



«ΦΥΛΑΞΗ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.»

RFP-290/16
Α.Σ. 26105

10 ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. 4739743 2010-07-08 ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: ΦΥΛΑΞΗ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
RFP-290/16 Α.Σ. 26105**

**ΤΕΥΧΟΣ
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

- Άρθρο 1 : Γενικά
- Άρθρο 2 : Αντικείμενο του Διαγωνισμού
- Άρθρο 3 : Τίτλος Διαγωνισμού
- Άρθρο 4 : Διαδικασία Διαγωνισμού – Κριτήριο Ανάθεσης
- Άρθρο 5 : Δικαιούμενοι Συμμετοχής – Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία
- Άρθρο 6 : Εγγυήσεις
- Άρθρο 7 : Τεύχη Διαγωνισμού – Παροχή Διευκρινήσεων
- Άρθρο 8 : Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Προσφορών – Διάρκεια Ισχύος
- Άρθρο 9 : Προσωπική Κατάσταση των Διαγωνιζομένων
- Άρθρο 10 : Δικαιολογητικά (Υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» – Ελάχιστες Προϋποθέσεις
- Άρθρο 11 : Περιεχόμενα (Υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»
- Άρθρο 12 : Διαδικασία Αξιολόγησης Προσφορών – Αντιρρήσεις
- Άρθρο 13 : Διαδικασία Κατακύρωσης – Έλεγχος Δικαιολογητικών Κατακύρωσης
- Άρθρο 14 : Ακύρωση – Ματαίωση Διαγωνισμού
- Άρθρο 15 : Υπογραφή Σύμβασης
- Άρθρο 16 : Εξουσιοδοτημένοι Εκπρόσωποι
- Άρθρο 17 : Διάρκεια Σύμβασης - Προεκτιμώμενη Αμοιβή – Χρηματοδότηση
- Άρθρο 18 : Ισχύουσα Νομοθεσία – Επίλυση Διαφορών – Γλώσσα της Σύμβασης

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΑ

- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Α): Υπόδειγμα Α1 «Υπεύθυνη Δήλωση»
- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Β): Υπόδειγμα Β1 «Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής»
Υπόδειγμα Β2 «Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης»
- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Γ): Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

**ΑΡΘΡΟ 1: ΓΕΝΙΚΑ**

- 1.1 Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. (στη συνέχεια αναφερόμενη ως ΑΜ) ιδρύθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 1955/91 (ΦΕΚ 112/18.07.91, τ. Α'). Σκοπός της ΑΜ ο οποίος προσδιορίζεται με το άρθρο 2 του Ν.1955/91, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 35 του Νόμου 3202/03 (ΦΕΚ 284/11.12.03, τ. Α'), και με το άρθρο 145 του Ν. 4070/12 είναι μεταξύ άλλων η μελέτη, κατασκευή, λειτουργία, εκμετάλλευση και ανάπτυξη του δικτύου αστικού σιδηροδρόμου του Νομού Αττικής και Νομού Θεσσαλονίκης και γενικά ηλεκτρικών σιδηροδρόμων του Νομού Αττικής και Νομού Θεσσαλονίκης, εκτός από το σιδηροδρομικό δίκτυο του ΟΣΕ.
- 1.2 Η ΑΜ προκειμένου να αναθέσει τη σύμβαση φύλαξης των γραφείων της σε εξειδικευμένη εταιρεία παροχής υπηρεσιών ασφαλείας, προκηρύσσει ηλεκτρονικό διαγωνισμό με ανοικτή διαδικασία, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, προσκαλώντας όσους έχουν τα νόμιμα προσόντα να υποβάλουν προσφορά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη και τα τεύχη που τη συνοδεύουν.
- 1.3 Αναθέτων Φορέας της Σύμβασης που θα καταρτιστεί είναι η ΑΜ, (Μεσογείων 191-193, 115 25 Αθήνα).

ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ προσδίδει μεγάλη σημασία στη φύλαξη των εγκαταστάσεων και χώρων της. Επίσης θεωρεί υποχρέωση της να εξασφαλίζει ασφαλές περιβάλλον εργασίας στο προσωπικό της όπως και να διαφυλάσσει και να προστατεύει τα περιουσιακά της στοιχεία.

Η επιχείρηση η οποία θα επιλεγεί με βάση τον παρόντα διαγωνισμό, θα παρέχει υπηρεσίες φύλαξης, σύμφωνα με όσα αναλυτικά προδιαγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη και στα τεύχη που τη συνοδεύουν. Αντικείμενο παροχής υπηρεσιών φύλαξης και ασφαλείας αποτελούν:

- α) το κτίριο όπου στεγάζονται τα κεντρικά γραφεία της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ επί της Λεωφ. Μεσογείων 191-193, στην περιφέρεια του Δήμου Αθηναίων,
- β) το κτίριο όπου στεγάζονται γραφεία της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ επί της οδού Γεδεών 2, στην περιφέρεια του Δήμου Αθηναίων και
- γ) ο χώρος στάθμευσης του σταθμού Μετρό Κατεχάκη επί της οδού Μεσογείων, στην περιφέρεια του Δήμου Αθηναίων.

Το κτίριο των κεντρικών γραφείων αποτελείται από οκτώ (8) ορόφους συνολικής επιφάνειας περίπου 4.400 τ.μ. και διαθέτει δύο υπόγειους χώρους για στάθμευση αυτοκινήτων συνολικής επιφάνειας 2.000 τμ.

Το κτίριο γραφείων της οδού Γεδεών αποτελείται υπόγειο, ισογείο, πατάρι, και 3 (τρεις) ορόφους συνολικής επιφάνειας περίπου 1.150 τ.μ.



Ο χώρος στάθμευσης του Σταθμού Μετρό Κατεχάκη έχει συνολική έκταση περίπου 6.000 τ.μ. περίπου με ένα μικρό οικίσκο.

Επισημαίνεται ότι η φύλαξη για το κτίριο των κεντρικών γραφείων καθώς και για το κτίριο γραφείων της οδού Γεδεών θα γίνεται από ένα (1) φύλακα ανά βάρδια και για τα δύο κτίρια, θα είναι 24-ωρη σε τρεις βάρδιες, επτά ημέρες την εβδομάδα, συμπεριλαμβανομένων σαββατοκύριακων και αργιών. Όσον αφορά τη φύλαξη του χώρου στάθμευσης του Σταθμού Μετρό Κατεχάκη θα είναι 8-ωρη από 07:00 έως 15:00 σε μια βάρδια πέντε ημέρες την εβδομάδα (εκτός σαββατοκύριακων και αργιών).

ΑΡΘΡΟ 3: ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο τίτλος του διαγωνισμού είναι «**Φύλαξη των Γραφείων της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.**». Ο τίτλος αυτός πρέπει να αναγράφεται στα έγγραφα, δικαιολογητικά, και λοιπά στοιχεία, που θα υποβληθούν από τους υποψηφίους, συνοδευόμενος από τον κωδικό Αναφοράς **RFP- 290/16** και **A.Σ. 26105**.

ΑΡΘΡΟ 4: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

4.1 Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ με ανοικτή διαδικασία με δημοσίευση περίληψης της παρούσας Διακήρυξης στον Ελληνικό Τύπο, στο Διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και στην ιστοσελίδα της ΑΜ.

Οι Διαγωνιζόμενοι θα υποβάλλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα Τεύχη του Διαγωνισμού.

4.2 Ο Διαγωνισμός είναι μειοδοτικός και κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή.

ΑΡΘΡΟ 5: ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΚΜΗΡΙΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

5.1 Στο Διαγωνισμό μπορούν να λάβουν μέρος οικονομικοί φορείς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα μεμονωμένα ή σε σύμπραξη / κοινοπραξία. Σε κάθε περίπτωση οι οικονομικοί φορείς που θα λάβουν μέρος πρέπει να πληρούν σωρευτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις :

5.1.1 **Να έχουν συσταθεί νόμιμα και να λειτουργούν σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία και να κατέχουν άδεια ασκήσεως λειτουργίας επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφαλείας (Νόμος 2518/97 ΦΕΚ 164 τεύχος Α', όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα).**

Ή

Να έχουν συσταθεί και να λειτουργούν σύμφωνα με τη νομοθεσία κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) και να έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την καταστατική τους έδρα στο εσωτερικό της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. Στην τελευταία



περίπτωση, πρέπει η δραστηριότητά τους να παρουσιάζει ουσιαστικό και συνεχή δεσμό με την οικονομία ενός κράτους μέλους της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ.

Η

Να έχουν συσταθεί και να λειτουργούν νόμιμα σύμφωνα με την νομοθεσία τρίτων χωρών που έχουν υπογράψει την συμφωνία δημοσίων συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/97.

ΚΑΙ

5.1.2 Να αποδείξουν ότι πληρούν τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

5.2 Σε περιπτώσεις κοινοπραξιών και συμπράξεων ισχύουν τα ακόλουθα:

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα και μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος σύμπραξης είτε ως μέλος κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση **θα αποκλείονται** από τη διαδικασία όλοι οι διαγωνιζόμενοι, στη σύνθεση των οποίων συμμετέχει το ίδιο πρόσωπο .

Για την συμμετοχή στον Διαγωνισμό οι διαγωνιζόμενοι με την μορφή συμπράξεων ή κοινοπραξιών δεν υποχρεούνται να περιβληθούν με συγκεκριμένο νομικό τύπο. Όμως, η Σύμπραξη ή η Κοινοπραξία που θα επιλεγεί υποχρεούται, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, να καταθέσει στην ΑΜ συμβολαιογραφικό έγγραφο για τη σύσταση σύμπραξης ή κοινοπραξίας.

Σε κάθε περίπτωση από τα νομιμοποιητικά έγγραφα συστάσεως θα πρέπει να αποδεικνύεται ότι τα μέλη των Συμπράξεων - Κοινοπραξιών ευθύνονται έκαστος έναντι της ΑΜ, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση της σύμβασης.

5.3 Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. – Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr), ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής, σύμφωνα με το νόμο 4281/2014, άρθρα 134-138 και Απόφαση Π1/2390/16.10.2013 του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας.

Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ. και από τον σύνδεσμο <Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας>, την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNET της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν Ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT

Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του Π.Δ. 59/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

- 5.4** Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε πλήρη γνώση των όρων της παρούσας Διακήρυξης και των λοιπών στοιχείων κι ότι αποδέχεται αυτά ανεπιφύλακτα.

ΑΡΘΡΟ 6: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

6.1 Γενικοί Όροι

Οι Εγγυητικές Επιστολές θα εκδοθούν από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε οποιοδήποτε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α -Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Οι Εγγυητικές Επιστολές στην ελληνική γλώσσα, θα είναι σύμφωνες με τα αντίστοιχα Υποδείγματα που επισυνάπτονται στα Προσαρτήματα της παρούσας Διακήρυξης.

Σε περίπτωση κατά την οποία η έκδοσή τους δεν είναι δυνατόν να γίνει στην ελληνική γλώσσα γιατί το εκδοτικό πιστωτικό ίδρυμα δεν λειτουργεί στην Ελλάδα, αυτές θα εκδίδονται στην αγγλική γλώσσα και θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα ελληνικά σύμφωνα με τα υποδείγματα.



Οι Εγγυητικές Επιστολές θα είναι ρητές, ανέκκλητες, άνευ όρων και πληρωτέες με την πρώτη απαίτηση της ΑΜ. Οι Εγγυητικές Επιστολές θα είναι εισπρακτέες και πληρωτέες στην Ελλάδα και θα υπόκεινται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων Ελληνικών Δικαστηρίων της Αθήνας.

Επισημαίνεται ότι θα γίνεται έλεγχος από την ΑΜ ως προς την εγκυρότητα των Εγγυητικών Επιστολών Συμμετοχής, με αποστολή σχετικής επιστολής προς τα εκδοτικά πιστωτικά ιδρύματα προκειμένου να επιβεβαιώσουν εγγράφως την εγκυρότητα των σχετικών Εγγυητικών Επιστολών. Σε περίπτωση που από τον έλεγχο αυτό προκύψει κατάθεση άκυρης, ψευδούς ή πλαστής Εγγυητικής Επιστολής, ο Διαγωνιζόμενος θα αποκλείεται από το Διαγωνισμό. Ο ίδιος έλεγχος θα γίνει και με την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης και σε περίπτωση που προκύψει η κατάθεση άκυρης, ψευδούς ή πλαστής Εγγυητικής Επιστολής ο Ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος.

6.2 Εγγύηση Συμμετοχής

Προκειμένου να συμμετάσχουν στο Διαγωνισμό οι Διαγωνιζόμενοι οφείλουν να καταθέσουν με την προσφορά τους Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής για ποσό **πέντε χιλιάδων εξακοσίων Ευρώ (5.600,00 €)** το οποίο αντιστοιχεί στο 2% της συνολικής προεκτιμώμενης αμοιβής, εκτός Φ.Π.Α. (άρθρο 157 του Ν.4281/2014 ΦΕΚ Α' 160/8-8-2014).

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής θα ισχύει για χρονικό διάστημα **διακοσίων δέκα (210) ημερών** από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η Αττικό Μετρό μπορεί πριν την λήξη της να ζητήσει από τον Διαγωνιζόμενο να παρατείνει, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς του και της εγγύησης συμμετοχής.

Προσφορά που δεν συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής είναι απαράδεκτη και ο Διαγωνιζόμενος αποκλείεται της περαιτέρω διαδικασίας.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής θα εκδοθεί προς όφελος της ΑΜ, με αποκλειστική δαπάνη του Διαγωνιζόμενου και θα είναι σύμφωνη με το Υπόδειγμα Β1 του Προσαρτήματος Β της παρούσης. Σε περίπτωση που η κατατεθείσα Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής δεν είναι σύμφωνη με τα ανωτέρω, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα καλέσει τον Διαγωνιζόμενο να προσκομίσει Εγγυητική Επιστολή σύμφωνα με το Υπόδειγμα των Προσαρτημάτων της παρούσας, εντός προθεσμίας που θα οριστεί από την Επιτροπή. Οι Διαγωνιζόμενοι που δεν θα συμμορφωθούν, αποκλείονται από το Διαγωνισμό.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής καταπίπτει αν ο Διαγωνιζόμενος αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 10 και 13 της παρούσης, όταν ο ανακηρυχθείς Ανάδοχος, αν και έχει προσκληθεί, δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή της Σύμβασης εντός της προθεσμίας που θα ορίσει η ΑΜ ή δεν προσκομίσει την απαιτούμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης ή δεν τηρήσει τις δεσμεύσεις του άρθρου 15.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο με την προσκόμιση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και στους λοιπούς Διαγωνιζόμενους



εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της Σύμβασης.

6.3 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Κατά την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος καταθέτει εγγύηση καλής εκτέλεσης ύψους 5% επί της Συνολικής Οικονομικής Προσφοράς χωρίς Φ.Π.Α. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που θα εκδώσει ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωτικά σύμφωνη με το Υπόδειγμα Β2 του Προσαρτήματος Β της παρούσης.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα καλύπτει στο σύνολό της και χωρίς καμία διάκριση την οφειλόμενη, πλήρη, άρτια και έγκαιρη υλοποίηση του Συμβατικού Αντικειμένου με πιστή τήρηση των απαιτήσεων, προδιαγραφών, όρων και προϋποθέσεων της Σύμβασης. Η ανωτέρω Εγγύηση καλύπτει κάθε απαίτηση της ΑΜ έναντι του Αναδόχου, είτε για παράβαση οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης, είτε για μη προσήκουσα πραγμάτωσή της, είτε για καταβολή αποζημίωσης, είτε, τέλος, για απαίτηση της ΑΜ από την επιβολή ποινικής ρήτρας σε βάρος του Αναδόχου. Η Εγγύηση όμως αυτή δεν εξαντλεί την ευθύνη του Αναδόχου για αποζημίωση της ΑΜ σε περίπτωση που αυτή υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού της Εγγύησης.

Η ΑΜ διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει οποιαδήποτε στιγμή με έγγραφη δήλωσή της στην Εκδότρια Τράπεζα την Κατάπτωση Όλου ή Μέρους του Ποσού της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης για την ικανοποίηση απαιτήσεων της κατά του Αναδόχου, που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση και που οφείλονται στην μη τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης αποδίδεται άτοκα στον Ανάδοχο μετά το πέρας της Σύμβασης, εφόσον δεν εκκρεμούν αξιώσεις της ΑΜ για οποιαδήποτε υπαίτια αθέτηση των όρων της Σύμβασης και εφόσον δεν έχει υπάρξει λόγος για κατάπτωση της, ολική ή μερική.

Όλες οι Εγγυητικές Επιστολές εκδίδονται και τηρούνται προς όφελος της ΑΜ, με αποκλειστική επιβάρυνση και δαπάνες του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 7: ΤΕΥΧΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ

7.1 Τα τεύχη του Διαγωνισμού θα αναρτηθούν στην διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr και είναι τα ακόλουθα:

- Η παρούσα Διακήρυξη με τα Προσαρτήματά της
- Η Συγγραφή Υποχρεώσεων

7.2 Επίσης τα τεύχη θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ www.ametro.gr και πληροφορίες σχετικά με το διαγωνισμό παρέχονται από την κα Κ. Σαΐτη στο τηλέφωνο 210-6792473, Fax 210-672.6126.

7.3 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να **υποβάλουν ερωτήματα** και να ζητήσουν διευκρινίσεις σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού ηλεκτρονικά στο διαδικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι τις **26 Αυγούστου 2016** και ώρα **10:00**.



Τονίζεται ότι προκειμένου να υποβάλουν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο σύστημα, δηλαδή να διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων απαιτείται να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ θα συγκεντρώσει όλα τα ερωτήματα που θα υποβληθούν μέσω του διαδικτυακού τόπου και θα εκδώσει **Διευκρινιστικό Τεύχος** το οποίο θα αναρτήσει στο διαδικτυακό σύστημα του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο μέχρι τις **9 Σεπτεμβρίου 2016** και ώρα **10:00**. Επισημαίνεται ότι απαντήσεις θα δοθούν μόνο στα ερωτήματα που θα υποβληθούν ηλεκτρονικά.

Επιπλέον, η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ για την καλύτερη ενημέρωση των υποψηφίων σχετικά με τον προς φύλαξη χώρο, θα οργανώσει επίσκεψη στις **24 Αυγούστου 2016**. Τόπος συγκέντρωσης θα είναι το κτίριο κεντρικών γραφείων της Αττικό Μετρο Α.Ε. (Μεσογείων 191-193). Όσοι υποψήφιοι επιθυμούν να συμμετάσχουν, θα πρέπει να επικοινωνήσουν με την ΑΜ για να δηλώσουν συμμετοχή δύο μέρες πριν την ημέρα της επίσκεψης. Η συμμετοχή είναι προαιρετική.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα της ΑΜ (www.ametro.gr).

Επισημαίνεται ότι οποιοσδήποτε τυχόν πληροφορίες απόψεις κλπ οι οποίες ενδέχεται να διατυπωθούν από οποιοδήποτε μέλος, στέλεχος ή υπάλληλο της ΑΜ δεν είναι δεσμευτικές.

ΑΡΘΡΟ 8: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ

- 8.1** Οι προσφορές, επί ποινή αποκλεισμού, πρέπει να ακολουθούν σε ότι αφορά τον τρόπο υποβολής και τα περιεχόμενα του φακέλου, τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη.
- 8.2** Η προθεσμία υποβολής των Προσφορών λήγει την **15^η Σεπτεμβρίου 2016** και ώρα **10:00**. Εκπρόθεσμη υποβολή προσφορών σύμφωνα με τα παραπάνω έχει ως συνέπεια τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου, ακόμη και στην περίπτωση που η καθυστέρηση αποδίδεται σε λόγους ανωτέρας βίας.
- 8.3** Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, στις **22 Σεπτεμβρίου 2016** και ώρα **10:00 π.μ.**
- 8.4** Οι προσφορές και τα έγγραφα που τις συνοδεύουν **υποβάλλονται** από τους ενδιαφερόμενους επί ποινή αποκλεισμού ηλεκτρονικά σε μορφή τύπου pdf, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζεται παραπάνω, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τις προβλέψεις του Ν. 4155/13 (120Α'), της Υ.Α Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677Β') και τα καθοριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη.

Ο χρόνος υποβολής των προσφορών και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος επιβεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες



χρονοσήμανσης σύμφωνα με το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/13.

- 8.5 Προσκομίζονται επίσης σε **έντυπη μορφή** από τους προσφέροντες επί ποινή αποκλεισμού και εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή στην Αναθέτουσα Αρχή, όσα δικαιολογητικά και στοιχεία δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά αναφέρονται: π.χ. εγγυήσεις, πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς. Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται η προσκόμιση σε έντυπη μορφή των ΦΕΚ που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά και στοιχεία σε έντυπη μορφή, κατατίθενται στο πρωτόκολλο της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ και θα συνοδεύονται από έγγραφο του προσφέροντα στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά, σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς», ο οποίος θα πρέπει να φέρει υποχρεωτικά την παρακάτω ετικέτα:

**ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΕΝΤΥΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗΣ
ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

(η επωνυμία - ταχυδρομική διεύθυνση- τηλέφωνο - fax του διαγωνιζόμενου και σε περίπτωση σύμπραξης ή Κοινοπραξίας, τα στοιχεία όλων των μελών της)

ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:

«ΦΥΛΑΞΗ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.»

**(Κωδικός αναφοράς RFP-290/16)
Κωδικός Συστήματος Α.Σ. 26105**

**Προς : ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
Λεωφ. Μεσογείων 191-193
11525 Αθήνα**

**Υπόψη : Επιτροπής Διαγωνισμού
ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ**

Ο σφραγισμένος φάκελος πρέπει να συνοδεύεται από **διαβιβαστική επιστολή εκτός του φακέλου**.

- 8.6 Τα **περιεχόμενα** του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας (Υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και
- (β) ένας (Υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

* (Υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.



Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Διαγωνιζόμενο σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

- 8.7** Στον (Υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά, που αναφέρονται στο άρθρο 10 της παρούσας.

Επισημαίνεται ότι ο κάθε Διαγωνιζόμενος υποβάλλει την εγγυητική επιστολή συμμετοχής ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και υποχρεούται να την υποβάλλει σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) σύμφωνα με τα προαναφερόμενα.

Στον Υποφάκελο με την ένδειξη Οικονομική Προσφορά ο Διαγωνιζόμενος συντάσσει την οικονομική του προσφορά συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον οικονομικό φορέα.

Επίσης ο Διαγωνιζόμενος επισυνάπτει σε ξεχωριστό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf συμπληρωμένο το Έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς του Προσαρτήματος (Γ) της παρούσης το οποίο θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Σε αντίθετη περίπτωση η οικονομική προσφορά θεωρείται ανυπόστατη. Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου (Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς του Προσαρτήματος Γ), υπερισχύει το τελευταίο.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

- 8.8** **Οι προσφορές ισχύουν** και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για **εκατόν ογδόντα (180) ημερών** προσημενημένους από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την ΑΜ και εφόσον συναινεί ο διαγωνιζόμενος, για όσο χρόνο κρίνεται αναγκαίο για την ολοκλήρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας. Προσφορές που αναφέρουν ημερομηνία λήξης μικρότερη της παραπάνω αναφερόμενης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

- 8.9** Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών για τις ζητούμενες υπηρεσίες. Εάν τυχόν υποβληθούν, δε λαμβάνονται υπόψη.

- 8.10** Δεν επιτρέπεται, επί ποινή αποκλεισμού, η υποβολή προσφοράς για μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 9: ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ

Κάθε Διαγωνιζόμενος **αποκλείεται** από τη διαδικασία, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του αν πρόκειται για σύμπραξη ή Κοινοπραξία ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων των παρ. 9.1 έως 9.6.

- 9.1** Εκκρεμεί εναντίον του δίωξη ή έχει καταδικασθεί με τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης, για ένα από τα αδικήματα της



υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας, δόλιας χρεοκοπίας, συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση και νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

- 9.2 Πτώχευση, εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση ή έχει κατατεθεί αίτηση περί πτώχευσης ή αναγκαστικής διαχείρισης.
- 9.3 Αποδεδειγμένη διάπραξη σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος.
- 9.4 Μη εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, σχετικά με την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της αναθέτουσας Αρχής.
- 9.5 Μη εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, σχετικά με την πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της αναθέτουσας Αρχής.
- 9.6 Υποβολή ψευδούς δήλωσης κατά την παροχή των παραπάνω πληροφοριών ή μη παροχή των πληροφοριών αυτών.

Στις περιπτώσεις 9.1, 9.3 και 9.6 αποκλεισμός του Διαγωνιζομένου νομικού προσώπου επέρχεται αν στο αδίκημα ή παράπτωμα έχει υποπέσει μέλος της διοίκησής του, από τα οριζόμενα ειδικότερα στο άρθρο 13.2.1.1 της παρούσας.

Για όλες τις παραπάνω περιπτώσεις ο Διαγωνιζόμενος κατά την υποβολή της προσφοράς του υποβάλλει Υπεύθυνη Δήλωση κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 10.3.

Αν ο Διαγωνιζόμενος ανακηρυχθεί μειοδότης υποχρεούται, πριν την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει όλα τα σχετικά πιστοποιητικά για τα οποία υπέβαλε υπεύθυνη δήλωση, όπως ορίζονται στο άρθρο 13.2.1 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 10: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ (ΥΠΟ)ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» - ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά του Υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς υποβάλλονται επί ποινή αποκλεισμού από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf και είναι τα παρακάτω:

- 10.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της παρούσας Διακήρυξης.

Διαγωνιζόμενοι που δεν θα υποβάλουν Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής αποκλείονται από το Διαγωνισμό χωρίς περαιτέρω έλεγχο του περιεχομένου του (Υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά».

- 10.2 Πρακτικό απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας (ακριβές αντίγραφο), σε περίπτωση Α.Ε. ή απόφαση των διαχειριστών σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε. Ε. με την οποία:



- Εγκρίνεται η συμμετοχή της στο διαγωνισμό αυτοτελώς ή σε κοινοπραξία ή σύμπραξη.
- Ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπος με εξουσία να υπογράψει δεσμευτικά για τον συμμετέχοντα όλα τα έγγραφα του διαγωνισμού και την προσφορά.

Στην ίδια Απόφαση, σε κοινοπραξίας / σύμπραξης, επιπλέον:

- Ορίζεται το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους στην κοινοπραξία / σύμπραξη.
- Δηλώνεται η αποδοχή της από κοινού συμμετοχής στο διαγωνισμό και στην εκτέλεση της σύμβασης καθώς και της αλληλέγγυας ευθύνης εις ολόκληρο απέναντι στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ και ότι σε περίπτωση που τους ανατεθεί η σύμβαση και πριν την υπογραφή της, θα συστήσουν κοινοπραξία / σύμπραξη σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης.

10.3 Υπεύθυνη δήλωση Προσωπικής Κατάστασης

Οι μεμονωμένοι διαγωνιζόμενοι (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) υποβάλουν στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής **Υπεύθυνη Δήλωση**, συνταγμένη σύμφωνα με το **Υπόδειγμα Α1 του Προσαρτήματος (Α)** της παρούσας, ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπό τους λόγος αποκλεισμού εκ των αναφερομένων στο άρθρο 9.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο την εν λόγω Υπεύθυνη Δήλωση υπογράφουν:

- α) οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.
- β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι του.

Οι διαγωνιζόμενες συμπράξεις και κοινοπραξίες υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση για καθένα από τα μέλη τους, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του μέλους, ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπο του μέλους κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού.

Από την υποβληθείσα δήλωση πρέπει να συνάγεται σαφώς ότι δεν υφίσταται λόγος αποκλεισμού στο πρόσωπο του διαγωνιζομένου, αλλιώς **αποκλείεται**.

10.4 Άδεια Λειτουργίας που πρέπει να κατέχουν σύμφωνα με τον νόμο 2518/97. Οι Διαγωνιζόμενοι πρέπει να αποδείξουν ότι λειτουργούν νόμιμα ως εταιρείες παροχής υπηρεσιών ασφαλείας σύμφωνα με τα οριζόμενα στο προαναφερόμενο νόμο.

10.5 Πιστοποίηση κατά ISO 9001, την οποία οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να έχουν πιστοποίηση ποιότητας για τις υπηρεσίες που παρέχουν.

10.6 Ραδιοσυχνότητα λειτουργίας, την οποία πρέπει να διαθέτουν οι διαγωνιζόμενοι.

10.7 Χρηματοληπτική Ικανότητα – Ελάχιστες Προϋποθέσεις

10.7.1 Δικαιολογητικά Χρηματοληπτικής Ικανότητας

Τα απαιτούμενα στοιχεία που πρέπει προσκομισθούν για την απόδειξη της Χρηματοληπτικής Ικανότητας του Διαγωνιζομένου από παρόμοιες δραστηριότητες περιλαμβάνουν:



- Υπεύθυνη Δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών κατά τη διάρκεια των τριών (3) προηγούμενων οικονομικών ετών ή το αντίστοιχο διάστημα λειτουργίας, σε περίπτωση που αυτό είναι μικρότερο της τριετίας .
- Τους Ισολογισμούς και τις Καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων ή το αντίστοιχο διάστημα λειτουργίας, σε περίπτωση που αυτό είναι μικρότερο της τριετίας.

10.7.2 Ελάχιστες Προϋποθέσεις Χρηματοληπτικής Ικανότητας

Ο μέσος όρος ετήσιου κύκλου εργασιών κατά την τελευταία τριετία ή το αντίστοιχο διάστημα λειτουργίας, σε περίπτωση που αυτό είναι μικρότερο της τριετίας, να είναι τουλάχιστον **300.000 €**.

10.8 Απόδειξη παρόμοιας Εμπειρίας

10.8.1 Δικαιολογητικά παρόμοιας Εμπειρίας

Ο κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να προσκομίσει ένα κατάλογο σε μορφή πίνακα στον οποίο θα παρουσιάζονται οι συμβάσεις παρομοίου αντικειμένου που έχει συνάψει κατά την τελευταία τριετία (από 2013 έως σήμερα). Ως συμβάσεις παρομοίου αντικειμένου νοούνται οι συμβάσεις που αφορούν την παροχή υπηρεσιών φύλαξης σε εγκαταστάσεις και χώρους με διακίνηση κοινού.

Για την απόδειξη αυτής της εμπειρίας οι Διαγωνιζόμενοι θα υποβάλουν, τον σχετικό Πίνακα στον οποίο θα αναγράφονται τα παρακάτω στοιχεία:

- Τον πελάτη,
- Το αντικείμενο της σύμβασης,
- Το συμβατικό τίμημα της σύμβασης,
- Τη διάρκεια της σύμβασης,
- Τον αριθμό του χρησιμοποιηθέντος προσωπικού,
- Τον αριθμό και το είδος του ιδιόκτητου εξοπλισμού που διετεθή κατά την εκτέλεση της σύμβασης,

Ο πίνακας αυτός θα συνοδεύεται από Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνεται ότι τα στοιχεία που δίδονται είναι πλήρη, ακριβή και αληθή. Σε κάθε περίπτωση η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να ελέγξει τα στοιχεία που θα της υποβληθούν και να ζητήσει πληροφορίες για τη διαχείριση των συμβάσεων που ο διαγωνιζόμενος θα συμπεριλάβει στον ως άνω πίνακα, απευθυνόμενη απευθείας στον εκάστοτε πελάτη του.

Θα πρέπει επίσης να περιληφθεί το όνομα και τηλέφωνο του προσώπου επικοινωνίας των ως άνω πελατών, καθόσον σε κάθε περίπτωση η Αττικό Μετρό διατηρεί το δικαίωμα να ελέγξει τα στοιχεία που θα της υποβληθούν και να ζητήσει πληροφορίες για τη διαχείριση των συμβάσεων που ο Διαγωνιζόμενος θα συμπεριλάβει στον ως άνω κατάλογο, απευθυνόμενη απευθείας στον εκάστοτε πελάτη του.

Σε περίπτωση Κοινοπραξίας, η υπόψη εμπειρία μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από τα κοινοπρακτούμενα μέλη.

10.8.2 Ελάχιστες Προϋποθέσεις παρόμοιας Εμπειρίας



Οι Διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον μία (1) παρόμοια σύμβαση παροχής υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας αξίας ίσης ή μεγαλύτερης των **250.000 €** κατά την τελευταία τριετία.

10.9 Ομάδα Φύλαξης – Ελάχιστα Προσόντα

10.9.1 Δικαιολογητικά Ομάδας Φύλαξης και Υπευθύνου

Οι Διαγωνιζόμενοι οφείλουν να παρουσιάζουν την Ομάδα Υπηρεσιών Φύλαξης που προτείνουν για την εκτέλεση της σύμβασης η οποία θα απαρτίζεται από **έξι (6)** άτομα. Τα άτομα αυτά θα είναι οι εργαζόμενοι που θα παρέχουν τις προδιαγραφόμενες υπηρεσίες των τευχών του διαγωνισμού και θα πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις της παρ 10.9.2 του παρόντος άρθρου.

Επίσης οι Διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να διαθέτουν ένα επιπλέον άτομο ως Υπεύθυνο της ομάδας φύλαξης, το οποίο θα έχει συντονιστικό ρόλο και απαιτείται να διαθέτει τα προσόντα της παρ. 10.9.2 του παρόντος άρθρου.

Συγκεκριμένα οι Διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν:

- **Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα** της Ομάδας και του Υπευθύνου.
Στα βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να παρουσιάζεται μεταξύ άλλων η εμπειρία του προσωπικού με αναφορά σε προηγούμενες εργασίες, στη θέση που κατείχε, στις συγκεκριμένες αρμοδιότητες και με περιγραφή του αντικειμένου συμμετοχής. Τα εν λόγω βιογραφικά σημειώματα πρέπει να φέρουν τις υπογραφές των προτεινομένων στελεχών. Επισημαίνεται ότι ο Διαγωνιζόμενος δεσμεύεται να απασχολήσει, σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση, το προσωπικό που θα προτείνει.
- **Υπεύθυνες Δηλώσεις**
Σε περίπτωση που ο Υπεύθυνος των Υπηρεσιών ή τα μέλη της Ομάδας δεν είναι μόνιμα στελέχη του υποψηφίου απαιτείται να υποβληθούν Υπεύθυνες Δηλώσεις μεταξύ του Διαγωνιζόμενου και των μελών της ομάδας ή του Υπευθύνου ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας τους με τον υποψήφιο για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια της παροχής υπηρεσιών
- **Την Άδεια Εργασίας** προσωπικού ασφαλείας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας (σε ισχύ κατά την ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών), όλων των υπαλλήλων φύλαξης, οι οποίοι θα συμπεριληφθούν στην Ομάδα Υπηρεσιών καθώς και του Υπευθύνου Υπηρεσιών.

10.9.2 Ελάχιστα Προσόντα Ομάδας Φύλαξης και Υπευθύνου

Τα μέλη της Ομάδας Υπηρεσιών να έχουν τουλάχιστον τριετή (3-ετή) αποδεδειγμένη εμπειρία σε παρόμοια σύμβαση παροχής υπηρεσιών και φύλαξης ενώ ο Υπεύθυνος της Ομάδας θα έχει τουλάχιστο 10ετή εμπειρία.

Ο Διαγωνιζόμενος δεν μπορεί να συμπεριλάβει στην Ομάδα Υπηρεσιών που προτείνει για την εκτέλεση της Σύμβασης, άτομα τα οποία είναι μικρότερα των είκοσι ενός (21) ετών και μεγαλύτερα των εξήντα πέντε (65) ετών. Επισημαίνεται ότι,



τουλάχιστο τα τρία (3) από τα έξι (6) άτομα της Ομάδας Υπηρεσιών θα πρέπει να είναι άνω των είκοσι πέντε (25) ετών.

Επισημαίνεται ότι το προσωπικό, στελέχη και μη, που πρόκειται να απασχολήσει ο ανάδοχος, θα πρέπει να κατανοεί, ομιλεί και διαβάζει ικανοποιητικά την Ελληνική γλώσσα και επιπλέον σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών θα πρέπει αυτοί να διαθέτουν Άδεια Εργασίας για την Ελλάδα και να είναι ασφαλισμένοι στο ΙΚΑ, όπως και το ημεδαπό προσωπικό.

10.10 Υπεύθυνη Δήλωση σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης

Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 που θα υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου, στην οποία θα δηλώνεται ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης θα τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή των νόμιμων αποδοχών οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία εφαρμοστέα για τον κάθε διαγωνιζόμενο συλλογική ρύθμιση εργασίας (Συλλογική Σύμβαση Εργασίας / Διαιτητική Απόφαση), όπως εκάστοτε ισχύει, (τήρηση νόμιμου ωραρίου ,ασφαλιστική κάλυψη όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ) και το Νόμο.

10.11 Ένορκη Βεβαίωση περί μη επιβολής προστίμου

Η Επιτροπή Διαγωνισμού υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψηφίων, σύμφωνα με τις απαιτήσεις άρθρου 22, παρ. 2β του Ν.4144/13.

Για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης», οι διαγωνιζόμενοι θα προσκομίσουν ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

10.12 Σε περίπτωση Κοινοπραξίας/Σύμπραξης η υποχρέωση υποβολής όλων των παραπάνω εγγράφων/στοιχείων/δηλώσεων ισχύει για κάθε μέλος χωριστά.

10.13 Όλα τα δικαιολογητικά, πιστοποιητικά, έγγραφα κλπ. που θα κατατεθούν από τους Διαγωνιζόμενους πρέπει να είναι πρωτότυπα ή απλά ευκρινή φωτοαντίγραφα δημοσίων εγγράφων. Σχετικά με τις επικυρώσεις αντιγράφων, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν 4250/14, περί κατάργησης της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων .

10.14 Όπου στα απαιτούμενα δικαιολογητικά του Διαγωνισμού αναφέρεται η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης, ως τέτοια νοείται, για τις μεν ελληνικές επιχειρήσεις, η «Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86» για δε τις αλλοδαπές επιχειρήσεις, δήλωση ανάλογης αποδεικτικής ισχύος, ως τέτοια δε νοείται ένορκη βεβαίωση, ή όπου δεν υπάρχει πρόβλεψη ένορκης βεβαίωσης, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή του αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του Διαγωνιζόμενου.



Όλα τα έγγραφα για τους Διαγωνιζόμενους της αλλοδαπής πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του Διαγωνιζόμενου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική, πλην των εγγράφων που θα υποβληθούν σε πρωτότυπο σύμφωνα με τα συνημμένα στην παρούσα Διακήρυξη, υποδείγματα.

Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις δεν απαιτείται να έχουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής και θα πρέπει να έχουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών.

Εξαιρετικώς η υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 10.3, θα πρέπει να είναι συνταγμένη σύμφωνα με το προσάρτημα Α1 της παρούσας .

10.15 Η Επιτροπή δικαιούται να ζητήσει οποιοδήποτε άλλο έγγραφο κριθεί απαραίτητο μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και λοιπών εγγράφων και στοιχείων που θα υποβληθούν και οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να το προσκομίσουν. Επίσης η Επιτροπή δικαιούται αν αμφιβάλλει, να απευθύνεται άμεσα στις αρμόδιες αρχές για τη λήψη των απαραίτητων πληροφοριών σχετικά με την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων.

10.16 Οι Διαγωνιζόμενοι που θα υποβάλλουν ελλιπή στοιχεία για τα οποία η επιτροπή διαγωνισμού θα ζητήσει συμπληρώσεις/διευκρινήσεις και δεν θα δοθούν ή θα δοθούν ελλείψεις, καθώς επίσης διαγωνιζόμενοι που δεν θα υποβάλλουν στοιχεία προσηκόντως, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα, **αποκλείονται του διαγωνισμού.**

Προσφορά που δε συνοδεύεται από τα παραπάνω ή δεν ανταποκρίνεται στα ζητούμενα με την παρούσα, δε λαμβάνεται υπόψη, οι δε διαγωνιζόμενοι αποκλείονται από το διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 11: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

11.1 Στον (Υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του διαγωνιζόμενου. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή αποκλεισμού στον (Υπο)φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα.

Επίσης ο προσφέρων επισυνάπτει σε ξεχωριστό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf συμπληρωμένο το Έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς του Προσαρτήματος (Γ) της παρούσας που περιλαμβάνει τη δήλωση και του πίνακες, το οποίο θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον ίδιο τον διαγωνιζόμενο (σε περίπτωση φυσικού προσώπου), ή το νόμιμο εκπρόσωπο (σε περίπτωση νομικού προσώπου). Σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας η οικονομική προσφορά υπογράφεται από κάθε μέλος χωριστά.. Σε αντίθετη περίπτωση η οικονομική προσφορά θεωρείται ανυπόστατη.

Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού



αρχείου (Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς του Προσαρτήματος Γ), υπερισχύει το τελευταίο.

Λαμβάνοντας υπόψη το άρθρο 68 του Ν3863/10, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν.4144/13, οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης θα πρέπει να περιλαμβάνουν στην οικονομική προσφορά τους τα εξής:

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων, που θα ασχοληθούν
- β) Τις ημέρες και ώρες εργασίας,
- γ) Την ισχύουσα Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι ή την ατομική σύμβαση εργασίας των εργαζομένων που προτείνει ο Διαγωνιζόμενος να απασχοληθούν στο πλαίσιο της σύμβασης αυτής, (θα επισυναφθούν τα σχετικά αντίγραφα),
- δ) Το ύψος του ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων,
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα ποσά των αποδοχών.

11.2 Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να συμπληρώσουν το Έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς του Προσαρτήματος Γ (Δήλωση, Πίνακες Α και Β) το οποίο, επί ποινή αποκλεισμού, θα πρέπει να συνοδεύεται από αντίγραφο της συλλογικής /ατομικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Κατ' αρχήν, οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να συμπληρώσουν τα στοιχεία του Πίνακα Α για κάθε εργαζόμενο φύλακα, ώστε να προκύψει το συνολικό κόστος εργασίας κάθε εργαζόμενου για τρία έτη.

Επισημαίνεται, ότι ο Προσφερόμενος Βασικός Μηνιαίος Μισθός πρέπει να είναι ίσος ή μεγαλύτερος από τον κατώτατο βασικό μηνιαίο μισθό της ισχύουσας Εθνικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας, επί ποινή αποκλεισμού.

Ακολούθως, συμπληρώνεται ο Πίνακας Β «Συνολική Οικονομική Προσφορά για τρία έτη», όπου μεταφέρεται το Συνολικό κόστος εργασίας για το σύνολο των εργαζομένων για τρία έτη από τους πίνακες Α. Στον Πίνακα αυτό θα πρέπει να συμπληρωθεί από τους Διαγωνιζόμενους, το Διοικητικό Κόστος και Γενικά Έξοδα καθώς και το Εργολαβικό Κέρδος. Επισημαίνεται ότι στο ποσό των γενικών εξόδων θα πρέπει να συμπεριληφθούν οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ δημοσίου και τρίτων.

Η αναγραφή των τιμών γίνεται με 2 δεκαδικά και τιμές που προκύπτουν από αριθμητικές πράξεις θα στρογγυλοποιούνται σε 2 δεκαδικά.

Σε περίπτωση υπέρβασης λαθών αθροίσεως ή στη μεταφορά ποσών στην Οικονομική Προσφορά διαγωνιζόμενου, η Επιτροπή του Διαγωνισμού προβαίνει στη διόρθωση των αριθμητικών πράξεων (είτε των αριθμητικών είτε των ολόγραφων) και χρησιμοποιεί για την κατάταξη των προσφορών την διορθωμένη, πλέον προσφορά του διαγωνιζόμενου.

Επισημαίνεται ότι οποιαδήποτε διόρθωση, διαγραφή, παραπομπή και γενικά αλλοίωση των Εντύπων της Οικονομικής Προσφοράς καθώς και η προσθήκη άλλης μορφής δήλωσης στον Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς ή στα έντυπα Οικονομικής Προσφοράς καθιστά απορριπτέα την Οικονομική Προσφορά του Διαγωνιζόμενου.



Η ΑΜ βαρύνεται με τον οφειλόμενο Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί των εκάστοτε πληρωτέων ποσών.

11.3 Μειοδότης είναι ο διαγωνιζόμενος με τη Χαμηλότερη Συνολική Προσφερόμενη Αμοιβή.

Η συνολική προσφερόμενη Αμοιβή της οικονομικής προσφοράς (χωρίς Φ.Π.Α.) δεν πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υπερβαίνει το ποσό της συνολικής προεκτιμώμενης αμοιβής για τρία έτη όπως αναγράφεται στο άρθρο 17.2 της Διακήρυξης. Στη περίπτωση αυτή η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

11.4 Στην Συνολική Αμοιβή της Οικονομικής Προσφοράς που θα δοθεί από τους διαγωνιζόμενους περιλαμβάνεται η αμοιβή του Αναδόχου, του προσωπικού και των συνεργατών του, το κόστος του εξοπλισμού του και τα οποιαδήποτε γενικά ή ειδικά έξοδά του, συμπεριλαμβανομένων και των αμοιβών και ασφαλιστικών εισφορών όλων των προσώπων που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης, των σχετικών δαπανών μετακίνησης και διαμονής αυτών, υποχρεώσεων ασφάλισης, των σχετικών αδειών, καθώς και κάθε είδους φορολογικές ή άλλες επιβαρύνσεις υπέρ του δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου καθώς και το όφελός του.

Εναλλακτικές προσφορές ή προσφορές για μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών δεν γίνονται δεκτές.

Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να λάβουν υπόψη τους ότι κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης θα πρέπει να τηρούν την κείμενη εργατική νομοθεσία, τις οικείες εφαρμοστέες συλλογικές ρυθμίσεις εργασίας (συλλογικές συμβάσεις εργασίας, διαιτητικές αποφάσεις, κλπ), ασφαλιστική και περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου νομοθεσία.

11.5 Η διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων στην οικονομική προσφορά ή επιφυλάξεις επ' αυτής, θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του διαγωνισμού και θα οδηγήσουν στην απόρριψη της οικονομικής προσφοράς του διαγωνιζομένου που τις διατυπώνει.

Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 12: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ- ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΙΣ

12.1 Φάσεις Διαγωνισμού

Η διαδικασία του Διαγωνισμού έως την ανάδειξη του μειοδότη χωρίζεται στις ακόλουθες δύο (2) φάσεις:

1^η Φάση: Έλεγχος (Υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά»

2^η Φάση: Αποσφράγιση Οικονομικών Προσφορών – Ανάδειξη μειοδότη

12.1.1 1^η Φάση: Έλεγχος (Υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»



Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται κατά το χρόνο που ορίζεται στο άρθρο 8.3 της παρούσης, μέσω της αρμόδιας πιστοποιημένης στο σύστημα Επιτροπής Διαγωνισμού της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ, η οποία ορίζεται με απόφαση από την ΑΜ. Η Επιτροπή θα έχει την ευθύνη διενέργειας του Διαγωνισμού μέχρι και το στάδιο της υπογραφής της Σύμβασης.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (Υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Κατόπιν, σε κλειστή συνεδρίαση η Επιτροπή ελέγχει τα υποβληθέντα δικαιολογητικά για κάθε Διαγωνιζόμενο και αποφασίζει εάν πληρούνται οι τεθέντες όροι συμμετοχής σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης.

Στην 1^η φάση του Διαγωνισμού, αποκλείονται όσοι Διαγωνιζόμενοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις και απαιτήσεις της Διακήρυξης σύμφωνα με τα άρθρα 9 & 10. Οι φάκελοι της Οικονομικής προσφοράς παραμένουν κλειστοί.

Καθ' όλη την διάρκεια ελέγχου των Υποφακέλων "Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά", η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα και την ευχέρεια να ζητήσει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, διευκρινίσεις και συμπληρώσεις επί των υποβληθέντων και μόνο στοιχείων.

Διαγωνιζόμενοι που θα υποβάλλουν ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος ελλιπή στοιχεία για τα οποία η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ζητήσει συμπληρώσεις-διευκρινίσεις εντός εύλογου χρόνου και δεν θα δοθούν ή θα δοθούν ελλιπείς **αποκλείονται της συμμετοχής τους στη 2^η φάση του Διαγωνισμού.**

Μετά τον έλεγχο των Υποφακέλων Δικαιολογητικών Συμμετοχής, η Επιτροπή συντάσσει Πρακτικό αξιολόγησης της 1^{ης} Φάσης στο οποίο θα αναγράφεται ποίοι γίνονται αποδεκτοί στην επόμενη φάση και ποίοι αιτιολογημένα αποκλείονται. Οι Διαγωνιζόμενοι ενημερώνονται για το πρακτικό αυτό μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ. Κατά του Πρακτικού της Επιτροπής χωρούν αντιρρήσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 12.2 παρακάτω.

Σε περίπτωση που υποβληθούν αντιρρήσεις, η Επιτροπή θα εισηγηθεί στο Διοικητικό Συμβούλιο της Α.Μ. την αποδοχή ή απόρριψη των αντιρρήσεων και την οριστικοποίηση των αποτελεσμάτων της 1^{ης} φάσης και εκείνο αποφασίζει σχετικά. Η απόφαση του Δ.Σ. θα γνωστοποιηθεί ηλεκτρονικά στους Διαγωνιζόμενους.

Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν αντιρρήσεις τότε το πρακτικό της επιτροπής διαγωνισμού που αναφέρεται στα αποτελέσματα της 1ης φάσης καθίσταται οριστικό. Οι Διαγωνιζόμενοι που πληρούν τις προϋποθέσεις της 1^{ης} φάσης θα συμμετάσχουν στην 2^η φάση της διαδικασίας του Διαγωνισμού, δηλαδή την διαδικασία του ανοίγματος των Οικονομικών Προσφορών.

12.1.2 **2^η Φάση: Αποσφράγιση Οικονομικών Προσφορών - Ανάδειξη μειοδότη**

Οι ηλεκτρονικοί Υποφάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω της αρμόδιας πιστοποιημένης στο σύστημα Επιτροπής διαγωνισμού, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των Υποφακέλων «Οικονομική



Προσφορά», οι διαγωνιζόμενοι των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενό των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που προσφέρθηκαν .

Μετά την αποσφράγιση των Υποφακέλων των Οικονομικών Προσφορών, η Επιτροπή, θα εξετάσει την συμμόρφωση του περιεχομένου τους με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και θα συντάξει Πρακτικό Αξιολόγησης της 2^{ης} Φάσης στο οποίο θα αναγράφεται ποίοι γίνονται αποδεκτοί και ποίοι αιτιολογημένα αποκλείονται και θα περιλαμβάνει τον Πίνακα Κατάταξης με τις προσφορές κατ' αύξουσα πρόοδο από τη χαμηλότερη προς της υψηλότερη. Οι Διαγωνιζόμενοι ενημερώνονται για το πρακτικό αυτό μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ. Κατά του Πρακτικού της Επιτροπής χωρούν αντιρρήσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 12.2 παρακάτω.

Αν δεν υπάρξουν αντιρρήσεις επί των αποτελεσμάτων της 2^{ης} Φάσης ή μετά την εξέταση των τυχόν αντιρρήσεων σύμφωνα με τα παρακάτω από το Δ.Σ. της ΑΜ η Επιτροπή καλεί τον προσωρινό μειοδότη να καταθέσει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης σύμφωνα με το άρθρο 13 της παρούσης.

12.1.3 Κατακύρωση Διαγωνισμού

Η Επιτροπή Διαγωνισμού μετά τον έλεγχο των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, συντάσσει το τελικό Πρακτικό Αξιολόγησης των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης και εάν ο έλεγχος των δικαιολογητικών καλύπτει τις απαιτήσεις του Διαγωνισμού, εισηγείται στο Δ.Σ της ΑΜ την κατακύρωση του Διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης στον μειοδότη.

Η ανωτέρω απόφαση κατακύρωσης κοινοποιείται στον μειοδότη και σε όλους τους συμμετέχοντες στην 2^η Φάση του Διαγωνισμού.

12.2 Δικαίωμα υποβολής αντιρρήσεων κατά των Πρακτικών της Επιτροπής έχουν μόνο οι διαγωνιζόμενοι που συμμετέχουν στο αντίστοιχο στάδιο του διαγωνισμού. Οι αντιρρήσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά και απευθύνονται στο Δ.Σ. της ΑΜ. Η υποβολή αντιρρήσεων μπορεί να γίνει εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την επόμενη της ηλεκτρονικής ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων της κάθε φάσης.

Η ημερομηνία άσκησης της ένστασης θεωρείται η ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής της. Οι αντιρρήσεις αυτές πρέπει να περιέχουν υποχρεωτικά επαρκή αιτιολόγηση των προβαλλομένων ισχυρισμών ώστε να είναι δυνατή η αξιολόγησή τους. Οι αντιρρήσεις πρέπει να αναφέρονται σε θέματα που αφορούν στη συγκεκριμένη φάση και όχι σε θέματα που κρίθηκαν σε προγενέστερες φάσεις. Επί των αντιρρήσεων αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΜ κατόπιν σχετικής γνωμοδότησης της Επιτροπής Διαγωνισμού και εισήγησης του Αντιπροέδρου Δ.Σ. και Διευθύνοντος Συμβούλου. Επί των Αποφάσεων του Δ.Σ. της ΑΜ δεν χωρεί υποβολή περαιτέρω αντιρρήσεων. Η Επιτροπή δεν προχωρεί σε επόμενη φάση του διαγωνισμού παρά μόνο εφόσον έχουν κριθεί από το Δ.Σ. της ΑΜ οι τυχόν υποβληθείσες αντιρρήσεις ή έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία ασκήσεως αντιρρήσεων. Οι συμμετέχοντες ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη των ενστάσεών τους.

**ΑΡΘΡΟ 13: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ****13.1 Διαδικασία Κατακύρωσης****13.1.1 Υποβολή Δικαιολογητικών Κατακύρωσης - Έλεγχος**

Μετά από την ολοκλήρωση της Διαδικασίας Αξιολόγησης των Προσφορών καλείται ο επιλεγής μειοδότης στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας δέκα πέντε(15) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, να υποβάλει μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στο παρόν άρθρο. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Τυχόν δηλώσεις υπογράφονται ψηφιακά και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα μειοδότη και σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή στην Επιτροπή Διαγωνισμού. Τα ανωτέρω δικαιολογητικά και στοιχεία σε έντυπη μορφή, κατατίθενται στο πρωτόκολλο της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ με Διαβιβαστική Επιστολή του προσφέροντα σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση πραγματοποιείται δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν.

Η μη έγκυρη υποβολή των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του μειοδότη κήρυξης του ως εκπτώτου και κατάπτωσης της εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής του. Σε αυτή την περίπτωση η ΑΜ καλεί τον επόμενο σε σειρά στο τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων να υποβάλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και συνεχίζεται η διαδικασία ως ανωτέρω.

13.1.2 Κατακύρωση Διαγωνισμού

Η Επιτροπή Διαγωνισμού μετά τον έλεγχο των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, συντάσσει το τελικό Πρακτικό Αξιολόγησης των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης και εάν ο έλεγχος των δικαιολογητικών καλύπτει τις απαιτήσεις του Διαγωνισμού, εισηγείται στο Δ.Σ της ΑΜ την κατακύρωση του Διαγωνισμού στον μειοδότη.

Η ανωτέρω απόφαση κατακύρωσης κοινοποιείται στον μειοδότη και σε όλους τους συμμετέχοντες στην 2^η Φάση του Διαγωνισμού.

13.2 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης που καλείται ο Ανάδοχος να καταθέσει στην ΑΜ πριν την υπογραφή της σύμβασης είναι τα παρακάτω:

13.2.1 Δικαιολογητικά της Υπεύθυνης Δήλωσης του Άρθρου 10.3**13.2.1.1** Για τις περιπτώσεις του άρθρου 9.1 θα προσκομίζεται απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού άλλου ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του διαγωνιζομένου ή κάθε μέλους του

(σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας) από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι απαιτούμενες προϋποθέσεις. Εφόσον αυτός είναι νομικό πρόσωπο, τα ποινικά μητρώα πρέπει να αφορούν:

- τους διαχειριστές του (σε περίπτωση ομορρυθμων ή ετερορρυθμων ή εταιρειών περιορισμένης ευθύνης),
- τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο (σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας),
- τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκησή του (σε κάθε άλλη περίπτωση),
- και επιπλέον το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την οικονομική προσφορά για λογαριασμό του νομικού προσώπου, αν είναι διαφορετικό από τα παραπάνω.

13.2.1.2 Για την Ελλάδα τα στοιχεία του άρθρου 9.2 αποδεικνύονται με σχετικά πιστοποιητικά των οικείων Πρωτοδικείων. Από τα πιστοποιητικά αυτά πρέπει να προκύπτει ότι :

- α) δεν έχει εκδοθεί απόφαση με την οποία κηρύσσεται ο Υποψήφιος σε πτώχευση,
- β) δεν έχει κατατεθεί, κατά την τελευταία διετία, αίτηση για να κηρυχθεί ο Υποψήφιος σε κατάσταση πτώχευσης,
- γ) δεν έχει κατατεθεί αίτηση για διορισμό ή αντικατάσταση εκκαθαριστού ή συνεκκαθαριστού,
- δ) δεν έχει καταχωρηθεί δικαστική απόφαση που να θέτει τον Υποψήφιο υπό αναγκαστική διαχείριση.

Οι αλλοδαποί Διαγωνιζόμενοι, για τις περιπτώσεις των στοιχείων των άρθρων 9.2 πρέπει να υποβάλλουν, ισότιμο έγγραφο εκδιδόμενο από Δικαστική ή Διοικητική Αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης, από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει έγγραφο ή πιστοποιητικό ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω περιπτώσεις αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης του Διαγωνιζομένου.

13.2.1.3 Για την περίπτωση 9.3 θα προσκομίζεται πιστοποιητικό του αρμόδιου φορέα (Επαγγελματικού Μητρώου ή του αντίστοιχου επιμελητηρίου) περί μη διάπραξης παραπτώματος, για το οποίο επιβλήθηκε πειθαρχική ποινή. Οι διαγωνιζόμενοι, για τους οποίους δεν υφίσταται πειθαρχικός φορέας θα υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση, ότι δεν υπάρχει πειθαρχικός φορέας και ότι δεν έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.

13.2.1.4 Για την Ελλάδα τα στοιχεία του άρθρου 9.4 αποδεικνύεται με τη βεβαίωση μη οφειλής που εκδίδεται από το ΙΚΑ ή τον οικείο ασφαλιστικό φορέα. Για τους αλλοδαπούς Διαγωνιζόμενους απαιτείται η προσκόμιση πιστοποιητικού εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή της χώρας καταγωγής.

13.2.1.5 Για τα στοιχεία του άρθρου 9.5 για την Ελλάδα απαιτείται να προσκομιστεί το αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο που εκδίδουν οι αρμόδιες Δ.Ο.Υ. Όσες επιχειρήσεις δεν φορολογούνται στην Ελλάδα απαιτείται να προσκομισθεί βεβαίωση από τις αρμόδιες ελληνικές αρχές ή υπεύθυνη δήλωση των Διαγωνιζομένων «ότι δεν φορολογούνται στην Ελλάδα». Στην περίπτωση αυτών των



Διαγωνιζόμενων απαιτείται η υποβολή σχετικού πιστοποιητικού που έχει εκδοθεί από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους.

Ειδικά, όσον αφορά τη φορολογική και την ασφαλιστική ενημερότητα, τονίζεται ότι αυτές πρέπει να είναι σε ισχύ τουλάχιστον κατά την ημερομηνία υποβολής τους.

- 13.2.1.6 Όλα τα πιστοποιητικά και έγγραφα της παρ. 13.2.1 πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα της υποβολής τους, σύμφωνα με τις ειδικές περί αυτών διατάξεις. Εφόσον από τις διατάξεις αυτές δεν ορίζεται διαφορετικά, για να γίνουν δεκτά δεν πρέπει να φέρουν ημερομηνία έκδοσης παλαιότερη των τριών μηνών από την σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση Κοινοπραξίας/Συμπραξης η υποχρέωση υποβολής όλων των παραπάνω εγγράφων/στοιχείων/δηλώσεων ισχύει για κάθε μέλος χωριστά.

13.2.2 Έγγραφα Νομιμοποίησης

Επίσης μέσα στην ίδια προθεσμία ο Ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει τα νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτει ότι έχει συσταθεί και λειτουργεί νόμιμα, καθώς και το ποια πρόσωπα είναι νόμιμοι εκπρόσωποί του, οι οποίοι τον δεσμεύουν με την υπογραφή τους.

Προς διευκόλυνση παρατίθεται κατωτέρω κατάλογος των νομιμοποιητικών εγγράφων που απαιτείται να προσκομιστούν για τις κάτωθι εταιρείες που έχουν συσταθεί και λειτουργούν σύμφωνα με το Ελληνικό Δίκαιο:

13.2.2.1 Σε περίπτωση ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.):

- Ευκρινές φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεων του ή του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού και αντίγραφα των ΦΕΚ όπου έγιναν οι αντίστοιχες δημοσιεύσεις.
- Βεβαίωση μητρώου εταιρειών της Υπηρεσίας ΓΕΜΗ (με ημερομηνία έκδοσης όχι προγενέστερη των τριάντα (30) ημερών από την πρόσκληση για υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης) περί καταστατικών τροποποιήσεων, μη λύσης της εταιρείας και θέσης της σε εκκαθάριση μη ύπαρξης αίτησης, αγωγής ή δικαστικής απόφασης για λύση της εταιρείας και διορισμό ή αντικατάσταση εκκαθαριστή ή συνεκκαθαριστή, κλπ.
- Ευκρινές φωτοαντίγραφο της απόφασης με την οποία συγκροτήθηκε σε σώμα το ισχύον Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας και Φ.Ε.Κ. όπου έγινε η αντίστοιχη δημοσίευση.
- Βεβαίωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από την οποία να προκύπτει ότι δεν έχει ανακληθεί η άδεια σύστασης της εταιρείας ούτε έχουν υποβληθεί δικαιολογητικά από τα οποία να προκύπτει ότι η εταιρεία αποφάσισε τη διάλυση της ή τη θέση της σε εκκαθάριση και το οποίο να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.
- Πιστοποιητικό εγγραφής της εταιρείας στο οικείο Επαγγελματικό Επιμελητήριο.

13.2.2.2 Σε περίπτωση εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.):

- Ευκρινές φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεων του ή του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού και αντίγραφα των ΦΕΚ όπου έγιναν οι αντίστοιχες δημοσιεύσεις.



- Βεβαίωση μητρώου εταιρειών της Υπηρεσίας ΓΕΜΗ (με ημερομηνία έκδοσης όχι προγενέστερη των τριάντα (30) ημερών από την πρόσκληση για υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης) περί καταστατικών τροποποιήσεων, μη λύσης της εταιρείας και θέσης της σε εκκαθάριση μη ύπαρξης αίτησης, αγωγής ή δικαστικής απόφασης για λύση της εταιρείας και διορισμό ή αντικατάσταση εκκαθαριστή ή συνεκκαθαριστή, κλπ.
- Πιστοποιητικό εγγραφής της εταιρείας στο οικείο Επαγγελματικό Επιμελητήριο.
- Ευκρινές φωτοαντίγραφο των αποφάσεων περί διορισμού του εν ενεργεία διαχειριστή της εταιρείας και αντίγραφο των ΦΕΚ όπου έγιναν οι αντίστοιχες δημοσιεύσεις.

13.2.2.3 Σε περίπτωση ομορρύθμων ή ετερορρύθμων εταιρειών (Ο.Ε. ή Ε.Ε.):

- Ευκρινές φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεών του.
- Βεβαίωση μητρώου εταιρειών της Υπηρεσίας ΓΕΜΗ (με ημερομηνία έκδοσης όχι προγενέστερη των τριάντα (30) ημερών από την πρόσκληση για υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης) περί καταστατικών τροποποιήσεων, μη λύσης της εταιρείας και θέσης της σε εκκαθάριση μη ύπαρξης αίτησης, αγωγής ή δικαστικής απόφασης για λύση της εταιρείας και διορισμό ή αντικατάσταση εκκαθαριστή ή συνεκκαθαριστή, κλπ.
- Πιστοποιητικό εγγραφής της εταιρείας στο οικείο Επαγγελματικό Επιμελητήριο.

13.2.2.4 Σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή Σύμπραξης η ως άνω υποχρέωση προσκόμισης νομιμοποίησης ισχύει για κάθε μέλος αυτής.

Σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή Σύμπραξης ο Ανάδοχος θα πρέπει επίσης πριν την υπογραφή της Σύμβασης, να υποβάλει Συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της κοινοπραξίας/σύμπραξης, όπου θα αναφέρονται **υποχρεωτικά**:

- α) η αποδοχή για την από κοινού συμμετοχή στην εκτέλεση της σύμβασης τα ποσοστά συμμετοχής κάθε μέλους στην Κοινοπραξία / Σύμπραξη, (ίδιο με αυτό της υποβολής προσφοράς),
- β) η από κοινού, αλληλέγγυα και αδιαίρετα ανάληψη της ευθύνης των μελών της Κοινοπραξίας / Σύμπραξης έναντι της ΑΜ για κάθε θέμα σχετικό με την εκτέλεση του Έργου,
- γ) ο ορισμός του Εκπροσώπου της Κοινοπραξίας / Σύμπραξης απέναντι στην ΑΜ και του Αναπληρωτή του.

Η συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της κοινοπραξίας/σύμπραξης θα συνοδεύεται από δηλώσεις αποδοχής του διορισμού τους από τον εκπρόσωπο και από τον αναπληρωτή του. Ο διορισμός του εκπροσώπου και του αναπληρωτή του και οι δηλώσεις αποδοχής πρέπει να είναι χωρίς αίρεση ή όρους και να εκτείνονται σε όλα τα θέματα που αφορούν την εκτέλεση της Σύμβασης.



ΑΡΘΡΟ 14: ΑΚΥΡΩΣΗ – ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- 14.1** Ο Διαγωνισμός ολοκληρώνεται με την έγκριση των αποτελεσμάτων του και την κατακύρωσή του από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΜ.
- 14.2** Το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού μπορεί να ακυρωθεί, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΜ, στις παρακάτω περιπτώσεις:
- για παράτυπη διεξαγωγή της διαδικασίας, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού.
 - εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των Διαγωνιζομένων σε βάρος του πραγματικού ανταγωνισμού.
 - εάν έληξε η ισχύς των Οικονομικών Προσφορών και δεν δοθούν οι απαιτούμενες παρατάσεις από τους Διαγωνιζομένους.
 - εάν υποβληθούν αντικανονικές προσφορές.
- 14.3** Ο Διαγωνισμός μπορεί επίσης να ματαιωθεί, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΜ, ιδίως εάν:
- Το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού κριθεί αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό.
 - Το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού κριθεί οικονομικά ασύμφορο.
 - Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε κριθεί μη ικανοποιητικός.
 - Η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την ΑΜ.
- 14.4** Εάν διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις σε οποιαδήποτε φάση της διαδικασίας, μπορεί να ακυρωθεί εν μέρει η διαδικασία του Διαγωνισμού και είτε να αναμορφωθεί ανάλογα το αποτέλεσμα του από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΜ, είτε να αποφασισθεί από το ίδιο Διοικητικό Συμβούλιο η επανάληψη του Διαγωνισμού από το σημείο που έγινε το λάθος ή η παράλειψη.
- 14.5** Σε περίπτωση ακύρωσης ή ματαίωσης του Διαγωνισμού, όσοι είχαν συμμετάσχει σε αυτόν, δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιονδήποτε λόγο.

ΑΡΘΡΟ 15: ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

15.1 Συμβατικά Τεύχη

Η Σύμβαση αποτελείται από τα παρακάτω τεύχη, τα οποία ορίζονται ως συμβατικά, αλληλοσυμπληρώνονται και αποτελούν ένα ενιαίο σύνολο, η δε σειρά ισχύος αυτών, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους, καθορίζεται ως εξής:

- Το Ιδιωτικό Συμφωνητικό.
- Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.
- Η Διακήρυξη με τα Προσαρτήματά της και το Τεύχος Διευκρινίσεων που τυχόν θα εκδοθεί.
- Η Συγγραφή Υποχρεώσεων



- 15.2** Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών κατακύρωσης ο επιλεγής Ανάδοχος καλείται για την υπογραφή της Σύμβασης, εντός δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών (ή και ενωρίτερα αν συμφωνηθεί από αμφότερα τα μέρη) από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων του ελέγχου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.

Η σύμβαση υπογράφεται, από πλευράς Αναδόχου, από τον ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο της ανάθεσης εκπρόσωπο του Διαγωνιζομένου, ο οποίος μονογράφει και σφραγίζει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών. Η σύμβαση επί συμπράξεων ή κοινοπραξιών υπογράφεται από τον Νόμιμο Κοινό Εκπρόσωπο που ορίζεται κατά το στάδιο ανάθεσης από τα μέλη της Κοινοπραξίας/Σύμπραξης.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο επιλεγής Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει:

- Εγγυητική Καλής Εκτέλεσης σύμφωνα με το άρθρο 6.3 της παρούσης
- Βεβαίωση της ή των ασφαλιστικών εταιρειών για την ασφαλιστική κάλυψη σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3 της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

Τα πρωτότυπα ασφαλιστήρια συμβόλαια θα προσκομισθούν από τον Ανάδοχο εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, μαζί με την απόδειξη πληρωμής της 1^{ης} δόσης των ασφαλίσεων.

- Ο Ανάδοχος σύμφωνα με το Άρθρο 16 οφείλει επίσης να ορίσει με απόφαση των αρμοδίων οργάνων του νομικού προσώπου, τον εκπρόσωπό του για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η απόφαση διορισμού θα συνοδεύεται και από δήλωση αποδοχής του εκπροσώπου.

Ο διορισμός του εκπροσώπου και η δήλωση αποδοχής πρέπει να είναι χωρίς αίρεση ή όρους και να εκτείνεται σε όλα τα θέματα που αφορούν την εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. είσπραξη πληρωμών, υποβολή λογαριασμών, λήψη εντολών, ανταλλαγή αλληλογραφίας, παραλαβή εγγυητικών επιστολών κλπ).

Προς αποφυγήν καθυστερήσεων σχέδια των απαιτούμενων δικαιολογητικών υποβάλλονται προς έλεγχο στην ΑΜ πέντε (5) ημέρες πριν την υπογραφή της σύμβασης.

Αν η προθεσμία αυτή περάσει άπρακτη με υπαιτιότητα του ανακηρυχθέντος Αναδόχου, ο οποίος παρά το γεγονός ότι θα έχει κληθεί, δεν προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης ή δεν προσκομίσει την απαιτούμενη εγγύηση ή δεν συμμορφωθεί με τις υποχρεώσεις της παρούσας, κηρύσσεται έκπτωτος χωρίς να απαιτείται η προηγούμενη κοινοποίηση ειδικής πρόσκλησης και καταπίπτει η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό προς όφελος της ΑΜ. Στην περίπτωση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΜ δύναται να ανακηρύξει Ανάδοχο τον Διαγωνιζόμενο του οποίου η προσφορά έπετα στην κατάταξη που έχει συντάξει η Επιτροπή Διαγωνισμού ή να αποφασίσει την ματαίωση ή επανάληψη του Διαγωνισμού. Η ΑΜ διατηρεί το δικαίωμα μη κατακύρωσης του Διαγωνισμού χωρίς αυτό να συνιστά υποχρέωση οποιουδήποτε είδους αποζημίωσης προς οιονδήποτε ενδιαφερόμενο.

**ΑΡΘΡΟ 16: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΙ**

- 16.1** Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος πρέπει να ορίσει τους εκπροσώπους του με απόφαση των καταστατικών οργάνων του ή των μελών του σε περίπτωση αναδόχου σύμπραξης ή κοινοπραξίας οι οποίοι θα ενεργούν στο όνομα και για λογαριασμό του κατά την εκτέλεση της Σύμβασης και θα υπογράφουν όλη την αλληλογραφία μεταξύ των συμβαλλομένων μερών. Στους εξουσιοδοτημένους αυτούς εκπροσώπους θα απευθύνονται και θα κοινοποιούνται όλα τα έγγραφα της αλληλογραφίας μεταξύ των συμβαλλομένων μερών. Ο παραπάνω εκπρόσωπος του Αναδόχου θα πρέπει να κατοικεί ή διαμένει στην Αθήνα.

Για την αντικατάσταση των ως άνω εκπροσώπων του Αναδόχου κοινοποιείται σχετικό έγγραφο του Αναδόχου στην ΑΜ, στο οποίο επισυνάπτεται η σχετική απόφαση των καταστατικών οργάνων του Αναδόχου ή των μελών του σε περίπτωση αναδόχου σύμπραξης ή κοινοπραξίας. Η αντικατάσταση του εκπροσώπου του Αναδόχου υπόκειται στην έγκριση της ΑΜ. Οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των εκπροσώπων γνωστοποιείται ομοίως στην ΑΜ. Κοινοποιήσεις εγγράφων της σύμβασης στον παλιό εκπρόσωπο ή στην παλιά διεύθυνση θεωρούνται ισχυρές, εφόσον γίνονται πριν την γνωστοποίηση των μεταβολών.

ΑΡΘΡΟ 17: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

- 17.1** Η διάρκεια της σύμβασης, που θα υπογραφεί μεταξύ της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ και του Αναδόχου, θα είναι τριών (3) ετών με ημερομηνία έναρξης την υπογραφή της Σύμβασης.
- 17.2** Η Προεκτιμώμενη Αμοιβή της παροχής των υπηρεσιών φύλαξης για διάρκεια τριών (3) ετών, βάσει της οποίας θα δοθεί από τους Διαγωνιζόμενους Οικονομική Προσφορά ανέρχεται σε **διακόσιες ογδόντα χιλιάδες (280.000,00) ΕΥΡΩ**, χωρίς Φ.Π.Α.
- Η Προεκτιμώμενη αμοιβή είναι δεσμευτική και δεν επιτρέπεται στους διαγωνιζόμενους να την υπερβούν.
- 17.3** Κατά τη διάρκεια της τριετούς σύμβασης, η προσφερόμενη αμοιβή που προκύπτει από την Οικονομική Προσφορά είναι και θα παραμείνει σταθερή και δεν υπόκειται σε αναθεώρηση ή αναπροσαρμογή.
- 17.4** Η Σύμβαση πρόκειται να χρηματοδοτηθεί από κονδύλια του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων για τις δαπάνες διαχείρισης και επίβλεψης των έργων του Μετρό.

ΑΡΘΡΟ 18: ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 18.1** Ο Διαγωνισμός διέπεται από τα οριζόμενα στα Τεύχη του Διαγωνισμού και τις γενικές αρχές που κατά το ισχύον Δίκαιο διέπουν την διενέργεια διαγωνισμών όπως του παρόντος. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, αναφέρεται η εφαρμογή της παρακάτω νομοθεσίας .
- Το άρθρο 1 του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26.3.2014), που αφορά την κατάργηση της υποχρεωτικής υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων.



- Το Ν.4013/2013 (ΦΕΚ 204/Α'/15.09.2011), περί σύστασης της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
- Την ΚΥΑ Π1/2380 (ΦΕΚ 3400/Β'/20.12.2012), περί ρύθμισης θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του ΚΗΜΔΣ
- Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α/29.5.2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 9 του Ν4205/13.
- Την Υ.Α. Π1/2390/16.10.2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21.10.2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).
- Την Π1/542/4/3/2014(ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιος με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ).
- Τις διατάξεις των άρθρων 134-138,157 και 201 του Ν.4281/2014 «ΜΕΡΟΣ Β΄ Διατάξεις Αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας – Κανόνες Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Έργων-Προμηθειών και Υπηρεσιών».

18.2 Η Σύμβαση που θα καταρτιστεί, θα διέπεται από τους όρους των τευχών της και την Ελληνική Νομοθεσία και δη τον Ελληνικό Αστικό Κώδικα. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται πλήρως προς τις διατάξεις του νόμου 2518/97 (Ιδιωτικές Επιχειρήσεις Παροχής Υπηρεσιών Ασφάλειας), όπως ισχύει.

Για την επίλυση κάθε διαφοράς ή διαφωνίας που προκύπτει από το Διαγωνισμό και τη Σύμβαση, αρμόδια είναι αποκλειστικά τα Ελληνικά Δικαστήρια και δη των Αθηνών.

18.3 Γλώσσα της Σύμβασης είναι η ελληνική και σε αυτή θα συντάσσονται όλα τα έγγραφα, αλληλογραφία κλπ μεταξύ της ΑΜ και του Αναδόχου.



ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Α): Υπόδειγμα Α1 «Υπεύθυνη Δήλωση»

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Β): Υπόδειγμα Β1 «Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής»

Υπόδειγμα Β2 «Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης»

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Γ): Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς



ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Α)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α1

Στην Διακήρυξη του Διαγωνισμού

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Άρθρου 10.3 της Διακήρυξης

Προς την **Επιτροπή Διαγωνισμού** της ως άνω παροχής υπηρεσιών

Ο υπογράφων την παρούσα υπεύθυνη δήλωση

....., ¹ κάτοικος....., κάτοχος του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας με τον αριθμό....., που εκδόθηκε από στις υποψήφιος² στο διαγωνισμό ή νόμιμος εκπρόσωπος³ της εταιρείας ή του νομικού προσώπου με την επωνυμία

.....⁴

δηλώνω έχοντας πλήρη γνώση των συνεπειών της δήλωσής μου αυτής, όπως οι συνέπειες αυτές ορίζονται στις γενικές περί υπευθύνων δηλώσεων διατάξεις τα ακόλουθα:

A. Δεν έχω ή δεν έχουν τα πρόσωπα που διοικούν την εταιρεία ή το νομικό πρόσωπο που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 13.2.1 της Διακήρυξης, καταδικαστεί με απόφαση ελληνικού ή αλλοδαπού δικαστηρίου⁵ για:

1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(21) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
2. Δωροδοκία, κατά το Άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(21) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

¹ τίθεται το ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο του δηλούντος

² σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης

³ εξουσιοδοτημένος από τα διοικούντα όργανα του νομικού προσώπου, σε περίπτωση που συμμετέχει στο διαγωνισμό εταιρεία, είτε ως μεμονωμένος υποψήφιος είτε ως μέλος σύμπραξης ή κοινοπραξίας

⁴ διαγράφονται ανάλογα οι φράσεις που δεν χρειάζονται

⁵ Διαγράφεται η φράση που δεν αρμόζει στην περίπτωση



3. Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
 4. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
 5. Υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεοκοπία, με τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασής μου, (ή εγκατάστασης του νομικού προσώπου που εκπροσωπώ).
- Β.** Δεν τελώ (ή δεν τελεί η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)⁶ υπό πτώχευση, εκκαθάριση⁷, ή αναγκαστική διαχείριση και ούτε έχει κατατεθεί σχετική αίτηση.
- Γ.** Δεν έχω (ή δεν έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ ή δεν έχουν τα πρόσωπα που διοικούν την εταιρεία ή το νομικό πρόσωπο που εκπροσωπώ) διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, που να έχει διαπιστωθεί και τιμωρηθεί πειθαρχικά με οποιοδήποτε τρόπο, κατά τα οριζόμενα στο *άρθρο 13.2.1 της Διακήρυξης*.
- Δ.** Έχω (ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου/της όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της Ελλάδας.
- Ε.** Έχω (ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου/της όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών, που οφείλω/ει σύμφωνα με το ισχύον στην Ελλάδα νομοθετικό πλαίσιο.
- ΣΤ.** Όλες οι ανωτέρω δηλώσεις μου είναι αληθείς. Γνωρίζω και αποδέχομαι ότι η αλήθεια των δηλώσεών μου θα ελεγχθεί σε περίπτωση που αναδειχθώ ανάδοχος της σύμβασης και ότι θα αποκλεισθώ του διαγωνισμού, εφόσον κάποια από τις δηλώσεις μου αποδειχθεί αναληθής.

(Τόπος – Ημερομηνία)

.....

Ο δηλών

.....

⁶ Διαγράφονται στις περιπτώσεις Β, Γ, Δ, Ε οι φράσεις που δεν αρμόζουν στην περίπτωση

⁷ Η λέξη εκκαθάριση διαγράφεται όταν ο διαγωνιζόμενος είναι φυσικό πρόσωπο.



ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (B)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β1

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Προς την
ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
Μεσογείων 191-193
115 25, Αθήνα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ'ΑΡΙΘΜ. ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ 5.600,00 €

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ του/της _____ (τίθεται η επωνυμία του Διαγωνιζόμενου) για ποσό **πέντε χιλιάδων εξακοσίων Ευρώ (5.600,00€)** για τη συμμετοχή του/της στο Διαγωνισμό (RFP-290/16 Α.Σ.26105) σας για την ανάθεση της Σύμβασης «ΦΥΛΑΞΗ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.». Η εγγύησή μας καλύπτει τον παραπάνω Διαγωνιζόμενο μόνο για την συμμετοχή του στον Διαγωνισμό.
2. Παιραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-856, 862-866 και 868-869 του Ελληνικού Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα υπόψη άρθρα.
3. Με την κοινοποίηση σε εμάς σχετικής έγγραφης ειδοποίησής σας, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημέρα κοινοποίησης στην Τράπεζα μας της ειδοποίησης αυτής χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση του ως άνω Διαγωνιζόμενου, ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτού (αυτής) στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα τη μη κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής, ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ για περίοδο **διακοσίων δέκα (210) ημερών** από την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς από τον Διαγωνιζόμενο. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Σε περίπτωση που ανακύψει διαφωνία ως προς την εγγύηση αυτή η τις σχετικές πληρωμές, η διαφορά θα επιλύεται στα καθ' ύλην αρμόδια ελληνικά δικαστήρια των Αθηνών, σύμφωνα με το Ελληνικό Δίκαιο.
7. Βεβαιούμε επίσης ότι, με την έκδοση της παρούσας Εγγυητικής Επιστολής, δεν υφίσταται παράβαση των διατάξεων που αφορούν το καθορισμό ανώτατου ορίου για την έκδοση Εγγυητικών Επιστολών από τη Τράπεζα μας.

Υπογραφές :



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β2

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Προς την
ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
Μεσογείων 191-193
Αθήνα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. ΓΙΑ ΠΟΣΟ€

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ (να προστεθεί το όνομα της εταιρίας).....για ποσόΕΥΡΩ. Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας για την καλή εκτέλεση των όρων, της, μεταξύ της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. και της ως άνω εταιρείας Σύμβασης Παροχής Υπηρεσιών για τη ΦΥΛΑΞΗ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ **ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.**
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-856, 862-865 και 867-869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα υπόψη άρθρα.
3. Σε περίπτωση που, αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η υπέρ ης η παρούσα εγγύηση εταιρεία δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της για την καλή εκτέλεση της σύμβασης που αναφέρεται ανωτέρω, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλλουμε εντός τριών εργασίμων ημερών από την ημέρα παραλαβής από την Τράπεζά μας της σχετικής ειδοποίησής σας, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση της υπέρ ης η παρούσα εγγύηση εταιρείας ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα τη μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύησή μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σε εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σε εσάς του ποσού της εγγύησης.

Σε περίπτωση που ανακύψει διαφωνία ως προς την εγγύηση αυτή η τις σχετικές πληρωμές, η διαφορά θα επιλύεται στα καθ' ύλη αρμόδια δικαστήρια των Αθηνών, σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο.

Βεβαιούμε επίσης ότι, με την έκδοση της παρούσας εγγυητικής επιστολής, δεν υφίσταται παράβαση των διατάξεων που αφορούν το καθορισμό ανώτατου ορίου για την έκδοση εγγυητικών επιστολών από τη Τράπεζα μας.



**ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Γ)
ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

ΔΗΛΩΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο(οι) υπογράφων(οντες)

.....

.....

ενεργών(ούντες) ως νόμιμος(οι) εκπρόσωπος(οι) της εταιρείας με την επωνυμία:

.....

.....

δηλώνουμε και προσφέρουμε τα παρακάτω:

1. Η Εταιρεία / οι Εταιρείες που εκπροσωπούμε προκειμένου να διαμορφώσουν την Οικονομική Προσφορά τους για την εκτέλεση της παροχής υπηρεσιών με τίτλο **«ΦΥΛΑΞΗ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.»** μελέτησαν με προσοχή και έλαβαν υπ' όψη τους τα τεύχη του διαγωνισμού.
2. Η Οικονομική Προσφορά που δίδεται, αποτελεί την πλήρη αποζημίωσή μας για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας σύμφωνα με τους όρους του διαγωνισμού. Στο Συμβατικό Τμήμα περιλαμβάνεται η αμοιβή μας, του προσωπικού και των συνεργατών μας, το κόστος του εξοπλισμού με την εγκατάσταση και την τυχόν απεγκατάστασή του και τα οποιαδήποτε γενικά ή ειδικά έξοδά του, συμπεριλαμβανομένων και των αμοιβών και ασφαλιστικών εισφορών όλων των προσώπων που θα απασχολήσουμε για την εκτέλεση της σύμβασης, των σχετικών δαπανών μετακίνησης και διαμονής αυτών, υποχρεώσεων ασφάλισης, των σχετικών αδειών, καθώς και κάθε είδους φορολογικές ή άλλες επιβαρύνσεις υπέρ του δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου καθώς και το όφελός μας.

Αθήνα,

Ο ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ
Σφραγίδα και Υπογραφή Εξουσιοδοτημένου Εκπροσώπου



ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΑΝΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ

(Ο πίνακας να συμπληρωθεί χωριστά για κάθε εργαζόμενο φύλακα)

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	
ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΜΙΣΘΟΣ (ΜΕ ΤΑ ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ)	
ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ ΝΥΚΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΕ ΑΡΓΙΑ	
ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ ΝΥΚΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΕ ΑΡΓΙΑ	
ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	
ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	
ΩΡΕΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	
ΩΡΕΣ ΝΥΚΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	
ΩΡΕΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΕ ΑΡΓΙΑ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	
ΩΡΕΣ ΝΥΚΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΕ ΑΡΓΙΑ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	
ΕΤΗΣΙΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	
ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ ΔΩΡΩΝ – ΑΔΕΙΩΝ κ.λ.π.	
ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ ΓΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ	

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

ΥΠΟΓΡΑΦΗ :

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ

	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (χωρίς Φ.Π.Α)	
	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ :		
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ & ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ :		
ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ :		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ, χωρίς Φ.Π.Α. :		

Αθήνα,

Ο ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ
Σφραγίδα και Υπογραφή
Εξουσιοδοτημένου Εκπροσώπου