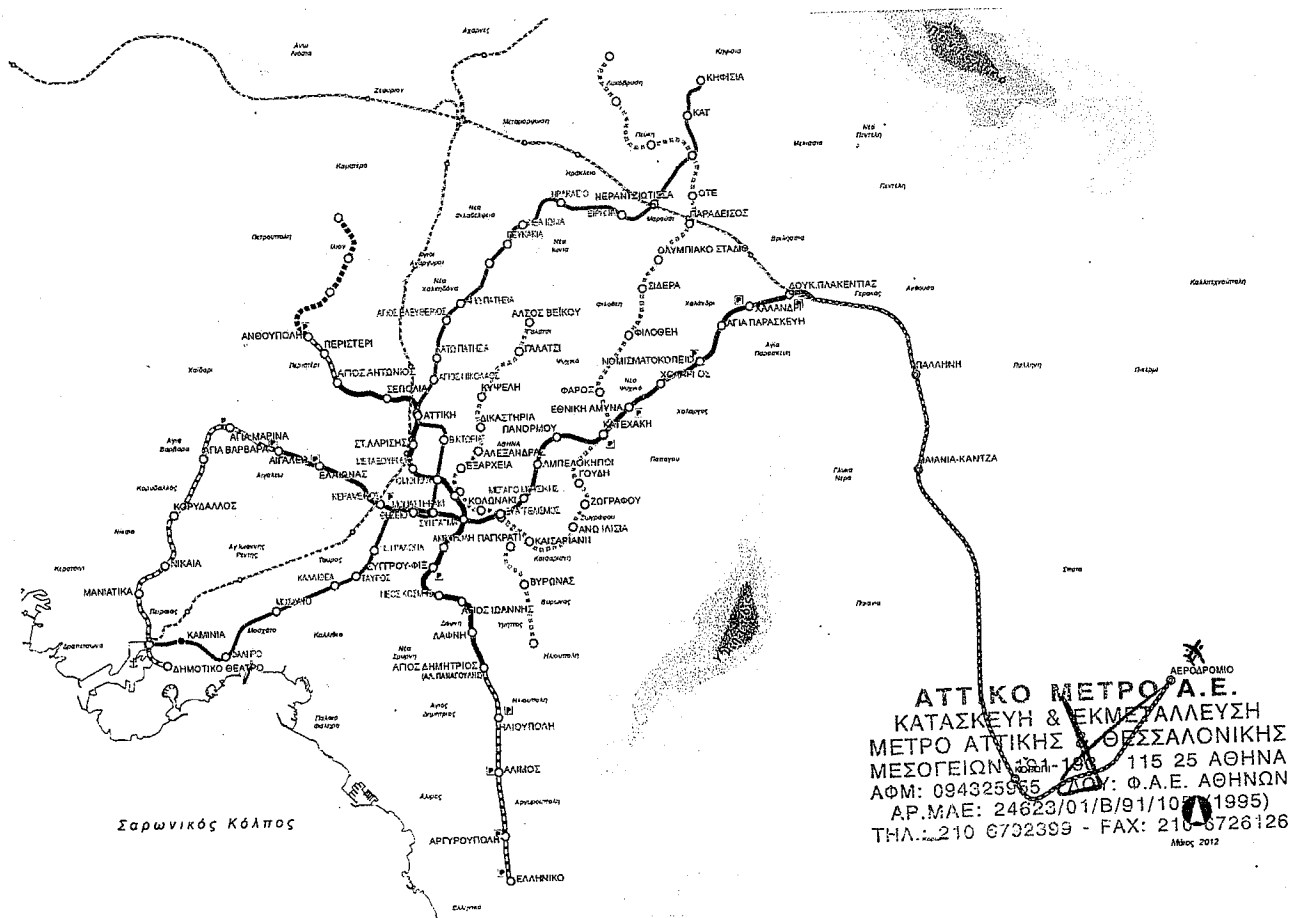


ΣΥΝΟΛΙΚΗ
ΠΡΟΕΚ/ΜΕΝΗ 60.000,00€ (χωρίς ΦΠΑ)
ΑΜΟΙΒΗ:

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ



ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Άρθρο 1	Ορισμοί
Άρθρο 2	Σύμβαση – Συμβατικά Τεύχη
Άρθρο 3	Γλώσσα της Σύμβασης
Άρθρο 4	Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών
Άρθρο 5	Αντικείμενο Εργασιών – Μεθοδολογία - Παραδοτέα
Άρθρο 6	Συνολική Προθεσμία – Τμηματικές Προθεσμίες
Άρθρο 7	Συμβατικό Τίμημα – Πληρωμές
Άρθρο 8	Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης
Άρθρο 9	Παροχή Στοιχείων από την ΑΜ στον Ανάδοχο
Άρθρο 10	Εμπιστευτικότητα
Άρθρο 11	Πνευματικά Δικαιώματα
Άρθρο 12	Επίβλεψη Εκτέλεσης της Σύμβασης
Άρθρο 13	Εξουσιοδοτημένοι Εκπρόσωποι
Άρθρο 14	Προσωπικό Αναδόχου
Άρθρο 15	Ευθύνη Αναδόχου
Άρθρο 16	Παραλαβές
Άρθρο 17	Υποκατάσταση Αναδόχου
Άρθρο 18	Λύση της Σύμβασης

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1 ΟΡΙΣΜΟΙ

- 1.1** **Αναθέτουσα Αρχή** είναι η «ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ» η οποία, χάριν συντομίας, στην παρούσα σύμβαση μπορεί να αναφέρεται ως «**ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.**» ή συντετμημένα ως **ΑΜ**.
- 1.2** **Ανάδοχος** είναι το φυσικό πρόσωπο ή το νομικό πρόσωπο ή η κοινοπραξία ή η σύμπραξη φυσικών προσώπων ή νομικών προσώπων με την οποία η ΑΜ υπέγραψε τη Σύμβαση.
- 1.3** **Σύμβαση** είναι η γραπτή συμφωνία μεταξύ της ΑΜ και του Αναδόχου για την υλοποίηση του συμβατικού αντικείμενου και η οποία αποτελείται από το σύνολο των τευχών που καθορίζονται στο άρθρο 2 της παρούσας.
- 1.4** **Υπηρεσίες** είναι το συμβατικό αντικείμενο που αναλυτικά περιγράφεται στο σύνολο των συμβατικών τευχών, η παροχή των οποίων αποτελεί το αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης, που ανατίθεται στον Ανάδοχο.
- 1.5** **Εργασίες** είναι οι επιμέρους εργασίες, στις οποίες θα προβεί και τις οποίες θα εκτελέσει ο Ανάδοχος, προκειμένου να υλοποιήσει το έργο που του έχει ανατεθεί και να το παραδώσει στην ΑΜ ως ολοκληρωμένο τελικό αποτέλεσμα, σύμφωνα με την παρούσα Σύμβαση.
- 1.6** **Συνολική Προθεσμία** είναι το προβλεπόμενο στη παρούσα Σύμβαση χρονικό διάστημα ολοκλήρωσης του συμβατικού αντικείμενου.
- 1.7** **Συμβατικό Τμήμα / Κατ' Αποκοπή Τμήμα** είναι το τμήμα που θα πληρωθεί στον Ανάδοχο (χωρίς ΦΠΑ) από την ΑΜ για την παροχή των υπηρεσιών.
- 1.8** **Αρμόδια Διεύθυνση**, είναι η Διεύθυνση της ΑΜ που θα ορισθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΜ για την παρακολούθηση, τον έλεγχο και τη διοίκηση της Σύμβασης.
- 1.9** **Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.)** της ΑΜ, είναι το όργανο που διοικεί και εκπροσωπεί την εταιρεία βάσει των άρθρων 6 και 10 του καταστατικού της και ιδίως αποφασίζει για κάθε μεταβολή των όρων της Σύμβασης ή άλλων στοιχείων αυτής.

ΑΡΘΡΟ 2 ΣΥΜΒΑΣΗ - ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΤΕΥΧΗ

Η Σύμβαση αποτελείται από τα παρακάτω τεύχη, τα οποία ορίζονται ως συμβατικά, αλληλοσυμπληρώνονται και αποτελούν ένα ενιαίο σύνολο, η δε σειρά ισχύος αυτών, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους, καθορίζεται ως εξής:

- Το Ιδιωτικό Συμφωνητικό.
- Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.
- Η Προκήρυξη με τα συνημμένα της
- Η Συγγραφή Υποχρεώσεων.

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 151-193 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ: 094325955 - ΔΟΥ: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ.ΜΑΕ: 24623/01/Β/91/105 (1995)
ΤΗΛ.: 210 6792390 - FAX: 210 6726126

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 3 ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 3.1** Επίσημη γλώσσα της παρούσας σύμβασης ορίζεται η Ελληνική και σε αυτή θα συντάσσονται όλα τα έγγραφα, αλληλογραφία, κλπ. μεταξύ των συμβαλλομένων μερών.
- 3.2** Η επικοινωνία, προφορική ή γραπτή, μεταξύ της ΑΜ και του Αναδόχου θα διεξάγεται στην Ελληνική γλώσσα.
- 3.3** Τα παραδοτέα θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα. Οι περιλήψεις με τις βασικές παραδοχές και συμπεράσματα της χρηματοοικονομικής ανάλυσης βιωσιμότητας και της κοινωνικοοικονομικής ανάλυσης σκοπιμότητας θα συνταχθούν και στην αγγλική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 4 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

- 4.1** Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από τους όρους των Συμβατικών Τευχών και συμπληρωματικά από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.
- 4.2** Σε περίπτωση που ανακύψουν διαφωνίες μεταξύ του Αναδόχου και της ΑΜ κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, τα μέρη θα καταβάλουν κάθε δυνατή προσπάθεια να τις επιλύσουν με καλή πίστη και συνεργασία.
- 4.3** Αν η φιλική διευθέτηση οποιασδήποτε διαφωνίας δεν καταστεί δυνατή, αρμόδια για την επίλυση της είναι αποκλειστικά τα καθ' ύλη αρμόδια Δικαστήρια Αθηνών.

ΑΡΘΡΟ 5 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

5.1 Αντικείμενο εργασιών

Το αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών για την εκπόνηση μελετών κόστους – οφέλους για τα παρακάτω έργα του Μετρό της Αθήνας:

- α) Επέκταση της Γραμμής 2 του Μετρό Αθήνας, τμήμα Άγιος Δημήτριος - Ελληνικό
- β) Επέκταση της Γραμμής 3 του Μετρό Αθήνας, τμήμα Αγία Μαρίνα (πρώην Χαϊδάρη) – Πειραιάς.

Το έργο της επέκτασης προς Ελληνικό χρηματοδοτήθηκε στα πλαίσια του Ταμείου Συνοχής II (ΤΣ II) με περίοδο επιλεξιμότητας έως τις 31/12/2010. Εξαιρέση αποτελούν τα υποέργα που αφορούν στην προμήθεια και εγκατάσταση των ειδικών Η/Μ συστημάτων, καθώς και στην προμήθεια των συρμών της επέκτασης, για τα οποία δε δηλώθηκαν δαπάνες στα πλαίσια του ΤΣ II. Οι συμβάσεις αυτές έχουν προταθεί για ένταξη, ως νέο έργο, από την Αττικό Μετρό Α.Ε. στα πλαίσια του ΕΣΠΑ και του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ενίσχυση της Προσπελασιμότητας» (ΕΠ-ΕΠ), προκειμένου να εξασφαλισθεί η χρηματοδότησή τους.

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 197-193 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ: 094325905 - ΔΟΥ: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ.ΜΑΕ: 2002/01/Β/91/105 (1995)
ΤΗΛ: 210 6726126 - FAX: 210 6726126

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Όσον αφορά στο έργο της επέκτασης προς Πειραιά, με την υπ' αριθ. 9534/24.12.2009 απόφαση της ΕΥΔ/ΕΠ-ΕΠ εντάχθηκε προς χρηματοδότηση στα πλαίσια του ΕΣΠΑ και του ΕΠ-ΕΠ.

Τα παραπάνω έργα εμπίπτουν στην κατηγορία των «μεγάλων έργων» κατά το άρθρο 39 του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1083/2006, και απαιτείται, για κάθε ένα χωριστά, η υποβολή προς τις αρμόδιες ελληνικές αρχές (Διαχειριστική Αρχή, ΥΠΟΙΑΝ) Αίτησης Επιβεβαίωσης Συνδρομής, η οποία συνοδεύεται, μεταξύ άλλων, από μελέτη κόστους – οφέλους. Τα παραπάνω διαβιβάζονται στη συνέχεια προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και αποτελούν απαραίτητη προϋπόθεση για τη συγχρηματοδότηση του έργου.

Οι μελέτες κόστους – οφέλους που θα εκπονηθούν θα περιλαμβάνουν:

- Χρηματοοικονομική Ανάλυση Βιωσιμότητας (με ανάλυση ευαισθησίας και κινδύνων)
- Κοινωνικοοικονομική Ανάλυση Σκοπιμότητας (με ανάλυση ευαισθησίας και κινδύνων)
- Αναλυτικά αποτελέσματα αυτών για τις ανάγκες συμπλήρωσης της Αίτησης Επιβεβαίωσης Συνδρομής (Έντυπο Ε.Ι.1.6).

Αναλυτικότερα το αντικείμενο των μελετών είναι ως παρακάτω:

α) Η Χρηματοοικονομική ανάλυση βιωσιμότητας θα περιέχει:

- Περιγραφή της μεθοδολογίας
- Διάρκεια οικονομικής ζωής του έργου
- Επενδυτικό κόστος
- Κόστος λειτουργίας και συντήρησης κατά τη διάρκεια ζωής του έργου
- Δημιουργούμενα έσοδα κατά τη διάρκεια ζωής του έργου, υπολειμματική αξία
- Ανάλυση των προεξοφλημένων ταμειακών ροών για τρία (3) τουλάχιστον σενάρια
- Εξαγωγή χρηματοοικονομικών δεικτών (IRR, B/C, NPV), financing gap, ποσοστό κοινοτικής συνδρομής.
- Ανάλυση κινδύνων
- Ανάλυση ευαισθησίας (+20% κόστος επένδυσης και -20% έσοδα, $\pm 1\%$ επιτόκιο προεξόφλησης)
- Περίληψη στην ελληνική και αγγλική γλώσσα με τις βασικές παραδοχές και συμπεράσματα των ανωτέρω αναλύσεων.

β) Η Κοινωνικοοικονομική ανάλυση σκοπιμότητας θα περιέχει:

- Περιγραφή της μεθοδολογίας
- Άμεσα και έμμεσα κόστη και ωφέλειες κατά το στάδιο κατασκευής

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 193 - 193 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ: 094325959 ΔΟΥ: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ.ΜΑΕ: 24620/01/Β/91/105 (1995)
ΤΗΛ.: 210 6792099 - FAX: 210 6726126

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

- Άμεσα και έμμεσα κόστη και ωφέλειες κατά το στάδιο λειτουργίας, ποσοστιαία ανάλυση ωφελειών (χρόνος χρηστών Δ.Σ. και Ι.Χ. , λειτουργικό κόστος Ι.Χ. και Δ.Σ., ατυχήματα, ρύπανση)
 - Κυριότερες υποθέσεις για αξιολόγηση του κόστους και των ωφελειών
 - Εκτίμηση κόστους και ωφελειών που δεν μπορούν να ποσοτικοποιηθούν πλήρως
 - Σφαιρική αξιολόγηση των κοινωνικο-οικονομικών δαπανών και κερδών των έργων
 - Εκτίμηση επιπτώσεων στην απασχόληση και στο ΑΕΠ.
 - Εξωτερικά κόστη που συνεπάγονται οι υποδομές.
 - Εξαγωγή κοινωνικοοικονομικών δεικτών (ERR, ENPV, B/C) και θέσεων εργασίας
 - Ανάλυση κινδύνων
 - Ανάλυση ευαισθησίας (+20% κόστος επένδυσης και -20% έσοδα, $\pm 1\%$ επιτόκιο προεξόφλησης)
 - Περίληψη στην ελληνική και αγγλική γλώσσα με τις βασικές παραδοχές και συμπεράσματα των ανωτέρω αναλύσεων.
- γ) Αναλυτικά αποτελέσματα των παραπάνω αναλύσεων για τις ανάγκες συμπλήρωσης της Αίτησης Επιβεβαίωσης Συνδρομής σύμφωνα με το Έντυπο Ε.Ι.1.6 :
- Παράγραφος Ε του Εντύπου Ε.Ι.1.6: Ανάλυση Κόστους – Οφέλους (με παρουσίαση των πινάκων της παραγράφου)

5.2

Μεθοδολογία

Για τη σύνταξη των μελετών κόστους – οφέλους ισχύουν:

- α) ο νέος οδηγός της Ε.Ε. για τις αναλύσεις Κ/Ο «μεγάλων έργων» (6/2008)
- β) το Μεθοδολογικό Έγγραφο Εργασίας 4 της Γενικής Διεύθυνσης Περιφερειακής Πολιτικής (WD 4: CBA Guidelines for 2007-2013) της Ε.Ε για την προγραμματική περίοδο 2007-2013 (8/2006)
- γ) το ενημερωτικό σημείωμα “COCOF 07/0074/04-EN” που αφορά στο άρθρο 55 του κοινοτικού κανονισμού ΕΚ 1083/2006 για έργα που παράγουν έσοδα.
- δ) οι οδηγίες (αρ. εντύπου Ο.Ε.Ι.1_5 έκδοση 2^η / 05.08.2009) που έχει εκδώσει η Γενική Γραμματεία Επενδύσεων και Ανάπτυξης σχετικά με τη χρηματοοικονομική ανάλυση για τα έργα των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ που παράγουν έσοδα.

Επίσης θα πρέπει να ληφθεί υπόψη το έντυπο ΕΙ.1.6 του εγχειριδίου διαδικασιών διαχείρισης και ελέγχου συγχρηματοδοτούμενων πράξεων, όπως ισχύει.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

5.3 Παραδοτέα Σύμβασης

Στα πλαίσια των υπηρεσιών που θα παρέχει ο Ανάδοχος θα υποβάλλει σταδιακά τα παρακάτω παραδοτέα:

- Χρηματοοικονομική ανάλυση επέκτασης προς Ελληνικό
- Χρηματοοικονομική ανάλυση επέκτασης προς Πειραιά
- Κοινωνικοοικονομική ανάλυση επέκτασης προς Ελληνικό
- Κοινωνικοοικονομική ανάλυση επέκτασης προς Πειραιά
- Αποτελέσματα αναλύσεων για τις ανάγκες συμπλήρωσης της Αίτησης Επιβεβαίωσης Συνδρομής της Επέκτασης προς Ελληνικό
- Αποτελέσματα αναλύσεων για τις ανάγκες συμπλήρωσης της Αίτησης Επιβεβαίωσης Συνδρομής της Επέκτασης προς Πειραιά

Τα ενδιάμεσα παραδοτέα παραδίδονται εις διπλούν. Τα τελικά παραδοτέα παραδίδονται εις πενταπλούν και σε ηλεκτρονική μορφή.

ΑΡΘΡΟ 6 ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ – ΤΜΗΜΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

Ο καθαρός χρόνος μέσα στον οποίο θα ολοκληρωθεί το σύνολο του αμιγώς μελετητικού αντικειμένου της σύμβασης ορίζεται σε ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Στα πλαίσια των υπηρεσιών που θα παρέχει ο Ανάδοχος θα υποβάλλει σταδιακά τα παρακάτω παραδοτέα:

A) Επέκταση της Γραμμής 2 του Μετρό Αθήνας, τμήμα Άγιος Δημήτριος - Ελληνικό:

- Χρηματοοικονομική ανάλυση σε 45 ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.
- Κοινωνικοοικονομική ανάλυση σε 60 ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.
- Αποτελέσματα αναλύσεων για τις ανάγκες συμπλήρωσης της Αίτησης Επιβεβαίωσης Συνδρομής σε 60 ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

B) Επέκταση της Γραμμής 3 του Μετρό Αθήνας, τμήμα Αγία Μαρίνα (πρώην Χαϊδάρη) – Πειραιάς:

- Χρηματοοικονομική ανάλυση σε 75 ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.
- Κοινωνικοοικονομική ανάλυση σε 90 ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.
- Αποτελέσματα αναλύσεων για τις ανάγκες συμπλήρωσης της Αίτησης Επιβεβαίωσης Συνδρομής σε 90 ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 111/193 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ: 004626057 - ΔΟΥ: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ.ΜΑΕ: 24623/01/Β/91/105 (1995)
ΤΗΛ.: 210 6762300 - FAX: 210 6726126

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Η συνολική διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε εκατό (100) ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της.

Σε περίπτωση που η εκτέλεση των εργασιών της Σύμβασης καθυστερεί για λόγους ανωτέρας βίας ή από υπαιτιότητα της ΑΜ, και εφόσον δεν συντρέχει υπαιτιότητα του Αναδόχου, η ΑΜ θα καθορίσει την επίπτωση στο χρόνο εκτέλεσης των εργασιών του Αναδόχου και θα χορηγήσει σχετική παράταση προθεσμιών υποβολής των παραδοτέων εργασιών, κατόπιν αιτήσεως του Αναδόχου, ο οποίος δεν δικαιούται να λάβει καμία περαιτέρω αποζημίωση ή αναπροσαρμογή τιμήματος.

ΑΡΘΡΟ 7 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ – ΠΛΗΡΩΜΕΣ

7.1 Το Συμβατικό Τμήμα είναι το Κατ' Αποκοπή Τμήμα που ορίζεται στο Ιδιωτικό Συμφωνητικό και είναι αυτό που έχει προσφερθεί από τον Ανάδοχο με την οικονομική του προσφορά. Στο Συμβατικό αυτό Τμήμα έχει συνυπολογισθεί και περιλαμβάνεται όλο το κόστος και οι κάθε φύσης και μορφής δαπάνες του Αναδόχου για την άρτια εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων, δηλαδή μισθοί, άδειες, εργοδοτικές εισφορές, αποζημιώσεις, δώρα προσωπικού, επιδόματα, τυχόν υπερωριακή απασχόληση, έξοδα ασφαλίσων προσωπικού και γενικά κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη, τα γενικά έξοδα, οι δαπάνες του Αναδόχου και το όφελός του. Γενικά, περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα και δαπάνες του Αναδόχου άμεσα ή έμμεσα συνδεόμενα με την παροχή υπηρεσιών, εκτός του ΦΠΑ. Ο Ανάδοχος ουδεμία άλλη απαίτηση έχει από την ΑΜ πέρα από το ποσό του συμβατικού τιμήματος για την εκτέλεση των εργασιών σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.

7.2 Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά (επί του Κατ'Αποκοπή τιμήματος) ως εξής :

- 10% Προκαταβολή. Η προκαταβολή είναι άτοκη και χορηγείται στον Ανάδοχο έναντι ισόποσης εγγυητικής επιστολής η οποία θα συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα της Προκήρυξης που αφορά την Εγγυητική Καλής Εκτέλεσης.
- 40% μετά την υποβολή και έγκριση από την ΑΜ της χρηματοοικονομικής και κοινωνικοοικονομικής ανάλυσης και των αποτελεσμάτων αναλύσεων για τις ανάγκες συμπλήρωσης της Αίτησης Επιβεβαίωσης Συνδρομής της Επέκτασης της Γραμμής 2 του Μετρό Αθήνας, τμήμα Άγιος Δημήτριος - Ελληνικό
- 40% μετά την υποβολή και έγκριση από την ΑΜ της χρηματοοικονομικής και κοινωνικοοικονομικής ανάλυσης και των αποτελεσμάτων αναλύσεων για τις ανάγκες συμπλήρωσης της Αίτησης Επιβεβαίωσης Συνδρομής της Επέκτασης της Γραμμής 3 του Μετρό Αθήνας, τμήμα Αγία Μαρίνα (πρώην Χαϊδάρι) – Πειραιάς
- 10% με την οριστική παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης σύμφωνα με το Άρθρο 16.2 της παρούσας.

Σημειώνεται ότι για να γίνει οποιαδήποτε καταβολή θα πρέπει να έχει προηγηθεί η έγκριση των συγκεκριμένων παραδοτέων των αντιστοιχούν

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΩΝ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 191, 193 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ: 094325955 - ΑΔΥ: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ.ΜΑΕ: 24323/01/Β/91/105 (1995)
ΤΗΛ.: 210 6722499 - FAX: 210 6726126

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

αναλύσεων της κάθε επέκτασης, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο άρθρο 16.1 της παρούσας.

Για την πληρωμή ο Ανάδοχος θα εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, θεωρημένο από την αρμόδια Οικονομική Υπηρεσία, για τις συγκεκριμένες παρασχεθείσες υπηρεσίες.

Κατά την πληρωμή, μαζί με το τιμολόγιο, θα υποβάλλονται στην ΑΜ όλα τα προβλεπόμενα από το Νόμο δικαιολογητικά (φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα και ό,τι άλλο απαιτηθεί).

Η πληρωμή θα γίνει εντός 30 ημερών από την παραλαβή του τιμολογίου και υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί όλα τα δικαιολογητικά από τον Ανάδοχο.

Διευκρινίζεται ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.1642/86 για την εφαρμογή του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΕΚ Α'25) ο ΦΠΑ βαρύνει την ΑΜ.

ΑΡΘΡΟ 8 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

8.1 Για την υπογραφή της σύμβασης θα απαιτηθεί ο Ανάδοχος να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ύψους 10% επί της συνολικής προεκτιμώμενης αμοιβής χωρίς ΦΠΑ. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που θα εκδώσει ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωτικά σύμφωνη με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται στην Προκήρυξη. Σε περίπτωση κοινοπραξίας η εγγυητική επιστολή πρέπει να είναι κοινή υπέρ όλων των μελών της Αναδόχου Κοινοπραξίας.

8.2 Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα εγγυάται την οφειλόμενη, πλήρη, άρτια και έγκαιρη υλοποίηση του Συμβατικού Αντικειμένου με πιστή τήρηση των απαιτήσεων, προδιαγραφών, όρων και προϋποθέσεων της Σύμβασης. Η ΑΜ διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει οποιαδήποτε στιγμή με έγγραφη δήλωσή της στην εκδότρια Τράπεζα την κατάπτωση όλου ή μέρους του ποσού της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης για την ικανοποίηση απαιτήσεων της κατά του Αναδόχου, που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση και που οφείλονται στη μη τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων.

8.3 Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης αποδίδεται άτοκα στον Ανάδοχο μετά την διενέργεια της οριστικής παραλαβής του συνόλου του έργου εφόσον δεν εκκρεμούν αξιώσεις της ΑΜ για οποιαδήποτε αθέτηση των όρων της Σύμβασης και εφόσον δεν έχει υπάρξει λόγος για κατάπτωση της, ολική ή μερική.

ΑΡΘΡΟ 9 ΠΑΡΟΧΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΜ ΣΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

9.1 Η Α.Μ. θα χορηγήσει στον Ανάδοχο τα εξής:

- Κυκλοφοριακά στοιχεία. Θα χορηγηθούν στοιχεία για τουλάχιστον ένα μέσο-μακροπρόθεσμο χρονικό ορίζοντα (2020) με και χωρίς την αντίστοιχη επέκταση (εξοικονόμηση χρόνου χρηστών Δ.Σ., εξοικονόμηση οχηματοχιλιομέτρων, κλπ.). Ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργασθεί με την Α.Μ. ώστε να αξιολογήσει και επικαιροποιήσει τα υπάρχοντα στοιχεία.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

προκειμένου να προβεί σε αξιόπιστες εκτιμήσεις για μελλοντικούς κυκλοφοριακούς φόρτους και επιβατική κίνηση.

- Στοιχεία για τα χαρακτηριστικά λειτουργίας (εμπορική ταχύτητα, συχνότητα, κλπ.)
- Στοιχεία για την αξία χρόνου μετακίνησης
- Στοιχεία για την τιμολογιακή πολιτική
- Στοιχεία κόστους (δαπάνες και προϋπολογισμούς) και χρονοδιαγράμματα των έργων)
- Στοιχεία για τη χρηματοδότηση των έργων (ένταξη σε προγράμματα, δάνεια, κ.λπ.).

9.2 Όλο το υλικό, το οποίο θα παρασχεθεί από την ΑΜ στον Ανάδοχο, μέσα στο πλαίσιο της υλοποίησης της σύμβασης, θα παραμείνει στην κυριότητα της ΑΜ. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να το επιστρέφει στην ΑΜ αμέσως μόλις παύει να είναι απαραίτητο για τους σκοπούς της Σύμβασης, ή αμέσως μετά την λήξη ισχύος ή λύση της Σύμβασης, ή μετά από απαίτηση της ΑΜ.

9.3 Ο Ανάδοχος δε θα χρησιμοποιήσει, χωρίς προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της ΑΜ, το υλικό της ΑΜ για οποιονδήποτε άλλο σκοπό εκτός από αυτούς που απαιτεί η εκτέλεση της Σύμβασης, ούτε θα παραδώσει, γνωστοποιήσει ή επιτρέψει σε οποιοδήποτε τρίτο την κατοχή ή χρήση του σχετικού υλικού.

ΑΡΘΡΟ 10 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

10.1 Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, οφείλει να τηρήσει απόρρητα οποιαδήποτε έγγραφα, στοιχεία ή πληροφορίες περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση της Σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του. Δε δικαιούται χωρίς την προηγούμενη συγκατάθεση της ΑΜ:

- Να χρησιμοποιήσει κάποιες από τις εν λόγω πληροφορίες για σκοπό άλλο από τον αναγκαίο για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων.
- Να γνωστοποιεί κάποιες από τις εν λόγω πληροφορίες σε οποιοδήποτε άλλο τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εκτός όσων βρίσκονται σε άμεση ή έμμεση επαγγελματική εξάρτηση από τον Ανάδοχο κατά την υλοποίηση της Σύμβασης. Η αποκάλυψη πληροφοριών σε οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο θα πρέπει να γίνεται σύμφωνα με την αρχή της εμπιστευτικότητας με την οποία ο Ανάδοχος υποχρεούται να τον δεσμεύσει και μόνο στο βαθμό που αυτό είναι αναγκαίο για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων προς την ΑΜ.

10.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ότι κάθε στέλεχος ή συνεργάτης του, ο οποίος θα συνεργάζεται για την υλοποίηση της σύμβασης, θα δεσμεύεται από τους όρους τήρησης του απορρήτου των πληροφοριών με αυτούς που προβλέπονται στο παρόν άρθρο.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

- 10.3** Τα όσα προβλέπονται στο άρθρο αυτό θα εξακολουθούν να ισχύουν και μετά την λήξη ισχύος ή λύση της Σύμβασης. Σε αντίθετη περίπτωση η ΑΜ θα αξιώσει σύμφωνα με το νόμο την αποκατάσταση κάθε ζημίας που θα υποστεί.

ΑΡΘΡΟ 11 ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Όλα τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας τα οποία θα παραχθούν από τον Ανάδοχο κατά την υλοποίηση της Σύμβασης θα εκχωρηθούν στην ΑΜ, η οποία θα δικαιούται να τα νέμεται, χρησιμοποιεί και εκμεταλλεύεται κατά την βούλησή της. Σε περίπτωση όπου ο Ανάδοχος χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση των εργασιών και την υλοποίηση της σύμβασης οποιαδήποτε δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας τρίτων (ενδεικτικά: λογισμικό, σήματα κατατεθέντα, ευρεσιτεχνίες, μη ελεύθερα διαθέσιμη τεχνολογία, κλπ.) θα πρέπει να έχει προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε να εξασφαλίσει τις απαιτούμενες άδειες για την χρήση των εν λόγω δικαιωμάτων.

ΑΡΘΡΟ 12 ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 12.1** Ο Ανάδοχος θα εκτελέσει τις Εργασίες της Σύμβασης υπό την επίβλεψη της ΑΜ. Η επίβλεψη αυτή αφορά τον έλεγχο τήρησης από τον Ανάδοχο των όρων της Σύμβασης και γενικότερα των συμβατικών του υποχρεώσεων, αλλά σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις ευθύνες του για τις παραλείψεις ή σφάλματα κατά την εκτέλεση των Εργασιών της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την αρτιότητα των Εργασιών του, σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της τεχνικής. Κάθε ελάττωμα ή έλλειψη των παραδοτέων Εργασιών, διορθώνεται από τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη.
- 12.2** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει κάθε εντολή, οδηγία και υπόδειξη της ΑΜ που απορρέει από τους όρους της Σύμβασης.
- 12.3** Η επίβλεψη της Σύμβασης από την ΑΜ θα γίνεται από την Αρμόδια Διεύθυνση που θα οριστεί με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΜ, η οποία και θα γνωστοποιηθεί στον Ανάδοχο, αμέσως μετά την υπογραφή της Σύμβασης.
- 12.4** Η ως άνω Αρμόδια Διεύθυνση, θα ορίσει στη συνέχεια, με απόφασή της που θα γνωστοποιηθεί στον Ανάδοχο, ένα φυσικό πρόσωπο, από το επιστημονικό προσωπικό της, ως Επιβλέποντα της Σύμβασης.
- 12.5** Ο Ανάδοχος θα συνεργάζεται στενά με τον Επιβλέποντα και θα παρέχει τα απαραίτητα στοιχεία διευκολύνοντας το συντονισμό και τον έλεγχο των προσφερομένων υπηρεσιών ώστε αυτές να μην αποκλίνουν από τα προβλεπόμενα επίπεδα επάρκειας και συμμόρφωσης με τις συμβατικές υποχρεώσεις του.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 13 ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΙ

- 13.1 Μετά την υπογραφή της σύμβασης η ΑΜ και ο Ανάδοχος θα ορίσουν τα φυσικά πρόσωπα που θα τους εκπροσωπούν καθ' όλη την διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ενεργούν στο όνομα και για λογαριασμό τους θα υπογράφουν όλα τα έγγραφα και την αλληλογραφία μεταξύ των μερών.
- 13.2 Οποιαδήποτε αλλαγή των εκπροσώπων αυτών θα γνωστοποιείται εκ των προτέρων, εγγράφως στο άλλο συμβαλλόμενο μέρος.

ΑΡΘΡΟ 14 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 14.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της Σύμβασης στην Ομάδα Εκπόνησης των Μελετών τα άτομα τα οποία δηλώθηκαν ως εξειδικευμένο προσωπικό σύμφωνα με τα άρθρα 11.β και 12.6.2 της Προκήρυξης, κατά τη διαδικασία του διαγωνισμού. Η αντικατάσταση οποιουδήποτε στελέχους της Ομάδας από τον Ανάδοχο κατ' αρχάς δεν επιτρέπεται (εκτός αν γίνεται κατ' απαίτηση της ΑΜ). Σε εξαιρετικές περιπτώσεις θα επιτρέπεται όταν ζητηθεί τεκμηριωμένα από τον Ανάδοχο και συντρέχει σπουδαίος λόγος αποχώρησης από την Ομάδα. Η Αρμόδια Διεύθυνση ερευνά τους λόγους της αποχώρησης ώστε να διαπιστώσει την συνδρομή σπουδαίου λόγου και μπορεί να εγκριθεί η αναπλήρωση του υπόψη στελέχους με απόφαση του ΔΣ της ΑΜ κατόπιν εισηγήσεως της αρμόδιας Διεύθυνσης, με αντίστοιχο στέλεχος ίσης τουλάχιστον εμπειρίας.
- 14.2 Όλο το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει την απαιτούμενη τεχνική κατάρτιση, επαγγελματική πείρα για την καλή και επιτυχή εκπλήρωση των καθηκόντων του. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την εν γένει επαγγελματική συμπεριφορά ολοκλήρου του προσωπικού και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την επιλογή, επιστημονική κατάρτιση, εμπειρία του Προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση της Σύμβασης.
- 14.3 Η ΑΜ δικαιούται, κατά την κρίση της, να απαιτεί αιτιολογημένα την αντικατάσταση, εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση αυτής προς τον Ανάδοχο, οποιουδήποτε προσώπου το οποίο θα αποδειχθεί ανεπαρκές ή δεν θα τηρήσει την κατάλληλη επαγγελματική συμπεριφορά, τις διατάξεις της Σύμβασης, τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς και τις οδηγίες των αρμοδίων οργάνων της ΑΜ. Όλες οι δαπάνες αντικατάστασης του ή των προσώπου(ων) (συμπεριλαμβανομένων αντικαταστάσεων για λόγους ασθένειας ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο), βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.
- 14.4 Ο Ανάδοχος θα ενεργεί ως ανεξάρτητος κατά την έννοια των άρθρων 681 και επόμενα του Αστικού Κώδικα και όχι ως εκπρόσωπος ή προστηθείς της ΑΜ, διατηρώντας πλήρη έλεγχο επί του προσωπικού του και γενικότερα των συνεργατών του και των προμηθευτών του.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 15 ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 15.1** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει την Σύμβαση κατά τον πλέον άρτιο από άποψη επιστήμης, τέχνης και πρακτικής τρόπο και σε κάθε περίπτωση με τα υψηλότερα διεθνώς αναγνωρισμένα επαγγελματικά πρότυπα, πλήρως και εμπρόθεσμα και πάντως κατά τρόπο ώστε να ικανοποιεί τις απαιτήσεις της ΑΜ, έχοντας την πλήρη ευθύνη για την αρτιότητα του αποτελέσματος της Σύμβασης.
- 15.2** Στην περίπτωση μη προσήκουσας εκτέλεσης των εργασιών από τον Ανάδοχο, όταν δηλαδή αυτές δεν έχουν τις συνομολογηθείσες ιδιότητες ή εμφανίζουν ελλείψεις, τότε η ΑΜ με την επιφύλαξη παντός άλλου δικαιώματός της και κατά την ελεύθερη κρίση της, δύναται να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την επανεκτέλεση μέρους ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου, ώστε αυτό να είναι σύμφωνο με τους όρους της σύμβασης.
- 15.3** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει τα στοιχεία που του παρέχει η ΑΜ. Αν τα στοιχεία είναι ανακριβή, ασαφή ή γενικώς ανεπαρκή και επηρεάζουν την αρτιότητα της εργασίας του και εφόσον ο ανάδοχος μπορεί να το διαπιστώσει, ειδοποιεί εγγράφως και χωρίς υπαίτια καθυστέρηση την ΑΜ.
- 15.4** Ο Ανάδοχος έχει την ευθύνη της έγκαιρης περάτωσης της σύμβασης και είναι υποχρεωμένος να εκτελέσει το σύνολο των εργασιών που απαιτούνται για το σκοπό αυτό τηρώντας τις προθεσμίες.

ΑΡΘΡΟ 16 ΠΑΡΑΛΑΒΕΣ

- 16.1** Η Αρμόδια Διεύθυνση είναι αρμόδια για την παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων και του συνόλου της Σύμβασης.
- Ο Ανάδοχος προετοιμάζει και υποβάλλει στην ΑΜ τμηματικά κατά την εξέλιξη τα παραδοτέα της Σύμβασης. Η ΑΜ αξιολογεί την ποσοτική πληρότητα/αρτιότητα των παραδοτέων και το αργότερο εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών είτε προβαίνει στην έγκριση των συγκεκριμένων παραδοτέων, είτε διαβιβάζει στον Ανάδοχο τα σχόλια και τις παρατηρήσεις της. Στην περίπτωση παρατηρήσεων και σχολίων, εκτιμώντας το εύρος των απαιτούμενων αλλαγών η Αρμόδια Διεύθυνση καθορίζει το χρονικό διάστημα λήψης των απαραίτητων διορθωτικών μέτρων και επανυποβολής των στοιχείων. Η έγκριση διενεργείται μετά την ικανοποιητική ενσωμάτωση στα παραδοτέα των παρατηρήσεων της ΑΜ. Η έγκριση πιστοποιείται με έγγραφο της Αρμόδιας Διεύθυνσης το οποίο κοινοποιείται στον Ανάδοχο και αποτελεί την προσωρινή παραλαβή.
- 16.2** Η οριστική παραλαβή των μελετών πραγματοποιείται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΜ μετά την έγκριση των τελευταίων παραδοτέων, τη σύμφωνη γνώμη της Διαχειριστικής Αρχής (ΕΥΔ/ΕΠ-ΕΠ) για τις υπόψη μελέτες και μετά την έκδοση βεβαίωσης της αρμόδιας Διεύθυνσης για την περαίωση των εργασιών της σύμβασης.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Για τη σύμφωνη γνώμη της Διαχειριστικής Αρχής η πλήρης μελέτη κάθε επέκτασης θα σταλεί στην ΕΥΔ/ΕΠ-ΕΠ για διατύπωση τυχόν παρατηρήσεων. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβεί στις συμπληρώσεις και στις διορθώσεις που τυχόν υποδειχθούν από την ΕΥΔ/ΕΠ-ΕΠ εντός δεκαπέντε ημερολογιακών ημερών χωρίς πρόσθετη αμοιβή. Το ανωτέρω διάστημα που θα απαιτηθεί δε συμπεριλαμβάνεται στον καθαρό χρόνο του άρθρου 6 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 17 ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η υποκατάσταση του Αναδόχου στην εκτέλεση της Σύμβασης εν όλω ή εν μέρει από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο και η εκχώρηση σε τρίτον μέρους ή του συνόλου του Συμβατικού Αντικειμένου ρητά απαγορεύεται. Σε αντίθετη περίπτωση η ΑΜ δικαιούται να καταγγείλει την Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 18 ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

18.1 Η Σύμβαση λύεται αυτοδίκαια εάν, οπότεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί σε αναγκαστική διαχείριση ή σε καθεστώς εκκαθάρισης.

18.2 Η Σύμβαση λύεται επίσης συνεπεία καταγγελίας της από την ΑΜ σε περίπτωση μη τήρησης εκ μέρους του Αναδόχου των συμβατικών του υποχρεώσεων, ιδίως εάν ο Ανάδοχος :

- δεν παρέχει υπηρεσίες σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Σύμβασης ή αρνείται να συμμορφωθεί με αυτές,
- δεν τηρεί το χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης ή καθυστερεί ανυπαίτια την έναρξη των εργασιών ή δεν πραγματοποιεί πρόοδο, θέτοντας με τον τρόπο αυτό σε κίνδυνο την εμπρόθεσμη πραγμάτωση του Συμβατικού αντικειμένου,
- εγκαταλείπει ή αρνείται να εκτελέσει εργασίες σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης για τις οποίες λαμβάνει οδηγίες ή σχετικές εντολές από την ΑΜ,

Σε περίπτωση που θα συντρέξει λόγος καταγγελίας της Σύμβασης, η ΑΜ θα ειδοποιήσει εγγράφως τον Ανάδοχο για το είδος της παράβασης και την πρόθεσή της να προχωρήσει στην καταγγελία της Σύμβασης θέτοντας εύλογη προθεσμία συμμόρφωσης.

Εάν ο Ανάδοχος δεν θεραπεύσει την παράβαση εντός της ορισθείσας προθεσμίας ή δεν αποδείξει με ικανοποιητικά στοιχεία τη λήψη άμεσων μέτρων για την θεραπεία της παράβασης αυτής, η ΑΜ δικαιούται να προχωρήσει στην καταγγελία της Σύμβασης.

18.3 Σε όλες τις περιπτώσεις λύσης της Σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργασθεί με την ΑΜ για την διαβίβαση πληροφοριών και την παράδοση των εργασιών που έχουν ολοκληρωθεί ή βρίσκονται σε εξέλιξη. Ο Ανάδοχος υποχρεούται επίσης να συνεργασθεί για τη σύνταξη του σχετικού

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

πρωτοκόλλου παραλαβής των εκτελεσθεισών Εργασιών. Το πρωτόκολλο συντάσσεται από την Αρμόδια Διεύθυνση και σύμφωνα με σχετική έκθεση του Επιβλέποντος την εκτέλεση της Σύμβασης. Η μη συνεργασία του Αναδόχου δεν αναβάλλει ούτε τον έλεγχο, ούτε την παραλαβή από την ορισθείσα επιτροπή των εκτελεσθεισών εργασιών. Επιτροπή, εξάλλου, που θα ορίσει η ΑΜ θα πιστοποιήσει το κόστος των εκτελεσθεισών εργασιών και θα καθορίσει το ύψος της τυχόν οφειλόμενης αποζημίωσης του Αναδόχου.

- 18.4** Σε κάθε περίπτωση λύσης της Σύμβασης, στον Ανάδοχο οφείλεται μόνο η αμοιβή που αντιστοιχεί στις εκτελεσθείσες εργασίες, ενώ κάθε άλλη αξίωση του Αναδόχου για τις εργασίες που δεν έχουν εκτελεσθεί για θετικές ή αποθετικές ζημίες, ρητά αποκλείεται. Επιπλέον, σε κάθε περίπτωση λύσης της Σύμβασης, συνεπεία καταγγελίας, καταπίπτει σε όφελος της ΑΜ η κατατεθείσα εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

Αθήνα Ιούλιος 2012

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ

Με την υπ' αρ. 1171(γ)/05.07.2012 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ & ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΜΕΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 191 & 93 - 115 25 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ: 094325955 - ΔΟΥ: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ.ΜΑΕ: 24626701/Β/91/105 (1995)
ΤΗΛ: 210 6792399 - FAX: 210 6726126