



15PROC002796737-2015-05-22
ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΙΑΤΡΙΚΟ
ΕΛΕΓΧΟ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ
ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ

RFP-271/15
Κ. Σ. 10870

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΘΗΝΑ

ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2015



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

- ΑΡΘΡΟ 1: ΕΙΣΑΓΩΓΗ
- ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- ΑΡΘΡΟ 3: ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ - ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- ΑΡΘΡΟ 4: ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- ΑΡΘΡΟ 5: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ, ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ
- ΑΡΘΡΟ 6: ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΚΜΗΡΙΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ
- ΑΡΘΡΟ 7: ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
- ΑΡΘΡΟ 8: ΤΕΥΧΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ
- ΑΡΘΡΟ 9: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ
- ΑΡΘΡΟ 10: ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ
- ΑΡΘΡΟ 11: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ (ΥΠΟ)ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
- ΑΡΘΡΟ 12: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ (ΥΠΟ)ΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
- ΑΡΘΡΟ 13: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΙΣ
- ΑΡΘΡΟ 14: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ
- ΑΡΘΡΟ 15: ΑΚΥΡΩΣΗ – ΜΕΡΙΚΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ
- ΑΡΘΡΟ 16: ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- ΑΡΘΡΟ 17: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- ΑΡΘΡΟ 18: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΙΑΤΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ
- ΑΡΘΡΟ 19: ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ
- ΑΡΘΡΟ 20: ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- ΑΡΘΡΟ 21: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΗΚΟΤΗΤΑ
- ΑΡΘΡΟ 22: ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- ΑΡΘΡΟ 23: ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ – ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ
- ΑΡΘΡΟ 24: ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΓΛΩΣΣΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- ΑΡΘΡΟ 25: ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΑ

- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Α) : Υπόδειγμα Α1 «Υπεύθυνη Δήλωση»
- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Β) : Υπόδειγμα Β1 «Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής»
Υπόδειγμα Β2 «Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης»
- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Γ) : Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΡΘΡΟ 1: ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. (στη συνέχεια αναφερόμενη ως ΑΜ) ιδρύθηκε με το άρθρο πρώτο του Νόμου 1955/91. Σκοπός της ΑΜ ο οποίος προσδιορίζεται με το άρθρο 2 του Ν.1955/91, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 35 του Ν. 3202/03 και με τα άρθρα 121 και 145 του Ν. 4070/12 είναι μεταξύ άλλων η μελέτη, κατασκευή, λειτουργία, εκμετάλλευση και ανάπτυξη του δικτύου αστικού σιδηροδρόμου του Νομού Αττικής και Νομού Θεσσαλονίκης και γενικά ηλεκτρικών σιδηροδρόμων του Νομού Αττικής και Νομού Θεσσαλονίκης (εκτός από το σιδηροδρομικό δίκτυο του ΟΣΕ), καθώς και του δικτύου TRAM σε όλη την Επικράτεια.

Η ΑΜ προκηρύσσει ηλεκτρονικό Διαγωνισμό μέσω του ΕΣΗΔΗΣ με ανοικτή διαδικασία, προσκαλώντας όσους έχουν τα νόμιμα προσόντα να υποβάλλουν προσφορά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη και τα τεύχη που τη συνοδεύουν, για την ανάδειξη Αναδόχου.

1.2 Αναθέτων Φορέας της Σύμβασης που θα καταρτιστεί είναι η ΑΜ, (Μεσογείων 191-193, 115 25, Αθήνα).

ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

2.1 Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η παροχή υπηρεσιών για τον ετήσιο ιατρικό έλεγχο (check up εργασίας) του προσωπικού της εταιρείας ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. που απασχολείται στην Αθήνα. Στον παρακάτω Πίνακα Α περιλαμβάνονται οι απαιτούμενες ιατρικές εξετάσεις και ενδεικτικά ο αριθμός των ατόμων που πρόκειται να εξεταστούν.

ΠΙΝΑΚΑΣ Α : ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΙΑΤΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ (ΙΑΤΡΙΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ)	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ ΓΙΑ ΕΤΗΣΙΟ ΙΑΤΡΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟ
1	ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ ΚΑΙ ΕΚΤΙΜΗΣΗ	330
2	ΓΕΝΙΚΗ ΑΙΜΑΤΟΣ	330
3	ΓΕΝΙΚΗ ΟΥΡΩΝ	330
4	ΒΙΟΧΗΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ (Περιλαμβάνονται αναλυτικά οι παρακάτω εξετάσεις)	330
4.1	Ουρία	
4.2	Κρεατινίνη	
4.3	Σάκχαρο	
4.4	Χοληστερίνη	
4.5	HDL, LDL	
4.6	Τριγλυκερίδια	

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

4.7	Ουρικό οξύ	
4.8	Τρανσαμινάσες (SGOT, SGPT)	
4.9	γGT	
4.10	Χολερυθρίνη Ολική	
4.11	Χολερυθρίνη Άμεση	
4.12	Αλκαλική Φωσφατάση	
4.13	Λευκώματα Ολικά	
4.14	Αλβουμίνες	
4.15	Κάλιο	
4.16	LDH	
4.17	Νάτριο	
4.18	Σφαιρίνες	
4.19	Λευκωματικό πηλίκο	
4.20	Αντισώματα Ηπατίτιδας Α	
5	ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ ΕΚΤΙΜΗΣΗ	330
6	ΗΛΕΚΤΡΟΚΑΡΔΙΟΓΡΑΦΗΜΑ - ΗΛΚ	330
7	ΟΦΘΑΛΜΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΤΙΜΗΣΗ	330
8	PSA	123
9	ΓΥΝΑΙΚΟΛΟΓΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ	70
10	ΤΕΣΤ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ	70
11	ΥΠΕΡΗΧΟΣ ΜΑΣΤΩΝ	80
12	ΜΑΣΤΟΓΡΑΦΙΑ	80
13	ΑΚΟΥΟΓΡΑΜΜΑΤΑ	70
14	ΟΜΑΔΑ ΑΙΜΑΤΟΣ & RHESUS	2
15	ΕΛΕΓΧΟΣ ΗΠΑΤΙΤΙΔΩΝ Β & C	2
16	ΑΚΤΙΝΟΓΡΑΦΙΑ ΘΩΡΑΚΑ	250
17	ΣΠΙΡΟΜΕΤΡΗΣΗ	70
18	ΠΝΕΥΜΟΝΟΛΟΓΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ	70

2.2 Ιατρικές Εξετάσεις ανά κατηγορία Υπαλλήλων

Οι εξετάσεις αυτές θα πραγματοποιηθούν ανά κατηγορία υπαλλήλων ανάλογα με τη θέση εργασίας, όπως αναλυτικά περιγράφεται στο παρόν άρθρο:

➤ **Κατηγορία Α: Υπάλληλος Γραφείου**

- i) Γενικές εξετάσεις για άνδρες– γυναίκες:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

α/α	Είδος Εξέτασης
A1.	ΚΛΙΝΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ ΑΠΟ ΠΑΘΟΛΟΓΟ - ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΤΙΜΗΣΗ
A2.	ΓΕΝΙΚΗ ΑΙΜΑΤΟΣ
A3.	ΓΕΝΙΚΗ ΟΥΡΩΝ
A4.	ΒΙΟΧΗΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΙΜΑΤΟΣ
A4.1	Ουρία
A4.2	Κρεατινίνη
A4.3	Σάκχαρο
A4.4	Χοληστερίνη
A4.5	HDL, LDL
A4.6	Τριγλυκερίδια
A4.7	Ουρικό οξύ
A4.8	Τρανσαμινάσες (SGOT, SGPT)
A4.9	γGT
A4.10	Χολερυθρίνη Ολική
A4.11	Χολερυθρίνη Άμεση
A4.12	Αλκαλική Φωσφατάση
A4.13	Λευκώματα Ολικά
A4.14	Αλβουμίνες
A4.15	Κάλιο
A4.16	LDH
A4.17	Νάτριο
A4.18	Σφαιρίνες
A4.19	Λευκωματικό πηλίκο
A4.20	Αντισώματα Ηπατίτιδας Α
A5.	ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ – ΕΚΤΙΜΗΣΗ
A6.	ΗΛΕΚΤΡΟΚΑΡΔΙΟΓΡΑΦΗΜΑ Η.Κ.Γ.
A7.	ΟΦΘΑΛΜΟΛΟΓΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ – ΕΚΤΙΜΗΣΗ
A8.	ΑΚΤΙΝΟΓΡΑΦΙΑ ΘΩΡΑΚΑ

ii) Ειδικές εξετάσεις:

1	PSA (άνω των 45 ετών)	Για άνδρες άνω των 45 ετών
2	ΓΥΝΑΙΚΟΛΟΓΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ	Για γυναίκες
3	ΠΑΠ ΤΕΣΤ	Για γυναίκες
4	U/S ΜΑΣΤΩΝ	Για γυναίκες
5	ΜΑΣΤΟΓΡΑΦΙΑ ΑΜΦΩ	Για γυναίκες άνω των 35 ετών, ή με επιθυμία της υπαλλήλου, και για μικρότερη ηλικία, λόγω βεβαρημένου οικογενειακού ιστορικού

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- **Κατηγορία Β: Υπάλληλος Εργοταξίου – Συντήρησης/Αποθηκάριος/
Υπάλληλος Καθαρισμού**

B.1	ΌΛΕΣ ΤΙΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ Α
B.2	ΠΝΕΥΜΟΝΟΛΟΓΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ
B.3	ΣΠΙΡΟΜΕΤΡΗΣΗ
B.4	ΑΚΟΥΟΓΡΑΜΜΑ

- **Κατηγορία Γ: Νεοπροσλαβανόμενοι Υπάλληλοι**

Γ.1	ΌΛΕΣ ΟΙ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΟΠΟΥ ΑΝΗΚΕΙ Ο ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ
Γ.2	ΟΜΑΔΑ ΑΙΜΑΤΟΣ ΚΑΙ RHESUS
Γ.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΗΠΑΤΙΤΙΔΩΝ (B,C)

ΑΡΘΡΟ 3: ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ - ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 3.1** Η διάρκεια της σύμβασης που θα υπογραφεί μεταξύ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. και του Αναδόχου για τον ετήσιο ιατρικό έλεγχο του προσωπικού θα είναι **για ένα (1) έτος, με δικαίωμα παράτασης μονομερώς της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. έως ένα (1) επιπλέον έτος (για ένα επιπλέον ετήσιο ιατρικό έλεγχο)**, με τους ίδιους όρους της αρχικής σύμβασης. Το παραπάνω δικαίωμα προαίρεσης μπορεί να ασκηθεί από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ένα μήνα πριν τη λήξη της αρχικής σύμβασης.
- 3.2** Η προεκτιμώμενη αμοιβή για την παροχή των υπηρεσιών της Σύμβασης για τη διάρκεια του ενός (1) έτους όπου θα καλυφθεί ο ετήσιος ιατρικός έλεγχος ανέρχεται σε **εξήντα πέντε χιλιάδες (65.000,00) Ευρώ** χωρίς ΦΠΑ.

Η συνολική προεκτιμώμενη αμοιβή για τη διάρκεια των δύο (2) ετών, δηλαδή για δύο (2) ετήσιους ιατρικούς ελέγχους, ανέρχεται σε **εκατόν τριάντα χιλιάδες Ευρώ (130.000,00 €)** χωρίς ΦΠΑ.

Κατά τη διάρκεια της σύμβασης περιλαμβανομένης της τυχόν παράτασης, οι τιμές που θα καταβάλλονται από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε., θα είναι σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του αναδόχου και παραμένουν σταθερές.

ΑΡΘΡΟ 4: ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο τίτλος του διαγωνισμού είναι «**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΙΑΤΡΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ**»
Ο τίτλος αυτός πρέπει να φαίνεται στα έγγραφα, δικαιολογητικά, και λοιπά στοιχεία, που θα υποβληθούν από τους υποψηφίους, συνοδευόμενος από τον κωδικό Αναφοράς **RFP- 271/15** και **Κ. Σ. 10870**.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΡΘΡΟ 5: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ, ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

5.1 Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ με ανοικτή διαδικασία με δημοσίευση περίληψης της παρούσας Διακήρυξης στον Ελληνικό Τύπο και στην ιστοσελίδα της ΑΜ.

Οι Διαγωνιζόμενοι θα υποβάλλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα Τεύχη του Διαγωνισμού.

5.2 Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή.

ΑΡΘΡΟ 6: ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΚΜΗΡΙΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

6.1 Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν οικονομικοί φορείς, μεμονωμένα ή σε σύμπραξη/κοινοπραξία να έχουν συσταθεί νόμιμα και να λειτουργούν σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία εντός του Ν. Αττικής και να πληρούν τους όρους που καθορίζονται στη παρούσα Διακήρυξη.

6.2 Σε περιπτώσεις κοινοπραξιών και συμπράξεων ισχύουν τα ακόλουθα:

Κάθε οικονομικός φορέας δικαιούται να συμμετέχει σε ένα και μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος σύμπραξης είτε ως μέλος κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση **θα αποκλείονται** από τη διαδικασία όλοι οι διαγωνιζόμενοι, στη σύνθεση των οποίων συμμετέχει το ίδιο πρόσωπο.

Για την συμμετοχή στον Διαγωνισμό οι διαγωνιζόμενοι με την μορφή συμπράξεων ή κοινοπραξιών δεν υποχρεούνται να περιβληθούν με συγκεκριμένο νομικό τύπο. Όμως, η Σύμπραξη ή η Κοινοπραξία που θα επιλεγεί υποχρεούται, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, να καταθέσει στην ΑΜ συμβολαιογραφικό έγγραφο για τη σύσταση σύμπραξης ή κοινοπραξίας.

Σε κάθε περίπτωση από τα νομιμοποιητικά έγγραφα συστάσεως θα πρέπει να αποδεικνύεται ότι τα μέλη των Συμπράξεων - Κοινοπραξιών ευθύνονται έκαστος έναντι της ΑΜ, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση της σύμβασης.

6.3 Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και **να εγγραφούν** στο ηλεκτρονικό σύστημα ΕΣΗΔΗΣ – Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ και από τον σύνδεσμο <Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας>, την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

χρήσης του) ταυτοποιούμενοι με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNET της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

- 6.4** Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε πλήρη γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης και των λοιπών στοιχείων κι ότι αποδέχεται αυτά ανεπιφύλακτα.

ΑΡΘΡΟ 7: ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

7.1 Εγγύηση Συμμετοχής

Προκειμένου να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να καταθέσουν με την προσφορά τους Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής για ποσό το οποίο αντιστοιχεί στο 2% της συνολικής προεκτιμώμενης αμοιβής που αναφέρεται στο άρθρο 3 της παρούσας, μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ, ήτοι **δύο χιλιάδες εξακόσια ευρώ (2.600,00) €**, σύμφωνα με το άρθρο 157 του Ν.4281/2014.

Η εγγυητική αυτή επιστολή θα ισχύει για χρονικό διάστημα επτά (7) μηνών από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος λήγει, η Αττικό Μετρό μπορεί πριν την λήξη της να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος είναι σύμπραξη ή κοινοπραξία οι εγγυήσεις συμμετοχής πρέπει να είναι κοινές υπέρ όλων των μελών της. Στην περίπτωση αυτή, είναι δυνατόν να εκδοθούν Εγγυητικές Επιστολές περισσότερες της μίας, οι οποίες θα καλύπτουν αθροιστικά το συνολικό ποσό της εγγύησης, με την προϋπόθεση ότι οι Εγγυητικές αυτές Επιστολές θα εκδοθούν η κάθε μία υπέρ όλων των μελών της σύμπραξης ή της κοινοπραξίας και όχι υπέρ μεμονωμένων μελών ξεχωριστά.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής θα εκδοθεί προς όφελος της ΑΜ με αποκλειστική δαπάνη του Διαγωνιζόμενου και θα είναι σύμφωνη με το Υπόδειγμα Β1 του Προσαρτήματος (Β) της παρούσης.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Προσφορά που δεν συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή συμμετοχής είναι απαράδεκτη και ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται της περαιτέρω διαδικασίας.

Στην περίπτωση κατά την οποία δεν είναι σύμφωνη με τα ανωτέρω, η Επιτροπή καλεί τον διαγωνιζόμενο να προσκομίσει εγγυητική επιστολή, σύμφωνα με το υπόδειγμα και τους όρους της Διακήρυξης, μέσα στην προθεσμία που τάσσει η Επιτροπή. Ο Διαγωνιζόμενος που δεν θα συμμορφωθεί αποκλείεται από το διαγωνισμό.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται άτοκα στον ανακηρυχθέντα Ανάδοχο με την υπογραφή της Σύμβασης και την κατάθεση από αυτόν της απαιτούμενης Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 10 και 11, όταν ο ανακηρυχθείς Ανάδοχος, αν και έχει προσκληθεί, δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή της Σύμβασης εντός της προθεσμίας που θα ορίσει η ΑΜ ή δεν προσκομίσει την απαιτούμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης ή δεν τηρήσει τις δεσμεύσεις του άρθρου 14.

7.2 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Ο Ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού, κατά την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού οφείλει να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης. Το ποσό της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης θα ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της σύμβασης, όπως θα προκύψει από την οικονομική προσφορά του Αναδόχου, περιλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης (για 2 χρόνια συνολικά). Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα εκδοθεί σύμφωνα με το Υπόδειγμα Β2 του Παραρτήματος (Β) της παρούσης.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα καλύπτει στο σύνολό της και χωρίς καμία διάκριση την οφειλόμενη, πλήρη, άρτια και έγκαιρη υλοποίηση του Συμβατικού Αντικειμένου με πιστή τήρηση των απαιτήσεων της Σύμβασης. Η Εγγύηση όμως αυτή δεν εξαντλεί την ευθύνη του Αναδόχου για αποζημίωση της ΑΜ σε περίπτωση που αυτή υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού της Εγγύησης.

Η ΑΜ διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει οποιαδήποτε στιγμή με έγγραφη δήλωσή της στην Εκδότη Τράπεζα την Κατάπτωση Όλου ή Μέρους του Ποσού της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης για την ικανοποίηση απαιτήσεων της κατά του Αναδόχου, που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση και που οφείλονται στην μη τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης αποδίδεται άτοκα στον Ανάδοχο μετά την πλήρη ολοκλήρωση του αντικειμένου της Σύμβασης και εφόσον δεν εκκρεμούν αξιώσεις της ΑΜ για οποιαδήποτε υπαίτια αθέτηση των όρων της Σύμβασης και εφόσον δεν έχει υπάρξει λόγος για κατάπτωση της, ολική ή μερική.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

7.3 Έλεγχος Εγγυητικών Επιστολών - Γενικά Στοιχεία

Επισημαίνεται ότι θα γίνεται έλεγχος από την ΑΜ ως προς την εγκυρότητα των Εγγυητικών Επιστολών Συμμετοχής, με αποστολή σχετικής επιστολής προς τις εκδότριες τράπεζες προκειμένου να επιβεβαιώσουν εγγράφως την εγκυρότητα των σχετικών Εγγυητικών Επιστολών. Σε περίπτωση που από τον έλεγχο αυτό προκύψει κατάθεση άκυρης, ψευδούς ή πλαστής Εγγυητικής Επιστολής, ο Διαγωνιζόμενος θα αποκλείεται από το Διαγωνισμό. Ο ίδιος έλεγχος θα γίνει και με την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης και σε περίπτωση που προκύψει η κατάθεση άκυρης, ψευδούς ή πλαστής εγγυητικής επιστολής ο Ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης θα εκδοθούν από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε οποιοδήποτε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Στην περίπτωση που η έκδοσή τους δεν είναι δυνατόν να γίνει στην ελληνική γλώσσα, αυτές θα εκδίδονται στην αγγλική γλώσσα και θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα ελληνικά.

ΑΡΘΡΟ 8: ΤΕΥΧΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ

- 8.1 Το τεύχος του Διαγωνισμού θα αναρτηθεί στην διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr, στις **22/5/2015, ημέρα Παρασκευή** και είναι η παρούσα **Διακήρυξη με τα Προσαρτήματά της**.
- 8.2 Επίσης το τεύχος της Διακήρυξης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ www.ametro.gr, και πληροφορίες σχετικά με το διαγωνισμό παρέχονται από την κα Κ. Σαΐτη στο τηλέφωνο 210-679.2473, Fax 210-672.6126.
- 8.3 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να **υποβάλλουν ερωτήματα** και να ζητήσουν διευκρινίσεις σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού ηλεκτρονικά στο διαδικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι τις **26/6/2015** και ώρα **15:00**.

Τονίζεται ότι προκειμένου οι Διαγωνιζόμενοι να υποβάλουν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο σύστημα, δηλαδή να διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων απαιτείται να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ θα συγκεντρώσει όλα τα ερωτήματα που θα υποβληθούν μέσω του διαδικτυακού τόπου και θα εκδώσει **Διευκρινιστικό Τεύχος** το οποίο θα αναρτήσει στο διαδικτυακό σύστημα του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο μέχρι τις

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

9/7/2015 και ώρα **15:00**. Επισημαίνεται ότι απαντήσεις θα δοθούν μόνο στα ερωτήματα που θα υποβληθούν ηλεκτρονικά.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα της ΑΜ (www.ametro.gr).

ΑΡΘΡΟ 9: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ

- 9.1** Οι προσφορές, επί ποινή αποκλεισμού, πρέπει να ακολουθούν σε ότι αφορά τον τρόπο υποβολής και τα περιεχόμενα του φακέλου, τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη.
- 9.2** Η προθεσμία υποβολής των Προσφορών λήγει την **15^η Ιουλίου ημέρα Τετάρτη και ώρα 15:00**. Εκπρόθεσμη υποβολή προσφορών σύμφωνα με τα παραπάνω έχει ως συνέπεια τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου, ακόμη και στην περίπτωση που η καθυστέρηση αποδίδεται σε λόγους ανωτέρας βίας.
- 9.3** Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, στις **(21/7/2015) και ώρα 10:00 π.μ.**
- 9.4** Οι προσφορές και τα έγγραφα που τις συνοδεύουν **υποβάλλονται** από τους ενδιαφερόμενους επί ποινή αποκλεισμού ηλεκτρονικά σε μορφή τύπου pdf, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζεται παραπάνω, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τις προβλέψεις του Ν. 4155/13 (120Α'), της Υ.Α Π11/2390/21-10-2013 (2677Β') και τα καθοριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη.
- Ο χρόνος υποβολής των προσφορών και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος επιβεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με το άρθρο 6 της ΥΑ Π11/2390/13.
- 9.5** Προσκομίζονται επίσης σε **έντυπη μορφή** από τους προσφέροντες επί ποινή αποκλεισμού και εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή στην ΑΜ, όσα δικαιολογητικά και στοιχεία δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά αναφέρονται: π.χ. εγγυήσεις, πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς. Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται η προσκόμιση σε έντυπη μορφή των ΦΕΚ που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά και στοιχεία σε έντυπη μορφή, κατατίθενται στο πρωτόκολλο της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ και θα συνοδεύονται από έγγραφο του προσφέροντα στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά, σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Προσφορά», ο οποίος θα πρέπει να φέρει υποχρεωτικά την παρακάτω ετικέτα:

**ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΕΝΤΥΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ
ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

*(η επωνυμία - ταχυδρομική διεύθυνση- τηλέφωνο - fax του
διαγωνιζόμενου και σε περίπτωση σύμπραξης ή Κοινοπραξίας, τα
στοιχεία όλων των μελών της)*

ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:

**«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΙΑΤΡΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ»**

(Κωδικός αναφοράς RFP-271/15)
Κωδικός Συστήματος Α/Α 10870

Προς : ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
Λεωφ. Μεσογείων 191-193
11525 Αθήνα

Υπόψη : Επιτροπής Διαγωνισμού

ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

Ο σφραγισμένος φάκελος πρέπει να συνοδεύεται από **διαβιβαστική επιστολή** εκτός του Φακέλου.

9.6 Τα **περιεχόμενα** του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας (Υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και
- (β) ένας (Υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

*(Υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Διαγωνιζόμενο σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

9.7 Στον (Υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά, που αναφέρονται στο άρθρο 11 της παρούσας.

Επισημαίνεται ότι οι Διαγωνιζόμενοι υποβάλλουν την εγγυητική επιστολή συμμετοχής ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και υποχρεούται να την υποβάλλουν σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) σύμφωνα με τα προαναφερόμενα.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Στον (Υπο)φάκελο με την ένδειξη Οικονομική Προσφορά ο Διαγωνιζόμενος συντάσσει την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Επίσης ο προσφέρων επισυνάπτει σε ξεχωριστό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf συμπληρωμένο και ψηφιακά υπογεγραμμένο, το Έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς του Προσαρτήματος Γ της Διακήρυξης (4 σελίδες). Σε αντίθετη περίπτωση η οικονομική προσφορά θεωρείται ανυπόστατη

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

- 9.8 Οι προσφορές ισχύουν** και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για **έξι (6) μήνες** προσμετρούμενους από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την ΑΜ και εφόσον συναινεί ο διαγωνιζόμενος, για όσο χρόνο κρίνεται αναγκαίο για την ολοκλήρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας. Προσφορές που αναφέρουν ημερομηνία λήξης μικρότερη της παραπάνω αναφερόμενης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 9.9** Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών για τις ζητούμενες υπηρεσίες. Εάν τυχόν υποβληθούν, δε λαμβάνονται υπόψη.
- 9.10** Δεν επιτρέπεται, επί ποινή αποκλεισμού, η υποβολή προσφοράς για μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 10: ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ

Κάθε διαγωνιζόμενος **αποκλείεται** από τη διαδικασία, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί σύμπραξης ή κοινοπραξίας) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων των παρ.10.1 έως 10.6:

[Ειδικώς στις περιπτώσεις 10.3 και 10.6 ο διαγωνιζόμενος μπορεί να αποκλεισθεί κατόπιν ειδικά αιτιολογημένης κρίσεως, αφού εξετασθούν τα πραγματικά περιστατικά και χαρακτηριστικά κάθε περίπτωσης και ληφθούν υπόψη τα στοιχεία και οι εξηγήσεις που έχει τυχόν υποβάλει ο διαγωνιζόμενος με το φάκελο συμμετοχής του. Αν ασκήσει ένσταση κατά του αποκλεισμού του μπορεί ο διαγωνιζόμενος να υποβάλει πρόσθετα στοιχεία και εξηγήσεις].

- 10.1** Εκκρεμεί εναντίον του δίωξη ή έχει καταδικασθεί με τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης, για ένα από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας, δόλιας χρεοκοπίας, συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση και νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- 10.2** Πτώχευση, εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση ή έχει κατατεθεί αίτηση περί πτώχευσης ή αναγκαστικής διαχείρισης.
- 10.3** Αποδεδειγμένη διάπραξη σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος.
- 10.4** Μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων του, σχετικά με την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της αναθέτουσας Αρχής.
- 10.5** Μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων του, σχετικά με την πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της αναθέτουσας Αρχής.
- 10.6** Υποβολή ψευδούς δήλωσης κατά την παροχή των παραπάνω πληροφοριών ή μη παροχή των πληροφοριών αυτών.

Στις περιπτώσεις 10.1, 10.3 και 10.6 αποκλεισμός του διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου ή και της σύμπραξης ή κοινοπραξίας στην οποία αυτό συμμετέχει επέρχεται αν στο αδίκημα ή παράπτωμα έχει υποπέσει μέλος της διοίκησής του, όπως τα μέλη αυτά ορίζονται στο άρθρο 14.2.1.1 της παρούσας.

Για όλες τις παραπάνω περιπτώσεις ο διαγωνιζόμενος κατά την υποβολή της προσφοράς του υποβάλλει Υπεύθυνη Δήλωση κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 11.4.

Αν ο διαγωνιζόμενος ανακηρυχθεί μειοδότης υποχρεούται, πριν την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει όλα τα σχετικά πιστοποιητικά για τα οποία υπέβαλε Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με το άρθρο 14.2.1 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 11: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ (ΥΠΟ)ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά του (Υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς υποβάλλονται επί ποινή αποκλεισμού από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf και είναι τα παρακάτω:

- 11.1** Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 7 της παρούσας Διακήρυξης.
- 11.2** Πρακτικό απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας, σε περίπτωση Α. Ε., ή απόφαση των διαχειριστών σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε. Ε. με την οποία:
- Εγκρίνεται η συμμετοχή της στο διαγωνισμό αυτοτελώς ή σε κοινοπραξία ή σύμπραξη.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- Ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπος με εξουσία να υπογράψει δεσμευτικά για τον συμμετέχοντα όλα τα έγγραφα του διαγωνισμού και την προσφορά.

Στην ίδια Απόφαση, σε κοινοπραξίας / σύμπραξης:

- Ορίζεται το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους στην κοινοπραξία / σύμπραξη.
- Δηλώνεται η αποδοχή της από κοινού συμμετοχής στο διαγωνισμό και στην εκτέλεση της σύμβασης καθώς και της αλληλέγγυας ευθύνης εις ολόκληρο απέναντι στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ και ότι σε περίπτωση που τους ανατεθεί η σύμβαση και πριν την υπογραφή της, θα συστήσουν κοινοπραξία / σύμπραξη σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης.

11.3 Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου (έκδοσης 2014), με το οποίο θα βεβαιώνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το αντικείμενο της επιχειρηματικής δραστηριότητας του νομικού προσώπου.

11.4 Υπεύθυνη δήλωση

Οι μεμονωμένοι διαγωνιζόμενοι (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) υποβάλουν στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής Υπεύθυνη Δήλωση, συνταγμένη σύμφωνα με το **Υπόδειγμα Α1 του Προσαρτήματος (Α)** της παρούσας, ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπό τους λόγος αποκλεισμού εκ των αναφερομένων στο άρθρο 10.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο την εν λόγω Υπεύθυνη Δήλωση υπογράφουν:

- α) οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.
- β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι του.

Οι διαγωνιζόμενες συμπράξεις και κοινοπραξίες υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση για καθένα από τα μέλη τους, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του μέλους, ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπο του μέλους κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού.

Από την υποβληθείσα δήλωση πρέπει να συνάγεται σαφώς ότι δεν υφίσταται λόγος αποκλεισμού στο πρόσωπο του διαγωνιζομένου, αλλιώς **αποκλείεται**.

11.5 Άδεια Ίδρυσης και Λειτουργίας

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να υποβάλλουν ευκρινές αντίγραφο της άδειας ίδρυσης και της άδειας λειτουργίας σύμφωνα με το ΠΔ 84/2001 καθώς και τις επιμέρους άδειες λειτουργίας για κάθε εργαστηριακό τμήμα που περιλαμβάνουν, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

11.6 Παρόμοια Εμπειρία

Για την απόδειξη εμπειρίας σε παρόμοιο αντικείμενο με το δημοπρατούμενο, οι διαγωνιζόμενοι θα προσκομίσουν κατάλογο με παρόμοιες συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που έχουν συνάψει κατά την τελευταία τριετία (από 2012 έως σήμερα). Ως παρόμοιες υπηρεσίες νοούνται υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί για ιατρικό προληπτικό έλεγχο προσωπικού αντίστοιχων φορέων του δημοσίου ή μεγάλων ιδιωτικών επιχειρήσεων.

Για την απόδειξη αυτής της εμπειρίας οι Διαγωνιζόμενοι θα υποβάλουν:

Πίνακα που θα αναφέρεται η εταιρεία, το αντικείμενο, το ποσό της σύμβασης καθώς και ο αριθμός του προσωπικού που υπεβλήθη σε ιατρικό έλεγχο. Ο πίνακας θα συνοδεύεται Υπεύθυνη Δήλωση ότι τα στοιχεία που δίδονται στον πίνακα αυτό είναι πλήρη, ακριβή και αληθή. Σε κάθε περίπτωση η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να ελέγξει τα στοιχεία που θα της υποβληθούν και να ζητήσει πληροφορίες για τη διαχείριση των συμβάσεων που ο διαγωνιζόμενος θα συμπεριλάβει στον ως άνω κατάλογο, απευθυνόμενη απευθείας στον εκάστοτε πελάτη του.

Σε περίπτωση Κοινοπραξίας, η υπόψη εμπειρία μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από τα κοινοπρακτούντα μέλη.

11.7 Υπεύθυνη Δήλωση σχετική με την εκτέλεση του αντικειμένου

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν Υπεύθυνες Δηλώσεις του Ν1599/86 στις οποίες θα δηλώνεται:

1. Η δυνατότητα για την διεξαγωγή όλων των εξετάσεων στον ίδιο χώρο, και ότι κάθε υπάλληλος θα ολοκληρώνει τις απαιτούμενες εξετάσεις σε μία ημέρα.
2. Ο αριθμός του προσωπικού της εταιρείας που θα μπορούν να εξυπηρετήσουν ανά ημέρα, μεταξύ των ωρών 8:00-16:00 και με διάρκεια του χρόνου εξέτασης που δεν θα υπερβαίνει τις 4 ώρες.
3. Ο συνολικός χρόνος του ιατρικού ελέγχου (check-up εργασίας) για όλους τους εργαζομένους ο οποίος δεν θα να υπερβαίνει τις είκοσι (20) εβδομάδες.
4. Ότι σε περίπτωση κατά την οποία σε αποτελέσματα των εξετάσεων του ιατρικού ελέγχου εντοπιστούν παθολογικά ευρήματα για τα οποία η επαναληπτική εξέταση σε άλλο διαγνωστικό κέντρο αποδειχθεί αρνητική θα επιβαρύνονται τόσο με τα έξοδα της εξέτασης για την οποία υπήρχε λανθασμένο αποτέλεσμα όσο και με τα έξοδα της επαναληπτικής της.
5. Ότι αποδέχεται τους όρους του διαγωνισμού.

11.8 Σε περίπτωση κοινοπραξίας / σύμπραξης η υποχρέωση υποβολής όλων των παραπάνω εγγράφων / στοιχείων / δηλώσεων και πιστοποιητικών ισχύει για κάθε μέλος χωριστά.

11.9 Όπου στα απαιτούμενα δικαιολογητικά του Διαγωνισμού αναφέρεται η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης, ως τέτοια νοείται, τις ελληνικές επιχειρήσεις, η «Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86».

Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις δεν απαιτείται να έχουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής και θα πρέπει να έχουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

(30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών.

Εξαιρετικώς η Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 11.4, θα πρέπει να είναι συνταγμένη σύμφωνα με το Υπόδειγμα Α1 του Προσαρτήματος (Α) της παρούσας.

- 11.10** Σχετικά με τις επικυρώσεις αντιγράφων, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν 4250/14, περί κατάργησης της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων.
- 11.11** Η Επιτροπή δικαιούται να ζητήσει οποιοδήποτε άλλο έγγραφο κριθεί απαραίτητο μετά τον έλεγχο των νομιμοποιητικών και λοιπών εγγράφων και στοιχείων που θα υποβληθούν και οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να το προσκομίσουν. Επίσης η Επιτροπή δικαιούται αν αμφιβάλλει, να απευθύνεται άμεσα στις αρμόδιες αρχές για τη λήψη των απαραίτητων πληροφοριών σχετικά με την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων.
- 11.12** Οι Διαγωνιζόμενοι που θα υποβάλλουν ελλιπή στοιχεία για τα οποία η επιτροπή διαγωνισμού θα ζητήσει συμπληρώσεις /διευκρινήσεις και δεν θα δοθούν ή θα δοθούν ελλιπείς, καθώς επίσης διαγωνιζόμενοι που δεν θα υποβάλλουν στοιχεία προσηκόντως, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα, **αποκλείονται του διαγωνισμού.**

Προσφορά που δε συνοδεύεται από τα παραπάνω ή δεν ανταποκρίνεται στα ζητούμενα με την παρούσα, δε λαμβάνεται υπόψη, οι δε διαγωνιζόμενοι αποκλείονται από το διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 12: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ (ΥΠΟ)ΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

- 12.1** Στον (Υπο)φάκελο* με την ένδειξη <Οικονομική Προσφορά> περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του διαγωνιζόμενου. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή αποκλεισμού στον (Υπό) φάκελο Οικονομική Προσφορά.

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Επίσης ο προσφέρων επισυνάπτει σε ξεχωριστό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf συμπληρωμένο και ψηφιακά υπογεγραμμένο, το έντυπο της οικονομικής προσφοράς του Προσαρτήματος Γ της Διακήρυξης (4 σελίδες). Σε αντίθετη περίπτωση η οικονομική προσφορά θεωρείται ανυπόστατη

- 12.2** Το Έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς περιλαμβάνει 2 πίνακες (Α & Β).

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο πίνακας Α αφορά στο Προσφερόμενο Τμήμα για ένα ετήσιο ιατρικό έλεγχο, το οποίο μεταφέρεται από το Πίνακα Β όπου αναλύεται το ανωτέρω ποσό με τις προσφερόμενες τιμές μονάδος και τις εκτιμώμενες ποσοότητες.

Η Προσφερόμενη έκπτωση του Πίνακα Α προκύπτει από τον παρακάτω τύπο με στρογγυλοποίηση του ποσοστού στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.

$$\frac{\text{(Προεκτιμώμενη Αμοιβή – Προσφερόμενο Τίμημα)} \times 100}{\text{Προεκτιμώμενη Αμοιβή}}$$

Μειοδότης είναι ο διαγωνιζόμενος με το Χαμηλότερο προσφερόμενο Τίμημα και συνεπώς την υψηλότερη προσφερόμενη έκπτωση.

Επισημαίνεται ότι το Προσφερόμενο Τίμημα (χωρίς Φ.Π.Α.), που αντιστοιχεί σε ετήσιο ιατρικό έλεγχο του προσωπικού δεν πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού να υπερβαίνει το ποσό της προεκτιμώμενης αμοιβής για ένα ετήσιο ιατρικό έλεγχο, δηλαδή τις 65.000 € όπως αναγράφεται στο άρθρο 3.2 της παρούσης.**

- 12.3** Οι τιμές στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ και θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς. Σε περίπτωση υπέρβασης, στην Οικονομική Προσφορά διαγωνιζομένου, αναντιστοιχίας της ολογράφως και της αριθμητικώς καταγεγραμμένης τιμής, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στη διόρθωση βάσει της ολόγραφης αναγραφής /τιμής και χρησιμοποιεί για την κατάταξη των προσφορών τη διορθωμένη πλέον προσφορά του διαγωνιζομένου. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία, εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

Σφάλματα, αναντιστοιχίες ολογράφων και αριθμητικών τιμών, λογιστικά λάθη σε αθροίσματα και γινόμενα διορθώνονται από την Επιτροπή με βάση την ολόγραφη τιμή ανά μονάδα φυσικού αντικειμένου.

Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιόν του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΡΘΡΟ 13: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΙΣ

13.1 Φάσεις Διαγωνισμού

Η διαδικασία του Διαγωνισμού έως την ανάδειξη του μειοδότη χωρίζεται στις ακόλουθες δύο (2) φάσεις:

1^η Φάση: Έλεγχος (Υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά».

2^η Φάση: Αποσφράγιση Οικονομικών Προσφορών – Ανάδειξη μειοδότη

13.1.1 1^η Φάση: Έλεγχος (Υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά».

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται κατά το χρόνο που ορίζεται στο άρθρο 9.3 της παρούσης, μέσω της αρμόδιας πιστοποιημένης στο σύστημα Επιτροπής Διαγωνισμού της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ, η οποία ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. της ΑΜ. Η Επιτροπή θα έχει την ευθύνη διενέργειας του Διαγωνισμού μέχρι και το στάδιο της υπογραφής της Σύμβασης.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (Υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Κατόπιν, σε κλειστή συνεδρίαση η Επιτροπή ελέγχει τα υποβληθέντα δικαιολογητικά για κάθε Διαγωνιζόμενο και αποφασίζει εάν πληρούνται οι τεθέντες όροι συμμετοχής σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης.

Στην 1^η φάση του Διαγωνισμού, αποκλείονται όσοι Διαγωνιζόμενοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις και απαιτήσεις της Διακήρυξης. Οι φάκελοι της Οικονομικής προσφοράς παραμένουν κλειστοί.

Καθ' όλη την διάρκεια ελέγχου των Υποφακέλων “Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά”, η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα και την ευχέρεια να ζητήσει διευκρινίσεις και συμπληρώσεις επί των υποβληθέντων και μόνο στοιχείων.

Διαγωνιζόμενοι που θα υποβάλλουν ελλιπή στοιχεία για τα οποία η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ζητήσει συμπληρώσεις-διευκρινίσεις και δεν θα δοθούν ή θα δοθούν ελλιπείς αποκλείονται της συμμετοχής τους στη 2^η φάση του Διαγωνισμού

Μετά τον έλεγχο των Υποφακέλων Δικαιολογητικών Συμμετοχής, η Επιτροπή συντάσσει Πρακτικό αξιολόγησης της 1^{ης} Φάσης στο οποίο θα αναγράφεται ποίοι γίνονται αποδεκτοί στην επόμενη φάση και ποίοι αιτιολογημένα αποκλείονται. Οι Διαγωνιζόμενοι ενημερώνονται για το πρακτικό αυτό μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ. Κατά του Πρακτικού της Επιτροπής χωρούν αντιρρήσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 13.2 παρακάτω.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Σε περίπτωση που υποβληθούν αντιρρήσεις, η Επιτροπή θα εισηγηθεί στο Διοικητικό Συμβούλιο της Α.Μ. την αποδοχή ή απόρριψη των αντιρρήσεων και την οριστικοποίηση των αποτελεσμάτων της 1ης φάσης και εκείνο αποφασίζει σχετικά. Η απόφαση του Δ.Σ. θα γνωστοποιηθεί ηλεκτρονικά στους Διαγωνιζόμενους.

Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν αντιρρήσεις τότε το πρακτικό της επιτροπής διαγωνισμού που αναφέρεται στα αποτελέσματα της 1ης φάσης καθίσταται οριστικό.

Οι Διαγωνιζόμενοι που πληρούν τις προϋποθέσεις της 1ης φάσης θα συμμετάσχουν στην 2η φάση της διαδικασίας του Διαγωνισμού, δηλαδή την διαδικασία του ανοίγματος των Οικονομικών Προσφορών.

13.1.2 **2^η Φάση: Αποσφράγιση Οικονομικών Προσφορών - Ανάδειξη μειοδότη**

Οι ηλεκτρονικοί (Υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω της αρμόδιας πιστοποιημένης στο σύστημα Επιτροπής διαγωνισμού, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (Υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι διαγωνιζόμενοι των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που προσφέρθηκαν.

Μετά την αποσφράγιση των Υποφακέλων των Οικονομικών Προσφορών, η Επιτροπή, θα εξετάσει την συμμόρφωση του περιεχομένου τους με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και θα συντάξει Πρακτικό Αξιολόγησης της 2^{ης} Φάσης στο οποίο θα αναγράφεται ποίοι γίνονται αποδεκτοί και ποίοι αιτιολογημένα αποκλείονται και θα περιλαμβάνει τον Πίνακα Κατάταξης με τις πρόσφορες κατ' αύξουσα πρόοδο από τη χαμηλότερη προς της υψηλότερη. Οι Διαγωνιζόμενοι ενημερώνονται για το πρακτικό αυτό μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ. Κατά του Πρακτικού της Επιτροπής χωρούν αντιρρήσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 13.2 παρακάτω.

Αν δεν υπάρξουν αντιρρήσεις επί των αποτελεσμάτων της 2^{ης} Φάσης ή μετά την εξέταση των τυχόν αντιρρήσεων σύμφωνα με τα παρακάτω από το Δ.Σ. της ΑΜ, η Επιτροπή συντάσσει ανάλογα τον τελικό πίνακα κατά τα προηγούμενα, προτείνει στο Δ.Σ. της ΑΜ την έγκριση των αποτελεσμάτων και την ανακήρυξη του διαγωνιζομένου που έχει τη χαμηλότερη προσφορά, ως μειοδότη.

13.1.3 Μετά την έγκριση των αποτελεσμάτων, ο ανακηρυχθείς μειοδότης στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση ανάθεσης θα καλεστεί προηγουμένως να καταθέσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και θα ακολουθηθεί η διαδικασία σύμφωνα με το άρθρο 14 της παρούσης.

13.2 **Δικαίωμα υποβολής αντιρρήσεων** κατά των Πρακτικών της Επιτροπής έχουν μόνο οι διαγωνιζόμενοι που συμμετέχουν στο αντίστοιχο στάδιο του διαγωνισμού. Οι αντιρρήσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά, απευθύνονται στο Διοικητικό

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Συμβούλιο της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ με κοινοποίηση στον Πρόεδρο της Επιτροπής Οι προθεσμίες υποβολής αντιρρήσεων αρχίζουν από την επόμενη της ηλεκτρονικής ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων της κάθε φάσης και είναι τρεις (3) εργάσιμες ημέρες.

Οι αντιρρήσεις αυτές πρέπει να περιέχουν υποχρεωτικά επαρκή αιτιολόγηση των προβαλλομένων ισχυρισμών ώστε να είναι δυνατή η αξιολόγησή τους. Οι αντιρρήσεις πρέπει να αναφέρονται σε θέματα που αφορούν στη συγκεκριμένη φάση και όχι σε θέματα που κρίθηκαν σε προγενέστερες φάσεις. Επί των αντιρρήσεων αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΜ κατόπιν σχετικής γνωμοδότησης της Επιτροπής και εισήγησης του Γενικού Διευθυντή. Επί των Αποφάσεων του Δ.Σ. της ΑΜ δεν χωρεί υποβολή περαιτέρω αντιρρήσεων. Η Επιτροπή δεν προχωρεί σε επόμενη φάση του διαγωνισμού παρά μόνο εφόσον έχουν κριθεί από το Δ.Σ. της ΑΜ οι τυχόν υποβληθείσες αντιρρήσεις.

ΑΡΘΡΟ 14: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

14.1 Διαδικασία Κατακύρωσης

14.1.1 Υποβολή Δικαιολογητικών Κατακύρωσης - Έλεγχος

Μετά από την έκδοση της Απόφασης Έγκρισης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το ΔΣ της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ καλείται ο επιλεγής μειοδότης στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας δέκα πέντε(15) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, να υποβάλλει μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου .pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στο παρόν άρθρο. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Τυχόν δηλώσεις υπογράφονται ψηφιακά και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα μειοδότη και σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή στην Επιτροπή Διαγωνισμού. Τα ανωτέρω δικαιολογητικά και στοιχεία σε έντυπη μορφή, κατατίθενται στο πρωτόκολλο της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ με Διαβιβαστική Επιστολή (υπ' όψη της Επιτροπής Διαγωνισμού) σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση πραγματοποιείται δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν.

Η μη έγκυρη υποβολή των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του μειοδότη κήρυξης του ως εκπτώτου και κατάπτωσης της εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής του. Σε αυτή την περίπτωση η ΑΜ καλεί τον επόμενο σε σειρά στο τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων να υποβάλει

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και συνεχίζεται η διαδικασία ως ανωτέρω.

14.1.2 Κατακύρωση Διαγωνισμού

Η Επιτροπή Διαγωνισμού μετά τον έλεγχο των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, συντάσσει το τελικό Πρακτικό Αξιολόγησης των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης και εάν ο έλεγχος των δικαιολογητικών καλύπτει τις απαιτήσεις του Διαγωνισμού, εισηγείται στο Δ.Σ της ΑΜ την κατακύρωση του Διαγωνισμού στον μειοδότη.

Η ανωτέρω απόφαση κατακύρωσης κοινοποιείται στον μειοδότη και σε όλους τους συμμετέχοντες στην 2^η Φάση του Διαγωνισμού.

14.2 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης που καλείται ο Ανάδοχος να καταθέσει στην ΑΜ πριν την υπογραφή της σύμβασης είναι τα παρακάτω:

14.2.1 Δικαιολογητικά της Υπεύθυνη Δήλωση του Άρθρου 11.4:

14.2.1.1 Για τις περιπτώσεις της παρ. 10.1 θα προσκομίζεται απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού άλλου ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του διαγωνιζομένου ή κάθε μέλους του (σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας) από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι απαιτούμενες προϋποθέσεις. Εφόσον αυτός είναι νομικό πρόσωπο, τα ποινικά μητρώα πρέπει να αφορούν:

- τους διαχειριστές του (σε περίπτωση ομορρυθμών ή ετερορρυθμών ή εταιρειών περιορισμένης ευθύνης),
- τον πρόεδρο και το διευθύνοντα σύμβουλο (σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας),
- τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκησή του (σε κάθε άλλη περίπτωση),
- και επιπλέον το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την οικονομική προσφορά για λογαριασμό του νομικού προσώπου, αν είναι διαφορετικό από τα παραπάνω.

14.2.1.2 Τα ανωτέρω στοιχεία του Άρθρου 10.2 αποδεικνύονται με σχετικά πιστοποιητικά των οικείων Πρωτοδικείων. Από τα πιστοποιητικά αυτά πρέπει να προκύπτει ότι :

- α) δεν έχει εκδοθεί απόφαση με την οποία κηρύσσεται ο Υποψήφιος σε πτώχευση,
- β) δεν έχει κατατεθεί, κατά την τελευταία διετία, αίτηση για να κηρυχθεί ο Υποψήφιος σε κατάσταση πτώχευσης,
- γ) δεν έχει κατατεθεί αίτηση για διορισμό ή αντικατάσταση εκκαθαριστού ή συνεκκαθαριστού,
- δ) δεν έχει καταχωρηθεί δικαστική απόφαση που να θέτει τον Υποψήφιο υπό αναγκαστική διαχείριση,

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

14.2.1.3 Για την περίπτωση 10.3 θα προσκομίζεται πιστοποιητικό του αρμόδιου φορέα (Επαγγελματικού Μητρώου ή του αντίστοιχου επιμελητηρίου) περί μη διάπραξης παραπτώματος, για το οποίο επιβλήθηκε πειθαρχική ποινή. Οι Εταιρείες, για τις οποίες δεν υφίσταται πειθαρχικός φορέας θα υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση, ότι δεν υπάρχει πειθαρχικός φορέας και ότι δεν έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.

14.2.1.4 Τα στοιχεία του Άρθρου 10.4 αποδεικνύεται με τη βεβαίωση μη οφειλής που εκδίδεται από το ΙΚΑ ή τον οικείο ασφαλιστικό φορέα.

14.2.1.5 Για τα στοιχεία του Άρθρου 10.5 για την Ελλάδα απαιτείται να προσκομιστεί το αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο που εκδίδουν οι αρμόδιες Δ.Ο.Υ.

Ειδικά, όσον αφορά τη φορολογική και την ασφαλιστική ενημερότητα, τονίζεται ότι αυτές πρέπει να είναι σε ισχύ τουλάχιστον την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας για την υποβολή προσφορών.

14.2.1.6 Όλα τα πιστοποιητικά και έγγραφα της παρ. 14.2.1 πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα της υποβολής τους, σύμφωνα με τις ειδικές περί αυτών διατάξεις. Εφόσον από τις διατάξεις αυτές δεν ορίζεται διαφορετικά, για να γίνουν δεκτά δεν πρέπει να φέρουν ημερομηνία έκδοσης παλαιότερη των τριών μηνών από την σχετική πρόσκληση της ΑΜ για την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

14.2.2 Έγγραφα Νομιμοποίησης

Επίσης μέσα στην ίδια προθεσμία ο Ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει τα νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτει ότι έχει συσταθεί και λειτουργεί νόμιμα, καθώς και το ποια πρόσωπα είναι νόμιμοι εκπρόσωποι του, οι οποίοι τον δεσμεύουν με την υπογραφή τους.

Προς διευκόλυνση παρατίθεται κατωτέρω κατάλογος των νομιμοποιητικών εγγράφων που απαιτείται να προσκομιστούν για τις κάτωθι εταιρείες που έχουν συσταθεί και λειτουργούν σύμφωνα με το Ελληνικό Δίκαιο :

14.2.2.1 Σε περίπτωση ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.):

- Ευκρινές φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεων του ή του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού και αντίγραφα των ΦΕΚ όπου έγιναν οι αντίστοιχες δημοσιεύσεις.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί καταστατικών τροποποιήσεων το οποίο να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.
- Επίσημο αντίγραφο της απόφασης με την οποία συγκροτήθηκε σε σώμα το ισχύον Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας και Φ.Ε.Κ. όπου έγινε η αντίστοιχη δημοσίευση.
- Βεβαίωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από την οποία να προκύπτει ότι δεν έχει ανακληθεί η άδεια σύστασης της εταιρείας ούτε

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

έχουν υποβληθεί δικαιολογητικά από τα οποία να προκύπτει ότι η εταιρεία αποφάσισε τη διάλυση της ή τη θέση της σε εκκαθάριση και το οποίο να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

14.2.2.2 Σε περίπτωση εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.):

- Ευκρινές φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεων του ή του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού και αντίγραφα των ΦΕΚ όπου έγιναν οι αντίστοιχες δημοσιεύσεις.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί καταστατικών τροποποιήσεων το οποίο να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.
- Βεβαίωση του Γραμματέα του οικείου Πρωτοδικείου περί καταχώρησης του καταστατικού της εταιρείας στα οικεία βιβλία του Πρωτοδικείου.
- Ευκρινές φωτοαντίγραφο των αποφάσεων περί διορισμού του εν ενεργεία διαχειριστή της εταιρείας και αντίγραφο των ΦΕΚ όπου έγιναν οι αντίστοιχες δημοσιεύσεις.

14.2.2.3 Σε περίπτωση ομορρύθμων ή ετερορρύθμων εταιρειών (Ο.Ε. ή Ε.Ε.):

- Ευκρινές φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεων του.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί καταστατικών τροποποιήσεων το οποίο να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.
- Βεβαίωση του Γραμματέα του οικείου Πρωτοδικείου περί καταχώρησης του καταστατικού της εταιρείας στα οικεία βιβλία του Πρωτοδικείου.

14.2.2.4 Σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή Σύμπραξης η ως άνω υποχρέωση προσκόμισης νομιμοποίησης ισχύει για κάθε μέλος αυτής

Σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή Σύμπραξης ο Ανάδοχος θα πρέπει επίσης πριν την υπογραφή της Σύμβασης, να υποβάλει Συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της κοινοπραξίας/σύμπραξης, όπου θα αναφέρονται **υποχρεωτικά**:

- α) η αποδοχή για την από κοινού συμμετοχή στην εκτέλεση της σύμβασης τα ποσοστά συμμετοχής κάθε μέλους στην Κοινοπραξία / Σύμπραξη, (ίδιο με αυτό της υποβολής προσφοράς)
- β) η από κοινού, αλληλέγγυα και αδιαίρετα ανάληψη της ευθύνης των μελών της Κοινοπραξίας / Σύμπραξης έναντι της ΑΜ για κάθε θέμα σχετικό με την εκτέλεση του Έργου,

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- γ) ο ορισμός του Εκπροσώπου της Κοινοπραξίας / Σύμπραξης απέναντι στην ΑΜ και του Αναπληρωτή του.

Η συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της κοινοπραξίας/σύμπραξης θα συνοδεύεται από δηλώσεις αποδοχής του διορισμού τους από τον εκπρόσωπο και από τον αναπληρωτή του. Ο διορισμός του εκπροσώπου και του αναπληρωτή του και οι δηλώσεις αποδοχής πρέπει να είναι χωρίς αίρεση ή όρους και να εκτείνονται σε όλα τα θέματα που αφορούν την εκτέλεση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 15: ΑΚΥΡΩΣΗ – ΜΕΡΙΚΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

- 15.1 Ο Διαγωνισμός μπορεί να **ακυρωθεί**, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΜ, στις ακόλουθες περιπτώσεις :

- παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού,
- εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση μεταξύ των διαγωνιζομένων εις βάρος του πραγματικού ανταγωνισμού,
- εάν έληξε η ισχύς των οικονομικών προσφορών και δεν δοθούν οι απαιτούμενες παρατάσεις από τους διαγωνιζόμενους.

Εάν διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις σε οποιαδήποτε φάση της διαδικασίας, μπορεί να ακυρωθεί εν μέρει η διαδικασία του Διαγωνισμού και :

- ή να αναμορφωθεί ανάλογα το αποτέλεσμα του από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΜ,
- ή να αποφασισθεί από το ίδιο Διοικητικό Συμβούλιο η επανάληψη του Διαγωνισμού από το σημείο που έγινε το λάθος ή η παράλειψη.

- 15.2 Ο Διαγωνισμός μπορεί επίσης να **ματαιωθεί** με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΜ, ιδίως εάν :

- το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού κριθεί αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού κριθεί οικονομικά ασύμφορο,
- ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε κριθεί μη ικανοποιητικός,
- η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την ΑΜ.

- 15.3 Σε περίπτωση ακύρωσης ή ματαίωσης του Διαγωνισμού, όσοι είχαν συμμετάσχει σε αυτόν δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιονδήποτε λόγο.

ΑΡΘΡΟ 16: ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 16.1 Η Σύμβαση αποτελείται από τα παρακάτω τεύχη, τα οποία ορίζονται ως συμβατικά, αλληλοσυμπληρώνονται και αποτελούν ένα ενιαίο σύνολο, η δε σειρά ισχύος αυτών, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους, καθορίζεται ως εξής:

- Το Ιδιωτικό Συμφωνητικό.
- Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.
- Η Προκήρυξη με τα Προσαρτήματά της και το Τεύχος Διευκρινίσεων που τυχόν θα εκδοθεί.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- 16.2** Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών κατακύρωσης ο επιλεγής Ανάδοχος καλείται για την υπογραφή της Σύμβασης, εντός δέκα (10) ημερών (ή και ενωρίτερα αν συμφωνηθεί από αμφότερα τα μέρη) από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων του ελέγχου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.

Η σύμβαση υπογράφεται, από πλευράς Αναδόχου, από τον ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο της ανάθεσης εκπρόσωπο του Διαγωνιζομένου, ο οποίος μονογράφει και σφραγίζει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών. Η σύμβαση επί συμπράξεων ή κοινοπραξιών υπογράφεται από τον Νόμιμο Κοινό Εκπρόσωπο που ορίστηκε κατά την υποβολή της προσφοράς εφόσον είναι νομίμως εξουσιοδοτημένος προς τούτο.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο επιλεγής Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει την εγγυητική Καλής Εκτέλεσης σύμφωνα με το άρθρο 7.2 της παρούσης καθώς και τις απαιτούμενες εξουσιοδοτήσεις, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο άρθρο 17.1 της παρούσης. Προς αποφυγήν καθυστερήσεων σχέδια των απαιτούμενων δικαιολογητικών υποβάλλονται προς έλεγχο στην ΑΜ πέντε (5) ημέρες πριν την υπογραφή της σύμβασης.

Αν η προθεσμία υπογραφής της σύμβασης περάσει άπρακτη με υπαιτιότητα του ανακηρυχθέντος Αναδόχου, ο οποίος παρά το γεγονός ότι θα έχει κληθεί, δεν προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης ή δεν προσκομίσει την απαιτούμενη εγγύηση ή δεν συμμορφωθεί με τις υποχρεώσεις της παρούσας, κηρύσσεται έκπτωτος χωρίς να απαιτείται η προηγούμενη κοινοποίηση ειδικής πρόσκλησης και καταπίπτει η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό προς όφελος της ΑΜ. Στην περίπτωση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΜ δύναται να ανακηρύξει Ανάδοχο τον Διαγωνιζόμενο του οποίου η προσφορά έπεται στην κατάταξη που έχει συντάξει η Επιτροπή Διαγωνισμού ή να αποφασίσει την ματαίωση ή επανάληψη του Διαγωνισμού. Η ΑΜ διατηρεί το δικαίωμα μη κατακύρωσης του Διαγωνισμού χωρίς αυτό να συνιστά υποχρέωση οποιουδήποτε είδους αποζημίωσης προς οιονδήποτε ενδιαφερόμενο.

ΑΡΘΡΟ 17: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 17.1 Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος πρέπει να ορίσει τους εκπροσώπους του με απόφαση των καταστατικών οργάνων του ή των μελών του σε περίπτωση αναδόχου σύμπραξης ή κοινοπραξίας οι οποίοι θα ενεργούν στο όνομα και για λογαριασμό του κατά την εκτέλεση της Σύμβασης και θα υπογράφουν όλη την αλληλογραφία μεταξύ των συμβαλλομένων μερών. Στους εξουσιοδοτημένους αυτούς εκπροσώπους θα απευθύνονται και θα κοινοποιούνται όλα τα έγγραφα της αλληλογραφίας μεταξύ των συμβαλλομένων μερών. Ο παραπάνω εκπρόσωπος του Αναδόχου θα πρέπει να κατοικεί ή διαμένει στην Αθήνα.

Για την αντικατάσταση των ως άνω εκπροσώπων του Αναδόχου κοινοποιείται σχετικό έγγραφο του Αναδόχου στην ΑΜ, στο οποίο επισυνάπτεται η σχετική απόφαση των καταστατικών οργάνων του Αναδόχου ή των μελών του σε περίπτωση αναδόχου σύμπραξης ή κοινοπραξίας. Η αντικατάσταση του εκπροσώπου του Αναδόχου υπόκειται στην έγκριση της ΑΜ. Οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των εκπροσώπων γνωστοποιείται ομοίως στην

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΜ. Κοινοποιήσεις εγγράφων της σύμβασης στον παλιό εκπρόσωπο ή στην παλιά διεύθυνση θεωρούνται ισχυρές, εφόσον γίνονται πριν την γνωστοποίηση των μεταβολών.

- 17.2 Ο Ανάδοχος θα εκτελέσει τις Υπηρεσίες της Σύμβασης υπό την επίβλεψη της ΑΜ. Η επίβλεψη αυτή αφορά τον έλεγχο τήρησης από τον Ανάδοχο των όρων της Σύμβασης και γενικότερα των συμβατικών του υποχρεώσεων, αλλά σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις ευθύνες του για τις παραλείψεις ή σφάλματα κατά την εκτέλεση των Υπηρεσιών της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την αρτιότητα των Υπηρεσιών του.

Η επίβλεψη της Σύμβασης από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε θα γίνεται από την Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών.

Η ως άνω Αρμόδια Διεύθυνση, θα ορίσει στη συνέχεια, με απόφασή της που θα γνωστοποιηθεί στον Ανάδοχο, ένα ή περισσότερα φυσικά πρόσωπα, ως Επιβλέποντες της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 18: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΙΑΤΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Για την πραγματοποίηση του ιατρικού ελέγχου οι εργαζόμενοι θα προσέρχονται στις εγκαταστάσεις του Αναδόχου σε συγκεκριμένες ημέρες και ώρες, οι οποίες θα ορίζονται μετά από συνεργασία της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ με τον Ανάδοχο. Την ευθύνη του συντονισμού των ραντεβού θα έχει μόνο η Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ όσον αφορά στους εργαζόμενους, ενώ την ευθύνη για την υλοποίηση του ιατρικού ελέγχου θα έχει ο Ανάδοχος.

Ρητά συμφωνείται με το παρόν ότι σε περίπτωση παθολογικών ευρημάτων ο εξεταζόμενος θα ενημερώνεται άμεσα.

Τα αποτελέσματα των ιατρικών εξετάσεων χωριστά για κάθε εργαζόμενο αποστέλλονται εντός δέκα ημερών σε κλειστό φάκελο στον Ιατρό Εργασίας της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ, σε δύο αντίτυπα, ένα για τον εργαζόμενο και ένα για τον Ιατρό Εργασίας.

ΑΡΘΡΟ 19: ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

- 19.1 Συμβατική αμοιβή του Αναδόχου αποτελεί το άθροισμα γινομένων των τιμών της οικονομικής προσφοράς ανά υπηρεσία (μονάδα φυσικού αντικείμενου), επί τον αριθμό των ατόμων που θα προσέλθουν για εξετάσεις. (μη συμπεριλαμβανομένου του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας – Φ.Π.Α.) κατά το χρόνο ισχύος της Σύμβασης. Η αμοιβή αυτή δεν αναθεωρείται.

- 19.2 Στη Συμβατική αυτή Αμοιβή έχει συνυπολογισθεί και περιλαμβάνεται όλο το κόστος και οι κάθε φύσης και μορφής δαπάνες του Αναδόχου για την άρτια εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων, δηλαδή μισθοί, άδειες, εργοδοτικές εισφορές, αποζημιώσεις, δώρα προσωπικού, επιδόματα, τυχόν υπερωριακή

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

απασχόληση, έξοδα ασφαλίσεων προσωπικού και γενικά κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη, τα γενικά έξοδα, οι δαπάνες του Αναδόχου και το όφελός του. Γενικά, περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα και δαπάνες του Αναδόχου άμεσα ή έμμεσα συνδεδόμενα με την παροχή υπηρεσιών, εκτός του ΦΠΑ. Ο Ανάδοχος ουδεμία άλλη απαίτηση έχει από την ΑΜ πέρα από το ποσό του συμβατικού τιμήματος για την εκτέλεση των εργασιών σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.

- 19.3** Στο Ανάδοχο θα καταβληθεί από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ το κόστος των εξετάσεων που πραγματικά θα εκτελεσθούν, ήτοι αποκλειστικά για τον αριθμό των απασχολουμένων που θα προσέλθουν για εξετάσεις και σύμφωνα με τις τιμές που αναφέρονται στην οικονομική προσφορά του αναδόχου.

Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ δεν αναλαμβάνει την υποχρέωση για την προσέλευση του συνολικού προαναφερόμενου αριθμού των εργαζόμενων στο νοσοκομείο για την υποβολή τους στο σύνολο των αναφερομένων στην παρούσα εξέταση, ούτε αντιστοίχως δημιουργείται απαίτηση του Αναδόχου για την διεξαγωγή του συνόλου των εξετάσεων για το σύνολο των εργαζομένων, ούτε συνακόλουθα απαίτηση ή αξίωση του για την καταβολή της συνολικής αξίας των εξετάσεων, για το προαναφερόμενο συνολικό αριθμό των απασχολουμένων.

- 19.4** Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει αναλυτικές καταστάσεις ανά εργαζόμενο με τις εξετάσεις στις οποίες υποβλήθηκε και την αντίστοιχη χρέωσή τους με το συνολικό κόστος.

Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ, πλέον των ανωτέρω, μια φορά το μήνα αναλυτικό λογαριασμό των εξετάσεων που πραγματοποίησε για συγκεκριμένο αριθμό απασχολουμένων και σχετικό τιμολόγιο. Η εξόφληση κάθε τιμολογίου θα γίνεται μετά παρέλευση ενός μηνός από την υποβολή του και εφόσον προσκομισθούν όλα τα απαραίτητα στοιχεία και δικαιολογητικά από τον Ανάδοχο.

Σημειώνεται ότι για να γίνει οποιαδήποτε καταβολή θα πρέπει να έχει προηγηθεί η παράδοση των αποτελεσμάτων των ιατρικών εξετάσεων στον Ιατρό Εργασίας.

- 19.5** Κατά την πληρωμή, μαζί με το τιμολόγιο, θα υποβάλλονται στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ όλα τα προβλεπόμενα από το Νόμο δικαιολογητικά (φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα και ότι άλλο κατά Νόμο απαιτείται).

Επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία βαρύνει τον Ανάδοχο.

Διευκρινίζεται ότι ο ΦΠΑ βαρύνει την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ. με την πληρωμή κάθε Τιμολογίου.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΡΘΡΟ 20: ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η λήξη της Σύμβασης πιστοποιείται με την βεβαίωση περαίωσης των υπηρεσιών του Αναδόχου που εκδίδεται από την Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών όπου βεβαιώνεται ότι έχουν εκτελεστεί όλες οι συμβατικές του υποχρεώσεις εντός του χρόνου ισχύος της Σύμβασης. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στον Ανάδοχο μετά την έκδοση της βεβαίωσης περαίωσης των υπηρεσιών του Αναδόχου και την παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 21: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εμπιστευτικά οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες περιήλθαν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση της Σύμβασης και αφορούν ενδεικτικά την οργάνωση, υποχρεώσεις, στοιχεία, δραστηριότητα, οικονομικά θέματα ή υποθέσεις της ΑΜ. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ότι κάθε στέλεχος ή συνεργάτης του, που θα συνεργάζεται για την υλοποίηση της Σύμβασης θα δεσμεύεται από τους όρους τήρησης του απορρήτου των πληροφοριών. Τα προβλεπόμενα στο παρόν άρθρο θα εξακολουθούν να ισχύουν και μετά τη λήξη ισχύος ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση μη τήρησης των απαιτήσεων του εν λόγω άρθρου, η ΑΜ έχει δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση και θα αξιώσει την αποκατάσταση κάθε ζημιάς που έχει υποστεί.

ΑΡΘΡΟ 22: ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

22.1 Η Σύμβαση λύεται αυτοδίκαια εάν, οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, ο Ανάδοχος:

- α. Πτωχεύσει
- β. τεθεί υπό εκκαθάριση
- γ. τεθεί υπό διαχείριση.

22.2 Η Σύμβαση λύεται επίσης συνεπεία καταγγελίας αυτής στις παρακάτω περιπτώσεις:

22.2.1 Η Α.Μ. διατηρεί το δικαίωμα καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης να διακόψει την εκτέλεσή της και να προβεί στη λύση της Σύμβασης.

Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος δικαιούται να αποζημιωθεί μόνο για τις υπηρεσίες που θα έχουν παρασχεθεί σύμφωνα με τη Σύμβαση, ενώ κάθε άλλη αξίωση του για υπηρεσίες που δεν έχουν παρασχεθεί ή δεν είναι σύμφωνες με τη Σύμβαση όπως και για θετικές ή αποθετικές ζημίες, ρητά αποκλείεται.

22.2.2 Η Α.Μ. διατηρεί επίσης το δικαίωμα καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης να καταγγείλει τη Σύμβαση εφόσον ο Ανάδοχος παραβαίνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις και δεν τηρεί τους όρους της Σύμβασης.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρεται ότι, ο Ανάδοχος θα θεωρείται ότι παραβαίνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις εάν :

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- παρέχει υπηρεσίες που δεν ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της Σύμβασης,
- εκτελεί ελλιπώς ή αρνείται να εκτελέσει υπηρεσίες της Σύμβασης για τις οποίες λαμβάνει σχετικές εντολές από την Α.Μ.
- δεν εκπληρώνει οποιονδήποτε από τους όρους της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 23: ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ

Δεν επιτρέπεται η υποκατάσταση του Αναδόχου από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για την εκτέλεση της Σύμβασης, ούτε η εκχώρηση σε τρίτο, μέρους ή συνόλου των συμβατικών του υποχρεώσεων. Σε αντίθετη περίπτωση η Α.Μ. δικαιούται να προχωρήσει στην καταγγελία της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 24: ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΓΛΩΣΣΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 24.1** Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και κάθε έγγραφο της ΑΜ είναι συντεταγμένο στην Ελληνική γλώσσα. Όλα τα έγγραφα που απαιτείται να υποβληθούν κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού θα έχουν συνταχθεί ή μεταφραστεί στην Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που κατατεθούν έγγραφα και σε άλλη γλώσσα υπερισχύει η Ελληνική.
- 24.2** Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα. Το σύνολο της γραπτής επικοινωνίας μεταξύ της ΑΜ και του Αναδόχου θα διεξάγεται στην Ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 25: ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

- 25.1** Ο Διαγωνισμός διέπεται από τα οριζόμενα στα Τεύχη του Διαγωνισμού και τις γενικές αρχές που κατά το ισχύον Δίκαιο διέπουν την διενέργεια διαγωνισμών όπως του παρόντος. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, αναφέρεται η εφαρμογή της παρακάτω νομοθεσίας.
- Το άρθρο 1 του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26.3.2014), που αφορά την κατάργηση της υποχρεωτικής υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων.
 - Το Ν.4013/2013 (ΦΕΚ 204/Α'/15.09.2011), περί σύστασης της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
 - Την ΚΥΑ Π1/2380 (ΦΕΚ 3400/Β'/20.12.2012), περί ρύθμισης θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του ΚΗΜΔΣ
 - Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α'/29.5.2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 9 του Ν4205/13.



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- Την Υ.Α. Π1/2390/16.10.2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21.10.2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).
- Την Π1/542/4/3/2014(ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιος με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ).
- Τις διατάξεις των άρθρων 134-138,157 και 201 του Ν.4281/2014 «ΜΕΡΟΣ Β΄ Διατάξεις Αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας – Κανόνες Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Έργων- Προμηθειών και Υπηρεσιών».

25.2 Η Σύμβαση που θα καταρτιστεί, θα διέπεται από τους όρους των τευχών της και την Ελληνική Νομοθεσία και δη τον Ελληνικό Αστικό Κώδικα.

Για την επίλυση κάθε διαφοράς ή διαφωνίας που προκύπτει από το Διαγωνισμό και τη Σύμβαση, αρμόδια είναι αποκλειστικά τα Ελληνικά Δικαστήρια και δη των Αθηνών.

ΑθήναΑπρίλιος 2015

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ

Με την υπ'αρ. απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της
ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΑ

- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Α) :** Υπόδειγμα Α1 «Υπεύθυνη Δήλωση»
- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Β) :** Υπόδειγμα Β1 «Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής»
Υπόδειγμα Β2 «Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης»
- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Γ) :** «Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς»



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Α)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α1
«ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ»

Στην Διακήρυξη του διαγωνισμού

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Άρθρου 11.4 της Διακήρυξης

Προς την **Επιτροπή Διαγωνισμού** της ως άνω παροχής υπηρεσιών

Ο υπογράφων την παρούσα υπεύθυνη ¹ δήλωση
.....
κάτοικος....., κάτοχος του Δελτίου
Αστυνομικής Ταυτότητας με τον αριθμό....., που εκδόθηκε από
....., στις,
υποψήφιος² στο διαγωνισμό ή νόμιμος εκπρόσωπος³ της εταιρείας ή του νομικού
προσώπου με την επωνυμία
.....
.....⁴

δηλώνω έχοντας πλήρη γνώση των συνεπειών της δήλωσής μου αυτής, όπως οι συνέπειες αυτές ορίζονται στις γενικές περί υπευθύνων δηλώσεων διατάξεις, τα ακόλουθα:

Α. Δεν έχω ή δεν έχουν τα πρόσωπα που διοικούν την εταιρεία ή το νομικό πρόσωπο που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 14.2.2.1 της Διακήρυξης, καταδικαστεί με απόφαση ελληνικού ή αλλοδαπού δικαστηρίου⁵ για:

1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(21) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

¹ τίθεται το ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο του δηλούντος

² σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης

³ εξουσιοδοτημένος από τα διοικούντα όργανα του νομικού προσώπου, σε περίπτωση που συμμετέχει στο διαγωνισμό εταιρεία, είτε ως μεμονωμένος υποψήφιος είτε ως μέλος σύμπραξης ή κοινοπραξίας

⁴ διαγράφονται ανάλογα οι φράσεις που δεν χρειάζονται

⁵ Διαγράφεται η φράση που δεν αρμόζει στην περίπτωση



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

3. Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
 4. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
 5. Υπεξαίρεση, απάτη, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεοκοπία, με τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασής μου, (ή εγκατάστασης του νομικού προσώπου που εκπροσωπώ).
- Β.** Δεν τελώ (ή δεν τελεί η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)⁶ υπό πτώχευση, εκκαθάριση⁷, ή αναγκαστική διαχείριση και ούτε έχει κατατεθεί αίτηση περί πτώχευσης ή αναγκαστικής διαχείρισης.
- Γ.** Δεν έχω (ή δεν έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ ή δεν έχουν τα πρόσωπα που διοικούν την εταιρεία ή το νομικό πρόσωπο που εκπροσωπώ) διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, που να έχει διαπιστωθεί και τιμωρηθεί πειθαρχικά με οποιοδήποτε τρόπο, κατά τα οριζόμενα στο *άρθρο 14.2.1.3 της Διακήρυξης*.
- Δ.** Έχω (ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου/της όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της Ελλάδας.
- Ε.** Έχω (ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου/της όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών, που οφείλω/ει σύμφωνα με το ισχύον στην Ελλάδα νομοθετικό πλαίσιο.
- ΣΤ.** Όλες οι ανωτέρω δηλώσεις μου είναι αληθείς. Γνωρίζω και αποδέχομαι ότι η αλήθεια των δηλώσεών μου θα ελεγχθεί σε περίπτωση που αναδειχθώ ανάδοχος της σύμβασης και ότι θα αποκλεισθώ του διαγωνισμού, εφόσον κάποια από τις δηλώσεις μου αποδειχθεί αναληθής.

(Τόπος – Ημερομηνία)

.....

Ο δηλών

.....

⁶ Διαγράφονται στις περιπτώσεις Β, Γ, Δ, Ε οι φράσεις που δεν αρμόζουν στην περίπτωση

⁷ Η λέξη εκκαθάριση διαγράφεται όταν ο διαγωνιζόμενος είναι φυσικό πρόσωπο.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Β)
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β1
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Προς την
ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
Μεσογείων 191-193
115 25, Αθήνα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ, (2.600,00€)

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ του/της (τίθεται η επωνυμία του διαγωνιζομένου) για ποσό **δύο χιλιάδων εξακοσίων ΕΥΡΩ (2.600,00€)** για τη συμμετοχή του/της στο Διαγωνισμό που διενεργεί η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. για την ανάθεση της Σύμβασης «**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΙΑΤΡΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ**». Η εγγύησή μας καλύπτει τον παραπάνω διαγωνιζόμενο μόνο για την συμμετοχή του στον Διαγωνισμό.

2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-856, 862-869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα υπόψη άρθρα.

3. Με την κοινοποίηση σε εμάς σχετικής έγγραφης ειδοποίησής σας, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλλουμε εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημέρα κοινοποίησης της ειδοποίησης αυτής στην Τράπεζά μας, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας.

4. Για την καταβολή της παρούσας εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεσή του ως άνω διαγωνιζομένου ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή του διαγωνιζομένου αυτού στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα τη μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύησή μας υπέρ του ως άνω διαγωνιζομένου θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ για περίοδο επτά (7) μηνών από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των προσφορών. Για όλο αυτό το χρονικό διάστημα θα παραμείνουμε υπεύθυνοι απέναντί σας για την άμεση καταβολή σε εσάς του ποσού της εγγύησης μέχρι να επιστραφεί στην τράπεζά μας η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση.

6. Οποιαδήποτε διαφορά τυχόν προκύψει σε σχέση με την παρούσα εγγύηση ή με οποιαδήποτε πληρωμή με βάση την εγγύηση αυτή, θα επιλύεται από τα αρμόδια ελληνικά δικαστήρια της Αθήνας σύμφωνα με το Ελληνικό Δίκαιο.

7. Δηλώνουμε ομοίως, ότι με την έκδοση της παρούσας δεν γίνεται υπέρβαση των ορίων που έχουν τεθεί και ισχύουν για την τράπεζά μας σε ότι αφορά τις εκδιδόμενες από εμάς εγγυητικές επιστολές.



15

PROC002796737 20150527K

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΙΑΤΡΙΚΟ
ΕΛΕΓΧΟ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ
ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ

RFP-271/15
Κ. Σ. 10870

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β2 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Προς την
ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
Μεσογείων 191-193
Αθήνα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ.....ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ (..... €)

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ του/της _____ (τίθεται η επωνυμία του διαγωνιζομένου) για ποσό ΕΥΡΩ (..... €). Στο ως άνω ποσό, περιορίζεται η ευθύνη μας για την καλή εκτέλεση από τον Ανάδοχο των όρων της Σύμβασης **«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΙΑΤΡΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ»** που υπογράφηκε μεταξύ της παραπάνω αναδόχου και της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
2. Παιραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-856, 862-869 του Ελληνικού Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα υπόψη άρθρα.
3. Με την κοινοποίηση στην Τράπεζα μας σχετικής έγγραφης ειδοποίησής σας, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλλουμε εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημέρα της παραλαβής από την Τράπεζά μας της εν λόγω ειδοποίησης, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση της _____ ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα τη μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύησή μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σε εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σε εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Σε περίπτωση που ανακύψει διαφωνία ως προς την εγγύηση αυτή ή τις σχετικές πληρωμές η διαφορά θα επιλύεται από τα καθ' ύλη αρμόδια ελληνικά δικαστήρια της Αθήνας σύμφωνα με το Ελληνικό Δίκαιο.

Βεβαιούμε επίσης ότι, με την έκδοση της παρούσας εγγυητικής επιστολής, δεν υφίσταται παράβαση των διατάξεων που αφορούν το καθορισμό ανώτατου ορίου για την έκδοση εγγυητικών επιστολών από την Τράπεζά μας.



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Γ)
ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A. Στοιχεία Διαγωνιζομένου:

Επωνυμία:

Έδρα:

B. Οικονομική Προσφορά:

Για την εκτέλεση της Σύμβασης με τίτλο «Παροχή Υπηρεσιών για τον ιατρικό έλεγχο του προσωπικού της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. στην Αθήνα», όπως περιγράφεται στην Διακήρυξη του Διαγωνισμού δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη τα αναγραφόμενα στα παραπάνω τεύχη και προσφέρω το ακόλουθο τίμημα:

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΤΙΜΗΜΑ ΓΙΑ ΕΝΑ ΕΤΗΣΙΟ ΙΑΤΡΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟ (ΠΡΟ ΦΠΑ)

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΠΡΟΕΚΤ/ΝΗ ΑΜΟΙΒΗ (Για ένα ετήσιο ιατρικό έλεγχο)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΤΙΜΗΜΑ (Για ένα ετήσιο ιατρικό έλεγχο)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΈΚΠΤΩΣΗΣ επί τοις εκατό (Ολογράφως)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΈΚΠΤΩΣΗΣ % (Αριθμητικώς)
Ετήσιος Ιατρικός Έλεγχος του Προσωπικού της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. (προ ΦΠΑ)	65.000,00 €			

Αθήνα,

2015

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Σελίδα Εντύπου 1/4)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΤΙΜΕΣ ΜΟΝΑΔΟΣ ΠΡΟ ΦΠΑ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ (ΙΑΤΡΙΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ)	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ / ΙΑΤΡΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ / ΙΑΤΡΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ / ΙΑΤΡΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ
			ΕΥΡΩ	ΕΥΡΩ	ΕΥΡΩ
1	ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ ΚΑΙ ΕΚΤΙΜΗΣΗ	330			
2	ΓΕΝΙΚΗ ΑΙΜΑΤΟΣ	330			
3	ΓΕΝΙΚΗ ΟΥΡΩΝ	330			
4	ΒΙΟΧΗΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ (περιλαμβάνει τις εξετάσεις 4.1 έως 4.20 του Πίνακα Α της παρ. 2.1 της Διακήρυξης)	330			
5	ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ - ΕΚΤΙΜΗΣΗ	330			
6	ΗΚΓ	330			

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Σελίδα Εντύπου 2/4)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ / ΥΠΗΡΕΣΙΑ (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ / ΥΠΗΡΕΣΙΑ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ / ΥΠΗΡΕΣΙΑ
			ΕΥΡΩ	ΕΥΡΩ	ΕΥΡΩ
7	ΟΦΘΑΛΜΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΤΙΜΗΣΗ	330			
8	PSA	123			
9	ΓΥΝΑΙΚΟΛΟΓΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ	70			
10	ΤΕΣΤ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ	70			
11	ΥΠΕΡΗΧΟΣ ΜΑΣΤΩΝ	80			
12	ΜΑΣΤΟΓΡΑΦΙΑ	80			
13	ΑΚΟΥΟΓΡΑΜΜΑΤΑ	70			

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Σελίδα Εντύπου 3/4)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ / ΥΠΗΡΕΣΙΑ (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ / ΥΠΗΡΕΣΙΑ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ / ΥΠΗΡΕΣΙΑ
			ΕΥΡΩ	ΕΥΡΩ	ΕΥΡΩ
14	ΕΛΕΓΧΟΣ ΗΠΑΤΙΤΙΔΩΝ Β & C	2			
15	ΟΜΑΔΑ ΑΙΜΑΤΟΣ & RHESUS	2			
16	ΑΚΤΙΝΟΓΡΑΦΙΑ ΘΩΡΑΚΑ	250			
17	ΣΠΙΡΟΜΕΤΡΗΣΗ	70			
18	ΠΝΕΥΜΟΝΟΛΟΓΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ	70			
ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΤΙΜΗΜΑ (προ ΦΠΑ) ΓΙΑ ΕΝΑ ΕΤΗΣΙΟ ΙΑΤΡΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟ			X	X	

(ΤΟΠΟΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ)

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Σελίδα Εντύπου 4/4)