.
- 19.4** Εάν διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις σε οποιαδήποτε φάση της διαδικασίας, μπορεί να ακυρωθεί εν μέρει η διαδικασία του Διαγωνισμού και είτε να αναμορφωθεί ανάλογα το αποτέλεσμα του από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΜ, είτε να αποφασισθεί από το ίδιο Διοικητικό Συμβούλιο η επανάληψη του Διαγωνισμού από το σημείο που έγινε το λάθος ή η παράλειψη.
- 19.5** Σε περίπτωση ακύρωσης ή ματαίωσης του Διαγωνισμού, όσοι είχαν συμμετάσχει σε αυτόν, δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιονδήποτε λόγο.

Άρθρο 20 ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η Σύμβαση κατασκευής του Έργου συνάπτεται με την υπογραφή της. Ο ανακηρυχθείς Ανάδοχος θα κληθεί εντός του χρόνου ισχύος της προσφοράς του και το αργότερο μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την πρόσκληση του προς τούτο από την ΑΜ, για την υπογραφή της Σύμβασης. Αν η προθεσμία αυτή περάσει άπρακτη με υπαιτιότητα του ανακηρυχθέντος Αναδόχου, ο οποίος παρά το γεγονός ότι θα έχει κληθεί, δεν προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης ή δεν προσκομίσει τις απαιτούμενες εγγυήσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις υποχρεώσεις της παρούσας Προκήρυξης, κηρύσσεται έκπτωτος χωρίς να απαιτείται η προηγούμενη κοινοποίηση ειδικής πρόσκλησης και καταπίπτει η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό προς όφελος της ΑΜ. Στην περίπτωση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΜ δύναται να ανακηρύξει Ανάδοχο τον Διαγωνιζόμενο του οποίου η προσφορά έπεται στην κατάταξη που έχει συντάξει η Επιτροπή Διαγωνισμού ή να αποφασίσει την ματαίωση ή επανάληψη του Διαγωνισμού. Η ΑΜ διατηρεί το δικαίωμα μη κατακύρωσης του Διαγωνισμού χωρίς αυτό να συνιστά υποχρέωση οποιουδήποτε είδους αποζημίωσης προς οιονδήποτε ενδιαφερόμενο.

Μέσα στην προθεσμία αυτή και πριν την υπογραφή ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στην ΑΜ τα παρακάτω.

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΧΟΡΙΣΤΙΝ 151-23 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ: 976909670 ΤΟΥ: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡΜΟΤ. 1 210 6723200 / 115 25 (1095)
ΤΗΛΕ 115 0723200 - FAX: 210 0723126



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

20.1 Ο ανακηρυχθείς Ανάδοχος θα πρέπει είκοσι (20) ημέρες πριν την υπογραφή της Σύμβασης να προσκομίσει όλα τα επί μέρους δικαιολογητικά και έγγραφα, έναντι των οποίων υπέβαλλε την Υπεύθυνη Δήλωση του Άρθρου 13.4.

Για τις περιπτώσεις της παρ. 12.1 θα προσκομίζεται απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, άλλου ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του Διαγωνιζομένου ή κάθε μέλους του (σε περίπτωση κοινοπραξίας) από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι απαιτούμενες προϋποθέσεις. Εφόσον αυτός είναι νομικό πρόσωπο, τα ποινικά μητρώα πρέπει να αφορούν:

- τους διαχειριστές του (σε περίπτωση ομορρυθμών ή ετεορρυθμών ή εταιρειών περιορισμένης ευθύνης),
- τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο (σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας),
- τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκησή του (σε κάθε άλλη περίπτωση),
- και επιπλέον το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την οικονομική προσφορά για λογαριασμό του νομικού προσώπου, αν είναι διαφορετικό από τα παραπάνω.

20.1.1 Για την Ελλάδα τα ανωτέρω στοιχεία του Άρθρου 12.2 αποδεικνύονται με σχετικά πιστοποιητικά των οικείων Πρωτοδικείων. Από τα πιστοποιητικά αυτά πρέπει να προκύπτει ότι :

- α) δεν έχει εκδοθεί απόφαση με την οποία κηρύσσεται ο Διαγωνιζόμενος σε πτώχευση,
- β) δεν έχει κατατεθεί, κατά την τελευταία διετία, αίτηση για να κηρυχθεί ο Διαγωνιζόμενος σε κατάσταση πτώχευσης,
- γ) δεν έχει κατατεθεί αίτηση για διορισμό ή αντικατάσταση εκκαθαριστού ή συνεκκαθαριστού,
- δ) δεν έχει καταχωρηθεί δικαστική απόφαση που να θέτει τον Διαγωνιζόμενο υπό αναγκαστική διαχείριση,

Οι αλλοδαποί Διαγωνιζόμενοι, για τις περιπτώσεις των στοιχείων των Άρθρων 12.2 πρέπει να υποβάλλουν, ισότιμο έγγραφο εκδιδόμενο από Δικαστική ή Διοικητική Αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης, από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει έγγραφο ή πιστοποιητικό ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω περιπτώσεις αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης του Διαγωνιζομένου.

20.1.2 Για την περίπτωση 12.3 θα προσκομίζεται πιστοποιητικό του αρμόδιου φορέα (Επαγγελματικού Μητρώου ή του αντίστοιχου επιμελητηρίου) περί μη διάπραξης παραπτώματος, για το οποίο επιβλήθηκε πειθαρχική ποινή. Οι Εταιρείες, για τις οποίες δεν υφίσταται πειθαρχικός φορέας θα υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση, ότι δεν υπάρχει πειθαρχικός φορέας και ότι δεν έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.

20.1.3 Για την Ελλάδα τα στοιχεία του Άρθρου 12.4 αποδεικνύεται με τη βεβαίωση μη οφειλής που εκδίδεται από το ΙΚΑ ή τον οικείο ασφαλιστικό φορέα. Για τους



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

αλλοδαπούς Υποψηφίους απαιτείται η προσκόμιση πιστοποιητικού εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή της χώρας καταγωγής.

- 20.1.4 Για τα στοιχεία του Άρθρου 12.5 για την Ελλάδα απαιτείται να προσκομιστεί το αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο που εκδίδουν οι αρμόδιες Δ.Ο.Υ. Όσες επιχειρήσεις δεν φορολογούνται στην Ελλάδα απαιτείται να προσκομισθεί βεβαίωση από τις αρμόδιες ελληνικές αρχές ή υπεύθυνη δήλωση των Διαγωνιζομένων «ότι δεν φορολογούνται στην Ελλάδα». Στην περίπτωση αυτών των Υποψηφίων απαιτείται η υποβολή σχετικού πιστοποιητικού που έχει εκδοθεί από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους.

Ειδικά, όσον αφορά τη φορολογική και την ασφαλιστική ενημερότητα, τονίζεται ότι αυτές πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την υπογραφή της σύμβασης.

- 20.2 Επίσης μέσα στην ίδια προθεσμία των είκοσι (20) ημερών πριν την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει τα νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτει ότι έχει συσταθεί και λειτουργεί νόμιμα, καθώς και το ποια πρόσωπα είναι νόμιμοι εκπρόσωποί του, οι οποίοι τον δεσμεύουν με την υπογραφή τους.

Προς διευκόλυνση παρατίθεται κατωτέρω κατάλογος των νομιμοποιητικών εγγράφων που απαιτείται να προσκομιστούν σε πρωτότυπα ή νόμιμα επικυρωμένα αντίγραφα για τις κάτωθι εταιρείες που έχουν συσταθεί και λειτουργούν σύμφωνα με το Ελληνικό Δίκαιο:

Σε περίπτωση ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.):

- Επίσημο αντίγραφο ή νόμιμα επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεων του ή του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού και αντίγραφα των ΦΕΚ όπου έγιναν οι αντίστοιχες δημοσιεύσεις.
- Πιστοποιητικό της Περιφέρειας ή του Υπουργείου Ανάπτυξης περί καταστατικών τροποποιήσεων (έκδοσης μεταγενέστερης της 1^{ης} Ιουλίου 2012).
- Επίσημο αντίγραφο της απόφασης με την οποία συγκροτήθηκε σε σώμα το ισχύον Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας και Φ.Ε.Κ. όπου έγινε η αντίστοιχη δημοσίευση.
- Βεβαίωση (εκδοθείσα μετά την 1^η Ιουλίου 2012) της Περιφέρειας ή του Υπουργείου Ανάπτυξης, από την οποία να προκύπτει ότι δεν έχει ανακληθεί η άδεια σύστασης της εταιρείας ούτε έχουν υποβληθεί δικαιολογητικά από τα οποία να προκύπτει ότι η εταιρεία αποφάσισε τη διάλυση της ή τη θέση της σε εκκαθάριση.
- Πιστοποιητικό εγγραφής σε ισχύ, της εταιρείας στο οικείο Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

Σε περίπτωση εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.):

- Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεων του ή του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού και αντίγραφα των ΦΕΚ όπου έγιναν οι αντίστοιχες δημοσιεύσεις.
- Πιστοποιητικό του Πρωτοδικείου περί καταστατικών τροποποιήσεων (έκδοσης μεταγενέστερης της 1ης Ιουλίου 2012).



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

- Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο των αποφάσεων περί διορισμού του εν ενεργεία διαχειριστή της εταιρείας και αντίγραφο των ΦΕΚ όπου έγιναν οι αντίστοιχες δημοσιεύσεις.
- Πιστοποιητικό εγγραφής σε ισχύ της εταιρείας στο οικείο Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

Σε περίπτωση ομορρυθμών ή ετερορρυθμών εταιρειών (Ο.Ε. ή Ε.Ε.):

- Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεών του.
- Πιστοποιητικό του Πρωτοδικείου περί καταστατικών τροποποιήσεων (έκδοσης μεταγενέστερης της 1ης Ιουλίου 2012).
- Πιστοποιητικό εγγραφής σε ισχύ της εταιρείας στο οικείο Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

Σε περίπτωση Κοινοπραξίας η ως άνω υποχρέωση προσκόμισης νομιμοποίησης ισχύει για κάθε μέλος αυτής.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Κοινοπραξία, θα πρέπει δεκαπέντε (15) εργάσιμες ημέρες πριν την υπογραφή της Σύμβασης, να υποβάλει Συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της Κοινοπραξίας όπου θα αναφέρονται υποχρεωτικά:

- 1) Η αποδοχή για την από κοινού συμμετοχή στην εκτέλεση της Σύμβασης.
- 2) Το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους στην κοινοπραξία.
- 3) Ο διορισμός του μέλους με το μεγαλύτερο ποσοστό συμμετοχής στην κοινοπραξία ως leader, το οποίο θα έχει την ανέκκλητη εντολή και πληρεξουσιότητα των υπολοίπων μελών να εκπροσωπεί την κοινοπραξία και να δεσμεύει τους κοινοπρακτούντες απέναντι στην ΑΜ καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και γενικότερα να ενεργεί και να δηλώνει κάθε τι απαραίτητο για την εκτέλεση της Σύμβασης. Από το μέλος αυτό (leader) θα προέρχεται και το φυσικό πρόσωπο που θα ορισθεί ως ο κοινός εκπρόσωπος της κοινοπραξίας έναντι της ΑΜ, σύμφωνα με το άρθρο 39 του Ν. 3669/08 όπως ισχύει.
- 4) Τα μέλη θα ευθύνονται απέναντι στην ΑΜ και το νόμο αλληλέγγυα και εις ολόκληρο για τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη Σύμβαση.

Η συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της Κοινοπραξίας θα συνοδεύεται από δηλώσεις αποδοχής του διορισμού του εκπροσώπου και του αναπληρωτή του. Ο διορισμός του εκπροσώπου και του αναπληρωτή του και οι δηλώσεις αποδοχής πρέπει να είναι χωρίς αίρεση ή όρους και να εκτείνονται σε όλα τα θέματα που αφορούν την εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. είσπραξη πληρωμών υποβολή λογαριασμών, λήψη εντολών, ανταλλαγή αλληλογραφίας, παραλαβή εγγυητικών επιστολών κλπ).

Σε περίπτωση που ο ανακηρυχθείς Ανάδοχος είναι εταιρεία, οφείλει επίσης να ορίσει με συμβολαιογραφικό έγγραφο τον εκπρόσωπο της για την εκτέλεση της Σύμβασης (Διευθυντής Έργου). Η συμβολαιογραφική πράξη διορισμού θα συνοδεύεται και από δήλωση αποδοχής του διορισμού του.

Ο διορισμός του εκπροσώπου (Διευθυντής Έργου) και η δήλωση αποδοχής πρέπει να είναι χωρίς αίρεση ή όρους και να εκτείνεται σε όλα τα θέματα που αφορούν την εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. είσπραξη πληρωμών, υποβολή λογαριασμών, λήψη εντολών, ανταλλαγή αλληλογραφίας, παραλαβή εγγυητικών επιστολών κλπ).



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

20.3 Ο Ανάδοχος θα πρέπει δεκαπέντε (15) ημέρες πριν την υπογραφή της Σύμβασης να υποβάλει βεβαίωση της ή των ασφαλιστικών εταιρειών για την ασφαλιστική κάλυψη του Έργου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 18 της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

Τα πρωτότυπα ασφαλιστήρια συμβόλαια θα προσκομισθούν από τον Ανάδοχο εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, μαζί με την απόδειξη πληρωμής της 1^{ης} δόσης των ασφαλιστρών. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Αναδόχου ισχύουν τα αναφερόμενα στο εν λόγω άρθρο 18 της ΣΥ.

20.4 Ο Ανάδοχος θα πρέπει πέντε (5) ημέρες πριν την υπογραφή της Σύμβασης να προσκομίσει σχέδιο της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με το συνημμένο στη Συγγραφή Υποχρεώσεων Υπόδειγμα Α. Ο Ανάδοχος θα προσκομίσει το πρωτότυπο της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης κατά την υπογραφή της Σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται στο 5% της Προβλεπόμενης Δαπάνης του Έργου με Απρόβλεπτα (3), χωρίς Αναθεώρηση και χωρίς Φ.Π.Α. [805.000,00 ΕΥΡΩ] και θα απευθύνεται στην “ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.”

Η εγγύηση θα παρέχεται από Πιστωτικό Ίδρυμα σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 35 του Ν.3669/08 όπως ισχύει. Επίσης επισημαίνεται ότι, εάν το ποσοστό της τεκμαρτής έκπτωσης είναι μεγαλύτερο του 12%, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει πρόσθετη εγγύηση καλής εκτέλεσης σύμφωνα με τα ακόλουθα :

Για τις πρώτες δέκα εκατοστιαίες μονάδες έκπτωσης μετά το ως άνω όριο, μισή (0,5) εκατοστιαία μονάδα εγγύησης για κάθε μονάδα έκπτωσης.

Για τις επόμενες δέκα εκατοστιαίες μονάδες έκπτωσης, μία (1) μονάδα για κάθε μονάδα έκπτωσης.

Τέλος, για τις επόμενες μονάδες έκπτωσης, μιάμιση (1,5) μονάδα εγγύησης για κάθε μονάδα έκπτωσης έως ότου συμπληρωθεί συνολικό ποσοστό πρόσθετης εγγύησης τριάντα πέντε τοις εκατό (35%) της Προβλεπόμενης Δαπάνης Έργου με Απρόβλεπτα (3), χωρίς Αναθεώρηση και χωρίς Φ.Π.Α. [805.000,00 ΕΥΡΩ].

Δηλαδή, το σύνολο της εγγύησης (βασικής και πρόσθετης) που πρέπει να κατατεθεί μπορεί να φθάσει σε ποσοστό 40% της Προβλεπόμενης Δαπάνης Έργου με Απρόβλεπτα (3), χωρίς Αναθεώρηση και χωρίς Φ.Π.Α. [805.000,00 ΕΥΡΩ].

Άρθρο 21 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΤΙΜΩΝ ΜΟΝΑΔΟΣ ΝΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΕΠΙ ΕΛΑΣΣΟΝ ΔΑΠΑΝΗ

21.1 Ο κανονισμός τιμών μονάδας νέων εργασιών θα γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 57 του Ν. 3669/08 όπως αυτό ισχύει και τα όσα ειδικά αναφέρονται στην §8.4 της Σ.Υ.

21.2 Με βάση το ως άνω άρθρο καθορίζονται από την ΑΜ τα εξής :

α. Έκπτωση της υπόψη εργολαβίας, για τη σύνταξη τιμών μονάδος νέων εργασιών που αφορούν κάθε εργασία του συνόλου του Έργου, ίση με την τεκμαρτή έκπτωση.

β. Συντελεστής «σ», για τον πολλαπλασιασμό των τιμών μονάδας νέων εργασιών, που προκύπτει από τον τύπο $\sigma = A/B$, όπου:

A: Η δαπάνη της συμβατικής ομάδας ομοειδών εργασιών, που εντάσσεται η νέα εργασία, με τιμές της προβλεπόμενης Δαπάνης του Έργου και



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Β: Η δαπάνη της συμβατικής ομάδας ομοειδών εργασιών, που εντάσσεται η νέα εργασία, με τιμές των ισχυουσών εγκεκριμένων αναλύσεων τιμών του τριμήνου της ημερομηνίας λήξης υποβολής της Οικονομικής Προσφοράς του Έργου.

Επειδή η προβλεπόμενη δαπάνη του Έργου είναι κατ' αποκοπή δίνεται ανάλυση των βασικών επιμέρους συνιστωσών εργασιών που επηρεάζουν άμεσα την προβλεπόμενη δαπάνη του Έργου. Από τον σχετικό Πίνακα «σ» (συνημμένος στο τεύχος της Σ.Υ.), προκύπτει η δαπάνη Α του παραπάνω κλάσματος.

Επισημαίνεται ότι, ο συντελεστής «σ» εφαρμόζεται υποχρεωτικά και σε οποιοσδήποτε συμπληρωματικές συμβάσεις τυχόν προκύψουν από τις ανάγκες του Έργου.

Ως τεκμαρτή % έκπτωση του Διαγωνισμού για την εφαρμογή στις νέες τιμές, ορίζεται το κλάσμα :

$$\frac{\text{(Προβλεπόμενη Δαπάνη Έργου με ΓΕ \& ΟΕ - ΚΑΤ Προσφοράς Αναδόχου)} \times 100}{\text{Προβλεπόμενη Δαπάνη Έργου με ΓΕ \& ΟΕ}}$$

με στρογγυλοποίηση του ποσοστού στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.

- 21.3 Όπου απαιτείται εκπόνηση ή τροποποίηση μελέτης, η αμοιβή της μελέτης αυτής θα υπολογίζεται σύμφωνα με τον Ν.3316/05.
- 21.4 Οι συμβατικές ποσότητες εργασιών επιτρέπεται να μειωθούν και η δαπάνη που εξοικονομείται (“επί έλασσον δαπάνη”) να χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση άλλων εργασιών του παρόντος Έργου, εφόσον συντρέχουν σωρευτικά οι προϋποθέσεις της παρ. 4 του άρθρου 57 του Ν. 3669/08.

Άρθρο 22 ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΓΛΩΣΣΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 22.1 Όλα τα έγγραφα που απαιτείται να υποβληθούν κατά τη διενέργεια του Διαγωνισμού θα έχουν συνταχθεί ή μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που κατατεθούν έγγραφα και σε άλλη γλώσσα, υπερισχύει η ελληνική. Το σύνολο της επικοινωνίας, προφορικής ή γραπτής, μεταξύ της ΑΜ και των Διαγωνιζόμενων θα διεξάγεται στην ελληνική γλώσσα.
- 22.2 Σε περίπτωση που έγγραφα ή πιστοποιητικά έχουν συνταχθεί σε άλλη, πλην της ελληνικής γλώσσας, θα συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική, επικυρωμένη από το αρμόδιο μεταφραστικό τμήμα του Υπουργείου Εξωτερικών ή από δικηγόρο σύμφωνα με όσα προβλέπονται στον Κώδικα περί Δικηγόρων.
- 22.3 Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.
- 22.4 Η Σύμβαση καθώς και οι σχέσεις μεταξύ της ΑΜ και του Αναδόχου θα διέπονται από το ελληνικό δίκαιο και δη από το Ν. 3669/08 όπως κάθε φορά ισχύει και αρμόδια για την επίλυση κάθε διαφοράς και διαφωνίας μεταξύ των συμβαλλομένων θα είναι τα ελληνικά δικαστήρια.

Άρθρο 23 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η συμβατική προθεσμία εκτέλεσης του Έργου ορίζεται σε **εκατόν τριάντα (130)** ημερολογιακές ημέρες από την ημέρα που θα υπογραφεί η Σύμβαση.



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Άρθρο 24 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ – ΠΛΗΡΩΜΕΣ

24.1 Η προβλεπόμενη δαπάνη του Έργου με Γ.Ε. και Ο.Ε. βάσει της οποίας θα δοθεί από τους Διαγωνιζόμενους Οικονομική Προσφορά ανέρχεται σε **700.000,00 ΕΥΡΩ** (χωρίς απρόβλεπτα, αναθεώρηση και Φ.Π.Α.).

24.2 Η συνολική προβλεπόμενη δαπάνη του Έργου αναλύεται παρακάτω :

(1)	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΕΡΓΟΥ με Γ.Ε. & Ο.Ε. (18%)	: 700.000,00€
(2)	ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ (15%)	: 105.000,00€
(3)	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΕΡΓΟΥ με ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ	: 805.000,00€
(4)	ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ	: 8.050,00€
(5)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΕΡΓΟΥ με ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ & ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ χωρίς Φ.Π.Α.	: 813.050,00€
(6)	Φ.Π.Α. (23%)	: 187.001,50€
(7)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΕΡΓΟΥ με Φ.Π.Α.	: 1.000.051,50€

Η προβλεπόμενη δαπάνη του Έργου με Γ.Ε. και Ο.Ε. είναι δεσμευτική και δεν επιτρέπεται στους Διαγωνιζόμενους να την υπερβούν.

24.3 Το Έργο πρόκειται να χρηματοδοτηθεί από κονδύλια του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων για τις δαπάνες διαχείρισης και επίβλεψης των έργων του Μετρό.

24.4 Η συμβατική δαπάνη απροβλέπτων προσδιορίζεται σε ποσοστό 15% επί του προσφερομένου ΚΑΤ.

24.5 Η συμβατική δαπάνη αναθεώρησης θα προκύψει από την αντίστοιχη δαπάνη αναθεώρησης της Προβλεπόμενης Δαπάνης του Έργου με Γ.Ε. και Ο.Ε. μετά την εφαρμογή της τεκμαρτής έκπτωσης.

24.6 Επισημαίνεται ότι πριν από κάθε προώθηση λογαριασμού για πληρωμή από το Λογιστήριο της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. θα προσκομίζονται από τον Ανάδοχο, αποδεικτικά εξοφλήσεων των νόμιμων κρατήσεων και βεβαίωση εξόφλησης των υποχρεώσεων του στα Ασφαλιστικά Ταμεία κ.λ.π. σύμφωνα με το άρθρο 6.2 της ΣΥ. Σε περίπτωση υποβολής τιμολογίων, αυτά πρέπει να είναι εξοφλημένα.

24.7 Τα γενικά έξοδα, όφελος κ.λ.π. του Αναδόχου και οι κρατήσεις, οι επιβαρύνσεις από φόρους, δασμούς κ.λ.π. καθορίζονται στο αντίστοιχο άρθρο της ΣΥ.

24.8 Έπειτα από αίτηση του Αναδόχου, η ΑΜ θα του χορηγήσει έντοκη προκαταβολή πέντε τοις εκατό (5%) επί του Συμβατικού Τιμήματος, μη περιλαμβανομένων των ποσών για απρόβλεπτα, αναθεώρηση και ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 51 του Ν. 3669/08 όπως ισχύει.

24.9 Δεν προβλέπεται χορήγηση πρόσθετης καταβολής (πριμ).

Άρθρο 25 ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ (ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ)

Σύμφωνα με νομοθετική ρύθμιση, άρθρο τέταρτο παράγραφος 3 του Ν. 2719/99, προβλέπεται ότι :



«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ
ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»

RFP-232/12

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

«7. Για την εκτέλεση των συμβάσεων των έργων που ανατίθενται από την εταιρεία "ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε." έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν. 1418/1984 (ΦΕΚ 23 Α') και του Π.Δ. 609/1985, όπως κάθε φορά ισχύουν». Οι ως άνω έχουν κωδικοποιηθεί σε ενιαίο κείμενο με τον Ν.3669/08 (ΦΕΚ 116/Τ Α/18/6/2008) και τροποποιηθεί με το Ν. 4070/2012 (ΦΕΚ 82/ 10/4/2012).

Προ της υπογραφής της σύμβασης εκτέλεσης του Έργου οι σχέσεις με την ΑΜ ρυθμίζονται από τον Αστικό Κώδικα και τα τεύχη Διαγωνισμού.



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α

Στην Προκήρυξη του Διαγωνισμού

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Άρθρου 13.4 της Προκήρυξης

Προς την Επιτροπή Διαγωνισμού του ως άνω Έργου

Ο υπογράφων την παρούσα υπεύθυνη δήλωση
.....¹ κάτοικος.....
κάτοχος του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας με τον αριθμό....., που
εκδόθηκε από στις
Διαγωνιζόμενος² στο Διαγωνισμό ή νόμιμος εκπρόσωπος³ της εταιρείας ή του νομικού
προσώπου με την επωνυμία

δηλώνω έχοντας πλήρη γνώση των συνεπειών της δήλωσής μου αυτής, όπως οι συνέπειες
αυτές ορίζονται στις γενικές περί υπευθύνων δηλώσεων διατάξεις, τα ακόλουθα:

Α. Δεν εκκρεμεί εναντίον μου δίωξη ούτε έχω καταδικαστεί ή δεν εκκρεμεί εναντίον τους ούτε
έχουν καταδικαστεί τα πρόσωπα που διοικούν την εταιρεία ή το νομικό πρόσωπο που
εκπροσωπώ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 της Προκήρυξης, με απόφαση ελληνικού
ή αλλοδαπού δικαστηρίου⁵ για υπεξαίρεση, απάτη, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία,
δόλια χρεοκοπία, συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση και νομιμοποίηση εσόδων από
παράνομες δραστηριότητες, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασής μου, (ή
εγκατάστασης του νομικού προσώπου που εκπροσωπώ).

¹ τίθεται το ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο του δηλούντος

² σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης

³ εξουσιοδοτημένος από τα διοικούντα όργανα του νομικού προσώπου, σε περίπτωση που συμμετέχει στο
διαγωνισμό εταιρεία, είτε ως μεμονωμένος υπονήπιος είτε ως μέλος σύμπραξης ή κοινοπραξίας

⁴ διαγράφονται ανάλογα οι φράσεις που δεν χρειάζονται

⁵ Διαγράφεται η φράση που δεν αρμόζει στην περίπτωση



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Β. Δεν τελώ (ή δεν τελεί η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)⁶ υπό πτώχευση, εκκαθάριση⁷, ή αναγκαστική διαχείριση.

Γ. Δεν έχω (ή δεν έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, που να έχει διαπιστωθεί και τιμωρηθεί πειθαρχικά με οποιοδήποτε τρόπο, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 20.1.2 της Προκήρυξης.

Δ. Έχω (ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου / της όσον αφορά καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της Ελλάδας.

Ε. Έχω (ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου / της όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών, που οφείλω σύμφωνα με το ισχύον στην Ελλάδα νομοθετικό πλαίσιο.

ΣΤ. Όλες οι ανωτέρω δηλώσεις μου είναι αληθείς. Γνωρίζω και αποδέχομαι ότι η αλήθεια των δηλώσεών μου θα ελεγχθεί σε περίπτωση που αναδειχθώ ανάδοχος της σύμβασης και ότι θα αποκλεισθώ του διαγωνισμού, εφόσον κάποια από τις δηλώσεις μου αποδειχθεί αναληθής.

(Τόπος – Ημερομηνία)

.....

Ο δηλών

.....

⁶ Διαγράφονται στις περιπτώσεις Β, Γ οι φράσεις που δεν αρμόζουν στην περίπτωση

⁷ Η λέξη εκκαθάριση διαγράφεται όταν ο διαγωνιζόμενος είναι φυσικό πρόσωπο.



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β1

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Προς την
ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
Μεσογείων 191-193
115 25, Αθήνα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ'ΑΡΙΘΜ. ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ 24.150,00 €

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ του/της _____ (τίθεται η επωνυμία του Διαγωνιζόμενου) για ποσό είκοσι τεσσάρων χιλιάδων εκατόν πενήντα Ευρώ (24.150 €) για τη συμμετοχή του/της στο Διαγωνισμό (RFP232/12) σας για την ανάθεση της Σύμβασης «ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ ΣΤΟ ΣΤΑΘΜΟ "ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ"». Η εγγύησή μας καλύπτει τον παραπάνω Διαγωνιζόμενο μόνο για την συμμετοχή του στον Διαγωνισμό.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-856, 862-864 και 866-869 του Ελληνικού Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα υπόψη άρθρα.
3. Με την κοινοποίηση σε εμάς σχετικής έγγραφης ειδοποίησής σας, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημέρα κοινοποίησης στην Τράπεζα μας της ειδοποίησης αυτής χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση του ως άνω Διαγωνιζόμενου, ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτού (αυτής) στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα τη μη κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής, ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ για περίοδο τριακοσίων (300) ημερών από την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς από τον Διαγωνιζόμενο. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Σε περίπτωση που ανακύψει διαφωνία ως προς την εγγύηση αυτή η τις σχετικές πληρωμές, η διαφορά θα επιλύεται στα καθ' ύλην αρμόδια ελληνικά δικαστήρια των Αθηνών, σύμφωνα με το Ελληνικό Δίκαιο.
7. Βεβαιούμε επίσης ότι, με την έκδοση της παρούσας Εγγυητικής Επιστολής, δεν υφίσταται παράβαση των διατάξεων που αφορούν το καθορισμό ανώτατου ορίου για την έκδοση Εγγυητικών Επιστολών από τη Τράπεζα μας.

Υπογράφεις :



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

SAMPLE B2

LETTER OF GUARANTEE FOR PARTICIPATION IN THE TENDER

To
ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
191-193 Messogion Avenue
Athens 115 25

LETTER OF GUARANTEE No FOR AN AMOUNT OF EURO 24,150.00

1. We hereby advise you that we explicitly, irrevocably and unreservedly guarantee, being liable toward ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. in full and as debtors, in favour of _____ (name of the Candidate) for the amount of twenty four thousand one hundred and fifty EURO (24,150.00 €) for its participation in the Tender (RFP-232/12) for the award of the Contract entitled « STORAGE AREA OF AM RECORDS AT “AGIA PARASKEVI” STATION». Our guarantee shall cover the aforesaid bidding entity only for its participation in the Tender.
2. We explicitly and unreservedly waive our right to object invoking the benefit of division and discussion, our right to raise against you all the objections of the principal debtor, including even the non-personal ones and, in particular, any other objection falling within articles 852-856, 862-864 and 866-869 of the Greek Civil Code, as well as our rights that may arise from the aforementioned articles.
3. Upon communication to us of your relevant notice, we state that we hereby undertake the explicit obligation to pay within a three (3)-working day period upon the date this notice is communicated to our Bank, without any objection, the entire amount or a part of this guarantee, according to your instructions.
4. For the payment of the subject guarantee, no authorization, action or concurrence by the aforementioned bidder, is required, nor shall any consideration be given to any objection or reservation or recourse of the said bidder to arbitration or to the courts, requesting non-payment of this Letter of Guarantee or placing of this guarantee under court sequestration.
5. We further declare that this guarantee of ours shall remain in force for a period of three hundred (300) days upon the expiry of the deadline for the submission of the Offer by the Bidder. Until then, we shall remain under the obligation to directly pay to you the guarantee amount.
6. Any dispute that may arise with regard to this guarantee or to any payment thereunder, it shall be settled by the competent courts of Athens Greece, in line with the Greek Law.
7. We, moreover, state that by the issue of this letter of guarantee there is no exceeding of the limits that have been set and are applicable to our Bank with regard to the letters of guarantee issued by ourselves.

Signatures :



ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

**«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ
ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»**

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ : RFP-232/12

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2012

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 191-193 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ: 094325935 ΔΟΥ: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ.ΜΑΕ: 24623/01/Β/91/105 (1995)
ΤΗΛ.: 210 6792399 - FAX: 210 6726126

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο(οι) υπογράφων(οντες)

ενεργών(ούντες) ως νόμιμος(οι) εκπρόσωπος(οι) του οικονομικού φορέα, της εταιρείας με την επωνυμία ή της Κοινοπραξίας με την επωνυμία :

δηλώνουμε και προσφέρουμε τα παρακάτω:

A. ΔΗΛΩΣΕΙΣ:

1. Ο Οικονομικός Φορέας που εκπροσωπούμε, η Εταιρεία / οι Εταιρείες μας προκειμένου να διαμορφώσουν την Οικονομική Προσφορά τους για το Έργο «ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”» μελέτησαν με προσοχή και έλαβαν υπ’ όψη τους:
 - 1.1 Την Προκήρυξη του Διαγωνισμού και το Τεύχος Διευκρινήσεων.
 - 1.2 Το Παρόν Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς (που περιλαμβάνει τις Δηλώσεις και την Οικονομική Προσφορά).
 - 1.3 Τη Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.) με τα συνημμένα της.
 - 1.4 Την Τεχνική Περιγραφή του Έργου.
 - 1.5 Τις Γενικές Προδιαγραφές.
 - 1.6 Τη Μελέτη της ΑΜ (σχέδια).
 - 1.7 Το Ν. 3669/08 όπως κάθε φορά ισχύει.
2. Ο Οικονομικός Φορέας που εκπροσωπούμε, η Εταιρεία/ οι Εταιρείες μας έλαβαν γνώση των συνθηκών κατασκευής του Έργου, όπως αναφέρονται στο άρθρο 11 της Σ.Υ., και της Μελέτης της ΑΜ. Επίσης αναγνωρίζουν ανεπιφύλακτα και αποδέχονται ότι τυχόν αποκλίσεις των παραπάνω συνθηκών και στοιχείων από τις πραγματικές συνθήκες του Έργου, δεν θα διαφοροποιήσουν το Κατ’ Αποκοπήν Τίμημα και δεν αποτελούν λόγο για αύξησή του, δεδομένου ότι οι επιπτώσεις τέτοιων διαφοροποιήσεων περιλαμβάνονται ανηγμένες στο Κατ’ Αποκοπήν Τίμημα.
3. Ο Οικονομικός Φορέας που εκπροσωπούμε, η Εταιρεία/ οι Εταιρείες μας αναγνωρίζουν ότι το Κατ’ Αποκοπήν Τίμημα της Προσφοράς μας περιλαμβάνει την πλήρη άρτια, έντεχνη και εμπρόθεσμη εκτέλεση του Έργου, όπως αυτό περιγράφεται στο άρθρο 1 της Σ.Υ. και αναλυτικότερα στα λοιπά άρθρα της Σ.Υ., καθώς και στην Τεχνική Περιγραφή και τα λοιπά τεύχη της σύμβασης.
4. Ο Οικονομικός Φορέας που εκπροσωπούμε, η Εταιρεία/ οι Εταιρείες μας, έχουν μελετήσει και αναγνωρίζουν ανεπιφύλακτα την ισχύ των όρων των Συμβατικών Τευχών με τη σειρά ισχύος που μνημονεύεται στη Συγγραφή Υποχρεώσεων.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

5. Ο Οικονομικός Φορέας που εκπροσωπούμε, η Εταιρεία/ οι Εταιρείες μας δηλώνουν ότι έχουν ελέγξει, με δική τους μέριμνα και δαπάνες, όλο το περιεχόμενο της Μελέτης της ΑΜ, περιλαμβανομένων των «παραδοχών και προϋποθέσεων» βάσει των οποίων αυτή εκπονήθηκε (φορτίσεων, κανονισμών, προδιαγραφών, κτλ), την έχουν αποδεχθεί πλήρως και χωρίς καμία επιφύλαξη και δεσμεύονται να εκτελέσουν το Έργο σύμφωνα με αυτήν. Επίσης ο Οικονομικός Φορέας που εκπροσωπούμε, η Εταιρεία/ οι Εταιρείες μας αναγνωρίζουν, ότι οι διαφορές, όπως αυτές προσδιορίζονται στην Σ.Υ. και τα λοιπά συμβατικά τεύχη που τυχόν θα προκύψουν τόσο σε επίπεδο μελέτης όσο και κατασκευής, μεταξύ της Μελέτης της ΑΜ και της Μελέτης Εφαρμογής και λοιπών μελετών που προβλέπονται από τα συμβατικά τεύχη ότι θα συντάξει ο Ανάδοχος, καθώς και οποιωνδήποτε περαιτέρω τροποποιήσεων της ΜΕ που μπορούν να κριθούν αναγκαίες κατά την κατασκευή, καθώς και τον κίνδυνο οποιωνδήποτε αλλαγών ποσοτήτων που μπορεί να προκύψουν από αυτή τη διαδικασία σύμφωνα με τους όρους των άρθρων 21, 19.2 και 19.4 της ΣΥ, περιλαμβανομένων και οποιωνδήποτε περαιτέρω τροποποιήσεων αυτών των μελετών που μπορεί να κριθούν αναγκαίες κατά την υλοποίησή τους λόγω των πραγματικών συνθηκών, δεν θα προκαλέσουν οποιαδήποτε αύξηση στο Συμβατικό Τίμημα το οποίο είναι το Κατ' Αποκοπήν Τίμημα και αποτελεί την Οικονομική Προσφορά του, καθόσον θεωρούνται ότι έχουν συνεκτιμηθεί από τον Ανάδοχο κατά τη σύνταξη της προσφοράς του.
6. Ο Οικονομικός Φορέας που εκπροσωπούμε, η Εταιρεία/ οι Εταιρείες μας δεσμεύονται να συνεργαστούν με μελετητικά γραφεία που πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου 19.3 του άρθρου 19 της Συγγραφής Υποχρεώσεων.
7. Ο Οικονομικός Φορέας που εκπροσωπούμε, η Εταιρεία/ οι Εταιρείες μας κατάρτισαν την Οικονομική Προσφορά τους με βάση τα αναφερόμενα στις παραπάνω παραγράφους.

Αθήνα

Ο(ΟΙ) ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ(ΟΝΤΕΣ)

Σφραγίδα – Υπογραφή



«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ
ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»

RFP-232/12

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

B. ΠΡΟΣΦΟΡΑ

B.1 Γενικοί Όροι

1. Στο προσφερόμενο Κατ' Αποκοπήν Τμήμα περιέχεται και το ποσοστό 18% για Γενικά Έξοδα και Όφελος Εργολάβου (ΓΕ & ΟΕ), δεν περιλαμβάνονται οι δαπάνες για απρόβλεπτα, αναθεώρηση και Φ.Π.Α..
2. Στο Κατ' Αποκοπήν Τμήμα περιλαμβάνονται ανηγμένες:
 - α. Όλες οι δαπάνες που απαιτούνται για την πλήρη, άρτια και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών του Έργου, σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους και τις αναφερόμενες σε αυτούς υποχρεώσεις του Ανάδοχου.
 - β. Γενικά κάθε δαπάνη, έστω και αν δεν κατονομάζεται ρητά στα συμβατικά τεύχη, αλλά είναι απαραίτητη για την πλήρη, άρτια και έντεχνη εκτέλεση του Έργου σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και τους κανόνες της Επιστήμης και της Τέχνης.

B.2 ΠΡΟΣΦΕΡΟΥΜΕ:

για την εκπόνηση της Μελέτης Εφαρμογής (ΜΕ), την πλήρη, άρτια, έντεχνη και εμπρόθεσμη κατασκευή του Έργου «ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”» σύμφωνα με τα τεύχη του διαγωνισμού περιλαμβανομένων και των αναγκαίων προσαρμογών ώστε όλοι οι συμβατικοί όροι να ικανοποιούνται πλήρως, χωρίς να δημιουργείται από τις προσαρμογές αυτές δικαίωμά μας για πρόσθετη αποζημίωση πέραν του προσφερόμενου ως

ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗΝ ΤΙΜΗΜΑ (ΚΑΤ):

ΕΥΡΩ (αριθμητικά)

ΕΥΡΩ(ολόγραφα)

.....

Αθήνα

Ο(ΟΙ) ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ(ΟΝΤΕΣ)

Σφραγίδα – Υπογραφή

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 19 - 193 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ: 094323435 - ΔΟΥ: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
Α.Π.Δ.Α.Δ.: 24023/01/Β/01/105 (1995)
ΤΗΛ: 210 6702309 - FAX: 210 6726126



ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

**«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ
ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»**

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ : RFP-232/12

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2012

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 191-193 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ: 094325958 - ΔΟΥ: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ.ΜΑΕ: 24623/01/Β/91/105 (1995)
ΤΗΛ.: 210 6732389 - FAX: 210 6726126



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

- Άρθρο 1 Αντικείμενο του Έργου
Άρθρο 2 Συμβατικά Τεύχη – Σειρά ισχύος αυτών – Νομοθεσία
Άρθρο 3 Γλώσσα της Σύμβασης
Άρθρο 4 Ορισμοί
Άρθρο 5 Κανονισμοί – Πρότυπα – Προδιαγραφές – Κώδικες
Άρθρο 6 Οικονομικοί Όροι
Άρθρο 7 Κατ’ Αποκοπή Αντικείμενο
Άρθρο 8 Αυξομειώσεις Εργασιών – Επί Έλασσον Δαπάνη – Νέες Εργασίες –
Επείγουσες Πρόσθετες Εργασίες
Άρθρο 9 Προθεσμίες
Άρθρο 10 Χρονοδιάγραμμα του Έργου
Άρθρο 11 Συνθήκες Κατασκευής του Έργου
Άρθρο 12 Διεύθυνση του Έργου από τον Ανάδοχο
Άρθρο 13 Επιλογή Προσωπικού του Αναδόχου – Ειδικές Υποχρεώσεις σε Προσωπικό
Άρθρο 14 Υπεργολαβίες
Άρθρο 15 Απαγόρευση Υποκατάστασης
Άρθρο 16 Επίβλεψη Εργασιών από την ΑΜ
Άρθρο 17 Ευθύνη του Αναδόχου για την Ασφάλεια του Έργου και την Πρόκληση Ζημιών
Άρθρο 18 Ασφαλίσεις
Άρθρο 19 Μελέτες και Στοιχεία παρεχόμενα από την ΑΜ στον Ανάδοχο –
Μελετητές Αναδόχου – Μελέτη Εφαρμογής
Άρθρο 20 Ημερολόγιο Έργου
Άρθρο 21 Επιμετρήσεις
Άρθρο 22 Εργοταξιακοί Χώροι
Άρθρο 23 Εγκαταστάσεις – Κατασκευές και Εξοπλισμός του Αναδόχου
Άρθρο 24 Εργαστηριακοί Έλεγχοι
Άρθρο 25 Ειδικοί Όροι για τις Η/Μ Εγκαταστάσεις Εργοταξίου
Άρθρο 26 Υγεία και Ασφάλεια κατά την Εκτέλεση του Έργου
Άρθρο 27 Τήρηση Νόμων, Αστυνομικών Διατάξεων – Έκδοση Αδειών
Άρθρο 28 Ειδικές Υποχρεώσεις του Αναδόχου για τις Περιπτώσεις Υπερωριακής,
Νυκτερινής Εργασίας και Εργασίας σε Αργίες & Εορτές



«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ
ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»

RFP-232/12

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

- Άρθρο 29 Προεγκρίσεις – Παραγγελίες Υλικών, Συσκευών, Εξοπλισμού, Έτοιμων Προϊόντων κλπ ειδών
- Άρθρο 30 Διασφάλιση Ποιότητας και Ποιοτικός Έλεγχος Έργου
- Άρθρο 31 Ακαταλληλότητα Υλικών – Ελαττώματα – Παράλειψη Συντήρησης
- Άρθρο 32 Βλάβες στο Έργο – Ανωτέρα Βία
- Άρθρο 33 Λοιπές Υποχρεώσεις του Αναδόχου
- Άρθρο 34 Μητρώο του Έργου
- Άρθρο 35 Βεβαίωση Περάτωσης Εργασιών
- Άρθρο 36 Προσωρινή Παραλαβή
- Άρθρο 37 Χρόνος Συντήρησης του Έργου
- Άρθρο 38 Οριστική Παραλαβή
- Άρθρο 39 Ποινικές Ρήτρες
- Άρθρο 40 Έκπτωση Αναδόχου – Διάλυση Σύμβασης – Ματαίωση Διάλυσης – Αποζημίωση Αναδόχου
- Άρθρο 41 Επίλυση Διαφορών
- Άρθρο 42 Χρήση Τεχνολογίας Υπολογιστών από τον Ανάδοχο
- Άρθρο 43 Ανταλλακτικά
- Άρθρο 44 Υποχρέωση Εχεμύθειας

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

- Υπόδειγμα Α1 : Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης στην Ελληνική γλώσσα
- Υπόδειγμα Α2 : Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης στην Αγγλική γλώσσα
- Υπόδειγμα Β1 : Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής στην Ελληνική γλώσσα
- Υπόδειγμα Β2 : Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής στην Αγγλική γλώσσα
- ΠΠΑ : Πίνακας Ποσοστιαίων Πληρωμών Αναδόχου
- ΠΙΝΑΚΑΣ «σ» : Πίνακας Υπολογισμού του συντελεστή «σ»



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1 Αντικείμενο του Έργου

1.1 Αντικείμενο του Έργου είναι η διαμόρφωση Χώρου για την Αποθήκευση του Αρχείου της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ, στο επίπεδο -1 του Σταθμού του Μετρό «Αγ Παρασκευή», ο οποίος βρίσκεται σε κανονική λειτουργία.

Η εκτέλεση των εργασιών, η διακίνηση των υλικών, κλπ στον υπό λειτουργία Σταθμό θα γίνει σε συντονισμό με την ΣΤΑΣΥ ΑΕ που είναι η εταιρεία που λειτουργεί και έχει τη συνολική εποπτεία του δικτύου του Μετρό της Αθήνας. Ένα μέρος των εργασιών θα εκτελεστούν κατά τις βραδινές ώρες της συντήρησης του Μετρό.

1.2 Οι εργασίες Πολιτικού Μηχανικού (ΠΜ) του Έργου περιλαμβάνουν:

- Τη διαμόρφωση - διαμερισματοποίηση του κυρίως χώρου στο επίπεδο -1, ώστε να δημιουργηθούν επτά επί μέρους χώροι αποθήκευσης και ένας επί πλέον για την εγκατάσταση του συστήματος πυρόσβεσης. Κάθε νέος διαμορφωμένος χώρος, θα αποτελεί αυτόνομο πυροδιαμέρισμα.
- Τη διαμόρφωση στον εξώστη, ενός χώρου γραφειακής υποστήριξης και εξυπηρέτησης των αποθηκευτικών χώρων, για χρήση από το προσωπικό της ΑΜ,
- Τη διαμόρφωση - διαμερισματοποίηση του βοηθητικού χώρου και τη κατασκευή σε έναν απ' αυτούς, χώρου υγιεινής / WC και
- Εγκατάσταση συστοιχιών πολυ-επίπεδων βιομηχανικών μεταλλικών ραφιών στα δύο πρώτα διαμερίσματα του επιπέδου -1, για αποθήκευση υλικών.

1.3 Για τις Ηλεκτρομηχανολογικές εργασίες, απαιτούνται τροποποιήσεις στις υπάρχουσες Η/Μ εγκαταστάσεις και η προμήθεια και εγκατάσταση νέου Η/Μ εξοπλισμού, ως εξής:

- Θα εγκατασταθεί νέο σύστημα πυρανίχνευσης που θα είναι ανεξάρτητο από το υφιστάμενο σύστημα πυρανίχνευσης του σταθμού, αλλά θα συνδεθεί λειτουργικά με αυτό.
- Λόγω του σημαντικού προβλεπόμενου πυροθερμικού φορτίου των αποθηκευμένων εγγράφων, απαιτείται να εγκατασταθεί νέο σύστημα αυτόματης κατάσβεσης διοξειδίου του άνθρακα που θα συνεργάζεται απόλυτα με το νέο σύστημα πυρανίχνευσης.
- Οι προβλεπόμενες ηλεκτρολογικές εργασίες Ισχυρών Ρευμάτων χωρίζονται στα παρακάτω αντικείμενα:
 - Μετατροπή του υπάρχοντος δικτύου φωτισμού
 - Εγκατάσταση νέων φωτιστικών σωμάτων
 - Εγκατάσταση ρευματοληπτών

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

- Εγκατάσταση νέου πίνακα φωτισμού
 - Εγκατάσταση φωτιστικών ασφαλείας
 - Καλωδιώσεις
 - Γειώσεις
- Για τις ηλεκτρολογικές εργασίες Ασθενών Ρευμάτων περιλαμβανομένων όλων των καλωδιώσεων και οδεύσεων αυτών για 2 νέες εξωτερικές τηλεφωνικές γραμμές στο γραφείο (μία για τηλέφωνο και μία για data/PC) οι οποίες θα συνδεθούν στο υφιστάμενο (satellite) PABX του σταθμού Αγ. Παρασκευής.

Επισημαίνεται ότι το Αντικείμενο του Έργου περιγράφεται λεπτομερέστερα στην Τεχνική Περιγραφή και στα λοιπά συμβατικά τεύχη.

Άρθρο 2 Συμβατικά Τεύχη – Σειρά Ισχύος αυτών – Νομοθεσία

Η σύμβαση, όπως αυτή ορίζεται στην παρ. 4.4 της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων, από τη στιγμή της γνωστοποίησής στο μειοδότη της ανακηρύξεώς του ως Αναδόχου μέχρι την περάτωσή της διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και συγκεκριμένα από τις διατάξεις του Ν.3669/08, όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν (τροποποιήθηκε ήδη με το Ν. 4070/2012 (ΦΕΚ 82/10.04.12)).

Τα οριζόμενα ως συμβατικά τεύχη και στοιχεία της σύμβασης που θα καταρτισθεί είναι τα παρακάτω. Τα υπόψη τεύχη και στοιχεία αλληλοσυμπληρώνονται και σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους η σειρά ισχύος αυτών καθορίζεται ως εξής:

1. Το Εργολαβικό Συμφωνητικό που θα υπογραφεί.
2. Η Προκήρυξη, με τα συνημμένα της και το τεύχος Διευκρινήσεων του Διαγωνισμού.
3. Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου (Δηλώσεις και Προσφορά).
4. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων, με τα συνημμένα της.
5. Η Τεχνική Περιγραφή.
6. Οι Γενικές Προδιαγραφές.
7. Η Μελέτη της ΑΜ.
8. Η Μελέτη Εφαρμογής του Αναδόχου, όπως θα εγκριθεί από την ΑΜ.
9. Το Χρονοδιάγραμμα Κατασκευής του Έργου όπως θα εγκριθεί από την ΑΜ.

Άρθρο 3 Γλώσσα της Σύμβασης

- 3.1** Επίσημη γλώσσα της παρούσας σύμβασης ορίζεται η ελληνική και σε αυτή θα συντάσσονται όλα τα έγγραφα, αλληλογραφία, κλπ. μεταξύ των συμβαλλομένων μερών.
- 3.2** Η επικοινωνία, προφορική ή γραπτή, μεταξύ της ΑΜ και του Αναδόχου θα διεξάγεται στην ελληνική γλώσσα. Τα έγγραφα που δεν έχουν συνταχθεί στην ελληνική



«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ
ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»

RFP-232/12

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

γλώσσα, θα υποβάλλονται συνοδευόμενα από μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Σε κάθε περίπτωση, δεσμευτική είναι η ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 4 Ορισμοί

- 4.1** **Τίτλος του Έργου:** Ο τίτλος του Έργου είναι «Χώρος Αποθήκευσης Αρχείου της Αττικό Μετρό ΑΕ στον Σταθμό “Αγία Παρασκευή”».
- 4.2** **Κύριος του Έργου (ΚτΕ) και Φορέας Κατασκευής του Έργου, Εργοδότης** σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν.1955/91, όπως αυτός τροποποιήθηκε με το άρθρο 145 του Ν.4070/12, είναι η “ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.” η οποία χάριν συντομίας στην παρούσα σύμβαση μπορεί να αναφέρεται ως **ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ** ή συντετμημένα ως **ΑΜ**.
- 4.3** **Ανάδοχος, Εργολήπτης, Εργολάβος** είναι ο Οικονομικός φορέας ή Κοινοπραξία Οικονομικών φορέων με την οποία η ΑΜ υπέγραψε τη σύμβαση για την εκτέλεση του παρόντος Έργου.
- 4.4** **Σύμβαση** είναι η γραπτή συμφωνία μεταξύ της ΑΜ και του Αναδόχου, και περιλαμβάνει το σύνολο των τευχών και στοιχείων που αναφέρονται στο άρθρο 2 της Συγγραφής Υποχρεώσεων.
- 4.5** **Έργο** νοείται το Αντικείμενο της Σύμβασης, όπως αυτό περιγράφεται στα συμβατικά τεύχη.
- 4.6** **Συμβατική Προθεσμία** είναι η προθεσμία ολοκλήρωσης του συνόλου των εργασιών της σύμβασης.
- 4.7** **Τμηματικές Προθεσμίες** είναι οι ενδιάμεσες προθεσμίες εντός των οποίων πρέπει να ολοκληρωθούν συγκεκριμένες δραστηριότητες για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο.
- 4.8** **Συνολική Προθεσμία** είναι η Συμβατική Προθεσμία ολοκλήρωσης του Έργου πλέον τυχόν παρατάσεων.
- 4.9** **Χρονοδιάγραμμα** νοείται το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του Έργου, όπως αυτό έχει εγκριθεί από την ΑΜ.
- 4.10** **Συμβατικό Τμήμα** είναι το Κατ’ Αποκοπή Τμήμα (ΚΑΤ), το οποίο αναγράφεται στην Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου και αναφέρεται στο Εργολαβικό Συμφωνητικό.
- 4.11** **Συνολικό Τμήμα** είναι το Τμήμα που πρέπει να πληρωθεί στον Ανάδοχο από την ΑΜ για την εκτέλεση και ολοκλήρωση του Έργου, συμπεριλαμβανομένων της αναθεώρησης και τυχόν απροβλέπτων δαπανών που κατέστησαν αναγκαίες, κατ’ εφαρμογή σχετικών διατάξεων του Ν.3669/08, όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν.

Στα ως άνω Τμήματα δεν περιλαμβάνεται ο ΦΠΑ που βαρύνει την ΑΜ.



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

- 4.12** Μελέτη της ΑΜ, ή Μελέτη της Υπηρεσίας ή υφιστάμενη Μελέτη νοείται το σύνολο των επιμέρους μελετών που έχουν εκπονηθεί από την ΑΜ και έχει πλήρως και χωρίς επιφύλαξη αποδεχτεί ο Ανάδοχος.
- 4.13** Μελέτη Εφαρμογής νοείται το σύνολο των επί μέρους Κατηγοριών Μελετών Εφαρμογής, καθεμιάς εξ αυτών περιλαμβάνουσας τα απαραίτητα σχέδια, τεύχη, κατασκευαστικές λεπτομέρειες κλπ στοιχεία για την υλοποίηση του Έργου. Τα στοιχεία αυτά θα είναι σύμφωνα με τις προδιαγραφές εκπόνησης μελετών ως αυτές αναφέρονται στο Π.Δ.696/74, όπως ισχύει κατά το χρόνο σύνταξης των μελετών και της λοιπής ισχύουσας σχετικής νομοθεσίας και κανονισμών, οι οποίοι νόμοι και κανονισμοί ισχύουν μόνον όσον αφορά τις τεχνικές απαιτήσεις σύνταξης των μελετών, καθώς και σύμφωνα με τις Προδιαγραφές της παρούσας σύμβασης. Η Μελέτη Εφαρμογής θα εκπονείται για κάθε στοιχείο της κατασκευής και θα ενσωματώνει όλα τα σχόλια και τις παρατηρήσεις της Υπηρεσίας σύμφωνα με το άρθρο 19.4 της παρούσας και τις προδιαγραφές των συμβατικών τευχών, έτσι ώστε να αποτελεί μια ολοκληρωμένη και πλήρη μελέτη για την κατασκευή του Έργου.
- 4.14** Σχέδια Μελετών Εφαρμογής ή Σχέδια Εφαρμογής ή Κατασκευαστικά Σχέδια νοούνται τα σχέδια με τα οποία ο Ανάδοχος θα εκτελέσει το Έργο.
- 4.15** Προϊσταμένη Αρχή (ΠΑ) είναι το Όργανο της ΑΜ που εποπτεύει την κατασκευή του Έργου και έχει τις αρμοδιότητες που ορίζονται από το Ν.3669/08, όπως ισχύει.
- 4.16** Διευθύνουσα Υπηρεσία (ΔΥ) ή Επιβλέπουσα Υπηρεσία ή Υπηρεσία είναι η Διεύθυνση Έργων της ΑΜ που θα ορισθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΜ για την παρακολούθηση, τον έλεγχο και τη διοίκηση κατασκευής του Έργου.
- 4.17** Εταιρεία Λειτουργίας είναι η εταιρεία με την επωνυμία ΣΤΑΣΥ ΑΕ που έχει αναλάβει τη λειτουργία των Γραμμών 1, 2 και 3 και των επεκτάσεων των Γραμμών αυτών της Αθήνας, σύμφωνα με τους όρους του νόμου 3920/11, η οποία ενδέχεται να αναφέρεται και ως ΑΜΕΛ.
- 4.18** Όπου αναφέρονται οι όροι «με δαπάνες του Αναδόχου», «βαρύνουν τον Ανάδοχο», «σε βάρος του Αναδόχου», «χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση», «χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή», σημαίνει ότι όλες οι σχετικές δαπάνες έχουν περιληφθεί ανηγμένες μέσα στο Κατ' Αποκοπή Τμήμα και ότι ο Ανάδοχος υποχρεούται σε εκτέλεση των υποχρεώσεων του χωρίς πρόσθετη αποζημίωση.

Άρθρο 5 Κανονισμοί – Πρότυπα – Προδιαγραφές – Κώδικες

Οι Κανονισμοί, Πρότυπα, Προδιαγραφές, Κώδικες κτλ που θα ισχύουν για την εκπόνηση των μελετών και την εκτέλεση του Έργου και των διαφόρων συστημάτων αυτού είναι οι Ελληνικοί και οι Ευρωπαϊκοί για παρόμοια έργα, αναλυτικότερα:

Όπου στα τεύχη της σύμβασης αναφέρονται πρότυπα, κώδικες, προδιαγραφές, κανονισμοί κλπ. θα ισχύει η τελευταία έκδοση αυτών κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών για τον Διαγωνισμό.



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Η σειρά ισχύος αυτών, με την επιφύλαξη των υποχρεωτικών ελληνικών κανονισμών εφόσον είναι συμβατοί με το κοινοτικό δίκαιο, σε περίπτωση ασυμφωνίας των όρων είναι:

- (α) Τα Ελληνικά Πρότυπα, Προδιαγραφές, Κώδικες, Κανονισμοί, που μεταφέρουν ευρωπαϊκά πρότυπα (πχ ΕΛΟΤ ΕΝ, Ευρωκώδικες με Εθνικό (Ελληνικό) Προσάρτημα κλπ).
- (β) Τα Πρότυπα ΕΝ, HD και οι Ευρωκώδικες.
- (γ) Οι Διεθνείς Προδιαγραφές ΙSO.
- (δ) Τα Αναγνωρισμένα Εθνικά Πρότυπα, Προδιαγραφές, Κώδικες, Κανονισμοί χωρών της Ε.Ε.(DIN, NF, BSI κλπ).
- (ε) Τα Αναγνωρισμένα Εθνικά Πρότυπα, Προδιαγραφές, Κώδικες, Κανονισμοί χωρών εκτός Ε.Ε. (πχ ASTM, AASHTO, κλπ).

Οι κατά την διάρκεια του Έργου νέοι Κανονισμοί, Προδιαγραφές, Κώδικες κλπ που θα τεθούν σε ισχύ, θα εφαρμοστούν τόσο στην εκπόνηση της Μελέτης Εφαρμογής όσο και στην κατασκευή του Έργου εφόσον είναι υποχρεωτικοί από τη θέσπισή τους, άλλως μετά από απαίτηση της ΑΜ. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμμορφωθεί με την απαίτηση αυτή, υπολογίζοντας ωστόσο ότι η τυχούσα οικονομική διαφορά που ενδέχεται να προκύψει θα περιληφθεί σε ΑΠΕ.

Άρθρο 6 Οικονομικοί Όροι

6.1 Προκαταβολή

- 6.1.1 Έπειτα από αίτηση του Αναδόχου, η ΑΜ θα του χορηγήσει έντοκη προκαταβολή πέντε τοις εκατό (5%) επί του Συμβατικού Τιμήματος, μη περιλαμβανομένων των ποσών για απρόβλεπτα, αναθεώρηση και ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 51 του Ν.3669/08, όπως ισχύει.
- 6.1.2 Η παραπάνω προκαταβολή θα καταβληθεί στον Ανάδοχο μετά την πλήρη και σε λειτουργία εργοταξιακή εγκατάσταση επιτόπου του έργου, με την προσκόμιση εγγυητικής επιστολής χορήγησης προκαταβολής.
- 6.1.3 Οι όροι που θα διέπουν την λήψη, επιστροφή, παρακράτηση τόκων κλπ της προκαταβολής, θα είναι σύμφωνοι με τους ισχύοντες όρους του άρθρου 51 του Ν.3669/08.
- 6.1.4 Υπόδειγμα της εγγυητικής επιστολής χορήγησης της προκαταβολής επισυνάπτεται στη παρούσα ΣΥ (Υπόδειγμα Β1).

6.2 Λογαριασμοί – Πιστοποιήσεις

- 6.2.1 Οι λογαριασμοί για τις εργασίες που εκτελέστηκαν θα συντάσσονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 53 του Ν.3669/08 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 134 του Ν. 4070/12 και ισχύει, σε χρονικά διαστήματα όχι μικρότερα από ένα (1) μήνα. Ο τρόπος σύνταξης των λογαριασμών θα είναι σύμφωνα με τις υποδείξεις της ΑΜ. Ο

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

υποβάλλονται και σε ψηφιακά αρχεία, τα οποία θα μπορούν να επεξεργάζονται από την ΑΜ.

- 6.2.2 Στους λογαριασμούς θα επισυνάπτονται επίσης όλα τα σχετικά δικαιολογητικά κατά το άρθρο 53 του Ν. 3669/08 περιλαμβανομένων και των δικαιολογητικών πληρωμής των κρατήσεων υπέρ ΤΣΜΕΔΕ και ΕΜΠ, οι οποίες προβλέπονται στον Α.Ν. 2326/1940 (Εφ. Κυβ. τ. Α', φ.145) και στο Ν. 546/1943 (ΦΕΚ Α'284), όπως οι εν λόγω διατάξεις έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν μετά του αναλογούντος χαρτοσήμου. Επισημαίνεται ότι τα τιμολόγια πληρωμών θα εκδίδονται στο όνομα του Αναδόχου ή σε περίπτωση Κοινοπραξίας στο όνομα της Κοινοπραξίας και θα είναι θεωρημένα από την αρμόδια Εφορία.
- 6.2.3 Μετά τον έλεγχο των λογαριασμών από την ΑΜ και τις τυχόν διορθώσεις τους, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση προσκόμιση των διαφόρων δικαιολογητικών όπως κρατήσεις, φορολογική ενημερότητα κλπ., που απαιτούνται από το Ν.3669/08 όπως ισχύει και την υπόλοιπη κείμενη νομοθεσία, προκειμένου οι λογαριασμοί να εγκριθούν από την ΑΜ και να αποτελέσουν τις πιστοποιήσεις για την πληρωμή τους. Τα τιμολόγια, που θα εκδίδει ο Ανάδοχος και τα οποία θα έχουν θεωρηθεί από την αρμόδια Εφορία, θα πρέπει να είναι στην ελληνική γλώσσα και σε έντυπα με το λογότυπο του Αναδόχου και με την υπογραφή του εκπροσώπου του Αναδόχου. Σε περίπτωση Κοινοπραξίας, τα τιμολόγια θα έχουν την υπογραφή του κοινού εκπροσώπου της Αναδόχου Κοινοπραξίας, όπως αυτός έχει διορισθεί με τη συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της Κοινοπραξίας.
- 6.2.4 Ο Πίνακας Ποσοστιαίων Πληρωμών (Π.Π.Π) του Αναδόχου, που επισυνάπτεται στην παρούσα, αποτελεί το μηχανισμό αποζημίωσης του Αναδόχου βάσει του οποίου θα συντάσσονται οι μηνιαίες πιστοποιήσεις. Στον Πίνακα αυτό τόσο για τα έργα Πολιτικού Μηχανικού όσο και για τις Ηλεκτρομηχανολογικές Εργασίες έχει γίνει ανάλυση σε βασικές εργασίες επί τις εκατό στο σύνολό τους αντίστοιχα. Το δε άθροισμα των ποσοστών επί τις εκατό (%) των έργων Πολιτικού Μηχανικού και των Ηλεκτρομηχανολογικών Εργασιών ως προς το σύνολο του Έργου είναι ίσο με τη μονάδα. Σε όλες τις βασικές εργασίες ορίζονται τα άρθρα αναθεώρησης βάσει των οποίων τα προκύπτοντα ποσά θα αναθεωρούνται.

Διευκρινίζεται ότι, στις βασικές εργασίες καθώς και στην Τμηματοποίηση του Έργου περιλαμβάνονται ανηγμένες και όλες εκείνες οι εργασίες του Κατ' Αποκοπή Τμήματος της Οικονομικής Προσφοράς που είτε αφορούν το σύνολο του Έργου (π.χ. Μελέτες), είτε αφορούν υποτμήματα των βασικών εργασιών.

Επισημαίνεται ότι, εργασίες που τυχόν δεν αναφέρονται στον επιμερισμό ή και στην περιγραφή των εργασιών στον προαναφερόμενο πίνακα, συμπεριλαμβάνονται ανηγμένες στο συμβατικό Κατ' Αποκοπή Τμήμα.

Ο Πίνακας Ποσοστιαίων Πληρωμών του Αναδόχου αποτελεί την βάση σύνταξης των μηνιαίων πιστοποιήσεων. Σε καμία περίπτωση ο Πίνακας αυτός, δεν μπορεί να αποτελέσει μηχανισμό για σύνταξη Νέων Τιμών τυχόν πρόσθετων εργασιών.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει, τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες μετά την υπογραφή της Σύμβασης, να υποβάλει προς έγκριση στην ΑΜ τον εν λόγω Πίνακα με λεπτομερέστερη ανάλυση εργασιών, προκειμένου να διευκολυνθεί η αποζημίωση του Αναδόχου.



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

- 6.2.5 Ο Πίνακας Υπολογισμού του συντελεστή «σ», που επισυνάπτεται στην παρούσα ΣΥ, αναλύει τις βασικές επιμέρους συνιστώσες εργασιών του Κατ' Αποκοπήν Τιμήματος. Ο εν λόγω Πίνακας χρησιμοποιείται μόνο για τον υπολογισμό του συντελεστή «σ» κατά τη σύνταξη των τιμών νέων εργασιών.
- 6.3 **Αναθεώρηση Τιμών**
- Για την αναθεώρηση της αξίας των εργασιών του παρόντος Έργου θα εφαρμόζονται οι συντελεστές αναθεώρησης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 54 του Ν.3669/08 όπως ισχύουν.
- 6.4 **Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης**
- 6.4.1 Για την υπογραφή της Σύμβασης θα απαιτηθεί προσκόμιση εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης οριζόμενη στο 5% της Προβλεπόμενης Δαπάνης του Έργου με Απρόβλεπτα χωρίς Αναθεώρηση και ΦΠΑ [805.000,00 €], η οποία θα καλύπτει στο σύνολό της και χωρίς καμία διάκριση την πιστή εφαρμογή από μέρους του Αναδόχου όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση του Κυρίου του Έργου κατά του Αναδόχου ένεκα του Έργου. Η εγγυητική επιστολή που θα εκδώσει ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωτικά σύμφωνη με το Υπόδειγμα Α1 που δίδεται με το παρόν τεύχος.
- 6.4.2 Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει επιπλέον εγγύηση καλής εκτέλεσης όταν το ποσοστό έκπτωσης του υπερβαίνει το 12%. Μετά το ως άνω όριο έκπτωσης, υπολογίζεται η ποσοστιαία αύξηση της εγγύησης καλής εκτέλεσης σύμφωνα με το άρθρο 20.2 της Προκήρυξης.
- 6.4.3 Για κάθε μεταγενέστερη αύξηση του αντικειμένου της Σύμβασης θα απαιτηθεί συμπληρωματική εγγύηση την οποία ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει πριν την υπογραφή της συμπληρωματικής σύμβασης κατά το αυτό ποσοστό (5%) στο οποίο προστίθεται το ήμισυ του ποσοστού που ενδεχομένως προκύπτει κατά την προηγούμενη παράγραφο.
- 6.4.4 Μετά την έγκριση του πρωτοκόλλου προσωρινής παραλαβής, το 60% της παραπάνω εγγύησης καλής εκτέλεσης όπως τυχόν συμπληρώθηκε κατόπιν υπογραφής συμπληρωματικών συμβάσεων, επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά από αίτησή του. Το υπόλοιπο της εγγύησης επιστρέφεται μετά την έγκριση του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής του Έργου και τη σύνταξη του τελικού λογαριασμού του Έργου, κατά τους ορισμούς του Ν. 3669/08 όπως ισχύουν και εφόσον έχουν πληρωθεί οι όροι της παρούσας.
- 6.4.5 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης συμπληρώνεται με τις κρατήσεις που γίνονται σε κάθε πληρωμή και ορίζονται σε 5% της πιστοποιούμενης αξίας των εργασιών και 10% της αξίας των υλικών επί τόπου του Έργου.
- 6.4.6 Όλες οι Εγγυητικές Επιστολές εκδίδονται και τηρούνται προς όφελος της ΑΜ, με αποκλειστική επιβάρυνση και δαπάνες του Αναδόχου. Οι Εγγυητικές Επιστολές θα είναι ρητές, ανέκκλητες, άνευ όρων και πληρωτέες με την πρώτη απαίτηση της ΑΜ, θα εκδίδονται δε από αξιόπιστα αναγνωρισμένα πιστωτικά ιδρύματα, σύμφωνα με τον Ν.3669/08 όπως ισχύει, αποδεκτά στην ΑΜ ως αυτοφειλέτες και πρωτοφειλέτες, θα είναι παραδοτέες και πληρωτέες στην Αθήνα, θα διέπονται από την Ελληνική



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Νομοθεσία και θα υπόκεινται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμοδίων Δικαστηρίων των Αθηνών για όλες τις διαφορές που τυχόν προκύψουν σχετικά με τις Εγγυήσεις.

- 6.4.7 Επισημαίνεται ότι θα γίνεται έλεγχος από την ΑΜ ως προς την εγκυρότητα της Εγγυητικής Επιστολής με αποστολή σχετικής επιστολής προς τις εκδότριες τράπεζες, το ΤΣΜΕΔΕ, το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων ή οποιοδήποτε άλλο φορέα κατά περίπτωση προκειμένου να επιβεβαιώσουν εγγράφως την εγκυρότητα της σχετικής Εγγυητικής Επιστολής. Σε περίπτωση που από τον έλεγχο αυτό προκύψει κατάθεση άκυρης, ψευδούς ή πλαστής Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης, ο Ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος.

Άρθρο 7 Κατ' Αποκοπή Αντικείμενο

Στο Κατ' Αποκοπή Αντικείμενο περιλαμβάνονται όλες οι εργασίες και οι υποχρεώσεις για την υλοποίηση του Έργου όπως αυτές αναφέρονται στη ΣΥ και στα λοιπά συμβατικά τεύχη.

Άρθρο 8 Αυξομειώσεις Εργασιών – Επί Έλασσον Δαπάνη – Νέες Εργασίες – Επείγουσες Πρόσθετες Εργασίες

- 8.1 Για τυχόν αυξομειώσεις εργασιών έχουν εφαρμογή οι διατάξεις των άρθρων 56 και 57 του Ν. 3669/08, όπως ισχύουν. Οι συμβατικές ποσότητες εργασιών επιτρέπεται να μειωθούν και η δαπάνη που εξοικονομείται (“επί έλασσον δαπάνη”) να χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση άλλων εργασιών της παρούσας σύμβασης, εφόσον συντρέχουν σωρευτικά οι προϋποθέσεις της παρ. 4 του ως άνω άρθρου 57 και σύμφωνα με τα εκεί οριζόμενα.
- 8.2 Η έκπτωση που θα πρέπει να εφαρμόζεται κατά τις διατάξεις του άρθρου 57 του Ν. Ν. 3669/08, όπως ισχύουν, για την σύνταξη Τιμών Μονάδος Νέων Εργασιών προσδιορίζεται στο άρθρο 21 της Προκήρυξης του Διαγωνισμού.
- Ο συντελεστής «σ», της παρ. 7 του άρθρου 57 του Ν. Ν. 3669/08, όπως ισχύει, που χρησιμοποιείται για τον πολλαπλασιασμό, των νέων τιμών, προσδιορίζεται στο άρθρο 21 της Προκήρυξης του Διαγωνισμού.
- 8.3 Το ποσοστό για Γ.Ε. και Ο.Ε. το οποίο θα εφαρμόζεται όπου το άρθρου 57 του Ν. 3669/08 προβλέπει, ορίζεται σε 18%.
- 8.4 Η σύνταξη τιμών μονάδος τυχόν νέων εργασιών θα γίνεται σύμφωνα με την περίπτωση (β) της παρ. 6 του άρθρου 57 του Ν. 3669/08, όπου εγκεκριμένα τιμολόγια είναι τα Ενιαία Τιμολόγια (Έργων Οδοποιίας, Υδραυλικών, Οικοδομικών, Λιμενικών και Πρασίνου) που ισχύουν μέχρι και την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου και για την κατηγορία των Η/Μ εργασιών η οποία, εάν κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της Οικονομικής Προσφοράς δεν καλύπτεται από τα Ενιαία Τιμολόγια, αυτή θα τιμολογείται με το Αναλυτικό Τιμολόγιο Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων. Στην περίπτωση που οι τιμές μονάδος τυχόν νέων εργασιών δεν περιλαμβάνονται στις κατηγορίες των Ενιαίων Τιμολογίων, όπως αυτές ισχύουν,

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

μέχρι και την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου, η σύνταξη τιμών μονάδος αυτών των νέων εργασιών θα γίνεται σύμφωνα με την περίπτωση (γ) της παρ. 6 του άρθρου 57 του Ν. 3669/08.

Διευκρινίζεται ότι, για την σύνταξη τιμών μονάδος τυχόν νέων εργασιών πρωτίστως λαμβάνεται υπόψη η συνάφεια της τιμολογούμενης εργασίας με την περιγραφή του επιλεχθέντος άρθρου, ανεξαρτήτως κατηγορίας των ενιαίων τιμολογίων στην οποία το άρθρο ανήκει.

Στην περίπτωση που υπάρχουν περισσότερες από μία τιμές στα ενιαία τιμολόγια, η περιγραφή των οποίων ταυτίζεται ακριβώς με την προς τιμολόγηση εργασία, τότε για την τιμολόγησή της επιλέγεται το άρθρο από την κατηγορία τιμολογίων που είναι πιο σχετική με την φύση της εργασίας.

Άρθρο 9 Προθεσμίες

9.1 Για την πλήρη περάτωση του Έργου ορίζεται Συμβατική Προθεσμία εκατόν τριάντα ημερών (130) από την υπογραφή της Σύμβασης.

Στην ανωτέρω προθεσμία περιλαμβάνεται το σύνολο των δραστηριοτήτων του Αναδόχου για την εκτέλεση του Έργου σύμφωνα με τις απαιτήσεις του συνόλου των συμβατικών τευχών.

9.2 Επίσης μέσα στην ανωτέρω προθεσμία περιλαμβάνονται οι εργασίες απομάκρυνσης των εργοταξιακών εγκαταστάσεων.

9.3 Ως τμηματική προθεσμία του Έργου ορίζεται η εξής και ισχύει από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης:

9.3.1 Ολοκλήρωση διαμόρφωσης –
διαμερισματοποίησης του δωματίου
πυρόσβεσης, σύμφωνα με τα άρθρα Α2.1.1 -
Α2.1.6 της Τεχνικής Περιγραφής, για την
έναρξη εγκατάστασης του συστήματος
πυρόσβεσης, το αργότερο εντός: **60 ημερολογιακών ημερών**

9.4 Η παραπάνω προθεσμία ορίζεται ως Ενδεικτική Τμηματική Προθεσμία. Η αρχική συμβατική προθεσμία, καθώς και η τμηματική προθεσμία μπορούν να παρατείνονται στις περιπτώσεις που προβλέπει ο Ν.3669/08, όπως ισχύει.

Άρθρο 10 Χρονοδιάγραμμα του Έργου

10.1 Ο Ανάδοχος, εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, θα υποβάλει στην ΑΜ για έγκριση το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα της κατασκευής του Έργου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναπτύξει, τεκμηριώσει, επεξεργασθεί και παρουσιάσει το χρονοδιάγραμμα κατασκευής του Έργου, σε πλήρη συμμόρφωση με τους χρονικούς, οικονομικούς, ποσοτικούς κλπ περιορισμούς και όρους που ορίζονται στα τεύχη της παρούσας Σύμβασης.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Το ανωτέρω χρονοδιάγραμμα θα εγκριθεί ή θα σχολιαστεί από την ΑΜ εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την υποβολή του.

Εάν διατυπωθούν σχόλια από την ΑΜ και απαιτηθεί διόρθωση και επανυποβολή του χρονοδιαγράμματος, ο Ανάδοχος θα το επανυποβάλει έχοντας ενσωματώσει τα σχόλια της ΑΜ εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών, από την κοινοποίηση σε αυτόν των σχολίων της ΑΜ.

Η ΑΜ θα ελέγξει, συμπληρώσει, διορθώσει – εάν κριθεί απαραίτητο – και εγκρίνει το χρονοδιάγραμμα εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών μετά την επανυποβολή του.

Μετά την έγκριση του χρονοδιαγράμματος από την ΑΜ, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να το υλοποιήσει απαρέγκλιτα. Σε περίπτωση μη έγκαιρης υποβολής του Χρονοδιαγράμματος σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Σύμβασης ή μη συμμόρφωσης προς τα σχόλια της ΑΜ για την έγκρισή του ή μη τήρησής του κατά την εκτέλεση του Έργου, εφαρμογή έχουν τα άρθρα 49 και 61 του Ν.3669/08, όπως ισχύουν.

- 10.2** Το χρονοδιάγραμμα θα περιλαμβάνει δικτυωτό διάγραμμα προγενέστερων δραστηριοτήτων (PDM) με χρήση της μεθόδου της κρίσιμης διαδρομής (ΜΚΔ) που θα δείχνει κάθε επιμέρους βασική δραστηριότητα σε σειρά αλληλουχίας προκειμένου να τηρηθούν η τμηματική προθεσμία και η αρχική συνολική προθεσμία περάτωσης του Έργου.

Το χρονοδιάγραμμα θα αναγράφει διάρκεια δραστηριοτήτων, αλληλεπιδράσεις, εργατικό δυναμικό και γενικά τους ρυθμούς παραγωγής των διαφόρων εργασιών. Θα περιλαμβάνει επίσης, μεταξύ άλλων, δραστηριότητες εκτός εργοταξιακού χώρου, όπως μελέτες, κατασκευή εξοπλισμού, προμήθεια και παράδοση υλικών. Εκτός από τις δραστηριότητες προμηθειών, καμία δραστηριότητα στο χρονοδιάγραμμα δεν θα πρέπει να έχει διάρκεια μεγαλύτερη των δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών.

Θα απαριθμούνται επίσης ανά δραστηριότητα οι ενωρίτερες ημερομηνίες έναρξης και λήξης, οι αργότερες ημερομηνίες έναρξης και λήξης και οι χρόνοι συνολικού και ελεύθερου περιθωρίου.

Το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα θα εκπονείται από τον Ανάδοχο με τη χρήση του λογισμικού Microsoft Project.

Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει, μαζί με τέσσερα (4) αντίγραφα των κειμένων και των χρονοδιαγραμμάτων, ένα (1) CD στο οποίο θα έχει αποθηκευθεί το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα του Έργου.

- 10.3** Εντός των πέντε (5) πρώτων ημερών εκάστου μηνός ο Ανάδοχος θα υποβάλει Μηνιαία Αναφορά με κατάσταση προόδου για τον μήνα που παρήλθε, επισημαίνοντας την πρόοδο των εργασιών, καθώς και την συμμόρφωση ή μη προς το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα του Έργου, μαζί με τους λόγους των αποκλίσεων και το σχέδιο δράσης έτσι ώστε να ανακτηθούν οι ενδεχόμενες καθυστερήσεις.



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Μαζί με την Μηνιαία Αναφορά προόδου, ο Ανάδοχος θα υποβάλει σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή το ενημερωμένο τρέχον χρονοδιάγραμμα, με επισήμανση της πραγματικής προόδου, σε σχέση με το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα.

Χρονική παράταση για την εκτέλεση των εργασιών, που τυχόν απαιτείται σύμφωνα με άλλα συμβατικά άρθρα, θα δίνεται μόνο στο βαθμό που οι συμπεφωνημένες χρονικές αναπροσαρμογές για τις επηρεαζόμενες δραστηριότητες υπερβαίνουν το συνολικό χρονικό περιθώριο της διαδρομής τους και σύμφωνα με όσα ορίζονται περαιτέρω από τις ισχύουσες διατάξεις του Ν.3669/08, όπως ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβάλει, με την ως άνω αναφορά του, αιτήματα ή διαφωνίες. Η ΑΜ δεν υποχρεούται να παίρνει θέση σχετικά με όσα περιλαμβάνονται στην αναφορά, χωρίς όμως αυτό να σημαίνει ότι τα εγκρίνει ή τα αποδέχεται.

10.4 Ο Ανάδοχος, στην περίπτωση που κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου υπάρξουν, με δική του ευθύνη, καθυστερήσεις σε σχέση με το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα, υποχρεούται να πάρει τα αναγκαία μέτρα επιτάχυνσης των εργασιών, κατά την κρίση του ή σύμφωνα με τις υποδείξεις της ΑΜ. Τα προβλεπόμενα στην παρούσα παράγραφο μέτρα επιτάχυνσης θα εφαρμόζονται με ευθύνη και δαπάνες του Αναδόχου.

10.5 Διευκρινίζεται ότι, σε περίπτωση ανάθεσης νέων / πρόσθετων εργασιών στον Ανάδοχο, το χρονοδιάγραμμα θα αναπροσαρμοσθεί και εάν οι νέες / πρόσθετες εργασίες επηρεάζουν την κρίσιμη διαδρομή, θα δίνεται αντίστοιχη παράταση των προθεσμιών. Όσον αφορά αυτήν την παράταση, ο Ανάδοχος δεν δικαιούται άλλης αποζημίωσης, πλην της νόμιμης αναθεώρησης.

Άρθρο 11 Συνθήκες Κατασκευής του Έργου

11.1 Ο Ανάδοχος, με την υπογραφή της σύμβασης δηλώνει ότι είναι πλήρως ενήμερος των τοπικών συνθηκών του Έργου. Ο Ανάδοχος έλαβε υπόψη του, ύστερα από επί τόπου μετάβαση στο Σταθμό «Αγ. Παρασκευή» του Μετρό, τις συνθήκες λειτουργίας, προκειμένου να εκτελέσει με επιτυχία το αντικείμενο του Έργου του και να πραγματοποιήσει με ασφάλεια και επιτυχώς τις δοκιμές που απαιτούνται.

Μεταξύ άλλων, ο Ανάδοχος έχει λάβει υπ' όψη του:

11.1.1 Τις δυνατότητες του υφιστάμενου οδικού δικτύου που πρόκειται να χρησιμοποιήσει για τις πάσης φύσης μεταφορές υλικών που θα απαιτηθούν για τη κατασκευή του Έργου, τον πάσης φύσης μηχανολογικό του εξοπλισμό, τους χώρους απόθεσης υλικών και μέσων, καθώς και για την ανάπτυξη της εγκατάστασής του.

11.1.2 Τις διαδικασίες λειτουργίας του Μετρό (ΣΤΑΣΥ) και τους κανονισμούς ασφάλειας του Μετρό και ειδικότερα του Σταθμού «Αγ. Παρασκευή».

11.1.3 Ο Ανάδοχος προκειμένου να εκτελέσει τις εργασίες και τις δοκιμές και να θέσει το Έργο σε λειτουργία, έλαβε υπόψη το ωράριο λειτουργίας του Μετρό της Αθήνας καθώς και το ωράριο συντήρησής του.



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

- 11.1.4 Η παράλειψη του Αναδόχου να ενημερωθεί για τις υφιστάμενες συνθήκες δεν τον απαλλάσσει από την ευθύνη του για την σωστή αξιολόγηση των δυσκολιών που τυχόν θα προκύψουν και δεν αποτελούν λόγο για αύξηση του συμβατικού Τιμήματος ή αύξηση του συμβατικού χρόνου περάτωσης του Έργου και των εν γένει συμβατικών υποχρεώσεων του.
- 11.2 Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει κατά την εκτέλεση του Έργου όλα τα απαιτούμενα μέτρα ασφαλείας, που επιβάλλονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 12 Διεύθυνση του Έργου από τον Ανάδοχο

- 12.1 Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος θα δηλώσει στην ΑΜ τον αντίκλητο του, τη διεύθυνση των κεντρικών γραφείων του στην Αθήνα.
- 12.2 Το αργότερο δέκα (10) ημερολογιακές μέρες από την υπογραφή της σύμβασης, θα αναλάβει τα καθήκοντα του ο Διευθυντής του Έργου ο οποίος ορίζεται από τον Ανάδοχο και εγκρίνεται από την Διευθύνουσα Υπηρεσία.
- 12.3 Ο Διευθυντής του Έργου θα είναι έμπειρος Διπλωματούχος Μηχανικός (ΠΕ ελληνικής σχολής ή ισότιμης της αλλοδαπής) 8/ετούς κατασκευαστικής εμπειρίας. Για την έγκριση του προαναφερόμενου ο Ανάδοχος θα υποβάλλει στην ΑΜ όλες τις πληροφορίες, πιστοποιητικά και λοιπά λεπτομερή στοιχεία, που θα αφορούν τα προσόντα και την πείρα του. Η ΑΜ μπορεί κατά την κρίση της να μην δώσει την έγκριση της για τον προτεινόμενο, σε περίπτωση κατά την οποία θεωρήσει ότι αυτός δεν έχει τα απαραίτητα προσόντα και πείρα ή δεν είναι κατάλληλος για την παραπάνω θέση.
- 12.4 Ο Διευθυντής θα είναι πλήρως εξουσιοδοτημένος με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο να εκπροσωπεί τον Ανάδοχο σε όλα τα θέματα του Έργου περιλαμβανομένης και της παραλαβής των εντολών, ειδοποιήσεων, οδηγιών ή παρατηρήσεων της ΑΜ επί τόπου του Έργου και της υπογραφής κάθε εγγράφου και στοιχείου, που η υπογραφή του προβλέπεται επιτόπου του Έργου (παραλαβές, επιμετρήσεις, ημερολόγια, κλπ). Στο ίδιο συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο θα συμπεριληφθεί και δήλωση του προϊσταμένου του άρθρου 13, με την οποία να αποδέχεται το διορισμό του και τις ευθύνες του.
- 12.5 Ο Διευθυντής είναι υπεύθυνος για την έντεχνη, άρτια και ασφαλή εκτέλεση των εργασιών και για την λήψη και εφαρμογή των απαιτούμενων μέτρων προστασίας και ασφάλειας των εργαζομένων στο Έργο, κάθε τρίτου και αποφυγή πρόκλησης ζημιών σε έργα και κατασκευές τρίτων ή στο Έργο.
- 12.6 Η ΑΜ, κατά την κρίση της, δύναται να ανακαλέσει την έγγραφη έγκριση της για τον ορισμό, του ανωτέρω προσώπου, οπότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να το απομακρύνει και να το αντικαταστήσει με άλλο, του οποίου ο διορισμός θα υπόκειται επίσης στην έγγραφη έγκριση της ΑΜ.

Ρητά καθορίζεται ότι ο διορισμός του προαναφερόμενου προσώπου του Αναδόχου σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει τον τελευταίο από τις ευθύνες του και τις υποχρεώσεις του, ο δε Ανάδοχος παραμένει πάντοτε αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος απέναντι στην ΑΜ.



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 13 Επιλογή Προσωπικού του Αναδόχου – Ειδικές Υποχρεώσεις σε Προσωπικό

- 13.1** Ο Ανάδοχος, εκτός των υποχρεώσεων που καθορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 37 του Ν.3669/08, όπως ισχύει, υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης να ορίσει δύο (2) προϊστάμενους του Έργου και να καθορίσει τις αρμοδιότητες αυτών ώστε να καλύπτονται πλήρως οι δραστηριότητες για την κατασκευή του Έργου.
- 13.2** Οι ως άνω Προϊστάμενοι θα είναι Διπλωματούχοι Μηχανικοί (ΠΕ ελληνικής σχολής ή ισότιμης της αλλοδαπής) με 4/ετή τουλάχιστον εμπειρία, ο ένας σε έργα Π/Μ (και ειδικότερα σε τοποθέτηση γυψοσανίδων) και ο άλλος σε έργα Η/Μ, που θα αποδεικνύονται από επίσημα πιστοποιητικά τα οποία θα υποβάλλονται στην ΑΜ προκειμένου να εγκρίνει τον διορισμό τους.
- 13.3** Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος για την στελέχωση με το αναγκαίο και κατάλληλο προσωπικό για την παρακολούθηση (χρονικό προγραμματισμό) και εκτέλεση του Έργου. Επίσης θα περιλαμβάνεται αρμόδιος Τεχνικός Ασφαλείας και υπεύθυνος Ποιοτικού Ελέγχου.
- 13.4** Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση του Έργου να χρησιμοποιεί κατάλληλο εργατοτεχνικό προσωπικό που να έχει τα τυπικά προσόντα, όπου απαιτούνται από την ελληνική νομοθεσία, καθώς και τα απαραίτητα ουσιαστικά προσόντα. Στην περίπτωση χρησιμοποίησης αλλοδαπού προσωπικού πέρα από την απαιτούμενη εμπειρία, θα πρέπει να εφοδιαστεί με την σχετική άδεια παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- 13.5** Το γεγονός ότι η ΑΜ επιβλέπει το Έργο κατ' ουδέν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από κάθε ευθύνη που προκύπτει από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και την ισχύουσα νομοθεσία.
- 13.6** Η ΑΜ έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τον Ανάδοχο την απομάκρυνση οιοδήποτε ατόμου από το προσωπικό του το οποίο κρίνει ακατάλληλο για την ασφαλή και έντεχνη κατασκευή του Έργου καθώς και για ανάρμοστη συμπεριφορά προς το προσωπικό της ΑΜ ή/και τρίτους.

Άρθρο 14 Υπεργολαβίες

Δύνανται να συσταθούν υπεργολαβίες από τον Ανάδοχο με τις προϋποθέσεις που προβλέπονται από την παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν.3669/08, όπως ισχύει.

Άρθρο 15 Απαγόρευση Υποκατάστασης

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί στην κατασκευή μέρους ή όλου του Έργου χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της ΑΜ.

Άρθρο 16 Επίβλεψη Εργασιών από την ΑΜ



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

- 16.1** Η ΑΜ θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει εγγράφως στον Ανάδοχο τους επιβλέποντες και τους βοηθούς των οι οποίοι θα ασκούν την επίβλεψη του Έργου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- 16.2** Το γεγονός ότι η ΑΜ επιβλέπει το Έργο κατ' ουδέν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από κάθε ευθύνη που προκύπτει από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και την ισχύουσα νομοθεσία.
- 16.3** Η επίβλεψη του Έργου από την ΑΜ δεν σημαίνει ότι υφίσταται σχέση πρόστησης με τον Ανάδοχο ή τους τυχόν υπεργολάβους του.
- 16.4** Εάν η ΑΜ παραλείψει να προβεί σε έλεγχο ποιότητας των εκτελουμένων εργασιών ή δεν μπορέσει να επισημάνει οποιοδήποτε ελάττωμα στο Έργο, αυτό δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις συμβατικές του υποχρεώσεις ούτε θα εμποδίσει την ΑΜ στο να απαιτήσει τη διόρθωση της ελαττωματικής εργασίας ή και την απόρριψη αυτής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 46 του Π.Δ. 609/85.

Άρθρο 17 Ευθύνη του Αναδόχου για την Ασφάλεια του Έργου και την Πρόκληση Ζημιών

- 17.1** Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιαδήποτε απώλεια, ζημιά ή φθορά που θα προκληθεί σε εξοπλισμό, υλικά και εργασία καθώς και βλάβη της υγείας ή θάνατο των προσώπων που απασχολούνται στο Έργο και των τρίτων και επομένως πρέπει να λαμβάνει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα ασφαλείας για την αποτροπή τέτοιων γεγονότων.
- 17.2** Επίσης ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος αστικά και ποινικά για κάθε βλάβη της υγείας και θάνατο των προσώπων που απασχολούνται με οποιονδήποτε τρόπο στο Έργο ή τρίτων.
- 17.3** Εάν υποχρεωθεί η ΑΜ να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση για λόγους οφειλόμενους στις ανωτέρω αιτίες, το ποσόν αυτό θα παρακρατείται από το λαβείν ή τις εγγυήσεις του Αναδόχου.
- 17.4** Δεν υπάρχει σχέση πρόστησης μεταξύ ΑΜ και Αναδόχου του προσωπικού αυτού ή/και των υπεργολάβων του.

Άρθρο 18 Ασφαλίσεις

18.1 Γενικά

Ο Ανάδοχος, χωρίς να περιορίζονται οι ευθύνες και υποχρεώσεις του, που απορρέουν από την σύμβαση και την ισχύουσα νομοθεσία, οφείλει να ασφαλίσει το προσωπικό το οποίο θα απασχοληθεί στο Έργο, τα μηχανήματα, τα υλικά, το ίδιο το Έργο καθώς και την αστική ευθύνη, που πιθανόν να προκύψει εξ αιτίας ή εξ αφορμής του Έργου, με δική του επιμέλεια και δαπάνες, με βάση την ισχύουσα νομοθεσία και όσα προβλέπονται στο παρόν άρθρο.

Η ασφαλιστική εταιρεία (μία ή περισσότερες) που θα επιλεγεί από τον Ανάδοχο θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένη και φερέγγυα, ώστε να παρέχει τα εχέγγυα για την παρεχόμενη ασφαλιστική κάλυψη για ολόκληρο το διάστημα ασφάλισης.



«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ
ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»

RFP-232/12

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Η ασφαλιστική εταιρεία θα πρέπει να έχει έδρα σε οποιαδήποτε χώρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ).

Στην περίπτωση που η έδρα της ασφαλιστικής εταιρείας δεν βρίσκεται στην Αθήνα θα πρέπει να έχει νόμιμο γραφείο – αντιπροσωπεία στην Αθήνα ή να ορίσει αντίκλητο στην Αθήνα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 142 παρ. 4 του Κ.Πολ.Δ.

Η βεβαίωση της ή των ασφαλιστικών εταιρειών για την ασφαλιστική κάλυψη του Έργου θα πρέπει να υποβληθεί από τον Ανάδοχο στην ΑΜ δεκαπέντε (15) ημέρες πριν την υπογραφή της σύμβασης, προκειμένου να ελεγχθεί. Τα πρωτότυπα ασφαλιστήρια συμβόλαια θα προσκομιστούν από τον Ανάδοχο εντός προθεσμίας 15 ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, μαζί με την απόδειξη πληρωμής της πρώτης δόσης των ασφαλιστρών. Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια θα πρέπει να συμφωνούν υποχρεωτικά με τους όρους που αναφέρονται στο παρόν άρθρο.

Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια αστικής ευθύνης έναντι τρίτων, που τυχόν θα απαιτηθούν για την κάλυψη της αστικής ευθύνης του Αναδόχου, λόγω της εκτέλεσης απ' αυτόν εργασιών συντήρησης, επισκευής ή στο πλαίσιο των άλλων συμβατικών του υποχρεώσεων, πρέπει να υποβάλλονται στην ΑΜ δέκα πέντε (15) ημερολογιακές μέρες πριν από την έναρξη των αντίστοιχων εργασιών συντήρησης, επισκευής κλπ.

Ασφάλιση προσωπικού

Όλο το προσωπικό που θα απασχολεί ο Ανάδοχος στο Έργο, υπό οποιαδήποτε ιδιότητα και συμβατική σχέση, που τυχόν χρησιμοποιηθεί στο Έργο, θα πρέπει να είναι ασφαλισμένο στο ΙΚΑ – ΕΤΑΜ και στα λοιπά ασφαλιστικά ταμεία, όπως και το προσωπικό των συνεργείων, που τυχόν χρησιμοποιηθεί στο Έργο. Ο Ανάδοχος σε κάθε περίπτωση υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό αυτό, σε διαφορετική περίπτωση δεν θα μπορεί να χρησιμοποιηθεί για το Έργο.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει σε ασφαλιστική εταιρεία το προαναφερόμενο προσωπικό (ημεδαπό ή αλλοδαπό) έναντι ατυχημάτων, στις περιπτώσεις που δεν υπάγεται στις διατάξεις περί υποχρεωτικής ασφάλισης καλύπτοντας την εργοδοτική του ευθύνη.

Ασφάλιση μηχανημάτων

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλίσει σε ασφαλιστική εταιρεία τα αυτοκίνητα που θα χρησιμοποιούνται στο Έργο σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει σε ασφαλιστική εταιρεία όλα τα μηχανήματα που θα χρησιμοποιηθούν στο Έργο.

Τα μηχανήματα που θα χρησιμοποιηθούν στο Έργο, θα πρέπει να καλύπτονται με ασφάλιση τόσο κατά παντός κινδύνου, για ποσό που θα καλύπτει πλήρως το κόστος αντικατάστασης, όσο και για αστική ευθύνη, όχι μόνο κατά το χρόνο που θα βρίσκονται στα εργοτάξια, αλλά και κατά τη μετακίνηση - μεταφορά τους σε αυτά.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Σε καμία περίπτωση ζημιών, βλαβών ή απώλειας, ολικής ή μερικής σε αυτοκίνητα ή μηχανήματα που θα χρησιμοποιηθούν στο Έργο, ακόμα και σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας ή τυχερού, ο Ανάδοχος δικαιούται να διεκδικήσει από την ΑΜ αποζημίωση για τις περιπτώσεις αυτές.

Ασφάλιση Υλικών

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει για το σύνολο της αξίας τους και κατά παντός κινδύνου (κλοπή, φθορά, φωτιά, κλπ), τα υλικά που έχουν προσκομισθεί από τον Ανάδοχο ή του έχουν παραδοθεί από την ΑΜ. και για το χρονικό διάστημα από την άφιξή τους μέχρι και την ενσωμάτωση τους στο Έργο.

Επίσης ο Ανάδοχος υποχρεούται, ομοίως κατά τα παραπάνω, να ασφαλίσει τα υλικά που προμηθεύεται και κατά την μεταφορά τους από το σημείο παραγωγής μέχρι τα εργοτάξια.

18.2 Ασφάλιση κατά παντός κινδύνου του Έργου

18.2.1 Αντικείμενο ασφάλισης

Αντικείμενο της ασφάλισης θα είναι η συνολική αξία του Έργου (Συμβατικό Τμήμα), και όπως αυτή θα διαμορφώνεται σε περιπτώσεις τυχόν συμπληρωματικών συμβάσεων, αναθεωρήσεων, αναπροσαρμογών του Συμβατικού Τιμήματος.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ζητά από την ασφαλιστική εταιρεία, όταν αυτό απαιτείται, σύμφωνα με τα προαναφερόμενα, την αναπροσαρμογή του ασφαλιζόμενου κεφαλαίου, και να εξασφαλίζει ότι η ασφαλιστική εταιρεία ρητά θα παραιτείται από την επίκληση περίπτωσης υπασφάλισης.

Η ασφαλιστική κάλυψη θα παρέχεται και για το πλήρες κόστος αντικατάστασης των κάθε είδους υλικών που τυχόν χορηγούνται από την ΑΜ, για να ενσωματωθούν στο Έργο.

Η ασφαλιστική κάλυψη θα παρέχεται και για τις προσωρινές εργοταξιακές εγκαταστάσεις του Αναδόχου.

Επίσης θα παρέχεται ασφαλιστική κάλυψη και για ένα πρόσθετο ποσό ίσο με το 15% του ασφαλιζόμενου κεφαλαίου, όπως αυτό παραπάνω προσδιορίζεται, για την κάλυψη οποιουδήποτε απρόβλεπτου πρόσθετου κόστους για αποκατάσταση απώλειας ή ζημιάς περιλαμβανομένων των επαγγελματικών αμοιβών και του κόστους καθαίρεσης ή απομάκρυνσης οποιουδήποτε μέρους του Έργου ή και των προϊόντων καθαίρεσης οποιασδήποτε φύσης.

Επιτρέπεται η συνομολόγηση ως απαλλαγή στην κατά παντός κινδύνου ασφάλιση του Έργου το ποσό των 5.000€ για τις περιπτώσεις εσφαλμένης μελέτης, κατασκευής, για περιστατικά καταστροφών λόγω καιρικών φαινομένων και το ποσό των 5.000€ για τις λοιπές αιτίες.

Οι σχετικές δαπάνες που αφορούν τα παραπάνω όρια απαλλαγής θα βαρύνουν τον Ανάδοχο σε κάθε περίπτωση.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Η ασφαλιστική κάλυψη θα παρέχεται έναντι οποιασδήποτε απώλειας, ζημιάς, βλάβης ή καταστροφής, μερικής ή ολικής, που οφείλεται ή προκαλείται από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία. Κατά συνέπεια η κάλυψη θα πρέπει να παρέχεται και για περιπτώσεις, ανωτέρας βίας, όπως φυσικών καταστροφών συνεπεία σεισμών, πλημμύρων, ασυνήθιστων βροχοπτώσεων, κατολισθήσεων, τρομοκρατικών ενεργειών, βανδαλισμών, πράξεων διαδηλωτών, τυχαίων περιστατικών, καθώς και για περιπτώσεις λανθασμένης μελέτης, εργασίας, κατασκευής (manufacturer's risk)], ελαττωματικών υλικών, με εξαίρεση τους κινδύνους, που συνήθως εξαιρούνται και δεν καλύπτονται από τα συνήθη ασφαλιστήρια κατά παντός κινδύνου (π.χ. πόλεμος, εισβολή, ανταρσία, λαϊκή εξέγερση, επανάσταση, μόλυνση από ραδιενέργεια ή ιονίζουσα ακτινοβολία κλπ).

Στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο η παρεχόμενη κάλυψη θα είναι από κοινού στον Ανάδοχο και την ΑΜ, δηλαδή η Αττικό Μετρό θα είναι συνασφαλιζόμενη.

18.2.2 Διάρκεια ασφάλισης

Η ασφαλιστική κάλυψη θα παρέχεται από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της βεβαίωσης περάτωσης των εργασιών του Έργου.

Σε περίπτωση υπέρβασης της ημερομηνίας ολοκλήρωσης του Έργου θα παρέχεται αντίστοιχη παράταση της χρονικής διάρκειας της ασφαλιστικής κάλυψης.

Μετά την ημερομηνία της έκδοσης της βεβαίωσης περάτωσης των εργασιών του Έργου θα παρέχεται όμοια ασφάλιση για το αποπερατωμένο Έργο μέχρι την ολοκλήρωση της συντήρησής του κατά τους όρους της Σύμβασης. Κατά την περίοδο της συντήρησης θα καλύπτεται ο κίνδυνος που προκαλείται από απασχολούμενους στο Έργο, κατά την διάρκεια εργασιών που γίνονται με σκοπό την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου κατά τους όρους της σύμβασης, καθώς και για τις περιπτώσεις κινδύνου που εμφανίζονται κατά την περίοδο της συντήρησης, οι οποίες προκλήθηκαν από αίτιο, το οποίο δημιουργήθηκε στο Έργο και ανάγεται στην περίοδο κατασκευής.

18.2.3 Ειδικός όρος του ασφαλιστηρίου κατά παντός κινδύνου

Στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα πρέπει να περιληφθεί και ο παρακάτω όρος:

«Σε περίπτωση μερικής ή ολικής καταστροφής ή βλάβης του Έργου προκειμένου η ασφαλιστική εταιρεία να καταβάλει στον Ανάδοχο τη σχετική με τη ζημιά κτλ αποζημίωση, πρέπει να λάβει προηγουμένως την έγγραφη για το σκοπό αυτό συγκατάθεση της ΑΜ.

Εφόσον η ΑΜ δεν παρέχει στην ασφαλιστική εταιρεία την εν λόγω συγκατάθεση, αυτόματα και χωρίς άλλες διατυπώσεις (ειδικές ή άλλου είδους εντολές, ή εξουσιοδότηση από τον Ανάδοχο), η απαίτηση του Αναδόχου κατά της ασφαλιστικής εταιρείας για την καταβολή της αποζημίωσης εκχωρείται στην ΑΜ και η ασφαλιστική εταιρεία αποδέχεται από τούδε και υποχρεώνεται να καταβάλει τη σχετική αποζημίωση στην ΑΜ μετά από αίτηση της τελευταίας για το σκοπό αυτό».



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Τονίζεται ωστόσο ότι, η εκχώρηση της απαίτησης αυτής του Αναδόχου στην ΑΜ κατ' ουδένα τρόπο τον απαλλάσσει από τις ευθύνες και υποχρεώσεις του, που απορρέουν από την Σύμβαση.

18.3 Ασφάλιση αστικής ευθύνης έναντι τρίτων

18.3.1 Αντικείμενο ασφάλισης

Με την ασφάλιση αυτή θα καλύπτεται η αστική ευθύνη του Αναδόχου έναντι τρίτων, ώστε η ασφαλιστική εταιρεία να καταβάλει αποζημιώσεις σε τρίτους για: σωματικές βλάβες, ηθική βλάβη, ψυχική οδύνη, υλικές ζημιές σε πράγματα ακίνητα ή κινητά ή και ζώα, που προξενούνται καθ' όλη τη διάρκεια και εξαιτίας των εργασιών κατασκευής, συντήρησης, επισκευής, αποκατάστασης ζημιών κλπ και άλλων τυχόν υποχρεώσεων του Αναδόχου, οποτεδήποτε γίνονται αυτές και εφόσον εκτελούνται στο πλαίσιο της σύμβασης του Έργου.

18.3.2 Διάρκεια ασφάλισης

Η ασφαλιστική κάλυψη θα παρέχεται από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι την ολοκλήρωση της συντήρησης του κατά του όρους της Σύμβασης. Μετά την ημερομηνία της έκδοσης της βεβαίωσης περάτωσης των εργασιών μπορούν να μειωθούν τα όρια αποζημίωσης σε ποσοστό σαράντα τις εκατό (40%) των αρχικών ποσών.

18.3.3 Όρια αποζημίωσης

Τα όρια αποζημίωσης για τα οποία θα πραγματοποιείται η ασφάλιση σε ένα αυτοτελές ασφαλιστήριο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων, πρέπει να είναι κατά περιστατικό τα ακόλουθα:

18.3.3.1 Για υλικές ζημιές θετικές σε πράγματα τρίτων και αποθετικές, συνεπεία θετικών ζημιών, ανά ατύχημα, ανεξάρτητα από τον αριθμό των τυχόν ζημιωθέντων τρίτων:

500.000 ΕΥΡΩ

18.3.3.2 Για σωματική βλάβη ή θάνατο τρίτων, κατ' άτομο και ατύχημα:

1.000.000 ΕΥΡΩ

18.3.3.3 Για σωματική βλάβη ή θάνατο τρίτων μετά από ομαδικό ατύχημα, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων:

12.000.000 ΕΥΡΩ

18.3.3.4 Ανώτατο όριο ευθύνης ασφαλιστών σε όλη τη διάρκεια της ασφάλειας:

12.000.000 ΕΥΡΩ

Επιτρέπεται η συνομολόγηση ως απαλλαγή στην ασφαλιστική κάλυψη της αστικής ευθύνης μέχρι ποσού 5.000€. Οι σχετικές δαπάνες που αφορούν τα παραπάνω όρια απαλλαγής θα βαρύνουν τον Ανάδοχο σε κάθε περίπτωση.

18.3.4 Ειδικοί όροι του ασφαλιστηρίου αστικής ευθύνης



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Στο ασφαλιστήριο αυτό θα περιλαμβάνονται και οι εξής ειδικοί όροι:

- 18.3.4.1 Η ΑΜ το εν γένει προσωπικό της, οι τυχόν σύμβουλοί της και το προσωπικό τους, θεωρούνται τρίτα πρόσωπα, σύμφωνα με τους όρους και τις εξαιρέσεις της διασταυρούμενης ευθύνης αλλήλων (cross liability).
- 18.3.4.2 Η ασφαλιστική εταιρεία υποχρεώνεται να αποκρούει οποιαδήποτε αγωγή εγείρεται κατά του Αναδόχου ή της ΑΜ και του προσωπικού τους, στην περίπτωση που η βλάβη ή ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη των παραπάνω προσώπων, η οποία καλύπτεται από το ασφαλιστήριο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων, θα καταβάλλει δε κάθε ποσό εγγύησης για άρση τυχόν κατασχέσεων κλπ, που σχετίζονται με την αστική ευθύνη μέσα στα όρια των ποσών, που αναφέρονται εκάστοτε σαν ανώτατα όρια ευθύνης των ασφαλιστών.
- 18.3.4.3 Με το ασφαλιστήριο καλύπτεται και η ευθύνη της ΑΜ, που απορρέει από το άρθρο 922 του Αστικού Κώδικα (ευθύνη προστήσαντος).

18.4 Γενικοί όροι που αφορούν σε όλα τα ασφαλιστήρια συμβόλαια

Σε όλα τα ασφαλιστήρια θα περιλαμβάνονται οπωσδήποτε οι ακόλουθοι γενικοί όροι:

- 18.4.1 Η ΑΜ θα είναι συνασφαλιζόμενη.
- 18.4.2 Τα εν λόγω ασφαλιστήρια δεν δύνανται να ακυρωθούν, τροποποιηθούν ή λήξουν χωρίς τη γραπτή, με συστημένη επιστολή πριν από εξήντα (60) ημέρες, σχετική ειδοποίηση της ασφαλιστικής εταιρείας τόσο προς τον Ανάδοχο, όσο και προς την ΑΜ.
- 18.4.3 Η ασφαλιστική εταιρεία παραιτείται από κάθε δικαίωμα αγωγής ή ανταγωγής κατά της ΑΜ, των υπαλλήλων της, συμβούλων και συνεργατών της και των υπαλλήλων τους σε περίπτωση που η βλάβη ή ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη, όχι ηθελημένη, των προσώπων αυτών.

18.5 Γενικές υποχρεώσεις του Αναδόχου ως προς την ασφάλιση

- 18.5.1 Κατά την σύναψη όλων των παραπάνω ασφαλίσεων ο Ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται και να λαμβάνει υπόψη τις διατάξεις των νόμων, νομοθετικών διαταγμάτων, κανονισμών κλπ, που ισχύουν εκάστοτε και έχουν εφαρμογή στην Ελλάδα.
- 18.5.2 Ο Ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται με τους όρους κλπ των ασφαλιστηρίων. Οι παρεχόμενες ασφαλιστικές καλύψεις, οι οικονομικοί και ασφαλιστικοί όροι, εξαιρέσεις, απαλλαγές κλπ υπόκεινται σε κάθε περίπτωση στην τελική έγκριση της ΑΜ.
- 18.5.3 Οι παραπάνω ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ή περιορίζουν κατά κανένα τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου, που δεν καλύπτονται από τα ασφαλιστήρια συμβόλαια δηλαδή τις εξαιρέσεις, εκπτώσεις, προνόμια, περιορισμούς κλπ και ο Ανάδοχος παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος για την αποκατάσταση ζημιών σε



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

πρόσωπα ή/ και πράγματα και πέραν από τα ποσά κάλυψης των πιο πάνω ασφαλιστηρίων.

- 18.5.4 Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραλείπει ή αμελήσει να συμμορφωθεί με τις παραπάνω ασφαλιστικές υποχρεώσεις του ή οι ασφαλίσεις που συνολογήσει κριθούν σαν μη ικανοποιητικές από την ΑΜ, η τελευταία δικαιούται να συνάψει στο όνομα και με δαπάνες του Αναδόχου τα πιο πάνω ασφαλιστήρια και να παρακρατήσει, (εντόκως με το νόμιμο επιτόκιο υπερημερίας), το ποσό των ασφαλιστρών, είτε από τα ποσά που έχει να λάβει ο Ανάδοχος είτε με κατάπτωση ανάλογου ποσού από την εγγυητική επιστολή του καλής εκτέλεσης. Στην περίπτωση αυτή η ΑΜ θα ενεργεί με ανέκκλητη εντολή και για λογαριασμό του Αναδόχου εφόσον θα αφορά το συμφέρον αυτής.

Επίσης σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αμελεί ή δυστροπεί να καταβάλει στην ασφαλιστική εταιρεία το οφειλόμενο ποσό των ασφαλιστρών, η ΑΜ για να αποφύγει ενδεχόμενη ακύρωση του ασφαλιστηρίου, δικαιούται να καταβάλει τα ασφάλιστρα για λογαριασμό του Αναδόχου και να τα παρακρατήσει από το λαβείν του ή με κατάπτωση ανάλογου ποσού από την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με τα προαναφερόμενα.

Η ΑΜ επιφυλάσσει σ' αυτή το δικαίωμα να παρακρατεί από τα ποσά που έχει να λάβει ο Ανάδοχος είτε με κατάπτωση ανάλογου ποσού από την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης κάθε ποσό, που δεν θα είναι δυνατό να εισπραχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία λόγω εξαιρέσεων, απαλλαγών κλπ, σύμφωνα με τους όρους των σχετικών ασφαλιστηρίων.

- 18.5.5 Σε περίπτωση, που η ασφαλιστική εταιρεία, με την οποία ο Ανάδοχος συνολογήσε τις παραπάνω ασφαλίσεις, παραλείπει ή αρνηθεί να εξοφλήσει (μερικά ή ολικά) οποιαδήποτε ζημιά κλπ για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την αποκατάσταση της μη εξοφλημένης ζημιάς ή βλάβης κλπ, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης και η ΑΜ δικαιούται να παρακρατήσει, από οποιονδήποτε λογαριασμό του Αναδόχου, ή εγγύηση του, οποιασδήποτε φύσης, τα ποσά, που κατά την κρίση της απαιτούνται για την αποκατάσταση της εν λόγω ζημιάς ή βλάβης.

- 18.5.6 Σε περίπτωση ολικής ή μερικής διακοπής των εργασιών από υπαιτιότητα του Αναδόχου, το Έργο σε οποιαδήποτε φάση και αν βρίσκεται, μπορεί να ασφαλιστεί έναντι όλων των προαναφερόμενων και ενδεχομένων κινδύνων λόγω της διακοπής, από την ΑΜ και τα έξοδα της ασφάλισης αυτής θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Άρθρο 19 Μελέτες και Στοιχεία παρεχόμενα από την ΑΜ στον Ανάδοχο – Μελετητές Αναδόχου – Μελέτη Εφαρμογής

19.1 Μελέτη και Στοιχεία παρεχόμενα από την ΑΜ στον Ανάδοχο

- 19.1.1 Ο Ανάδοχος βάσει της Μελέτης της ΑΜ, των συμβατικών τευχών του άρθρου 2 της παρούσας και των υπολοίπων όρων της σύμβασης, θα εκπονήσει την Μελέτη Εφαρμογής.



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

19.1.2 Ο Ανάδοχος έχει ήδη ελέγξει, με δική του μέριμνα και δαπάνες το περιεχόμενο της Μελέτης της ΑΜ και το έχει λάβει υπόψη κατά την σύνταξη της Οικονομικής Προσφοράς του, περιλαμβανομένων και των “παραδοχών και προϋποθέσεων” βάσει των οποίων αυτή εκπονήθηκε (φορτίσεων, κανονισμών, προδιαγραφών κλπ.) και έχει αποδεχτεί την Μελέτη της ΑΜ πλήρως και χωρίς καμία επιφύλαξη. Με βάση την Μελέτη της ΑΜ, ο Ανάδοχος έχει την ευθύνη της εκπόνησης της Μελέτης Εφαρμογής, η οποία πρέπει να εκπονηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Τεχνική Περιγραφή και στα λοιπά συμβατικά τεύχη.

19.2 Μελέτες του Αναδόχου: Γενικοί όροι

19.2.1 Ο Ανάδοχος, μετά την υπογραφή της σύμβασης, οφείλει, λαμβάνοντας υπόψη την Προδιαγραφή GS0200 των Γενικών Προδιαγραφών και χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση,

α) να προβεί στον έλεγχο των υπαρχόντων στοιχείων και την λήψη των απαιτούμενων συμπληρωματικών στοιχείων για συμπλήρωση και προσαρμογή της Μελέτης της ΑΜ σε επίπεδο Μελέτης Εφαρμογής,

β) να εκπονήσει την απαιτούμενη Μελέτη Εφαρμογής, για την πλήρη και άρτια κατασκευή του Έργου και την παράδοσή του σε πλήρη και κανονική λειτουργία εντός του προβλεπόμενου συμβατικού χρόνου.

19.2.2 Οι Μελέτες του Αναδόχου θα συντάσσονται βάσει των εκάστοτε ισχυουσών προδιαγραφών, κωδίκων και κανονισμών και θα υποβάλλονται για έγκριση στην ΑΜ. Θα περιλαμβάνουν όλα τα απαιτούμενα στοιχεία όπως κατ’ ελάχιστον καθορίζονται στις Προδιαγραφές και στα λοιπά συμβατικά τεύχη.

Οι μελέτες ελέγχονται από την ΑΜ ως προς τη συμμόρφωσή τους προς τις απαιτήσεις της σύμβασης, τους κανονισμούς και τα πρότυπα που διέπουν τη σύνταξή τους.

19.2.3 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμπεριλαμβάνει και να εφαρμόζει στην εκπόνηση των Μελετών του τις παρατηρήσεις, διορθώσεις και εντολές της ΑΜ.

19.2.4 Σε καμία περίπτωση δεν θα επιτραπεί η εκτέλεση οποιασδήποτε εργασίας, πριν από την έγκριση της σχετικής Μελέτης Εφαρμογής από την ΑΜ.

19.2.5 Η ΑΜ προκειμένου να προβεί στον έλεγχο και διατύπωση σχετικών παρατηρήσεων επί των μελετών, όπως και των φύλλων υποβολής υλικών (MSS), μεθοδολογιών εργασιών (MS), τεχνικών λεπτομερειών και διαδικασιών δοκιμών, θα έχει στην διάθεση της χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την υποβολή τους.

Εάν κατά τον έλεγχο διαπιστωθούν λάθη, ελλείψεις, ατέλειες και/ή ασυμφωνίες σε σχέση με τα προβλεπόμενα στα συμβατικά τεύχη, οι ως άνω μελέτες θα επιστρέφονται προς διόρθωση και επανυποβολή, η οποία θα πρέπει να γίνεται εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν λάθη, ελλείψεις, ατέλειες, ασυμφωνίες στις μελέτες ή μετά τη διόρθωση και επανυποβολή τους από τον Ανάδοχο, θα εγκρίνονται από την ΑΜ και θα επιστρέφονται στον Ανάδοχο. Σε περιπτώσεις πολλαπλών αναθεωρήσεων μελετών,

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

σχεδίων κτλ, τόσο ο Ανάδοχος όσο και η ΑΜ θα έχουν δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες στην διάθεσή τους για την εκάστοτε υποβολή ή έλεγχο αντίστοιχα. Στην περίπτωση επανυποβολής η προθεσμία για την ολοκλήρωση του ελέγχου από την ΑΜ θα υπολογίζεται από την ημερομηνία της έγγραφης επανυποβολής των μελετών.

Αν ο έλεγχος καθυστερήσει από υπαιτιότητα της Υπηρεσίας, οι μελέτες δεν μπορούν να θεωρηθούν αυτοδικαίως εγκεκριμένες, ούτε ο Ανάδοχος αποκτά δικαίωμα να ζητήσει οποιαδήποτε αποζημίωση, αλλά μόνο οι προθεσμίες που προβλέπονται στο άρθρο 9 της παρούσας ΣΥ παρατείνονται κατά το χρόνο καθυστέρησης του ελέγχου των μελετών, εφόσον οι πιο πάνω καθυστερήσεις επηρεάζουν τις κρίσιμες διαδρομές του διαγράμματος χρονικού προγραμματισμού του Έργου.

Επισημαίνεται ότι, εάν η επανυποβολή των μελετών από τον Ανάδοχο, δεν συμμορφώνεται εν όλο ή εν μέρει με τις υποδείξεις της ΑΜ, θεωρείται ως μη υποβληθείσα, δεν ελέγχεται περαιτέρω από την ΑΜ και επιστέφεται στον Ανάδοχο.

19.2.6 Όλες οι δαπάνες που θα απαιτηθούν για την σύνταξη της Μελέτης Εφαρμογής, των σχεδίων και των διαδικασιών δοκιμών και των «όπως κατασκευάστηκε» (as built) σχεδίων, γενικά δηλαδή κάθε μελετητική δραστηριότητα του Αναδόχου, θεωρείται ότι είναι ανηγμένη στην προσφορά του Αναδόχου, δηλαδή στο Κατ' Αποκοπή Τμήμα για την κατασκευή του Έργου και επομένως ο Ανάδοχος δεν δικαιούται ουδεμία ιδιαίτερη αμοιβή για αυτή.

19.2.7 Η έγκριση των ανωτέρω Μελετών από την ΑΜ δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις ευθύνες που απορρέουν από τα Συμβατικά Τεύχη, ούτε η έγκριση αυτή μπορεί να θεωρηθεί ότι καθιστά την ΑΜ συνυπεύθυνη όσον αφορά την επάρκεια και ορθότητα τους.

19.2.8 Το Έργο, που σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων περιλαμβάνεται στο ΚΑΤ και θα εκτελεστεί βάσει των ανωτέρω Μελετών, εμπεριέχεται στην Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου η οποία αποτελεί το Συμβατικό Τμήμα σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 4.10 της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων. Ουδεμία διαφοροποίηση του Κατ' Αποκοπή Τμήματος, για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία που σχετίζεται με τις μελέτες αυτές, θα γίνει δεκτή από την ΑΜ.

Επισημαίνεται ότι οι διαφορές που τυχόν προκύπτουν τόσο σε επίπεδο μελέτης όσο και κατασκευής, μεταξύ της Μελέτης της ΑΜ και της Μελέτης Εφαρμογής και λοιπών μελετών που προβλέπονται από τα συμβατικά τεύχη ότι θα συντάξει ο Ανάδοχος, δεν θα προκαλέσουν οποιαδήποτε αύξηση στο Κατ' Αποκοπή Τμήμα (Προσφορά του Αναδόχου), καθόσον θεωρούνται ότι έχουν συνεκτιμηθεί από τον Ανάδοχο κατά την σύνταξη της προσφοράς του.

19.2.9 Όλες οι υποβολές του Αναδόχου θα γίνονται σε τρία (3) αντίγραφα και σε ηλεκτρονική μορφή (CD ή DVD σε 2 αντίγραφα).

19.2.10 Τονίζεται ιδιαίτερα ότι η Μελέτη Εφαρμογής δεν επιτρέπεται να προβλέπει έργα κατώτερα τόσο από πλευράς ποιότητας (π.χ. υλικών, μεθοδολογίας, εργασιών κλπ) όσο και από πλευράς γεωμετρικών διαστάσεων, τεχνικών χαρακτηριστικών και

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

επιδόσεων όπου αυτά ορίζονται, από τα έργα που προβλέπονται από την Μελέτη της ΑΜ και από τα λοιπά συμβατικά τεύχη.

19.3 Μελετητές Αναδόχου

Ο Ανάδοχος δέκα (10) εργάσιμες ημέρες μετά από την υπογραφή της σύμβασης θα προτείνει εγγράφως στην ΑΜ τον μελετητή ή τους μελετητές που θα αναλάβουν τη συμπλήρωση και προσαρμογή της Μελέτης Υπηρεσίας και την εκπόνηση των ΜΕ, οι οποίοι θα πρέπει να πληρούν τις αναφερόμενες στις επόμενες παραγράφους προϋποθέσεις και θα εγκριθούν από την Διευθύνουσα Υπηρεσία.

19.3.1 Η ΑΜ οφείλει εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από λήψης της ως άνω πρότασης του Αναδόχου να διαπιστώσει εάν πληρούνται οι προϋποθέσεις που τίθενται με τις επόμενες παραγράφους του παρόντος άρθρου ή να ζητήσει συμπληρωματικά στοιχεία τα οποία ο Ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει εντός των επόμενων πέντε (5) εργάσιμων ημερών.

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Αναδόχου προς τα ανωτέρω ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 40 της παρούσας.

19.3.2 Σε περίπτωση ελληνικών μελετητικών γραφείων, καθένα απ' αυτά θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένο στο μητρώο της ΓΕΜ για τις εξής κατηγορίες μελετών και τις αντίστοιχες τάξεις πτυχίων:

α) Αρχιτεκτονικές, κατηγορίας 06, τάξης πτυχίου Β' ή Γ'.

β) Μηχανολογικές, Ηλεκτρολογικές και Ηλεκτρονικές, κατηγορίας 9, τάξης πτυχίου Α ή Β.

Στη περίπτωση αλλοδαπών γραφείων αυτά θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στους επίσημους πίνακες (μητρώα) αναγνωρισμένων μελετητών του κράτους προέλευσής τους για κατηγορίες αντίστοιχες των παραπάνω και να έχουν δυναμικό αντίστοιχο με αυτό που προβλέπεται για τις εγγεγραμμένες στο Ελληνικό Μητρώο Μελετητών εταιρείες.

Εάν δεν τηρούνται επίσημα πίνακες (μητρώα) αναγνωρισμένων μελετητών, τα αλλοδαπά γραφεία θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα εμπορικά – επαγγελματικά Μητρώα του Παραρτήματος ΙΧΓ της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ και να διαθέτουν προσόντα αντίστοιχα των απαιτούμενων παραπάνω για τις εγγεγραμμένες στο Ελληνικό Μητρώο Μελετητών Εταιρείες, δηλαδή στελεχιακό δυναμικό με εμπειρία σε αντίστοιχες κατηγορίες μελετών κατά το άρθρο 39 του Ν.3316/05.

Σημειώνεται ότι, για τις μελετητικές εταιρείες η υποχρέωση να έχουν δυναμικό ανά κατηγορία μελέτης, αντίστοιχο με αυτό που απαιτείται για τις εγγεγραμμένες στο Ελληνικό Μητρώο Μελετητών εταιρείες σημαίνει ότι, κάθε ανωτέρω κατηγορία μελέτης θα πρέπει να καλύπτεται αυτοτελώς κατ' ελάχιστον από μελετητές ως εξής:

α) Για τις Αρχιτεκτονικές Μελέτες ένα (1) μελετητή με δετή σχετική εμπειρία ή ένα (1) μελετητή με 12ετή σχετική εμπειρία.

β) Για τις Μηχανολογικές, Ηλεκτρολογικές και Ηλεκτρονικές Μελέτες ένα (1) μελετητή με 4ετή ή ένα (1) μελετητή με δετή σχετική εμπειρία.



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

- 19.3.3 Σε όλα τα άνω γραφεία επιτρέπονται Συμπράξεις ή Κοινοπραξίες και γενικώς τα οποιαδήποτε Νόμιμα Σχήματα.
- 19.3.4 Εκ των ανωτέρω μελετητικών γραφείων, το γραφείο των Η/Μ μελετών θα πρέπει να έχει συντάξει μελέτες πυροπροστασίας κατά την τελευταία πενταετία.
- 19.4 Μελέτη Εφαρμογής (ΜΕ)**
- 19.4.1 Οι Μελέτες Εφαρμογής θα υποβάλλονται στην ΑΜ εγκαίρως λαμβανομένου υπόψη των χρόνων που προβλέπονται για έλεγχο από την ΑΜ, ενδεχόμενη επανυποβολή και επανέλεγχο, έτσι ώστε το Έργο να κατασκευάζεται με εγκεκριμένη μελέτη.
- 19.4.2 Η έγκριση της ΜΕ, των υπολογισμών και των σχεδίων από την Υπηρεσία, δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις ευθύνες του, που απορρέουν από την Σύμβαση, ούτε αποτελεί με οποιοδήποτε τρόπο αποδοχή της επάρκειας και της ακρίβειας της ΜΕ.
- 19.4.3 Σχέδια της ΜΕ
- 19.4.3.1 Κάθε ΜΕ θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από όλα τα απαιτούμενα Κατασκευαστικά Σχέδια, που θα περιγράφουν επακριβώς και με λεπτομέρεια κάθε αντικείμενο του Έργου και θα υποστηρίζονται από υπολογισμούς και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνεται απαραίτητο. Οι Μελέτες Εφαρμογής θα υποβάλλονται στην Υπηρεσία για έλεγχο και έγκριση καθ' ομάδες, που κάθε μία θα καλύπτει ένα συγκεκριμένο τμήμα του Έργου, μαζί με τους αντίστοιχους υπολογισμούς.
- 19.4.3.2 Ο Ανάδοχος μπορεί να προχωρήσει στις εργασίες κατασκευής μετά την έγκριση της ΜΕ. Οι κωδικοί έγκρισης αναφέρονται αναλυτικά στην Προδιαγραφή GS200, του τεύχους Γενικές Προδιαγραφές.
- 19.4.3.3 Τα Σχέδια της ΜΕ θα αποτελέσουν τη βάση για την μετέπειτα σύνταξη των «ως κατασκευάστηκε» (as built) σχεδίων, καθώς και για την συντήρηση των κατασκευών και των εγκαταστάσεων του Έργου.
- 19.4.3.4 Η ΜΕ εκτός από την πλήρη σχεδιαστική απεικόνιση όλων των λεπτομερειών του Έργου, των προσωρινών και μονίμων κατασκευών και των βοηθητικών κατασκευών, εγκαταστάσεων κλπ τεχνικών έργων που επηρεάζονται από την κατασκευή και από τη λειτουργία του Έργου, θα περιλαμβάνει και τους απαιτούμενους υπολογισμούς, περιγραφές, υποβολές υλικών και μεθόδους κατασκευής που είναι απαραίτητα.
- 19.4.3.5 Ο Ανάδοχος οφείλει επίσης, χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση, να εκπονήσει όλα τα βοηθητικά σχέδια που απαιτούνται κατά τη κατασκευή του Έργου.

19.5 Σχέδια «όπως κατασκευάσθηκε»

Μετά το πέρας των εργασιών του Έργου και για την διαδικασία προσωρινής παραλαβής του Έργου θα απαιτηθεί να υποβληθούν τα σχέδια «Ως Κατεσκευάσθη» για κάθε ένα από τα αντικείμενα μελέτης του Έργου. Τα σχέδια αυτά θα είναι τα σχέδια της ΜΕ στα οποία θα έχουν περιληφθεί όλες οι αλλαγές και τροποποιήσεις που έγιναν κατά την κατασκευή των έργων και την εγκατάσταση του εξοπλισμού

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

(από Επί Τόπου Αλλαγές, Τεχνικές Παρεκκλίσεις κλπ) και που ανταποκρίνονται απόλυτα στην τελική μορφή των κατασκευών και εγκαταστάσεων.

Άρθρο 20 Ημερολόγιο Έργου

- 20.1** Ο Ανάδοχος θα τηρεί ημερολόγιο του Έργου και θα έχει ένα (1) αντίγραφο των εγκεκριμένων μελετών στο γραφείο του εργοταξίου.
- 20.2** Οι εγγραφές στο Ημερολόγιο περιλαμβάνουν πληροφοριακά στοιχεία για τις συνθήκες που εκτελείται το Έργο, τη δύναμη απασχολούμενου προσωπικού και μηχανημάτων και γενικά για την παροχή εικόνας του Έργου, όπως ορίζονται αναλυτικά στο άρθρο 47 του Ν. 3669/08 και ισχύει.
- 20.3** Το ημερολόγιο θα καταρτιστεί και θα προσκομιστεί με μέριμνα και ευθύνη του Αναδόχου σε βιβλιοδετημένα τεύχη με διπλότυπες αριθμημένες σελίδες και θα τηρείται καθημερινά από αυτόν κατά την εκτέλεση του Έργου. Όλες οι σελίδες των τευχών θα αριθμηθούν, θα σφραγισθούν και θα μονογραφούν από την ΑΜ προ της χρήσης τους από τον Ανάδοχο.
- 20.4** Τονίζεται ότι στο ημερολόγιο του Έργου ο Ανάδοχος θα αναγράφει μόνο πληροφορίες και στοιχεία για την εικόνα του Έργου και όχι συμβατικές θέσεις του. Οι συμβατικές θέσεις του θα διαβιβάζονται στην ΑΜ με τακτική αλληλογραφία. Το ημερολόγιο, μετά την συμπλήρωσή του από τον Ανάδοχο, θα τίθεται καθημερινά υπόψη της επίβλεψης για την αναγραφή επί αυτού τυχόν παρατηρήσεων της. Η Διευθύνουσα Υπηρεσία μπορεί να ορίσει την εγγραφή στο Ημερολόγιο συμπληρωματικών πληροφοριών ή άλλων στοιχείων που προσιδιάζουν στο συγκεκριμένο Έργο ή να ζητήσει από τον Ανάδοχο την τήρηση και άλλων στατιστικών στοιχείων. Αν ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τα παραπάνω, το Ημερολόγιο θα συντάσσεται από την Διευθύνουσα Υπηρεσία, θα κοινοποιείται στον Ανάδοχο και θα θεωρείται ότι συντάχθηκε από αυτόν. Στην περίπτωση όμως αυτή οι δαπάνες για την σύνταξη του Ημερολογίου θα βαρύνουν τον Ανάδοχο και θα παρακρατούνται από τις Πιστοποιήσεις.
- 20.5** Καθημερινά ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει στην επίβλεψη της ΑΜ, υπογεγραμμένο, το ένα (1) αντίγραφο του διπλότυπου του ως άνω ημερολογίου.

Άρθρο 21 Επιμετρήσεις

- 21.1** Για τις επιμετρήσεις ισχύουν γενικά οι διατάξεις του άρθρου 52 του Ν. 3669/08 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 186 του Ν. 4070/12 και ισχύει.

Οι μηνιαίες επιμετρήσεις υποβάλλονται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή το αργότερο είκοσι (20) ημέρες μετά το τέλος του επομένου της εκτελέσεώς τους μηνός. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται επομένως να καθυστερεί την υποβολή των τμηματικών επιμετρήσεων και να τις υποβάλει για πρώτη φορά με την τελική επιμέτρηση.

Οι προθεσμίες για την έλεγχο, διόρθωση και έγκριση ή επιστροφή και επανυποβολή των επιμετρήσεων, ορίζονται στο άνω άρθρο 186 του Ν. 4070/12, όπως ισχύει.



«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ
ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»

RFP-232/12

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

- 21.2** Συμπληρωματικά αναφέρονται τα εξής:
- 21.2.1** Η καταχώρηση τυχόν επιμετρητικών στοιχείων στα επιμετρητικά φύλλα δεν αποτελεί σε καμία περίπτωση απόδειξη ότι η εργασία είναι ικανοποιητική ή ότι τα ενσωματωθέντα υλικά είναι κατάλληλα. Τα οποιαδήποτε ελαττώματα, σφάλματα ή παραλείψεις διέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 31 και του άρθρου 30 (ποιοτικός έλεγχος Έργου) της παρούσας ΣΥ.
- 21.2.2** Η ΑΜ έχει το δικαίωμα να αρνείται την καταχώρηση στα επιμετρητικά φύλλα ελαττωματικών εργασιών ή ακατάλληλων υλικών.
- 21.2.3** Αν κατά την κατασκευή του Έργου:
- οι πραγματικές διαστάσεις ή/και ποσότητες κατασκευασθούν από τον Ανάδοχο μικρότερες από τις αντίστοιχες των εγκεκριμένων μελετών, θα γίνονται δεκτές από την ΑΜ μόνον εφόσον αποδεδειγμένα και κατόπιν κρίσης της, αυτές οι μικρότερες διαστάσεις δεν θέτουν σε κίνδυνο την ασφάλεια ή τη λειτουργία του Έργου και δεν δημιουργούν κακοτεχνία για την οποία ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 60 του Ν. 3669/08, όπως ισχύει. Σ' αυτήν όμως την περίπτωση που προκύπτουν μικρότερες ποσότητες των εγκεκριμένων, το Συμβατικό Τμήμα θα απομειούται ανάλογα με τη μη εκτελεσθείσα ποσότητα εργασίας με τιμή που θα προκύπτει από την εφαρμογή του άρθρου 57 του Ν. 3669/08, όπως ισχύει, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας.
 - οι πραγματικές διαστάσεις ή/και ποσότητες κατασκευασθούν από τον Ανάδοχο μεγαλύτερες από τις αντίστοιχες των εγκεκριμένων μελετών και αποδεδειγμένα δεν προκαλείται από το γεγονός αυτό κανένα πρόβλημα στο Έργο, τότε θα λαμβάνονται υπόψη για την επιμέτρηση και πληρωμή, οι διαστάσεις των εγκεκριμένων μελετών, εκτός αν υπάρχει γραπτή εντολή ή έγκριση της ΑΜ για τις μεγαλύτερες διαστάσεις.
- 21.3** Ο Ανάδοχος υποχρεούται όπως, εντός της προβλεπόμενης από το Ν. 3669/08, όπως ισχύει, προθεσμίας υποβολής της τελικής επιμέτρησης, υποβάλει και το αναφερόμενο στο άρθρο 34 της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων Μητρώο του Έργου, θεωρουμένου τούτου ως αναπόσπαστου στοιχείου της τελικής επιμέτρησης.
- Σε περίπτωση μη υποβολής του συνόλου των ανωτέρω εμπρόθεσμα, επιβάλλεται ειδική ποινική ρήτρα σύμφωνα με άρθρο 52 του Ν. 3669/08, όπως ισχύει και γενικά τα προβλεπόμενα στην εν λόγω διάταξη.

Άρθρο 22 Εργοταξιακοί Χώροι

- 22.1** Ο Ανάδοχος υποχρεούται, λαμβανομένων υπόψη των υφιστάμενων συνθηκών και διαθεσιμότητας χώρων στην περιοχή του Σταθμού «Αγ. Παρασκευή» (στο -1 επίπεδο του οποίου θα κατασκευασθεί το Έργο) και αφού καταγράψει όλα τα πάσης φύσεως εμπόδια, να προσαρμόσει αναλόγως τις απαιτήσεις του σε ότι αφορά την έκταση του απαιτούμενου εργοταξιακού χώρου στο επίπεδο οδού για την αποκλειστική από αυτόν χρήση.



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

22.2 Επίσης ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει την καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης του χώρου που θα καταληφθεί. Μετά την ολοκλήρωση των εργασιών οι χώροι θα παραδοθούν στην ΑΜ στην αρχική τους κατάσταση.

Η προς χρήση πρόσβαση που επικοινωνεί με το επίπεδο -1 είναι το Φρέαρ Αερισμού στη συμβολή των οδών Κουρτέση και Εθν. Μακαρίου. Για τη μεταφορά των υλικών, ο Ανάδοχος θα χρειαστεί να μελετήσει και να ανεγείρει σκαλωσιά (εντός του Φρέατος), που θα εδράζεται στο επίπεδο -2 και που θα επιτρέπει την κατασκευή «παταριού» διαστάσεων τουλάχιστον 3x3 στο επίπεδο -1 (ύψος περίπου 5μ.) Η αντοχή του «παταριού» θα είναι τουλάχιστον διπλάσια του μέγιστου βάρους/συσκευασίας/εξοπλισμού που σκοπεύει να επιφορτίσει. Το «πατάρι» απαιτείται για την εναπόθεση των υλικών και την εν συνεχεία μεταφορά τους στο εσωτερικό του επιπέδου -1. Επιπλέον, ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει τα απαραίτητα μέτρα προστασίας του δαπέδου (π.χ. ξύλινα πανέλα) για τη μεταφορά των υλικών (π.χ. γυψοσανίδες, σωλήνες, φωτιστικά σώματα) που θα χρησιμοποιηθούν για την κατασκευή του έργου. Ο Ανάδοχος οφείλει να συντηρεί τις προσβάσεις καθ' όλη τη διάρκεια του Έργου καθώς και να προβεί στην πλήρη αποκατάστασή τους μετά το πέρας των εργασιών.

22.3 Η έναρξη λειτουργίας και η διάλυση κάθε εργοταξιακού χώρου θα γίνεται στις προθεσμίες που προβλέπονται στο χρονοδιάγραμμα κατασκευής του Έργου, έτσι ώστε να περιορίζεται στο ελάχιστο δυνατόν η παρεμπόδιση των λειτουργιών του υπόψη σταθμού του Μετρό και της πόλης.

Άρθρο 23 Εγκαταστάσεις – Κατασκευές και Εξοπλισμός του Αναδόχου

23.1 Οι εργοταξιακές εγκαταστάσεις/κατασκευές που αφορούν τις εν γένει δραστηριότητες του Αναδόχου, θα γίνουν με μέριμνα, ευθύνη και δαπάνες του και πάντως σε χώρους που δεν θα εμποδίζουν την κανονική και ομαλή λειτουργία του Σταθμού «Αγ. Παρασκευή» του Μετρό.

23.2 Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να μεριμνά για την φύλαξη κάθε υλικού μηχανήματος, εργαλείου, σχεδίων, εγγράφων, οποιουδήποτε άλλου αντικειμένου, κλπ, που ανήκει σε αυτόν, στο προσωπικό που απασχολείται στο Έργο, σε υπεργολάβο ή σε τρίτους και βρίσκεται στους χώρους του εργοταξίου και να παίρνει όλα τα προβλεπόμενα μέτρα προστασιών λαμβάνοντας συγχρόνως και το κατάλληλο για το σκοπό αυτό προσωπικό. Σε περίπτωση απώλειας, φθοράς, βλάβης, καταστροφής των ανωτέρω, ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος να αποζημιώσει τον ιδιοκτήτη ή να αποκαταστήσει το υλικό κλπ, χωρίς να δικαιούται να προβάλει αξίωση για οποιαδήποτε δική του αποζημίωση.

23.3 Η αποξήλωση/καθαίρεση και απομάκρυνση όλων των ανωτέρω εγκαταστάσεων και κατασκευών, πριν το τέλος της σύμβασης και στον κατάλληλο χρόνο, θα γίνει από τον Ανάδοχο με μέριμνα, ευθύνη και δαπάνες του ώστε ανεμπόδιστα να μπορεί να εκτελέσει τις εργασίες καθαρισμού και τυχόν επαναδιαμόρφωσης των χώρων που είχε καταλάβει.

Επίσης ο Ανάδοχος υποχρεούται να αφαιρέσει και να απομακρύνει από το εργοτάξιο κάθε προσωρινή εγκατάσταση/κατασκευή που υπάρχει, τα απορρίμματα, εργαλεία, ικριώματα, μηχανήματα, πλεονάζοντα υλικά χρήσιμα ή άχρηστα κλπ.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Επίσης υποχρεούται να παραδώσει τελείως καθαρούς τους χώρους του εργοταξίου στην κατάσταση που τους παρέλαβε εκτός αν άλλως του υποδειχθεί από την ΑΜ και γενικά να μεριμνήσει για κάθε τι άλλο, που απαιτείται για την παράδοση και εύρυθμη λειτουργία του Έργου σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

Εάν εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την έγγραφη εντολή της Υπηρεσίας, ο Ανάδοχος δεν προβεί στην περάτωση των ανωτέρω εργασιών καθαρισμού των χώρων του εργοταξίου, αυτές θα εκτελεσθούν σε βάρος του Αναδόχου και θα εκπέσουν από τις επόμενες πληρωμές του.

- 23.4** Εάν για οποιονδήποτε λόγο κατά τη διάρκεια κατασκευής του Έργου προκύψει ανάγκη μετατόπισης ή απομάκρυνσης οιασδήποτε εργοταξιακής εγκατάστασης/κατασκευής ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί με μέριμνα, ευθύνη και δαπάνες του στις απαραίτητες ενέργειες.
- 23.5** Όλες οι παραπάνω δαπάνες, που αφορούν την δημιουργία, λειτουργία, διάλυση των εργοταξίων κλπ, βοηθητικών έργων, δεν θα πληρωθούν ιδιαίτερως, επειδή περιλαμβάνονται στο Κατ' Αποκοπήν Τμήμα για την κατασκευή του Έργου, ακόμα και αν δεν αναφέρονται ρητά στο άρθρο 1 της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων.
- 23.6** Ο Ανάδοχος υποχρεούται εντός των συμβατικών προθεσμιών να προβεί στην υλοποίηση των προβλεπόμενων εγκαταστάσεων και να προσκομίσει τον απαραίτητο για το Έργο εξοπλισμό. Σε κάθε όμως περίπτωση, ο Ανάδοχος φέρει ακέραια την ευθύνη, τόσο για την καταλληλότητα, όσο και για την επάρκεια του εξοπλισμού που απαιτείται για την ολοκλήρωση του Έργου, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα και τις λοιπές συμβατικές του υποχρεώσεις.

Άρθρο 24 Εργαστηριακοί Έλεγχοι

- 24.1** Οι απαιτούμενοι εργαστηριακοί έλεγχοι και δοκιμές, όπως προκύπτουν από τις εργασίες που περιγράφονται στην Τεχνική Περιγραφή, που είναι υποχρεωτικοί και εκτελούνται στον απαιτούμενο αριθμό και σύμφωνα και με το εγκεκριμένο ΠΠΕ, με έξοδα του Αναδόχου ανηγμένα στο τμήμα της Προσφοράς του, είναι οι προβλεπόμενοι από τα Ελληνικά και Ευρωπαϊκά Πρότυπα και Προδιαγραφές και τα συμβατικά τεύχη. Τα αποτελέσματα των δοκιμών αυτών θα υποβάλλονται στην ΑΜ. Οι έλεγχοι θα γίνονται σε διαπιστευμένα από το ΕΣΥΔ Εργαστήρια, μετά από προηγούμενη αποδοχή τους από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε κάθε περίπτωση να διαθέτει επί τόπου του Έργου το κατάλληλο προσωπικό για τη λήψη/συντήρηση κλπ. των εκάστοτε λαμβανομένων δοκιμών και την ορθή εκτέλεση των απαιτούμενων δοκιμών.

- 24.2** Οι δαπάνες για την χρησιμοποίηση των εργαστηρίων ποιοτικού ελέγχου, που θα εγκρίνει η ΑΜ, θα βαρύνουν τον Ανάδοχο και περιλαμβάνονται ανηγμένες στην Οικονομική Προσφορά του για την κατασκευή του Έργου, στα πλαίσια των συμβατικών του υποχρεώσεων για τον ποιοτικό έλεγχο του Έργου.

- 24.3** Τα αποτελέσματα των όποιων δοκιμών από τα διαπιστευμένα εργαστήρια θα υποβάλλονται στην ΑΜ το συντομότερο δυνατό. Για τις δοκιμές θα υποβάλλεται



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

μηνιαία αναφορά στην οποία θα περιέχονται τα αποτελέσματα των δοκιμών και η στατιστική τους επεξεργασία, όπου αυτή απαιτείται.

- 24.4** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιτρέπει την είσοδο στα εργαστήρια, των εντεταλμένων οργάνων της ΑΜ για την παρακολούθηση των δοκιμών που θα γίνονται εκεί.
- 24.5** Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την εκτέλεση του απαιτούμενου αριθμού ελέγχων. Οι έλεγχοι που θα γίνουν θα είναι υποχρεωτικά τουλάχιστον ίσοι σε είδος και αριθμό με τους προβλεπόμενους από τις προδιαγραφές του Έργου, τους οικείους Κανονισμούς και τους λοιπούς συμβατικούς όρους καθώς και από το εγκεκριμένο ΠΠΕ.
- 24.6** Οι έλεγχοι και οι μετρήσεις μπορούν να συνεχισθούν και μετά την περάτωση του Έργου και μέχρι την οριστική παραλαβή του, εφ' όσον το ζητήσει η ΑΜ, με έξοδα πάντοτε του Αναδόχου.

Άρθρο 25 Ειδικό Όροι για τις Η/Μ Εγκαταστάσεις Εργοταξίου

- 25.1** Ο Ανάδοχος θα εξοπλίσει τα συνεργεία του με πλήρεις σειρές σύγχρονων εργαλείων για την εκτέλεση των εργασιών. Αυτά θα είναι άριστης ποιότητας και κατασκευής και θα είναι εγκεκριμένου τύπου από το Υπουργείο ΑΝ.ΑΝΤ.ΥΠΟ.ΜΕ.ΔΙ. Τα μεταλλικά μέρη τους θα είναι κανονικά γειωμένα.
- 25.2** Όλες οι προσωρινές ηλεκτρικές εγκαταστάσεις κίνησης και φωτισμού του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων πινάκων, υποπινάκων, καλωδίων, μετασχηματιστών κλπ οποιασδήποτε τάσης, θα πληρούν τους ισχύοντες κανονισμούς με αποκλειστική ευθύνη του ίδιου για τη σωστή και ασφαλή λειτουργία τους.
- 25.3** Γενικά τονίζεται ότι η ευθύνη του Αναδόχου έγκειται στην εκτέλεση των εργασιών για τις Η/Μ εγκαταστάσεις, όχι μόνο με τρόπο σύμφωνο προς τις απαιτήσεις των προδιαγραφών που ισχύουν, αλλά και κατά τρόπο που διασφαλίζει το τελικό αποτέλεσμα της καλής και ασφαλούς λειτουργίας των εγκαταστάσεων.
- 25.4** Όλες οι περιοχές και θέσεις εργασίας θα έχουν επαρκή φωτισμό για την ασφαλή εκτέλεση εργασιών και διακίνηση προσωπικού και υλικών.
- 25.5** Όλες οι δαπάνες που αφορούν στις ως άνω Η/Μ εγκαταστάσεις, περιλαμβάνονται στο Συμβατικό Τίμημα.

Άρθρο 26 Υγεία και Ασφάλεια κατά την Εκτέλεση του Έργου

26.1 Γενικά

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά και ανεπιφύλακτα υπεύθυνος έναντι της ΑΜ να εξασφαλίζει ότι οι εργαζόμενοί του, συνεργεία εργασιών του, σύμβουλοί του, προμηθευτές του, αυτοαπασχολούμενοί του, εργαζόμενοι της ΑΜ, τρίτοι (επισκέπτες, πολίτες, εργαζόμενοι της ΣΤΑΣΥ ΑΕ/ΑΜΕΛ), καθ' όλη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου (Χώρος αποθήκευσης αρχείου της Αττικό Μετρό ΑΕ στον



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

σταθμό “Αγία Παρασκευή”), θα συμμορφώνονται από κάθε άποψη με την Ισχύουσα Νομοθεσία, την παρούσα Σύμβαση, τις διατάξεις και τους κανονισμούς που αφορούν την ασφάλεια, υγεία και πυρασφάλεια και τους κανονισμούς που ορίζει η ΑΜ. Όπου δεν υπάρχει κατάλληλος Ελληνικός Νόμος ή Νόμος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα εφαρμόζεται η τρέχουσα καλύτερη πρακτική.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ασφάλεια σημαίνει Ασφάλεια και Υγεία στην Εργασία.

26.2 Βασικές Απαιτήσεις

Ο Ανάδοχος θα διασφαλίζει την ασφάλεια όλων των εργασιών που συνδέονται με τη Σύμβαση και θα προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες προκειμένου να διασφαλίζει την ασφάλεια όλων των ατόμων, τα οποία ενδέχεται να βρίσκονται εντός ή πλησίον του “εργοταξίου” (σημ. “εργοτάξιο” εννοείται το επίπεδο -1 του Σταθμού “Αγία Παρασκευή” και οποιοσδήποτε άλλος χώρος δεσμευτεί και περιφραχτεί στην επιφάνεια). Επισημαίνεται ότι επειδή ο Σταθμός βρίσκεται ήδη σε λειτουργία, η εκτέλεση των εργασιών, η διακίνηση υλικών (πιθανόν, μόνο βραδινές ώρες), κλπ, θα γίνεται σε συντονισμό με την ΣΤΑΣΥ ΑΕ που είναι η εταιρεία που διαχειρίζεται τη λειτουργία και έχει στην εποπτεία της το σύνολο του Σταθμού.

Η ΑΜ δεν φέρει καμία ευθύνη σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος που θα συμβεί σε εργαζόμενους του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος ή ζημίας σε υλικά αγαθά τρίτου, που προκλήθηκε από τις δικές του δραστηριότητες ή παραλείψεις.

Ο Ανάδοχος θα αναφέρει **αμέσως** στην ΑΜ οποιοδήποτε περιστατικό που οδηγεί σε τραυματισμό του προσωπικού του ή τρίτου ή ζημιά σε περιουσία ανεξάρτητα από τη σοβαρότητα / σπουδαιότητα αυτού, και οποιαδήποτε επικίνδυνα συμβάντα που προκλήθηκαν από τις δικές του δραστηριότητες ή παραλήψεις.

Ο Ανάδοχος θα συμμορφώνεται άμεσα προς όλες τις εντολές και οδηγίες της ΑΜ σχετικά με την ασφάλεια των εργασιών.

Η ΑΜ διατηρεί το δικαίωμα να εισηγηθεί τη διακοπή εργασιών, απομάκρυνση Προσωπικού και Εξοπλισμού του Αναδόχου ή και την αποπομπή Συνεργείων Εργασιών εφόσον τεκμηριωμένα δεν τηρούνται τα από τη Σύμβαση και τη νομοθεσία προβλεπόμενα μέτρα Ασφαλείας. Αυτό το Προσωπικό και Εξοπλισμός δεν μπορεί να επιστρέψουν στο χώρο εργασίας χωρίς την έγγραφη άδεια της ΑΜ.

Εάν ο Ανάδοχος λάβει ειδοποίηση διαπίστωσης παραβάσεων κατόπιν επιθεώρησης από το αρμόδιο τμήμα της ΑΜ, ή οποιασδήποτε Κρατικής Αρχής θα ενημερώνει αμέσως την ΑΜ αποστέλλοντας αντίγραφα των εν λόγω ειδοποιήσεων (εκτός εάν η ειδοποίηση έχει εκδοθεί από την ΑΜ) και θα προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες διορθώσεις, όπως απαιτείται από το αρμόδιο τμήμα της ΑΜ, ή της οποιασδήποτε Κρατικής Αρχής.

Εάν μια πράξη ή παράλειψη του Αναδόχου έχει ως αποτέλεσμα την επιβάρυνση της ΑΜ με πρόστιμα που επιβάλλει οποιαδήποτε Κρατική Αρχή, ή με έξοδα εν σχέσει με την εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας για την ασφάλεια, ο Ανάδοχος θα πληρώσει και/ ή αποζημιώσει την ΑΜ για όλα τα εν λόγω έξοδα και δαπάνες. Το κόστος κάθε διοικητικού προστίμου από οποιαδήποτε Κρατική Αρχή που



«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ
ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»

RFP-232/12

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

επιβάλλεται εξαιτίας αποτυχίας του Αναδόχου να συμμορφωθεί ο ίδιος, τα συνεργεία εργασιών του ή οι Προμηθευτές του με τα ανωτέρω, βαρύνει αποκλειστικά τον ίδιο.

Ο Ανάδοχος θα ορίσει στην Τεχνική Επιθεώρηση Εργασίας, τον Τεχνικό Ασφαλείας (ΤΑ) σύμφωνα με τον Νόμο 1568/85 και το Προεδρικό Διάταγμα 17/96. Η ανάθεση καθηκόντων του ΤΑ στην τοπική επιθεώρηση εργασίας θα γίνει **προ** της ενάρξεως των εργασιών από τον Ανάδοχο και αφού **πρώτα έχει εγκριθεί** από την ΑΜ.

Ο Ανάδοχος θα ορίσει Υπεύθυνο Ασφαλείας (ΥΑ) στο εργοτάξιο. Ο ΥΑ υποστηρίζει στα θέματα ασφαλείας τον ΤΑ. Ο ΥΑ υποκαθιστά τον ΤΑ σε θέματα ασφαλείας σε χρόνο και τόπο που δεν μπορεί να βρίσκεται αυτός. Ο ΥΑ έχει δικαίωμα και υποχρέωση να επεμβαίνει και να διακόπτει τις εργασίες που κρίνει ως επικίνδυνες. Στον ΥΑ μπορεί να του ανατεθούν και άλλα καθήκοντα εργασίας. (π.χ επιβλέπων μηχανικός). Ο ΥΑ είναι υπόλογος στον Ανάδοχο όσον αφορά την εφαρμογή των κανόνων υγείας και ασφαλείας.

Πριν την έναρξη των εργασιών, προτείνεται ανεπιφύλακτα, ο ΥΑ και ο ΤΑ του Αναδόχου να συναντήσουν τους εκπροσώπους της Διεύθυνσης Υγείας και Ασφαλείας της ΑΜ, προκειμένου να συζητήσουν και να συμφωνήσουν επί των μέτρων ασφαλείας που θα εφαρμοστούν στο εργοτάξιο.

Ο Ανάδοχος θα διασφαλίζει ότι όλο το προσωπικό του εργοταξίου έχει κατάλληλα εκπαιδευτεί και επιβλέπεται προκειμένου να διασφαλισθεί η ασφάλειά του καθώς και η ασφάλεια άλλων ατόμων κατά την παρουσία τους στο εργοτάξιο.

Ο Ανάδοχος θα εκπαιδεύσει τους εργαζόμενους του για τον κίνδυνο της φωτιάς και θα τους προμηθεύσει τους κατάλληλους (τύπο και αριθμό) πυροσβεστήρες για την κατάσβεσή της.

Το προσωπικό που ασχολείται με τις εργασίες θα χρησιμοποιεί υποχρεωτικά όλα τα απαραίτητα Μέσα Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) που προκύπτουν από την ανάλυση των κινδύνων (ενδεικτικά: κράνος, μπότες ασφαλείας, γάντια, προστατευτικά γυαλιά, ωτασπίδες κλπ).

Ο Ανάδοχος προτείνεται να προμηθεύσει τους εργαζόμενους με ρουχισμό εργασίας στον οποίο προτείνεται να αναγράφεται το όνομα του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει για την προμήθεια και εγκατάσταση μεταφερόμενης τουαλέτας και κουτιού πρώτων βοηθειών.

Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει στην ΑΜ για έγκριση, σχέδιο/ σκαρίφημα της τυποποιημένης κάτοψης του εργοταξίου που θα φαίνεται η σήμανση, θέσεις πυροσβεστήρων/ κουτιού πρώτων βοηθειών κλπ.

Ο Ανάδοχος θα παρέχει και θα διατηρεί σε όλη τη διάρκεια της Σύμβασης όλα τα προστατευτικά μέτρα που είναι απαραίτητα για την προστασία και την ασφάλεια όλων των ατόμων (εργαζομένων και τρίτων).

Στο εργοτάξιο, ο Ανάδοχος θα εξασφαλίσει συνεχή δυνατότητα τηλεπικοινωνίας σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης (ζημιάς, ατυχήματος, κλπ) και για λόγους συνεννόησης με τα κεντρικά γραφεία του Αναδόχου ή τους επιβλέποντες της ΑΜ.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Τα τηλέφωνα επικοινωνίας θα γνωστοποιούνται στην ΑΜ πριν από την έναρξη των εργασιών.

Το σύνολο του εξοπλισμού του Αναδόχου θα πρέπει να είναι αυτό που ορίζεται από την Ευρωπαϊκή Νομοθεσία και να φέρει το σήμα "CE" όπως προβλέπεται και από την σχετική Νομοθεσία, καθώς και όλα τα σχετικά έγγραφα (π.χ. εγχειρίδια, βιβλία συντήρησης) που αποδεικνύουν την ικανότητα του εξοπλισμού να λειτουργεί με ασφάλεια. Ο Ανάδοχος θα εξασφαλίσει ότι όλες οι προβλεπόμενες από τον Νόμο δοκιμές ασφαλείας, μετρήσεις και επιθεωρήσεις πραγματοποιούνται στον εξοπλισμό. Αντίγραφα των πιστοποιητικών θα υπάρχουν διαθέσιμα στο εργοτάξιο προς έλεγχο από την ΑΜ.

Ο Ανάδοχος θα παραδώσει στην ΑΜ το "Δελτίο Δεδομένων Ασφάλειας Υλικών", για όλα τα επικίνδυνα υλικά που (ενδεχομένως) θα χρησιμοποιήσει στο υπ' όψιν ΕΡΓΟ. Εγκρίσεις πρέπει να λαμβάνονται για κάθε ένα από τα υλικά που ανήκουν σε αυτή την κατηγορία, κάθε φορά που κάποιο τέτοιο υλικό χρησιμοποιείται στο ΕΡΓΟ.

Ο Ανάδοχος θα παρέχει πλήρη πρόσβαση σε όλα τα σχετικά αρχεία (π.χ. διερευνήσεις ατυχημάτων, αναφορές ελλείψεων, πειθαρχικές παραβάσεις κτλ.) και τεκμηρίωση (εκπαίδευση, πιστοποιητικά, βιβλία συντήρησης, συμβάσεις ΤΑ κτλ.). Η ΑΜ έχει το δικαίωμα να διενεργεί επιτόπου επιθεωρήσεις ή λεπτομερείς ελέγχους οποτεδήποτε το κρίνει σκόπιμο.

26.3 Σχέδιο Ασφάλειας και Υγείας (ΣΑΥ)

Ο Ανάδοχος θα εκπονήσει το Σχέδιο Ασφάλειας και Υγείας (ΣΑΥ) για το **συγκεκριμένο έργο** σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Π.Δ. 305/96 και στις σχετικές Υπουργικές αποφάσεις.

Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή στην ΑΜ, τουλάχιστον 15 ημερολογιακές ημέρες πριν την έναρξη των εργασιών του, το Σχέδιο Ασφάλειας & Υγείας (ΣΑΥ). Η ΑΜ θα το εξετάσει εντός 7 ημερολογιακών ημερών.

Οποιαδήποτε συμπληρωματική υποβολή τροποποιήσεων ή προσθηκών στο ΣΑΥ, θα πρέπει να πραγματοποιείται πριν από την έναρξη οποιονδήποτε εργασιών, που προϋποθέτουν την υποβολή και αποδοχή αυτών των προσθηκών και τροποποιήσεων. Εάν, σε οποιοδήποτε χρόνο, το ΣΑΥ κριθεί, κατά την εύλογη και εμπεριστατωμένη κρίση της ΑΜ, ανεπαρκές ή απαιτείται η αναθεώρηση ή η τροποποίησή του για να διασφαλιστεί η ασφαλής εκτέλεση των εργασιών ή η προστασία όλων των εργαζομένων, τρίτων, η ΑΜ δύναται να δίδει εντολή στον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του ΣΑΥ και ο Ανάδοχος θα υποβάλλει το αναθεωρημένο ΣΑΥ στην ΑΜ για έλεγχο εντός 7 ημερολογιακών ημερών.

Ο Ανάδοχος θα εφαρμόζει τις αρχές και διαδικασίες που προβλέπονται από το ΣΑΥ και οποιαδήποτε τροποποίηση ή προσθήκη του, που έχουν γίνει αποδεκτές από την ΑΜ και θα εξασφαλίζει ότι η υλοποίηση του ΣΑΥ θα ανατίθεται σε κατάλληλο προσωπικό.

Οι κατ' ελάχιστον Διαδικασίες που θα αναπτυχθούν στο ΣΑΥ είναι οι:

- Αναφορά/ Διερεύνηση συμβάντος



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

- Εκπαίδευση Προσωπικού σε θέματα ασφαλείας και πυρασφαλείας
- Πρώτες Βοήθειες
- Γραπτή εκτίμηση επαγγελματικού κινδύνου (φάσεις εργασίας/ κίνδυνοι/ μέτρα προστασίας)
- Διαχείριση Επιθεωρήσεων

Ο ανωτέρω κατάλογος θα συμπληρώνεται μετά από δικαιολογημένη απαίτηση της ΑΜ.

26.4 Φάκελος Ασφαλείας και Υγείας (ΦΑΥ)

Ο Ανάδοχος θα καταρτίσει το Φάκελο Ασφάλειας και Υγείας (ΦΑΥ), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Π.Δ. 305/96 και στις σχετικές Υπουργικές αποφάσεις.

Ο Ανάδοχος θα υποβάλει σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή στην ΑΜ τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες πριν την έναρξη των εργασιών του, το ΦΑΥ. Η ΑΜ θα το εξετάσει εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει το ΦΑΥ με όλα τα απαιτούμενα στοιχεία έτσι ώστε αυτός να είναι πλήρης. Με την Περάτωση των Εργολαβικών Εργασιών, ο Ανάδοχος θα αναπροσαρμόσει το ΦΑΥ, ώστε αυτός να περιέχει τα πραγματικά στοιχεία των Εργολαβικών Εργασιών, έτσι όπως αυτά κατασκευάστηκαν. Η πληρότητα και ακρίβεια του ΦΑΥ, αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο για την παραλαβή του Έργου από την ΑΜ.

Άρθρο 27 Τήρηση Νόμων, Αστυνομικών Διατάξεων – Έκδοση Αδειών

27.1 Ο Ανάδοχος σε όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου υποχρεούται να συμμορφώνεται με τους νόμους του κράτους, τα διατάγματα, τους κανονισμούς, τις αστυνομικές διατάξεις ή διαταγές καθώς και με τις νόμιμες απαιτήσεις οποιασδήποτε δημόσιας, δημοτικής ή άλλης αρχής που θα αναφέρονται και θα έχουν εφαρμογή κατά οποιονδήποτε τρόπο στον Ανάδοχο και στις εργασίες του για την πρόοδο και περάτωση του Έργου.

27.2 Ο Ανάδοχος ως υπεύθυνος να τηρεί τους νόμους κλπ., υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στην ΑΜ τις διαταγές που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτόν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου και τα έγγραφα των διαφόρων αρχών σχετικά με υποδεικνυόμενα μέτρα ελέγχου, ασφαλείας κλπ.

Άρθρο 28 Ειδικές Υποχρεώσεις του Αναδόχου για τις Περιπτώσεις Υπερωριακής, Νυκτερινής Εργασίας και Εργασίας σε Αργίες & Εορτές

28.1 Επιτρέπεται η εκτέλεση υπερωριακής εργασίας ή νυκτερινής εργασίας και εργασίας κατά τις αργίες και εορτές.

Η υπερωριακή εργασία θα εκτελείται σύμφωνα με όσα σχετικά ορίζονται από τους νόμους του κράτους και τις λοιπές διατάξεις που έχουν εκδοθεί σε εκτέλεση αυτών. Σε περίπτωση εκτέλεσης τέτοιων εργασιών ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να ζητήσει



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

πρόσθετη αποζημίωση. Κατά την εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τις σχετικές άδειες και να τηρεί όλους τους νόμους και διατάξεις που αφορούν τέτοιες εργασίες. Εφόσον καθίσταται αναγκαία κατά την κρίση της ΑΜ η υπερωριακή ή νυκτερινή εργασία ή η εκτέλεση εργασίας κατά τις αργίες και εορτές, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τις εκτελεί χωρίς αντίρρηση και χωρίς καμία ιδιαίτερη αποζημίωση.

- 28.2** Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελέσει τις εργασίες που απαιτούνται για την κατασκευή του Έργου μέσα στην οριζόμενη Συμβατική Προθεσμία χωρίς να δικαιούται πρόσθετη αποζημίωση για τυχόν υπερωριακή ή νυκτερινή εργασία ή εργασία κατά τις αργίες και εορτές. Αν ο Ανάδοχος δεν μπορέσει να εξασφαλίσει έγκριση για υπερωριακή εργασία, αυτό δεν θα αποτελέσει δικαιολογία για παράταση των προθεσμιών εκτέλεσης του Έργου.
- 28.3** Κατά την εκτέλεση νυκτερινής εργασίας ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει με δαπάνη του πρόσθετο και ικανοποιητικό φωτισμό για την ασφάλεια του προσωπικού του και των τρίτων ως και των εν γένει πραγμάτων, καθώς και τα κατάλληλα μέσα, που θα επιτρέπουν την καλή και έντεχνη εκτέλεση του Έργου.
- 28.4** Ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του την ισχύουσα νομοθεσία για την ηχορύπανση στις περιοχές εκτέλεσης των εργασιών του Έργου.

Άρθρο 29 Προεγκρίσεις/Παραγγελίες Υλικών, Συσκευών, Εξοπλισμού, Έτοιμων Προϊόντων κλπ ειδών

- 29.1** Για τα διάφορα αντικείμενα όπως υλικά, συσκευές, εξοπλισμός, έτοιμα προϊόντα κλπ, προέλευσης εξωτερικού ή εσωτερικού, που τυχόν θα ενσωματωθούν στο Έργο, ο Ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παραγγελία τους να υποβάλει για έγκριση στην ΑΜ τα Φύλλα Υποβολής Υλικών (MSS) για όλα αυτά τα αντικείμενα, τα οποία θα συνοδεύονται από αντίστοιχα τεχνικά στοιχεία του κατασκευαστή τους, ώστε να αποδεικνύεται ότι αυτά που θα παραγγελθούν συμφωνούν με τις προδιαγραφές και εν γένει τις συμβατικές υποχρεώσεις. Οι παραγγελίες αυτές θα γίνονται έγκαιρα στις ημερομηνίες που καθορίζονται στο χρονοδιάγραμμα κατασκευής του Έργου.
- 29.2** Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο των μελετών που υποχρεούται να εκπονήσει, θα υποβάλλει σε κατάλληλες κλίμακες τα απαιτούμενα σχέδια για έγκριση από την ΑΜ που θα εμφανίζουν, με διαστάσεις, τα λοιπά χαρακτηριστικά και τη διάταξη του προβλεπόμενου για εγκατάσταση εξοπλισμού.
- 29.3** Τα παραπάνω στοιχεία και σχέδια ο Ανάδοχος θα τα υποβάλλει για έγκριση στην ΑΜ σε τρία (3) αντίγραφα, σε χρόνο τέτοιο ώστε η συμβατικά προγραμματιζόμενη τελική έγκρισή τους να γίνεται πριν από την ενσωμάτωσή τους στο Έργο. Μη εγκεκριμένα υλικά, συσκευές, εξοπλισμός, έτοιμα προϊόντα κλπ είδη, προέλευσης εξωτερικού ή εσωτερικού δεν θα ενσωματώνονται στο Έργο.

Η ΑΜ θα ελέγξει την εναρμόνιση των τεχνικών χαρακτηριστικών με τις συμβατικές προβλέψεις και τις απαιτήσεις της σχετικής μελέτης εφαρμογής, σύμφωνα με την Προδιαγραφή GS0200 των Γενικών Προδιαγραφών.



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

- 29.4** Η έγκριση των τεχνικών στοιχείων των αντικειμένων αυτών από την ΑΜ, δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις ευθύνες του και τις υποχρεώσεις του, εφόσον κατά τις δοκιμές/ελέγχους και παραλαβές, θα πρέπει να αποδειχθεί ότι είναι σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη.
- 29.5** Οποιαδήποτε καθυστέρηση προκύψει από τυχόν εσφαλμένη εκλογή ειδών από τον Ανάδοχο, απόρριψή τους από την ΑΜ και επανυποβολή με νέα στοιχεία, δεν θα αποτελέσει λόγο για τον Ανάδοχο να ζητήσει παράταση της αρχικής συμβατικής προθεσμίας περάτωσης του Έργου.
- 29.6** Πριν από την έναρξη του Έργου, ο Ανάδοχος πρέπει να παραδώσει στην ΑΜ δείγματα των προαναφερόμενων αντικειμένων, τα οποία πρόκειται να ενσωματώσει στο Έργο μαζί με τα ονόματα των προμηθευτών, πριν αυτά παραγγελθούν. Όταν δεν υπάρχουν δείγματα, θα υποβάλλονται πιστοποιητικά δοκιμών. Τα κατατιθέμενα δείγματα, πρέπει να είναι αντιπροσωπευτικά για όλη την ποσότητα και τα αντίστοιχα αντικείμενα δεν θα χρησιμοποιηθούν πριν εγκριθούν τα δείγματα. Για τα δείγματα αυτά πρέπει να προβλεφθεί ένας κατάλληλος χώρος αποθήκευσής τους στο εργοτάξιο, τη δε ευθύνη για τη φύλαξή τους την έχει αποκλειστικά ο Ανάδοχος. Επισημαίνεται ότι, η αποστολή υλικών και εξοπλισμού που προμηθεύεται ο Ανάδοχος για το Έργο, θα γίνεται σε ημερομηνία που θα εξασφαλίζει την τήρηση του Χρονοδιαγράμματος. Όταν η αποστολή της προμήθειας προηγείται της ενσωμάτωσής της στο Έργο, τότε θα αποθηκεύεται με δαπάνη του Αναδόχου και με τέτοιο τρόπο ώστε να προστατεύεται από κακές καιρικές συνθήκες, ζημιές και κινδύνους.
- 29.7** Όλα τα προσκομιζόμενα από τον Ανάδοχο αντικείμενα για ενσωμάτωση στο Έργο, θα είναι καινούργια, χωρίς ελαττώματα και θα πληρούν τους αντίστοιχους συμβατικούς όρους, που καθορίζουν τον τύπο, κατηγορία και λοιπά χαρακτηριστικά των.
- 29.8** Η ΑΜ έχει το δικαίωμα ελέγχου, κάθε αντικειμένου που έρχεται στο εργοτάξιο, και μπορεί να διατάξει την απομάκρυνσή του εάν κατά την κρίση της δεν πληρεί τους συμβατικούς όρους, που αναφέρονται στην ποιότητα και τα χαρακτηριστικά του.
- 29.9** Για τον κυρίως Η/Μ εξοπλισμό θα γίνονται εργοστασιακές δοκιμές όπως προβλέπονται από τις προδιαγραφές και τα εγκεκριμένα τεχνικά έγγραφα, ώστε να εξασφαλίζεται η πλήρης συμμόρφωση προς αυτά, παρουσία της ΑΜ εφόσον δύναται να παραστεί, άλλως θα εκδίδονται σχετικά πιστοποιητικά.

Άρθρο 30 Διασφάλιση Ποιότητας και Ποιοτικός Έλεγχος Έργου

- 30.1** Ο έλεγχος ποιότητας, τόσο από άποψη διαστάσεων, όσο και από άποψη ποιότητας των αντικειμένων που θα χρησιμοποιηθούν στο Έργο κατά τις διακρίσεις του άρθρου 29 της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων και περαιτέρω των ολοκληρωμένων κατασκευών του Έργου, πραγματοποιείται βάσει των συμβατικών Τευχών και Προδιαγραφών ως και του ισχύοντος Ν. 3669/08, των κανονισμών, προδιαγραφών και σχετικών εγκυκλίων που διέπουν παρόμοια έργα.
- 30.2** Ο Ανάδοχος είναι επίσης υποχρεωμένος να υποβάλει στην ΑΜ εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, σε πέντε (5) αντίγραφα

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

το Πρόγραμμα Ποιότητας του Έργου (ΠΠΕ) σύμφωνα και με τα όσα μνημονεύονται στην αριθμ. 502/13.10.2000 (ΦΕΚ 1265B/2000) Απόφαση Υπουργού ΠΕΧΩΔΕ και με τις οδηγίες υποχρεωτικής εφαρμογής της αριθμ. ΔΙΠΑΔ/οικ/611/24.7.2001 απόφασης Υπουργού ΠΕΧΩΔΕ (ΦΕΚ 1013 Β', 02.08.2001), όπως κοινοποιήθηκε με την εγκύκλιο Ε23 (αρ. Πρ. ΔΙΠΑΔ/οικ/662/31.8.2001) της ΓΓΔΕ του ΥΠΕΧΩΔΕ.

Η Διευθύνουσα Υπηρεσία εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών θα επιστρέψει στον Ανάδοχο τις ως άνω υποβολές με τυχόν παρατηρήσεις, τις οποίες ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ενσωματώσει στις τελικές λεπτομερείς εκδόσεις του Προγράμματος Ποιότητας Έργου (ΠΠΕ) και να τις υποβάλει εντός ενενήντα ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης. Κάθε πιθανή αναθεώρηση του παραπάνω ΠΠΕ, θα υποβάλλεται για έγκριση στη Διευθύνουσα Υπηρεσία.

- 30.3** Ο έλεγχος ποιότητας θα γίνεται με ευθύνη και δαπάνες του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος θα πραγματοποιήσει οποιαδήποτε δοκιμή ή έλεγχο που θα απαιτήσει η ΑΜ στο πλαίσιο των Κανονισμών και Προδιαγραφών της σύμβασης για την άσκηση του δικού της ελέγχου ποιότητας, διαθέτοντας το απαιτούμενο προσωπικό, εξοπλισμό ή υλικά για το σκοπό αυτό και γενικά θα διευκολύνει το προσωπικό της ΑΜ για την άσκηση των ελέγχων αυτών, με δικές του δαπάνες.
- 30.4** Οι σχετικοί κανονισμοί και τα κριτήρια, που καθορίζουν τα απαιτούμενα πρότυπα για τα υλικά και την ποιότητα εργασίας, αναφέρονται στα Συμβατικά Τεύχη. Στο πρόγραμμα ελέγχου ποιότητας θα πρέπει να ληφθούν υπόψη όλες οι απαιτήσεις αυτών των κανονισμών και των κριτηρίων.
- 30.5** Ο Ανάδοχος μπορεί να προτείνει ευρωπαϊκά ή (σε περίπτωση μη ύπαρξής τους) αναγνωρισμένα εθνικά πρότυπα, τα οποία χρησιμοποιούνται σε πάνω από μία χώρες. Τα εναλλακτικά αυτά πρότυπα πρέπει να συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές του Έργου και υπόκεινται στην έγκριση της ΑΜ.
- 30.6** Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την ποιότητα όλων των αντικειμένων που θα χρησιμοποιηθούν στο Έργο κατά τα παραπάνω και γενικότερα για την ποιότητα του Έργου.
- 30.7** Κάθε πρόγραμμα ελέγχου ποιότητας θα περιλαμβάνει τα παρακάτω βασικά στοιχεία, που πρέπει να συμπληρώνονται και να ενημερώνονται με πρόσθετες πληροφορίες με τέτοια συχνότητα ώστε να πληρούνται οι απαιτήσεις ποιότητας σύμφωνα με το εγκεκριμένο ΠΠΕ:
- 30.7.1** Δείγματα των προτεινόμενων εντύπων ελέγχων ποιότητας, εντύπων δοκιμών και εντύπων αναφορών.
- 30.7.2** Κατάλογο αντικειμένων, κατά τις διακρίσεις του άρθρου 29 της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων και εργασιών που θα ελεγχθούν από την ΑΜ στα διάφορα στάδια της κατασκευής, μαζί με τις διαδικασίες ελέγχου, τους τύπους των δοκιμών και τη συχνότητά τους.
- 30.7.3** Κατάλογο των αντικειμένων κατά τα παραπάνω που χρειάζονται επιθεώρηση / έλεγχο στο εργοστάσιο του προμηθευτή, με την απαιτούμενη διαδικασία ελέγχου ποιότητας.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

- 30.8** Για τον έλεγχο ποιότητας θα τηρούνται λεπτομερή και ενημερωμένα στοιχεία σε κατάλληλη μορφή για τα υλικά, τον εξοπλισμό, κτλ που έχουν παραγγελθεί, παραδοθεί, βρεθεί ελαττωματικά κλπ., κατά τη διάρκεια των εργασιών. Πρόσθετα στοιχεία θα υποβάλλονται σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και τα εγκεκριμένα προγράμματα ελέγχου ποιότητας. Τα σχέδια του Ανάδοχου και τα στοιχεία που θα υποβληθούν θα συμφωνούν με τις σχετικές προδιαγραφές των συμβατικών τευχών.
- 30.9** Ο Ανάδοχος θα παρέχει όλα τα δείγματα που πρόκειται να υποστούν δοκιμή και θα εξασφαλίσει όλες τις απαραίτητες μεταφορές, ώστε να μπορέσει να εκτελεσθεί το πρόγραμμα ελέγχου ποιότητας, που εγκρίθηκε από την ΑΜ, με δικές του δαπάνες.
- 30.10** Το πρόγραμμα ελέγχου ποιότητας που θα προταθεί από τον Ανάδοχο και θα εγκριθεί από την ΑΜ, θα ακολουθείται καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, εκτός αν δοθούν διαφορετικές οδηγίες από την ΑΜ για συγκεκριμένα θέματα.
- 30.11** Ο Ανάδοχος με το κατάλληλο προσωπικό θα εκτελεί όλους τους απαραίτητους ελέγχους, τις δοκιμές και επιθεωρήσεις, ώστε να εξασφαλιστεί ότι το Έργο εκτελείται σύμφωνα με τις μελέτες και τις προδιαγραφές και θα παρέχεται σε κάθε στιγμή πρόσβαση στους αρμόδιους υπαλλήλους της ΑΜ προκειμένου να επιθεωρήσουν το Έργο και να παρακολουθήσουν τις εκτελούμενες δοκιμές. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει μηνιαία έκθεση όπου αναλυτικά θα περιγράφονται τα στοιχεία του ποιοτικού ελέγχου και του τομέα της διασφάλισης ποιότητας του Έργου.
- 30.12** Πάντως η τήρηση όλων των παραπάνω διαδικασιών δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την ευθύνη για τη καλή ποιότητα των αντικειμένων που θα χρησιμοποιηθούν στο Έργο και για την άρτια, ασφαλή και έντεχνη εκτέλεση του Έργου.
- 30.13** Όλες οι ανωτέρω υποχρεώσεις του Αναδόχου θα γίνουν με επιμέλεια, ευθύνη και δαπάνη του, το δε σχετικό κόστος περιλαμβάνεται ανηγμένο στην Οικονομική Προσφορά του.

Άρθρο 31 Ακαταλληλότητα Υλικών – Ελαττώματα – Παραλείψη Συντήρησης

- 31.1** Σε περίπτωση που κατά την διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου και μέχρι την οριστική παραλαβή του, οι εργασίες ή τα υλικά που χρησιμοποιούνται ή που χρησιμοποιήθηκαν για την εκτέλεση των εργασιών σε τμήμα ή στο σύνολο του Έργου είναι ελαττωματικά, ατελή, ή ακατάλληλα ή δεν πληρούν τις απαιτήσεις των προδιαγραφών και γενικά δε συμφωνούν με εκείνα που ορίζονται στη σύμβαση, τότε εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του άρθρου 60 του Ν.3669/08, όπως ισχύει.
- 31.2** Ο Ανάδοχος δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να επικαλεστεί την παρουσία του επιβλέποντα ή οποιουδήποτε άλλου εκπροσώπου της ΑΜ στον τόπο του Έργου, για ν' απαλλαγεί από τις συμβατικές υποχρεώσεις του, εκεί που διαπιστώθηκαν ελαττωματικές εργασίες, παραλείψεις ή ατέλειες. Ο Ανάδοχος παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος για την ποιότητα των εργασιών που εκτελέστηκαν.



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

- 31.3** Ο Ανάδοχος θα έχει όλη την ευθύνη για κάθε καθυστέρηση στην πρόοδο ή περάτωση του Έργου από την εφαρμογή του παρόντος άρθρου.
- 31.4** Όλοι οι έλεγχοι που προβλέπονται σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη διενεργούνται με μέριμνα και δαπάνες του Αναδόχου από αναγνωρισμένα εργαστήρια, σύμφωνα με όσα ειδικότερα μνημονεύονται στο άρθρο 24 της παρούσας ΣΥ.
- 31.5** Επίσης οι έλεγχοι για την ακριβή τήρηση των γεωμετρικών στοιχείων των κατασκευών θα γίνουν με μέριμνα και δαπάνες του Αναδόχου.

Άρθρο 32 Βλάβες στο Έργο – Ανωτέρα Βία

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το σύνολο του Έργου κατά παντός κινδύνου και για περιπτώσεις ανωτέρας βίας σύμφωνα με το άρθρο 18 της Σ.Υ. Κατά τα λοιπά και για τυχόν βλάβες στο Έργο, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3669/08.

Άρθρο 33 Λοιπές Υποχρεώσεις του Αναδόχου

- 33.1** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίζει την ακίνδυνη πρόσβαση του προσωπικού του ή του προσωπικού της ΑΜ ή άλλου εξουσιοδοτημένου προσωπικού στο Έργο. Οι ισχύουσες διατάξεις περί ασφαλείας, σε κάθε περίπτωση, θα πρέπει να ικανοποιούνται απόλυτα.
- 33.2** Ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα αλλά και την υποχρέωση (αν του το ζητήσει η Επίβλεψη) να απαγορεύσει την προσπέλαση στους χώρους εργασίας οποιουδήποτε προσώπου που δεν είναι σχετικό με την εκτέλεση της Σύμβασης, με την εξαίρεση των εξουσιοδοτημένων από την ΑΜ.
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίζει και φυλάσσει όλες τις περιοχές εκτέλεσης εργασιών, αποθηκών κλπ. Είναι υπεύθυνος για την λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων, για την ασφάλεια του προσωπικού του, των εκπροσώπων της Επίβλεψης και οποιουδήποτε απασχολείται με οποιονδήποτε τρόπο στο Έργο, προκειμένου να αποφευχθούν ατυχήματα ή ζημιές και απώλειες κατά την εκτέλεση των εργασιών.
- 33.3** Όλες οι ανωτέρω υποχρεώσεις του Αναδόχου θα γίνουν με επιμέλεια, ευθύνη και δαπάνη του, το δε σχετικό κόστος περιλαμβάνεται ανηγμένο στην Οικονομική Προσφορά του.

Άρθρο 34 Μητρώο του Έργου

- 34.1** Το προβλεπόμενο από τα άρθρα 15.3 και 20.2 της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων μητρώο του Έργου, που θα συνοδεύει την τελική επιμέτρηση, θα περιλαμβάνει απαραίτητα και τα παρακάτω:
- 34.1.1** Πίνακα απογραφής που θα εμφανίζει με περιληπτική περιγραφή το Έργο.



«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ
ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»

RFP-232/12

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

- 34.1.2 Πλήρη σειρά σχεδίων «Ως Κατασκευάσθηκε» (as built drawings), δηλαδή των κατασκευαστικών σχεδίων του Έργου όπως αυτά τελικά εφαρμόστηκαν επί τόπου, με τις λεπτομέρειες και τα πραγματικά στοιχεία τους.
- 34.1.3 Τεύχος με αναλυτικές οδηγίες για την λειτουργία του Έργου.
- 34.1.4 Τεύχος με αναλυτικές οδηγίες για την συντήρηση του Έργου.
- 34.2 Όλα τα πιο πάνω στοιχεία του μητρώου του Έργου θα είναι αριθμημένα και ταξινομημένα σε φακέλους και θα υποβληθούν στην ΑΜ σε τέσσερα (4) αντίγραφα και δύο (2) σε ηλεκτρονική μορφή.
- 34.3 Τα στοιχεία του μητρώου θεωρούνται κατά συμβατική έννοια ισότιμα με τις επιμετρήσεις και συνεπώς η μη υποβολή τους θα συνεπάγεται αντίστοιχη καθυστέρηση της υποβολής της τελικής επιμέτρησης. Επιτρέπεται πάντως η κατά τμήματα υποβολή τους.
- 34.4 Η ΑΜ θα ελέγξει την ορθότητα των στοιχείων του μητρώου του Έργου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διορθώσει τα όποια τυχόν σφάλματα και να τα επανυποβάλει σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της ΑΜ.
- 34.5 Όλες οι ανωτέρω υποχρεώσεις του Αναδόχου θα γίνουν με επιμέλεια, ευθύνη και δαπάνη του, το δε σχετικό κόστος περιλαμβάνεται ανηγμένο στην Οικονομική Προσφορά του.

Άρθρο 35 Βεβαίωση Περάτωσης Εργασιών

Η Βεβαίωση Περάτωσης Εργασιών θα εκδοθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 71 του Ν. 3669/08, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 136 του Ν. 4070/12.

Άρθρο 36 Προσωρινή Παραλαβή

- 36.1 Για την προσωρινή παραλαβή του Έργου ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 73 του Ν. 3669/08 όπως τροποποιήθηκε με άρθρο 136 του Ν. 4070/12 και ισχύει.
- 36.2 Η προσωρινή παραλαβή διενεργείται μέσα σε έξι (6) μήνες από τη βεβαιωμένη περάτωση ή από την ημερομηνία έκδοσης της σχετικής βεβαίωσης περάτωσης - αν υποβληθούν από τον ανάδοχο μέσα σε δύο (2) μήνες η τελική επιμέτρηση και το μητρώο του έργου.

Άρθρο 37 Χρόνος Συντήρησης του Έργου

- 37.1 Για την υποχρεωτική συντήρηση του Έργου ισχύει το άρθρο 74 του Ν.3669/08 όπως ισχύει και τα οριζόμενα στη Προδιαγραφή GS0150 «Χρόνος Υποχρεωτικής Συντήρησης του Έργου» (Γενικές Προδιαγραφές)

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 191-196 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ: 084326955 - Τ.Κ. Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ.ΜΑΕ: 23022/0/Β/91/105 (1995)
ΤΗΛ: 210 6726126 FAX: 210 6726126



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

- 37.2** Ο χρόνος εγγύησης κατά τον οποίο ο Ανάδοχος φέρει ολόκληρη την ευθύνη του Έργου και υποχρεούται στην συντήρησή του ορίζεται σε εφαρμογή των διατάξεων του ως άνω άρθρου, σε δεκαπέντε (15) μήνες από την βεβαιωμένη περάτωσή του, και με την προϋπόθεση έγκαιρης υποβολής της Τελικής Επιμέτρησης άλλως από την ημερομηνία που υποβλήθηκε ή με οποιονδήποτε τρόπο συντάχθηκε η τελική επιμέτρηση, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 74 του Ν. 3669/08.
- Κατά το χρονικό αυτό διάστημα ο Ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί το Έργο σε ικανοποιητική κατάσταση και να εκτελεί όλες τις εργασίες που αφορούν επισκευή, ανακατασκευή, αποκατάσταση ελαττωμάτων, κακοτεχνιών, βλαβών ή ζημιών που δεν οφείλονται σε συνήθη χρήση, κατασκευαστικών ατελειών ή άλλων μειονεκτημάτων που τυχόν εμφανισθούν στο Έργο.
- Τα ανταλλακτικά, υλικά και εξοπλισμός που απαιτούνται για τις ανωτέρω εργασίες και για τη διασφάλιση της καλής λειτουργίας του Έργου κατά τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης, περιλαμβανομένης και της μεταφοράς τους και των λοιπών απαιτήσεων της Σύμβασης αποτελούν υποχρεώσεις του Αναδόχου στο πλαίσιο της εγγύησης.
- 37.3** Η διαδικασία αποκατάστασης των ελαττωμάτων και βλαβών και των λοιπών περιπτώσεων που προαναφέρθηκαν, που θα προκύψουν σε όλη την περίοδο του χρόνου εγγύησης περιγράφεται στην Προδιαγραφή GS0150 (Γενικές Προδιαγραφές).
- 37.4** Εάν κατά την περίοδο της εγγύησης οποιοδήποτε επιμέρους σύστημα ή εξοπλισμός του Έργου δεν λειτουργεί, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διορθώσει την εν λόγω αστοχία, έχοντας την πλήρη ευθύνη της μελέτης, κατασκευής, προμήθειας και εγκατάστασης των συστημάτων και του εξοπλισμού.
- 37.5** Εάν ο Ανάδοχος μετά την κοινοποίηση σε αυτόν της εντολής εργασίας, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Προδιαγραφή GS0150, δεν ανταποκριθεί άμεσα στις συμβατικές του υποχρεώσεις για την αποκατάσταση των βλαβών, ελαττωμάτων, κτλ, τότε η ΑΜ θα αποκαταστήσει τη βλάβη, ελάττωμα, κτλ για λογαριασμό και εις βάρος του Αναδόχου, εφαρμόζοντας το άρθρο 60 του Ν. 3669/08, χωρίς να αποκλειστεί η περαιτέρω αποζημίωση της ΑΜ για ζημιά που θα υποστεί από τη μη τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.
- 37.6** Όλες οι ανωτέρω υποχρεώσεις του Αναδόχου θα γίνουν με επιμέλεια, ευθύνη και δαπάνη του, το δε σχετικό κόστος περιλαμβάνεται ανηγμένο στην Οικονομική Προσφορά του.

Άρθρο 38 Οριστική Παραλαβή

- 38.1** Για την Οριστική Παραλαβή του Έργου εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3669/08, όπως τροποποιήθηκε με τα άρθρα 136 & 137 του Ν.4070/12 και ισχύει.
- 38.2** Η Οριστική Παραλαβή του Έργου γίνεται μετά την Προσωρινή και πρέπει να διενεργηθεί μέσα σε δύο (2) μήνες από την παρέλευση του χρόνου εγγύησης. Αν δεν διενεργηθεί μέσα σε αυτή την προθεσμία, θεωρείται ότι έχει συντελεστεί

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

αυτοδίκαια εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή σχετικής όχλησης από τον Ανάδοχο.

- 38.3** Στο Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής θα αναφέρεται ότι ο ΦΑΥ της παρ. 7 του άρθρου 3 του Π.Δ.305/96, εφαρμόστηκε και ενημερώθηκε μετά την Προσωρινή Παραλαβή, ή ότι συμπληρώθηκε με τις εργασίες που εκτελέστηκαν σε εφαρμογή των παρατηρήσεων για την αποκατάσταση των ελαττωμάτων.

Άρθρο 39 Ποινικές Ρήτρες

39.1 Υπέρβαση της Συνολικής Προθεσμίας

Σε περίπτωση υπέρβασης της Συνολικής Προθεσμίας παράδοσης του Έργου με υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβάλλεται σε αυτόν ποινική ρήτρα που ορίζεται, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Ν. 3669/08, σε 15% της μέσης ημερήσιας αξίας του Έργου για κάθε ημέρα καθυστέρησης μέχρι το 20% της προβλεπόμενης από τη σύμβαση αρχικής συνολικής προθεσμίας και σε 20% της μέσης ημερήσιας αξίας για τις επόμενες ημέρες μέχρις ακόμα το 15% της αρχικής συνολικής προθεσμίας, όπου η μέση ημερήσια αξία του Έργου είναι το πηλίκο του Συνολικού Τιμήματος μαζί με το ποσό των τυχόν Συμπληρωματικών Συμβάσεων, χωρίς την αναθεώρηση (και τον ΦΠΑ), διαιρούμενο με την συνολική προθεσμία του Έργου.

Το σύνολο των ποινικών ρητρών της παρούσας παραγράφου δεν μπορεί να υπερβεί το 6% του Συνολικού Τιμήματος (χωρίς Φ.Π.Α.).

39.2 Υπέρβαση των Τμηματικών Προθεσμιών

Η ποινική ρήτρα που επιβάλλεται στον Ανάδοχο για κάθε ημερολογιακή ημέρα υπαίτιας από μέρους του υπέρβασης της Ενδεικτικής Τμηματικής Προθεσμίας της παρ. 9.3, ορίζεται σε 5% της μέσης ημερήσιας αξίας του Έργου.

Το σύνολο των ποινικών ρητρών της παρούσας παραγράφου δεν μπορεί να υπερβεί το 3% του Συνολικού Τιμήματος (χωρίς Φ.Π.Α.).

39.3 Μη Εμπρόθεσμη Υποβολή Τελικής Επιμέτρησης

Σε περίπτωση που δεν υποβληθεί εμπρόθεσμα από τον Ανάδοχο η τελική επιμέτρηση επιβάλλεται σε βάρος του, για κάθε συμπληρωμένο μήνα καθυστέρησης, ειδική ποινική ρήτρα ποσοστού δύο χιλιοστών (2 ‰) επί του συνολικού ποσού που έχει καταβληθεί στον Ανάδοχο μέχρι τότε για όλη την Σύμβαση. Η ποινική ρήτρα επιβάλλεται με απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και για έξι (6) το πολύ μήνες καθυστέρησης. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα προβλεπόμενα στην παρ. 6 του άρθρου 52 του Ν. 3669/08.

- 39.4** Οι ρήτρες που επιβάλλονται με απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, για υπέρβαση προθεσμίας ή για μη εμπρόθεσμη υποβολή τελικής επιμέτρησης, θα καταβάλλονται από τον Ανάδοχο. Σε περίπτωση άρνησής του, θα παρακρατούνται από τις εκάστοτε πιστοποιήσεις ή από την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 40 Έκπτωση Αναδόχου – Διάλυση Σύμβασης – Ματαίωση Διάλυσης – Αποζημίωση Αναδόχου

40.1 Αν ο Ανάδοχος δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη Σύμβαση ή το Νόμο, κηρύσσεται έκπτωτος από την εργολαβία.

Η διαδικασία έκπτωσης κινείται υποχρεωτικά κατά του Αναδόχου αν συντρέχει μια από τις προβλεπόμενες στο άρθρο 61 του Ν3669/08 όπως ισχύει, περιπτώσεις. Επιπλέον λόγος έκπτωσης σύμφωνα με τον πρόσφατο Ν.4070/12, αποτελεί και η προσκόμιση πλαστής εγγυητικής επιστολής.

40.2 Σε περίπτωση που διαλυθεί η Σύμβαση από την ΑΜ, η ΑΜ οφείλει να αποζημιώσει τον Ανάδοχο, μόνον αν έχουν εκτελεσθεί εργασίες αξίας μικρότερης από τα τρία τέταρτα (3/4) του αρχικού συνολικού συμβατικού αντικειμένου και ακολουθείται η διαδικασία του άρθρου 62 του Ν3669/08, όπως ισχύει.

40.3 Εφ' όσον το επιθυμεί ο Ανάδοχος δύναται να ματαιωθεί η διάλυση της εργολαβίας και εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 63 του Ν3669/08, όπως ισχύει.

Άρθρο 41 Επίλυση Διαφορών

41.1 Η ΑΜ και ο Ανάδοχος συμφωνούν ότι καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης θα συνεργάζονται αρμονικά τηρώντας πιστά τις διατάξεις του Ν.3669/08 όπως ισχύουν, καθώς και τα προβλεπόμενα από τα συμβατικά τεύχη.

41.2 Εάν παρά ταύτα προκύψουν διαφωνίες κατά την εκτέλεση του Έργου αυτές θα επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του άρθρου 76 του Ν.3669/08, όπως ισχύουν.

Άρθρο 42 Χρήση Τεχνολογίας Υπολογιστών από τον Ανάδοχο

42.1 Όλα τα στοιχεία που σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη υποχρεούται ο Ανάδοχος να παραδίδει σε ολόκληρη την διάρκεια του έργου, μέχρι και την οριστική παραλαβή του στην ΑΜ, θα πρέπει να παραδίνονται και σε ηλεκτρονική μορφή, σύμφωνα και με τεχνικές οδηγίες που θα δίνονται από την ΑΜ.

42.2 Όλα τα περιγραφόμενα στοιχεία στο άρθρο 34 (Μητρώο Έργου) θα υποβληθούν, επιπλέον του οριζόμενου τρόπου στη παρ. 34.2, εις διπλούν στην ΑΜ σε ηλεκτρονικό μέσο (CD για όγκο αρχείων μέχρι 700 Mb και DVD για μεγαλύτερο όγκο αρχείων).

42.3 Τα παραδοτέα που πρέπει να παραδοθούν σε ηλεκτρονική μορφή, καθώς και το ηλεκτρονικό «format» στο οποίο θα παραδίνονται είναι, ενδεικτικά για τον Κύριο του Έργου και όχι περιοριστικά, τα ακόλουθα:

42.3.1 Τα χρονοδιαγράμματα του Έργου σε αρχεία Primavera ή Microsoft Project.



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

- 42.3.2 Τα πάσης φύσεως κείμενα (αναφορές, επιστολές, κλπ.) σε αρχεία Microsoft Word 2000 ή νεότερη έκδοση.
- 42.3.3 Οι πάσης φύσεως πίνακες (αναφορές, στατιστικά, διαγράμματα) σε αρχεία Microsoft Excel 2000 ή νεότερη έκδοση.
- 42.3.4 Τα πάσης φύσεως κατασκευαστικά σχέδια σε αρχεία dwg (AutoCAD 2002 ή νεότερη έκδοση).
- 42.3.5 Σχεδιαγράμματα, λογικά διαγράμματα ή άλλου είδους σχέδια εκτός των κατασκευαστικών σε αρχεία Microsoft Visio 2000 ή νεώτερη έκδοση.

Άρθρο 43 Ανταλλακτικά

- 43.1 Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος να προμηθεύσει την ΑΜ με όλα τα ανταλλακτικά του Έργου, όπως αυτά περιγράφονται στα συμβατικά τεύχη και στη σχετική Προδιαγραφή (GS0430). Το κόστος των ανταλλακτικών που θα προμηθεύσει ο Ανάδοχος κατά τα παραπάνω στην ΑΜ (περιλαμβανομένων των εξόδων εκτελωνισμού, μεταφορών, ασφαλειών, κτλ) τα οποία είναι παραδοτέα στις υποδεικνυόμενες ανά περίπτωση αποθήκες της ΑΜ και στις αποθήκες του Αναδόχου, περιλαμβάνεται στο Κατ' Αποκοπή Τμήμα.
- 43.2 Για την παραλαβή των ανταλλακτικών του Έργου που θα παραδίδονται από τον Ανάδοχο στις αποθήκες της ΑΜ ή όπου η ΑΜ ορίσει, θα συντάσσεται πρωτόκολλο παραλαβής και θα υπογράφεται από τους εκπροσώπους των συμβαλλόμενων μερών.

Άρθρο 44 Υποχρέωση Εχεμύθειας

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μην γνωστοποιήσει σε τρίτους, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της ΑΜ, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες περιήλθαν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεων και την παροχή των υπηρεσιών του βάσει της παρούσας σύμβασης.

Ο Ανάδοχος δεν θα προβεί σε καμία αναγγελία, δεν θα προβάλει οποιοσδήποτε φωτογραφίες και δεν θα κοινοποιήσει πληροφορίες οι οποίες αφορούν τη σύμβαση ή το έργο του μετρό ή οποιοδήποτε τμήμα αυτού στο κοινό, στον Τύπο, σε οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή οποιοδήποτε επίσημο όργανο, κλπ, εκτός και αν έχει λάβει προηγουμένως τη γραπτή συναίνεση της ΑΜ.



«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ
ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»
ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

RFP-232/12

(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α1)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Προς την
ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
Μεσογείων 191-193
Αθήνα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. _____ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της _____ για ποσό _____ ΕΥΡΩ. Στο ως άνω ποσό, περιορίζεται η ευθύνη μας για την καλή εκτέλεση από τον Ανάδοχο _____ των όρων της Σύμβασης Εκτέλεσης του Έργου «ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”», που υπογράφηκε μεταξύ της παραπάνω αναδόχου και της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-856, 862-864 και 866-869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα υπόψη άρθρα.
3. Με την κοινοποίηση στην Τράπεζά μας σχετικής έγγραφης ειδοποίησής σας, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε εντός πέντε (5) ημερών από την ημέρα της παραλαβής από την Τράπεζά μας της εν λόγω ειδοποίησης, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση της _____ ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα τη μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύησή μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σε εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σε εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Σε περίπτωση που ανακύψει διαφωνία ως προς την εγγύηση αυτή ή τις σχετικές πληρωμές η διαφορά θα επιλύεται από τα καθ' ύλη αρμόδια δικαστήρια της Αθήνας στην Ελλάδα, σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο.

Βεβαιούμε επίσης ότι, με την έκδοση της παρούσας εγγυητικής επιστολής, δεν υφίσταται παράβαση των διατάξεων που αφορούν το καθορισμό ανώτατου ορίου για την έκδοση εγγυητικών επιστολών από την Τράπεζά μας.

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 191-193 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ: 094225955 - ΔΟΥ: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ.ΜΑΕ: 24623/01/Β/91/105 (1995)
ΤΗΛ.: 210 6752399 - FAX: 210 6723126



«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ
ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»
ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

RFP-232/12

(SAMPLE A2)

GOOD PERFORMANCE LETTER OF GUARANTEE

To
ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
191-193 Messogion Avenue
Athens 115 25

LETTER OF GUARANTEE No FOR AN AMOUNT OF EURO

1. We hereby wish to inform you that we explicitly, irrevocably and unreservedly guarantee, bearing an actual debtor's full responsibility, in favour of _____ for an amount of EURO. Our liability is confined to the aforementioned amount for the **good performance** by the Contractor _____ of the terms of the Work Execution Contract entitled “STORAGE AREA OF AM RECORDS AT AGHIA PARASKEVI STATION”, which was signed between the aforesaid Contractor and ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ S.A.
2. We explicitly and unreservedly waive our right to apply the benefit of division and discussion, the right of bringing against you all the objections of the principal debtor, including even the non-personal ones and, in particular, all those objections falling within articles 852-856, 862-864 and 866-869 of the Greek Civil Code, as well as our rights that may arise from the aforementioned articles.
3. Upon communication to our Bank of your relevant written notification, we affirm that we assume through this letter of guarantee the explicit obligation to pay to you within five (5) days upon receipt of your communication by the Bank, without any objection or reservation, of all or part of the amount covered by this guarantee, according to your instructions.
4. For the payment of the subject guarantee, no authorization, action or concurrence is required from _____ nor is there going to be given any consideration to any objection or reservation or recourse of the aforementioned company to arbitration or courts, against payment of the guarantee or its placing under judicial sequestration.
5. We further affirm that our guarantee shall remain in full force until return of this letter of guarantee, along with a written statement that you release us from the subject guarantee. Until then we remain responsible for paying to your Company the amount covered by this guarantee.
6. Any dispute that may arise with regard to this guarantee or to any payment thereunder, shall be settled by the competent courts of Athens Greece, in line with the Greek Legislation.

We, moreover, state that by the issue of this guarantee there is no exceeding of the limits that have been set and are applicable to our Bank with regard to the letters of guarantee issued by ourselves.



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β1)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Προς την
ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
Μεσογείων 191-193
Αθήνα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. _____ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της _____ για ποσό _____ ΕΥΡΩ. Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας για την προκαταβολή που εδόθη στον Ανάδοχο _____ από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. βάσει της μεταξύ των Σύμβασης Εκτέλεσης του Έργου «ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ "ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ"».
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-856, 862-864 και 866-869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα υπόψη άρθρα.
3. Με την κοινοποίηση στην Τράπεζά μας σχετικής έγγραφης ειδοποίησής σας, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλλουμε εντός πέντε (5) ημερών, την ημέρα της παραλαβής από την Τράπεζά μας της εν λόγω ειδοποίησης, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση της _____ ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα τη μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύησή μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Σε περίπτωση που ανακύψει διαφωνία ως προς την εγγύηση αυτή ή τις σχετικές πληρωμές η διαφορά θα επιλύεται από τα καθ' ύλη αρμόδια δικαστήρια της Αθήνας στην Ελλάδα, σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο.

Βεβαιούμε επίσης ότι, με την έκδοση της παρούσας εγγυητικής επιστολής, δεν υφίσταται παράβαση των διατάξεων που αφορούν το καθορισμό ανώτατου ορίου για την έκδοση εγγυητικών επιστολών από την Τράπεζά μας.



«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ
ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»

RFP-232/12

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

(SAMPLE B2)

ADVANCE PAYMENT LETTER OF GUARANTEE

To
ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
191-193 Messogion Avenue
Athens 115 25

LETTER OF GUARANTEE NoFOR AN AMOUNT OF EURO

1. We hereby wish to inform you that we explicitly, irrevocably and unreservedly guarantee, bearing an actual debtor's full responsibility, in favour of _____ for an amount of EURO. Our liability is confined to the aforementioned amount for **the advance payment** granted to the Contractor _____ by ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ S.A. on the basis of the Work Execution Contract entitled "STORAGE AREA OF AM RECORDS AT AGIA PARASKEVI STATION", which was signed between the aforesaid Contractor and ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ S.A.
2. We explicitly and unreservedly waive our right to apply the benefit of division and discussion, the right of bringing against you all the objections of the principal debtor, including even the non-personal ones and, in particular, all those objections falling within articles 852-856, 862-864 and 866-869 of the Greek Civil Code, as well as our rights that may arise from the aforementioned articles.
3. Upon communication to our Bank of your relevant written notification, we affirm that we assume through this letter of guarantee the explicit obligation to pay to you within five (5) days upon receipt of your communication by the Bank, without any objection or reservation, of all or part of the amount covered by this guarantee, according to your instructions.
4. For the payment of the subject guarantee, no authorization, action or concurrence is required from _____ nor is there going to be given any consideration to any objection or reservation or recourse of the aforementioned company to arbitration or courts, against payment of the guarantee or its placing under judicial sequestration.
5. We further affirm that our guarantee shall remain in full force until return of this letter of guarantee, along with a written statement that you release us from the subject guarantee. Until then we remain responsible for paying to your Company the amount covered by this guarantee.
6. Any dispute that may arise, with regard to this guarantee or to any payment thereunder, shall be settled by the competent courts of Athens Greece, in line with the Greek Legislation.

We, moreover, state that by the issue of this guarantee there is no exceeding of the limits that have been set and are applicable to our Bank with regard to the letters of guarantee issued by ourselves.

<<ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ "ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ">>

ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗ "σ"

ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΩΝ ΒΑΣΙΚΩΝ ΕΠΙ ΜΕΡΟΥΣ ΣΥΝΙΣΤΩΣΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΤΟΥ ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗΝ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ Α	ΔΑΠΑΝΗ Α
1	Χρωματισμοί επιφανειών γυψοσανίδων με χρώμα υδατικής διασποράς ακρυλικής ή βινυλικής ή στυρενιο-ακρυλικής βάσεως νερού Με σπατουλάρισμα της γυψοσανίδας	77.84.02	μ2	2.472,00	13,80	34.113,60
2	Μονόφυλλη μεταλλική θύρα πυρασφάλειας (T90) διαστάσεων 0,90 x 2,20	62.60.03	μ2	11,88	398,00	4.728,24
3	Θύρες πυρασφάλειας, διφυλλες, ανοιγόμενες, χωρίς φεγγίτη, κλάσης πυραντίστασης 90 min	62.61.06	μ2	51,48	464,00	23.886,72
4	Φωτιστικό σώμα φθορισμού 1 x 54 W	ΗΛΑΜ 59	τεμ.	300,00	114,77	34.430,58
5	Γαλβανισμένη Σχάρα καλωδίων 100 x 60 mm	10.17.01	μ.μ	180,00	13,50	2.430,00
Άθροισμα δαπάνης					A =	99.589,14

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
 ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
 ΜΕΤΡΟ ΑΠΙΛΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
 ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 191-193 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
 ΑΦΜ: 094327655 - ΔΟΥ: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
 ΑΡ.ΜΑΕ: 24523/01/Β/91/105 (1995)
 ΤΗΛ.: 210 6752399 - FAX: 210 6720126



<<ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ

"ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ">

ΣΥΜΒΑΣΗ : RFP - 232/12

Ανάλυση Συνολικού κατ'αποκοπήν τμήματος και επιμερισμός του σε ποσοστά, για την πληρωμή του Εργολάβου καθώς και ο καθορισμός των Αντιστοιχίων Άρθρων Αναθεώρησης, σύμφωνα με την παρ. 6.2.4 της Συγγραφής Υποχρεώσεων

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

Τμήμα	Περιγραφή Ομάδας	% / Τμήμα	% / Συν. Τμήματος	Άρθρα Αναθεώρησης
A. ΕΡΓΑ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ				
	Διαμόρφωση - διαμερισμάτωση του κυρίως αποθηκευτικού χώρου με δημιουργία συνεχόμενων χώρων – πυροδιαμερισμάτων και χώρου τοποθέτησης του συστήματος πυρόσβεσης.	93,41%		ΟΙΚ 6128 40%, ΟΙΚ 7809 30%, ΟΙΚ 7786.2 20%, ΟΙΚ 6236 10%
	Πλήρης διαμόρφωση χώρου γραφείου με διαχωρισμό του υπάρχοντα ενιαίου χώρου του εξώστη, με χώρισμα από υαλοπινάκες σε σκελετό αλουμινίου, ελαφρού τύπου.	1,16%		ΟΙΚ 7609.2 50%, ΟΙΚ 6531 50%
	Πλήρης αποπεράτωση των αρχιτεκτονικών τελειωμάτων όλων των επιφανειών (δαπέδων τοίχων & οροφής) του βοηθητικού χώρου, συμπεριλαμβανομένης της διαμερισμάτωσης του χώρου και της δημιουργίας ενός WC και ενός χώρου καθαριότητας με τον εξοπλισμό τους.	5,43%		ΟΙΚ 7809 60%, ΟΙΚ 7786.2 35%, ΗΛΜ 13 5%
A	Υποσύνολο	100,00%	39,79%	

B. ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΑ ΕΡΓΑ				
	Ισχυρά Ρεύματα - Φωτισμός	20,83%		ΗΛΜ 59 70%, ΗΛΜ 47 30%
	Πυρανίχνευση	12,54%		ΗΛΜ 62 100%
	Πυρόσβεση	66,44%		ΗΛΜ 19 100%
	Τηλέφωνα	0,19%		ΗΛΜ 48 70%, ΗΛΜ 61 30%
B.	Υποσύνολο	100,00%	60,21%	
Σ.	Σύνολο		100,00%	

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
 ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
 ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
 ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 197-199 - 115 26 ΑΘΗΝΑ
 ΑΦΜ: 024325593 - ΔΟΥ: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
 ΑΡ.Μ.Α.Ε. 24623/01/Β/91/105 (1996)
 ΤΗΛ: 210 6732399 - FAX: 210 6733126



ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

**«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ
ΣΤΟ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»**

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ : RFP-232/12

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2012

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 111-193 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ: 094325955 - ΔΟΥ: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ.ΜΑΕ: 22623/01/Β/91/105 (1995)
ΤΗΛ.: 210 6732399 - FAX: 210 6726126

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	2
A.	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ	2
A1.	Γενικά	2
A2.	Έργα Πολιτικού Μηχανικού – Αρχιτεκτονικά.....	3
A2.1	Διαμόρφωση-διαμερισματοποίηση του κυρίως χώρου.	3
A2.2	Διαμόρφωση γραφείου.....	4
A2.3	Διαμόρφωση-διαμερισματοποίηση του βοηθητικού χώρου και εξοπλισμός ενός χώρου υγιεινής / WC.....	6
A2.4	Εγκατάσταση βιομηχανικών ραφιών	7
B.	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	8
B1.	Γενικά	8
B2.	Εργασίες Συστήματος Πυρανίχνευσης.....	8
B3.	Εργασίες Συστήματος Αυτόματης Κατάσβεσης	11
B4.	Ηλεκτρολογικές Εργασίες Ισχυρών Ρευμάτων	11
B5.	Ηλεκτρολογικές Εργασίες Ασθενών Ρευμάτων	13

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 131-133 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ: 034926900 - ΔΟΥ: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ.ΜΑΕ: 24423/01/Β/91/105 (1999)
ΤΗΛ.: 210 6792099 - FAX: 210 6726126

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το αντικείμενο του Έργου αφορά την κατασκευή χώρου αποθήκευσης για το αρχείο της Αττικό Μετρό Α.Ε. στο επίπεδο -1 του υφιστάμενου και εν λειτουργία σταθμού Αγίας Παρασκευής. Το Έργο διαιρείται σε δύο μεγάλες κατηγορίες εργασιών :

- (Α) Εργασίες Έργων Πολιτικού Μηχανικού
- (Β) Εργασίες Ηλεκτρομηχανολογικών συστημάτων.

Αυτές οι δύο κατηγορίες αναλύονται παρακάτω.

A. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ

A1. Γενικά

Το επίπεδο -1 στον Σταθμό του Μετρό της Αγ Παρασκευής, που ευρίσκεται σε λειτουργία, θα διαμορφωθεί ως χώρος αποθήκευσης του αρχείου του Πρωτοκόλλου (DCC) της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ.

Το επίπεδο -1 αποτελείται :

- α. Απο έναν κύριο χώρο εμβαδού 2.766,40μ² (που θα διαμορφωθεί σε 7 χώρους αποθήκευσης (3.19α), έναν χώρο ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού (3.13) και έναν διάδρομο (3.20) όπως φαίνονται επί του συνημμένου σχεδίου 3SN3AR419B102A). Ο κύριος χώρος δεν είναι προσβάσιμος στο κοινό.
- β. Από ένα βοηθητικό χώρο συνολικού εμβαδού 51,80μ² (που θα διαμορφωθεί στους χώρους WC (2.6) και στους επί μέρους χώρους (3.19δ) του συνημμένου σχεδίου). Ο βοηθητικός χώρος δεν είναι προσβάσιμος στο κοινό.
- γ. Από τον χώρο του εξώστη επιπέδου -1, εμβαδού 145,00μ², (που θα διαχωρισθεί στους χώρους 3.19β & 3.19γ του συνημμένου σχεδίου, δημιουργώντας ένα γραφείο στο 3.19β). Ο χώρος του εξώστη ανήκει στους χώρους κοινού χωρίς να είναι προσβάσιμος σ' αυτό (ανήκει στον όγκο των χώρων κοινού, είναι ορατός όχι όμως προσβάσιμος από το κοινό), και
- δ. Τις κοινές με τους λοιπούς χώρους του Σταθμού προσβάσεις, ήτοι:
 - Την κύρια είσοδο του Σταθμού.
 - Την έξοδο κινδύνου (Κλίμακα 7)
 - Τον ανελκυστήρα κοινού, επικοινωνίας του επιπέδου οδού με το επίπεδο διακίνησης κοινού (-2) του Σταθμού, για τον οποίο υπάρχει πρόβλεψη στην εγκατάσταση για εξυπηρέτηση υπό προϋποθέσεις και ρυθμίσεις και του επιπέδου -1.
 - Την μεταλλική κλίμακα 10, επικοινωνίας του εξώστη του επιπέδου -1 με το επίπεδο διακίνησης κοινού (επίπεδο -2) του Σταθμού.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Αντικείμενο του παρόντος έργου είναι οι απαιτούμενες εργασίες για τις κατασκευές στο επίπεδο -1 του Σταθμού της Αγ. Παρασκευής, που αφορούν :

- Την διαμόρφωση-διαμερισματοποίηση του κυρίως χώρου, ώστε να δημιουργηθούν επτά επί μέρους χώροι αποθήκευσης, και ένα δωμάτιο για την εγκατάσταση του συστήματος πυρόσβεσης. Κάθε δημιουργούμενος ως άνω χώρος θα αποτελεί αυτόνομο πυροδιαμέρισμα.
- Την διαμόρφωση στον εξώστη, ενός χώρου γραφειακής υποστήριξης και εξυπηρέτησης των αποθηκευτικών χώρων (για χρήση από προσωπικό της ΑΜ), και
- Την διαμόρφωση-διαμερισμάτωση του βοηθητικού χώρου και την δημιουργία σε έναν απ' αυτούς, χώρου υγιεινής / W.C (για την εξυπηρέτηση του προσωπικού της ΑΜ) και πρόσθετων δωματίων (3.19δ).

Επισημαίνεται ότι επειδή ο Σταθμός βρίσκεται ήδη σε λειτουργία, η εκτέλεση των εργασιών, η διακίνηση υλικών (πιθανόν, μόνο βραδυνές ώρες), κλπ, θα γίνεται σε συντονισμό με την **ΣΤΑΣΥ ΑΕ** που είναι η εταιρεία που λειτουργεί και έχει στην εποπτεία της το σύνολο του Σταθμού.

Το λεπτομερές τεχνικό αντικείμενο περιγράφεται παρακάτω :

A2. Έργα Πολιτικού Μηχανικού – Αρχιτεκτονικά

A2.1 Διαμόρφωση-διαμερισματοποίηση του κυρίως χώρου.

Ο κυρίως χώρος του επιπέδου -1 έχει :

- Αποπερατωμένο το δάπεδο (εποξειδική βαφή σε βιομηχανικό δάπεδο).
- Αποπερατωμένους τους χρωματισμούς των τοίχων και της οροφής (αντικονιακή βαφή).
- Τοποθετημένα όλα τα κουφώματα που απομονώνουν τον χώρο από τους υπόλοιπους χώρους του Σταθμού.
- Τοποθετημένα φωτιστικά σώματα επί σχαρών.
- Δίκτυο πυρανίχνευσης, συνδεδεμένο στο δίκτυο του Σταθμού και πυροσβεστικές φωλεές συνδεδεμένες επίσης στο δίκτυο του Σταθμού.

Για την δημιουργία επτά επί μέρους χώρων αποθήκευσης έτσι ώστε οι δημιουργούμενοι χώροι να αποτελούν αυτόνομα πυροδιαμερίσματα και του χώρου εγκατάστασης του συστήματος πυρόσβεσης, που επίσης αποτελεί αυτόνομο πυροδιαμέρισμα, σύμφωνα με την διάταξη του σχεδίου της κάτοψης, θα πρέπει να εκτελεσθούν οι παρακάτω εργασίες:

A2.1.1 Κατασκευή των τοίχων σύμφωνα με την διάταξη της κάτοψης. Οι τοίχοι θα είναι **πυράντοχοι 120'**.

Η κατασκευή των πυράντοχων τοίχων F120, θα γίνει με σύστημα ξηράς δόμησης με τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:

Επίστρωση: Πυράντοχες γυψοσανίδες

Αριθμός/πάχος φύλλων επίστρωσης: 3+3 γυψοσανίδες των 12,5 mm

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Προφίλ σκελετού: CW 100 πάχους ελάσματος 0,6mm ανα 60 cm

Μονωτικό: Πετροβάμβακας/Πυκνότητας 40Kg/m³/Πάχους 40 mm.

Για την κατασκευή θα εφαρμοσθούν πλήρως οι προδιαγραφές του τεχνικού φυλλαδίου της προμηθεύτριας του συστήματος εταιρείας, καθόσον μετά το πέρας των εργασιών η κατασκευή θα πιστοποιηθεί ότι τηρεί τις απαιτήσεις των προδιαγραφών σε ευστάθεια και πυραντοχή.

A2.1.2 Διαμόρφωση των ανοιγμάτων στους ως άνω τοίχους για την τοποθέτηση των θυρών, με ενίσχυση του σκελετού του γυψοτόιχου με γαλβανισμένους κοιλοδοκούς 100x100x3. Οι κοιλοδοκοί θα στηρίζονται στο δάπεδο και την οροφή και θα γεφυρώνονται μεταξύ τους στο πρέκι της πόρτας .

A2.1.3 Προμήθεια και τοποθέτηση θυρών, συμπεριλαμβανομένων των κασσών και των εξαρτημάτων ανάρτησης και λειτουργίας τους, σύμφωνα με την συνημμένη κάτοψη. Προβλέπονται τα παρακάτω είδη θυρών :

- Δίφυλλες, 13 τεμάχια, μεταλλικές προβαμμένες, καπνοστεγανές και **πυράντοχες 90' (T90')**, διαστάσεων **1,80 x 2,20**, εξοπλισμένες με κλειδαριά πανικού, κατάλληλο χερούλι, μηχανισμό επαναφοράς και μηχανισμό προτεραιότητας,
- Μονόφυλλες, 6 τεμάχια, μεταλλικές προβαμμένες, καπνοστεγανές και **πυράντοχες 90' (T90')**, διαστάσεων **0,90 x 2,20** εξοπλισμένες με κλειδαριά πανικού, κατάλληλο χερούλι, και μηχανισμό επαναφοράς, και
- Μία δίφυλλη μεταλλική προβαμμένη, καπνοστεγανή, διαστάσεων **1,80 x 2,50**, εξοπλισμένη με κλειδαριά πανικού, χωρίς πόμολο (άνοιγμα μόνο με κλειδί), μηχανισμό επαναφοράς και μηχανισμό προτεραιότητας, που θα τοποθετηθεί στον υπάρχοντα διαχωριστικό τοίχο μεταξύ του 6^{ου} πυροδιαμερίσματος και του φρεατίου εξαερισμού (χώρος 3.12).

Η καπνοστεγανότητα θα εξασφαλίζεται με ειδικό παρέμβυσμα για σφράγιση των κενών που δημιουργούνται μεταξύ θυρών και κασωμάτων και με ειδικό μηχανισμό στο κάτω μέρος των φύλλων.

A2.1.4 Σφράγισμα με κατάλληλα υλικά (πυροφραγμοί) όλων των Η/Μ περασμάτων (σχαρών και σωληνώσεων) δια μέσου των τοίχων, και

A2.1.5 Χρωματισμό των τελικών επιφανειών των γυψοσανίδων των τοίχων, με σύστημα βαφής με προστασία έναντι της σκόνης (αντιστατική βαφή), αφού πρώτα σπατουλαριστούν. Όλα τα υλικά και τα χρώματα θα εγκριθούν από την ΑΜ.

A2.2 Διαμόρφωση γραφείου

Η διαμόρφωση του γραφείου (60 μ² περίπου) θα διαχωρίσει τον υπάρχοντα ενιαίο χώρο του εξώστη του επιπέδου -1, στους επί μέρους χώρους 3.19β & 3.19γ της συνημμένης κάτοψης.

Ο χώρος του εξώστη του επιπέδου -1, που είναι χώρος ενταγμένος στον όγκο των χώρων κοινού του Σταθμού, και έχει τοποθετημένα κουφώματα που τον απομονώνουν από τους υπόλοιπους χώρους του επιπέδου -1, έχει :

- Αποπερατωμένο το δάπεδο (εποξειδική βαφή σε βιομηχανικό δάπεδο).

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

- Αποπερατωμένους τους χρωματισμούς των τοίχων (αντικονιακή βαφή και βαφή τύπου Lazur).
- Ψευδοροφή απο διάτρητες πλάκες 60 x 60 με ενσωματωμένα φωτιστικά σώματα, και
- Όλα τα αρχικά Η/Μ δίκτυα (φωτισμός, πυρανίχνευση κλπ) που είναι τμήματα σε συνέχεια των αντίστοιχων δικτύων του Σταθμού.

Για την δημιουργία του χώρου γραφείου στον εξώστη, που θα διαταχθεί σύμφωνα με το σχέδιο της κάτοψης θα πρέπει να εκτελεσθούν οι παρακάτω εργασίες:

A2.2.1 Τοποθέτηση εσωτερικού διαχωριστικού, αποτελούμενο από πλαίσιο αλουμινίου και γυαλί, με γενικές διαστάσεις μήκους περίπου 7,20μ. και ύψους περίπου 2,85μ. στερεωμένο στο δάπεδο (που έχει πλάκες γρανίτη), στα τοιχεία σκυροδέματος δεξιά και αριστερά και στην οροφή σκυροδέματος επάνω. (βλ. σχέδιο 3SN3AR419B102A).

Το διαχωριστικό κατά το μήκος διαιρείται σε έξι ίσα τμήματα με ορθοστάτες από το δάπεδο μέχρι την οροφή, διατομής περίπου 50X80χιλ. (βάθος X πλάτος) και κατά το ύψος διαιρείται σε τρία μέρη με τραβέρσες διατομής περίπου 80X50χιλ. (βάθος X πλάτος), τοποθετούμενες από κάτω προς τα πάνω στο δάπεδο, στη στάθμη περίπου 1μ. από το δάπεδο, στη στάθμη της ψευδοροφής περίπου 2,70μ. από το δάπεδο και στην επαφή από την οροφή.

Στον παραπάνω διαμορφωμένο σκελετό στο ένα από τα έξι ανοίγματα τοποθετείται φύλλο γυάλινης θύρας ανοιγόμενο σε πλαίσιο από αλουμίνιο διατομής περίπου 50X50χιλ., με τραβέρσα στο ύψος του πόμολου και περασιά με την τραβέρσα που προβλέπεται στο ύψος του 1μ. περίπου. Το κάτω τελείωμα της θύρας πρέπει να διαθέτει παρέμβυσμα (ανεμοφράχτη).

Στα ανοίγματα κάτω από την ψευδοροφή τοποθετείται σταθερός υαλοπίνακας εκτός από δυο πλαίσια (βλ. σχέδιο 3SN3AR419B102A) στα οποία από τη στάθμη του 1μ. μέχρι την ψευδοροφή προβλέπεται φύλλο παραθύρου ανακλινόμενο με ίδιο πλαίσιο με αυτό του φύλλου της πόρτας. Σε όλα τα ανοίγματα εντός του τμήματος της ψευδοροφής, λόγω του ότι διέρχονται σχάρες καλωδίων, θα τοποθετηθούν αντί του υαλοπίνακα πανέλο αλουμινίου ή τιμεντοσανίδα.

Ο υαλοπίνακας θα είναι διπλός διαφανής πάχους περίπου 4+4χιλ. με διάκενο ανάμεσα 10χιλ.

Τα πλαίσια αλουμινίου θα είναι ηλεκτροστατικά βαμμένα σε χρώμα RAL 9007.

Η επιμελημένη όψη της κατασκευής (ορθοστάτες και τραβέρσες πρόσωπο) θα είναι προς τον χώρο των γραφείων.

Οι εργασίες που θα απαιτηθούν είναι:

- Αποξήλωση μέρους του υπάρχοντος σοβατεπί για την τοποθέτηση διαχωριστικού από τοίχο σε τοίχο.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

- Αποξήλωση μιας σειράς μεταλλικών πανέλων της ψευδοροφής για την τοποθέτηση του διαχωριστικού από δάπεδο σε οροφή σκυροδέματος και επανατοποθέτησή τους με μικρότερη διάσταση (κομμένα). Στην περίπτωση όπου καλωδιώσεις από τον εσωτερικό χώρο των γραφείων θα πρέπει να έχουν όδευση προς τον εξωτερικό χώρο, εκεί θα απαιτηθεί κοπή του προβλεπόμενου υλικού
- Μερεμέτια στο σκυροδέμα.

Οι παρακείμενες στο διαχωριστικό υπάρχουσες επιφάνειες, θα προστατευθούν κατάλληλα από τυχόν φθορές λόγω της παραπάνω κατασκευής. Ο κατασκευαστής οφείλει να παραδώσει το χώρο στον οποίο τοποθετείται το διαχωριστικό στην πρότερη του κατάσταση και γι' αυτό οφείλει να αποκαταστήσει τυχόν φθορές που θα δημιουργηθούν κατά την διάρκεια της κατασκευής.

Όλα τα υλικά και τα χρώματα θα εγκριθούν από την ΑΜ.

A2.3 Διαμόρφωση-διαμερισματοποίηση του βοηθητικού χώρου και εξοπλισμός ενός χώρου υγιεινής / WC

Ο βοηθητικός χώρος του επιπέδου -1, (για την εξυπηρέτηση του προσωπικού της ΑΜ), είναι ενταγμένος στον όγκο του κυρίως χώρου του -1, έχει τοποθετημένη θύρα που τον απομονώνει από τους υπόλοιπους χώρους του επιπέδου -1, και έχει:

- Ηδη εγκατεστημένα τα υδραυλικά δίκτυα (υδρευση, αποχέτευση) βάσει πρόβλεψης διαμερισμάτωσης σε συγκρότημα WC. Τα δίκτυα έχουν καλυφθεί με τσιμεντοκονία.
- Αχρωμάτιστους τοίχους και οροφή που έχουν τελική επιφάνεια σκυροδέματος.
- Δάπεδο τσιμεντοκονίας χωρίς οιαδήποτε επεξεργασία για βαφή

Για την διαμόρφωση-διαμερισμάτωση του βοηθητικού χώρου και τον εξοπλισμό ενός χώρου υγιεινής / WC (για την εξυπηρέτηση του προσωπικού της ΑΜ) θα πρέπει να εκτελεστούν οι παρακάτω εργασίες:

A2.3.1 Κατασκευή των τοίχων διαμόρφωσης του χώρου.

Η κατασκευή των τοίχων θα γίνει με σύστημα ξηράς δόμησης με τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:

Επίστρωση: Ανθυγρές γυψοσανίδες

Αριθμός/πάχος φύλλων επίστρωσης: 2+2 των 12,5 mm

Προφίλ σκελετού: CW 75 πάχους ελάσματος 0,6mm ανα 60 cm

Μονωτικό: Πετροβάμβακας / Πυκνότητας 40 Kg/m³ / Πάχους 40 mm.

Για την κατασκευή θα εφαρμοσθούν πλήρως οι προδιαγραφές του τεχνικού φυλλαδίου της προμηθεύτριας εταιρείας του συστήματος, καθόσον μετά το πέρας των εργασιών η κατασκευή θα πιστοποιηθεί ότι τηρεί τις απαιτήσεις των προδιαγραφών.

A2.3.2 Προμήθεια και τοποθέτηση 7 ξύλινων προβαμένων θυρών. Οι θύρες θα είναι πλήρεις με τις κάσσες τους και τα εξαρτήματα ανάρτησης και λειτουργίας

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

τους. Από αυτές, 4 θα έχουν πλάτος 1.0 μ και 3 θα έχουν πλάτος 0.9 μ. Όλες οι νέες θύρες θα είναι βαμμένες. Όλα τα υλικά και τα χρώματα θα εγκριθούν από την ΑΜ.

A2.3.3 Χρωματισμός των τελικών επιφανειών των γυψοσανίδων των τοίχων, με σύστημα βαφής με προστασία έναντι της σκόνης (αντιστατική βαφή), αφού πρώτα σπατουλαριστούν. Όλα τα υλικά και τα χρώματα θα εγκριθούν από την ΑΜ.

A2.3.4 Χρωματισμός της τσιμεντοκονίας των δαπέδων όλου του χώρου με εποξειδική βαφή δύο συστατικών σε 3 στρώσεις (αστάρι + 2 στρώσεις), αφού πρώτα εξομαλυνθούν και σπατουλαριστούν ειδικές περιοχές σιφωνιών, ανωμαλιών κλπ. Όλα τα υλικά και τα χρώματα θα εγκριθούν από την ΑΜ.

A2.3.5 Προμήθεια και επικόλληση κεραμικών πλακιδίων, δαπέδου και τοίχων εντός του νεοδιαμορφωθέντος WC (χώρος 2.6) και μέχρι το ύψος των 2.5μ

A2.3.6 Προμήθεια και εγκατάσταση των ειδών υγιεινής σε ένα μόνο από τα διαμορφούμενα WC (χώρος 2.6). Για την εγκατάσταση των ειδών υγιεινής θα χρησιμοποιηθούν οι υδραυλικές υποδομές (παροχή νερού και αποχέτευση) που έχουν ήδη γίνει στο βοηθητικό χώρο του επιπέδου -1.

Ειδικότερα θα εγκατασταθούν:

- Ενα σετ ειδών υγιεινής σε ένα WC, ήτοι :
 - ο λεκάνη,
 - Λεκάνη χαμηλής πίεσεως με δοχείο πλύσεως & τα εξαρτήματά του
 - Κάθισμα λεκάνης βακελιτικό χρώματος λευκού
 - ο νιπτήρας,
 - Νιπτήρας πορσελάνης διαστ. 42X56
 - Αναμικτήρας (μπαταρία) θερμού-ψυχρού επιχρωμιωμένος & τοποθετημένος σε νιπτήρα
 - ο αξεσουάρ
 - Χαρτοθήκη εξωτερική ανοξειδωτή για το WC
 - Διπλό άγκιστρο ανάρτησης πετσετών ανοξειδωτο
 - Εξωτερική πλαστική χαρτοθήκη δίπλα στον νιπτήρα.
 - Κάδος αχρήστων ανοξειδωτος
 - Συσκευή παροχής υγροσάπουνου, επίτοιχη
 - Καθρέπτης τοίχου πάχ.4mm, διαστ.42X60cm, καθώς και

A2.4 Εγκατάσταση βιομηχανικών ραφιών

Εγκατάσταση συστοιχιών πολυ-επίπεδων βιομηχανικών μεταλλικών ραφιών στα δύο πρώτα διαμερίσματα του επιπέδου -1, για αποθήκευση υλικών (κυρίως χαρτιών και γραφικής ύλης σε κούτες).

Τα ράφια θα είναι τύπου Rack, θα έχουν ύψος 3.5 μ και ωφέλιμο πλάτος 0.4μ περίπου, θα είναι κατασκευασμένα από χαλύβδινες λωρίδες υψηλού εφελκυσμού σύμφωνα με το πρότυπο EN 10204 3.1B με γαλβάνισμα ποιότητας Z-275 σύμφωνα με το EN 10143-93 ή ισοδύναμο, κατάλληλα διαμορφωμένα και με το απαιτούμενο πάχος για τα φορτία που θα φέρουν. Το σύστημα ραφιών θα είναι έτοιμο πιστοποιημένο βιομηχανικό προϊόν (δηλ. δεν θα είναι ιδιοκατασκευή και δεν θα είναι τύπου dexion), θα αποτελείται από κατακόρυφα πλαίσια, κύρια οριζόντια δοκάρια, βοηθητικά οριζόντια δοκάρια

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

τις επιφάνειες των ραφιών και πέλματα έδρασης, που θα επιτρέπουν ακύρωση των ραφιών στο δάπεδο.

Τα ράφια, θα είναι επαρκώς αγκυρωμένα και στερεωμένα όπως απαιτείται ώστε να εξασφαλίζεται η ακεραιότητα και ευστάθειά τους σε σεισμό. Οι ορθοστάτες συνεχόμενων συστοιχιών ραφιών θα είναι συνδεδεμένοι μεταξύ τους για καλύτερη ευστάθεια. Οι ορθοστάτες θα έχουν κατάλληλο προφίλ ώστε να εξασφαλίζεται η ακαμψία τους.

B. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

B1. Γενικά

Λόγω του ότι το επίπεδο -1 στον Σταθμό του Μετρό της Αγ. Παρασκευής ευρίσκεται ήδη σε λειτουργία, ο προς διαμόρφωση χώρος αποθήκευσης του αρχείου του Πρωτοκόλλου (DCC) της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ, απαιτεί συγκεκριμένες τροποποιήσεις στις υπάρχουσες Η/Μ εγκαταστάσεις καθώς και την προμήθεια και εγκατάσταση νέου Η/Μ εξοπλισμού.

Το λεπτομερές τεχνικό αντικείμενο περιγράφεται παρακάτω :

B2. Εργασίες Συστήματος Πυρανίχνευσης

Θα εγκατασταθεί νέο σύστημα πυρανίχνευσης στο επίπεδο -1. Το νέο σύστημα θα είναι ανεξάρτητο από το υφιστάμενο σύστημα πυρανίχνευσης του σταθμού Αγ. Παρασκευής, αλλά θα συνδεθεί λειτουργικά με αυτό.

Το νέο σύστημα πυρανίχνευσης θα αποτελείται από:

1. Ένα ανεξάρτητο πίνακα πυρανίχνευσης (FAP – Fire Alarm Panel)
2. Οπτικούς πυρανιχνευτές καπνού
3. Καλωδιώσεις
4. Κομβία ενεργοποίησης
5. Μαγνητικές επαφές θυρών
6. Δομοστοιχεία (κάρτες – module – κλπ) για επικοινωνία και μεταφορά των δεδομένων / σημάτων από το νέο σύστημα πυρανίχνευσης στο σύστημα Ελέγχου και Αυτοματισμού Κτιρίου (BACS) του σταθμού.

Οι εργασίες για το σύστημα πυρανίχνευσης αναλύονται ως ακολούθως:

A. Μετατροπή του υπάρχοντος δικτύου και εξοπλισμού

- Σήμερα, εντός του μεγάλου υφιστάμενου χώρου ό οποίος θα διαμορφωθεί σε επί μέρους χώρους αποθήκευσης, υπάρχουν εγκατεστημένοι 48 οπτικοί πυρανιχνευτές καπνού. Αυτοί θα επανατοποθετηθούν στις νέες θέσεις τους σύμφωνα με το σχέδιο της ΑΜ και θα συνδεθούν στον νέο πίνακα.
- Ανάλογες μετατροπές θα γίνουν και στις υπάρχουσες καλωδιώσεις πυρανίχνευσης.
- Οι υπάρχοντες ανιχνευτές του υφιστάμενου χώρου εξώση (τύπου ημι-υπαίθριου στο επίπεδο -1) στην περιοχή της κεντρικής εισόδου /

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

κλιμακοστασίου του σταθμού και του υφιστάμενου βοηθητικού χώρου θα παραμείνουν ως έχουν

- Τροποποιήσεις και αναβαθμίσεις που απαιτούνται στο υφιστάμενο σύστημα Ελέγχου και Αυτοματισμού Κτιρίου (BACS) του σταθμού για την ενσωμάτωση των βασικών λειτουργιών του νέου πίνακα πυρανίχνευσης σε αυτό.

Β. Εγκατάσταση νέου δικτύου πυρανίχνευσης

- Ο νέος πίνακας πυρανίχνευσης θα είναι εξοπλισμένος με δομοστοιχεία 4 βρόχων συνολικά και θα διαθέτει εφεδρικό κεντρικό μικροϋπολογιστή και εφεδρικούς μικροϋπολογιστές λειτουργίας και σάρωσης των βρόχων ανίχνευσης και θα τοποθετηθεί εντός του χώρου 3.13.
- Ο ανωτέρω πίνακας θα είναι δικτυακός ώστε με τις κατάλληλες διεπαφές να αποτελέσει ένα κοινό δίκτυο με τον υπάρχοντα πίνακα (FAP) του σταθμού και με τον υπολογιστή με την σχεδιαστική αναπαράσταση και διαδραστική ενέργεια χειρισμού του συστήματος πυρανίχνευσης (FAM – Fire Alarm Management) που ευρίσκεται στον χώρο υπευθύνου του σταθμού (Station Master Room – SMR) στο επίπεδο -2 του σταθμού.
- Σε κάθε περιοχή αυτόματης κατάσβεσης θα υπάρχει ο διπλάσιος αριθμός ανιχνευτών καπνού από τον θεωρητικά απαιτούμενο βάσει του εμβαδού και του σχετικού προτύπου EN 54, ώστε η εντολή κατάσβεσης να ενεργοποιείται μόνο με διπλό σήμα συναγερμού από τουλάχιστον δύο ανιχνευτές. Οι υφιστάμενοι ανιχνευτές καπνού (48) θα επανατοποθετηθούν εντός των χώρων και μαζί με 60 νέους ανιχνευτές καπνού θα αποτελούν τη νέα εγκατάσταση.
- Μέσα σε κάθε πυροδιαμέρισμα-περιοχή κατάσβεσης θα υπάρχει
 - ο ένα κόκκινο κομβίο για συναγερμό πυρκαγιάς
 - ο μια συσκευή οπτικού και ηχητικού συναγερμού.
- Έξω από την πόρτα εισόδου σε κάθε πυροδιαμέρισμα -περιοχή κατάσβεσης θα εγκατασταθούν τα εξής:
 - ο 1 κίτρινο κομβίο χειροκίνητης κατάσβεσης,
 - ο 1 μπλε κομβίο καθυστέρησης κατάσβεσης,
 - ο 1 πίνακας ενδείξεων πυρανίχνευσης του συγκεκριμένου χώρου
 - ο 1 διακόπτης με κλειδί.
- Όλες οι πόρτες των πυροδιαμερισμάτων - περιοχών κατάσβεσης θα παραμένουν κλειστές με ειδικούς ηλεκτρομαγνήτες με ενσωματωμένη επαφή που θα μεταδίδουν σήματα κατάστασης της πόρτας, δηλαδή ότι είναι ανοικτές ή ότι είναι κλειστές.
- Οι υπάρχοντες πυρανιχνευτές καπνού των χώρων γραφείου και του βοηθητικού χώρου θα παραμείνουν ως έχουν και θα συνεχίσουν να αποτελούν τμήμα του υφιστάμενου βρόγχου του σταθμού.
- Κατά τη διαδικασία χειρισμού, ο ενδιαφερόμενος για να εισέλθει σε ένα χώρο θα γυρίζει πρώτα το κλειδί στη θέση «πόρτα ανοιχτή», και ως αποτέλεσμα θα συμβαίνουν τα ακόλουθα:
 1. Το σήμα για αυτόματη κατάσβεση στο συγκεκριμένο χώρο θα βγαίνει εκτός λειτουργίας.
 2. Θα ελευθερώνεται η πόρτα από την συγκράτηση του ηλεκτρομαγνήτη λόγω διακοπής της τάσης.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

3. Στον πίνακα ενδείξεων έξω από την πόρτα του χώρου θα ανάβει ένα σήμα διακοπής λειτουργίας της αυτόματης κατάσβεσης.
4. Στον κεντρικό πίνακα πυρανίχνευσης (δηλ. στον νέο πίνακα πυρανίχνευσης στο επίπεδο -1) θα υπάρχει αντίστοιχη ένδειξη.
5. Στην οθόνη του FAM στο Station Master Room θα φαίνεται ότι μια περιοχή κατάσβεσης είναι εκτός λειτουργίας από τους ανιχνευτές καπνού.

Κατόπιν των ανωτέρω, το άτομο ή τα άτομα θα μπορούν να εισέλθουν με ασφάλεια στον χώρο.

Εάν κατά τη διάρκεια παραμονής τους εντός του χώρου προκληθεί πυρκαγιά, θα εξέλθουν του χώρου, θα κλείσουν την πόρτα, θα γυρίσουν το κλειδί στη θέση «πόρτα κλειστή» και θα πατήσουν το κεντρικό κομβίο για να μπορέσει να ξεκινήσει η διαδικασία αυτόματης κατάσβεσης. Αυτομάτως θα ενεργοποιηθεί ο ηλεκτρομαγνήτης για να ασφαλίσει την πόρτα, θα σβήσει η οπτική ένδειξη στους 2 πίνακες και στο FAM, και θα αρχίσει η κατάσβεση.

Από την εσωτερική πλευρά (δηλ. εντός του κάθε δωματίου - πυροδιαμερίσματος) θα υπάρχει κομβίο ανοίγματος πόρτας, απελευθερώνοντας την λειτουργία του ηλεκτρομαγνήτη, ώστε εάν τυχόν ένα άτομο εγκλωβιστεί μέσα στο χώρο να μπορεί να ανοίξει την πόρτα. Σε περίπτωση διακοπής του ρεύματος, όλοι οι ηλεκτρομαγνήτες θα ελευθερώνουν τις πόρτες.

Εάν κάποια πόρτα παραμείνει θεληματικά ή κατά άλλο τρόπο ανοικτή, η οπτική ένδειξη στον κεντρικό πίνακα θα ενημερώνει ότι ένας χώρος παραμένει ανοικτός και συνεπώς απροστατέυτος, ώστε να ληφθούν τα απαραίτητα μέτρα.

Επίσης :

- Όλα τα καλώδια του συστήματος θα είναι πυράντοχα 2x2x0.8 και η όδευση τους θα είναι προστατευμένη με πλαστικές εξωτερικές σωληνώσεις ανοικτού τύπου.
- Θα υπάρχουν και τα ανάλογα δομοστοιχεία - modules - καλωδιώσεις και βοηθητικά για μεταφορά των δεδομένων / σημάτων από το νέο σύστημα πυρανίχνευσης στο σύστημα BACS. Τα σχετικά σήματα θα οριστικοποιηθούν με την Μελέτη Εφαρμογής του Αναδόχου.
- Όλα τα νέα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι απόλυτα συμβατά με αυτά που υπάρχουν στο υφιστάμενο σύστημα πυρανίχνευσης που είναι της εταιρίας "Detectomat", κατ' απαίτηση και της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας, ώστε να αποτελούν σε σύνολο ένα απόλυτα συμβατό λειτουργικό σύστημα. Ολόκληρη η εγκατάσταση θα εναρμονίζεται με τα πρότυπα του Vds.

Ολόκληρη η εγκατάσταση σε επίπεδο Οριστικής Μελέτης υπάρχει αποτυπωμένη στο συνημμένο σχέδιο της ΑΜ.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

B3. Εργασίες Συστήματος Αυτόματης Κατάσβεσης

Το νέο σύστημα αυτόματης κατάσβεσης με διοξειδίο του άνθρακα απαιτείται να εγκατασταθεί λόγω του σημαντικού προβλεπόμενου πυροθερμικού φορτίου των αποθηκευμένων εγγράφων, θα συνεργάζεται απόλυτα με το νέο σύστημα πυρανίχνευσης και θα αποτελείται από :

1. 2 συστοιχίες, από 90 Φιάλες εκάστη, αποθήκευσης διοξειδίου του άνθρακα, χωρητικότητας 45 kg εκάστη φιάλη
2. Χαλύβδινο δίκτυο διανομής του αερίου εξοπλισμένο με τα αντίστοιχα 257 απαιτούμενα ακροφύσια
3. Κατευθυντήριες ηλεκτροβάνες απελευθέρωσης του αερίου σε κάθε πυροδιαμέρισμα
4. Τρεις αναπνευστικές συσκευές στον κεντρικό διάδρομο του επιπέδου -1.
5. 32 Πυροσβεστήρες και ένα Σταθμό Εργαλείων Πυρόσβεσης
6. Αναλυτές ποιότητας αέρα (ένας σε κάθε πυροδιαμέρισμα)

Οι εργασίες για το σύστημα αυτόματης κατάσβεσης αναλύονται ως ακολούθως :

- Η εγκατάσταση του συστήματος φιαλών διοξειδίου του άνθρακα θα γίνει στον ειδικά διαμορφωμένο χώρο στο κέντρο του ορόφου.
- Θα εγκατασταθούν 180 φιάλες των 45kg εκάστη σε διάταξη 2 ομαδοποιημένων συστοιχιών με όλα τα παρελκόμενα τους, τους συλλέκτες διανομής και τις φιάλες πιλότους. Οι φιάλες θα εδράζονται σε ζυγισζόμενες βάσεις ώστε να επιτηρείται η πληρότητά τους.
- Πάνω στον κεντρικό συλλέκτη θα τοποθετηθούν οι 7 κατευθυντήριες βαλβίδες από όπου θα αναχωρούν οι σωληνώσεις προς τους ανεξάρτητους χώρους κατάσβεσης - πυροδιαμερίσματα, οι οποίοι θα οδεύουν εντός του διαδρόμου. Με τον τρόπο αυτό το διαθέσιμο αέριο κατάσβεσης θα κατευθύνεται στην περιοχή όπου υπάρχει η πυρκαγιά.
- Εντός κάθε ανεξάρτητου χώρου κατάσβεσης – πυροδιαμέρισμα, θα κατασκευασθεί το τοπικό δίκτυο σωληνώσεων διανομής του αερίου εξοπλισμένο με τα κατάλληλα ακροφύσια. Η διάταξη και οι διαστάσεις των σωλήνων απεικονίζεται στο σχέδιο της ΑΜ.
- Ολόκληρη η εγκατάσταση θα εναρμονίζεται με τα πρότυπα του Vds.
- Στον κεντρικό διάδρομο του αρχείου και έξω από τον χώρο φιαλών θα τοποθετηθεί αναρτημένη επί του τοίχου μία αναπνευστική συσκευή ανάλογων προδιαγραφών.
- Στην αρχή του κεντρικού διαδρόμου των χώρων αποθήκευσης θα τοποθετηθεί Σταθμός Εργαλείων Πυρόσβεσης.
- Σε όλους τους χώρους θα τοποθετηθούν οι ανάλογοι φορητοί πυροσβεστήρες όπως δεικνύονται στο σχέδιο της ΑΜ.
- Θα παρασχεθεί επίσης αξιόπιστος φορητός αναλυτής ποιότητας αέρα.

B4. Ηλεκτρολογικές Εργασίες Ισχυρών Ρευμάτων

Οι εργασίες αυτές χωρίζονται στα παρακάτω αντικείμενα:

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

A. Μετατροπή του υπάρχοντος δικτύου φωτισμού

Σήμερα, εντός του μεγάλου χώρου αποθήκευσης, υπάρχουν εγκατεστημένα 45 φωτιστικά σώματα φθορισμού. Από αυτά, 19 σώματα θα αφαιρεθούν και θα επανατοποθετηθούν στις υπάρχουσες σχάρες εντός του διαδρόμου (15 κανονικού φωτισμού και 4 ανάγκης). Τα εναπομείναντα 26 θα παραμείνουν στις 7 αποθήκες που θα δημιουργηθούν στα πλαίσια της παρούσας σύμβασης και θα αποτελέσουν τον νέο φωτισμό ανάγκης για αυτούς τους χώρους. Ο νέος αυτός φωτισμός ανάγκης θα συνεχίσει να τροφοδοτείται από τον υφιστάμενο πίνακα φωτισμού ανάγκης (MLU) του σταθμού. Στον σημερινό χώρο του εξώστη τα υπάρχοντα 24 φωτιστικά σποτ θα χωρισθούν σε 2 κυκλώματα. Αυτά εντός του γραφείου (9) που θα ελέγχονται από τον νέο πίνακα, ενώ τα υπόλοιπα (15) θα ελέγχονται όπως γίνεται σήμερα, από τον σταθμό.

B. Εγκατάσταση νέων φωτιστικών σωμάτων

Νέα φωτιστικά σώματα φθορισμού 1X58W, 256 τεμάχια, θα εγκατασταθούν εντός των 7 χώρων αποθήκευσης. Εντός του χώρου 3.13 θα εγκατασταθούν 7 νέα φωτιστικά σώματα 2X58W και ένα 1x58W ως φωτιστικό ανάγκης που θα συνδεθεί στο υφιστάμενο κύκλωμα των φωτιστικών ανάγκης. Εντός του γραφείου 3.19β θα τοποθετηθεί επίσης 1 νέο φωτιστικό σώμα 1X58W ως φωτιστικό ανάγκης που και αυτό θα συνδεθεί στο υφιστάμενο κύκλωμα των φωτιστικών ανάγκης. Εντός των βοηθητικών χώρων 2.6 και 3.19δ θα τοποθετηθούν επίσης 5 νέα φωτιστικά σώματα κανονικού φωτισμού, και 1 ανάγκης, όλα 1X58W. Τέλος θα τοποθετηθεί επίσης 1 νέο φωτιστικό σώμα 1X36W ως φωτιστικό ανάγκης εντός του WC που και αυτό θα συνδεθεί στο υφιστάμενο κύκλωμα των φωτιστικών ανάγκης.

C. Εγκατάσταση ρευματοληπτών

Οι θέσεις όλων των απαιτούμενων ρευματοληπτών απεικονίζεται στο σχέδιο της ΑΜ. Όλοι θα είναι τύπου shuko, εξωτερικοί, στεγανού τύπου. Οι υπάρχοντες ρευματολήπτες θα παραμείνουν στις θέσεις τους ως έχουν και θα προστεθούν ανάλογα οι νέοι. Θα εγκατασταθούν και όλες οι απαιτούμενες καλωδιώσεις ή θα τροποποιηθούν αντίστοιχα οι υφιστάμενες καλωδιώσεις ρευματοληπτών περιλαμβανομένων των οδεύσεων.

D. Εγκατάσταση νέου πίνακα φωτισμού

Εντός του κεντροβαρικού χώρου 3.13 θα τοποθετηθεί ένας νέος κεντρικός πίνακας τροφοδοσίας και ελέγχου των κυκλωμάτων φωτισμού και των ρευματοδοτών για το επίπεδο -1. Η κεντρική παροχή αυτού θα αναχωρεί από τον πίνακα φωτισμού κανονικής λειτουργίας (MLN) του σταθμού, που ευρίσκεται στον χώρο υποσταθμού LAS στο παρακείμενο του σταθμού βόρειο φρέαρ ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού, επίσης στο επίπεδο -1. Η όδευση θα χρησιμοποιεί τις υφιστάμενες σχάρες καλωδίων ισχύος όπου είναι δυνατόν και θα συμπληρώνεται τοπικά όπου απαιτηθεί. Επίσης ο νέος πίνακας FAP θα τροφοδοτηθεί από τον νέο πίνακα φωτισμού.

Κάθε ανεξάρτητος χώρος αποθήκευσης του ορόφου -1 θα έχει δύο κυκλώματα φωτισμού και κάθε κύκλωμα θα προστατεύεται από μία αυτόματη ασφάλεια. Δίπλα στη δίφυλλη πόρτα εισόδου κάθε χώρου, στην πλευρά του διαδρόμου, θα υπάρχει ένας διπλός διακόπτης φωτισμού.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Ο φωτισμός του γραφείου, του βοηθητικού χώρου, και του διαδρόμου θα αποτελούν ξεχωριστό κύκλωμα. Ομοίως, ο φωτισμός του χώρου φιαλών αερίου θα αποτελεί ξεχωριστό κύκλωμα.

Όλα τα φωτιστικά ανάγκης του ορόφου όσον αφορά τα κυκλώματα του νέου πίνακα, θα τροφοδοτούνται από ένα νέο κύκλωμα που θα προστατεύεται από μία αυτόματη ασφάλεια και το οποίο θα τροφοδοτείται από τον πίνακα MLU του σταθμού.

Όλα τα ανωτέρω κυκλώματα κανονικού φωτισμού (δηλ. εκτός του φωτισμού ανάγκης) θα ενεργοποιούνται μέσω κατάλληλων ηλεκτρονόμων οι οποίοι με τη σειρά τους θα ενεργοποιούνται χειροκίνητα από ένα κεντρικό διακόπτη δίπλα στην κεντρική είσοδο του ορόφου και ο οποίος θα κλείνει υποχρεωτικά με την έξοδο και του τελευταίου υπαλλήλου από το αρχείο.

Όλοι οι υπάρχοντες ρευματοδότες θα αποτελούν ένα κύκλωμα και όλοι οι νέοι ένα ξεχωριστό κύκλωμα, το καθένα με αυτόματη ασφάλεια. Οι ρευματοδότες του γραφείου θα αποτελούν ξεχωριστό κύκλωμα. Όλοι οι εναπομείναντες ρευματοδότες του ορόφου πλην των παραπάνω (δηλ. αυτών των 7 χώρων αποθηκών, του διαδρόμου και του γραφείου), θα αποτελούν επίσης ένα ξεχωριστό κύκλωμα.

Ε. Εγκατάσταση φωτιστικών ασφαλείας

Φωτιστικά ασφαλείας δεικνύοντας τις εξόδους διαφυγής θα τοποθετηθούν σε όλες τις θέσεις όπως αποτυπώνονται στο σχέδιο της ΑΜ. Όλα τα φωτιστικά ασφαλείας θα αποτελούν ένα κύκλωμα και θα προστατεύονται από μία αυτόματη ασφάλεια.

Φ. Καλωδιώσεις

Όλα τα νέα καλώδια για τα φωτιστικά και τους ρευματολήπτες που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι σύμφωνα με τα πρότυπα της ΑΜ, βραδύκαυστα και ελεύθερα αλογόνων. Οι οδεύσεις μεταξύ των υπαρχόντων σχαρών και των φωτιστικών ή ρευματοληπτών θα γίνεται με πλαστικές εξωτερικές σωληνώσεις ανοικτού τύπου που και αυτές θα είναι βραδύκαυστες και ελεύθερες αλογόνων

Γ. Γειώσεις

Ο νέος πίνακας φωτισμού, ο νέος πίνακας πυρανίχνευσης και οι σωληνώσεις της πυρόσβεσης θα γειωθούν στο υφιστάμενο σύστημα γείωσης του ορόφου του σταθμού.

B5. Ηλεκτρολογικές Εργασίες Ασθενών Ρευμάτων

Απαιτείται παροχή περιλαμβανομένων όλων των καλωδιώσεων και οδεύσεων αυτών, για 2 νέες εξωτερικές τηλεφωνικές γραμμές στο γραφείο (μία για τηλέφωνο και μία για data/PC) οι οποίες θα συνδεθούν στο υφιστάμενο (satellite) PABX του σταθμού Αγ. Παρασκευής.

Θα απαιτηθεί και 1 νέα τηλεφωνική συσκευή, 1 τηλεφωνική πρίζα και 3 πρίζες για data για το γραφείο μαζί με τις απαιτούμενες καλωδιώσεις, κατάλληλα χρωματημένες.



ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

**«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ
ΣΤΟΝ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»**

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ : RFP-232/12

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2012

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 191 - 193 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ: 094325955 - ΔΟΥ: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ.ΜΑΕ: 24623/01/Β/91/105 (1995)
ΤΗΛ.: 210 6792399 - FAX: 210 6726126

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

GS0080	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΕΙΣΑΓΩΓΗ	2
1.	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΟΙΝΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	2
2.	ΣΥΝΘΗΚΕΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	4
3.	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ	4
GS0150	ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	5
1.	ΓΕΝΙΚΑ	5
2.	ΧΡΟΝΟΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ	5
GS0200	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΜΕΛΕΤΩΝ	7
1.	ΓΕΝΙΚΑ	7
2.	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΕΛΕΤΩΝ	7
3.	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕΛΕΤΩΝ	7
4.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ	10
GS0410	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	25
1.	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	25
2.	ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	25
3.	ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ	25
4.	ΜΕΘΟΔΟΙ, ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ, ΧΩΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	25
5.	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	25
6.	ΧΩΡΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	26
7.	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	26
8.	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	26
GS0420	ΔΟΚΙΜΕΣ ΚΑΙ ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	27
1.	ΓΕΝΙΚΑ	27
2.	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	27
3.	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΟΚΙΜΩΝ	27
4.	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΟΚΙΜΩΝ	28
5.	ΟΡΓΑΝΑ ΔΟΚΙΜΩΝ	28
6.	ΦΑΣΕΙΣ ΔΟΚΙΜΩΝ ΚΑΙ ΘΕΣΗΣ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	28
7.	ΔΟΚΙΜΕΣ ΕΝΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	29
8.	ΔΟΚΙΜΕΣ ΕΠΙΔΟΣΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	30
9.	ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΔΟΚΙΜΩΝ	30
GS0430	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ	32
1.	ΚΥΡΙΑ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	32
2.	ΚΥΡΙΑ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΕΓΓΥΗΣΗΣ	32
3.	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ	32
4.	ΕΙΔΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ	32

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

GS0080 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η παρούσα Γενική Προδιαγραφή (ΓΠ) καλύπτει τις γενικές πτυχές των Έργων Πολιτικού Μηχανικού (ΠΜ) και των Ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) Έργων και πρέπει να μελετηθεί σε συνδυασμό με την Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΣΥ), και τα λοιπά Τεύχη που συνιστούν την παρούσα Σύμβαση.

Η μελέτη εφαρμογής, κατασκευή, προμήθεια, εγκατάσταση, εκπαίδευση του προσωπικού, δοκιμές και θέση σε λειτουργία του Έργου θα ακολουθήσουν την αποδεδειγμένη σύγχρονη καλή πρακτική σε απόλυτη συμμόρφωση προς όλα τα ισχύοντα Ευρωπαϊκά και Ελληνικά Πρότυπα.

1 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΟΙΝΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

1.1 Πρότυπα

1.1.1 Σε περίπτωση που δεν αναφέρονται ειδικώς Εθνικά ή Διεθνή Πρότυπα στα τεύχη, την παρούσα Γενική Προδιαγραφή ή σε οποιαδήποτε άλλη Προδιαγραφή Υλικών, Εργασιών, Επιδόσεων, κλπ τα έργα πρέπει να συμμορφώνονται με τα σχετικά πρότυπα, κώδικες ή συστάσεις σύμφωνα με τη σειρά ισχύος του άρθρου 5 της Σ.Υ:

1.1.2 Τα πρότυπα των ανωτέρω οργανισμών που αναφέρονται στην παρούσα αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις που πρέπει να ικανοποιηθούν. Σε περίπτωση υποβολής υλικού ή εξοπλισμού που δεν είναι σύμφωνο με τα πρότυπα που αναφέρονται στην παρούσα προδιαγραφή, ο Ανάδοχος ενδέχεται να υιοθετήσει πρότυπα από τις χώρες προέλευσης, ωστόσο πρέπει να αποδείξει ότι τα πρότυπα αυτά είναι ισοδύναμα ή καλύτερα από αυτά που αναφέρονται στο άρθρο 5 της Σ.Υ.

Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει τρία (3) αντίγραφα των προτύπων αυτών προς έλεγχο από την Αττικό Μετρό, επιστώντας την προσοχή του σε όλες τις διαφορές.

Σε περίπτωση που η γλώσσα των προτύπων είναι άλλη πλην της Ελληνικής, τότε τα πρότυπα αυτά θα συνοδεύονται από επεξηγηματική μετάφρασή στα πλαίσια Φύλλων Υποβολής Υλικού (Φ.Υ.Υ.) ή Μεθοδολογιών Κατασκευής. Σε περίπτωση που η Αττικό Μετρό δεν εγκρίνει τα πρότυπα αυτά, τότε ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υιοθετήσει τα προδιαγεγραμμένα πρότυπα.

1.1.3 Πρέπει να γίνει κατανοητό ότι όπου στα τεύχη γίνεται αναφορά σε προδιαγραφές προτύπων, η αναφορά αυτή πρέπει να ερμηνεύεται ως εξής: πρότυπα νοούνται τα πρότυπα με όλες τις μετέπειτα τροποποιήσεις, αλλαγές ή προσθήκες τους όπως αυτές υιοθετήθηκαν και δημοσιεύθηκαν και όπως ισχύουν κατά την λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών για το Διαγωνισμό.

1.1.4 Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος να επιβεβαιώσει ότι τηρείται αυστηρά το σύνολο της εθνικής νομοθεσίας, οι κανόνες, τα πρότυπα, οι κώδικες και οι σχετικές διατάξεις συμπεριλαμβανομένων και των εργασιών και συστάσεων της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας.

1.1.5 Εκτός αν άλλως εγκρίνει ο Κύριος του Έργου, οποιαδήποτε αναφορά προτύπου σε πρόταση θα ερμηνεύεται από τον Ανάδοχο ως απαίτηση της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ. Επίσης, εκτός αν άλλως ορίζεται από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ, σε οποιαδήποτε περίπτωση το πρότυπο αυτό προβλέπει τη χρήση εναλλακτικών προτύπων, υπερισχύει το πιο αυστηρό εναλλακτικό πρότυπο.

1.1.6 Ο Ανάδοχος θα εκτελεί τις εργασίες του βάσει της τελευταίας έκδοσης των σχετικών προτύπων που ισχύει κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Προσφορών, τα οποία συμφωνούν με τις Προδιαγραφές, τις Γενικές Προδιαγραφές, την Οριστική Μελέτη και την επιδιωκόμενη χρήση των Έργων.

- 1.1.7 Σε περίπτωση που κάποιο πρότυπο στο οποίο γίνεται αναφορά τροποποιηθεί, αντικατασταθεί ή υποκατασταθεί μετά την υπογραφή της Σύμβασης και οι αλλαγές - εάν υπάρχουν - είναι υποχρεωτικές, τότε ο Ανάδοχος θα ενημερώσει την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ περιγράφοντας και τις σχετικές επιπτώσεις.

1.2 Μονάδες

Εκτός αν άλλως προσδιορίζεται, θα χρησιμοποιείται το Διεθνές Σύστημα (SI) μονάδων για τις μετρήσεις και τα κριτήρια μελέτης του εξοπλισμού, των σχεδίων και των υλικών η προμήθεια και εγκατάσταση των οποίων γίνεται στα πλαίσια της παρούσας Σύμβασης.

1.3 Καταλληλότητα Χρήσης

- 1.3.1 Η μελέτη, κατασκευή και εγκατάσταση των Έργων θα πραγματοποιηθεί με τέτοιο τρόπο ώστε να ικανοποιείται η συγκεκριμένη χρήση τους από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ. Η μελέτη θα διευκολύνει τις δραστηριότητες που αφορούν επιθεώρηση, καθαρισμό, λίπανση και επιδιορθώσεις.

- 1.3.2 Ο Ανάδοχος θα εξοικειωθεί με τα σχετιζόμενα λειτουργικά συστήματα του Μετρό τη Αθήνας και θα γνωρίζει τις απαιτήσεις διασύνδεσης των νέων συστημάτων και υποδομών με τα υφιστάμενα συστήματα και υποδομές. Η μελέτη, τα υλικά και ο εξοπλισμός του Αναδόχου θα συμμορφώνεται πλήρως προς τα υφιστάμενα εν λειτουργία συστήματα και προς τους κανόνες και διαδικασίες λειτουργίας. Η Αττικό Μετρό θα παράσχει όλα τα στοιχεία, εκτός από τους πηγαίους κώδικες λογισμικών, κανόνες και διαδικασίες και θα διοργανώσει επιτόπου επισκέψεις – εάν τούτο ζητηθεί από τον Ανάδοχο, ώστε να του δώσει την δυνατότητα να αποκτήσει πλήρη κατανόηση του υφιστάμενου συστήματος.

- 1.3.3 Όλα τα προς χρήση υλικά θα είναι καινούργια, μη χρησιμοποιημένα, της βέλτιστης ποιότητας και της πλέον κατάλληλης κατηγορίας για χρήση / λειτουργία υπό τις προδιαγεγραμμένες συνθήκες, ανθεκτικά στις συνθήκες περιβάλλοντος χωρίς παραμορφώσεις, φθορές ή αδικαιολόγητα σημεία καταπόνησης. Επίσης δεν πρέπει να επηρεάζουν την αντοχή και την καταλληλότητα των διαφόρων εξαρτημάτων στα οποία θα χρησιμοποιηθούν.

- 1.3.4 Η μελέτη θα ενσωματώσει όλα τα αναγκαία στοιχεία προκειμένου να εξασφαλισθεί η ασφάλεια όλων εκείνων που θα ασχοληθούν με τη λειτουργία και τη συντήρηση του Έργου.

1.4 Πρότυπα Κατασκευαστών

- 1.4.1 Εκτός αν άλλως προσδιορίζεται, η διαχείριση και η εγκατάσταση του συνόλου των υλικών και του εξοπλισμού που συνδέονται με την εγκατάσταση θα πραγματοποιείται αυστηρώς σύμφωνα με τις προτάσεις των κατασκευαστών και από το ενδεδειγμένο προσωπικό το οποίο έχει εκπαιδευθεί από τους κατασκευαστές και διαθέτει προηγούμενη εμπειρία στον εν λόγω εξοπλισμό και υλικά.

- 1.4.2 Ο Ανάδοχος θα εξασφαλίσει ότι το προσωπικό και οι υπεργολάβοι ή και τα εξειδικευμένα συνεργεία εργασιών του θα χρησιμοποιούν ειδικά εργαλεία και

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

εξοπλισμό προστασίας - που προτείνονται από τους κατασκευαστές - για την εγκατάσταση και χρήση των υλικών και του εξοπλισμού τους.

2 ΣΥΝΘΗΚΕΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

2.1 Γενικά

2.1.1 Η μελέτη του εξοπλισμού θα λαμβάνει υπόψη της τις κλιματολογικές συνθήκες και τις συνθήκες λειτουργίας, όπως προδιαγράφονται στην παρούσα Προδιαγραφή και στην Προδιαγραφή Επιδόσεων.

2.1.2 Το σύνολο του εξοπλισμού θα μελετηθεί ώστε να αποδίδει ικανοποιητικά στο περιβάλλον όπου έχει εγκατασταθεί και να παρουσιάζει ανθεκτικότητα σε θερμοκρασία, υγρασία, δονήσεις, θόρυβο κλπ.

2.2 Κλιματολογικές Συνθήκες

2.1.3 Σε γενικές γραμμές, οι συνθήκες περιβάλλοντος στην περιοχή της Αθήνας είναι οι εξής:

- Χαμηλότερη εξωτερική θερμοκρασία -10.0°C
- Μέση μηνιαία χαμηλή θερμοκρασία +6.5°C
- Μέγιστη εξωτερική θερμοκρασία +48.0 °C
- Μέση μηνιαία υψηλή θερμοκρασία +33°C
- Μέση Χαμηλότερη Υγρασία 20 %
- Μέση Μέγιστη Υγρασία 90 %

Τα ανωτέρω μεγέθη είναι απλώς και μόνον ενδεικτικά και οι λεπτομερείς τιμές πρέπει να ληφθούν από την Εθνική Μετεωρολογική Υπηρεσία.

3 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ

Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ έχει το δικαίωμα να απορρίψει το σύνολο των μη-συμμορφούμενων υλικών ή εργασιών και να απαιτήσει την αντικατάστασή τους και την επιδιόρθωση των Έργων από τον Ανάδοχο.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

GS0150 ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. ΓΕΝΙΚΑ

Για την υποχρεωτική συντήρηση του Έργου ισχύει το άρθρο 54 του ΠΔ 609/85.

2. ΧΡΟΝΟΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ

2.1 **Ο χρόνος εγγύησης** κατά τον οποίο ο Ανάδοχος φέρει ολόκληρη την ευθύνη του Έργου **ορίζεται σε τρία (3) χρόνια** από την βεβαιωμένη περάτωσή του και με την προϋπόθεση έγκαιρης υποβολής της Τελικής Επιμέτρησης κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 54 του ΠΔ609/85 και του άρθρου 7 §6 και άρθρου 11 §1 του Ν1418/84.

Κατά τη διάρκεια του χρόνου εγγύησης, οι υποχρεώσεις του Αναδόχου καθορίζονται στα εξής :

α) Επισκευή, ανακατασκευή, αποκατάσταση ελαττωμάτων, κακοτεχνιών, βλαβών, κατασκευαστικών ατελειών ή άλλων μειονεκτημάτων που τυχόν εμφανισθούν στο Έργο.

Τα ανταλλακτικά, τα υλικά, ο εξοπλισμός και οι εργασίες που απαιτούνται για τη διόρθωση των ελαττωμάτων και των κακοτεχνιών για τη διασφάλιση της καλής λειτουργίας του συστήματος κατά τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης, θα παρέχονται από τον Ανάδοχο και θα αποτελούν ευθύνη του και το κόστος τους θα βαρύνει τον ίδιο.

β) Τεχνική υποστήριξη προς την Υπηρεσία Συντήρησης του Μετρό, η οποία θα συνίσταται στην επιτόπια παρουσία, μετά από ειδοποίηση, Μηχανικών του Αναδόχου. Οι εν λόγω Μηχανικοί θα πρέπει να διαθέτουν την εμπειρία και την ικανότητα που απαιτείται προκειμένου να είναι σε θέση να προσδιορίζουν και να αποκαθιστούν βλάβες στον εξοπλισμό, τα συστήματα και γενικά στο Έργο. Οι ως άνω Μηχανικοί θα προσφέρουν τις υπηρεσίες τους για την επίλυση των θεμάτων-βλαβών που θα παρουσιαστούν στον εξοπλισμό και τα συστήματα του Έργου κατά την περίοδο της τριετούς εγγύησης.

2.2 Για τα ανταλλακτικά, τα υλικά και τον εξοπλισμό των συστημάτων ή τμημάτων του Έργου, που είτε αντικαταστάθηκαν είτε επιδιορθώθηκαν, κατά την περίοδο του χρόνου εγγύησης, παρατείνεται ο χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας αυτών κατά έξι (6) μήνες από την ημερομηνία λήξης του χρόνου εγγύησης του Έργου.

2.3 Η ΑΜ και ο Ανάδοχος θα επιθεωρούν το Έργο κατά τον χρόνο εγγύησης και υποχρεωτικής συντήρησης κατά τακτά χρονικά διαστήματα όχι μεγαλύτερα των τριών (3) μηνών.

Η ΑΜ δύναται να καλέσει τον Ανάδοχο για έκτακτη επιθεώρηση και οποιαδήποτε άλλη χρονική περίοδο.

2.4 Η διαδικασία αποκατάστασης των ελαττωμάτων και βλαβών και των λοιπών περιπτώσεων που προαναφέρθηκαν, που θα προκύψουν για όλη την περίοδο του χρόνου εγγύησης είναι η ακόλουθη :

α) Η ΑΜ θα εκδίδει έκθεση αστοχίας που συνοδεύεται από εντολή εργασίας για την αποκατάσταση της βλάβης-ελαττώματος, στην οποία καταγράφονται τα στοιχεία της βλάβης-ελαττώματος, αναλυτική περιγραφή του προβλήματος, ο τόπος, ο χρόνος, και οι διορθωτικές ενέργειες που απαιτούνται.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

- β) Ο Ανάδοχος μόλις λάβει την εντολή εργασίας, προβαίνει άμεσα στις απαραίτητες ενέργειες και εργασίες για την αποκατάσταση της βλάβης παρέχοντας τα ανταλλακτικά-υλικά, το προσωπικό, κτλ που απαιτούνται.
- 2.5 Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την άμεση διαθεσιμότητα των ανταλλακτικών και υλικών που απαιτούνται για τη συντήρηση του Έργου κατά την περίοδο του χρόνου εγγύησης. Το διαθέσιμο απόθεμα ανταλλακτικών κατά την περίοδο της εγγύησης θα καλύπτει τις ανάγκες του Έργου για χρονική περίοδο τουλάχιστον ενός έτους.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

GS0200 ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΜΕΛΕΤΩΝ

1 ΓΕΝΙΚΑ

Η παρούσα προδιαγραφή αναλύει τις απαιτήσεις για τις μελέτες που θα απαιτηθούν στο πλαίσιο του έργου. Οι μελέτες που θα εκπονηθούν από τον Ανάδοχο μετά την υπογραφή της σύμβασης θα είναι επιπέδου Μελέτης Εφαρμογής (ME-DFD).

Οι μελέτες θα καλύψουν όλα τα τμήματα και όλα τα αντικείμενα του έργου που θα περιλαμβάνονται στη παρούσα σύμβαση.

Οι μελέτες θα πρέπει να εκπονηθούν λαμβάνοντας υπόψη τις συμβατικές απαιτήσεις για κάθε αντικείμενο, της Τεχνικής Περιγραφής, των σχεδίων της Οριστικής Μελέτης που παρέχονται στο πλαίσιο της παρούσας δημοπράτησης ανεξάρτητα του βαθμού λεπτομέρειας που περιλαμβάνουν, και των λοιπών Συμβατικών Τευχών.

2 ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΕΛΕΤΩΝ

Τα προς μελέτη αντικείμενα τα οποία απαιτείται να εξετασθούν και να αναλυθούν στα πλαίσια των μελετών, μπορούν να κατηγοριοποιηθούν σε τρεις (3) κατηγορίες, όπως παρακάτω:

2.1 Μελέτες Έργων Πολιτικού Μηχανικού

- Στατικές Μελέτες - Σχεδιασμός, διαστασιολόγηση και μεθοδολογία κατασκευής ή τροποποίησης δομικών στοιχείων.
- Εργοταξιακές εγκαταστάσεις.

2.2 Αρχιτεκτονικές Μελέτες

- Αρχιτεκτονική σχεδίαση χώρων.
- Αρχιτεκτονικά τελειώματα χώρων.

2.3 Μελέτες Ηλεκτρομηχανολογικών και Σιδηροδρομικών συστημάτων

- Διανομή ισχύος.400/230V
- Φωτισμός.
- Γειώσεις
- Πυροπροστασία (Πυρανίχνευση και Πυρόσβεση)
- Αυτόματα τηλέφωνα
- Καλώδια τηλεπικοινωνιών
- Συστήματα αυτοματισμού και ελέγχου κτιρίων (BACS) (τροποποίηση – προσθήκη)

3 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕΛΕΤΩΝ

Οι διαδικασίες υποβολής και ελέγχου των μελετών έχουν ως εξής :

3.1 Αντίγραφα Μελέτης

Κάθε μελέτη θα υποβάλλεται στα ακόλουθα αντίγραφα :

- Όλα τα σχέδια (+ τεύχη) σε 3 αντίγραφα

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Όλα τα αντίγραφα (με πιθανή εξαίρεση το πρωτότυπο αν αυτό διευκολύνει τον Ανάδοχο) από τα τεύχη μελέτης, τεύχη υπολογισμών, τεχνικές εκθέσεις κλπ θα υποβάλλονται σε εκτυπώσεις διπλής όψευς.

Η κάθε μελέτη (σχέδια + τεύχη) θα υποβάλλεται και σε ηλεκτρονική μορφή (CD ή DVD) σε 2 αντίγραφα σε μορφή που θα γνωστοποιηθεί από την ΑΜ.

Αν και δεν σχετίζονται άμεσα με μελέτες, ισχύουν και τα ακόλουθα :

- Οι Επί Τόπου Αλλαγές θα υποβάλλονται σε 3 αντίγραφα
- Οι Μεθοδολογίες Κατασκευής και οι Διαδικασίες Δοκιμών θα υποβάλλονται σε 3 αντίγραφα με 2 πρόσθετες πρώτες σελίδες για σφράγιση-έγκριση.
- Τα ΦΥΥ θα υποβάλλονται σε 3 αντίγραφα. Επίσης εάν το ΦΥΥ που υποβάλλεται ευρίσκεται ήδη στην υπάρχουσα βάση δεδομένων ΦΥΥ της ΑΜ, απαιτούνται 2 αντίγραφα (βλ. παρ 4.4).
- Οι μηνιαίες και εβδομαδιαίες αναφορές και τα αποτελέσματα εργοστασιακών δοκιμών θα υποβάλλονται σε 2 αντίγραφα.

3.2 Χρόνοι Υποβολής και Ελέγχου Μελετών

Οι μελέτες (εκθέσεις μελετών, σχέδια, Φύλλα Υποβολής Υλικών, μεθοδολογίες κατασκευής, διαδικασίες δοκιμών και θέσης σε λειτουργία, εγχειρίδια και οδηγίες λειτουργίας και συντήρησης, κατάλογοι εξοπλισμού και ανταλλακτικών κτλ) θα πρέπει να υποβάλλονται σε χρόνο τέτοιο ώστε η συμβατικά προγραμματιζόμενη τελική έγκρισή τους να γίνεται πριν από την έναρξη των εργασιών.

Ο έλεγχος σε κάθε υποβληθείσα μελέτη θα περαιώνεται εντός 15 ημερολογιακών ημερών οπότε και θα διαβιβάζεται στον Ανάδοχο με κωδικό ελέγχου σύμφωνα με την παρ. 3.3.

Ο Ανάδοχος εντός 15 ημερολογιακών ημερών από τη λήψη μελέτης με κωδικούς 2 : ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ ΜΕ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ» ή 3 : «ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ και ΕΠΑΝΥΠΟΒΟΛΗ» υποχρεούται να υποβάλλει την αναθεώρηση της μελέτης στον Κύριο του Έργου.

Σε περιπτώσεις πολλαπλών αναθεωρήσεων μελετών, σχεδίων κτλ, τόσο ο Ανάδοχος όσο και η ΑΜ θα έχουν 15 ημέρες στην διάθεσή τους για την εκάστοτε υποβολή ή έλεγχο αντίστοιχα.

3.3 Κωδικοί Ελέγχου Μελετών

Οι κωδικοί ελέγχου των μελετών θα είναι οι ακόλουθοι :

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

- Κωδικός 1 : «ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ» ή «ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ ΟΠΩΣ ΣΗΜΕΙΩΝΕΤΑΙ»
Η μελέτη εγκρίνεται, οι εργασίες δύνανται να εκτελεσθούν. Σε περιπτώσεις υποβολών με ήσσονος σημασίας σχόλια, η ΑΜ δύναται να τις εγκρίνει με κωδικό 1 «Εγκρίνεται όπως σημειώνεται» χωρίς να απαιτείται επανυποβολή αλλά τα σχόλια θα ενσωματωθούν στα «ως κατασκευάστηκε» σχέδια.
- Κωδικός 2 : «ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ ΜΕ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ» :
Η μελέτη εγκρίνεται με παρατηρήσεις. Οι εργασίες επιτρέπεται να εκτελεσθούν, εφόσον ο Ανάδοχος λάβει υπόψη τις παρατηρήσεις και τις ενσωματώσει στην κατασκευή. Η μελέτη θα πρέπει να επανυποβληθεί προς έγκριση για να αναβαθμισθεί σε Κωδικό 1.
- Κωδικός 3 : «ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΑΝΥΠΟΒΟΛΗ» :
Οι εργασίες δεν επιτρέπεται να εκτελεσθούν.
Η μελέτη θα πρέπει να αναθεωρηθεί και επανυποβληθεί λαμβάνοντας υπόψη τα σχόλια, διορθώσεις και παρατηρήσεις της ΑΜ.
- Κωδικός 4 : «ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ» :
Δεν απαιτείται ο έλεγχος της υποβολής.

3.4

Διαδικασία Ελέγχου Μελετών

Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει προς έλεγχο, με σχετική επιστολή τις μελέτες που απαιτούνται βάσει των απαιτήσεων της παρούσας Γενικής Προδιαγραφής, και βάσει των ειδικών απαιτήσεων του Έργου. Η ΑΜ θα ελέγχει τις υποβολές και θα επιστρέφει έγκριση ή σχόλια σύμφωνα με τους κωδικούς ελέγχου (βλ. παρ 3.3), τις προθεσμίες (βλ. παρ. 3.2) και τις ακόλουθες προϋποθέσεις :

1. Όλες οι μελέτες (κάθε τεύχος και κάθε σχέδιο) θα υπογράφονται από τους αντίστοιχους εγκεκριμένους μελετητές του Έργου. Στην περίπτωση τευχών που περιλαμβάνουν και αριθμό ενσωματωμένων στο τεύχος σχεδίων (συνήθως σε μέγεθος Α4 ή Α3 όπως πχ σε ηλεκτρολογικά κυκλωματικά διαγράμματα) σε κάθε σχέδιο θα πρέπει να φαίνεται το όνομα / λογότυπο του μελετητή καθώς και τα ονόματα αυτών που εκπόνησαν το σχέδιο, όπως απαιτείται από τα υποχρεωτικά Προγράμματα Ποιότητας Μελετών (ΦΕΚ 928/Β/4.07/2003 : ΔΙΠΑΠ / ΟΙΚ / 501) και τα σχετικά πρότυπα.
2. Όσον αφορά τα ΦΥΥ, αυτά θα περιλαμβάνουν υλικά, και σε έργα Πολιτικού Μηχανικού αναφέρονται ως παράδειγμα οι κοιλοδοκοί, γυψοσανίδες κλπ, σε αρχιτεκτονικά τελειώματα αναφέρονται ως παράδειγμα τα κεραμικά πλακίδια, κόλλες πλακιδίων, θύρες, βαφές, κλπ, και σε ηλεκτρομηχανολογικό εξοπλισμό αναφέρονται ως παράδειγμα υλικά όπως καλώδια, σωλήνες, φωτιστικά σώματα, εσχάρες καλωδίων, πάσης φύσεως στηρίγματα, πίνακες διανομής ισχύος χαμηλής τάσης -φωτισμού-, κλπ. Τα ΦΥΥ δεν θα περιλαμβάνουν ολοκληρωμένα συστήματα ιδιαίτερα όταν τμήματα αυτών προέρχονται από διαφορετικούς κατασκευαστές. Για αυτήν την περίπτωση θα υποβάλλονται ξεχωριστά ΦΥΥ για τα επιμέρους στοιχεία όπως πίνακες ελέγχου, κλπ. Τα προαναφερόμενα θα πρέπει να υποβάλλονται συμπληρωματικά της αντίστοιχης μελέτης (με την ίδια ή άλλη υποβολή).

Ισχύουν επίσης τα παρακάτω :

3. Σε περίπτωση που υποβληθείσες μελέτες μετά από τον πρώτο γενικό έλεγχο διαπιστώνεται ότι είναι ελλιπείς ή ανεπαρκείς σε σημαντικό βαθμό, τότε είναι

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Βασισμένες σε λανθασμένα δεδομένα ή δεν έχουν υπογραφεί από εγκεκριμένο μελετητή του Έργου, ή υποβάλλονται σε χρόνο μη συμβατό με την αλληλουχία των μελετών όσον αφορά πρωθυστερες απαιτούμενες εγκρίσεις, η ΑΜ δύναται να επιστρέφει στον Ανάδοχο τις εν λόγω μελέτες χωρίς έλεγχο ως απαράδεκτες. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να τις επανυποβάλλει διορθωμένες και αναθεωρημένες βάσει των συμβατικών απαιτήσεων.

4. Ορισμένες μελέτες ή τμήματα μελετών σε εξειδικευμένα τεχνικά αντικείμενα οι οποίες εκπονούνται από γραφεία του εξωτερικού, εφόσον υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα δύνανται να ελέγχονται και να εγκρίνονται σε αυτήν. Μετά την έγκρισή τους εφόσον ζητηθεί από την ΑΜ θα υποβάλλονται και στην Ελληνική γλώσσα. Ομοίως, σε ορισμένες υποβολές του Αναδόχου σε εξειδικευμένα τεχνικά αντικείμενα η ΑΜ δύναται να δίνει σχόλια στην Αγγλική γλώσσα.
5. Επισημαίνεται ότι η πληρότητα και ορθότητα των υποβαλλόμενων μελετών είναι καθοριστικές για την ομαλή εκπόνηση και εξέλιξη των μελετών του Έργου και εν πολλοίς και για την εξέλιξη των εργασιών του Έργου εντός του συμβατικού χρονοδιαγράμματος.
6. Σε περίπτωση που μία μελέτη έχει εγκριθεί και εφόσον δεν έχουν ακόμη ξεκινήσει οι σχετικές εργασίες, ο Ανάδοχος δύναται να επανυποβάλει την εν λόγω μελέτη, μετά από σχετικό αίτημά του στο οποίο θα αιτιολογείται πλήρως η αναγκαιότητα μιας τέτοιας επανυποβολής και αφού αυτό γίνει δεκτό από την ΑΜ. Η ανωτέρω επανυποβολή θα δύναται να γίνει μόνο σε περιπτώσεις που επιβάλλεται όπως πχ σε περιπτώσεις αστοχίας μελετών, αλλαγής κανονισμών, συντονιστικών απαιτήσεων, εργοταξιακών περιορισμών, μη διαθεσιμότητας υλικών ή εξοπλισμού.
7. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος επιθυμεί να προτείνει νέα υλικά ή εξοπλισμό, τεχνολογικά πλέον προηγμένο(α) από τον προδιαγραφόμενο, (πχ υλικά βαφής, καλώδια που παράγονται με προηγμένες τεχνολογίες παραγωγής, ηλεκτρονικά εξαρτήματα ή εξοπλισμό, κλπ), και που θα ικανοποιούν κατ' ελάχιστον τις τεχνικές, λειτουργικές και ποιοτικές απαιτήσεις του Έργου, χωρίς όμως να έχουν αρνητική επίπτωση σε άλλα τμήματα ή συστήματα αυτού, θα δύναται να τα υποβάλλει προς έλεγχο και έγκριση, χωρίς να απαιτείται αίτημα Τεχνικής Παρέκκλισης, και χωρίς αύξηση του Κατ' Αποκοπή Τιμήματος.

4 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ

4.1 Εισαγωγή

Για την καλύτερη κατανόηση του αντικειμένου των Μελετών Εφαρμογής (ΜΕ) του Αναδόχου και για το επίπεδο λεπτομέρειας τους ανάλογα με το αντικείμενο, παρατίθενται στη συνέχεια κατάλογοι με τα παραδοτέα σχέδια και τα περιεχόμενα των τεχνικών εκθέσεων κάθε μελέτης.

Διευκρινίζεται ότι η κατωτέρω παράθεση των σχεδίων και των περιεχομένων των εκθέσεων γίνεται προκειμένου να οργανωθεί το γενικό πλαίσιο εκπόνησης και παρουσίασης των μελετών. Τα ζητούμενα της ενότητας 4, αποτελούν τα ελάχιστα παραδοτέα και δεν συνιστούν κατ' ανάγκην ένα πλήρη κατάλογο με τον οποίο εξαντλούνται οι υποχρεώσεις του Αναδόχου σε κάθε περίπτωση μελέτης. Με την έννοια αυτή είναι δυνατόν να υπάρξουν διαφοροποιήσεις από τα αναφερόμενα κατωτέρω ως προς τον αριθμό των απαιτούμενων σχεδίων, ή στη κλίμακα σχεδίασης αυτών, ή στη θεματολογία και το περιεχόμενο επιμέρους παραδοτέων

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

(σχεδίων ή εκθέσεων), εφ’ όσον αυτό απαιτηθεί για τη καλύτερη κατανόηση και παρουσίαση των αποτελεσμάτων των μελετών.

Ιδιαίτερως τονίζεται ότι στην παρούσα Προδιαγραφή δεν γίνεται εκτεταμένη αναφορά στο περιεχόμενο των Τευχών Υπολογισμών τα οποία περιλαμβάνονται στα παραδοτέα των μελετών του Αναδόχου (π.χ. σε Η/Μ μελέτες). Δεν επιτρέπεται η υποβολή στην ΑΜ προς έλεγχο, σχεδίων ΜΕ χωρίς τα αντίστοιχα τεύχη των υπολογισμών και των εκθέσεων μελέτης.

Εάν ζητηθεί από την ΑΜ η υποβολή πρόσθετων πληροφοριών ή σχεδίων ή διευκρινίσεων για την αρτιότερη κατανόηση των μελετών και διευκόλυνση των εργασιών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τις παρέχει.



«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ΣΤΟ ΣΤΑΘΜΟ "ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ"» RFP-232/12

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

4.2 Σχέδια Μελετών

Στο πλαίσιο εκπόνησης της Μελέτης Εφαρμογής θα απαιτηθούν τα κάτωθι σχέδια ανά αντικείμενο, όπως παρατίθενται στο πίνακα που ακολουθεί.

Αντικείμενο	Σχέδια Μελέτης Εφαρμογής (ME – DFD)
Δομοστατική Μελέτη μόνιμων έργων ΠΜ	<p>Υπόμνημα σχεδίων Σε κάθε σχέδιο θα υπάρχει υπόμνημα με τις τυπικές πληροφορίες για την υπόψη κατασκευή. Κατ' ελάχιστον θα περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:</p> <ul style="list-style-type: none">- Σκίτσο θέσης της κατασκευής στο σύνολο της κάτοψης του Έργου (κλειδί)- Παραπομπές σε όλα τα σχετικά σχέδια, τεύχη Υπολογισμών, Τεχνικών Εκθέσεων, Μεθόδων Κατασκευής, Φύλλων Υποβολών Υλικών, κλπ με τους ακριβείς κωδικούς αριθμούς κάθε εγγράφου.- Οι ποιότητες (κατηγορίες) των χρησιμοποιούμενων υλικών- Όρια κατασκευαστικών ανοχών- Υποδείξεις για την κατασκευή- Υλικά προστασίας (επιστρώσεις, βαφές, κλπ) μεταλλικών στοιχείων- Άλλες τυχόν σημειώσεις χρήσιμες κατά τη φάση κατασκευής
Εργοταξιακές εγκαταστάσεις	<ul style="list-style-type: none">• Διαγράμματα που θα δείχνουν τη διάταξη των εργοταξιακών χώρων και των εγκαταστάσεων τους, δηλαδή χώρους απόθεσης υλικών-μηχανημάτων, περιφράξεις, κλπ. και με την εμβαδομέτρηση της έκτασης που θα περιφραχθεί.



ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ΣΤΟ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”» RFP-232/12

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Αντικείμενο	Μελέτη εφαρμογής (ME – DFD)
<p>Αρχιτεκτονική διάταξη και αρχιτεκτονικά τελειώματα χώρων.</p>	<p>Γενικά σχέδια</p> <p>1 – Κάτοψη του Επιπέδου, κλίμακα 1:100 :</p> <ul style="list-style-type: none">• Αρχιτεκτονική διάταξη και διαστασιολόγηση χώρων• Αναφορές σε Τυπικές και Ειδικές Λεπτομέρειες• Τυπικές και ειδικές λεπτομέρειες, κλίμακα 1:10, 1:20 <p>2 – Τομές : Εγκάρσιες και Κατά μήκος Τομές σε επαρκή αριθμό και κατάλληλη τοποθέτηση για την πλήρη περιγραφή, κλίμακα : 1:100 .</p> <ul style="list-style-type: none">• Λεπτομερείς διαστάσεις• Στάθμες / υψόμετρα, κλπ. <p>3 – Κατόψεις πυροδιαμερισμάτων / παθητικής πυροπροστασίας</p> <p>Λεπτομερείς κατόψεις και τομές</p> <p>1 – Χώροι Υγιεινής, κλίμακα 1:20-1:25:</p> <ul style="list-style-type: none">• Κατόψεις με λεπτομερείς διαστάσεις, Είδη Υγιεινής, Πλακοστρώσεις, κλπ.• Τομές / Όψεις και επένδυση τοίχων.• Αναφορά σε Τυπικές Γενικές και Ειδικές λεπτομέρειες. Ψευδοροφές. <p>2 – Μελέτη Σήμανσης Χώρων</p> <ul style="list-style-type: none">• Κατόψεις- Λεπτομερής τοποθέτηση Σημάτων• Ενδεικτικές Κατασκευαστικές Λεπτομέρειες, κείμενα πινάκων, μέγεθος γραμμμάτων, γραμματοσειρές• Λεπτομέρειες στήριξης σήμανσης, κλίμακα 1:20, 1:10

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΟΝ 10, 103 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ: 034834307, ΑΔΥ: 0.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ.ΜΗΜΒ: 2733/2011/Β01/105 (1959)
ΤΗΛ: ΕΙΣ 0.52559 - FAX: 210 6726126



«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ΣΤΟ ΣΤΑΘΜΟ "ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ"» RFP-232/12

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Πίνακες

- 1 Υπόμνημα συμβολισμών, πίνακας αριθμησης σχεδίων
- 2 Πίνακας Αρχιτεκτονικών Τελειωμάτων
- 3 Πίνακας Χρωματολογίου RAL (Υλικά, διαστάσεις / ύψη, κ.α)
- 4 Πίνακας Ανοιγμάτων : Πόρτες, Θυρίδες, Καλύμματα επιτοιχίων ανοιγμάτων, εσχάρες, κα. (Ενδείξεις υλικών, διαστάσεις, αναφορές στις Γενικές ή ειδικές λεπτομέρειες, Τύποι / είδη κιγκαλερίας).
- 5 Μελέτη / Προγραμματισμός Κλειθρών .

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΣΥΓΧΡΟΝΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΟΝ 191-193 Τ.Κ. 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ: 09090905 - ΑΥΤ: Φ.Α.Σ. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ. ΜΑ.Σ. 00023/01/Β/91/105 (1995)
ΤΗΛ: 210 6750000 - FAX: 210 6750105



ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Διανομή Ισχύος	<ul style="list-style-type: none">• Λεπτομερή ηλεκτρολογικά σχέδια (μονογραμμικά, τριγραμμικά, κλεμμοσειρών, κτλ) για κάθε εγκατάσταση διανομής ισχύος• Λεπτομερή σχέδια πινάκων διανομής με μονογραμμικά διαγράμματα, διαγράμματα αυτοματισμών και όψεις πινάκων για κάθε αντικείμενο που το απαιτεί. Τα σχέδια αυτά θα πρέπει να γίνουν σε συνεργασία με τον σχεδιασμό των αντιστοιχών αντικειμένων.• Λεπτομερή σχέδια διάταξης εξοπλισμού και επαρκής αριθμός τομών όπως απαιτείται, οπουδήποτε υπάρχει εξοπλισμός και φδεύσεις διανομής ισχύος, για την εγκατάσταση του εξοπλισμού.• Τυπικές λεπτομέρειες εγκατάστασης του εξοπλισμού.
Φωτισμός	<ul style="list-style-type: none">• 1 λεπτομερές ηλεκτρολογικό κατακόρυφο διάγραμμα που περιλαμβάνει φωτισμό, ρευματοδότες και πίνακες διακοπών.• 1 λεπτομερές σχέδιο διάταξης φωτιστικών σωμάτων/ρευματοδοτών όπου απαιτείται, που θα παρουσιάζει τη θέση/όδευση των καλωδίων τροφοδοσίας, και την θέση των φωτιστικών σωμάτων, και ρευματοδοτών τον τύπο και ισχύ αυτών, την ηλεκτρολογική φάση που είναι συνδεδεμένα, το τύπο (κανονικός κτλ) Τα σχέδια θα είναι συντονισμένα με όλες τις άλλες ειδικότητες μελετών (διανομή, πυρανίχνευση κτλ) σε κλίμακες 1:200 ή 1:100 ή 1:50 όπως απαιτείται.• Τομές όπου απαιτείται για την ακριβή οριοθέτηση των φωτιστικών προς εγκατάσταση.• Τυπικές λεπτομέρειες εγκατάστασης των φωτιστικών
Γειώσεις	<ul style="list-style-type: none">• Λεπτομερές ηλεκτρολογικό κατακόρυφο διάγραμμα που περιλαμβάνει όλες τις γειώσεις.• Σχέδια τελικής όδευσης όλων των καλωδιώσεων γειώσεων.• Τυπικές λεπτομέρειες εγκατάστασης του εξοπλισμού.



ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ΣΤΟ ΣΤΑΘΜΟ "ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ"» RFP-232/12

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

<p>Πυροπροστασία (Πυρανίχνευση και Πυρόσβεση)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Τελικές Κατόψεις Παθητικής Πυροπροστασίας (Πυροδιαμερίσματα, βαθμοί πυραντοχής, σήμανση οδεύσεων διαφυγής, απφαστάσεις οδεύσεων διαφυγής, κατάλογος πυραντοχων θυρών και ανοιγμάτων με βαθμό πυραντοχής)• Κατακόρυφο διάγραμμα δικτύου πυρόσβεσης ανά θέση• Συντονισμένες Κατόψεις – Τομές Δικτύων Πυρόσβεσης – Θέσεις Π.Φ/Π.Σ. πυροσβεστήρων, αναπνευστικών συσκευών.• Μερικές Τομές, Λεπτομέρειες Συλλέκτη Πυρόσβεσης – Π.Φ./Π.Σ.• Συντονισμένες Κατόψεις – Τομές Συστημάτων Ολικής Κατάσβεσης με αέριο• Συντονισμένες κατόψεις – τομές συστήματος πυρανίχνευσης – θέσεις πυρανίχνευτών, ζώνες, πίνακας πυρανίχνευσης• Λεπτομερείς Κατόψεις Εγκατάστασης, Τομές, Κατασκευαστικές Λεπτομέρειες συστημάτων πυρανίχνευσης• Λεπτομερές διάγραμμα Πίνακα Πυρανίχνευσης (μονογραμμικό διάγραμμα, διάγραμμα αυτοματισμών κτλ)• Τυπικές λεπτομέρειες εγκατάστασης του εξοπλισμού.
<p>Απευθείας τηλεφωνα</p>	<ul style="list-style-type: none">• Λεπτομερή σχέδιο διάταξης εξοπλισμού αυτομάτων τηλεφώνων όπου απαιτείται, με προσδιορισμό της οδεύσης καλωδίων, και εσχαρών ασθενών ρευμάτων εντός των κατασκευών• Λεπτομερή μονογραμμικά διαγράμματα κάθε συστήματος• Λεπτομερή σχέδια συνδεσμολογίας εξοπλισμού
<p>Καλώδια τηλεπικοινωνιών</p>	<ul style="list-style-type: none">• Λεπτομερή σχέδια οδεύσης καλωδίων, και εσχαρών ασθενών ρευμάτων εντός των κατασκευών, όπου απαιτούνται• Λεπτομερή μονογραμμικά διαγράμματα όπου απαιτούνται
<p>Σύστημα Αυτοματισμού και Ελέγχου Κτιρίων (BACS)</p>	<p>Θα δοθούν οι απαραίτητες πληροφορίες από την ΑΜ στον Ανάδοχο σχετικά με το σύστημα BACS. Θα απαιτηθούν οι τροποποιήσεις λογισμικού στο υφιστάμενο σύστημα BACS τόσο στον χώρο Υπεύθυνου Σταθμού όσο και στο Κέντρο Ελέγχου Λειτουργίας ώστε να δέχεται και δεικνύει συναγερμούς από το σύστημα πυρανίχνευσης – F.A.M.)</p>

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΓΕΙΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΟΝ 97, 153 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ: 097226909 - ΑΟΥΤ. Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ.ΜΑΕ: 246201/Ε/917/05 (1995)
ΤΗΛ: 210 6702009 - FAX: 210 6720125



ATTIKO METRO A.E.

«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ΣΤΟ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”» RFP-232/12

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

<p>Σχέδια συντονισμού</p>	<ul style="list-style-type: none">• Σε συνεργασία με όλες τις ειδικότητες στατικών, αρχιτεκτονικών, ηλεκτρομηχανολογικών θα εκπονηθούν τα πλήρη σχέδια συντονισμού των χώρων, με την διάταξη όλου του εξοπλισμού, όλων των οδεύσεων, όλων των ανοιγμάτων στα έργα Π.Μ, και γενικά όλων των πληροφοριών που απαιτούνται για την ορθή κατασκευή του έργου και την εγκατάσταση του εξοπλισμού. Τα σχέδια υποβάθρου θα είναι οι κατόψεις των αρχιτεκτονικών σχεδίων. Με σκοπό την καλύτερη κατανόηση θα παράγονται και οι απαιτούμενες τομές όπου απαιτούνται.
---------------------------	--

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΒΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ ΣΤ.Σ.Σ. 115 25 ΑΘΗΝΑ
Α.Φ.Μ: 096226235 - Α.Ο.Υ: 01.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ.Π.Ω.Τ.Ε: ΕΣΩ207918/Β1/105 (1995)
ΤΗΛ: 010 6752553 - Fax: 010 6752125

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

4.3 Παρουσίαση Σχεδίων Μελετών

4.3.1 Γενικά

Η αρίθμηση και η διαμόρφωση των σχεδίων θα γίνουν σύμφωνα με το Εγχειρίδιο Σχεδίασης, Δομικής Ανάλυσης Εργασιών Έργου και Κωδικοποίησης Εξοπλισμού) – αναθ. F (rev F) της ΑΜ, το οποίο θα παρασχεθεί στον Ανάδοχο.

Θα γίνεται κάθε προσπάθεια να υπάρχει ομοιομορφία στα σχέδια που υποβάλλονται όσον αφορά το μέγεθός τους (πχ. Α0 ή Α1)

4.3.2 Μελέτη Εφαρμογής (ME-DFD)

Για την Μελέτη Εφαρμογής όλα τα σχέδια θα παρουσιασθούν ανά αντικείμενο σε πλήρη λεπτομέρεια που να επιτρέπει την κατασκευή των έργων ή την εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία του εξοπλισμού με όλες τις λεπτομέρειες.

Ειδικά θα απαιτηθεί η εκπόνηση των τελικών σχεδίων συντονισμού σε επίπεδο Μελέτης Εφαρμογής, που να περιέχει όλα τα έργα Πολιτικού Μηχανικού και όλα τα Η/Μ συστήματα, με τον τελικά επιλεγέντα εξοπλισμό.

Αφού οριστικοποιηθούν τα σχέδια συντονισμού, τα οποία είναι απαραίτητο να υποβληθούν προς έγκριση και αφού αυτά τα σχέδια εγκριθούν, θα αποτελούν τα τελικά εγκεκριμένα σχέδια για την κατασκευή των έργων και την εγκατάσταση του Η/Μ εξοπλισμού.

Τέλος ειδική προσοχή απαιτείται για την εκπόνηση των τυπικών λεπτομερειών για την κατασκευή των έργων πολιτικού μηχανικού, την κατασκευή-εγκατάσταση των αρχιτεκτονικών τελειωμάτων και την εγκατάσταση των Η/Μ συστημάτων. Οι τυπικές λεπτομέρειες θα πρέπει να εκπονηθούν για το σύνολο του έργου και να εφαρμόζονται σε κάθε θέση όπως απαιτείται χωρίς τροποποιήσεις, για την διασφάλιση της ομοιομορφίας των τεχνικών λύσεων.

4.3.3 Σχέδια «Όπως Κατασκευάστηκε»

Μετά το πέρας των εργασιών του Έργου και για την διαδικασία προσωρινής παραλαβής του Έργου θα απαιτηθεί να υποβληθούν τα σχέδια «Όπως Κατασκευάστηκε» για κάθε ένα από τα αντικείμενα μελέτης του έργου. Τα σχέδια «Όπως Κατασκευάστηκε» που θα υποβληθούν θα πρέπει να είναι ήδη εγκεκριμένα σχέδια (με κωδικό «1»).

Τα σχέδια αυτά θα είναι τα σχέδια της Μελέτης Εφαρμογής στα οποία θα έχουν περιληφθεί όλες οι αλλαγές και τροποποιήσεις που έγιναν κατά την κατασκευή των έργων και την εγκατάσταση του εξοπλισμού και που ανταποκρίνονται απόλυτα στην τελική μορφή των κατασκευών και εγκαταστάσεων.

Τα «Όπως Κατασκευάστηκε» σχέδια θα υποβληθούν αρχικά προς έλεγχο σε δύο (2) αντίγραφα και αφού εγκριθούν θα υποβληθούν σε τρία (3) αντίγραφα για το αρχείο του Έργου.



«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ΣΤΟ ΣΤΑΘΜΟ "ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ"»

RFP-232/12

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

4.4 Εκθέσεις Μελετών

Στα πλαίσια εκπόνησης της Μελέτης Εφαρμογής θα περιλαμβάνονται τα εξής θέματα στις αντίστοιχες εκθέσεις ανά αντικείμενο μελέτης, όπως παρατίθενται στο πίνακα που ακολουθεί.

Αντικείμενο	Εκθέσεις Μελετών Εφαρμογής (ME – DFD)
<p>Δομοστατική Μελέτη Έργων ΠΜ</p>	<p>1. Υπολογισμοί</p> <p>Θα συντάσσονται πλήρεις υπολογισμοί για κάθε κατασκευή και θα υποβάλλονται στην ΑΜ σύμφωνα με τις Προδιαγραφές Μελετών Έργων Πολιτικού Μηχανικού (ΠΜ).</p> <p>2. Έκθεση Μελέτης</p> <ul style="list-style-type: none">• Θα πρέπει να υπάρχει αναφορά στα προβλεπόμενα από την Οριστική Μελέτη και βεβαίωση ότι αυτά μπορούν να εφαρμοσθούν. Κάθε προτεινόμενη αλλαγή θα πρέπει να αιτιολογείται.• Η Έκθεση Μελέτης θα συντάσσεται και υποβάλλεται σύμφωνα με τις απαιτήσεις των Προδιαγραφών. Ενδεικτικά θα αναφέρονται τα ακόλουθα: <ol style="list-style-type: none">1. Γενικές αρχές της Μελέτης2. Στατικό σύστημα του φορέα3. Υλικά κατασκευής4. Κανονισμοί και Προδιαγραφές Μελέτης5. Μέθοδος κατασκευής6. Φάσεις κατασκευής7. Συσχέτιση της κατασκευής κάθε τμήματος του έργου με άλλες παράλληλες εργασίες, όπως Η/Μ

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
~~ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ~~
~~ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ~~
~~ΜΕΣΟΓΕΙΟΝ 51-193 - 115 25 ΑΘΗΝΑ~~
ΑΦΜ: 094305955 - ΔΟΥ: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ.ΜΑ.Ε: 24623/01/8/91/105 (13/8)
ΤΗΛ: 210 6753339 - FAX: 210 6726126



«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ΣΤΟ ΣΤΑΘΜΟ "ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ"»

RFP-232/12

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

	<p>εγκαταστάσεις.</p> <p>8. Σημεία αλληλεπίδρασης με άλλες ειδικότητες.</p> <p>9. Οποδήποτε άλλες τεχνικές πληροφορίες απαιτούνται για την ασφαλή και έντεχνη κατασκευή του Έργου και οι οποίες δεν απεικονίζονται στα σχέδια</p>
<p>Αρχιτεκτονική διάταξη και αρχιτεκτονικά τελειώματα</p>	<p>Εκθέσεις Μελετών</p> <ul style="list-style-type: none">• Περιγραφή των χώρων και βασικά χαρακτηριστικά του σχεδιασμού και της λειτουργίας του.• Κριτήρια επιλογής υλικών• Προσβασιμότητα σε ΑΜΕΑ
<p>Διανομή Ισχύος</p>	<ul style="list-style-type: none">• Οριστικοποίηση όλων των παραμέτρων μελετών και τελική διαστασιολόγηση και επιλογή διακοπών, πινάκων και λοιπού εξοπλισμού• Κατάλογοι ηλεκτρικών φορτίων• Λεπτομερείς υπολογισμοί διαστασιολόγησης καλωδίων, λίστες καλωδίων και διαστασιολόγηση εσχάρων καλωδίων• Μελέτη επιλεκτικότητας και ρυθμίσεων προστασίας διακοπών• Λεπτομερής περιγραφή εξοπλισμού, λειτουργικών χαρακτηριστικών, προστασιών, κτλ
<p>Φωτισμός</p>	<ul style="list-style-type: none">• Υπολογισμοί / προσομοιώσεις φωτισμού σε κάθε χώρο.• Οριστικοποίηση όλων των παραμέτρων μελετών και τελική επιλογή φωτιστικών σωμάτων και λοιπού εξοπλισμού• Λεπτομερείς υπολογισμοί διαστασιολόγησης καλωδίων, λίστες καλωδίων και διαστασιολόγηση εσχάρων καλωδίων• Επιλογή της κατάλληλης προστασίας και επιλογικότητας προστασιών

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ

ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 103 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΗ: 0944205400 / FAX: 210 9208126
ΑΡ.Μ.Α.Τ.: 2106200000/01/105 (1995)
ΤΗΛ: 210 6152000 - FAX: 210 9208126



ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

«ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ΣΤΟ ΣΤΑΘΜΟ “ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ”»

RFP-232/12

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

	<ul style="list-style-type: none">• Λεπτομερής περιγραφή εξοπλισμού, λειτουργικών χαρακτηριστικών, προστασιών, κτλ
Γειώσεις	<ul style="list-style-type: none">• Γενική μελέτη γείωσης και τεκμηρίωσης επάρκειας ηλεκτροδίων γείωσης.• Υπολογισμοί και διαστασιολόγηση καλωδίων γείωσης.
Πυροπροστασία (πυρανίχνευση και πυρόσβεση)	<ul style="list-style-type: none">• Οριστικοποίηση όλων των παραμέτρων μελετών, υπολογισμοί για διαστασιολόγηση και τελική επιλογή εξοπλισμού• Λεπτομερείς Υπολογισμοί Εγκαταστάσεων• Λεπτομερής Τεχνική Περιγραφή συστημάτων• Λεπτομερής περιγραφή αλληλομανδάλωσης συστήματος πυρόσβεσης με συστήματα πυρανίχνευσης και αερισμού και κεντρικό σύστημα BACS, σημεία ελέγχου (data points)
Απευθείας τηλεφωνα	<ul style="list-style-type: none">• Οριστικοποίηση όλων των παραμέτρων μελετών και τελική επιλογή εξοπλισμού• Λεπτομερής περιγραφή του εξοπλισμού
Καλώδια τηλεπικοινωνιών	<ul style="list-style-type: none">• Τελική διαστασιολόγηση και επιλογή καλωδιώσεων• Λεπτομερής περιγραφή των καλωδιώσεων και της χρήσης των• Λίστες καλωδίων
Σύστημα Αυτοματισμού και Ελέγχου Κτιρίων (BACS)	<p>Θα δοθούν πληροφορίες από την ΑΜ στον Ανάδοχο για το σύστημα BACS. Στην συνέχεια ο Ανάδοχος θα παρέχει τις απαιτούμενες τροποποιήσεις-προσθήκες στο υφιστάμενο σύστημα BACS.</p>

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 101/103 - Τ.Κ. 115-25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΗΛ: 0942259375 - ΔΟΥ: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ.ΜΗΤΡ: 24653101/Β/91/105 (1996)
ΤΗΛ.: 210 6702229 - FAX: 210 6726126

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

4.5 Άλλα Θέματα Εκθέσεων Μελετών

Κάθε έκθεση μελέτης θα καλύπτει επίσης τα ακόλουθα θέματα :

- Οι επί μέρους μελέτες θα λάβουν υπόψη τους τον συντονισμό των μελετών σε συνδυασμό με τον υφιστάμενο χώρο, όπως απαιτείται.
- Θα υπάρχει η εξασφάλιση του λειτουργικού συντονισμού όλων των Η/Μ συστημάτων.
- Θα γίνει διερεύνηση, καταγραφή και παρουσίαση των προσωρινών καταλήψεων για εργοταξιακή χρήση, σε περιπτώσεις που δεν έχουν ήδη καλυφθεί από την ΑΜ.
- Στο πλαίσιο των μελετών εφαρμογής, ακόμα και όπου δεν αναφέρεται στα επί μέρους αντικείμενα, θα πρέπει να υποβληθούν από τον Ανάδοχο τα κάτωθι, για κάθε αντικείμενο του έργου όπως απαιτείται :
 - (1) Φύλλα Υποβολής Υλικών (ΦΥΥ).
 - (2) Μεθοδολογίες Κατασκευής.
 - (3) Εγχειρίδια και οδηγίες εγκατάστασης εξοπλισμού για τα Η/Μ.
 - (4) Διαδικασίες ελέγχων και δοκιμών.
 - (5) Διαδικασίες θέσης σε λειτουργία και δοκιμαστικής λειτουργίας κάθε ενός από τα Η/Μ συστήματα.
 - (6) Εγχειρίδια και οδηγίες λειτουργίας και συντήρησης κάθε ενός από τα Η/Μ συστήματα.
 - (7) Κατάλογοι εξοπλισμού ανά αντικείμενο.
 - (8) Κατάλογοι με τα ανταλλακτικά που απαιτούνται για κάθε ένα από τα Η/Μ.
 - (9) Αναλυτικές προμετρήσεις τόσο για τις ποσότητες των έργων Πολιτικού Μηχανικού, όσο και για τα Η/Μ.
 - (10) Προγράμματα εκπαίδευσης του προσωπικού.
- Θα απαιτηθεί η σύνταξη του σχεδίου και αντιστοίχου φακέλου ασφαλείας και υγιεινής (ΣΑΥ και ΦΑΥ), σύμφωνα με την προβλεπόμενη νομοθεσία.
- Στις περιπτώσεις που χρησιμοποιούνται υλικά αρχιτεκτονικών τελειωμάτων τα οποία αναγράφονται στα σχέδια και στην Τεχνική Περιγραφή του Έργου αλλά δε συνοδεύονται από αντίστοιχες Προδιαγραφές, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συντάξει και να υποβάλει για τα υλικά αυτά τις ανάλογες Προδιαγραφές για έλεγχο και έγκριση από την ΑΜ. Οι προδιαγραφές αυτές θα υποβληθούν μαζί με τη Μελέτη Εφαρμογής. Όταν απαιτείται θα υποβάλλονται και δείγματα.
- Ειδικά όσον αφορά τα Φύλλα Υποβολής Υλικών (ΦΥΥ), εάν οι υποβολές είναι ελλιπείς ή απαιτούνται πρόσθετα στοιχεία ή διευκρινίσεις, η ΑΜ θα ζητά από τον Ανάδοχο ότι απαιτείται με σκοπό την συμπλήρωση της κάθε αρχικής υποβολής, και εφόσον υποβληθούν και τα ζητούμενα στοιχεία η ΑΜ θα εγκρίνει το ΦΥΥ.
- Επίσης ειδικά όσον αφορά τα Φύλλα Υποβολής Υλικών (ΦΥΥ), επισημαίνεται ότι η ΑΜ έχει μία βάση δεδομένων με εγκεκριμένα υλικά από προηγούμενα ή υπό εξέλιξη έργα, και ο σχετικός κατάλογος θα είναι στην διάθεση του Αναδόχου. Εάν τα ΦΥΥ που υποβάλλονται είναι ήδη στην προαναφερθείσα βάση δεδομένων, τότε η διαδικασία έγκρισης θα συντομευθεί σημαντικά.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

4.6 Επί Τόπου Αλλαγή (Field Change)

Η Επί Τόπου Αλλαγή, ορίζεται ως η μικρής έκτασης απόκλιση από την εγκεκριμένη μελέτη, την οποία ο Ανάδοχος προτίθεται να υλοποιήσει κατά την διάρκεια της κατασκευής / εγκαταστάσεων, χωρίς επίπτωση στο κόστος ή το χρονοδιάγραμμα του Έργου. Οι Επί Τόπου Αλλαγές συνήθως απαιτούνται για κατασκευαστικούς λόγους (πχ απλοποίηση ή/και βελτιστοποίηση αλληλουχίας ή/και εφικτότητα συγκεκριμένων εργασιών κατασκευής ή εγκαταστάσεων, κλπ).

Υποβάλλεται με σχετικό αίτημα του Αναδόχου μέσω συγκεκριμένου εντύπου (βλ. Εγχειρίδιο Σχεδίασης, Δομικής Ανάλυσης Εργασιών Έργου και Κωδικοποίησης Εξοπλισμού) στο εργοτάξιο και με επίσημη αλληλογραφία προς την ΑΜ. Οι Επί Τόπου Αλλαγές θα εκτελούνται κατόπιν έγκρισης από την ΑΜ των αντίστοιχων αιτημάτων του Αναδόχου.

Το αίτημα Επί Τόπου Αλλαγής θα συνοδεύεται κατά περίπτωση από αιτιολόγηση της αναγκαιότητας της συγκεκριμένης αλλαγής, τεχνική έκθεση τεκμηρίωσης και αντίστοιχα σχέδια / σκίτσα, όποιο άλλο τεχνικό στοιχείο θεωρείται απαραίτητο ανάλογα με τη φύση της προτεινόμενης αλλαγής, και όπου απαιτείται η άποψη του Μελετητή, σχετικά με την επάρκεια και αρτιότητα της αλλαγής σε σχέση με το αντικείμενο κατασκευής αλλά και την μακροπρόθεσμη ασφάλεια του συνολικού έργου.

Οι επί τόπου αλλαγές θα ενσωματωθούν στα σχέδια «ως κατεσκευάσθη».

Σε κάθε περίπτωση όλες οι Επί Τόπου Αλλαγές σε ένα Έργο θα καταγράφονται σε σχετικό μητρώο με την απαιτούμενη κωδικοποίηση (ανά τοποθεσία, κλπ, βλ. Εγχειρίδιο Σχεδίασης, Σύστημα Ανάλυσης Εργασιών Έργου και Κωδικοποίησης Εξοπλισμού στις Γενικές Προδιαγραφές – Τόμος II).

4.7 Αναφορά Μη Συμμόρφωσης (NCR)

Η Αναφορά Μη Συμμόρφωσης (NCR) αποτελεί αναφορά του Αναδόχου που υποβάλλεται με συγκεκριμένο έντυπο (βλέπε Εγχειρίδιο Σχεδίασης, Δομικής Ανάλυσης Εργασιών Έργου και Κωδικοποίησης Εξοπλισμού) στο εργοτάξιο αλλά και με επίσημη αλληλογραφία προς την ΑΜ. Η εν λόγω αναφορά συντάσσεται από τον Ανάδοχο είτε από δική του πρωτοβουλία είτε μετά από υπόδειξη του Επιβλέποντα Μηχανικού όταν υπάρχει στο εργοτάξιο ακατάλληλη χρήση υλικών / εξοπλισμού ή μη χρήση υλικών / εξοπλισμού όπως απαιτείται ή παρατηρείται ελαττωματική εργασία, που δεν είναι σύμφωνα με τις Προδιαγραφές του Έργου ή τις ήδη εγκεκριμένες μελέτες. Επίσης η Αναφορά Μη Συμμόρφωσης αναφέρεται σε απόκλιση, ατέλεια ή αμέλεια γενικότερα σε σχέση με την Σύμβαση, τα Πρότυπα και τους Κανονισμούς καθώς και προς πιθανές εντολές της Υπηρεσίας. Στα πλαίσια αναφορών NCR αξιολογούνται οι επιπτώσεις στην ποιότητα της κατασκευής, επισημαίνονται οι απαιτούμενες διορθωτικές ενέργειες που καλείται να υλοποιήσει ο Ανάδοχος, και αναφέρονται η προκαθορισμένη προθεσμία αποκατάστασης και ο υπεύθυνος υλοποίησης. Η αναφορά NCR γίνεται αποδεκτή για συγκεκριμένους τεχνικούς λόγους από την Υπηρεσία, ή απορρίπτεται αιτιολογημένα, ζητώντας περαιτέρω ενέργειες (πχ. πρόσθετα διορθωτικά μέτρα.) η / και συμβατική τακτοποίηση.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκδώσει και υποβάλει Αναφορά Μη Συμμόρφωσης όποτε και για οιαδήποτε λόγο το ζητήσει η ΑΜ εντός μίας εβδομάδας.

Σε κάθε περίπτωση όλες οι Αναφορές Μη Συμμόρφωσης σε ένα Έργο θα καταγράφονται σε σχετικό μητρώο με την απαιτούμενη κωδικοποίηση (ανά

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

τοποθεσία, κλπ, βλ. Εγχειρίδιο Σχεδίασης, Σύστημα Ανάλυσης Εργασιών Έργου και Κωδικοποίησης Εξοπλισμού στις Γενικές Προδιαγραφές – Τόμος II).

4.8 Τεχνική Παρέκκλιση

Ως Τεχνική Παρέκκλιση ορίζεται η παρέκκλιση από τις συμβατικά προβλεπόμενες προδιαγραφές μελετών, υλικών και εργασιών, ή επιδόσεων την οποία δύναται να προτείνει ο Ανάδοχος με σχετικό αίτημα του, που υποβάλλεται με συγκεκριμένο έντυπο (βλέπε Εγχειρίδιο Σχεδίασης, Δομικής Ανάλυσης Εργασιών Έργου και Κωδικοποίησης Εξοπλισμού). Τεχνικές Παρεκκλίσεις υποβάλλονται στις περιπτώσεις που διαπιστώνεται αδυναμία κατασκευασιμότητας, αδυναμία εξεύρεσης υλικών, μέσων / εξοπλισμού, εργαστηρίων κλπ, σύμφωνα με τα συμβατικώς προβλεπόμενα, ή λόγω αναθεώρησης των ισχυουσών προδιαγραφών / προτύπων.

Το αίτημα Τεχνικής Παρέκκλισης θα πρέπει να συνοδεύεται από έκθεση που θα περιλαμβάνει επαρκή τεκμηρίωση των λόγων αδυναμίας συμμόρφωσης με τα συμβατικώς προβλεπόμενα, συγκριτική τεχνική αναφορά μεταξύ της προτεινόμενης λύσης και της συμβατικά προβλεπόμενης (τα καθαρά πλεονεκτήματα ή τουλάχιστον την ισοδυναμία της, συγκριτικά με την συμβατική απαίτηση), αναφορά στην επάρκεια και αρτιότητά της προτεινόμενης λύσης, τη συμμόρφωσή της με τις λοιπές προδιαγραφές του Έργου και την συμβατότητά της με το σύνολο του Έργου. Θα πρέπει επίσης να περιλαμβάνει ανάλυση και τεκμηρίωση της διαφοράς κόστους μεταξύ της προτεινόμενης και της συμβατικής λύσης εάν υπάρχει, καθώς και την επίδραση της προτεινόμενης λύσης στο χρονοδιάγραμμα του Έργου.

Για την εφαρμογή της εν λόγω παρέκκλισης απαιτείται έλεγχος και έγκριση από την ΑΜ. Η Τεχνική Παρέκκλιση θα πρέπει να υποβάλλεται και να έχει εγκριθεί πριν την υποβολή της (αντίστοιχης) Μελέτης Εφαρμογής και δεν θα αφορά στις παραδοχές των μελετών.

Για όσες υποβολές εμπίπτουν στα αναγραφόμενα της παρ. 3.5.10, δεν απαιτείται αίτημα Τεχνικής Παρέκκλισης.

Σε κάθε περίπτωση όλες οι Τεχνικές Παρεκκλίσεις σε ένα Έργο θα καταγράφονται σε σχετικό μητρώο με την απαιτούμενη κωδικοποίηση (ανά τοποθεσία, κλπ, βλ. Εγχειρίδιο Σχεδίασης, Σύστημα Ανάλυσης Εργασιών Έργου και Κωδικοποίησης Εξοπλισμού στις Γενικές Προδιαγραφές – Τόμος II).

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

GS0410 ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

1. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ο Ανάδοχος θα εκπαιδεύσει ή θα φροντίσει για την εκπαίδευση του εντεταλμένου προσωπικού της ΑΜ και όλους όσους χρήζουν εκπαίδευσης σε τεχνικά και λειτουργικά θέματα για τον εξοπλισμό Η/Μ που θα εγκατασταθεί.

2. ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Το περιεχόμενο, ο χρονισμός και η διάρκεια του εκπαιδευτικού προγράμματος θα διασφαλίζουν ότι το προσωπικό που θα εκπαιδεύσει ο Ανάδοχος θα είναι σε θέση να λειτουργεί και να συντηρεί τον εξοπλισμό και τα συστήματα, όπως μελετήθηκαν και εγκαταστάθηκαν με μέγιστη διαθεσιμότητα, αξιοπιστία και ασφάλεια και με οικονομικό τρόπο.

Οι στόχοι της εκπαίδευσης, από την άποψη επίτευξης του ελάχιστου επιτρεπόμενου επιπέδου από τον εκπαιδευόμενο, θα προσδιορισθούν με σαφήνεια από τον Ανάδοχο για κάθε θέση εκπαιδευόμενου, συμπεριλαμβανομένων των εκπαιδευόμενων εκπαιδευτών. Η διασφάλιση της πλέον ικανοποιητικής εκπαίδευσης των συμμετεχόντων θα αποτελεί ευθύνη του Αναδόχου.

3. ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ

3.1 Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει για έγκριση στην ΑΜ την έκταση του προσωπικού για τους οποίους συνιστάται εκπαίδευση.

3.2 Η ΑΜ θα επιλέξει προς εκπαίδευση άτομα και θα δώσει στον Ανάδοχο τα ονόματά τους και τα καθήκοντα για τα οποία προορίζονται και για τα οποία πρέπει να εκπαιδευθούν, το αργότερο ένα μήνα πριν την έναρξη της εκπαίδευσης.

4. ΜΕΘΟΔΟΙ, ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ, ΧΩΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

4.1 Η εκπαίδευση θα προγραμματισθεί και θα πραγματοποιηθεί με τρόπο που ενδείκνυται για την θέση για την οποία προορίζεται ο εκπαιδευόμενος και θα περιλαμβάνει:

(α) Επίσημη, θεωρητική κατάρτιση σε αίθουσα διδασκαλίας.

(β) Πρακτική εξάσκηση στην εμπλεκόμενη εργασία στις αίθουσες χειριστών και εξοπλισμού - εμπειρία αποκτηθείσα από τη λειτουργία του συστήματος.

4.2 Το πρόγραμμα εκπαίδευσης θα περιλαμβάνει με σαφήνεια την ημερομηνία έναρξης και την ημερομηνία ολοκλήρωσης καθώς και τον αριθμό των εκπαιδευόμενων σε κάθε σειρά μαθημάτων. Επίσης, στο πρόγραμμα θα προσδιορίζεται με σαφήνεια αν η εκπαίδευση θα πραγματοποιηθεί σε αίθουσα διδασκαλίας (εκτός της θέσης εργασίας) ή σε αίθουσα εξοπλισμού (στη θέση εργασίας).

Το πρόγραμμα εκπαίδευσης θα συντονισθεί με τα χρονοδιαγράμματα δοκιμών, θέσης σε λειτουργία και δοκιμαστικής λειτουργίας.

5. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Για όλη την τυπική εκπαίδευση, θεωρητική και πρακτική, ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει ότι το προσωπικό που θα διαθέσει για την εκπαίδευση του προσωπικού και των μελλοντικών εκπαιδευτών της ΑΜ θα έχει τα κατάλληλα προσόντα.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

6. ΧΩΡΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

6.1 Η πρακτική εκπαίδευση θα πραγματοποιηθεί σε χώρους όπου διασφαλίζεται στους εκπαιδευόμενους μέγιστο μαθησιακό κέρδος. Αυτοί οι χώροι μπορεί να είναι στις εγκαταστάσεις κατασκευής, συναρμολόγησης ή δοκιμών. Όλοι οι χώροι εκπαίδευσης πρέπει να έχουν προηγουμένως εγκριθεί από την ΑΜ.

6.2 Ο Ανάδοχος οφείλει να προβλέψει αποκλειστική στέγαση της θεωρητικής εκπαίδευσης εντός του κατάλληλου χώρου, ο οποίος θα είναι κατάλληλος για χρήση ως αίθουσα διδασκαλίας ή διαλέξεων.

Η ΑΜ θα εγκρίνει την χρήση των προγραμματισμένων εκπαιδευτικών εγκαταστάσεων υπό την προϋπόθεση ότι διασφαλίζεται η ασφαλής πρόσβαση σε αυτές και οι κατάλληλες περιβαλλοντικές συνθήκες.

7. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

7.1 Ο Ανάδοχος μπορεί να χρησιμοποιήσει, μετά από έγκριση της ΑΜ, τις εγκαταστάσεις που έχουν ήδη κατασκευασθεί, δοκιμασθεί και τεθεί σε λειτουργία για την εκπαίδευση του προσωπικού της ΑΜ. Ο Ανάδοχος δεν θα χρησιμοποιήσει για τον λόγο αυτό ανταλλακτικά τα οποία προορίζονται για παράδοση στην ΑΜ.

7.2 Ο Ανάδοχος θα προμηθεύσει το μαθησιακό υλικό της εκπαίδευσης. Αυτά τα υλικά θα κρατηθούν από την ΑΜ στο τέλος του εκπαιδευτικού προγράμματος.

7.3 Η παροχή των υλικών θα είναι ικανή τόσο για τα εκπαιδευόμενα από τον Ανάδοχο άτομα όσο και για όσους θα εκπαιδευθούν στη συνέχεια.

8. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Η διάρκεια κάθε εκπαιδευτικής σειράς μαθημάτων θα προταθεί από τον Ανάδοχο ανάλογα με τις απαιτήσεις και θα εγκριθεί από την ΑΜ. Κατά τη Δοκιμή του Συστήματος, την δοκιμαστική λειτουργία και κατά το πρώτο έτος της λειτουργίας, ο Ανάδοχος θα πραγματοποιεί εφόσον απαιτείται μαθήματα επί τόπου των εργασιών σχετικά με τον εντοπισμό σφαλμάτων και τη συντήρηση του συστήματος ανάλογα με τις απαιτήσεις.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

GS0420 ΔΟΚΙΜΕΣ ΚΑΙ ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

1. ΓΕΝΙΚΑ

- 1.1 Ο Ανάδοχος θα πραγματοποιήσει όλες τις απαιτούμενες δοκιμές και δοκιμές λειτουργίας, προκειμένου να εξασφαλισθεί ότι το ολοκληρωμένο σύστημα λειτουργεί ικανοποιητικά και σύμφωνα με τις απαιτήσεις των Προδιαγραφών Επιδόσεων.
- 1.2 Όλες οι Επιθεωρήσεις, Δοκιμές και Θέσεις σε λειτουργία θα προσδιορισθούν αναλυτικά στο Σχέδιο Ποιότητας, για την επί τόπου παρουσία, επιθεώρηση και σημεία ελέγχου, όπως απαιτείται από τον Ανάδοχο, την Αττικό Μετρό ή και από αμφοτέρους. Το Σχέδιο Ποιότητας θα υποβληθεί από τον Ανάδοχο στην Αττικό Μετρό για έγκριση.
- 1.3 Όλες οι Δοκιμές θα εκτελεσθούν από τον Ανάδοχο παρουσία του προσωπικού της Αττικό Μετρό σύμφωνα με τις Εγκεκριμένες διαδικασίες, για τον συγκεκριμένο εξοπλισμό του Έργου.
- 1.4 Ο Ανάδοχος θα παρέχει έγγραφη γνωστοποίηση το λιγότερο τρεις (3) ημέρες πριν από κάθε επιθεώρηση, δοκιμή ή / και θέση σε λειτουργία ώστε να παρευρεθεί η Αττικό Μετρό.
- 1.5 Οι διαδικασίες Δοκιμών θα είναι σύμφωνα με τις απαιτήσεις αυτού του κεφαλαίου, τις Προδιαγραφές Επίδοσης, και τα ισχύοντα Ευρωπαϊκά και Ελληνικά πρότυπα, όπως απαιτείται για τη διασφάλιση της ικανοποιητικής επίδοσης των συστημάτων.
- 1.6 Όλα τα έξοδα που συνδέονται με τις Δοκιμές θα τα αναλάβει ο Ανάδοχος, συμπεριλαμβανομένων και των εξόδων επανελέγχου λόγω ελαττωμάτων ή αστοχίας του εξοπλισμού, προκειμένου να ικανοποιηθούν οι Συμβατικές απαιτήσεις.
- 1.7 Δοκιμές στις οποίες δεν παρέστη η Αττικό Μετρό χωρίς τη συναίνεσή της θα επαναληφθούν με έξοδα του Αναδόχου.

2. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 2.1 Ο Ανάδοχος θα συντονίζει όλες τις δραστηριότητες δοκιμής και εργασιών μεταξύ των διάφορων ειδικοτήτων και τις δραστηριότητες εκπαίδευσης και οποιεσδήποτε άλλες δραστηριότητες – αν υπάρχουν.
- 2.2 Ο Ανάδοχος και ο εκπρόσωπος της αρμόδιας Διευθύνουσας Υπηρεσίας όσον αφορά την θέση σε λειτουργία, θα λαμβάνουν μέρος σε περιοδικές συσκέψεις τις οποίες θα οργανώνει η Αττικό Μετρό . Ο Ανάδοχος θα γνωστοποιεί στην Αττικό Μετρό όλα τα προβλήματα που εμφανίζονται κατά τις δοκιμές.
- 2.3 Τους διακόπτες της ισχύος θα χειρίζονται αποκλειστικά το εξουσιοδοτημένο από τον Ανάδοχο προσωπικό σε συνεργασία με τον ελεγκτή ισχύος της ΣΤΑΣΥ Α.Ε..

3. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΟΚΙΜΩΝ

- 3.1 Το χρονοδιάγραμμα θέσης σε λειτουργία θα διασφαλίζει ότι η ολοκλήρωση, οι δοκιμές και η θέση σε λειτουργία του συστήματος πραγματοποιείται χωρίς εμπόδια, με τρόπο ασφαλή και ικανοποιητικό, και σε συμφωνία με το συνολικό χρονοδιάγραμμα του έργου.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΟΚΙΜΩΝ

- 4.1 Όλες οι διαδικασίες δοκιμών θα υποβληθούν τουλάχιστον τρεις (3) εβδομάδες πριν από την διενέργεια οποιωνδήποτε δοκιμών. Οι διαδικασίες δοκιμών θα εμφανίζουν με σαφήνεια την έκταση των δοκιμών που καλύπτονται από κάθε υποβολή, την μέθοδο δοκιμών, τα κριτήρια αποδοχής, την κατάσταση των σχετικών σχεδίων (ή αλλαγών), και την τοποθεσία.
- 4.2 Καμία δοκιμή δεν θα πραγματοποιείται χωρίς εγκεκριμένη διαδικασία δοκιμής. Ο Ανάδοχος θα είναι απόλυτα υπεύθυνος για οποιεσδήποτε συνέπειες από καθυστέρηση δοκιμών εξαιτίας μη εμπρόθεσμης υποβολής των διαδικασιών δοκιμών.
- 4.3 Οι διαδικασίες θα υποδιαιρεθούν κατάλληλα για τα διάφορα μέρη του Συστήματος βάσει της Σύμβασης και θα καλύπτουν τις ηλεκτρολογικές και μηχανολογικές δοκιμές, τις τροποποιήσεις των σχεδίων και διαγραμμάτων και των «ως κατεσκευάσθη» δεδομένων, βεβαιωμένες από τον Ανάδοχο και εξακριβωμένες από την Αττικό Μετρό στην πορεία της εγκατάστασης, δοκιμής και ολοκλήρωσης του Συστήματος, ώστε να καταγραφούν οι λεπτομέρειες για μελλοντική ένταξή τους στα «Ως κατεσκευάσθη» Σχέδια.

5. ΟΡΓΑΝΑ ΔΟΚΙΜΩΝ

- 5.1 Όλα τα όργανα δοκιμών που θα χρησιμοποιηθούν κατά τη διάρκεια των δοκιμών και της θέσεως σε λειτουργία, θα υποβληθούν σε εγκεκριμένες δοκιμές βαθμονόμησης (καλιμπράρισμα), σύμφωνα με τα εγκεκριμένα βιομηχανικά πρότυπα.
- 5.2 Τα πιστοποιητικά δοκιμών βαθμονόμησης θα υποβληθούν σε δύο αντίτυπα με έξοδα του Αναδόχου, θα υπογραφούν και χρονολογηθούν, και θα αναγράφεται καθαρά ο τύπος του οργάνου δοκιμών, αριθμός σειράς, ημερομηνία βαθμονόμησης και ημερομηνία λήξης της βαθμονόμησης. Όλοι οι έλεγχοι βαθμονόμησης θα πραγματοποιηθούν πριν από την δοκιμή και εάν απαιτηθεί από την Αττικό Μετρό, θα επαναληφθούν μετά.
- 5.3 Όλα τα όργανα δοκιμών θα έχουν μια αυτοκόλλητη ετικέτα με σαφή ένδειξη της ημερομηνίας που πιστοποιήθηκε το όργανο, του αριθμού σειράς και της ημερομηνίας λήξης της βαθμονόμησης.

6. ΦΑΣΕΙΣ ΔΟΚΙΜΩΝ ΚΑΙ ΘΕΣΗΣ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

- 6.1 Θα είναι αναγκαίο για το σκοπό της Θέσης σε Λειτουργία να προσδιορισθούν οι δοκιμές και Θέσεις σε Λειτουργία σε ενέργειες δοκιμών και φάσεις ως ακολούθως :
- α) **Εργοστασιακή Δοκιμή Αποδοχής (FAT).** Αυτές οι δοκιμές θα πραγματοποιηθούν στο εργοστάσιο κατασκευής του εκάστοτε εξοπλισμού, πριν την αποστολή του στο Έργο.
- β) **Δοκιμές εγκατάστασης (IT).** Οπτική επιθεώρηση όλου του εξοπλισμού, καλωδίων και δοκιμές γειώσεως, για να επιδειχθεί ότι ο εξοπλισμός έχει εγκατασταθεί σύμφωνα με την εγκεκριμένη μελέτη και είναι ασφαλές να ενεργοποιηθεί με την τελική ισχύ.
- γ) **Ανεξάρτητες Δοκιμές (SAT).** Δοκιμή ολόκληρων συστημάτων χωριστά, για να αποδειχθεί η λειτουργικότητα και η συμφωνία με τις συμβατικές απαιτήσεις.
- δ) **Δοκιμές Ενοποίησης Συστημάτων (SIT).** Δοκιμές για να αποδειχθεί η λειτουργικότητα των διαφόρων συστημάτων μεταξύ τους, ειδικά των τεχνικών

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

διεπιφανειών μεταξύ των διαφόρων πρωτευόντων συστημάτων του Αναδόχου και πρωτευόντων συστημάτων λοιπών Αναδόχων.

- ε) **Δοκιμές Επίδοσης Συστήματος (SPT).** Δοκιμή για να αποδειχθεί η συνολική λειτουργικότητα όλων των ανεξάρτητων συστημάτων που ήδη έχουν τεθεί σε λειτουργία.

- 6.2 Θα είναι αναγκαίο στο τέλος των προσδιορισμένων φάσεων δοκιμής να ελεγχθούν επίσημα τα αποτελέσματα των δοκιμών με την Αττικό Μετρό. Σε αυτή τη φάση ελέγχου, θα δημιουργηθεί ένας επίσημος κατάλογος εκκρεμοτήτων (PUNCH LIST) και θα καταγραφούν οι τυχόν ελλείψεις ή/και παρεκκλίσεις από την εγκεκριμένη λεπτομερή μελέτη εγκαταστάσεως, την δοκιμή και επίδοση του εξοπλισμού /και του συστήματος.
- 6.3 Ο Ανάδοχος θα αναπτύξει και θα διατηρήσει βάση δεδομένων, η οποία και θα περιέχει τους καταλόγους εκκρεμοτήτων ανά τμήμα και τεχνικό αντικείμενο. Κατ' ελάχιστον, κάθε κατάλογος εκκρεμοτήτων θα φέρει ένα μοναδικό κωδικό αναγνώρισης συμβατό με την κωδικοποίηση των εγγράφων της Σύμβασης, μια πλήρη περιγραφή των εκκρεμοτήτων, μια ημερομηνία καταχώρησης, ένα υπεύθυνο πρόσωπο για την εκκαθάριση και ημερομηνία εκκαθάρισης εφόσον κάποια εκκρεμότητα του καταλόγου έχει εκκαθαριστεί.
- 6.4 Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την σύνταξη των διαδικασιών και εκθέσεων που αφορούν τις δοκιμές και τη θέση σε λειτουργία καθώς και για την εκτέλεση των δοκιμών Ενοποίησης Συστημάτων και των δοκιμών Επιδόσεων Συστημάτων. Τούτο συμπεριλαμβάνει επίσης τον απαραίτητο συντονισμό και συνεργασία με λοιπούς Αναδόχους λοιπών συστημάτων που δεν καλύπτονται από την παρούσα σύμβαση, συμπεριλαμβανομένης της διαθεσιμότητας των υποσυστημάτων που θα υποβληθούν σε δοκιμές.

7. ΔΟΚΙΜΕΣ ΕΝΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

- 7.1 Κατά την περίοδο της Δοκιμής Ενοποίησης των Συστημάτων, ο Ανάδοχος θα εκτελέσει όλες τις απαιτούμενες δοκιμές προκειμένου να διασφαλίσει ότι όλα τα προβλήματα διεπιφανείας τόσο μεταξύ συστημάτων της Σύμβασης όσο και με άλλα υφιστάμενα συστήματα έχουν λυθεί επιτυχώς και ότι το σύστημα μπορεί να λειτουργήσει ομαλά. Ο Ανάδοχος θα διορθώσει ελλείψεις και ελαττώματα, τα οποία θα αποκαλυφθούν στα πλαίσια της δοκιμής.
- 7.2 Η Δοκιμή Ενοποίησης Συστημάτων θα επικεντρωθεί στην απόδειξη ότι τα διάφορα συστήματα του Έργου είναι σε θέση να λειτουργούν μαζί με ορθό τρόπο.
- 7.3 Οι δοκιμές που θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο της δοκιμής ενοποίησης θα αποδεικνύουν την ορθή και ασφαλή λειτουργικότητα, περιλαμβάνοντας και τις διεπιφανείες του συστήματος, π.χ. θα επιβεβαιώσει την ορθή παροχή ισχύος και την μετάδοση δεδομένων μεταξύ των συστημάτων.
- 7.4 Η Δοκιμή Ενοποίησης Συστημάτων θα ελέγξει όλους τους τρόπους λειτουργίας των συστημάτων και του εξοπλισμού και θα περιλαμβάνει τουλάχιστον την Κανονική Λειτουργία, τον Υποβαθμισμένο Τρόπο Λειτουργίας εάν υπάρχει και την Λειτουργία Έκτακτης Ανάγκης (χωρίς να προκληθεί καμία βλάβη στον εξοπλισμό).
- 7.5 Οι δοκιμές θα διεξαχθούν ή τα πιστοποιητικά των δοκιμών θα χορηγούνται, προκειμένου να αποδειχθεί η συμμόρφωση προς τα καθορισμένα κριτήρια ηλεκτρομαγνητικής συμβατότητας, ενώ θα διεξαχθούν και επαναληπτικές δοκιμές αν απαιτηθούν τροποποιήσεις, προκειμένου να επιβεβαιωθούν οι απαιτήσεις Ηλεκτρομαγνητικής Συμβατότητας.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

8. ΔΟΚΙΜΕΣ ΕΠΙΔΟΣΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

- 8.1 Κατά την περίοδο των Δοκιμών Επιδόσεων των Συστημάτων, ο Ανάδοχος θα εκτελέσει όλες τις απαιτούμενες δοκιμές προκειμένου να διασφαλίσει τις επιδόσεις ολόκληρου του συστήματος και κάθε υποσυστήματος όσον αφορά την αξιοπιστία και τη διαθεσιμότητα και την ομαλή λειτουργία του Συστήματος. Ο Ανάδοχος θα διορθώσει ελλείψεις και ελαττώματα των έργων του όπως προκύπτουν κατά τη διάρκεια των δοκιμών.
- 8.2 Η Δοκιμή Επιδόσεων θα επικεντρωθεί στο να αποδείξει ότι οι επιδόσεις των διάφορων συστημάτων του Έργου και ολόκληρου του συστήματος είναι σε θέση να διασφαλίζουν σωστή και αξιόπιστη λειτουργία σύμφωνα με τις επαρκείς επιδόσεις. Η επίδοση θα καταδειχθεί για όλους τους τύπους λειτουργίας.

9. ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΔΟΚΙΜΩΝ

- 9.1 Ο Ανάδοχος, κατά την εκτέλεση των δοκιμών, θα συντάσσει αναφορές και θα τηρεί μητρώα των μελετών, κατασκευής, εγκατάστασης και δοκιμής που απαιτούνται προκειμένου να αποδεικνύει ότι η Προδιαγραφή έχει τηρηθεί ή/και ότι η άδεια μπορεί να χορηγηθεί ή ότι οι θεσπισμένες απαιτήσεις έχουν ικανοποιηθεί ή ότι έχει δοθεί έγκριση για λειτουργία όλων των μερών του Συστήματος. Αυτές οι αναφορές ή καταγραφές θα είναι επαρκείς για θέση σε λειτουργία κάθε μέρους του Συστήματος και πρέπει να ικανοποιούν τις απαιτήσεις των κανονισμών και τις απαιτήσεις για έγκριση από την Αττικό Μετρό.
- 9.2 Ο Ανάδοχος θα προετοιμάσει και θα προωθήσει στην Αττικό Μετρό το πρωτότυπο και τρία (3) αντίγραφα Αναφοράς Δοκιμών εντός δεκαπέντε (15) ημερών από το πέρας κάθε δοκιμής.
- 9.3 Εάν η Αττικό Μετρό ικανοποιηθεί ότι οι δοκιμές έχουν εκτελεστεί σύμφωνα με την Σύμβαση, και την διαδικασία δοκιμών, ο αντιπρόσωπος της Αττικό Μετρό θα υπογράψει γι' αυτό το μέρος της δοκιμής, στο κατάλληλο φύλλο δοκιμής. Με την υπογραφή της Αττικό Μετρό για όλα τα μέρη της δοκιμής, η δοκιμή είναι επιτυχής και ο Ανάδοχος θα εκδώσει και υποβάλει στην Υπηρεσία την κατάλληλη Αναφορά Δοκιμής.
- 9.4 Προτού αρχίσει η δοκιμή και η Θέση σε Λειτουργία, ο Ανάδοχος θα δημιουργήσει ένα αρχείο «Δοκιμές και Θέση σε Λειτουργία του Συστήματος» για κάθε σύστημα που θα περιέχει κατ' ελάχιστον τις παρακάτω πληροφορίες όπως απαιτείται :
1. Αναφορές Δοκιμών Εγκατάστασης (IT).
 2. Αναφορές Ανεξάρτητων Δοκιμών. (SAT).
 3. Πιστοποιητικά Ανεξάρτητων Δοκιμών (SATC).
 4. Αναφορές Δοκιμών Ενοποίησης Συστημάτων (SIT).
 5. Πιστοποιητικά Δοκιμών Ενοποίησης Συστημάτων (SITC).
 6. Κατάλογος Εκκρεμοτήτων (PUNCH LIST)
 7. Ιστορικός κατάλογος των Αιτήσεων Εργοταξιακών Αλλαγών (FCR)
 8. Ιστορικός κατάλογος Αναφορών Μη Συμμόρφωσης (NCR)
 9. Ιστορικός κατάλογος όλων των Αιτήσεων Τεχνικών Παρεκκλίσεων
 10. Ιστορικός κατάλογος όλης της Σχεδιασμένης Προληπτικής Συντήρησης (PPM) συμπεριλαμβάνοντας κατάλογο επισκευών.
 11. Κατάλογος όλων των «ως κατασκευάστηκαν» Σχεδίων, Προδιαγραφών και Ε.Μ.Σ.S (Φύλλων Υποβολής Υλικών).

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

12. Κατάλογος των Ανταλλακτικών που παραδόθηκαν και απογραφή αυτών.
 13. Κατάλογος όλων των ειδικών εργαλείων και εξοπλισμού και απογραφή αυτών.
 14. Κατάλογος Εγχειριδίων Λειτουργίας και Συντήρησης
- 9.5 Όταν το αρχείο «Δοκιμές και Θέση σε Λειτουργία του Συστήματος» είναι πλήρες, ο Ανάδοχος θα υποβάλει στην Αττικό Μετρό τρία (3) αντίγραφα του αρχείου μέσα σε ένα (1) μήνα από την ολοκλήρωση των δοκιμών.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

GS0430 ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ

1. ΚΥΡΙΑ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Είναι τα ανταλλακτικά τα οποία έχει ορίσει η ΑΜ. Τα ανταλλακτικά αυτά αφορούν το σύνολο του Έργου των οποίων την προμήθεια θα ολοκληρώσει ο Ανάδοχος προς την ΑΜ πριν την έναρξη της δοκιμαστικής λειτουργίας του Έργου. Τα ελάχιστα προβλεπόμενα ανταλλακτικά είναι:

10 Πυρανιχνευτές καπνού, 2 Κομβία αναγγελίας πυρκαγιάς, 1 Κομβίο κατάσβεσης, 1 Κομβίο διακοπής κατάσβεσης, 1 Σειρήνα, 1 Φλασαδόρος, 4 Μαγνητικοί διακόπτες θυρών, 2 Μονάδες εισόδου, 1 Βαλβίδα κατάσβεσης, 3 Ακροφύσια κατάσβεσης, 5 Φωτιστικά σώματα 1 x 54W, 2 Φωτιστικά σώματα 2 x 54W, 1 Μπάρα πανικού θύρας και 1 πλήρη μονάδα συστοιχίας βιομηχανικών ραφιών, μη συναρμολογημένη.

2. ΚΥΡΙΑ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΕΓΓΥΗΣΗΣ

Είναι τα ανταλλακτικά που απαιτούνται για την επισκευή, αποκατάσταση ελαττωμάτων, βλαβών, κακοτεχνιών και άλλων ελλείψεων που οφείλονται στον Ανάδοχο και εμπίπτουν στις συμβατικές του υποχρεώσεις καθ' όλη την περίοδο εγγύησης του Έργου.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την ευθύνη και τις δαπάνες αποθήκευσης των ανταλλακτικών του χρόνου εγγύησης και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τη διαθεσιμότητά τους.

3. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ

Η δεκαπεντάμηνη (15) εγγύηση του Έργου θα καλύπτει το σύνολο των ανταλλακτικών που είναι αποθηκευμένα στις αποθήκες της ΑΜ. Σε περίπτωση που κάποιο ανταλλακτικό διαπιστωθεί ως ελαττωματικό ή αποδειχθεί ελαττωματικό κατά τη χρήση του, αυτό θα αντικατασταθεί άμεσα από τον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι όλοι οι προμηθευτές / κατασκευαστές του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί στο Έργο (σύστημα CO2, σύστημα πυρανίχνευσης) θα παρέχουν τα απαιτούμενα ανταλλακτικά (πανομοιότυπα ή νέα αλλά συμβατά) για μία περίοδο δέκα (10) ετών μετά το τέλος του χρόνου εγγύησης του συνόλου του Έργου.

4. ΕΙΔΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Ο Ανάδοχος θα προμηθεύσει ειδικά εργαλεία που απαιτούνται για τη συντήρηση και την επισκευή του Έργου. Ο τύπος και η ποσότητα των ειδικών εργαλείων και του εξοπλισμού δοκιμής που θα παρασχεθούν στην ΑΜ θα επαρκούν έτσι ώστε να διασφαλίζεται η αποτελεσματική λειτουργία και συντήρηση των συστημάτων.